

# BEROEPSKWALIFICATIE

## Operator automatisch diamantbewerken

//////////////////////////////////////  
BK-0399-3

### 1. Globaal

#### 1.1 TITEL

Operator automatisch diamantbewerken

#### 1.2 DEFINITIE

Snijdt en slijpt de diamant automatisch aan de hand van een strikt te volgen ruwplanning waarin de kwaliteit van de slijpvorm, grootte/gewicht, verhoudingen bepaald worden, teneinde het optimale rendement van de afgewerkte diamant, zoals vastgelegd in het plan, te bekomen.

#### 1.3 NIVEAU (VKS EN EQF)

3

#### 1.4 JAAR VAN ERKENNING

versie 3, 2024

### 2. Competenties

#### 2.1 OPSOMMING COMPETENTIES

Competentie 1:  
Werkt kwaliteitsvol.

- Houdt zich aan de regels voor traceerbaarheid.
- Werkt met oog voor detail.
- Werkt conform de kwaliteitsvoorschriften en -richtlijnen.
- Instrueert medewerkers in het werken volgens kwaliteitsvoorschriften en -richtlijnen.
- Ziet er op toe dat kwaliteitsvoorschriften worden nageleefd.
- Past kwaliteitsnormen toe.
- Instrueert medewerkers in het werken volgens kwaliteitsnormen.
- Ziet er op toe dat kwaliteitsnormen worden nageleefd.
- Gebruikt meetinstrumenten.
- Gebruikt controle-instrumenten.
- Evalueert de eigen werkzaamheden en stuurt indien nodig bij.
- Evalueert de werkzaamheden van anderen en stuurt indien nodig bij.
- Evalueert de kwaliteit van geleverde diensten en stuurt indien nodig bij.
- Evalueert de kwaliteit van producten en stuurt indien nodig bij.
- Spoort afwijkingen i.v.m. kwaliteit op.
- Neemt maatregelen bij kwaliteitsafwijkingen.
- Meldt afwijkingen i.v.m. kwaliteit.
- Neemt actie bij producten die niet voldoen aan de voorschriften.
- Respecteert kwaliteitsprocedures.
- Voert kwaliteitscontroles uit.
- Neemt en labelt representatieve stalen.
- Volgt continu data op via beeldschermen.
- Analyseert de resultaten van kwaliteitscontroles.
- Vergelijkt resultaten van kwaliteitscontroles met kwaliteitsnormen.
- Gaat na wat de oorzaak is van een kwaliteitsafwijking.
- Formuleert verbetervoorstellen i.v.m. kwaliteit.
- Optimaliseert kwaliteitsvoorschriften.
- Optimaliseert kwaliteitsprocedures.
- Optimaliseert kwaliteitsbeleid.

Met inbegrip van kennis:

- Basiskennis van kwaliteitsvoorschriften
- Basiskennis van kwaliteitsnormen
- Basiskennis van kwaliteitsbeleid
- Basiskennis van kwaliteitszorg
- Kennis van het productieproces
- Grondige kennis van meetmethoden en -instrumenten
- Grondige kennis van controlemethoden en -instrumenten
- Grondige kennis van beoordelingscriteria
- Grondige kennis van toleranties
- Grondige kennis van kritische controlepunten
- Grondige kennis van staalnames
- Grondige kennis van procedures voor productcontrole
- Grondige kennis van procedures voor kwaliteitscontrole
- Grondige kennis van kwaliteitsanalyse
- Grondige kennis van kwaliteitsverbetering

Competentie 2:

Werkt in teamverband.

- Houdt zich aan de afspraken van het team.
- Past de eigen manier van werken aan om het team vooruit te helpen.
- Respecteert het werk van anderen.
- Geeft constructieve feedback en doet suggesties.
- Gaat constructief om met feedback.
- Communiqueert effectief en efficiënt.
- Wisselt informatie uit.
- Past zich flexibel aan wijzigende omstandigheden aan.
- Werkt efficiënt samen.
- Vraagt hulp of advies.

Met inbegrip van kennis:

- Basiskennis van communicatietechnieken
- Basiskennis van sociaal en teamgericht handelen
- Basiskennis van beroepsreglementering en plichtenleer
- Kennis van informatiesystemen
- Kennis van organisatiestructuur
- Kennis van bedrijfscultuur
- Kennis van bedrijfsgebonden werkafspraken
- Grondige kennis van vakterminologie

Competentie 3:

Bouwt de eigen deskundigheid op.

- Raadpleegt vakspecifieke informatiebronnen.
- Beoordeelt vakspecifieke informatiebronnen.
- Bouwt een netwerk uit.
- Onderhoudt een netwerk.
- Past het geleerde toe in de praktijk.
- Wisselt deskundigheid uit.
- Gaat constructief om met feedback.
- Volgt ontwikkelingen in het vakgebied op.
- Evalueert de impact van ontwikkelingen in het vakgebied op de eigen deskundigheid.
- Evalueert het eigen handelen en stuurt bij.
- Vormt zich permanent (opleidingen, studiedagen, werkgroepen, colloquia...).
- Zoekt naar vormen die tegemoet komen aan de eigen leerbehoefte.
- Meldt de behoefte aan vorming.

Met inbegrip van kennis:

- Grondige kennis van vakterminologie
- Grondige kennis van vakspecifieke informatiebronnen
- Grondige kennis van vakspecifieke ontwikkelingen
- Grondige kennis van vakspecifieke technieken, materialen en materieel
- Grondige kennis van vakspecifiek netwerk
- Grondige kennis van vakspecifieke vormen (opleidingen, studiedagen, werkgroepen, colloquia...)
- Grondige kennis van reflectietechnieken

Competentie 4:

Werkt duurzaam en milieubewust.

- Werkt ecologisch.
- Werkt conform milieuvoorschriften en -richtlijnen.
- Ziet er op toe dat milieuvoorschriften worden gerespecteerd.
- Houdt rekening met de mogelijke impact van werkzaamheden op het milieu.
- Neemt maatregelen in het kader van milieubewust werken.
- Beperkt afval en restproducten.
- Sorteert afval volgens richtlijnen.
- Verwijdert afval volgens richtlijnen.
- Vraagt om informatie in geval van twijfel over afvalstoffen.
- Stockeert gevaarlijke en ontvlambare producten volgens voorschriften.
- Werkt duurzaam.
- Werkt met oog voor duurzaam gebruik van materialen en energie.
- Gebruikt energiestromen duurzaam.
- Gebruikt materialen duurzaam.
- Gebruikt water duurzaam.
- Verwerkt restmateriaal.
- Werkt met oog voor de energieprestatie van gebouwen.
- Werkt kostenbewust.
- Gaat kostenbesparend om met materialen, arbeidsmiddelen en tijd.

Met inbegrip van kennis:

- Basiskennis van ecologische (basis)principes
- Basiskennis van ecologische producten
- Basiskennis van ecosystemen
- Basiskennis van milieuvoorschriften
- Basiskennis van milieunormen
- Basiskennis van milieuzorgsystemen
- Basiskennis van afvalpreventie
- Basiskennis van restproducten
- Basiskennis van soorten afval
- Basiskennis van richtlijnen voor het sorteren van afval
- Basiskennis van richtlijnen voor het verwijderen van afval
- Basiskennis van voorschriften voor opslag van gevaarlijke en ontvlambare producten
- Basiskennis van gevaarlijke en ontvlambare producten
- Basiskennis van duurzame productiemethoden
- Basiskennis van (basis)principes van duurzaamheid
- Basiskennis van geoptimaliseerd verbruik van energie(stromen)
- Basiskennis van geoptimaliseerd verbruik van materialen
- Basiskennis van geoptimaliseerd verbruik van water
- Basiskennis van restmateriaal
- Basiskennis van recuperatie van water
- Basiskennis van verwerking van restmateriaal
- Basiskennis van energieprestatieregeling (EPB, EPC, ...)
- Basiskennis van kostenbewustzijn
- Basiskennis van richtlijnen om kostenbesparend te werken

Competentie 5:

Houdt gegevens bij over de werkzaamheden.

- Houdt zich aan (bedrijfsgebonden) richtlijnen.
- Gebruikt taakgerichte software.
- Registreert de werkzaamheden.
- Rapporteert over de werkzaamheden.
- Registreert gegevens over het productieproces.
- Rapporteert over het productieproces.
- Registreert het gebruik van materialen.
- Registreert het gebruik van grondstoffen.
- Draagt werkzaamheden over.
- Wisselt informatie uit (mondeling, schriftelijk).

Met inbegrip van kennis:

- Basiskennis van communicatietechnieken
- Kennis van het productieproces
- Kennis van registratietechnieken
- Kennis van registratiesystemen
- Kennis van rapporteringstechnieken
- Kennis van projectmanagementtool
- Kennis van taakgerichte software
- Kennis van materialen
- Kennis van grondstoffen
- Kennis van voorraadbeheer
- Kennis van (productie)planning
- Kennis van het werkproces
- Kennis van (bedrijfsgebonden) richtlijnen
- Kennis van informatiestromen binnen de organisatie

Competentie 6:

Werkt met oog voor welzijn, veiligheid, orde en netheid.

- Respecteert de codex welzijn op het werk.
- Controleert de staat van de arbeidsmiddelen.
- Draagt zorg voor het eigen welzijn en het welzijn van anderen.
- Meldt problemen i.v.m. welzijn op het werk.
- Analyseert informatie i.v.m. welzijn op het werk.
- Formuleert verbetervoorstellen i.v.m. welzijn op het werk.
- Optimaliseert de werkomstandigheden i.v.m. welzijn op het werk.
- Past preventieve maatregelen toe om welzijn op het werk te garanderen.
- Werkt ergonomisch.
- Meldt problemen i.v.m. veiligheid op het werk.
- Analyseert informatie i.v.m. veiligheid op het werk.
- Formuleert verbetervoorstellen i.v.m. veiligheid op het werk.
- Optimaliseert de werkomstandigheden i.v.m. veiligheid op het werk.
- Past preventieve maatregelen toe om veiligheid op het werk te garanderen.
- Werkt conform veiligheidsvoorschriften en -richtlijnen.
- Instrueert medewerkers in het werken volgens veiligheidsvoorschriften en -richtlijnen.
- Gebruikt arbeidsmiddelen volgens de veiligheidsinstructies.
- Past de veiligheidsprocedures toe.
- Werkt op een ordelijke en nette manier.
- Ziet toe op orde en netheid.

- Richt de werkplek in.
- Bergt eigen arbeidsmiddelen op.
- Draagt zorg voor arbeidsmiddelen.
- Ruimt de werkplek op.
- Gebruikt schoonmaakmaterieel en -middelen.

Met inbegrip van kennis:

- Basiskennis van wetgeving "Welzijn op het werk"
- Basiskennis van voorschriften en richtlijnen m.b.t. welzijn op het werk
- Basiskennis van preventieve maatregelen om welzijn op het werk te garanderen
- Basiskennis van ergonomische werkhouding
- Basiskennis van procedures m.b.t. veiligheid op het werk
- Basiskennis van preventieve maatregelen om veiligheid op het werk te garanderen
- Basiskennis van veiligheidsvoorschriften en -richtlijnen
- Basiskennis van (veiligheids)pictogrammen
- Basiskennis van procedure voor risicoanalyse
- Basiskennis van voorschriften en richtlijnen m.b.t. orde en netheid
- Basiskennis van de inrichting van de werkplek
- Basiskennis van schoonmaakmaterieel en -middelen
- Kennis van arbeidsmiddelen
- Kennis van gebruik van arbeidsmiddelen

Competentie 7:

Snijdt de diamant

- Bedient het Eos-toestel voor het rondsnijden van diamant
- Bedient het Eos-toestel voor het fantasiesnijden van diamant
- Volgt de gangbare werkprocedure
- Stelt de machine in volgens de berekening in functie van het optimale rendement van de afgewerkte diamant én volgens de gekozen vorm
- Voert een verwerkingstest uit
- Controleert de verwerkingsmethode van de machine
- Start de machine op
- Volgt het verwerkingsproces op via interpretatie van parameters
- Vult het technisch dossier permanent aan

Met inbegrip van kennis:

- Basiskennis van werkpostorganisatie
- Kennis van kwaliteitsnormen
- Kennis van werking en bediening van de machines
- Kennis van werkgereedschappen
- Kennis van het lezen van technische tekeningen
- Kennis van gemmologie
- Kennis van tekentechnieken
- Kennis van specifieke, hoogtechnologische soft- en hardware voor het bewerken van diamanten
- Kennis van het interpreteren van ruwplanning
- Kennis van diamantlaserzagen
- Kennis van diamantzaagtechnieken
- Kennis van het diamantverdeel- en zaagproces

- Kennis van de bediening van het Eos-toestel
- Grondige kennis slijpproces en slijptypes van diamanten

#### Competentie 8:

Bedient automatische slijpparaatuur op basis van een computerplan

- Verifieert de planning van de ruwe diamant
- Bevestigt de ruwe diamant in de scanner van het WOS-toestel
- Gebruikt de software bij het bevestigen van de ruwe diamant in de scanner van het WOS-toestel
- Start de WOS-slijpautomaat op volgens de opstartprocedure
- Controleert de goede functie van de WOS-slijpautomaat volgens de kalibratieprocedure
- Bevestigt de ruwe verstelde diamant in de WOS-slijpautomaat
- Start het slijpproces van de WOS-slijpautomaat volgens de planning
- Volgt het raken van de diamant op de schijf
- Volgt de diamant positionering van de machine
- Vervangt de vorige ruwe diamant
- Volgt de opvolgingsprocedure bij het vervangen van de vorige ruwe diamant
- Controleert de functionaliteit van de WOS-slijpautomaat
- Volgt de procedure om de machine te stoppen

Met inbegrip van kennis:

- Kennis van kwaliteitsnormen
- Kennis van gemmologie
- Kennis van specifieke, hoogtechnologische soft- en hardware voor het bewerken van diamanten
- Kennis van slijpvormen volgens de kwalificatienormen
- Kennis van de planning van ruwe diamant op basis van de software-oplossing
- Kennis van het positioneren op een scan-dop en meten met een scanner
- Kennis van de specifieke soft- en hardware van de WOS-slijpautomaat
- Kennis van de bediening van de WOS-slijpautomaat
- Kennis van het verloop van het WOS-slijpsysteem
- Kennis van het procesverloop van WOS-slijpen
- Kennis om de eindafwerking van een diamant te beoordelen na het WOS-slijpen

#### Competentie 9:

Interpreteert de kwaliteitsbepaling van de geslepen diamant tijdens het slijpproces

- Gebruikt een loep
- Gebruikt een microscoop
- Bekijkt de natuurlijke eigenschappen elke diamant

Met inbegrip van kennis:

- Kennis van kwaliteitsnormen
- Kennis van het lezen van technische tekeningen
- Kennis van gemmologie
- Kennis van tekentechnieken
- Kennis van de slijprichting van diamanten
- Kennis van specifieke, hoogtechnologische soft- en hardware voor het bewerken van diamanten

- Kennis van slijpvormen volgens de kwalificatienormen
- Kennis van het diamantverdeel- en zaagproces
- Grondige kennis slijpproces en slijptypes van diamanten

#### Competentie 10:

Geeft de technieken van het vak door

- Volgt de vaardigheden van de collega's op
- Volgt ontwikkelingen in het vakgebied op
- Doet suggesties voor opleiding
- Geeft uitleg over de uitvoering van opdrachten
- Geeft zelf het goede voorbeeld
- Bespreekt de uitvoering van de opdrachten met de collega's
- Stuurt bij indien nodig

Met inbegrip van kennis:

- Basiskennis van rapporteringsmogelijkheden
- Kennis van kwaliteitsnormen
- Kennis van kantoorsoftware

## 2.2 BESCHRIJVING COMPETENTIES ADHV DE DESCRIPTORELEMENTEN

### Kennis

- Basiskennis van rapporteringsmogelijkheden
- Basiskennis van werkpostorganisatie
- Basiskennis van communicatietechnieken
- Basiskennis van sociaal en teamgericht handelen
- Basiskennis van beroepsreglementering en plichtenleer
- Basiskennis van wetgeving "Welzijn op het werk"
- Basiskennis van voorschriften en richtlijnen m.b.t. welzijn op het werk
- Basiskennis van preventieve maatregelen om welzijn op het werk te garanderen
- Basiskennis van ergonomische werkhouding
- Basiskennis van procedures m.b.t. veiligheid op het werk
- Basiskennis van preventieve maatregelen om veiligheid op het werk te garanderen
- Basiskennis van veiligheidsvoorschriften en -richtlijnen
- Basiskennis van (veiligheids)pictogrammen
- Basiskennis van procedure voor risicoanalyse
- Basiskennis van voorschriften en richtlijnen m.b.t. orde en netheid
- Basiskennis van de inrichting van de werkplek
- Basiskennis van schoonmaakmaterieel en -middelen
- Basiskennis van ecologische (basis)principes
- Basiskennis van ecologische producten
- Basiskennis van ecosystemen
- Basiskennis van milieuvoorschriften
- Basiskennis van milieunormen
- Basiskennis van milieuzorgsystemen
- Basiskennis van afvalpreventie
- Basiskennis van restproducten
- Basiskennis van soorten afval

- Basiskennis van richtlijnen voor het sorteren van afval
- Basiskennis van richtlijnen voor het verwijderen van afval
- Basiskennis van voorschriften voor opslag van gevaarlijke en ontvlambare producten
- Basiskennis van gevaarlijke en ontvlambare producten
- Basiskennis van duurzame productiemethoden
- Basiskennis van (basis)principes van duurzaamheid
- Basiskennis van geoptimaliseerd verbruik van energie(stromen)
- Basiskennis van geoptimaliseerd verbruik van materialen
- Basiskennis van geoptimaliseerd verbruik van water
- Basiskennis van restmateriaal
- Basiskennis van recuperatie van water
- Basiskennis van verwerking van restmateriaal
- Basiskennis van energieprestatieregelgeving (EPB, EPC, ...)
- Basiskennis van kostenbewustzijn
- Basiskennis van richtlijnen om kostenbesparend te werken
- Basiskennis van kwaliteitsvoorschriften
- Basiskennis van kwaliteitsnormen
- Basiskennis van kwaliteitsbeleid
- Basiskennis van kwaliteitszorg
  
- Kennis van kwaliteitsnormen
- Kennis van werking en bediening van de machines
- Kennis van werkgereedschappen
- Kennis van het lezen van technische tekeningen
- Kennis van gemmologie
- Kennis van tekentechnieken
- Kennis van kantoorsoftware
- Kennis van de slijprichting van diamanten
- Kennis van specifieke, hoogtechnologische soft- en hardware voor het bewerken van diamanten
- Kennis van slijpvormen volgens de kwalificatienormen
- Kennis van het interpreteren van ruwplanning
- Kennis van diamantlaserzagen
- Kennis van diamantzaagtechnieken
- Kennis van het diamantverdeel- en zaagproces
- Kennis van de bediening van het Eos-toestel
- Kennis van de planning van ruwe diamant op basis van de software-oplossing
- Kennis van het positioneren op een scan-dop en meten met een scanner
- Kennis van de specifieke soft- en hardware van de WOS-slijpautomaat
- Kennis van de bediening van de WOS-slijpautomaat
- Kennis van het verloop van het WOS-slijpsysteem
- Kennis van het procesverloop van WOS-slijpen
- Kennis om de eindafwerking van een diamant te beoordelen na het WOS-slijpen
- Kennis van informatiesystemen
- Kennis van organisatiestructuur
- Kennis van bedrijfscultuur
- Kennis van bedrijfsgebonden werkafspraken
- Kennis van arbeidsmiddelen
- Kennis van gebruik van arbeidsmiddelen
- Kennis van het productieproces

- Kennis van registratietechnieken
  - Kennis van registratiesystemen
  - Kennis van rapporteringstechnieken
  - Kennis van projectmanagementtool
  - Kennis van taakgerichte software
  - Kennis van materialen
  - Kennis van grondstoffen
  - Kennis van voorraadbeheer
  - Kennis van (productie)planning
  - Kennis van het werkproces
  - Kennis van (bedrijfsgebonden) richtlijnen
  - Kennis van informatiestromen binnen de organisatie
- 
- Grondige kennis slijpproces en slijptypes van diamanten
  - Grondige kennis van vakterminologie
  - Grondige kennis van meetmethoden en -instrumenten
  - Grondige kennis van controlemethoden en -instrumenten
  - Grondige kennis van beoordelingscriteria
  - Grondige kennis van toleranties
  - Grondige kennis van kritische controlepunten
  - Grondige kennis van staalnames
  - Grondige kennis van procedures voor productcontrole
  - Grondige kennis van procedures voor kwaliteitscontrole
  - Grondige kennis van kwaliteitsanalyse
  - Grondige kennis van kwaliteitsverbetering
  - Grondige kennis van vakspecifieke informatiebronnen
  - Grondige kennis van vakspecifieke ontwikkelingen
  - Grondige kennis van vakspecifieke technieken, materialen en materieel
  - Grondige kennis van vakspecifiek netwerk
  - Grondige kennis van vakspecifieke vormingen (opleidingen, studiedagen, werkgroepen, colloquia...)
  - Grondige kennis van reflectietechnieken

## Cognitieve vaardigheden

- Houdt zich aan de regels voor traceerbaarheid.
- Werkt met oog voor detail.
- Werkt conform de kwaliteitsvoorschriften en -richtlijnen.
- Instrueert medewerkers in het werken volgens kwaliteitsvoorschriften en -richtlijnen.
- Ziet er op toe dat kwaliteitsvoorschriften worden nageleefd.
- Past kwaliteitsnormen toe.
- Instrueert medewerkers in het werken volgens kwaliteitsnormen.
- Ziet er op toe dat kwaliteitsnormen worden nageleefd.
- Gebruikt meetinstrumenten.
- Gebruikt controle-instrumenten.
- Evalueert de eigen werkzaamheden en stuurt indien nodig bij.
- Evalueert de werkzaamheden van anderen en stuurt indien nodig bij.
- Evalueert de kwaliteit van geleverde diensten en stuurt indien nodig bij.
- Evalueert de kwaliteit van producten en stuurt indien nodig bij.

- Spoort afwijkingen i.v.m. kwaliteit op.
- Neemt maatregelen bij kwaliteitsafwijkingen.
- Meldt afwijkingen i.v.m. kwaliteit.
- Neemt actie bij producten die niet voldoen aan de voorschriften.
- Respecteert kwaliteitsprocedures.
- Voert kwaliteitscontroles uit.
- Neemt en labelt representatieve stalen.
- Volgt continu data op via beeldschermen.
- Analyseert de resultaten van kwaliteitscontroles.
- Vergelijkt resultaten van kwaliteitscontroles met kwaliteitsnormen.
- Gaat na wat de oorzaak is van een kwaliteitsafwijking.
- Formuleert verbetervoorstellen i.v.m. kwaliteit.
- Optimaliseert kwaliteitsvoorschriften.
- Optimaliseert kwaliteitsprocedures.
- Optimaliseert kwaliteitsbeleid.
- Houdt zich aan de afspraken van het team.
- Past de eigen manier van werken aan om het team vooruit te helpen.
- Respecteert het werk van anderen.
- Geeft constructieve feedback en doet suggesties.
- Gaat constructief om met feedback.
- Communiceert effectief en efficiënt.
- Wisselt informatie uit.
- Past zich flexibel aan wijzigende omstandigheden aan.
- Werkt efficiënt samen.
- Vraagt hulp of advies.
- Raadpleegt vakspecifieke informatiebronnen.
- Beoordeelt vakspecifieke informatiebronnen.
- Bouwt een netwerk uit.
- Onderhoudt een netwerk.
- Past het geleerde toe in de praktijk.
- Wisselt deskundigheid uit.
- Gaat constructief om met feedback.
- Volgt ontwikkelingen in het vakgebied op.
- Evalueert de impact van ontwikkelingen in het vakgebied op de eigen deskundigheid.
- Evalueert het eigen handelen en stuurt bij.
- Vormt zich permanent (opleidingen, studiedagen, werkgroepen, colloquia...).
- Zoekt naar vormingen die tegemoet komen aan de eigen leerbehoefte.
- Meldt de behoefte aan vorming.
- Werkt ecologisch.
- Werkt conform milieuvoorschriften en -richtlijnen.
- Ziet er op toe dat milieuvoorschriften worden gerespecteerd.
- Houdt rekening met de mogelijke impact van werkzaamheden op het milieu.
- Neemt maatregelen in het kader van milieubewust werken.
- Beperkt afval en restproducten.
- Sorteert afval volgens richtlijnen.
- Verwijdert afval volgens richtlijnen.
- Vraagt om informatie in geval van twijfel over afvalstoffen.
- Stockeert gevaarlijke en ontvlambare producten volgens voorschriften.
- Werkt duurzaam.
- Werkt met oog voor duurzaam gebruik van materialen en energie.

- Gebruikt energiestromen duurzaam.
- Gebruikt materialen duurzaam.
- Gebruikt water duurzaam.
- Verwerkt restmateriaal.
- Werkt met oog voor de energieprestatie van gebouwen.
- Werkt kostenbewust.
- Gaat kostenbesparend om met materialen, arbeidsmiddelen en tijd.
- Houdt zich aan (bedrijfsgebonden) richtlijnen.
- Gebruikt taakgerichte software.
- Registreert de werkzaamheden.
- Rapporteert over de werkzaamheden.
- Registreert gegevens over het productieproces.
- Rapporteert over het productieproces.
- Registreert het gebruik van materialen.
- Registreert het gebruik van grondstoffen.
- Draagt werkzaamheden over.
- Wisselt informatie uit (mondeling, schriftelijk).
- Respecteert de codex welzijn op het werk.
- Controleert de staat van de arbeidsmiddelen.
- Draagt zorg voor het eigen welzijn en het welzijn van anderen.
- Meldt problemen i.v.m. welzijn op het werk.
- Analyseert informatie i.v.m. welzijn op het werk.
- Formuleert verbetervoorstellen i.v.m. welzijn op het werk.
- Optimaliseert de werkomstandigheden i.v.m. welzijn op het werk.
- Past preventieve maatregelen toe om welzijn op het werk te garanderen.
- Werkt ergonomisch.
- Meldt problemen i.v.m. veiligheid op het werk.
- Analyseert informatie i.v.m. veiligheid op het werk.
- Formuleert verbetervoorstellen i.v.m. veiligheid op het werk.
- Optimaliseert de werkomstandigheden i.v.m. veiligheid op het werk.
- Past preventieve maatregelen toe om veiligheid op het werk te garanderen.
- Werkt conform veiligheidsvoorschriften en -richtlijnen.
- Instrueert medewerkers in het werken volgens veiligheidsvoorschriften en -richtlijnen.
- Gebruikt arbeidsmiddelen volgens de veiligheidsinstructies.
- Past de veiligheidsprocedures toe.
- Werkt op een ordelijke en nette manier.
- Ziet toe op orde en netheid.
- Richt de werkplek in.
- Bergt eigen arbeidsmiddelen op.
- Draagt zorg voor arbeidsmiddelen.
- Ruimt de werkplek op.
- Gebruikt schoonmaakmaterieel en -middelen.
- Bedient het Eos-toestel voor het rondsnijden van diamant
- Bedient het Eos-toestel voor het fantasiesnijden van diamant
- Volgt de gangbare werkprocedure
- Stelt de machine in volgens de berekening in functie van het optimale rendement van de afgewerkte diamant én volgens de gekozen vorm
- Voert een verwerkingstest uit
- Controleert de verwerkingsmethode van de machine
- Start de machine op

- Volgt het verwerkingsproces op via interpretatie van parameters
- Vult het technisch dossier permanent aan
- Verifieert de planning van de ruwe diamant
- Gebruikt de software bij het bevestigen van de ruwe diamant in de scanner van het WOS-toestel
- Start de WOS-slijpautomaat op volgens de opstartprocedure
- Controleert de goede functie van de WOS-slijpautomaat volgens de kalibratieprocedure
- Start het slijpproces van de WOS-slijpautomaat volgens de planning
- Volgt het raken van de diamant op de schijf
- Volgt de diamant positionering van de machine
- Volgt de opvolgingsprocedure bij het vervangen van de vorige ruwe diamant
- Controleert de functionaliteit van de WOS-slijpautomaat
- Volgt de procedure om de machine te stoppen
- Bekijkt de natuurlijke eigenschappen elke diamant
- Volgt de vaardigheden van de collega's op
- Volgt ontwikkelingen in het vakgebied op
- Doet suggesties voor opleiding
- Geeft uitleg over de uitvoering van opdrachten
- Geeft zelf het goede voorbeeld
- Bespreekt de uitvoering van de opdrachten met de collega's

### **Probleemoplossende vaardigheden**

- Stuurt bij indien nodig

### **Motorische vaardigheden**

- Bevestigt de ruwe diamant in de scanner van het WOS-toestel
- Bevestigt de ruwe verstelde diamant in de WOS-slijpautomaat
- Vervangt de vorige ruwe diamant
- Gebruikt een loep
- Gebruikt een microscoop

### **Omgevingscontext**

- Dit beroep wordt in een gespecialiseerde, technische context uitgeoefend. Omwille van de hoge waarde is de omgeving beveiligd.
- Het werk wordt uitgevoerd in een technische werkplaatsomgeving.
- Dit beroep wordt uitgeoefend in een diamantslijpatelier met een beperkt aantal collega's.
- Dit beroep wordt alleen of in teamverband uitgeoefend, al dan niet in een onderneming.
- Het beroep situeert zich in de diamantsector. De beroepsbeoefenaar moet zich steeds bewust zijn van de grote waarde van de objecten waarmee hij werkt.
- Het beroep wordt uitgeoefend in optimale omstandigheden: licht, ergonomie ...
- Het beroep wordt uitsluitend uitgeoefend in een dag-systeem.
- De werkcontext is gestructureerd met een belangrijke tijdsdruk en een permanent besef van de hoge kwaliteit van de handelingen.

- Het beroep houdt het geregeld in contact komen met leveranciers, deskundigen en klanten in waarbij de communicatie in diverse talen gebeurt.
- De beroepsbeoefenaar werkt met verschillende collega's in dezelfde ruimte.
- Het beroep wordt uitgeoefend in een licht lawaaiëring omgeving.

## Handelingscontext

- De beroepsbeoefenaar moet uiterst nauwkeurig te werk gaan.
- De beroepsbeoefenaar toont respect voor het vak, collega's en concurrenten en vertegenwoordigt het beroep.
- Het uitoefenen van het beroep veronderstelt onberispelijke moraliteit omwille van de grote waarde van de objecten waarmee de beroepsbeoefenaar werkt.
- De beroepsbeoefenaar handelt conform de deontologische code van het bedrijf.
- De beroepsbeoefenaar blijft steeds op de hoogte van vakspecifieke ontwikkelingen.
- De beroepsbeoefenaar geeft blijk van grote handigheid en beschikt over bijzonder fijne manipulatieve vaardigheden.
- Het werk impliceert het langdurig zitten in dezelfde positie.
- Het beroep vereist kwaliteitsvol handelen.
- De beroepsbeoefenaar gebruikt gereedschappen, materialen en apparatuur zorgvuldig en nauwkeurig.
- De beroepsbeoefenaar werkt betrouwbaar en discreet.
- Basiskennis van moderne vreemde talen kan een meerwaarde zijn: de diamantsector is een multiculturele sector waarin soms moet samengewerkt worden met verschillende nationaliteiten.
- De beroepsbeoefenaar heeft oog voor detail, heeft een goed zicht en bezit een sterk ruimtelijk inzicht.
- De beroepsbeoefenaar kan zelfstandig werken en is resultaatgericht.
- De beroepsbeoefenaar werkt met een zeer grote vorm van concentratie rond de uitvoeringsvereisten.
- De beroepsbeoefenaar houdt steeds rekening met de vooropgestelde planning.
- De beroepsbeoefenaar werkt met de nodige flexibiliteit.
- De beroepsbeoefenaar communiceert doelgericht.
- De beroepsbeoefenaar werkt met verschillende collega's in dezelfde ruimte.
- De beroepsbeoefenaar houdt rekening met veiligheidsvoorschriften.
- De beroepsbeoefenaar gaat economisch en ecologisch om met grondstoffen.
- De beroepsbeoefenaar is zich bewust van de grote impact van zijn handelingen.
- De beroepsbeoefenaar volgt de evolutie van het verwerkingsproces op.
- De beroepsbeoefenaar houdt steeds rekening met het optimale rendement van de afgewerkte diamant.
- De beroepsbeoefenaar voert permanent fijne motorische handelingen uit.
- De beroepsbeoefenaar voert het slijpproces uit volgens het bewerkingsplan.
- De werkcontext is gestructureerd met een belangrijke tijdsdruk en een permanent besef van de hoge kwaliteit van de afwerkingsgraad (symmetrie, verhoudingen en oppervlaktekwaliteit).
- Binnen dit beroep is een goede communicatie belangrijk o.a. voor het doorgeven van kennis aan collega's.
- Het handelen varieert naargelang de opdracht: de handelingen moeten worden afgestemd op de vraag van de opdrachtgever.

## Autonomie

Is zelfstandig in

- het uitvoeren van het bewerkingsproces en de realisatie ervan.
- het bijsturen van collega's, indien nodig.
- het correct gebruik van gereedschappen, materialen en apparatuur.
- het accuraat werken.
- het deontologisch correct werken.

Is gebonden aan

- specifieke instructies.
- de productieplanning.
- de eigenschappen van de grondstoffen.
- de deontologische code van het bedrijf.
- een onberispelijke moraliteit.
- de regels m.b.t. betrouwbaarheid en discretie.
- de veiligheidsvoorschriften.
- vakspecifieke ontwikkelingen.
- de vooropgestelde kwaliteitsvereisten.

Doet beroep op

- de productieverantwoordelijke bij probleemsituaties waarin bijsturing van het bewerkingsproces vereist is.

## Verantwoordelijkheid

- Werkt kwaliteitsvol.
- Werkt in teamverband.
- Bouwt de eigen deskundigheid op.
- Werkt duurzaam en milieubewust.
- Houdt gegevens bij over de werkzaamheden.
- Werkt met oog voor welzijn, veiligheid, orde en netheid.
- Snijdt de diamant
- Bedient automatische slijpparaatuur op basis van een computerplan
- Interpreteert de kwaliteitsbepaling van de geslepen diamant tijdens het slijpproces
- Geeft de technieken van het vak door

## 2.3 ATTESTEN EN VOORWAARDEN

### Wettelijke attesten en voorwaarden

Er zijn geen wettelijke attesten of voorwaarden vereist.