

# BEROEPSKWALIFICATIEDOSSIER

## Productiemedewerker kunststofverwerking

////////////////////////////////////

### 1. Globaal

#### 1.1 TITEL

Productiemedewerker kunststofverwerking

Deze benaming wijkt af van de benaming in de gehanteerde Competent-fiches, doch deze benaming is zeer gebruikelijk en alom gekend in de sector zelf.

#### 1.2 DEFINITIE

Het uitvoeren van routinematige (productie)handelingen, opvolgen van de productie en bedienen van de machine, het uitvoeren van eenvoudige kwaliteitscontroles, steeds onder leiding van een verantwoordelijke en aan de hand van instructies teneinde de continuïteit van de productie te ondersteunen.

#### 1.3 EXTRA UITLEG

De productiemedewerker werkt in een industriële omgeving. Hij bedient hierbij eenvoudige machine-(straat), -lijn of deelinstallaties van zijn eigen werkpost. De productiemedewerker voorziet de grondstoffen voor een productieopdracht. Hij of zij stelt naargelang het product en de techniek de parameters in de machine in en volgt zijn eigen productieproces op. Hij reageert adequaat op storingen of afwijkingen en analyseert het probleem. Hij/zij rapporteert problemen en houdt de eigen productiegegevens bij. Hij of zij assisteert bij onderhoud van de machines en staat in voor de housekeeping van zowel de binnenkant van de machine als de werkplek er rond. Hij respecteert de voorgeschreven instructies en procedures en houdt zich aan de veiligheids-, milieu- en kwaliteitsvoorschriften.

#### 1.4 SECTOREN

- Chemie en Petroleum (PC116 Scheikundige nijverheid, PC207 Scheikundige nijverheid)

## 1.5 BETROKKEN (ARBEIDSMARKT)ACTOREN

### Hoofdindieners

Essenscia Vlaanderen (Fondsen voor vorming in de scheikundige nijverheid)

### Mede-indieners

WVOK v.z.w. (Werk, Vorming, Onderwijs voor de kunststoftechnologie)

IPV (Initiatieven voor Professionele Vorming van de voedingsindustrie)

COBOT vzw (Sectoriaal vormingscentrum arbeiders van de textielindustrie)

OCH (Opleidingscentrum Hout)

Grafoc (Sector- en Vormingsfonds voor de arbeiders uit de Printmedia Industrie)

Febelgra vzw

VDAB (Vlaamse Dienst Arbeidsbemiddeling en Beroepsopleiding)

## 1.6 REFERENTIEKADER

### Gehanteerde referentiekaders

- Competent-fiche (SERV): H320101 Productiemedewerker kunststofverwerking (m/v), 20 maart 2012
- Competent-fiche (SERV): H320201 Machineregelaar kunststofverwerking (m/v), 20 maart 2012
- Competent-fiche (SERV): H230101 Operator installaties in de chemische of farmaceutische industrie (m/v), 20 maart 2012
- Andere: Standaard voor het ervaringsbewijs machineregelaar kunststofverwerking
- Andere: Standaard voor het ervaringsbewijs productiemedewerker kunststofverwerking
- Andere: Beroepencluster kunststofverwerking SERV juni 2006
- Beroeps(competentie)profiel: 'Operator/operatrice verpakking in de farmaceutische industrie' in samenwerking met de scheikundige industrie (2006)

Voor het generieke deel werden ook volgende informatiebronnen gehanteerd

- H330101 Operator verpakkingsinstallaties
- H330301 Bereider van grondstoffen
- H240501 Operator nonwoven
- H240601 Operator textielveredeling
- H240801 Bedrukker

- H240401 Operator spinnerij
- E130101 Drukker
- E130401 Drukafwerker
- H220201 Operator houtbewerking
- H290301 Operator verspanende bewerkingen
- H210201 Operator van installaties voor de productie van voedingsmiddelen
- H330201 Verpakker

## Relatie tot het referentiekader

Voor het generiek deel van het beroepskwalificatiedossier werd een matrix opgemaakt waarin de voornaamste Competent-fiches voor elke sector naast elkaar geplaatst werden. Daarin werd snel duidelijk dat de Competent-fiches melding maken van gelijkaardige competenties, die echter op een andere wijze verwoord worden. Er werd vervolgens voor elke competentie gezorgd voor een algemene, gemeenschappelijke en duidelijke verwoording die de goedkeuring wegdraagt van alle vertegenwoordigers van de betrokken sectoren. Het referentiekader werd aangevuld met competenties, opgenomen in de beroepscompetentieprofiel van de SERV of materialen aangereikt door de sectoren. De geselecteerde competenties werden eveneens vergeleken met de competenties opgenomen in het beroepskwalificatiedossier van “productieoperator”.

Het luik van de specifieke activiteiten werd voorbehouden voor sectorspecifieke competenties of gegevens. Deze werkwijze werd doorgetrokken naar de vijf descriptorelementen. De betrokken sectoren willen hierbij aangeven dat hun beroepskwalificatiedossiers een zeer hoge mate van gelijkenissen vertonen, maar tegelijkertijd toch een aantal eigenheden bezitten die maken dat ze samen niet in één gemeenschappelijk beroepskwalificatiedossiers kunnen voorkomen. Wel kan men hieruit concluderen dat de beroepsbeoefenaars sectoroverschrijdend inzetbaar zijn, mits zij bijkomende sectorspecifieke competenties verwerven.

## 2. Activiteiten

### 2.1 OPSOMMING COMPETENTIES

#### Basisactiviteiten

- Neemt kennis van de productiefiches en -voorschriften (E130101 Id17516-c, E130401 Id24083-c, H240401 Id12827-c, H320201 Id32967-c, H330301 Id13096-c)
  - Neemt de werkzaamheden van de vorige ploeg over
  - Raadpleegt de productieplanning
  - Houdt zich aan productieorder en technische fiche
- Controleert de voorraad grondstoffen en materialen voor de eigen productie (E130101 Id16707-c/18152-c, E130401 Id21981-c, H210201 Id17701-c, H220201 Id18152-c, H220501 Id21894-c, H240401 Id12827-c/21960-c, H240501 Id23247-c, H320201 Id17846-c, H330101 Id21981-c, H330201 Id4645-c)
  - Onderneemt actie bij afwijkingen of tekorten van de te verwerken grondstoffen

- Gebruikt toestellen voor goederentransport
  - Stemt de hoeveelheid grondstoffen en materialen af op de opdracht
  - Volgt informatie van beeldschermen op
  - Gebruikt controle-instrumenten en interpreteert de controlegegevens volgens procedure
  - Houdt rekening met de interne codering
  - Past hef- en tiltechnieken toe
- Controleert de veiligheidsvoorzieningen van de machine van de machine(straat), -lijn (E130101 Id1453-c, H210201 Id17729-c, H220201 Id17924-c, H240401 Id12827-c/21960-c, H240501 Id23247-c, H320101 Id2006-c, H330101 Id2017-c, H330301 Id17940-c)
    - Raadpleegt veiligheidsvoorschriften en leeft ze na
    - Volgt informatie op, zowel ter plaatse als via beeldschermen
    - Merkt afwijkingen, storingen aan de machine(straat), -lijn op
    - Meldt problemen en veiligheidsrisico's aan de verantwoordelijke
    - Legt de productie stil in noodgevallen
- Start, bedient en stopt de machine (E130101 Id15850-c, E130401 Id24083-c/26123-c, H220201 Id15603-c, H240401 Id438-c, H240801 Id17203-c, H320201 Id1720-c, H330101 Id25644-c)
    - Houdt zich aan (technische) voorschriften en productiefiches
    - Merkt afwijkingen, storingen op
    - Start de machine(straat), -lijn op
    - Voert grondstoffen en hulpproducten aan/in
    - Bedient de machine(straat), -lijn
    - Volgt informatie op, zowel ter plaatse als via beeldschermen
    - Interpreteert gegevens en reageert passend
    - Voert de geproduceerde goederen af
    - Doet controles/controlerondes
    - Stopt de machine(straat), -lijn
- Bewaakt de continuïteit van zijn eigen productie (E130101 Id16707-c/26134-c, E130401 Id17106-c, H210201 Id333-c, H220201 Id12951-c, H220501 Id7832-c, H240401 Id438-c, H240601 Id17706-c, H240801 Id17736-c, H320101 Id17305-c/17745-c, H320201 Id17937-c, H330101 Id17305-c/4601-c)
    - Raadpleegt (technische) voorschriften en productiefiches
    - Doet controles/controlerondes
    - Volgt informatie op, zowel ter plaatse als via beeldschermen
    - Merkt afwijkingen, storingen op en neemt op passende wijze actie
    - Meldt problemen, afwijkingen aan de verantwoordelijke
    - Stopt de productie indien nodig
- Registreert en rapporteert het verloop van de eigen productie (E130101 Id17306-c, E130401 Id18130-c, H210201 Id17306-c, H220201 Id17306-c, H240401 Id17306-c, H240501 Id18139-c, H320201 Id17306-c)
    - Houdt gegevens bij over het productieverloop
    - Houdt gegevens bij over het gebruik van grondstoffen en materiaal
    - Rapporteert mondeling en/of schriftelijk aan collega's en leidinggevenden

- Voert kwaliteitscontroles uit op de eigen productie volgens de instructies (E130101 Id17038-c/1880-c, E130401 Id17106-c, H210201 Id18088-c, H220201 Id483-c, H240401 Id381-c, H240501 Id1209-c, H240601 Id731-c, H240801 Id17736-c/17910-c/2214-c, H320101 Id17994-c, H320201 Id17846-c, H330301 Id472-c)
  - Volgt informatie van beeldschermen op
  - Gebruikt instrumenten voor de productcontrole
  - Voert productcontroles uit op basis van voorschriften
  - Merkt afwijkingen aan producten op
  - Verwijdert producten die niet voldoen aan de voorschriften
  - Rapporteert problemen aan de verantwoordelijke
  - Vult opvolgdocumenten in (tijdstip, waarden, ...)
  - Stopt de productie indien nodig
  
- Organiseert de eigen werkplek, veilig, ordelijk en milieubewust (E130101 Id18000-c/7014-c, E130401 Id16281-c, H210201 Id17813-c, H220201 Id18000-c, H240501 Id19183-c, H240601 Id17999-c, H330101 Id29375-c, H330201 Id16281-c)
  - Sorteert afval volgens de richtlijnen
  - Houdt de werkplek schoon
  - Bergt de eigen gereedschappen en hulpmiddelen op
  - Past de voorgeschreven veiligheids- en milieuvoorschriften toe
  
- Werkt in teamverband (E130101 Id18000-c, H220201 Id18000-c, H240501 Id19183-c)
  - Communiceert effectief en efficiënt
  - Wisselt informatie uit met collega's en verantwoordelijken
  - Rapporteert aan leidinggevenden
  - Draagt de werkzaamheden over aan de volgende ploeg
  - Werkt efficiënt samen met collega's
  - Volgt aanwijzingen van verantwoordelijken op

## Specifieke activiteiten

- Plant en organiseert het werk (co 0001)
  - Raadpleegt de dagplanning
  - Pleegt overleg met de productie-, de kwaliteits- en de veiligheidsverantwoordelijke
  - Ontvangt en leest de productieopdracht
  - Organiseert het eigen werk volgens bedrijfsprocedures
  
- Voorziet grondstoffen, additieven en materieel (co 0002)
  - Bij manueel aflezen van de grondstoffen leest en interpreteert hij of zij de recepturen, al dan niet op computer, en weegt de grondstoffen en additieven nauwkeurig af
  - Voorziet bijkomend materieel noodzakelijk voor de productie van een bepaalde order bv. rubberband raamprofielen, andere stukken om te monteren....
  - Voorziet verpakkings- en transportmateriaal zoals dozen, plakband, etiketten
  
- Grijpt in bij storingen of afwijkingen (co 0003)
  - Volgt de alarmen (geluidsignalen/lampen) aan de machines op
  - Roept hulp in van een machineregelaar of ploegbaas door in geval van een beperkt probleem gebruik te maken van de alarmprocedure bv. inschakelen lamp, of in geval van

- een ernstige probleemsituatie de noodstop in te duwen en de machine tijdelijk stil te leggen
  - Rapporteert afwijkingen en productiestoringen aan de machineregelaar of ploegbaas
- Verpakt en monteert het (half) afgewerkt product (co 0004)
  - Pakt producten in en/of monteert ze volgens de richtlijnen op de werkfiche
- Neemt deel aan onderhoud (co 0005)
  - Merkt de noodzaak aan technisch onderhoud op en geeft dit door aan de technische ploeg
  - Assisteert bij onderhoud eventueel de technische ploeg
- Doet aan housekeeping (co 0006)
  - Deponeert braam en afgekeurde producten op de daartoe voorziene plaats
  - Houdt de werkplek proper door het efficiënt schoonmaken en houden ervan, en bergt eigen gereedschap en hulpmiddelen ordelijk op
- Doet aan kwaliteitszorg en controle (co 0007)
  - Bij manueel afwegen van grondstoffen controle uitvoeren van de identiteit en de hoeveelheid van de grondstoffen en additieven
  - Oefent constant visuele controle uit op de producten en neemt op vaste tijdstippen steekproeven en standaardcontroles bv. gewicht, afmetingen
  - Denkt na over eigen taken in het productieproces, geeft advies en suggesties, en neemt deel aan verbeteringsprojecten en zal storingen en afwijkingen melden
- Werkt aan het milieu (co 0008)
  - Past de milieuvoorschriften toe in zoverre deze van toepassing zijn op eigen takenpakket, dit voornamelijk met betrekking tot sorteren en recycleren van braam en afgekeurde producten
  - Verwerkt afvalmateriaal en afgekeurde stukken met bv. een maalmolen tot granulaat
- Voert werkadministratie uit (co 0009)
  - Registreert productiegegevens
  - Vult op geregelde tijdstippen de controlefiches in
  - Registreert aan of van de machine stilstanden, afwijkingen en storingen
- Bouwt eigen deskundigheid en die van anderen op (co 0010)
  - neemt deel aan opleidingsprogramma's
  - Ondersteunt en begeleidt nieuwe medewerkers
- Neemt deel aan welzijn op het werk (co 0011)
  - Meldt aan de verantwoordelijke ongevallen en incidenten(ook incidenten m.b.t. agressie en geweld), elke werksituatie die een ernstig of onmiddellijk gevaar met zich meebrengt, en elk geconstateerd mankement in de beschermingssystemen
  - Verleent bijstand aan werkgever of de verantwoordelijk gestelde werknemer en stelt hen in staat alle taken uit te voeren of aan alle verplichtingen te voldoen m.b.t. veiligheid en gezondheid, en zorgt ervoor dat het arbeidsmilieu en de arbeidsomstandigheden veilig zijn en geen risico's opleveren voor de veiligheid en gezondheid binnen hun werkerrein
  - Treedt adequaat op in geval van nood/brand door collega's en verantwoordelijke te verwittigen, en bij brand o.a. de hulpdiensten op te roepen, de juiste blusmiddelen te gebruiken en laag op de grond te blijven bij veel rook

- Werkt ergonomisch
- Signaleert stresssituaties aan de verantwoordelijke
- Draagt op positieve wijze bij tot het preventiebeleid dat tot stand wordt gebracht in het kader van de bescherming van de werknemers tegen geweld, pesterijen en ongewenst seksueel gedrag op het werk
- Onthoudt zich van iedere daad van geweld, pesterijen of ongewenst seksueel gedrag op het werk
- Zal inzake veiligheid en gezondheid eigen deskundigheid opbouwen, door het volgen van opleidingen (op vraag van/aangeboden door de werkgever)
- Gebruikt arbeidsmiddelen zoals het moet door deze geregeld te controleren en onderhouden, de machinebeveiligingen nooit willekeurig weg te nemen of uit te schakelen, persoonlijke beschermingsmiddelen te dragen als het nodig is, gereedschap te gebruiken voor het werk waarvoor het gemaakt is en het gereedschap veilig op te bergen
- Gebruikt producten met gevaarlijke eigenschappen op de juiste manier
- Gebruikt persoonlijke beschermingsmiddelen op de juiste manier door PBM's te dragen wanneer het moet, PBM's regelmatig te onderhouden en te controleren en deze na gebruik correct op te bergen

## 2.2 DESCRIPTORELEMENTEN

### Kennis

#### Generiek

- Basiskennis van ICT
- Basiskennis van opslag- en stapeltechnieken
- Basiskennis van registratie- en informatiesystemen
- Basiskennis van regels m.b.t. welzijn op het werk
- Basiskennis van milieuzorgsystemen
- Basiskennis van materialen
- Basiskennis van grondstoffen in functie van de eigen productie
- Basiskennis van het productieproces
- Basiskennis van kwaliteitsnormen en -systemen
  
- Kennis van interne productieprocedure en kwaliteitscontroles
- Kennis van de gebruikte productieapparatuur en gereedschappen
- Kennis van de werking van een machine(straat), -lijn
- Kennis van kwaliteitsprocedures, waarden en toleranties
- Kennis van milieuvoorschriften
- Kennis van veiligheidsmaatregelen en -voorschriften
- Kennis van persoonlijke en collectieve beschermingsmiddelen
- Kennis van (veiligheids)pictogrammen
- Kennis van ergonomische hef- en tiltechnieken
- Kennis van regels van persoonlijke hygiëne
- Kennis van regels m.b.t. afvalsortering
- Kennis van nood- en evacuatieprocedures
- Kennis van etikettering en productidentificatie
- Kennis van opstartprocedures

- Kennis van stopprocedures
- Kennis van procedures om de automatische machine(straat), -lijn te bedienen

#### Specifiek

- Kennis van de algemene principes van het kunststofverwerkingsproces
- Kennis van de machines, het doel, werkingsprincipes en de mogelijkheden
- Kennis van de locatie en de werking van de noodstop
- Kennis van de bedrijfsspecifieke werkorganisatie
- Kennis van technische hulpmiddelen
- Kennis van grondstoffen, de verwerkingseigenschappen en de etikettering en codes
- Kennis van het eindproduct, courante fouten, de toepassing en de kwaliteitsnormen ervan
- Kennis van kwaliteitszorg, uit te voeren kwaliteitscontroles en interventies
- Kennis van lezen en invullen van (technische) documenten
- Kennis van rapportering en administratie
- Kennis van milieu
- Kennis van alle maatregelen te nemen in het kader van welzijn op het werk

### **Cognitieve vaardigheden**

#### Generiek

- Het kunnen overnemen van de werkzaamheden van de vorige ploeg en het overdragen van de werkzaamheden aan de volgende ploeg
- Het kunnen mondeling en/of schriftelijk rapporteren aan leidinggevenden en efficiënt communiceren met collega's en onderhoudstechnici
- Het kunnen uitvoeren van de productieorder volgens de planning, de voorschriften en productfiches
- Het kunnen verzorgen van de toevoer van grondstoffen en het afvoeren van geproduceerde goederen in overeenstemming met de productieorder
- Het kunnen registreren van de eigen productiegegevens
- Het kunnen starten, bedienen en stoppen van de machine(straat), -lijn
- Het kunnen uitvoeren van veiligheidscontroles/controlerondes
- Het kunnen naleven van veiligheids- en milieuvoorschriften
- Het kunnen schoonhouden van de werkplek volgens de richtlijnen
- Het kunnen uitvoeren van productcontroles op basis van de voorschriften
- Het kunnen vergelijken van de resultaten van controles met richtwaarden

#### Specifiek

- Het kunnen terugvinden van de voor het eigen werk relevante informatie en kunnen linken aan de concrete werksituatie
- Het kunnen teamgericht werken (kunnen luisteren en communicatief vaardig zijn)
- Het kunnen lezen en begrijpen van de gegevens op de productieopdracht
- Het kunnen bepalen van de prioriteiten bij de uitvoering van het takenpakket (eventueel bij toezicht over meerdere machines)
- Het nauwkeurig kunnen aflezen van recepturen
- Het kunnen ordelijk en net werken (proper houden van de werkplek zonder dat dit gevraagd wordt)



- Het kunnen evalueren in het kader van kwaliteitszorg
- Het kunnen milieubewust werken: bewust zijn van het belang van recyclage
- Het geleerde kunnen integreren in de dagelijkse werksituatie
- Het kunnen geven van richtlijnen: toelichting kunnen geven bij het doel en de werking van de machine en kunnen verantwoorden waarom men een handeling stelt
- Het kunnen herkennen van potentieel gevaarlijke situaties
- Het adequaat kunnen reageren in noodsituaties
- Het respectvol kunnen omgaan met collega's
- Het kunnen lezen en begrijpen van veiligheidsinstructiekaarten en veiligheidsinformatiebladen
- Het kunnen oordelen of het gereedschap nog goed en dus veilig is
- Het kunnen lezen en interpreteren van gevaaraanduidingen en gevaarsymbolen op het etiket van gevaarlijke producten
- Het kunnen interpreteren van alarmen

## Probleemoplossende vaardigheden

### Generiek

- Het kunnen gepast reageren op kwaliteitsafwijkingen (aan de eigen grondstoffen, tussenproducten en eindproducten)
- Het kunnen gepast reageren op technische storingen rekening houdend met de voorschriften/procedures
- Het kunnen stoppen van de eigen productie indien nodig
- Het kunnen ondernemen van actie bij problemen met de grondstof toevoer en bij de afvoer van geproduceerde goederen
- Het kunnen verlenen van hulp aan onderhoudstechnici en verantwoordelijken

### Specifiek

- Het kunnen inschatten van de ernst van probleemsituaties
- Het kunnen prioriteiten stellen als een probleem zich voordoet bv. rode lamp hogere prioriteit dan groene lamp
- Het kunnen inschatten of het probleem al dan niet gecommuniceerd dient te worden
- Het kunnen herkennen van afwijkingen en storingen

## Motorische vaardigheden

### Generiek

- Het kunnen bedienen van de machine (straat), -lijn en het hanteren van meettoestellen teneinde te voldoen aan de kwaliteitsvoorschriften
- Het kunnen bedienen van de machine (straat), -lijn rekening houdend met de tijdsplanning eigen aan het productieproces
- Het kunnen op gepaste wijze gebruiken van toestellen voor goederentransport
- Het kunnen gebruiken van ergonomische hulpmiddelen
- Het kunnen toepassen van de juiste hef- en tiltechnieken

### Specifiek

- Het kunnen nauwkeurig werken: het gevraagde aantal per doos verpakken en op de manier zoals gevraagd wordt door de klant, het nauwgezet, leesbaar en correct invullen van het document
- Het kunnen bedienen/gebruiken van apparatuur/gereedschap om metingen uit te voeren, zoals weegschalen, schuifmaat, mes, ...
- Het kunnen toepassen van de juiste hef- en tilbewegingen
- Het kunnen correct hanteren van voorziene hulpmiddelen bij heffen en tillen
- Het veilig kunnen gebruiken van machines

## Omgevingscontext

### Generiek

- Dit beroep wordt uitgeoefend in productiebedrijven
- Het kan ook uitgeoefend worden in ploegen, tijdens het weekend, op feestdagen of 's nachts
- De activiteit varieert naargelang de grootte en de automatiseringsgraad van de onderneming
- Het werk vindt plaats in een productieruimte, waarbij de eigenschappen van de grondstoffen en het productieproces bepalend kunnen zijn voor de omgevingscondities van de productieruimte
- Het werk vindt plaats aan een machine(straat), -lijn, eventueel met beeldschermen en/of controlepanelen
- Het dragen van persoonlijke beschermingsmiddelen is vereist en kan verschillen naar gelang de producten die behandeld worden en de aard van de uitgevoerde handelingen
- In deze sector bestaan hygiëne-, milieu- en veiligheidsvoorschriften
- Dit beroep wordt in teamverband uitgeoefend

### Specifiek

- Het werken in een ploegensysteem
- Naargelang de afzetmarkt waarvoor gewerkt wordt, dienen er al dan niet hygiënische voorzorgen genomen te worden, waarvan steriele kledij en een haarnetje de meest voorkomende zijn. Daarnaast is het dragen van juwelen ook niet overal toegestaan.
- Het werken in een omgeving waar geluidshinder kan optreden
- Het werken met producten die gevaarlijke eigenschappen kunnen hebben

## Handelingscontext

### Generiek

- Werkt steeds onder toezicht/leiding van een verantwoordelijke
- Werkt aan de hand van instructies
- Communiqueert efficiënt in het team en naar de verantwoordelijke toe
- Houdt rekening met veiligheidsvoorschriften in omgang met grondstoffen en producten
- Gaat economische en ecologische om met grondstoffen en producten
- Houdt zich aan voorschriften en procedures
- Houdt rekening met veiligheidssignalisatie op de werkplek
- Heeft permanente aandacht voor de kwaliteit van het product
- Verzorgt het intern transport van producten

- Houdt zich aan tijdsschema's voor de realisatie van het productieproces
- Is zich bewust van de mogelijke impact van zijn handelingen

#### Specifiek

- Het werken met arbeidsmiddelen, meer bepaald met machines, gereedschap en randapparatuur
- Met zorg omgaan en behandelen van alle producten

### **Autonomie**

#### Generiek

##### Is zelfstandig in

- in het zorgen voor toevoer van de grondstoffen, het opstarten en bedienen van de machine(straat), -lijn, het stoppen van de productie, het opvolgen van de eigen productie, de kwaliteitsopvolging en -controle maar werkt onder leiding/toezicht

##### Is gebonden aan

- aan instructies, productieplanning, veiligheids- en milieuvoorschriften/ procedures, productieorder/technische fiche, hygiëne regelgeving, eigenschappen van grondstoffen, richtwaarden en toleranties, kwaliteitsvoorschriften en rapporteringsprocedures

##### Doet beroep op

- de leidinggevende voor planning, productieorder, meldingen van storingen en bijkomende instructies

### **Verantwoordelijkheid**

#### Generiek

- Een correct volgens de richtlijnen lopend eigen productie
- Opgevolgde grondstoffentoevoer
- Correcte hantering/bediening van machines en gereedschappen volgens de voorschriften
- Zorgvuldig genoteerde en opgevolgde gegevens over zijn productie
- Een veilige, hygiënische en opgeruimde werkplek
- Gesorteerd afval volgens voorschriften
- Een goede communicatie m.b.t. de eigen productie
- Een goede samenwerking met de medewerkers in het team
- Een nauwkeurig/tijdig afgehandeld productieorder
- Tijdig uitgevoerde controlerondes
- Herkenning van productafwijkingen
- Gepaste reactie bij storingen en afwijkingen

#### Specifiek

- Goed gepland werk in functie van prioriteiten
- Beschikbare grondstoffen, additieven en materieel
- Aangepakte storingen/afwijkingen

- Verpakte en gemonteerde producten
- Participatie aan onderhoud
- Goede housekeeping
- Uitgevoerde kwaliteitszorg en kwaliteitscontrole
- Uitgevoerde werkadministratie
- Opgebouwde deskundigheid

## 2.3 ATTESTEN

### Wettelijke attesten

Geen vereisten.

### Vereiste attesten

Geen attesten vereist

### Instapvoorwaarden

Geen vereisten.

## 3. Arbeidsmarktrelevantie / maatschappelijke relevantie

### 3.1 ARBEIDSMARKTRELEVANTIE

#### Tewerkstelling

Volgens de sectorfoto Scheikundige Nijverheid 2012 zijn er 78.495 mensen tewerkgesteld in 2010. Hiervan werken er 28,1% in de kunststofverwerking of 22.060 mensen. Hierbij moeten we vermelden dat ook binnen de metaalsector veel kunststofverwerkers zijn aangesloten. We kunnen stellen dat er 34.000 mensen tewerkgesteld zijn in deze subsector.

#### Vacatures

Voor de vacatures verwijzen we naar onderstaande gegevensbron van de VDAB. Het gaat hier wel over de 'machineoperator kunststofverwerking'. De productiemedewerker kunststofverwerking maakt hier deel van uit.

Wel moeten we opmerken dat de productiemedewerker geen knelpuntberoep is maar de machineoperator wel.

# Arbeidsmarktinformatie

## Machineoperator kunststofverwerking

[Sluit dit venster](#)

Om je kansen op tewerkstelling in het gekozen beroep goed in te schatten, moet je volgende gegevens (beschikbare vaardigheden en arbeidsmarktgegevens in de vorm van maximaal 4 grafieken (scroll eventueel naar onder)) grondig evalueren.

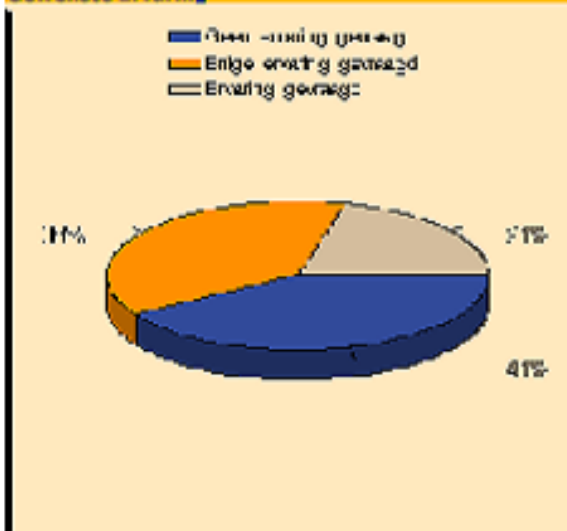
Het beroep Machineoperator kunststofverwerking is een [kniepuntberoep](#) (Klik voor meer info). Dit beroep biedt goede tewerkstellingskansen.

In de periode mei 2011-april 2012 werden er 985 vacatures gepubliceerd op de VDAB website. In dezelfde periode werden er 221 vacatures ontvangen in het normaal economisch circuit zonder uitzendkrachten.

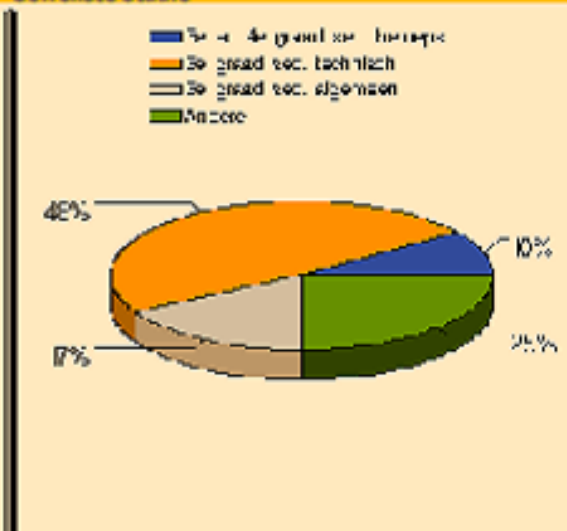
90% van deze gelijkaardige vacatures werden ingevuld.

Het duurt gemiddeld 66 dagen om een vacature voor dit beroep in te vullen.

### Gewenste Ervaring



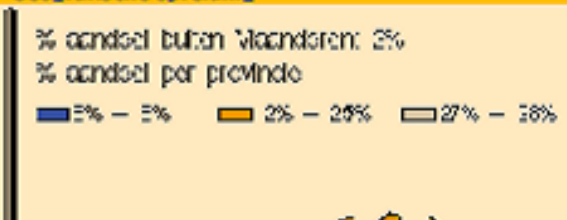
### Gewenste Studie



### Gewenste Talenkennis



### Geografische spreiding



## 4. Samenhang

### Intersectorale samenhang

Productiemedewerkers komen in heel wat beroepen/sectoren voor en ondersteunen het maken van allerlei producten. Wat deze producten gemeen hebben is dat ze industrieel kunnen geproduceerd worden met behulp van mechanische en chemische processen. Productiemedewerkers uit diverse sectoren beschikken daardoor over heel wat gemeenschappelijke competenties. Dat houdt ondermeer in dat mits het verwerven van bijkomende competenties productiemedewerkers in verschillende beroepen/sectoren inzetbaar zijn.

## Sectorale samenhang

Kunststofverwerkers krijgen op de werkvloer een peter of meter en draaien een tijdje 'dubbel' mee met een meer ervaren productiemedewerker of machineregelaar. Deze inwerkperiode verschilt naargelang de complexiteit en naargelang de capaciteiten van de nieuwe medewerker.

Hij of zij begint veelal met meer logistieke taken, zoals het voorzien van paletten en verpakkingsmateriaal en het verplaatsen van dozen met afgewerkte producten. Zijn verantwoordelijkheid zal toenemen naarmate de ploegbaas merkt dat hij of zij zijn taken goed vervult.

De productiemedewerker kan, in de bedrijven waar er sprake is van dit beroep, doorgroeien tot ploegbaas van de productiemedewerkers. Mits het verwerven van bijkomende technische competenties kan hij of zij ook doorgroeien tot machineregelaar of machinesteller.

Samenvattend kunnen we stellen dat de doorgroeimogelijkheden van de productiemedewerker eerder beperkt zijn. Wel krijgen ze naarmate hun ervaring meer taken die meer verantwoordelijkheid vragen toegewezen. Bij een continue scholing zullen ze zodanig mee evolueren dat ze bijblijven met de nieuwe tendensen in de kunststofverwerkende nijverheid. De productiemedewerker kan doorgroeien naar een machineregelaar met meer kennis over grondstoffen en de werking en invloed van parameters. Na het opdoen van ervaring kan hij of zij doorgroeien tot machineregelaar, al komt dit in de realiteit weinig voor.

Mits herscholing en verwerven van sector specifieke competenties is overstappen naar aanverwante sectoren mogelijk .

Productiemedewerker kunststofverwerking	Productiemedewerker voedingsindustrie	Productiemedewerker hout	Productiemedewerker drukken in de printmedia	Productiemedewerker drukafwerking in de printmedia	Productiemedewerker textielproductielijn	Productiemedewerker montage	Productiemedewerker metaalbewerking
Productieoperator kunststoffen (machineregelaar)	Productieoperator voedingsindustrie	Productieoperator hout	Productieoperator drukken in de printmedia	Productieoperator drukafwerking in de printmedia	Productieoperator textielproductielijn	Productieoperator montage	Productieoperator Metaalbewerking (lassen, verspaning, plaatbewerking,...)
Procesoperator chemische en farmaceutische industrie	Procesoperator voedingsindustrie	Procesoperator hout	Procesoperator drukken in de printmedia	Procesoperator drukafwerking in de printmedia	Procesoperator textielproductielijn	Procesoperator montage	Procesoperator Metaalbewerking (lassen, verspaning, plaatbewerking,...)

## 5. Updates

Duurzaam	Relatief duurzaam	Beperkt duurzaam
----------	-------------------	------------------

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------	--------------------------

De evolutie van automatiseren kent binnen de kunststofverwerkende nijverheid een voortdurende progressie waardoor steeds meer competenties van de werknemer verwacht worden. Ook de productiemedewerker krijgt hierdoor steeds meer verantwoordelijkheid bij de invulling van zijn takenpakket. Omwille van de toenemende complexiteit van de machines en hoge eisen van de klanten, wordt de productiemedewerker voortdurend bijgeschoold. Ook de basiscompetenties blijven uiteraard belangrijk en zijn relatief duurzaam.

Door de verhoogde complexiteit van kunststofverwerkingstechniek zullen er toenemende competenties verwacht worden van de productiemedewerker op vlak van:

- Plannen en organiseren van het werk
- Ingrijpen bij storingen of afwijkingen
- Nabehandelen van het (half) afgewerkt product
- Onderhoud
- Kwaliteitszorg en controle
- Milieu
- Werkadministratie
- Opbouwen van eigen deskundigheid en die van anderen
- Welzijn op het werk