

BEROEPSKWALIFICATIEDOSSIER

Aspirant-officier STCW II/3

////////////////////////////////////
BK-0501-1

1. Globaal

1.1 TITEL

Aspirant-officier STCW II/3

1.2 DEFINITIE

De aspirant-officier STCW II/3 op schepen met een brutotonnage van minder dan 500 ton voert de taken uit voor de veiligheid, de brugwacht, de uitbating en de kwaliteit van operaties onder supervisie van de officier/gezagvoerder teneinde het schip operationeel te houden conform de opdracht van de reder en overeenkomstig de nationale en internationale regelgeving

1.3 AFBAKENING

Het type, het voortstuwingsvermogen en de bruto tonnage van het schip bepalen:

- de lengte van de reis van het schip
- de maximumafstand van een haven
- het soort (hulp)navigatiemiddelen en navigatietechnieken (soort radarnavigatie, ...)
- de kennis van meteorologische instrumenten en hun gebruik die voorkomen in het beperkt vaargebied
- het aan boord nemen van voorraad
- de kennis en het gebruik van de soorten communicatiemiddelen voor noodcommunicatie
- de beschikbaarheid van technische hulpmiddelen

Dit heeft tot gevolg dat er binnen de beroepenstructuur verschillende profielen worden voorzien.

1.4 EXTRA INFORMATIE

Wetgevingen en conventies:

- "STCW-Verdrag" : het Internationaal Verdrag betreffende de normen voor zeevarenden inzake opleiding, brevettering en wachtdienst, opgemaakt te Londen op 7 juli 1978 en goedgekeurd bij de wet van 16 augustus 1982;
- "LL-Verdrag" : het Internationaal Verdrag van 1966 betreffende de uitwatering van schepen,

opgemaakt te Londen op 5 april 1966 en goedgekeurd bij de wet van 27 december 1968;

- "BWM-Verdrag" : het Internationaal Verdrag voor de controle en het beheer van ballastwater en sedimenten van schepen, opgemaakt te Londen op 13 februari 2004 en waarmee ingestemd bij de wet van 14 april 2013;
- MLC-Verdrag" : het Verdrag betreffende maritieme arbeid 2006, aangenomen te Genève op 23 februari 2006 door de Internationale Arbeidsconferentie tijdens haar 94ste zitting en waarmee ingestemd bij de wet van 17 augustus 2013;
- "SOLAS-Verdrag" : het Internationaal Verdrag van 1974 voor de beveiliging van mensenlevens op zee, opgemaakt te Londen op 1 november 1974 en goedgekeurd bij de wet van 10 augustus 1979;
- "SOLAS-Protocol 1978" : het Protocol van 1978 bij het SOLAS-Verdrag, opgemaakt te Londen op 17 februari 1978 en goedgekeurd bij de wet van 10 augustus 1979;
- "SOLAS-Protocol 1988" : het Protocol van 1988 bij het SOLAS-Verdrag zoals gewijzigd door het SOLAS-Protocol 1978, opgemaakt te Londen op 11 november 1988 en goedgekeurd bij de wet van 15 februari 2007;
- "MARPOL-Verdrag" : het Internationaal Verdrag van 1973 ter voorkoming van verontreiniging door schepen, opgemaakt te Londen op 2 november 1973 en goedgekeurd bij de wet van 17 januari 1984;
- "MARPOL-Protocol 1978" : het Protocol van 1978 bij het MARPOL-Verdrag, opgemaakt te Londen op 17 februari 1978 en goedgekeurd bij de wet van 17 januari 1984;
- "MARPOL-Protocol 1997" : het Protocol van 1997 bij het MARPOL-Verdrag zoals gewijzigd door het MARPOL-Protocol 1978, opgemaakt te Londen op 26 september 1997 en goedgekeurd bij de wet van 15 juni 2004;
- "SAR-Verdrag" : het Internationaal Verdrag inzake opsporing en redding op zee en de Bijlage, opgemaakt te Hamburg op 27 april 1979 en goedgekeurd bij de wet van 20 december 1984;
- IALA Maritime Buoyage System (The International Association of Marine Aids to Navigation and Lighthouse Authorities ;
- het Verdrag inzake de internationale bepalingen ter voorkoming van aanvaringen op zee, 1972, bijgevoegd Reglement, en zijn Bijlagen, opgemaakt te Londen op 20 oktober 1972 en goedgekeurd bij de wet van 24 november 1975.

Sociale vaardigheden

- Gesprekstechnieken (operationeel gesprek, ...)
- Actief luisteren
- Omgangsvormen formeel en informeel (regels en afspraken aangaande omgang met elkaar en de naleving ervan)
- Samenwerking in team (teamwork)
- Technieken van conflicthantering (leren omgaan met agressie, conflicten, ...)
- Technieken om feedback te geven en te ontvangen

Leiderschap

- Coaching en opleiding
- Planning, organisatie en opvolging van de activiteiten, rekening houdend met de prioriteiten en de competenties van de bemanning
- Veiligheidsmanagement (ISM)
- Coördinatie van onvoorziene omstandigheden en noodsituaties
- Teamontwikkeling
- Besluitvaardigheid

Verklarende woordenlijst scheepvaart:

Algemeen

- Accident: is een ongeval dat schade veroorzaakt aan mens, milieu, het imago van het bedrijf, het schip of de verleende diensten
- Ballastoperatie: Ballast is een kunstmatige verzwaring van het schip met het doel om de stabiliteit te vergroten of om de ligging van het vaartuig aan te passen
- Brandrondes: preventieve of postbrand inspectie van het schip
- Brandwacht: bemanningslid op uitkijk om calamiteiten te vermijden bij het uitvoeren van risicovolle operaties
- Cadet training record book: een registratie-instrument van de te behalen STCW- competenties door de cadet te behalen en geëvalueerd wordt door een begeleidend officier
- CPR: cardiopulmonale resuscitatie: wordt uitgevoerd indien zowel de ademhaling als de circulatie weer op gang gebracht moeten worden
- EPIRB: (Emergency Position Indicating Radio Beacon) is een noodradiobaken dat werkt met de satelliet en uitsluitend gebruikt wordt aan boord van schepen
- Familiarisatie: het traject om de processen, gewoonten en (veiligheids)regels aan boord van het schip eigen te maken in functie van zijn takenpakket
- Gezagvoerder: de kapitein van het schip die de eindverantwoordelijkheid op het schip heeft, indien de kapitein door onvoorziene omstandigheden geen gezag kan uitoefenen worden zijn/haar taken overgenomen door de eerste officier
- Hulpverleningsboot: is een reddingsvaartuig gebruikt om in geval van nood de bemanning en passagiers te redden
- Incident: is een ongeplande of ongewenste gebeurtenis, die een, letsel , een ziekte, schade aan activa, milieuvervuiling of een inbreuk op de veiligheid heeft veroorzaakt of zou kunnen hebben veroorzaakt
- Leidinggevende: is de persoon die hiërarchisch hoger staat en de opdrachten doorgeeft of feedback geeft
- Lekstabiliteit: De stabiliteitstoestand ontstaan na het vollopen van één of meer compartimenten van een schip in de beschadigde toestand
- Logboek: Een logboek is een boekwerk waarin gebeurtenissen worden bijgehouden. Het logboek wordt ook (scheeps)journaal, dagboek of dagregister genoemd
- Reddingsvaartuig: relatief klein vaartuig, vaak aan boord van een schip, dat gebruikt wordt voor zelfredzaamheidsdoeleinden
- SART: Search and Rescue Transponder is een radartransponder werkend op de radarfrequenties
- Scheepssterkte: is de mate waarin een schip de diverse belastingen kan weerstaan. Deze belastingen veroorzaken een spanning in het materiaal dat op zijn beurt een vervorming veroorzaakt
- Vaarbevoegdheidsbewijs: is een bewijs afgegeven en voorzien van een officiële verklaring, in overeenstemming met de bepalingen van het koninklijk besluit van 24 mei 2006 inzake vaarbevoegdheidsbewijzen voor zeevarenden en tot wijziging van het koninklijk besluit van 1973 houdende zeevaartinspectiereglement, dat de rechtmatige houder ervan het recht geeft dienst te doen in de daarin beschreven hoedanigheid en de daarbij behorende functies te vervullen op het daarin omschreven verantwoordelijkheidsniveau op een zeeschip van het desbetreffende type, tonnage, vermogen en wijze van voortstuwing, tijdens de desbetreffende zeereis
- Wachtlopen: het bemanningslid, met toelating tot wachtlopen, dat op de brug de wacht houdt en de omgeving observeert en die verantwoordelijk is voor het besturen van het schip waarbij de bijkomende taak is om op calamiteiten te kunnen reageren, zowel aan boord of bij naburige vaartuigen
- Wachtoverste: de officier die op dat moment van wacht is en de gezagvoerder vertegenwoordigd waarbij hij/zij de veiligheid van het schip en de bemanning moet vrijwaren

Bovendek

- Aanslagmateriaal: de schakel tussen goederen en hijswerktuig om de last bijeen te houden en/of

veilig te verplaatsen

- Laadplan: is een plan om efficiënt en effectief te laden en te lossen rekening houdend met de stabiliteit van het schip en een snelle en efficiënte overslag van de voorziene ladingen in de voorbestemde havens
- Lashingsmateriaal: het materiaal om te zekeren, dit bestaat uit stuwhout, kettingen, banden en dergelijke, om een veilig en zeewaardig transport te kunnen vrijwaren
- Letter of protest: is een verklaring onder eed van de gezagvoerder om ongecontroleerde omstandigheden die schade kunnen berokkenen of tot verlies kunnen leiden van het schip en/of lading verantwoord naar de eigenaar, rederij, verzekeraar toe.
- Meerinstallatie: installatie of materiaal waarmee men een stilliggend schip vastlegt
- Musterlist: een lijst gebruikt in de maritieme wereld die per bemanningslid de taken voorschrijft in noodsituaties
- Notice of readiness: (NOR) is een document dat de gezagvoerder ter goedkeuring gebruikt, om te garanderen dat zijn schip in elk opzicht gereed is om lading te laden en / of te lossen
- OVW: officier van wacht
- SAR-acties: Search and Rescue-actie: het zoeken en redden van mensen op zee
- Schiemanswerk: Knopen en splitsen, vlechten, ...
- Stouwtechnieken: technieken om de goederen zeewaardig te laden en te zekeren rekening houdend met de stabiliteit van het schip en de overslag in de havens
- VTS-procedures: Vessel Traffic Services: -een informatieoverdrachtssysteem om relevante boodschappen (weersverwachingen, havenbereik, ...) door te geven aan schepen
- Zekeren of lashing: het vastzetten van colli door middel van stuwhout, kettingen, en dergelijke, waardoor deze veilig en 'zeewaardig' getransporteerd kunnen worden. Ook het losmaken van goederen valt onder deze term

1.5 SECTOREN

- Vervoer, transport en logistiek (PC316 Koopvaardij)

1.6 BETROKKEN (ARBEIDSMARKT)ACTOREN

Hoofdindieners

Koninklijke Belgische Redersvereniging

Boskalis

Agentschap Maritieme Dienstverlening en Kust, Vloot dab

Mede-indieners

Loodswezen, Agentschap maritieme dienstverlening en kust

VDAB-Studiedienst

1.7 REFERENTIEKADER

Gehanteerde referentiekaders

- Regelgeving: Het verdrag van de Internationale Maritieme Organisatie (IMO) betreffende de normen voor zeevarenden inzake opleiding, diplomering en wachtdienst, 1978
- Regelgeving: 24 MEI 2006. - Koninklijk besluit inzake vaarbevoegdheidsbewijzen voor zeevarenden
- Regelgeving: RICHTLIJN 2008/106/EG VAN HET EUROPEES PARLEMENT EN DE RAAD van 19 november 2008 inzake het minimum opleidingsniveau van zeevarenden (herschikking)
- Competent-fiche (SERV): N310101 Leidinggevend personeel in de zeevaart, 19 december 2013

Relatie tot het referentiekader

Uit de Competent-fiche N310101 – Leidinggevend personeel in de zeevaart

Een aantal basisactiviteiten werden vanuit de Competent-fiche geherformuleerd en/of geïntegreerd in andere basisactiviteiten:

- 'Technische gegevens van de reis verzamelen (uurroosters, afstanden, weerbericht, ...). De routekaart uitwerken' (Id 17150) naar 'Plant en bereidt het vaarplan voor in opdracht van de leidinggevende, voor schepen die varen nabij een kust'
- 'De besturing van het schip tijdens de overtocht coördineren en bijsturen' (Id 2356) naar 'Assisteert bij het behoud van de zeewaardigheid van het schip' en 'Navigeert onder supervisie het schip tijdens de wacht volgens de te volgen reisplanning'
- 'De activiteiten aan boord plannen (brugdienst, machinekamer, algemene dienstmedewerkers, ...). De activiteiten van de teams coördineren.' (Id 16463) naar 'Handelt volgens de bedrijfseigen reglementering', 'Werkt met oog voor kwaliteit en ziet toe op de toepassing ervan' en 'Assisteert bij de uitvoering van de huishoudelijke taken'
- 'Het nazicht van de veiligheidsuitrusting van het schip controleren of coördineren' (Id 2247) naar 'Controleert onder supervisie en oefent de veiligheidsprocedures op het schip' en 'Doet aan brandpreventie en brandbestrijding'
- 'Incidenten registeren (storingen, inbreuk, ongeval, ...)' (Id 25966) naar 'Draagt bij tot de maritieme beveiliging', 'Assisteert bij het nemen van gepaste maatregelen bij incidenten en/of accidenten (storingen, inbreuk, ongeval, ...) en 'Assisteert bij de administratie op'

Volgende basiscompetenties werden toegevoegd door de arbeidsmarktactoren conform de maatschappelijke en sectorale voorwaarden:

- 'Werkt in teamverband'
- 'Neemt onder supervisie maatregelen om het marien leefmilieu te beschermen'
- 'Biedt medische eerste hulp'
- 'Gebruikt en bedient de reddingsvaartuigen en hulpverleningsboten'
- 'Past persoonlijke overlevingstechnieken toe'

2. Competenties

2.1 OPSOMMING COMPETENTIES

Activiteiten	Vaardigheden			Kenniselementen per activiteitenblok
	Cognitieve	Probleemoplossende	Motorische	
1. Werkt in teamverband en met andere actoren				
<ul style="list-style-type: none"> • Communiceert efficiënt met alle actoren (leidinggevende, personen aan de wal, bemanningsleden, derde partijen,...), ook in het Engels 	✓			<ul style="list-style-type: none"> • Kennis van sociale vaardigheden • Kennis van leiderschap • Kennis van communicatie in het Engels • Kennis van gebruik van communicatiemiddelen
<ul style="list-style-type: none"> • Wisselt onder supervisie informatie uit met alle actoren 	✓			
<ul style="list-style-type: none"> • Werkt onder supervisie efficiënt samen met de andere actoren 	✓			
<ul style="list-style-type: none"> • Gebruikt (interne) communicatiemiddelen aan boord 			✓	
<ul style="list-style-type: none"> • Volgt aanwijzingen van de leidinggevende op 	✓			
<ul style="list-style-type: none"> • Rapporteert aan de leidinggevende indien nodig 	✓			
<ul style="list-style-type: none"> • Stelt zich flexibel op (verandering van bemanningsleden, ...) 	✓			
<ul style="list-style-type: none"> • Rapporteert conflicten en zoekt een oplossing samen met de leidinggevende 		✓		
<ul style="list-style-type: none"> • Voert onder supervisie de (vol)matroos aan 	✓			
2. Handelt volgens de bedrijfseigen reglementering				
<ul style="list-style-type: none"> • Respecteert de omgangsvormen 	✓			<ul style="list-style-type: none"> • Kennis van sociale vaardigheden • Kennis van leiderschap • Kennis van de bedrijfseigen reglementering
<ul style="list-style-type: none"> • Verzorgt de persoonlijke hygiëne en zorgt voor een verzorgd voorkomen 			✓	
<ul style="list-style-type: none"> • Handelt volgens de bedrijfseigen reglementering 	✓			
<ul style="list-style-type: none"> • Ziet onder supervisie toe op de toepassing van de bedrijfseigen reglementering door de bemanningsleden 	✓			

Activiteiten	Vaardigheden			Kenniselementen per activiteitenblok
	Cognitieve	Probleemoplossende	Motorische	
<ul style="list-style-type: none"> Schat in of informatie al dan niet verder kan of mag verspreid worden 	✓			
3. Werkt met oog voor kwaliteit ziet toe op de toepassing ervan				
<ul style="list-style-type: none"> Werkt ergonomisch 	✓			<ul style="list-style-type: none"> Kennis van de bedrijfseigen reglementering Kennis van preventiemaatregelen Kennis van arbeidsveiligheid Kennis van toepassing internationale en nationale regelgeving Kennis van kosten bewust omgaan met materialen en infrastructuur Kennis van vakterminologie Kennis van ergonomie in de scheepvaart Kennis van persoonlijke en collectieve beschermingsmiddelen Kennis van (werk)procedures
<ul style="list-style-type: none"> Werkt economisch 	✓			
<ul style="list-style-type: none"> Werkt ecologisch 	✓			
<ul style="list-style-type: none"> Past de internationale, nationale regelgeving toe 	✓			
<ul style="list-style-type: none"> Past de bedrijfseigen reglementering toe 	✓			
<ul style="list-style-type: none"> Gebruikt persoonlijke en collectieve beschermingsmiddelen 			✓	
<ul style="list-style-type: none"> Ziet er op toe dat de bemanningsleden persoonlijke en collectieve beschermingsmiddelen aanwenden indien nodig 	✓			
<ul style="list-style-type: none"> Leert nieuwe opgelegde technieken en past ze toe 	✓			
<ul style="list-style-type: none"> Respecteert rusttijden, ook die van anderen 	✓			
<ul style="list-style-type: none"> Voert nieuwe opgelegde technieken onder supervisie in 	✓			
<ul style="list-style-type: none"> Volgt (verplichte) opleidingen die door de reder worden voorzien 	✓			
<ul style="list-style-type: none"> Ziet erop toe dat de bemanningsleden de richtlijnen voor kwaliteit, veiligheid, milieu en welzijn naleven en past ze zelf toe 	✓			
<ul style="list-style-type: none"> Assisteert bij de analyse van de verkregen informatie aangaande veiligheid, kwaliteit, welzijn en milieu om verbeteringen uit te voeren 	✓			
4. Neemt onder supervisie maatregelen om het marien leefmilieu te beschermen				

Activiteiten	Vaardigheden			Kenniselementen per activiteitenblok
	Cognitieve	Probleemoplossende	Motorische	
<ul style="list-style-type: none"> Past de milieuvorschriften toe 	✓			<ul style="list-style-type: none"> Kennis van de bedrijfseigen reglementering Kennis van toepassing internationale en nationale regelgeving Kennis van (werk)procedures Kennis van materiaal
<ul style="list-style-type: none"> Neemt onder supervisie maatregelen om het marien leefmilieu te beschermen tegen operationele en accidentele vervuilingen 		✓		
<ul style="list-style-type: none"> Assisteert bij de controle van de behandeling van de afvalstoffen 	✓			
<ul style="list-style-type: none"> Sorteert afval en voert het af volgens de procedures 			✓	
<ul style="list-style-type: none"> Stockeert gevaarlijke en ontvlambare producten volgens de procedures 			✓	
<ul style="list-style-type: none"> Recupereert materialen conform de procedures 			✓	
<ul style="list-style-type: none"> Ziet erop toe dat de bemanning de richtlijnen voor milieu naleeft en past ze zelf toe 	✓			
<ul style="list-style-type: none"> Registreert de afvalstroom 			✓	
5. Draagt bij tot de maritieme beveiliging				
<ul style="list-style-type: none"> Herkent dreigingen en reageert gepast om de maritieme beveiliging te vrijwaren 		✓		<ul style="list-style-type: none"> Basiskennis van cybersecurity Kennis van de bedrijfseigen reglementering Kennis van toepassing internationale en nationale regelgeving
<ul style="list-style-type: none"> Draagt bij tot het verbeteren van de maritieme beveiliging door alert te zijn 		✓		
<ul style="list-style-type: none"> Houdt zich aan de richtlijnen voor beveiliging 	✓			
<ul style="list-style-type: none"> Herkent verdacht gedrag van bemanningsleden, nakende vaartuigen, ... en rapporteert dit 		✓		
6. Assisteert bij het behoud van de zeewaardigheid van het schip				
<ul style="list-style-type: none"> Houdt rekening met de impact van de genomen acties op de stabiliteit van het schip 	✓			<ul style="list-style-type: none"> Kennis van principes van de stabiliteit Kennis van lekstabiliteit Kennis van principes van waterdichtheid van het schip Kennis van de verschillende types van schepen en hun constructie
<ul style="list-style-type: none"> Hanteert de scheepsuitrusting conform de voorschriften 	✓			
<ul style="list-style-type: none"> Assisteert bij het behouden en bewaken van 	✓			

Activiteiten	Vaardigheden			Kenniselementen per activiteitenblok
	Cognitieve	Probleemoplossende	Motorische	
het drijfvermogen van het schip				<ul style="list-style-type: none"> • Kennis van de scheepsonderdelen en hun terminologie • Kennis van scheepssterkte
7. Plant en bereidt het vaarplan voor in opdracht van de leidinggevende, voor schepen die varen nabij een kust				
<ul style="list-style-type: none"> • Verbetert onder supervisie kaarten en publicaties aan de hand van de laatst beschikbare informatie 	✓			<ul style="list-style-type: none"> • Basiskennis van meteorologie • Kennis van toepassing internationale en nationale regelgeving • Kennis van werking en beperkingen van hulpmiddelen voor de navigatie (radar, echosounder, ...) • Kennis van scheepsuitrusting • Kennis van (manoeuvree) eigenschappen van een schip • Kennis van invloed externe factoren (wind, stroming, ...) op een schip • Kennis van principes voor het houden van een veilige wacht • Kennis van rapporteringssystemen (Reporting Systems, VTS-procedures...) • Kennis van kantoorsoftware • Kennis van tijds- en snelheidsbepaling • Kennis van verkeersrouteringssystemen • Kennis van nautische publicaties • Grondige kennis van het gebruik van positiebepalingssystemen • Grondige kennis van navigatietechnieken
<ul style="list-style-type: none"> • Verzamelt beschikbare informatie uit relevante bronnen (nautische publicaties, standing orders, ...) mbt de te plannen reis 	✓			
<ul style="list-style-type: none"> • Houdt rekening met de karakteristieken en de mogelijkheden van het schip 	✓			
<ul style="list-style-type: none"> • Werkt onder supervisie een reisplan uit aan de hand van de verzamelde informatie (weersverwachting, waterstand, stromingen, berichten aan zeevarenden, breedte sluisen, ...) waarbij mogelijke gevaren voor de navigatie worden geïdentificeerd voor het schip en zijn lading 	✓			
<ul style="list-style-type: none"> • Gebruikt navigatie-uitrusting 			✓	
<ul style="list-style-type: none"> • Gebruikt software voor administratie (tekstverwerking, rekenblad, ...) 	✓			
8. Navigeert onder supervisie het schip tijdens de wacht volgens de te volgen reisplanning				
<ul style="list-style-type: none"> • Controleert instrumenten op hun goede werking 	✓			<ul style="list-style-type: none"> • Basiskennis van noodsluip technieken

Activiteiten	Vaardigheden			Kenniselementen per activiteitenblok
	Cognitieve	Probleemoplossende	Motorische	
<ul style="list-style-type: none"> • Gebruikt het aanwezige navigatiemateriaal (instrumenten, kaarten, boekwerk, software, ...) 			✓	<ul style="list-style-type: none"> • Kennis van communicatie in het Engels • Kennis van gebruik van communicatiemiddelen • Kennis van toepassing internationale en nationale regelgeving • Kennis van principes voor het houden van een veilige wacht • Kennis van manoeuvreer- en vaartechnieken (manoeuvreren volgens vaarroute, ...) • Kennis van schiemanswerk • Kennis van nautische instrumenten en hulpmiddelen • Kennis van navigatie bij beperkt zicht • Kennis van de technieken van aan- en afmeren • Grondige kennis van bediening van de nautische instrumenten en hulpmiddelen • Grondige kennis van navigatietechnieken
<ul style="list-style-type: none"> • Beoordeelt onder supervisie de situatie op basis van de informatie van de beschikbare instrumenten en de (visuele) observaties 	✓			
<ul style="list-style-type: none"> • Houdt een goede uitkijk 	✓			
<ul style="list-style-type: none"> • Toetst onder supervisie de voortgang van het schip af aan de vooropgestelde planning 	✓			
<ul style="list-style-type: none"> • Leest de instructies (standing orders) van de gezagvoeder 	✓			
<ul style="list-style-type: none"> • Voert onder supervisie de instructies van de leidinggevende uit 	✓			
<ul style="list-style-type: none"> • Volgt de positie van het eigen schip op 	✓			
<ul style="list-style-type: none"> • Volgt onder supervisie de bewegingen van andere schepen op 	✓			
<ul style="list-style-type: none"> • Past onder toezicht de snelheid en koers van het schip aan de heersende omstandigheden aan 	✓			
<ul style="list-style-type: none"> • Reageert onder toezicht passend op een noodsignaal op zee en neemt deel aan de SAR-acties 		✓		
<ul style="list-style-type: none"> • Volgt de weersomstandigheden op 	✓			
<ul style="list-style-type: none"> • Houdt rekening met de stabiliteit van het schip 	✓			
<ul style="list-style-type: none"> • Handhaaft een veilige wacht 	✓			
<ul style="list-style-type: none"> • Assisteert bij de overdracht van de wacht 	✓			
<ul style="list-style-type: none"> • Vult onder supervisie het logboek in 			✓	
<ul style="list-style-type: none"> • Gebruikt signalisatiemateriaal (bakens, boeien, ...) 			✓	
<ul style="list-style-type: none"> • Volgt de berichten aan de zeevarenden op 	✓			

Activiteiten	Vaardigheden			Kenniselementen per activiteitenblok
	Cognitieve	Probleemoplossende	Motorische	
9. Assisteert bij het uitvoeren van manoeuvres uit (nadering sleepboot, af- en aanmeren, slepen, assistentie op zee, averij, ...) onder toezicht van de leidinggevende				
<ul style="list-style-type: none"> Assisteert bij de manoeuvres van het schip rekening houdend met de operationele limieten van de scheepsuitrusting 	✓			<ul style="list-style-type: none"> Basiskennis van sleeptechnieken Kennis van communicatie in het Engels Kennis van toepassing internationale en nationale regelgeving Kennis van principes voor het houden van een veilige wacht Kennis van manoeuvreer- en vaartechnieken (manoeuvreren volgens vaarroute, ...) Kennis van schiemanwerk Kennis van nautische instrumenten en hulpmiddelen Kennis van de technieken van aan- en afmeren Kennis van professionele communicatietechnieken Grondige kennis van bediening van de nautische instrumenten en hulpmiddelen Grondige kennis van navigatietechnieken
<ul style="list-style-type: none"> Assisteert bij de manoeuvres het van het schip rekening houdend met de invloeden van externe factoren 	✓			
<ul style="list-style-type: none"> Assisteert bij de aanpassing van de snelheid en koers van het schip aan de heersende omstandigheden 	✓			
<ul style="list-style-type: none"> Assisteert bij het leiden van de operaties aan dek (ankeren, meren, ...) 	✓			
<ul style="list-style-type: none"> Inspecteert onder supervisie anker-en meerinstallatie en –uitrusting voor gebruik 	✓			
10. Monitort onder supervisie de laad -en loswerkzaamheden				
<ul style="list-style-type: none"> Bereidt onder supervisie het schip voor om te laden/lossen 	✓			<ul style="list-style-type: none"> Basiskennis van ladingsberekening Kennis van communicatie in het Engels Kennis van toepassing internationale en nationale regelgeving Kennis van stabiliteit van schip Kennis van werken met lasten Kennis van laad- los en stouwtechnieken Kennis van de verschillende types van lading Kennis van aanslag- en
<ul style="list-style-type: none"> Zorgt dat onder supervisie de stabiliteit van het schip ten allen tijde bewaard blijft 	✓			
<ul style="list-style-type: none"> Controleert onder supervisie het borgen van de lading 	✓			
<ul style="list-style-type: none"> Controleert onder supervisie de lading 	✓			
<ul style="list-style-type: none"> Controleert en gebruikt onder supervisie het gekeurd aanslag- en zekeringsmateriaal conform de voorschriften 	✓			

Activiteiten	Vaardigheden			Kenniselementen per activiteitenblok
	Cognitieve	Probleemoplossende	Motorische	
<ul style="list-style-type: none"> • Kijkt de scheepsuitrusting na op defecten 	✓			<ul style="list-style-type: none"> • lashingsmateriaal • Kennis van veiligheidsmanagement
<ul style="list-style-type: none"> • Hanteert de scheepsuitrusting conform de voorschriften 	✓			
<ul style="list-style-type: none"> • Behandelt gevaarlijke stoffen conform de voorschriften 	✓			
<ul style="list-style-type: none"> • Rapporteert de schade aan schip en lading aan de leidinggevende 	✓			
11. Assisteert bij het organiseren en plannen van preventieve en correctieve onderhoudswerken conform het opgelegde schema of in opdracht van de leidinggevende				
<ul style="list-style-type: none"> • Leest plannen (voor reparaties, ...) om te assisteren bij de werkzaamheden 	✓			<ul style="list-style-type: none"> • Basiskennis van elektrische veiligheidsnormen • Basiskennis van elektromechanica • Basiskennis van hydraulica • Basiskennis van pneumatica • Basiskennis van informatica • Basiskennis van meettechniek in het kader van onderhoudswerkzaamheden • Basiskennis van schildertechnieken • Basiskennis van schrijnwerk • Basiskennis van reinigingstechnieken • Kennis van communicatie in het Engels • Kennis van de bedrijfseigen reglementering • Kennis van vakterminologie • Kennis van schiemanswerk • Kennis van nautische instrumenten en hulpmiddelen • Kennis van planlezen • Kennis van scheepsconstructies • Kennis van de kenmerken, constructie en werking van deinstallaties • Kennis van onderhoudsprocedures en producten
<ul style="list-style-type: none"> • Assisteert bij de opmaak van de planning en voert hierbij een risicoanalyse uit 	✓			
<ul style="list-style-type: none"> • Controleert onder supervisie de gegevens en de uitvoering van het onderhoudsprogramma 	✓			
<ul style="list-style-type: none"> • Registreert de werkzaamheden 			✓	
<ul style="list-style-type: none"> • Stuurt onder supervisie (vol)matrozen aan 	✓			
<ul style="list-style-type: none"> • Doet onder supervisie technische controlerondes 	✓			
<ul style="list-style-type: none"> • Rapporteert de leidinggevende over de stand van zaken 	✓			
<ul style="list-style-type: none"> • Assisteert bij het controleren na reparatiedagen en droogdokken of het schip opnieuw zeewaardig is 	✓			

Activiteiten	Vaardigheden			Kenniselementen per activiteitenblok
	Cognitieve	Probleemoplossende	Motorische	
				<ul style="list-style-type: none"> • Kennis van gereedschap voor gebruik aan dek • Kennis van kwaliteitsmanagement • Kennis van voorraadbeheer • Kennis van planning en organisatie van de werkzaamheden • Kennis van opleidingstechnieken • Grondige kennis van bediening van de nautische instrumenten en hulpmiddelen
12. Controleert onder supervisie en oefent de veiligheidsprocedures op het schip				
• Doet controlerondes in functie van de veiligheid	✓			<ul style="list-style-type: none"> • Kennis van gebruik van communicatiemiddelen • Kennis van de bedrijfseigen reglementering • Kennis van toepassing internationale en nationale regelgeving • Kennis van gasdetectiesystemen • Kennis van omgang met schadelijke en gezondheid schadende stoffen • Kennis van brandpreventie en brandbestrijding • Kennis van EHBO • Kennis van persoonlijke overlevingstechnieken en persoonlijke veiligheid • Kennis van samenwerking in nood en gebruik reddingsvlot
• Controleert de veiligheidsuitrusting	✓			
• Onderneemt onder supervisie actie bij afwijkingen van de veiligheidsuitrusting	✓			
• Houdt zich aan de richtlijnen voor veiligheid	✓			
• Controleert de werking van de installaties en het veiligheidsmaterieel	✓			
• Neemt deel aan veiligheidsoefeningen (brand, schip verlaten, man over boord, stranding, aanvaring,...)	✓			
• Oefent het gebruik van veiligheidsmaterieel	✓			
• Oefent EHBO			✓	
• Oefent de radiocommunicatie	✓			
• Controleert de opberging van het materiaal conform het veiligheidsplan	✓			
• Assisteert bij een onderdeel van de leiding van de veiligheidsoefening	✓			
• Registreert de oefeningen en controles in het logboek			✓	
13. Assisteert bij het nemen van gepaste maatregelen bij incidenten en/of accidenten (storingen,				

Activiteiten	Vaardigheden			Kenniselementen per activiteitenblok
	Cognitieve	Probleemoplossende	Motorische	
inbreuk, ongeval, ...)				
<ul style="list-style-type: none"> Meldt aan de leidinggevende het incident/accident 	✓			<ul style="list-style-type: none"> Kennis van communicatie in het Engels Kennis van de bedrijfseigen reglementering Kennis van toepassing internationale en nationale regelgeving Kennis van een logboek Kennis van scheepstabiliteit Kennis van signalisatie
<ul style="list-style-type: none"> Identificeert en analyseert onder supervisie het incident en/of het accident 	✓			
<ul style="list-style-type: none"> Assisteert bij de coördinatie en bij de uitvoering van de urgentiemaatregelen bij een incident en/of het accident 		✓		
<ul style="list-style-type: none"> Assisteert bij de uitvoering van de handelingen om de effecten van slecht functioneren van bepaalde systemen te minimaliseren 		✓		
<ul style="list-style-type: none"> Assisteert bij het verzekeren van de veiligheid van het schip, de opvarenden en de lading 		✓		
<ul style="list-style-type: none"> Draagt beschermings- en reddingsmateriaal 			✓	
14. Doet aan brandpreventie en brandbestrijding				
<ul style="list-style-type: none"> Neemt brandpreventiemaatregelen 	✓			<ul style="list-style-type: none"> Basiskennis van ventilatiesystemen Basiskennis van brandstof- en elektrische systemen Kennis van gebruik van communicatiemiddelen Kennis van de bedrijfseigen reglementering Kennis van toepassing internationale en nationale regelgeving Kennis van veiligheidsprocedures Kennis van scheepssterkte Kennis van planlezen Kennis van gasdetectiesystemen Kennis van omgang met schadelijke en gezondheid schadende stoffen Kennis van brandpreventie en brandbestrijding Kennis van veiligheidssignalisatie
<ul style="list-style-type: none"> Hanteert de branduitrusting volgens de richtlijnen 			✓	
<ul style="list-style-type: none"> Volgt de brandprocedures 	✓			
<ul style="list-style-type: none"> Loopt brandrondes 	✓			
<ul style="list-style-type: none"> Doet aan brandwacht 	✓			
<ul style="list-style-type: none"> Assisteert bij schadebeperking en zorgt voor inperking van de brand 		✓		
<ul style="list-style-type: none"> Assisteert bij evacuatie indien nodig 		✓		
<ul style="list-style-type: none"> Gebruikt interne communicatiemiddelen 			✓	
<ul style="list-style-type: none"> Identificeert onder supervisie mogelijke oorzaken van de brand 	✓			

Activiteiten	Vaardigheden			Kenniselementen per activiteitenblok
	Cognitieve	Probleemoplossende	Motorische	
				<ul style="list-style-type: none"> • Kennis van persoonlijke veiligheidsmiddelen • Kennis van gebruik MSDS-sheets
15. Biedt medische eerste hulp				
<ul style="list-style-type: none"> • Neemt maatregelen bij ziekte of ongeval aan boord 		✓		<ul style="list-style-type: none"> • Basiskennis van toxicologische middelen (MFAG (Medical First Aid Guide for Use in Accidents Involving Dangerous Goods)) • Basiskennis van geneesmiddelen (groepen, werking, dosage, toedieningswijze, vaccins...) • Basiskennis van anatomie en fysiologie • Basiskennis van hartinfarct, ... • Basiskennis van behandelmethoden voor verwondingen, ziekten, ... • Basiskennis van fractures, dislocaties en rug- en spierletsels, ... • Basiskennis van de nationale en internationale medische wetgeving • Kennis van gebruik van communicatiemiddelen • Kennis van EHBO • Kennis van materiaal in het eerste hulp kit • Kennis van verdrinking, verstikking, ... • Kennis van sterilisatie, ... • Kennis van transport van zieke of gewonde personen • Kennis van medisch materiaal • Kennis van de privacyregels • Kennis van BLS
<ul style="list-style-type: none"> • Voert praktische medische handelingen uit met of zonder hulp van een medische gids of via radiomedisch advies 		✓		
<ul style="list-style-type: none"> • Schat, conform de eerste hulp praktijk, de ziekte toestand of het ongeval van een bemanningslid in en behandelt dit conform de internationale richtlijnen 		✓		
16. Gebruikt en bedient reddingsvaartuigen en hulpverleningsboten				
<ul style="list-style-type: none"> • Bedient de hulpverleningsboot bij het te water laten en de reddingsactie 	✓			<ul style="list-style-type: none"> • Kennis van de constructie en uitrusting van de

Activiteiten	Vaardigheden			Kenniselementen per activiteitenblok
	Cognitieve	Probleemoplossende	Motorische	
<ul style="list-style-type: none"> Leidt de reddingsoperatie aangaande overlevenden en de reddingsboot 		✓		<ul style="list-style-type: none"> hulpverleningsboten (gewone en snelle) Kennis van de specifieke eigenschappen van de hulpverleningsboten Kennis van de methoden om de reddingsboten te water te laten en te bedienen Kennis van de procedures voor het gebruik van de reddingsboten Kennis van de reddingsprocedures aangaande overlevingstechnieken Kennis van de verschillende noodcommunicatiemiddelen
<ul style="list-style-type: none"> Bedient het hem toegewezen reddingsvaartuig 			✓	
<ul style="list-style-type: none"> Gebruikt plaatsbepalingsapparaten (SART, EPIRB, ...) en -technieken 	✓			
<ul style="list-style-type: none"> Gebruikt noodzendapparatuur 			✓	
17. Past persoonlijke overlevingstechnieken toe				
<ul style="list-style-type: none"> Past overlevingstechnieken toe in geval van schipbreuk 		✓		<ul style="list-style-type: none"> Kennis van uitrusting- en reddingsmateriaal Kennis van reddingsprocedures Kennis van plaatsbepalend noodmateriaal en noodcommunicatie
<ul style="list-style-type: none"> Gebruikt overlevingsmateriaal 		✓		
<ul style="list-style-type: none"> Gebruikt positiebepalend noodmateriaal en noodcommunicatie 			✓	
<ul style="list-style-type: none"> Coördineert het leven op zee in reddingsboot in geval van schipbreuk 		✓		
18. Assisteert bij het beheren van de voorraad				
<ul style="list-style-type: none"> Gebruikt software voor voorraadbeheer 	✓			<ul style="list-style-type: none"> Kennis van voorraadbeheer Kennis van inventarisatie
<ul style="list-style-type: none"> Assisteert bij het op peil houden van de voorraad (wisselstukken, onderhoudsproducten, medische uitrusting, voeding, ...) 	✓			
<ul style="list-style-type: none"> Controleert vervaldata van producten 	✓			
19. Assisteert bij de uitvoering van de huishoudelijke taken				
<ul style="list-style-type: none"> Assisteert bij toezicht op de accommodatie en het welbevinden van de bemanning (maaltijden, onderhoud, ...) 	✓			<ul style="list-style-type: none"> Kennis van gebruik MSDS-sheets Kennis van schoonmaaktechnieken Kennis van schoonmaakmiddelen

Activiteiten	Vaardigheden			Kenniselementen per activiteitenblok
	Cognitieve	Probleemoplossende	Motorische	
<ul style="list-style-type: none"> Ziet onder supervisie toe dat de bemanningsleden zich houden aan de richtlijnen voor hygiëne en voedselveiligheid 	✓			en – materialen <ul style="list-style-type: none"> Kennis van wastechnieken Kennis van ongediertebestrijding
<ul style="list-style-type: none"> Controleert onder supervisie de reiniging van de accommodatie 	✓			
<ul style="list-style-type: none"> Volgt de richtlijnen voor afvalverwerking en ongediertebestrijding 	✓			
20. Assisteert bij de begeleiding van bemanningsleden				
<ul style="list-style-type: none"> Assisteert bij de begeleiding van nieuwe bemanningsleden, stagiairs, ... 	✓			<ul style="list-style-type: none"> Kennis van Cadet training record book Kennis van opleidingstechnieken
<ul style="list-style-type: none"> Assisteert bij de familiarisatie van nieuwe bemanningsleden met de uitrusting van het schip en met de bedrijfseigen reglementering 	✓			
<ul style="list-style-type: none"> Volgt onder supervisie, competenties van medewerkers op 	✓			
<ul style="list-style-type: none"> Geeft onder supervisie, feedback 	✓			
<ul style="list-style-type: none"> Bespreekt de functionering van de stagiaires en matrozen met de leidinggevende 	✓			
21. Assisteert bij de administratie				
<ul style="list-style-type: none"> Vult onder toezicht van de leidinggevende de scheepslogboeken dagelijks in (schriftelijk, elektronisch) 			✓	<ul style="list-style-type: none"> Kennis van communicatie in het Engels Kennis van kantoorsoftware Kennis van scheepsdocumenten (oa logboeken,...) Kennis van administratie Kennis van softwarepakketten voor scheepvaartdocumenten
<ul style="list-style-type: none"> Maakt een verslag op onder toezicht 	✓			
<ul style="list-style-type: none"> Houdt onder toezicht de administratie bij van de toegewezen taken (nautisch, veiligheids, onderhoud, hand-over,...) 			✓	
<ul style="list-style-type: none"> Houdt de persoonlijke administratie bij (paspoort, vaarbevoegdheidsbewijs, medische keuring, ...) 	✓			

2.2 BESCHRIJVING COMPETENTIES ADHV DE DESCRIPTORELEMENTEN

Kennis

- Basiskennis van cybersecurity
 - Basiskennis van meteorologie
 - Basiskennis van noodsteptechnieken
 - Basiskennis van steptechnieken
 - Basiskennis van ladingsberekening
 - Basiskennis van elektrische veiligheidsnormen
 - Basiskennis van elektromechanica
 - Basiskennis van hydraulica
 - Basiskennis van pneumatica
 - Basiskennis van informatica
 - Basiskennis van meettechniek in het kader van onderhoudswerkzaamheden
 - Basiskennis van schildertechnieken
 - Basiskennis van schrijnwerk
 - Basiskennis van reinigingstechnieken
 - Basiskennis van ventilatiesystemen
 - Basiskennis van brandstof- en elektrische systemen
 - Basiskennis van toxicologische middelen (MFIAG (Medical First Aid Guide for Use in Accidents Involving Dangerous Goods))
 - Basiskennis van geneesmiddelen (groepen, werking, dosage, toedieningswijze, vaccins...)
 - Basiskennis van anatomie en fysiologie
 - Basiskennis van hartinfarct, ...
 - Basiskennis van behandelmethoden voor verwondingen, ziekten, ...
 - Basiskennis van fracturen, dislocaties en rug- en spierletsels, ...
 - Basiskennis van de nationale en internationale medische wetgeving
-
- Kennis van sociale vaardigheden
 - Kennis van leiderschap
 - Kennis van communicatie in het Engels
 - Kennis van gebruik van communicatiemiddelen
 - Kennis van de bedrijfseigen reglementering
 - Kennis van preventiemaatregelen
 - Kennis van arbeidsveiligheid
 - Kennis van toepassing internationale en nationale regelgeving
 - Kennis van kosten bewust omgaan met materialen en infrastructuur
 - Kennis van vakterminologie
 - Kennis van ergonomie in de scheepvaart
 - Kennis van persoonlijke en collectieve beschermingsmiddelen
 - Kennis van (werk)procedures
 - Kennis van materiaal
 - Kennis van veiligheidsprocedures
 - Kennis van principes van de stabiliteit
 - Kennis van lekestabiliteit
 - Kennis van principes van waterdichtheid van het schip
 - Kennis van de verschillende types van schepen en hun constructie
 - Kennis van de scheepsonderdelen en hun terminologie
 - Kennis van scheepssterkte

- Kennis van werking en beperkingen van hulpmiddelen voor de navigatie (radar, echosounder, ...)
- Kennis van scheepsuitrusting
- Kennis van (manoeuvree) eigenschappen van een schip
- Kennis van invloed externe factoren (wind, stroming, ...) op een schip
- Kennis van principes voor het houden van een veilige wacht
- Kennis van rapporteringssystemen (Reporting Systems, VTS-procedures...)
- Kennis van kantoorsoftware
- Kennis van tijds- en snelheidsbepaling
- Kennis van verkeersrouteringssystemen
- Kennis van nautische publicaties
- Kennis van manoeuvreer- en vaartechnieken (manoeuvreren volgens vaarroute, ...)
- Kennis van schiemanswerk
- Kennis van nautische instrumenten en hulpmiddelen
- Kennis van navigatie bij beperkt zicht
- Kennis van de technieken van aan-en afmeren
- Kennis van professionele communicatietechnieken
- Kennis van stabiliteit van schip
- Kennis van werken met lasten
- Kennis van laad- los en stouwtechnieken
- Kennis van de verschillende types van lading
- Kennis van aanslag- en lashingsmateriaal
- Kennis van veiligheidsmanagement
- Kennis van planlezen
- Kennis van scheepsconstructies
- Kennis van de kenmerken, constructie en werking van dekinstallaties
- Kennis van onderhoudsprocedures en producten
- Kennis van gereedschap voor gebruik aan dek
- Kennis van kwaliteitsmanagement
- Kennis van voorraadbeheer
- Kennis van planning en organisatie van de werkzaamheden
- Kennis van gasdetectiesystemen
- Kennis van omgang met schadelijke en gezondheid schadelijke stoffen
- Kennis van brandpreventie en brandbestrijding
- Kennis van EHBO
- Kennis van persoonlijke overlevingstechnieken en persoonlijke veiligheid
- Kennis van samenwerking in nood en gebruik reddingsvlot
- Kennis van een logboek
- Kennis van sloopstabiliteit
- Kennis van signalisatie
- Kennis van veiligheidssignalisatie
- Kennis van persoonlijke veiligheidsmiddelen
- Kennis van gebruik MSDS-sheets
- Kennis van materiaal in het eerste hulp kit
- Kennis van verdrinking, verstikking, ...
- Kennis van sterilisatie, ...
- Kennis van transport van zieke of gewonde personen
- Kennis van medisch materiaal
- Kennis van de privacyregels
- Kennis van BLS

- Kennis van de constructie en uitrusting van de hulpverleningsboten (gewone en snelle)
- Kennis van de specifieke eigenschappen van de hulpverleningsboten
- Kennis van de methoden om de reddingsboten te water te laten en te bedienen
- Kennis van de procedures voor het gebruik van de reddingsboten
- Kennis van de reddingsprocedures aangaande overlevingstechnieken
- Kennis van de verschillende noodcommunicatiemiddelen
- Kennis van uitrusting- en reddingsmateriaal
- Kennis van reddingsprocedures
- Kennis van plaatsbepalend noodmateriaal en noodcommunicatie
- Kennis van inventarisatie
- Kennis van schoonmaaktechnieken
- Kennis van schoonmaakmiddelen en – materialen
- Kennis van wastechnieken
- Kennis van ongediertebestrijding
- Kennis van Cadet training record book
- Kennis van opleidingstechnieken
- Kennis van scheepsdocumenten (oa logboeken,...)
- Kennis van administratie
- Kennis van softwarepakketten voor scheepvaartdocumenten

- Grondige kennis van het gebruik van positiebepalingssystemen
- Grondige kennis van bediening van de nautische instrumenten en hulpmiddelen
- Grondige kennis van navigatietechnieken

Cognitieve vaardigheden

- Communiceert efficiënt met alle actoren (leidinggevende, personen aan de wal, bemanningsleden, derde partijen,...), ook in het Engels
- Wisselt onder supervisie informatie uit met alle actoren
- Werkt onder supervisie efficiënt samen met de andere actoren
- Volgt aanwijzingen van de leidinggevende op
- Rapporteert aan de leidinggevende indien nodig
- Stelt zich flexibel op (verandering van bemanningsleden, ...)
- Voert onder supervisie de (vol)matroos aan
- Respecteert de omgangsvormen
- Handelt volgens de bedrijfseigen reglementering
- Ziet onder supervisie toe op de toepassing van de bedrijfseigen reglementering door de bemanningsleden
- Schat in of informatie al dan niet verder kan of mag verspreid worden
- Werkt ergonomisch
- Werkt economisch
- Werkt ecologisch
- Past de internationale, nationale regelgeving toe
- Past de bedrijfseigen reglementering toe
- Ziet er op toe dat de bemanningsleden persoonlijke en collectieve beschermingsmiddelen aanwenden indien nodig
- Leert nieuwe opgelegde technieken en past ze toe
- Respecteert rusttijden, ook die van anderen
- Voert nieuwe opgelegde technieken onder supervisie in

- Volgt (verplichte) opleidingen die door de reder worden voorzien
- Ziet erop toe dat de bemanningsleden de richtlijnen voor kwaliteit, veiligheid, milieu en welzijn naleven en past ze zelf toe
- Assisteert bij de analyse van de verkregen informatie aangaande veiligheid, kwaliteit, welzijn en milieu om verbeteringen uit te voeren
- Past de milieuvoorschriften toe
- Assisteert bij de controle van de behandeling van de afvalstoffen
- Ziet erop toe dat de bemanning de richtlijnen voor milieu naleeft en past ze zelf toe
- Houdt zich aan de richtlijnen voor beveiliging
- Houdt rekening met de impact van de genomen acties op de stabiliteit van het schip
- Hanteert de scheepsuitrusting conform de voorschriften
- Assisteert bij het behouden en bewaken van het drijfvermogen van het schip
- Verbeterd onder supervisie kaarten en publicaties aan de hand van de laatst beschikbare informatie
- Verzamelt beschikbare informatie uit relevante bronnen (nautische publicaties, standing orders,) mbt de te plannen reis
- Houdt rekening met de karakteristieken en de mogelijkheden van het schip
- Werkt onder supervisie een reisplan uit aan de hand van de verzamelde informatie (weersverwachting, waterstand, stromingen, berichten aan zeevarenden, breedte sluisen, ...) waarbij mogelijke gevaren voor de navigatie worden geïdentificeerd voor het schip en zijn lading
- Gebruikt software voor administratie (tekstverwerking, rekenblad, ...)
- Controleert instrumenten op hun goede werking
- Beoordeelt onder supervisie de situatie op basis van de informatie van de beschikbare instrumenten en de (visuele) observaties
- Houdt een goede uitkijk
- Toetst onder supervisie de voortgang van het schip af aan de vooropgestelde planning
- Leest de instructies (standing orders) van de gezagvoeder
- Voert onder supervisie de instructies van de leidinggevende uit
- Volgt de positie van het eigen schip op
- Volgt onder supervisie de bewegingen van andere schepen op
- Past onder toezicht de snelheid en koers van het schip aan de heersende omstandigheden aan
- Volgt de weersomstandigheden op
- Houdt rekening met de stabiliteit van het schip
- Handhaaft een veilige wacht
- Assisteert bij de overdracht van de wacht
- Volgt de berichten aan de zeevarenden op
- Assisteert bij de manoeuvres van het schip rekening houdend met de operationele limieten van de scheepsuitrusting
- Assisteert bij de manoeuvres het van het schip rekening houdend met de invloeden van externe factoren
- Assisteert bij de aanpassing van de snelheid en koers van het schip aan de heersende omstandigheden
- Assisteert bij het leiden van de operaties aan dek (ankeren, meren, ...)
- Inspecteert onder supervisie anker-en meerinstallatie en –uitrusting voor gebruik
- Bereidt onder supervisie het schip voor om te laden/lossen
- Zorgt dat onder supervisie de stabiliteit van het schip ten allen tijde bewaard blijft
- Controleert onder supervisie het borgen van de lading
- Controleert onder supervisie de lading

- Controleert en gebruikt onder supervisie het gekeurd aanslag- en zekeringsmateriaal conform de voorschriften
- Kijkt de scheepsuitrusting na op defecten
- Hanteert de scheepsuitrusting conform de voorschriften
- Behandelt gevaarlijke stoffen conform de voorschriften
- Rapporteert de schade aan schip en lading aan de leidinggevende
- Leest plannen (voor reparaties, ...) om te assisteren bij de werkzaamheden
- Assisteert bij de opmaak van de planning en voert hierbij een risicoanalyse uit
- Controleert onder supervisie de gegevens en de uitvoering van het onderhoudsprogramma
- Stuurt onder supervisie (vol)matrozen aan
- Doet onder supervisie technische controlerondes
- Rapporteert de leidinggevende over de stand van zaken
- Assisteert bij het controleren na reparatiedagen en droogdokken of het schip opnieuw zeewaardig is
- Doet controlerondes in functie van de veiligheid
- Controleert de veiligheidsuitrusting
- Onderneemt onder supervisie actie bij afwijkingen van de veiligheidsuitrusting
- Houdt zich aan de richtlijnen voor veiligheid
- Controleert de werking van de installaties en het veiligheidsmaterieel
- Neemt deel aan veiligheids oefeningen (brand, schip verlaten, man over boord, stranding, aanvaring,...)
- Oefent het gebruik van veiligheidsmaterieel
- Oefent de radiocommunicatie
- Controleert de opberging van het materiaal conform het veiligheidsplan
- Assisteert bij een onderdeel van de leiding van de veiligheidsoefening
- Meldt aan de leidinggevende het incident/accident
- Identificeert en analyseert onder supervisie het incident en/of het accident
- Neemt brandpreventiemaatregelen
- Volgt de brandprocedures
- Loopt brandrondes
- Doet aan brandwacht
- Identificeert onder supervisie mogelijke oorzaken van de brand
- Bedient de hulpverleningsboot bij het te water laten en de reddingsactie
- Gebruikt plaatsbepalingsapparaten (SART, EPIRB, ...) en -technieken
- Gebruikt software voor voorraadbeheer
- Assisteert bij het op peil houden van de voorraad (wisselstukken, onderhoudsproducten, medische uitrusting, voeding, ...)
- Controleert vervaldata van producten
- Assisteert bij toezicht op de accommodatie en het welbevinden van de bemanning (maaltijden, onderhoud, ...)
- Ziet onder supervisie toe dat de bemanningsleden zich houden aan de richtlijnen voor hygiëne en voedselveiligheid
- Controleert onder supervisie de reiniging van de accommodatie
- Volgt de richtlijnen voor afvalverwerking en ongediertebestrijding
- Assisteert bij de begeleiding van nieuwe bemanningsleden, stagiairs, ...
- Assisteert bij de familiarisatie van nieuwe bemanningsleden met de uitrusting van het schip en met de bedrijfseigen reglementering
- Volgt onder supervisie, competenties van medewerkers op
- Geeft onder supervisie, feedback

- Bespreekt de functionering van de stagiaires en matrozen met de leidinggevende
- Maakt een verslag op onder toezicht
- Houdt de persoonlijke administratie bij (paspoort, vaarbevoegdheidsbewijs, medische keuring, ...)

Probleemoplossende vaardigheden

- Rapporteert conflicten en zoekt een oplossing samen met de leidinggevende
- Neemt onder supervisie maatregelen om het marien leefmilieu te beschermen tegen operationele en accidentele vervuilingen
- Herkent dreigingen en reageert gepast om de maritieme beveiliging te vrijwaren
- Draagt bij tot het verbeteren van de maritieme beveiliging door alert te zijn
- Herkent verdacht gedrag van bemanningsleden, nakende vaartuigen, ... en rapporteert dit
- Reageert onder toezicht passend op een noodsignaal op zee en neemt deel aan de SAR-acties
- Assisteert bij de coördinatie en bij de uitvoering van de urgentiemaatregelen bij een incident en/of het accident
- Assisteert bij de uitvoering van de handelingen om de effecten van slecht functioneren van bepaalde systemen te minimaliseren
- Assisteert bij het verzekeren van de veiligheid van het schip, de opvarenden en de lading
- Assisteert bij schadebeperking en zorgt voor inperking van de brand
- Assisteert bij evacuatie indien nodig
- Neemt maatregelen bij ziekte of ongeval aan boord
- Voert praktische medische handelingen uit met of zonder hulp van een medische gids of via radiomedisch advies
- Schat, conform de eerste hulp praktijk, de ziekte-toestand of het ongeval van een bemanningslid in en behandelt dit conform de internationale richtlijnen
- Leidt de reddingsoperatie aangaande overlevenden en de reddingsboot
- Past overlevingstechnieken toe in geval van schipbreuk
- Gebruikt overlevingsmateriaal
- Coördineert het leven op zee in reddingsboot in geval van schipbreuk

Motorische vaardigheden

- Gebruikt (interne) communicatiemiddelen aan boord
- Verzorgt de persoonlijke hygiëne en zorgt voor een verzorgd voorkomen
- Gebruikt persoonlijke en collectieve beschermingsmiddelen
- Sorteert afval en voert het af volgens de procedures
- Stockeert gevaarlijke en ontvlambare producten volgens de procedures
- Recupereert materialen conform de procedures
- Registreert de afvalstroom
- Gebruikt navigatie-uitrusting
- Gebruikt het aanwezige navigatiemateriaal (instrumenten, kaarten, boekwerk, software, ...)
- Vult onder supervisie het logboek in
- Gebruikt signalisatiemateriaal (bakens, boeien, ...)
- Registreert de werkzaamheden

- Oefent EHBO
- Registreert de oefeningen en controles in het logboek
- Draagt beschermings- en reddingsmateriaal
- Hanteert de branduitrusting volgens de richtlijnen
- Gebruikt interne communicatiemiddelen
- Bedient het hem toegewezen reddingsvaartuig
- Gebruikt noodzendapparatuur
- Gebruikt positiebepalend noodmateriaal en noodcommunicatie
- Vult onder toezicht van de leidinggevende de scheepslogboeken dagelijks in (schriftelijk, elektronisch)
- Houdt onder toezicht de administratie bij van de toegewezen taken (nautisch, veiligheids, onderhoud, hand-over,...)

Omgevingscontext

- De scheepvaart kent veel nationale en internationale reglementeringen, normen en aanbevelingen waaraan voldaan moet worden
- Dit beroep wordt uitgeoefend op een schip <500 ton die zicht nabij de kust bevindt waarop steeds hulp kan ingeroepen van derden
- Dit beroep wordt uitgeoefend in het marien milieu. De activiteiten vinden plaats op het schip of in de directe nabijheid van het schip
- Dit beroep wordt uitgeoefend met flexibele werktijden, in shift (volcontinu)
- De tijd aan boord wordt contractueel overeengekomen
- Dit beroep wordt uitgeoefend in teamverband, waarbij de nodige flexibiliteit belangrijk is om zich aan te passen aan wijzigingen van planning, omgeving, weersomstandigheden en soort lading
- Het dragen van persoonlijke beschermingsmiddelen is verplicht
- Het respecteren van tijdschema's is noodzakelijk voor bepaalde opdrachten
- De situatie aan boord kan het dragen van lasten en werken in moeilijke houdingen en omstandigheden impliceren
- Dit beroep houdt in dat men zich 24u op 24 u aan boord bevindt waarbij men moet kunnen leven en werken op een beperkte oppervlakte en dit gedurende een langere periode wat invloed heeft op de privacy van alle teamleden (diversiteit, verschillende nationaliteiten, culturen, karakters, ...)
- De aspirant officier draagt verantwoordelijkheid over het schip en bemanning
- De organisatie van de werkzaamheden wordt deels bepaald door context specifieke elementen zoals infrastructuur, de steeds wisselende praktijksituaties en de officier moet hier adequaat kunnen mee omgaan
- De aspirant officier werkt in een omgeving waarin informerende, bewakende en uitvoerende taken moeten gecombineerd worden. Hij gaat hierbij zowel routinematige als meer specifieke handelingen uitvoeren. Hij moet bij bepaalde omstandigheden snel, alert en oplossingsgericht te werk gaan
- Door de snelle technologische evoluties moet de aspirant officier levenslang leren
- Op een schip geldt een hiërarchische structuur die door alle teamleden gerespecteerd dient te worden

Handelingscontext

- De aspirant officier moet steeds de milieu-, veiligheids- en kwaliteitsvoorschriften respecteren
- De aspirant officier gaat op constructieve, effectieve en transparante wijze informatie uitwisselen met de andere bemanningsleden
- De aspirant officier handelt volgens de professionele, reglementaire (gedrags)code en de regelgeving
- De aspirant officier kan zich aanpassen en flexibel opstellen bij wisselende omgevingsfactoren
- De aspirant officier moet zorgvuldig gebruik maken van materieel en materiaal
- De aspirant officier draagt persoonlijke beschermingskledij
- De aspirant officier moet bijblijven met de ontwikkelingen binnen de sector, dit vergt leergierigheid en het volgen van (verplichte) opleidingen en het opzoeken van relevante bronnen
- De aspirant officier loopt wacht
- De aspirant officier moet kunnen navigeren
- De aspirant officier kent zijn beperkingen en bevoegdheden en contacteert/informeert de leidingevende wanneer nodig
- De aspirant officier kan reageren op alle (nood)situaties
- De aspirant officier moet oplossingsgericht kunnen werken bij dagelijkse werkzaamheden
- De aspirant officier moet initiatief nemen en prioriteiten stellen bij zijn werkzaamheden
- De aspirant officier moet discreet zijn in de omgang met gevoelige informatie
- De aspirant officier moet stressbestendig zijn
- De aspirant officier moet correct en nauwgezet kunnen werken om schade te voorkomen en/of te beperken
- De aspirant officier moet pro-actief kunnen werken
- De aspirant officier dient zich bewust te zijn dat gemaakte fouten verstrekkende gevolgen kunnen hebben die een grote impact kunnen hebben op de opvarenden en/of de lading en omgeving
- De aspirant officier moet besluitvaardig zijn wat zijn takenpakket betreft

Autonomie

Is zelfstandig in

- het uitvoeren van beroepsspecifieke handelingen conform de wettelijke* bepalingen
- het organiseren van de aan hem toevertrouwde taken aan boord van het schip
- het voorbereiden, uitvoeren en controleren van eigen werkzaamheden
- het controleren de anker en meerinstallatie en –uitrusting
- het controleren van het veiligheids- en reddingsmateriaal
- het uitleg geven over de uitvoering van de opdracht aan de (vol)matrozen
- het wacht lopen
- het rapporteren van problemen en geschillen aan boord
- het inlichten van incidenten /accidenten aan de leidingevende
- het verlenen van EHBO
- het monitoren van de voorraad

Is gebonden aan

- het ontvangen van werkopdracht en instructies van de gezagvoerder

- de tijdsplanning, veiligheids-, gezondheids-, kwaliteits- en milieuvoorschriften en procedures
- de nationale en internationale wetgeving
- de bedrijfseigen regelgeving
- de door de regelgeving beschreven beroepsspecifieke competenties
- het ontvangen van werkopdrachten en instructies van de leidinggevende
- de tijdsplanning, veiligheids-, gezondheids-, kwaliteits- en milieuvoorschriften en procedures
- de nationale en internationale wetgeving
- de bedrijfseigen regelgeving

Doet beroep op

- de bemanning en gezagvoerder voor het ondersteunen van de activiteiten
- de leidinggevende voor de opdrachten, melden van problemen en bijkomende instructies

* "STCW-Verdrag" : het Internationaal Verdrag betreffende de normen voor zeevarenden inzake opleiding, brevettering en wachtdienst, opgemaakt te Londen op 7 juli 1978 en goedgekeurd bij de wet van 16 augustus 1982;

Verantwoordelijkheid

- Werkt in teamverband en met andere actoren
- Handelt volgens de bedrijfseigen reglementering
- Werkt met oog voor kwaliteit ziet toe op de toepassing ervan
- Neemt onder supervisie maatregelen om het marien leefmilieu te beschermen
- Draagt bij tot de maritieme beveiliging
- Assisteert bij het behoud van de zeewaardigheid van het schip
- Plant en bereidt het vaarplan voor in opdracht van de leidinggevende, voor schepen die varen nabij een kust
- Navigeert onder supervisie het schip tijdens de wacht volgens de te volgen reisplanning
- Assisteert bij het uitvoeren van manoeuvres uit (nadering sleepboot, af- en aanmeren, slepen, assistentie op zee, averij, ...) onder toezicht van de leidinggevende
- Monitort onder supervisie de laad -en loswerkzaamheden
- Assisteert bij het organiseren en plannen van preventieve en correctieve onderhoudswerken conform het opgelegde schema of in opdracht van de leidinggevende
- Controleert onder supervisie en oefent de veiligheidsprocedures op het schip
- Assisteert bij het nemen van gepaste maatregelen bij incidenten en/of accidenten (storingen, inbreuk, ongeval, ...)
- Doet aan brandpreventie en brandbestrijding
- Biedt medische eerste hulp
- Gebruikt en bedient reddingsvaartuigen en hulpverleningsboten
- Past persoonlijke overlevingstechnieken toe
- Assisteert bij het beheren van de voorraad
- Assisteert bij de uitvoering van de huishoudelijke taken
- Assisteert bij de begeleiding van bemanningsleden
- Assisteert bij de administratie

2.3 ATTESTEN EN VOORWAARDEN

Wettelijke attesten en voorwaarden

Voor de beroepsuitoefening van 'Aspirant-officier STCW II/3' is het beschikken van volgende attesten en/of voldoen aan volgende voorwaarden wettelijk verplicht:

- Vaarbevoegdheidsbewijs zoals bepaald in Koninklijk besluit inzake vaarbevoegdheidsbewijzen voor zeevarenden (24 mei 2006)

3. Arbeidsmarktrelevantie / maatschappelijke relevantie

3.1 ARBEIDSMARKTRELEVANTIE

Tewerkstelling

Scheepvaart

Hieronder vind u de evolutie van het aantal tewerkstellingsplaatsen, uitgesplitst per sector. Deze cijfers bevatten de zeevarenden die ressorteren onder de Belgische sociale zekerheid

Belgische SZ	2015	2016	2017	2018
Koopvaardij				
Prestatiedagen	<u>146.076</u>	<u>141.285</u>	<u>121.467</u>	<u>104.405</u>
officieren	134.750	129.538	110.908	94.317
scheepsgezellen	11.326	11.747	10.559	10.088
Zeesleepvaart				
Prestatiedagen	<u>27.010</u>	<u>30.067</u>	<u>18.945</u>	<u>12.397</u>
officieren	25.703	27.840	18.419	11.955
scheepsgezellen	1.307	2.227	526	442
Baggersector				
Prestatiedagen	<u>50.076</u>	<u>53.825</u>	<u>55.871</u>	<u>62.442</u>
officieren	47.447	51.010	53.266	60.031
scheepsgezellen	2.629	2.815	2.605	2.411
Totaal				
Prestatiedagen	<u>223.162</u>	<u>225.177</u>	<u>196.283</u>	<u>179.244</u>
officieren	207.900	208.388	182.593	166.303
scheepsgezellen	15.262	16.789	13.690	12.941

Baggersector: zonder gegevens van de Nul

Werkgelegenheid Vloot

In oktober 2019 zijn er 475 werknemers in dienst bij Vloot in een varende functie.

De laatste 5 jaar zijn er 137 werknemers in een varende functie bijgekomen waarvan er ondertussen 27 Vloot hebben verlaten.

Van de 475 mensen die bij Vloot werken zijn er:

- 290 uit West-Vlaanderen
- 58 uit Oost-Vlaanderen
- 89 uit Antwerpen
- 6 uit Brabant
- 1 uit Limburg
- 30 uit Nederland
- 1 uit Luik

Vacatures

I. Aantal vacatures (in het 'normaal economisch circuit zonder uitzendopdrachten' en indien beschikbaar het aantal vacatures voor uitzendopdrachten) en aandeel in de sector

i. Spreiding over de betrokken sectoren

TD3810 Bemanning zeevaart		Antwerpen-Boom	Brussel HG	Brugge	Kortrijk-Roeselare	Oostende-Westhoek	Gent	St. Miklaas- Dendermonde	TOTAAL	Openstaande vacatures
NEC zonder uitzendopdr. rechtstr. gemeld aan VDAB	22. Ontspanning, cultuur en sport				1				1	
	23. Openbare besturen		2						2	1
Uitzendopdrachten	20. Uitzendbureaus en arbeidsbemiddeling						1	1	2	
NEC zonder Uitzendopdr. via wervings- en selectiek	20. Uitzendbureaus en arbeidsbemiddeling	5				12			17	
TOTAAL		5	2		1	12	1	1	22	1

ii. **Aantal openstaande vacatures (aantal, spreiding, evolutie)**

- Openstaande vacatures (aantal, evolutie) in december

Jaartal	2013	2014	2015	2016	2017	2018
NEC zonder uitzendopdr rechtstr aan VDAB gemeld		1	2	0	30	1
Uitzendopdrachten	2		1	0		
NEC zonder Uitzendopdr via wervings- en selectiekantoren				0		
TOTAAL	2	1	3	0	30	1

- Openstaande vacatures (aantal, spreiding)

Regio	Antwerpen-Boom	Brussel HG	TOTAAL
NEC zonder uitzendopdr rechtstr aan VDAB gemeld		1	1
Uitzendopdrachten			
NEC zonder Uitzendopdr via wervings- en selectiekantoren			
TOTAAL	0	1	1

II. Evolutie van het aantal vacatures (in de tijd)

Jaartal	2013	2014	2015	2016	2017	2018
NEC zonder uitzendopdr rechtstr aan VDAB gemeld	21	4	5	2	31	3
Uitzendopdrachten	6	2	1	2	2	2
NEC zonder Uitzendopdr via wervings- en selectiekantoren	2					17
TOTAAL	29	6	6	4	33	22

III. Spreiding van het aantal vacatures per provincie en/of regio

Regio	Antwerpen	Brussel HG	Brugge	Kortrijk-Roeselare	Oostende-Ieper	Gent	St. Miklaas-Dendermonde	Totaal
NEC zonder uitzendopdr rechtstr aan VDAB gemeld		2		1				3
Uitzendopdrachten						1	1	2
NEC zonder Uitzendopdr via wervings- en selectiekantoren	5				12			17
TOTAAL	5	2		1	12	1	1	22

IV. Aantal niet werkende werkzoekenden

TD3810 Bemanning zeevaart	Antwerpen-Boom	Mechelen	Turnhout	Leuven	Vilvoorde	Brugge	Kortrijk	Oostende	Aalst-Oudenaarde	Gent	St.Niklaas-Dendermonde	Limburg Oost	Limburg West	TOTAAL
TOTAAL	33	4	5	3	1	9	3	11	2	10	8	3	3	95

V. Knelpuntberoep i. Zo ja, duiding oorzaak (kwantitatief/kwalitatief)

Beroep	Aard knelpunt	Omschrijving
TD3810 Bemanning zeevaart	/	Dit beroep is geen Knelpuntberoep volgens VDAB

4. Samenhang

Gezagvoerder STCW II/2	Gezagvoerder STCW II/3			
		Hoofdwerktuigkundige STCW III/2	Hoofdwerktuigkundige STCW III/3	
Officier STCW II/1	Officier STCW II/3	Officier werktuigkundige STCW III/1		Elektrotechnisch officier STCW III/6
Aspirant- officier STCW II/1	Aspirant- officier STCW II/3	Aspirant-officier werktuigkunde STCW III/1		
Volmatroos STCW II/5		Volmatroos werktuigkundige STCW III/5		Elektrotechnisch matroos STCW III/7
Matroos STCW II/4		Matroos werktuigkundige STCW III/4		