

DEELKWALIFICATIE

Elastisch voeger

////////////////////////////////////
BKD-0593-1-DBK-02

1.1 BEROEPSKWALIFICATIE EN ANDERE DEELKWALIFICATIES

Deze deelqualificatie 'Elastisch voeger' (BKD-0593-1-DBK-02) die bestaat uit de volgende competenties: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 14, 16, 17 maakt deel uit van de beroepskwalificatie 'Voeger' (BK-0500-1).

Deze beroepskwalificatie bestaat verder uit de volgende deelqualificaties:

- Cementgebonden voeger (BKD-0593-1-DBK-01)

1.2 AFBAKENING

De taak van een voeger bestaat eruit om, het metselwerk van de muren op te voegen nadat een metselaar deze muren heeft afgewerkt.

De voeger heeft een grondige kennis van de verschillende voegtechnieken en maakt gebruik van verschillende materialen en hulpmiddelen om de voegen op te vullen. Hij kent de factoren die een rol spelen bij het kwaliteitsverlies door een slechte hechting en onderneemt verschillende stappen om dit te voorkomen.

Hij werkt meestal alleen en buiten, houdt rekening met de weersomstandigheden. Hij moet in staat zijn om mortels te maken die aangepast zijn aan het metselwerk dat hij voegt en beheerst kalkmortels en elastische voegkitten.

Hij kan barsten en bovenkanten van muren behandelen. Hij kan ontvoegen en hervoegen en beheerst de verschillende gevelreinigingstechnieken. Indien nodig kan hij een gevel voegklaar maken. Dit doet hij door onder meer sommige bestaande voegen uit te diepen zodat alle voegen een uniforme diepte hebben en indien nodig het metselwerk te bevochtigen.

1.3 SECTOREN

- Bouw (PC124 Bouwbedrijf)

1.4 OPSOMMING COMPETENTIES

Activiteiten	Vaardigheden			Kenniselementen per activiteitenblok
	Cognitieve	Probleemoplossende	Motorische	
1. Werkt in teamverband				
• Communiceert effectief en efficiënt	✓			• Kennis van communicatietechnieken • Kennis van vakterminologie
• Wisselt informatie uit met collega's en verantwoordelijken	✓			
• Overlegt over de voorbereiding, uitvoering en afwerking van de opdracht	✓			
• Rapporteert aan leidinggevenden	✓			
• Werkt efficiënt samen met collega's	✓			
• Volgt aanwijzingen van verantwoordelijken op	✓			
• Past zich flexibel aan (verandering van collega's, ...)		✓		
2. Werkt met oog voor veiligheid, milieu, kwaliteit en welzijn				
• Herkent en signaleert gevaarlijke situaties, neemt gepaste maatregelen bij ongelukken en meldt ongevallen en incidenten volgens interne procedures	✓			• Basiskennis van algemene principes EPB • Kennis van veiligheids-, gezondheids-, hygiëne-, milieu- en welzijnsvoorschriften • Kennis van specifieke risico's van gevaarlijke en schadelijke stoffen (cement en hulpstoffen, kwartsstof, houtstof, asbesthoudende producten, ...), elektriciteit, lawaai, trillingen, brand, explosies, ... • Kennis van ergonomische hef- en tiltechnieken • Kennis van persoonlijke en collectieve beschermingsmiddelen • Kennis van (veiligheids)pictogrammen • Kennis van de voorschriften rond
• Herkent, voorkomt en beschermt tegen specifieke risico's	✓			
• Maakt onderscheid tussen gevaarlijke en niet gevaarlijke producten en afvalstoffen	✓			
• Vraagt om informatie in geval van twijfel over afvalstoffen	✓			
• Sorteert afval volgens de richtlijnen			✓	
• Respekteert de regels rond energieprestaties van gebouwen	✓			
• Herkent asbesthoudende producten en reageert passend	✓			

Activiteiten	Vaardigheden			Kenniselementen per activiteitenblok
	Cognitieve	Probleemoplossende	Motorische	
Houdt zich aan de regels voor traceerbaarheid van producten	✓			- afval en gevaarlijke producten (o.a. asbest, ...) - Kennis van elektrisch-, pneumatisch- en handgereedschap - Kennis van technische voorschriften en aanbevelingen in functie van de eigen werkzaamheden - Kennis van controle- en meetmethoden en -instrumenten - Kennis van kwaliteitsnormen, waarden en toleranties
Werkt ergonomisch			✓	
Gebruikt persoonlijke en collectieve beschermingsmiddelen			✓	
Past de voorschriften met betrekking tot netheid en hygiëne toe	✓			
Ziet er op toe dat veiligheids- en milieuvoorschriften worden gerespecteerd	✓			
Beperkt stofemissie			✓	
Gebruikt (stof)afzuigapparatuur			✓	
Evalueert zijn eigen werkzaamheden kwalitatief en kwantitatief en stuurt desnoods bij		✓		
Meldt problemen aan de verantwoordelijke	✓			
3. Organiseert zijn werkplek veilig en ordelijk				
Organiseert zijn werkplaats rekening houdend met een logische werkvolgorde			✓	- Basiskennis van opslag- en stapeltechnieken - Kennis van signalisatievoorschriften - Kennis van (interne) transportmiddelen - Kennis van laad- en zekeringstechnieken
Richt de werkplaats (ergonomisch) in			✓	
Plaatst de signalisatie en brengt waarschuwingstekens aan			✓	
Houdt de werkplek schoon			✓	
Bergt de eigen gereedschappen en hulpmiddelen op			✓	
Gebruikt collectieve beschermingsmiddelen			✓	
4. Werkt op hoogte				
Gebruikt ladders volgens de veiligheidsregels als toegangsmiddel			✓	- Kennis van voorschriften voor het veilig werken op hoogte - Kennis van persoonlijke en collectieve beschermingsmiddelen
Gebruikt steigers volgens de instructies en			✓	

Activiteiten	Vaardigheden			Kenniselementen per activiteitenblok
	Cognitieve	Probleemoplossende	Motorische	
veiligheidsregels				• Kennis van de maatregelen ter preventie van het vallen van personen en voorwerpen van een steiger • Kennis van de voorwaarden om een steiger te betreden
• Gebruikt beschermingsmiddelen (PBM's en CBM's) aangepast aan de werkomstandigheden			✓	
5. Gebruikt stromen duurzaam en beperkt geluidshinder				
• Gebruikt water voor taken en schoonmaak efficiënt			✓	• Kennis van een geoptimaliseerd verbruik van water, materialen en energie
• Gebruikt machines en gereedschappen efficiënt			✓	
• Beperkt het lawaai: implementeert preventiemaatregelen voor omgeving			✓	
6. Gebruikt machines en gereedschappen				
• Selecteert te gebruiken machines en gereedschappen	✓			• Kennis van werking en veiligheidsaspecten van gebruikte machines en gereedschappen • Kennis van elektriciteit i.f.v. werkzaamheden • Kennis van onderhoudstechnieken van gereedschappen en materieel
• Controleert de machines en gereedschappen voor gebruik	✓			
• Gebruikt machines en gereedschappen op een veilige en efficiënte manier			✓	
• Onderhoudt en reinigt de machines en gereedschappen na gebruik			✓	
7. Houdt werkadministratie bij				
• Houdt planning en werkdocumenten bij	✓			• Kennis van werkdocumenten, tekeningen en plannen
8. Plant de werkzaamheden				
• Leest en begrijpt plannen, werktekeningen of werkopgaveblad	✓			• Basiskennis van Building Information Modeling (BIM) • Kennis van werkdocumenten, tekeningen en plannen • Kennis van materialen, gereedschappen en machines
• Bepaalt de uitvoeringsfases en maakt een planning op van het verloop van de werkzaamheden	✓			

Activiteiten	Vaardigheden			Kenniselementen per activiteitenblok
	Cognitieve	Probleemoplossende	Motorische	
Plant de werken en bepaalt mee de werkvolgorde	✓			Kennis van functionele berekeningen
Bepaalt de benodigde materialen, gereedschappen en machines in functie van de dagactiviteit	✓			
Stemt de eigen werkzaamheden af op de activiteiten van anderen (het bouwteam)			✓	
Onderhoudt contacten met klanten en collega's	✓			
9. Helpt mee aan het inrichten van de bouwplaats				
Zet de werken nauwkeurig uit (bouwlijnen), bakent ze af en bepaalt hoogtepeilen			✓	- Basiskennis van opslag- en stapeltechnieken - Kennis van (veiligheids)pictogrammen - Kennis van de voorschriften rond afval en gevaarlijke producten (o.a. asbest, ...) - Kennis van de inrichting van de werkplek: signalisatie, afsluiting, orde en netheid - Kennis van elektriciteit i.f.v. werkzaamheden - Kennis van het gebruik van topografische instrumenten - Grondige kennis van meet- en uitzettechnieken
Brengt veiligheidssignalisatie aan			✓	
Installeert werfafsluitingen en voorziet doorgangen voor voetgangers en toegangen voor vrachtwagens			✓	
Plaatst hekken en schermen tegen inbraak en stofhinder			✓	
Werkt mee aan een voorlopige effening van het terrein			✓	
Voorziet de plaatsing van de werkkeet (bureau, eet- en kleedruimte, sanitaire voorzieningen, ...)			✓	
Voorziet aansluiting van elektriciteit, water en verlichting			✓	
Voorziet opslagmogelijkheden en richt de stockageplaats in voor materiaal en gereedschappen			✓	
Bewaart de orde en de netheid			✓	
Voorziet plaats voor containers of verzamelplaatsen voor het selectief verzamelen van bouwafval			✓	

Activiteiten	Vaardigheden			Kenniselementen per activiteitenblok
	Cognitieve	Probleemoplossende	Motorische	
10. Beheert het materiaal en het materieel				
• Houdt voorraden bij en vult aan	✓			• Basiskennis van opslag- en stapeltechnieken
• Neemt leveringen in ontvangst en controleert op hoeveelheden en kwaliteit	✓			
• Stockeert het materieel en de materialen op de daartoe voorziene plaats en zorgt voor bescherming ervan			✓	
11. Slaat lasten aan				
• Selecteert de gepaste en gekeurde hijshulpmiddelen			✓	• Kennis van de technieken voor bevestigen, heffen en het aanslaan van lasten • Kennis van de keuringsvoorschriften van hijsmaterieel • Kennis van de tekens en seinen voor communicatie met de bestuurders van hef-, hijs- en graafmachines
• Schat gewicht en zwaartepunt van de last in	✓			
• Bevestigt de last aan de hijsvoorzieningen en zekert de last			✓	
• Geeft eenduidige instructies aan de bedieners van machines	✓			
14. Bereidt de voegwerken voor				
• Verwijdert oude voegvullingen (uithakken of uitslijpen)			✓	• Kennis van werking en veiligheidsaspecten van gebruikte machines en gereedschappen • Kennis van veiligheidsregels voor het werken met schadelijke producten • Kennis van verwijderingsmethodes voor voegen
• Krabt voegen uit			✓	
• Reinigt voegen			✓	
• Evalueert muuruitslag		✓		
16. Voert elastische voegwerken uit				
• Kiest de juiste elastische kit		✓		• Kennis van metselverbanden • Kennis van voor- en nabehandelingen bij elastisch voegwerk • Kennis van het gebruik van gepast gereedschap • Kennis van voegtypes (elastische
• Voert lijmtechnieken uit			✓	
• Past diverse voegtechnieken toe			✓	
• Voert verschillende soorten voegen uit			✓	

Activiteiten	Vaardigheden			Kenniselementen per activiteitenblok
	Cognitieve	Probleemoplossende	Motorische	
				voegen, uitzettingsvoegen) • Kennis van verschillende lijmsoorten en hun toepassing • Kennis van gebreken en problemen met voegen
17. Behandelt het voegwerk na				
• Benevelt het voegwerk			✓	• Kennis van nabehandelingstechnieken • Kennis van mogelijke nabehandelingen (biocides, steenversterkers, waterafstotende middelen, anti-graffitisystemen)
• Voert nabehandelingstechnieken uit			✓	
• Past diverse voegtechnieken toe			✓	
• Voert verschillende soorten voegen uit			✓	

1.5 ATTESTEN EN VOORWAARDEN

Wettelijke attesten en voorwaarden

Er zijn geen wettelijke attesten of voorwaarden vereist.

1.6 SAMENHANG

Voegers komen voor in de bouwsector en worden ingedeeld in de cluster van de ruwbouwberoepen. De diverse beroepen binnen deze cluster beschikken over heel wat gemeenschappelijke competenties.

		Technicus bouw			Betonhersteller	Asbestverwijderaar
Industrieel isolatiewerker	Prefab-monteerder	Voeger	Metselaar	IJzervlechter	Bekister - betonnerder	
Medewerker ruwbouw						