

BEROEPSKWALIFICATIEDOSSIER

Functioneel Digitaal Ondersteuner

////////////////////////////////////
BK-0547-2

1. Globaal

1.1 TITEL

Functioneel Digitaal Ondersteuner

1.2 DEFINITIE

De Functioneel Digitaal Ondersteuner verwerkt data en implementeert, onderhoudt en bewerkt (web)applicaties en databanken binnen een gegeven cloud- en serveromgeving, standaardsoftwarepakket, IT-platform of datastructuur teneinde processen van organisaties, en afdelingen digitaal en cyberveilig te faciliteren en te ondersteunen.

1.3 EXTRA INFORMATIE

De standaardsoftwarepakketten en IT-platformen zijn courant gebruikte, in de handel verkrijgbare of op maat van de organisatie gemaakte. Het kan gaan om besturingssystemen, CMS, ERP, HRM systemen, D(B)MS systemen, cyberphysical systems, RPA systemen ..., gebaseerd op html, Java, SQL ... Sommige worden als cloud services aangeboden ('... as a service').

In het kader van dataverwerking zijn de datastructuren (of datamodellen) reeds voorhanden in de organisatie. De data worden verzameld in relationele en niet-relationele databanken waarin documenten, mappen, e-mails, afbeeldingen, video's, tabellen ... opgeslagen worden, eventueel binnen een data(bank)beheersysteem .

De Functioneel Digitaal Ondersteuner doet aanpassingen of aanvullingen binnen een gegeven standaardsoftwarepakket, IT-platform of datastructuur maar verandert niets aan het framework. Hij/zij voert de opdrachten steeds uit in overleg met de verantwoordelijke volgens de interne procedures binnen vooropgestelde richtlijnen.

De Functioneel Digitaal Ondersteuner zal voorstellen voor een mogelijke uitwerking of aanpassing van een applicatie of databank voorleggen aan de verantwoordelijke. Deze voorstellen formuleert hij/zij uitgaande van de vereisten van de opdracht en de mogelijke functionaliteiten binnen de bestaande softwarepakketten, IT-platformen en datastructuren. Dan werkt hij/zij deze oplossing uit. Verder zal de beroepsbeoefenaar applicaties en databanken onderhouden door actualiseren, problemen oplossen en eventueel uitbreiden. Hij/zij zal ook functionele oplossingen m.b.t. de optimalisatie en het onderhoud van het bedrijfsnetwerk en de cloud voorstellen en bespreken met de verantwoordelijke. Hij/zij kan in bepaalde gevallen ook data voor webapplicaties van de

onderneming actualiseren en instaan voor de back-ups.

Bijkomend ondersteunt de beroepsbeoefenaar de gebruikers bij de releases, het testen en het gebruiken van standaardsoftwarepakketten, IT-platformen, databanken, cloudservices en servers. Men assisteert de gebruiker tijdens de release van de applicatie o.a. i.f.v bijstellingen. Van de Functioneel Digitaal Ondersteuner wordt ook verwacht dat men input geeft voor het verwerken van de aanpassingen in documentatie en gebruikershandleiding.

1.4 SECTOREN

- Overige (PC200 Aanvullend PC bedienden)

1.5 BETROKKEN (ARBEIDSMARKT)ACTOREN

Hoofdindieners

AGORIA

Mede-indieners

VDAB (Vlaamse Dienst Arbeidsbemiddeling en Beroepsopleiding)

Cevora (Cevora vzw - Cefora asbl)

1.6 REFERENTIEKADER

Gehanteerde referentiekaders

- Ander BKD: BK-0334 - Programmeur software-, web-, en mobiletoepassingen, 28 februari 2020
- Ander BKD: BK-0331 - Digitale gebruikersondersteuner, 28 februari 2020
- Ander BKD: BK-0483 - Crossmedia assistent, 7 februari 2020
- Beroeps(competentie)profiel: OP-643 Integratie en implementatie expert ICT, 20 juni 2020
- Beroeps(competentie)profiel: OP-195 Databankbeheerder, 20 juni 2020
- Andere: PILOT AGORIA, 7 maart 2022

Relatie tot het referentiekader

Voor de formulering van de competenties werd vooral een beroep gedaan op informatie aangereikt door de sectoren en het werkveld.

Bestaande BKD's werden gebruikt als inspiratie: Programmeur Software-, Web-, en Mobiletoepassingen, Digitale Gebruikersondersteuner en Crossmedia Assistent (voor de activiteit i.v.m. webapplicaties).

Er werd ook gekeken naar beroepscompetentieprofielen van VDAB: Integratie en implementatie expert ICT en Databankbeheerder. Hoewel deze profielen een hoger verantwoordelijk- en complexiteitsniveau hebben dan dit beroep, wat uitvoerend is, konden deze wel dienen als bron van formuleringen, kennis en vaardigheden, mits de nodige aanpassingen.

De formulering van de competenties is actueel maar kan daarom soms verschillen van formuleringen in reeds bestaande BKD's in de cluster. Er werd rekening gehouden met de formuleringen in andere beroepskwalificatiedossiers uit de cluster, om waar mogelijk gelijkaardige vaardigheden en kenniselementen op een gelijkaardige manier te benoemen.

Er worden geen namen van applicaties of installaties opgenomen in het dossier om de duurzaamheid niet in het gedrang te brengen. Gebeurt dit wel, dan is dit louter indicatief bedoeld.

De basiscompetenties zijn bovendien afgestemd op de screening door Agoria van de rollen binnen ICT profielen (januari 2022). Rollen die zowel verticaal als horizontaal consistent zijn, i.f.v. een update van ICT Profielen. Met een focus op 4 knelpuntprofielen die zowel intern als extern kunnen opgenomen worden.

Agoria maakte hiervoor gebruik van een scrapping van de vacatures; een analyse van welke competenties in belang toe- of afnemen; lerende netwerken met HR managers binnen IT bedrijven. De update van de competenties wordt gekoppeld aan de 8 rollen binnen ICT profielen: Klantenvraag /behoeftebepaling - Concept - Uitvoering - Testing - Documentatie - Technisch kader - Go to market - Project & planning. In het dossier worden de competenties gekoppeld aan de rollen die voor het beroep van toepassing zijn.

2. Competenties

2.1 OPSOMMING COMPETENTIES

Activiteiten	Vaardigheden			Kenniselementen per activiteitenblok
	Cognitieve	Probleemoplossende	Motorische	
Project en planning				
1. Werkt in teamverband				
• Communiceert effectief en efficiënt	✓			<ul style="list-style-type: none"> • Kennis van vakterminologie • Kennis van informatiestromen binnen de organisatie • Kennis van sociaal en teamgericht handelen • Kennis van bedrijfsgebonden werkafspraken
• Wisselt informatie uit	✓			
• Houdt zich aan de afspraken van het team	✓			
• Werkt efficiënt samen	✓			

Activiteiten	Vaardigheden			Kenniselementen per activiteitenblok
	Cognitieve	Probleemoplossende	Motorische	
<ul style="list-style-type: none"> Past de eigen manier van werken aan om het team vooruit te helpen 	✓			<ul style="list-style-type: none"> Kennis van organisatiestructuur Kennis van bedrijfscultuur Kennis van beroepsreglementering en plichtenleer
<ul style="list-style-type: none"> Vraagt hulp of advies 	✓			
<ul style="list-style-type: none"> Gaat constructief om met feedback 	✓			
2. Werkt met het oog voor veiligheid, welzijn, orde en netheid				
<ul style="list-style-type: none"> Werkt ergonomisch 			✓	<ul style="list-style-type: none"> Basiskennis van ergonomische technieken Basiskennis van de inrichting van de werkplek Basiskennis van voorschriften en richtlijnen m.b.t. welzijn op het werk
<ul style="list-style-type: none"> Richt de werkplek in 			✓	
<ul style="list-style-type: none"> Respecteert de codex welzijn op het werk 	✓			
<ul style="list-style-type: none"> Meldt problemen i.v.m. welzijn op het werk 	✓			
<ul style="list-style-type: none"> Draagt zorg voor het eigen welzijn en het welzijn van anderen 	✓			
3. Organiseert de eigen werkzaamheden op basis van de gegeven opdracht				
<ul style="list-style-type: none"> Overlegt met de verantwoordelijke over de opdracht 	✓			<ul style="list-style-type: none"> Basiskennis van planningstechnieken Basiskennis van werkorganisatie en werkvolgorde Kennis van de inhoud van de opdracht Kennis van kantoorsoftware
<ul style="list-style-type: none"> Neemt kennis van de binnen de organisatie geldende afspraken en deadlines 	✓			
<ul style="list-style-type: none"> Houdt zich voor de eigen activiteiten aan de vooropgestelde eisen betreffende tijds marges, prioriteiten en afspraken 	✓			
<ul style="list-style-type: none"> Treft voorbereidingen om de eigen opdracht optimaal uit te voeren 	✓			
<ul style="list-style-type: none"> Stuurt de eigen planning bij indien nodig 		✓		
4. Werkt kwaliteitsvol				
<ul style="list-style-type: none"> Houdt zich aan de regels voor traceerbaarheid 	✓			<ul style="list-style-type: none"> Kennis van kwaliteitsnormen Kennis van procedures voor kwaliteitscontrole Kennis van kwaliteitsverbetering
<ul style="list-style-type: none"> Werkt met oog voor detail 	✓			
<ul style="list-style-type: none"> Werkt conform de kwaliteitsvoorschriften en -richtlijnen 	✓			

Activiteiten	Vaardigheden			Kenniselementen per activiteitenblok
	Cognitieve	Probleemoplossende	Motorische	
<ul style="list-style-type: none"> • Evalueert de eigen werkzaamheden en stuurt indien nodig bij 	✓			
<ul style="list-style-type: none"> • Respekteert kwaliteitsprocedures 	✓			
<ul style="list-style-type: none"> • Voert kwaliteitscontroles uit 	✓			
<ul style="list-style-type: none"> • Formuleert verbetervoorstellen i.v.m. kwaliteit 	✓			
Klantvraag/Behoeftebepaling				
5. Communiceert (digitaal) met verschillende actoren volgens de communicatiestrategie van het bedrijf				
<ul style="list-style-type: none"> • Communiceert tijdens het contact met de klant/gebruiker volgens de communicatiestrategie van het bedrijf 	✓			<ul style="list-style-type: none"> • Kennis van principes van klantvriendelijkheid • Kennis van procedures en regels binnen de bedrijfscultuur i.f.v. de uitvoering van de taken • Kennis van schriftelijk, mondelinge en digitale communicatietechnieken • Kennis van assertiviteitstechnieken • Kennis van Frans (= de belangrijkste punten kunnen begrijpen uit duidelijke standaardteksten over vertrouwde zaken die regelmatig voorkomen op het werk, gesprekken kunnen voeren in de meest voorkomende situaties op het werk, een eenvoudige tekst kunnen maken over onderwerpen die vertrouwd zijn op het werk, een beknopte beschrijving kunnen geven van ervaringen en gebeurtenissen die optreden op het werk) • Kennis van Engels (de belangrijkste punten kunnen begrijpen uit duidelijke standaardteksten over vertrouwde zaken die regelmatig voorkomen op het werk,
<ul style="list-style-type: none"> • Communiceert gepast en efficiënt met collega' en verantwoordelijken 	✓			
<ul style="list-style-type: none"> • Bepaalt op basis van de bevraging de behoefte van de klant/gebruiker 				
<ul style="list-style-type: none"> • Gebruikt beschikbare communicatiekanalen efficiënt 	✓			

Activiteiten	Vaardigheden			Kenniselementen per activiteitenblok
	Cognitieve	Probleemoplossende	Motorische	
				<p>gesprekken kunnen voeren in de meest voorkomende situaties op het werk, een eenvoudige tekst kunnen maken over onderwerpen die vertrouwd zijn op het werk, een beknopte beschrijving kunnen geven van ervaringen en gebeurtenissen die optreden op het werk)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kennis van communicatieapparatuur in relatie tot het takenpakket en de activiteiten van een onderneming
6. Overlegt met en informeert gebruikers in diverse fasen van het opzetten en onderhouden van de applicatie				
<ul style="list-style-type: none"> • Voert in een bevattelijke taal tussentijdse communicatie met de gebruiker gedurende het opzetten en onderhouden van de applicatie 	✓			<ul style="list-style-type: none"> • Kennis van cloud services • Kennis van documenten- en datastructuren • Kennis van softwareomgevingen, IT-platformen en hun functionaliteiten • Kennis van visualisatie van data en applicatiegebruik (bvb. dashboard, aanklikveld ...) • Kennis van dataformaten en hun conversiemogelijkheden
<ul style="list-style-type: none"> • Informeert de gebruiker over de opstartvoorwaarden 	✓			
<ul style="list-style-type: none"> • Communiqueert met de gebruiker over het gebruik van, uitbreidingen van, wijzigingen in en problemen met de applicatie en de gebruikershandleiding ervan 	✓			
Concept				
7. Stelt functionele oplossingen m.b.t. de applicatie voor en bespreekt deze met de verantwoordelijke				
<ul style="list-style-type: none"> • Houdt rekening met de opgelegde specificaties van de applicatie i.f.v. de functionele analyse 	✓			<ul style="list-style-type: none"> • Basiskennis van databanken • Basiskennis van functionele analyse • Basiskennis van ICT-hardware, informatica- en telecomnetwerken • Basiskennis van programmeermogelijkheden binnen softwareomgevingen en IT-platformen
<ul style="list-style-type: none"> • Bepaalt welke inputdata aangeleverd moeten worden en in welke vorm i.f.v. de functionele analyse (format, aantal, structuur, al dan niet geïmporteerd ...) 	✓			
<ul style="list-style-type: none"> • Stelt een datastructuur voor de inputdata 	✓			

Activiteiten	Vaardigheden			Kenniselementen per activiteitenblok
	Cognitieve	Probleemoplossende	Motorische	
voor indien nodig				<ul style="list-style-type: none"> • Basiskennis van servers • Kennis van automatisering in softwareapplicaties voor de optimale realisatie van de opdracht • Kennis van cloud services • Kennis van documenten- en datastructuren • Kennis van softwareomgevingen, IT-platformen en hun functionaliteiten • Kennis van tekencodering (bvb. ASCII, Unicode ...) • Kennis van visualisatie van data en applicatiegebruik (bvb. dashboard, aanklikveld ...)
<ul style="list-style-type: none"> • Stelt een indeling van bestanden en mappen voor 	✓			
<ul style="list-style-type: none"> • Vergelijkt de gewenste functionaliteiten en performantie met reeds bestaande applicaties 	✓			
<ul style="list-style-type: none"> • Selecteert bruikbare functionaliteiten uit reeds bestaande applicaties 	✓			
<ul style="list-style-type: none"> • Stelt een gestructureerde aanpak van uitwerking voor, rekening houdende met de selectie aan bestaande applicaties 	✓			
<ul style="list-style-type: none"> • Schat de tijdsbesteding in 	✓			
<ul style="list-style-type: none"> • Overlegt met de verantwoordelijke 	✓			
8. Stelt functionele oplossingen m.b.t. de databank voor op basis van de opdracht en bespreekt deze met de verantwoordelijke				
<ul style="list-style-type: none"> • Houdt rekening met de opgelegde specificaties van de databank 	✓			<ul style="list-style-type: none"> • Basiskennis van big data (3v's: volume, velocity en variety) i.f.v. analyse • Basiskennis van databanken • Basiskennis van datawarehouses • Basiskennis van functionele analyse • Basiskennis van ICT-hardware, informatica- en telecomnetwerken • Basiskennis van servers • Basiskennis van standaardmodellen voor informatiearchitectuur • Kennis van archiefbeheer • Kennis van automatisering in softwareapplicaties voor de optimale realisatie van de opdracht • Kennis van cloud services • Kennis van documenten- en datastructuren
<ul style="list-style-type: none"> • Informeert zich over de beschikbare datastructuren 	✓			
<ul style="list-style-type: none"> • Vergelijkt de beschikbare data in bestaande datastructuren met de gespecificeerde data 	✓			
<ul style="list-style-type: none"> • Schat de bruikbaarheid van beschikbare data in bestaande datastructuren in 	✓			
<ul style="list-style-type: none"> • Stelt een indeling van bestanden en mappen voor 	✓			
<ul style="list-style-type: none"> • Werkt met de verantwoordelijke een structuur voor versiebeheer, de frequentie en bewaartijd van back-ups en archivering uit 		✓		
<ul style="list-style-type: none"> • Schat mee de tijdsbesteding in 	✓			

Activiteiten	Vaardigheden			Kenniselementen per activiteitenblok
	Cognitieve	Probleemoplossende	Motorische	
				<ul style="list-style-type: none"> • Kennis van databeheer • Kennis van softwareomgevingen, IT-platformen en hun functionaliteiten • Kennis van tekencodering (bvb. ASCII, Unicode ...)
9. Stelt functionele oplossingen m.b.t. de optimalisatie van het bedrijfsnetwerk en de cloud voor en bespreekt deze met de verantwoordelijke				
<ul style="list-style-type: none"> • Houdt rekening met de opgelegde specificaties van het netwerk 	✓			<ul style="list-style-type: none"> • Kennis van architecturen, modellen, protocollen en netwerkelementen die gebruikers, apparaten, applicaties en gegevens verbinden: zowel via internet als via moderne computernetwerken (zoals IP datastructuren) • Kennis van de optimalisatie van bedrijfsnetwerken • Kennis van het ontwerpen van cloud oplossingen • Kennis van het onderhouden van de cloud
<ul style="list-style-type: none"> • Informeert zich over de beschikbare architecturen, modellen, protocollen en netwerkelementen die gebruikers, apparaten, applicaties en gegevens verbinden 	✓			
<ul style="list-style-type: none"> • Stelt een oplossing voor de integratie van de verschillende elementen van het bedrijfsnetwerk voor 	✓			
<ul style="list-style-type: none"> • Bespreekt met de verantwoordelijke de functionele oplossing voor de optimalisatie van het bedrijfsnetwerk 	✓			
<ul style="list-style-type: none"> • Stelt een oplossing voor de cloud voor 	✓			
<ul style="list-style-type: none"> • Bespreekt met de verantwoordelijke de functionele optimalisatie van de cloud oplossing 	✓			
<ul style="list-style-type: none"> • Stelt het bedrijfsnetwerk mee op 	✓			
<ul style="list-style-type: none"> • Staat mee in voor de performantie van het bedrijfsnetwerk 	✓			
<ul style="list-style-type: none"> • Onderhoudt de cloud oplossing 	✓			
Uitvoering				
10. Werkt volgens de procedures van privacy, cyberveiligheid en kwaliteitsvolle dienstverlening				
<ul style="list-style-type: none"> • Houdt rekening met de bedrijfseigen procedures van privacy, netwerkveiligheid en 	✓			<ul style="list-style-type: none"> • Kennis van de geldende afspraken inzake de kwaliteitsstandaard • Kennis van procedures en regels

Activiteiten	Vaardigheden			Kenniselementen per activiteitenblok
	Cognitieve	Probleemoplossende	Motorische	
cyberveiligheid				binnen de bedrijfscultuur i.f.v. de uitvoering van de taken (privacy, netwerkveiligheid, cyberveiligheid ...) • Kennis van connectiviteit, zowel wireless als via een bekabelde omgeving • Kennis van principes van cybersecurity: de meest voorkomende bedreigingen en oplossingen (cyberbeveiligingsdomeinen: waaronder informatiebeveiliging, systeembeveiliging, apparaat beveiliging, netwerkbeveiliging, ethiek en wetten, en verdedigings- en mitigatietechnieken die worden gebruikt bij het beschermen van bedrijven)
<ul style="list-style-type: none"> • Stelt de risico's omtrent de beveiliging van data vast 	✓			
<ul style="list-style-type: none"> • Verzekert de cybersecurity, rekening houdend met de meest voorkomende bedreigingen en oplossingen 	✓			
<ul style="list-style-type: none"> • Stelt mee oplossingen in verschillende contexten voor 	✓			
<ul style="list-style-type: none"> • Ontwikkelt en bouwt mee aan de fundamenteën van het systeem 	✓			
<ul style="list-style-type: none"> • Respecteert de privacy en gaat confidentieel om met informatie 	✓			
<ul style="list-style-type: none"> • Houdt rekening met de kwaliteitsvoorschriften 	✓			
11. Werkt de applicatie uit volgens de besproken aanpak				
<ul style="list-style-type: none"> • Bespreekt de uitwerking van de applicatie met de verantwoordelijke 	✓			<ul style="list-style-type: none"> • Basiskennis van databanken • Basiskennis van programmatie logica • Basiskennis van programmeermogelijkheden binnen softwareomgevingen en IT-platformen • Basiskennis van relevante programmeertalen • Kennis van automatisering in softwareapplicaties voor de optimale realisatie van de opdracht • Kennis van cloud services • Kennis van documenten- en datastructuren • Kennis van macro's • Kennis van offline en online synchronisatie • Kennis van querytaal (bvb. SQL ...)
<ul style="list-style-type: none"> • Werkt de applicatie met de gewenste functionaliteiten uit 	✓			
<ul style="list-style-type: none"> • Bevraagt een databank m.b.v. een querytaal 	✓			
<ul style="list-style-type: none"> • Koppelt een databank aan de applicatie 	✓			
<ul style="list-style-type: none"> • Zet data uit een databank om in tabellen en normaliseert indien nodig 	✓			
<ul style="list-style-type: none"> • Schrijft mee een performante applicatie 	✓			
<ul style="list-style-type: none"> • Bespreekt problemen met de verantwoordelijke 		✓		

Activiteiten	Vaardigheden			Kenniselementen per activiteitenblok
	Cognitieve	Probleemoplossende	Motorische	
				<ul style="list-style-type: none"> • Kennis van scripting • Kennis van softwareomgevingen, IT-platformen en hun functionaliteiten • Kennis van tekencodering (bvb. ASCII, Unicode ...) • Kennis van visualisatie van data en applicatiegebruik (bvb. dashboard, aanklikveld ...)
12. Bouwt de eigen deskundigheid op				
<ul style="list-style-type: none"> • Raadpleegt vakspecifieke informatiebronnen 	✓			<ul style="list-style-type: none"> • Basiskennis van vakspecifieke vormen (opleidingen, studiedagen, werkgroepen, colloquia...) • Kennis van vakspecifieke ontwikkelingen • Kennis van vakspecifieke informatiebronnen • Kennis van het werkveld • Kennis van vakterminologie
<ul style="list-style-type: none"> • Volgt ontwikkelingen in het vakgebied op 	✓			
<ul style="list-style-type: none"> • Evalueert het eigen handelen en stuurt bij 		✓		
<ul style="list-style-type: none"> • Meldt de behoefte aan vorming 		✓		
<ul style="list-style-type: none"> • Wisselt deskundigheid uit 	✓			
<ul style="list-style-type: none"> • Vormt zich permanent (opleidingen, studiedagen, werkgroepen, colloquia...) 	✓			
<ul style="list-style-type: none"> • Past de opgebouwde deskundigheid toe in de praktijk 	✓			
13. Informeert zich over de opgelegde specificaties van de opdracht in overleg met de verantwoordelijke				
<ul style="list-style-type: none"> • Neemt kennis van de/het opgelegde standaardsoftware of IT-platform 	✓			<ul style="list-style-type: none"> • Basiskennis van functionele analyse • Kennis van de geldende afspraken inzake de kwaliteitsstandaard • Kennis van de inhoud van de opdracht • Kennis van het verzamelen van relevante informatie i.h.k.v. de opdracht
<ul style="list-style-type: none"> • Neemt kennis van de gewenste functionaliteiten (visualisatie, gebruiksvriendelijkheid ...) 	✓			
<ul style="list-style-type: none"> • Verzamelt de nodige gegevens op basis van de specificaties 	✓			
<ul style="list-style-type: none"> • Interpreteert de feedback van de functionele analyse 	✓			

Activiteiten	Vaardigheden			Kenniselementen per activiteitenblok
	Cognitieve	Probleemoplossende	Motorische	
				<ul style="list-style-type: none"> • Kennis van procedures en regels binnen de bedrijfscultuur i.f.v. de uitvoering van de taken (privacy, netwerkveiligheid, cyberveiligheid ...)
14. Onderhoudt de applicatie(s) en lost problemen op				
<ul style="list-style-type: none"> • Volgt veranderingen bij de/het onderliggende standaardsoftware of IT-platform, van de structuur van importdata en van procedures op 	✓			<ul style="list-style-type: none"> • Basiskennis van databanken • Basiskennis van programmeermogelijkheden binnen softwareomgevingen en IT-platformen • Kennis van automatisering in softwareapplicaties voor de optimale realisatie van de opdracht • Kennis van cloud services • Kennis van documenten- en datastructuren • Kennis van macro's • Kennis van offline en online synchronisatie • Kennis van querytaal (bvb. SQL ...) • Kennis van softwareomgevingen, IT-platformen en hun functionaliteiten • Kennis van tekencodering (bvb. ASCII, Unicode ...) • Kennis van visualisatie van data en applicatiegebruik (bvb. dashboard, aanklikveld ...)
<ul style="list-style-type: none"> • Bespreekt gebruikersvragen m.b.t. uitbreidingen van, problemen met en wijzigingen in de applicatie met de verantwoordelijke 	✓			
<ul style="list-style-type: none"> • Schat in samenspraak met de verantwoordelijke de impact van mogelijke aanpassingen op de werking van de applicatie in 	✓			
<ul style="list-style-type: none"> • Schat mee de tijdsbesteding van een eventuele aanpassing in 	✓			
<ul style="list-style-type: none"> • Past de applicatie aan in overleg met de verantwoordelijke met aandacht voor het behoud van performantie 	✓			
<ul style="list-style-type: none"> • Geeft input i.f.v. van het verwerken van de aanpassingen in documentatie en gebruikershandleiding 		✓		
<ul style="list-style-type: none"> • Test de werking en stuurt eventueel bij 		✓		
15. Verwerkt data uit databanken en test de verwerking binnen de/het gekozen IT-platform, standaardsoftware of datastructuur				
<ul style="list-style-type: none"> • Verzamelt data uit een bestaande databank m.b.v. een querytaal 	✓			<ul style="list-style-type: none"> • Basiskennis van big data (3v's: volume, velocity en variety) i.f.v. analyse • Basiskennis van databanken • Basiskennis van datawarehouses • Basiskennis van functionele
<ul style="list-style-type: none"> • Zet verzamelde of aangeleverde data om in tabellen en normaliseert 	✓			

Activiteiten	Vaardigheden			Kenniselementen per activiteitenblok
	Cognitieve	Probleemoplossende	Motorische	
<ul style="list-style-type: none"> • Implementeert het datamodel in een databank 	✓			analyse <ul style="list-style-type: none"> • Basiskennis van servers • Kennis van archiefbeheer • Kennis van automatisering in softwareapplicaties voor de optimale realisatie van de opdracht • Kennis van cloud services • Kennis van datamining • Kennis van documenten- en datastructuren • Kennis van offline en online synchronisatie • Kennis van querytaal (bvb. SQL ...) • Kennis van scripting • Kennis van softwareomgevingen, IT-platformen en hun functionaliteiten • Kennis van tekencodering (bvb. ASCII, Unicode ...) • Kennis van dataformaten en hun conversiemogelijkheden
<ul style="list-style-type: none"> • Realiseert de formattering van de datapartities 	✓			
<ul style="list-style-type: none"> • Verbindt de databank met het IT-platform, standaardsoftware of de documenten- of datastructuur 	✓			
<ul style="list-style-type: none"> • Test de werking en stuurt eventueel bij 		✓		
16. Onderhoudt databanken en lost problemen op				
<ul style="list-style-type: none"> • Volgt de prestaties van de databank op 	✓			<ul style="list-style-type: none"> • Basiskennis van big data (3v's: volume, velocity en variety) i.f.v. analyse • Basiskennis van databanken • Basiskennis van datawarehouses • Basiskennis van functionele analyse • Basiskennis van programmeermogelijkheden binnen softwareomgevingen en IT-platformen • Basiskennis van servers • Basiskennis van standaardmodellen voor informatiearchitectuur • Kennis van archiefbeheer
<ul style="list-style-type: none"> • Volgt veranderingen bij de/het onderliggende databank, standaardsoftwarepakket of IT-platform, van de structuur van importdata en van procedures op 	✓			
<ul style="list-style-type: none"> • Bespreekt gebruikersvragen m.b.t. uitbreidingen van, problemen met en wijzigingen in de databank met de verantwoordelijke 		✓		
<ul style="list-style-type: none"> • Schat mee de impact van mogelijke aanpassingen op de werking van de databank in 	✓			
<ul style="list-style-type: none"> • Schat mee de tijdsbesteding van een eventuele aanpassing in 	✓			

Activiteiten	Vaardigheden			Kenniselementen per activiteitenblok
	Cognitieve	Probleemoplossende	Motorische	
<ul style="list-style-type: none"> • Geeft input voor de verwerking van de aanpassingen in documentatie en gebruikershandleiding 	✓			<ul style="list-style-type: none"> • Kennis van cloud services • Kennis van datamining • Kennis van documenten- en datastructuren • Kennis van offline en online synchronisatie • Kennis van querytaal (bvb. SQL ...) • Kennis van tekencodering (bvb. ASCII, Unicode ...)
<ul style="list-style-type: none"> • Evalueert de gebruikerstevredenheid in overleg met de verantwoordelijke 	✓			
17. Onderhoudt de inhoud van webapplicaties van de onderneming				
<ul style="list-style-type: none"> • Neemt kennis van aangeleverde wijzigingen 	✓			<ul style="list-style-type: none"> • Basiskennis van add-ons (CMS) • Basiskennis van de elementen waaruit webpagina's zijn opgebouwd • Basiskennis van de technische beperkingen van de webapplicaties • Basiskennis van een content management systeem (CMS) • Basiskennis van online media en hun integratiemogelijkheden • Basiskennis van besturingssystemen • Basiskennis van de koppeling van databanken aan webapplicaties • Basiskennis van de verschillende online platformen waarop kan gepubliceerd worden • Basiskennis van het online plaatsen en/of publiceren van een onderdeel van webapplicaties • Basiskennis van versiebeheer en back-ups • Kennis van automatisering in softwareapplicaties voor de optimale realisatie van de opdracht
<ul style="list-style-type: none"> • Raadpleegt een databank en koppelt deze met de webapplicatie 	✓			
<ul style="list-style-type: none"> • Zet de aangeleverde informatie in het vereiste dataformaat 	✓			
<ul style="list-style-type: none"> • Integreert de wijzigingen binnen de webapplicatie 	✓			
<ul style="list-style-type: none"> • Verwijdert verlopen informatie 	✓			
<ul style="list-style-type: none"> • Vult de templates in het Content Management Systeem (CMS systeem) in 	✓			
<ul style="list-style-type: none"> • Maakt back-ups en archiveert vorige versies 	✓			

Activiteiten	Vaardigheden			Kenniselementen per activiteitenblok
	Cognitieve	Probleemoplossende	Motorische	
				<ul style="list-style-type: none"> • Kennis van diverse mogelijkheden om bestanden online op te slaan en/of te transporteren • Kennis van dataformaten en hun conversiemogelijkheden
Testing				
18. Test i.f.v. de release de applicatie binnen de/het opgelegde standaardsoftware of IT-platform				
• Test de werking van de applicatie	✓			<ul style="list-style-type: none"> • Basiskennis van databanken • Basiskennis van programmatie logica • Basiskennis van programmeermogelijkheden binnen softwareomgevingen en IT-platformen • Basiskennis van relevante programmeertalen • Kennis van automatisering in softwareapplicaties voor de optimale realisatie van de opdracht • Kennis van cloud services • Kennis van documenten- en datastructuren • Kennis van macro's • Kennis van offline en online synchronisatie • Kennis van querytaal (bvb. SQL ...) • Kennis van scripting • Kennis van softwareomgevingen, IT-platformen en hun functionaliteiten • Kennis van tekencodering (bvb. ASCII, Unicode ...) • Kennis van visualisatie van data en applicatiegebruik (bvb. dashboard, aanklikveld ...) • Kennis van dataformaten en hun conversiemogelijkheden
• Test de performantie van de applicatie	✓			
• Stuurt eventueel bij		✓		
• Bespreekt problemen met de verantwoordelijke		✓		

Activiteiten	Vaardigheden			Kenniselementen per activiteitenblok
	Cognitieve	Probleemoplossende	Motorische	
19. Assisteert de gebruiker tijdens de release van de applicatie, met het oog op bijsturingen				
• Activeert de applicatie	✓			<ul style="list-style-type: none"> • Basiskennis van databanken • Basiskennis van programmeermogelijkheden binnen softwareomgevingen en IT-platformen • Kennis van automatisering in softwareapplicaties voor de optimale realisatie van de opdracht • Kennis van cloud services • Kennis van documenten- en datastructuren • Kennis van macro's • Kennis van offline en online synchronisatie • Kennis van softwareomgevingen, IT-platformen en hun functionaliteiten • Kennis van tekencodering (bvb. ASCII, Unicode ...) • Kennis van visualisatie van data en applicatiegebruik (bvb. dashboard, aanklikveld ...) • Kennis van procedures en regels binnen de bedrijfscultuur i.f.v. de uitvoering van de taken (privacy, netwerkveiligheid, cyberveiligheid ...) • Kennis van dataformaten en hun conversiemogelijkheden
• Assisteert de gebruiker tijdens de release	✓			
• Evalueert opmerkingen van de gebruiker		✓		
• Stelt na de terugkoppeling door de gebruiker aanpassingen voor aan de verantwoordelijke		✓		
• Voert de nodige aanpassingen uit met aandacht voor performantie	✓			
• Volgt de procedure voor officiële release van de applicatie	✓			
• Evalueert de gebruikerstevredenheid in overleg met de verantwoordelijke	✓			
20. Test de verwerking van de data binnen de/het gekozen IT-platform, standaardsoftware of datastructuur				
• Test de verwerking van de data	✓			<ul style="list-style-type: none"> • Basiskennis van big data (3v's: volume, velocity en variety) i.f.v. analyse • Basiskennis van databanken • Basiskennis van datawarehouses • Basiskennis van functionele
• Test de performantie binnen het gekozen IT-platform, standaardsoftware of datastructuur	✓			
• Stuurt eventueel bij		✓		

Activiteiten	Vaardigheden			Kenniselementen per activiteitenblok
	Cognitieve	Probleemoplossende	Motorische	
<ul style="list-style-type: none"> Bespreekt problemen met de verantwoordelijke 		✓		analyse <ul style="list-style-type: none"> Basiskennis van servers Kennis van archiefbeheer Kennis van automatisering in softwareapplicaties voor de optimale realisatie van de opdracht Kennis van cloud services Kennis van datamining Kennis van documenten- en datastructuren Kennis van offline en online synchronisatie Kennis van querytaal (bvb. SQL ...) Kennis van scripting Kennis van softwareomgevingen, IT-platformen en hun functionaliteiten Kennis van tekencodering (bvb. ASCII, Unicode ...) Kennis van dataformaten en hun conversiemogelijkheden
<ul style="list-style-type: none"> Evalueert de gebruikerstevredenheid in overleg met de verantwoordelijke 	✓			
Documentatie				
21. Houdt gegevens bij over de werkzaamheden				
<ul style="list-style-type: none"> Houdt zich aan (bedrijfsgebonden) richtlijnen 	✓			<ul style="list-style-type: none"> Kennis van registratiesystemen Kennis van rapporteringstechnieken Kennis van het werkproces Kennis van (bedrijfsgebonden) richtlijnen Kennis van informatiestromen binnen de organisatie
<ul style="list-style-type: none"> Gebruikt taakgerichte software 	✓			
<ul style="list-style-type: none"> Registreert de werkzaamheden 	✓			
<ul style="list-style-type: none"> Rapporteert over de werkzaamheden 	✓			
Technisch kader				
22. Maakt gebruik van de functionaliteiten en onderlinge verbanden van de infrastructuur				
<ul style="list-style-type: none"> Gebruikt verschillende digitale devices/toestellen 	✓			<ul style="list-style-type: none"> Kennis van de functionaliteiten en onderlinge verbanden van infrastructuur: servers, routers,

Activiteiten	Vaardigheden			Kenniselementen per activiteitenblok
	Cognitieve	Probleemoplossende	Motorische	
<ul style="list-style-type: none"> Brengt de verschillende componenten en functionaliteiten van de devices/toestellen in kaart 	✓			cloud- en netwerkomgevingen, firewall, storage devices ... <ul style="list-style-type: none"> Kennis van de voornaamste componenten en functionaliteiten van de verschillende digitale devices /toestellen
<ul style="list-style-type: none"> Houdt rekening met de functionaliteiten van de infrastructuur: servers, routers, cloud- en netwerkomgevingen, firewall, storage devices 	✓			
<ul style="list-style-type: none"> Legt onderlinge verbanden tussen de onderdelen van de infrastructuur: servers, routers, cloud- en netwerkomgevingen, firewall, storage devices ... 	✓			

2.2 BESCHRIJVING COMPETENTIES ADHV DE DESCRIPTORELEMENTEN

Kennis

- Basiskennis van add-ons (CMS)
- Basiskennis van big data (3v's: volume, velocity en variety) i.f.v. analyse
- Basiskennis van databanken
- Basiskennis van datawarehouses
- Basiskennis van de elementen waaruit webpagina's zijn opgebouwd
- Basiskennis van de technische beperkingen van de webapplicaties
- Basiskennis van een content management systeem (CMS)
- Basiskennis van functionele analyse
- Basiskennis van ICT-hardware, informatica- en telecomnetwerken
- Basiskennis van online media en hun integratiemogelijkheden
- Basiskennis van planningstechnieken
- Basiskennis van programmatielogica
- Basiskennis van programmeermogelijkheden binnen softwareomgevingen en IT-platformen
- Basiskennis van relevante programmeertalen
- Basiskennis van servers
- Basiskennis van standaardmodellen voor informatiearchitectuur
- Basiskennis van werkorganisatie en werkvolgorde
- Basiskennis van besturingssystemen
- Basiskennis van vakspecifieke vormingen (opleidingen, studiedagen, werkgroepen, colloquia...)
- Basiskennis van de koppeling van databanken aan webapplicaties
- Basiskennis van de verschillende online platformen waarop kan gepubliceerd worden

- Basiskennis van het online plaatsen en/of publiceren van een onderdeel van webapplicaties
- Basiskennis van versiebeheer en back-ups
- Basiskennis van ergonomische technieken
- Basiskennis van de inrichting van de werkplek
- Basiskennis van voorschriften en richtlijnen m.b.t. welzijn op het werk

- Kennis van archiefbeheer
- Kennis van automatisering in softwareapplicaties voor de optimale realisatie van de opdracht
- Kennis van cloud services
- Kennis van datamining
- Kennis van de geldende afspraken inzake de kwaliteitsstandaard
- Kennis van de inhoud van de opdracht
- Kennis van diverse mogelijkheden om bestanden online op te slaan en/of te transporteren
- Kennis van documenten- en datastructuren
- Kennis van databeheer
- Kennis van het verzamelen van relevante informatie i.h.k.v. de opdracht
- Kennis van kantoorsoftware
- Kennis van macro's
- Kennis van offline en online synchronisatie
- Kennis van querytaal (bvb. SQL ...)
- Kennis van scripting
- Kennis van softwareomgevingen, IT-platformen en hun functionaliteiten
- Kennis van tekencodering (bvb. ASCII, Unicode ...)
- Kennis van visualisatie van data en applicatiegebruik (bvb. dashboard, aanklikveld ...)
- Kennis van procedures en regels binnen de bedrijfscultuur i.f.v. de uitvoering van de taken (privacy, netwerkveiligheid, cyberveiligheid ...)
- Kennis van principes van klantvriendelijkheid
- Kennis van connectiviteit, zowel wireless als via een bekabelde omgeving
- Kennis van principes van cybersecurity: de meest voorkomende bedreigingen en oplossingen (cyberbeveiligingsdomeinen: waaronder informatiebeveiliging, systeembeveiliging, apparaat beveiliging, netwerkbeveiliging, ethiek en wetten, en verdedigings- en mitigatietechnieken die worden gebruikt bij het beschermen van bedrijven)
- Kennis van vakspecifieke ontwikkelingen
- Kennis van vakspecifieke informatiebronnen
- Kennis van het werkveld
- Kennis van architecturen, modellen, protocollen en netwerkelementen die gebruikers, apparaten, applicaties en gegevens verbinden: zowel via internet als via moderne computernetwerken (zoals IP datastructuren)
- Kennis van de optimalisatie van bedrijfsnetwerken
- Kennis van het ontwerpen van cloud oplossingen
- Kennis van het onderhouden van de cloud
- Kennis van vakterminologie
- Kennis van dataformaten en hun conversiemogelijkheden
- Kennis van registratiesystemen
- Kennis van rapporteringstechnieken
- Kennis van het werkproces

- Kennis van (bedrijfsgebonden) richtlijnen
- Kennis van informatiestromen binnen de organisatie
- Kennis van de functionaliteiten en onderlinge verbanden van infrastructuur: servers, routers, cloud- en netwerkomgevingen, firewall, storage devices ...
- Kennis van de voornaamste componenten en functionaliteiten van de verschillende digitale devices /toestellen
- Kennis van sociaal en teamgericht handelen
- Kennis van bedrijfsgebonden werkafspraken
- Kennis van organisatiestructuur
- Kennis van bedrijfscultuur
- Kennis van beroepsreglementering en plichtenleer
- Kennis van kwaliteitsnormen
- Kennis van procedures voor kwaliteitscontrole
- Kennis van kwaliteitsverbetering
- Kennis van procedures en regels binnen de bedrijfscultuur i.f.v. de uitvoering van de taken
- Kennis van schriftelijk, mondelinge en digitale communicatietechnieken
- Kennis van assertiviteitstechnieken
- Kennis van Frans (= de belangrijkste punten kunnen begrijpen uit duidelijke standaardteksten over vertrouwde zaken die regelmatig voorkomen op het werk, gesprekken kunnen voeren in de meest voorkomende situaties op het werk, een eenvoudige tekst kunnen maken over onderwerpen die vertrouwd zijn op het werk, een beknopte beschrijving kunnen geven van ervaringen en gebeurtenissen die optreden op het werk)
- Kennis van Engels (de belangrijkste punten kunnen begrijpen uit duidelijke standaardteksten over vertrouwde zaken die regelmatig voorkomen op het werk, gesprekken kunnen voeren in de meest voorkomende situaties op het werk, een eenvoudige tekst kunnen maken over onderwerpen die vertrouwd zijn op het werk, een beknopte beschrijving kunnen geven van ervaringen en gebeurtenissen die optreden op het werk)
- Kennis van communicatieapparatuur in relatie tot het takenpakket en de activiteiten van een onderneming

Cognitieve vaardigheden

- Houdt rekening met de bedrijfseigen procedures van privacy, netwerkveiligheid en cyberveiligheid
- Stelt de risico's omtrent de beveiliging van data vast
- Respecteert de privacy en gaat confidentieel om met informatie
- Houdt rekening met de kwaliteitsvoorschriften
- Overlegt met de verantwoordelijke over de opdracht
- Neemt kennis van de binnen de organisatie geldende afspraken en deadlines
- Houdt zich voor de eigen activiteiten aan de vooropgestelde eisen betreffende tijds marges, prioriteiten en afspraken
- Treft voorbereidingen om de eigen opdracht optimaal uit te voeren
- Neemt kennis van de/het opgelegde standaardsoftware of IT-platform
- Neemt kennis van de gewenste functionaliteiten (visualisatie, gebruiksvriendelijkheid ...)
- Verzamelt de nodige gegevens op basis van de specificaties
- Interpreteert de feedback van de functionele analyse

- Houdt rekening met de opgelegde specificaties van de applicatie i.f.v. de functionele analyse
- Bepaalt welke inputdata aangeleverd moeten worden en in welke vorm i.f.v. de functionele analyse (format, aantal, structuur, al dan niet geïmporteerd ...)
- Vergelijkt de gewenste functionaliteiten en performantie met reeds bestaande applicaties
- Schat de tijdsbesteding in
- Activeert de applicatie
- Assisteert de gebruiker tijdens de release
- Voert de nodige aanpassingen uit met aandacht voor performantie
- Volgt de procedure voor officiële release van de applicatie
- Volgt veranderingen bij de/het onderliggende standaardsoftware of IT-platform, van de structuur van importdata en van procedures op
- Schat in samenspraak met de verantwoordelijke de impact van mogelijke aanpassingen op de werking van de applicatie in
- Schat mee de tijdsbesteding van een eventuele aanpassing in
- Houdt rekening met de opgelegde specificaties van de databank
- Informeert zich over de beschikbare datastructuren
- Vergelijkt de beschikbare data in bestaande datastructuren met de gespecificeerde data
- Schat de bruikbaarheid van beschikbare data in bestaande datastructuren in
- Schat mee de tijdsbesteding in
- Verzamelt data uit een bestaande databank m.b.v. een querytaal
- Zet verzamelde of aangeleverde data om in tabellen en normaliseert
- Implementeert het datamodel in een databank
- Realiseert de formattering van de datapartities
- Verbindt de databank met het IT-platform, standaardsoftware of de documenten- of datastructuur
- Volgt de prestaties van de databank op
- Volgt veranderingen bij de/het onderliggende databank, standaardsoftwarepakket of IT-platform, van de structuur van importdata en van procedures op
- Schat mee de impact van mogelijke aanpassingen op de werking van de databank in
- Neemt kennis van aangeleverde wijzigingen
- Raadpleegt een databank en koppelt deze met de webapplicatie
- Zet de aangeleverde informatie in het vereiste dataformaat
- Integreert de wijzigingen binnen de webapplicatie
- Verwijdert verlopen informatie
- Vult de templates in het Content Management Systeem (CMS systeem) in
- Maakt back-ups en archiveert vorige versies
- Stelt een datastructuur voor de inputdata voor indien nodig
- Stelt een indeling van bestanden en mappen voor
- Selecteert bruikbare functionaliteiten uit reeds bestaande applicaties
- Stelt een indeling van bestanden en mappen voor
- Schat mee de tijdsbesteding van een eventuele aanpassing in
- Houdt rekening met de opgelegde specificaties van het netwerk
- Informeert zich over de beschikbare architecturen, modellen, protocollen en netwerkelementen die gebruikers, apparaten, applicaties en gegevens verbinden
- Stelt een oplossing voor de integratie van de verschillende elementen van het bedrijfsnetwerk voor
- Bespreekt met de verantwoordelijke de functionele oplossing voor de optimalisatie van het bedrijfsnetwerk

- Stelt een oplossing voor de cloud voor
- Bespreekt met de verantwoordelijke de functionele optimalisatie van de cloud oplossing
- Stelt het bedrijfsnetwerk mee op
- Staat mee in voor de performantie van het bedrijfsnetwerk
- Onderhoudt de cloud oplossing
- Bespreekt de uitwerking van de applicatie met de verantwoordelijke
- Werkt de applicatie met de gewenste functionaliteiten uit
- Bevraagt een databank m.b.v. een querytaal
- Koppelt een databank aan de applicatie
- Zet data uit een databank om in tabellen en normaliseert indien nodig
- Schrijft mee een performante applicatie
- Raadpleegt vakspecifieke informatiebronnen
- Volgt ontwikkelingen in het vakgebied op
- Wisselt deskundigheid uit
- Vormt zich permanent (opleidingen, studiedagen, werkgroepen, colloquia...)
- Past de opgebouwde deskundigheid toe in de praktijk
- Test de werking van de applicatie
- Test de performantie van de applicatie
- Test de verwerking van de data
- Test de performantie binnen het gekozen IT-platform, standaardsoftware of datastructuur
- Evalueert de gebruikerstevredenheid in overleg met de verantwoordelijke
- Houdt zich aan (bedrijfsgebonden) richtlijnen
- Gebruikt taakgerichte software
- Registreert de werkzaamheden
- Rapporteert over de werkzaamheden
- Gebruikt verschillende digitale devices/toestellen
- Brengt de verschillende componenten en functionaliteiten van de devices/toestellen in kaart
- Houdt rekening met de functionaliteiten van de infrastructuur: servers, routers, cloud- en netwerkomgevingen, firewall, storage devices
- Legt onderlinge verbanden tussen de onderdelen van de infrastructuur: servers, routers, cloud- en netwerkomgevingen, firewall, storage devices ...
- Draagt zorg voor het eigen welzijn en het welzijn van anderen
- Overlegt met de verantwoordelijke
- Stelt een gestructureerde aanpak van uitwerking voor, rekening houdende met de selectie aan bestaande applicaties
- Verzekert de cybersecurity, rekening houdend met de meest voorkomende bedreigingen en oplossingen
- Stelt mee oplossingen in verschillende contexten voor
- Ontwikkelt en bouwt mee aan de fundamenteën van het systeem
- Bespreekt gebruikersvragen m.b.t. uitbreidingen van, problemen met en wijzigingen in de applicatie met de verantwoordelijke
- Geeft input voor de verwerking van de aanpassingen in documentatie en gebruikershandleiding
- Evalueert de gebruikerstevredenheid in overleg met de verantwoordelijke
- Evalueert de gebruikerstevredenheid in overleg met de verantwoordelijke
- Houdt zich aan de regels voor traceerbaarheid
- Werkt met oog voor detail
- Werkt conform de kwaliteitsvoorschriften en -richtlijnen

- Evalueert de eigen werkzaamheden en stuurt indien nodig bij
- Respecteert kwaliteitsprocedures
- Voert kwaliteitscontroles uit
- Formuleert verbetervoorstellen i.v.m. kwaliteit
- Past de applicatie aan in overleg met de verantwoordelijke met aandacht voor het behoud van performantie
- Communiceert tijdens het contact met de klant/gebruiker volgens de communicatiestrategie van het bedrijf
- Communiceert gepast en efficiënt met collega' en verantwoordelijken
- Gebruikt beschikbare communicatiekanalen efficiënt
- Voert in een bevattelijke taal tussentijdse communicatie met de gebruiker gedurende het opzetten en onderhouden van de applicatie
- Informeert de gebruiker over de opstartvoorwaarden
- Communiceert met de gebruiker over het gebruik van, uitbreidingen van, wijzigingen in en problemen met de applicatie en de gebruikershandleiding ervan
- Communiceert effectief en efficiënt
- Wisselt informatie uit
- Houdt zich aan de afspraken van het team
- Werkt efficiënt samen
- Past de eigen manier van werken aan om het team vooruit te helpen
- Vraagt hulp of advies
- Gaat constructief om met feedback

Probleemoplossende vaardigheden

- Stelt na de terugkoppeling door de gebruiker aanpassingen voor aan de verantwoordelijke
- Test de werking en stuurt eventueel bij
- Test de werking en stuurt eventueel bij
- Evalueert opmerkingen van de gebruiker
- Geeft input i.f.v. van het verwerken van de aanpassingen in documentatie en gebruikershandleiding
- Bespreekt gebruikersvragen m.b.t. uitbreidingen van, problemen met en wijzigingen in de databank met de verantwoordelijke
- Stuurt eventueel bij
- Bespreekt problemen met de verantwoordelijke
- Stuurt eventueel bij
- Bespreekt problemen met de verantwoordelijke
- Werkt met de verantwoordelijke een structuur voor versiebeheer, de frequentie en bewaartijd van back-ups en archivering uit
- Bespreekt problemen met de verantwoordelijke
- Evalueert het eigen handelen en stuurt bij
- Meldt de behoefte aan vorming
- Stuurt de eigen planning bij indien nodig

Motorische vaardigheden

Geen motorische vaardigheden vereist

- Werkt ergonomisch
- Richt de werkplek in

Omgevingscontext

- De functioneel digitaal ondersteuner werkt in kleine en grote ondernemingen (kmo's, multinationals, dienstverleningsbedrijven ...) in alle sectoren
- Hij/zij is ofwel lid van een intern IT-team binnen de ondersteunende diensten van een bedrijf ofwel werknemer van een extern IT-dienstverleningsbedrijf dat werkt in opdracht van derden
- De activiteit varieert naargelang de core business en softwareoplossingen en apparatuur van het bedrijf is dus niet aan één vastomlijnde en/of type output te linken
- De handelingen voor de realisatie van de opdrachten steunen op dezelfde principes.
- Hij/zij komt rechtstreeks in contact met gebruikers, via telecommunicatiemiddelen en fysiek
- Hij/zij werkt veelvuldig met een beeldscherm
- Met het oog op een goede en afwisselende ergonomische werkhouding kan het beroep bijgevolg zowel staand als zittend uitgevoerd worden.
- Afhankelijk van de omvang en/of inrichting van de organisatie kunnen werkzaamheden waarbij de beroepsbeoefenaar de gebruiker ondersteunt variëren (tijd, plaats, opdracht, infrastructuur ...)
- Hij/zij voert afgebakende opdrachten uit
- Hij/zij heeft een uitvoerende taak onder leiding van een verantwoordelijke. Hij/zij voert welafgebakende opdrachten steeds uit in overleg met de verantwoordelijke.
- Er gelden strikte deadlines voor het uitvoeren van opdrachten
- De werktijden zijn doorgaans regelmatig met mogelijke afwijkingen afhankelijk van de urgentie en prioriteit van de opdracht
- Hij/zij werkt in een snel evoluerende context die permanente bijscholing vereist en de nodige nieuwe inzichten met zich meebrengt
- Hij/zij werkt in een context waarin de gebruiker steeds meer verwacht van de beroepsbeoefenaar en waarin de gebruiker bovendien zeer uiteenlopende ICT vaardigheden heeft, wat ook steeds hogere eisen aan de deskundigheid van de beroepsbeoefenaar stelt

Handelingscontext

- De functioneel digitaal ondersteuner wisselt op constructieve en gebruiksvriendelijke wijze info uit met gebruikers en collega's
- Hij/zij luistert actief bij opdrachten/vragen/problemen en is communicatievaardig
- Hij/zij gaat op constructieve en gebruiksvriendelijke wijze om met weerstand of tegenkanting
- Hij/zij analyseert de vraag op basis van de input van de verantwoordelijke
- Hij/zij moet binnen de werkcontext verder denken dan concreet waarneembare gegevens
- Hij/zij kan een probleem situeren
- Hij/zij dient aandacht te hebben voor de opgelegde procedures en bedrijfsafspraken
- Hij/zij dient over voldoende zelfvertrouwen te beschikken en realistisch te steunen op eigen kunnen om de juiste acties te nemen

- Hij/zij kan mee een oplossing aanreiken
- Hij/zij begeleidt de gebruiker zowel bij het testen als bij de releases, o.a. i.f.v. het zoeken naar mogelijke oplossingen
- Hij/zij communiceert begrijpelijk met de gebruiker
- Hij/zij dient steeds het beroepsgeheim na te leven
- Hij/zij handelt kwaliteitsbewust en is in staat om in te schatten aan welke vereisten een product of een dienst moet voldoen
- Hij/zij werkt nauwkeurig en werkt taken nauwgezet en precies af Hij/zij past zich makkelijk en flexibel aan (verandering van collega's, wijzigingen in planning of opdracht ...)

Autonomie

Is zelfstandig in

- het plannen en uitvoeren van de eigen werkzaamheden
- het communiceren met de gebruiker
- het efficiënt gebruiken van beschikbare communicatiekanalen
- het interpreteren van een gegeven opdracht
- het begeleiden van gebruikers bij het oplossen van problemen
- het ondersteunen van de gebruiker bij releases
- het testen i.f.v. van releases en de verwerking van data
- het rapporteren aan de verantwoordelijke en collega's-experten over bijsturingen, procedures, ...
- het verwerven van nieuwe kennis, vaardigheden en inzichten over de evoluties/vernieuwingen binnen zijn vakgebied

Is gebonden aan

- de opdrachten en instructies van de verantwoordelijke
- binnen de organisatie geldende 'procedures, voorschriften en bevoegdheidsbepalingen gelinkt aan de bedrijfsstrategie, veiligheids-, privacy-, kwaliteits- en milieuvoorschriften
- het beroepsgeheim en de deontologie van het bedrijf
- de kwaliteitsvoorschriften
- het gericht en vriendelijk communiceren met gebruikers, collega's en verantwoordelijken
- deadlines i.v.m. de gegeven opdrachten
- de bevoegdheden die tot het takenpakket behoren
- zijn/haar bevoegdheden
- het voorstellen aan de verantwoordelijke van aanpassingen in het kader van de opdracht

Doet beroep op

- een verantwoordelijke in alle fasen van de opdracht
- de functionele analyse en specificaties van de opdracht
- evaluaties van gebruikers m.b.t. de applicatie
- collega's in het kader van hun expertise
- bestaande standaardsoftware, IT-platformen, data- en documentenstructuren, databanken en cloudservices
- vakliteratuur en handleidingen

Verantwoordelijkheid

- Werkt volgens de procedures van privacy, cyberveiligheid en kwaliteitsvolle dienstverlening
- Organiseert de eigen werkzaamheden op basis van de gegeven opdracht
- Bouwt de eigen deskundigheid op
- Informeert zich over de opgelegde specificaties van de opdracht in overleg met de verantwoordelijke
- Stelt functionele oplossingen m.b.t. de applicatie voor en bespreekt deze met de verantwoordelijke
- Werkt de applicatie uit volgens de besproken aanpak
- Assisteert de gebruiker tijdens de release van de applicatie, met het oog op bijstellingen
- Onderhoudt de applicatie(s) en lost problemen op
- Stelt functionele oplossingen m.b.t. de databank voor op basis van de opdracht en bespreekt deze met de verantwoordelijke
- Verwerkt data uit databanken en test de verwerking binnen de/het gekozen IT-platform, standaardsoftware of datastructuur
- Onderhoudt databanken en lost problemen op
- Onderhoudt de inhoud van webapplicaties van de onderneming

2.3 ATTESTEN EN VOORWAARDEN

Wettelijke attesten en voorwaarden

Er zijn geen (wettelijke) attesten of voorwaarden vereist.

3. Arbeidsmarktrelevantie / maatschappelijke relevantie

3.1 ARBEIDSMARKTRELEVANTIE

Tewerkstelling

De realiteit van de dag blijft dat de opmars van de digitalisering in zowel grote sectoren, maar ook meer en meer in kleinere organisaties niet stilvalt. De trend is dat op het niveau van de uitvoerende beroepen -naast de specialistische beroepen- meer functies ontstaan waar een breder spectrum aan competenties op de werkvloer noodzakelijk wordt. Verwacht wordt dat het aantal tewerkgestelden in de komende jaren nog blijft toenemen.

Deze beroepskwalificatie is ontwikkeld om tegemoet te komen aan de groeiende vraag naar beroepsbeoefenaars die vanuit hun uitvoerende functie toch over de nodige diepgang beschikken om hun ondersteunende rol te kunnen opnemen.

Er zijn geen afgebakende tewerkstellingsgegevens voor dit beroep beschikbaar. Recente tewerkstellingsgegevens konden niet worden aangeleverd door de sector. Om die reden werden de gegevens opgevraagd bij het Steunpunt Werk, dat slechts data tot het jaar 2020 kon aanleveren.

Tewerkstelling evolutie > Informatica en media

Tewerkstelling evolutie > Vervaardiging van informaticaproducten en van elektronische en optische producten (december 2022*).

RSZ Evolutie van de arbeidsplaatsen naar de Nace-Bel-Sector (Bewerking Steunpunt Werk)		Bron = Aantal werknemers naar geslacht, leeftijd, hoofdsector, WSE(42)-sector en Nace-Bel-sector (België) en de gewesten 2011-2020, situatie op 22 december 2022									
Secundaire sector	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	
Vervaardiging van informaticaproducten en van elektronische en optische producten (Nace 26)	12636	12456	11656	11368	11407	11768	11897	12166	12114	12161	
Tertiaire sector	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	
Ontwerpen en programmeren van computerprogramma's, computer-consultancy- en aanverwante activiteiten (Nace 62)	40378	41473	42553	43408	46088	48781	52375	56602	60888	64151	
Dienstverlenende activiteiten op het gebied van informatica (Nace 63)	5973	6089	6336	6363	5754	6171	7116	7376	7929	8169	
Totaal	58987	60018	60545	61139	63249	66720	71388	76144	80931	84481	

Vacatures

Er zijn geen afgebakende vacaturegegevens voor dit beroep beschikbaar. Het wordt tot op heden nog niet als een apart beroep opgenomen in de VDAB-databank gezien de recente vraag naar deze ondersteunende functies.

Bovendien worden er binnen de sector verschillende benamingen gebruikt voor een groot spectrum aan beroepen en functies, hetgeen kwantitatieve metingen bemoeilijkt.

4. Samenhang

Intersectorale samenhang

De Functioneel Digitaal Ondersteuner kan tewerkgesteld worden in diverse sectoren/bedrijven en participeert aan zowel technische als digitale processen. Bepaalde bedrijven, organisaties of sectoren zullen geen beroep doen op de diensten van bedrijven die de Functioneel Digitaal Ondersteuner tewerkstellen, maar zullen zelf een Functioneel Digitaal Ondersteuner in dienst nemen voor het digitaal faciliteren van diensten en afdelingen.

Sectorale samenhang

De Functioneel Digitaal Ondersteuner is een instaprofiel dat zich qua opleidingsniveau situeert op

het niveau van een secundaire opleiding. Een dergelijk profiel geeft de mogelijkheid om zich verder te professionaliseren op de werkvloer of via onderwijs en opleidingen.

De Functioneel Digitaal Ondersteuner is een beroep met zowel een focus op technische als digitale skills.

Het takenpakket is eerder uitvoerend maar in een ondersteunende rol. De competenties die men hiervoor moet beheersen situeren zich op het niveau van standaardsoftwarepakketten en IT-platformen; dataverwerking en datastructuren en cloud en netwerkgeving en vragen om de nodige diepgang op het niveau van vaardigheden en kennis.

Afhankelijk van de kwaliteiten en eigen voorkeuren kan een Functioneel Digitaal Ondersteuner op termijn doorgroeien/bijscholen naar het programmeren op het niveau van software-, web- en mobile toepassingen. De Functioneel Digitaal Ondersteuner zal zich in dat geval nog verder specialiseren in het technische en digitale aspect van de job en specifieke competenties ontwikkelen op het niveau van het programmeren.

Een Functioneel Digitaal Ondersteuner kan ook doorgroeien of omscholen naar een meer specifieke specialisatie in functie van datacommunicatie en netwerken, en bijscholen naar een technicus digitale systemen en netwerken of een Technicus Internet of Things. Omgekeerd kunnen ook de Digitale Gebruikersondersteuner en de Datacommunicatie- en Netwerktechnieker omscholen naar een Functioneel Digitaal Ondersteuner.

		Digitale procesanalist	Digitale infrastructuurarchitect			Data analyst	ICT security specialist
Digitale projectmanager		Functioneel analist	IOT-ontwikkelaar	Ontwikkelaar software-, web- & mobiletoepassingen	Infrastructuurbeheerder	Database beheerder	Digitale ontwerper
			Technicus IoT	Programmeur software-, web-, en mobiletoepassingen	Technicus digitale systemen en netwerken		Digitale vormgever web-, app- en mobiele toepassingen
Digitale Gebruikersondersteuner	Digitale coach		Datacommunicatie- en Netwerktechnieker	Functioneel Digitaal Ondersteuner			