

BEROEPSKWALIFICATIEDOSSIER

Depollueerder personenwagens en lichte bedrijfsvoertuigen

////////////////////////////////////
BK-0147-2

1. Globaal

1.1 TITEL

Depollueerder personenwagens en lichte bedrijfsvoertuigen

1.2 DEFINITIE

De depollueerder personenwagens en lichte bedrijfsvoertuigen verwijdert alle vloeistoffen en polluerende en schadelijke onderdelen van het voertuig rekening houdend met veiligheids-, milieu-, duurzaamheidsvoorschriften, wetgeving en de vereisten voor terugwinning (kwaliteit, snelheid) teneinde de onderdelen te kunnen hergebruiken of recycleren

1.3 EXTRA INFORMATIE

Het depollueren van wrakken van personenwagens en lichte bedrijfsvoertuigen omvat het verwijderen van milieuonvriendelijke en gevaarlijke vloeistoffen, gassen en onderdelen volgens de wettelijke bepalingen en het volgen van de hieraan gekoppelde limitatieve lijst.

De recuperatie van metalen vormt een onderdeel van het kringloopproces van metalen. Dit proces omvat het inzamelen, bewerken, hersmelten en hergebruiken van ferro en non-ferro metalen en/of ferro en non-ferro houdende materialen. De sector van de terugwinning van metalen is actief in de eerste twee fasen van het kringloopproces.

1.4 SECTOREN

- Metaalindustrie (PC142.01 Terugwinning van metalen)

1.5 BETROKKEN (ARBEIDSMARKT)ACTOREN

Hoofdindieners

go4circle

EDUCAM

Mede-indieners

FEVAR

VDAB-Studiedienst

1.6 REFERENTIEKADER

Gehanteerde referentiekaders

- Competent-fiche (SERV): K230401 Sorteerder recyclage (m/v), 31 december 2012
- Beroeps(competentie)profiel: Beroepsprofiel depollueerder personenwagens en lichte bedrijfsvoertuigen (Educam, maart 2013)
- Regelgeving: Richtlijn 2000/53/EG van het Europees Parlement en de Raad van 18 september 2000 betreffende autowrakken

Relatie tot het referentiekader

Voor het generiek deel van het beroepskwalificatiedossier werd voor elke competentie gezorgd voor een algemene, gemeenschappelijke en duidelijke verwoording die de goedkeuring wegdraagt van alle vertegenwoordigers van de betrokken sectoren. Basisreferentiekader is de Competent-fiche K230401 sorteerder recyclage; een cluster-fiche die de competenties omvat van medewerkers terugwinning uit verschillende sectoren. Het referentiekader werd aangevuld met competenties, opgenomen in de sectorale beroepsprofielen (depollueerder personenwagens en lichte bedrijfsvoertuigen) van Educam.

Het luik van de specifieke activiteiten werd voorbehouden voor sectorspecifieke competenties of gegevens. Deze werkwijze werd doorgetrokken naar de vijf descriptorelementen.

De competenties werden geordend volgens het productieproces:

1. aanvoer en intern transport
2. acceptatie van de lading
3. Opslag
4. Bewerken: sorteren, scheiden, verkleinen
5. Opslag
6. Afvoer

2. Competenties

2.1 OPSOMMING COMPETENTIES

Activiteiten	Vaardigheden			Kenniselementen per activiteitenblok
	Cognitieve	Probleemoplossende	Motorische	
1. Identificeert materialen in functie van het al dan niet accepteren				
• Herkent materialen volgens kenmerken	✓			<ul style="list-style-type: none"> • Basiskennis van materialen • Kennis van interne procedures • Kennis van de verontreinigingen en invloed op de kwaliteit van het eindproduct
• Beoordeelt materialen aan de hand van sector/domeinspecifieke technieken	✓			
2. Sorteert materialen				
• Sorteert op basis van kwaliteitsinschatting (soort, samenstelling, verontreinigingsgraad, onzuiverheden, uit te voeren bewerking...)	✓			<ul style="list-style-type: none"> • Basiskennis van opslag- en stapeltechnieken • Basiskennis van materialen • Kennis van criteria voor correct sorteren • Kennis van kwaliteitsprocedures, waarden en toleranties • Kennis van de gebruikte apparatuur en gereedschappen • Kennis van de werking van machines • Kennis van ergonomische hef- en tiltechnieken • Kennis van de verontreinigingen en invloed op de kwaliteit van het eindproduct • Kennis van wetgeving in verband met te verwijderen vloeistoffen, gassen en onderdelen
• Gebruikt domeinspecifieke technieken om materialen te sorteren (wegen,...)			✓	
• Gebruikt handgereedschap (sleutel, tang, zaag, magneet, kniptang, vijl,...)			✓	
• Gebruikt niet-gemotoriseerde machines voor goederenbehandeling (transpallet, steekwagentje,...)			✓	
• Gebruikt gemotoriseerde machines (kranen, heftruck,...)			✓	
3. Brengt materialen naar de juiste verwerkingseenheid op de werf				
• Helpt bij het laden en lossen			✓	<ul style="list-style-type: none"> • Basiskennis van opslag- en stapeltechnieken • Kennis van de gebruikte apparatuur en gereedschappen • Kennis van de werking van
• Gebruikt niet-gemotoriseerde machines voor goederenbehandeling (transpallet, steekwagentje,...)			✓	

Activiteiten	Vaardigheden			Kenniselementen per activiteitenblok
	Cognitieve	Probleemoplossende	Motorische	
<ul style="list-style-type: none"> • Gebruikt gemotoriseerde machines (kranen, heftruck,...) 			✓	<ul style="list-style-type: none"> • machines • Kennis van ergonomische hef- en tiltechnieken
4. Laadt de gesorteerde materialen voor transport				
<ul style="list-style-type: none"> • Houdt zich aan de productieorder 	✓			<ul style="list-style-type: none"> • Basiskennis van opslag- en stapeltechnieken • Kennis van interne procedures • Kennis van de gebruikte apparatuur en gereedschappen • Kennis van de werking van machines • Kennis van ergonomische hef- en tiltechnieken
<ul style="list-style-type: none"> • Gebruikt gemotoriseerde machines (kranen, heftruck,...) 			✓	
<ul style="list-style-type: none"> • Gebruikt niet-gemotoriseerde machines voor goederenbehandeling (transpallet, steekwagentje,...) 			✓	
<ul style="list-style-type: none"> • Gebruikt de juiste arbeidsmiddelen (borstel, schop, borstelmachine,...) 			✓	
5. Slaat materialen op				
<ul style="list-style-type: none"> • Slaat materiaal correct op in afwachting van vernietiging en verkoop 	✓			<ul style="list-style-type: none"> • Basiskennis van elektriciteit in het kader van veiligheid • Basiskennis van opslag- en stapeltechnieken • Kennis van (veiligheids)pictogrammen • Kennis van brandveiligheid • Kennis van hygiëne-, veiligheid- en milieuvoorschriften
<ul style="list-style-type: none"> • Herkent de risico's verbonden aan de opslag van gevaarlijke producten 	✓			
<ul style="list-style-type: none"> • Behandelt gevaarlijke producten volgens de voorschriften 			✓	
6. Ruimt de werkzone op en reinigt ze				
<ul style="list-style-type: none"> • Gebruikt de juiste arbeidsmiddelen (borstel, schop, borstelmachine,...) 			✓	<ul style="list-style-type: none"> • Basiskennis van materialen • Kennis van interne procedures • Kennis van de gebruikte apparatuur en gereedschappen • Kennis van hygiëne-, veiligheid- en milieuvoorschriften
<ul style="list-style-type: none"> • Gebruikt het juiste reinigingsproduct en reinigingsmethode (absorptiemateriaal,...) 			✓	
7. Voert het dagelijks onderhoud van de machine uit				
<ul style="list-style-type: none"> • Controleert visueel de machine 	✓			<ul style="list-style-type: none"> • Basiskennis van elektriciteit in het kader van veiligheid • Basiskennis van mechanica
<ul style="list-style-type: none"> • Reinigt en smeert de gebruikte machine 			✓	

Activiteiten	Vaardigheden			Kenniselementen per activiteitenblok
	Cognitieve	Probleemoplossende	Motorische	
<ul style="list-style-type: none"> • Controleert vloeistoffen (oliepeil, koelvloeistoffen, brandstoffen,...) en batterijen 	✓			<ul style="list-style-type: none"> • Kennis van interne procedures • Kennis van kwaliteitsprocedures, waarden en toleranties • Kennis van de gebruikte apparatuur en gereedschappen • Kennis van de werking van machines
<ul style="list-style-type: none"> • Controleert banden, de staat van hydraulische leidingen, de lichten 	✓			
<ul style="list-style-type: none"> • Meldt niet zelf op te lossen problemen aan de machine (remmen,...) 	✓			
<ul style="list-style-type: none"> • Grijpt in bij problemen aan de machine 		✓		
8. Vult opvolgdocumenten van de werkzaamheden in en geeft de informatie door aan de betrokken dienst				
<ul style="list-style-type: none"> • Gebruikt kantoorsoftware (tekstverwerking, rekenblad,...) en hardware (printen,...) 	✓			<ul style="list-style-type: none"> • Basiskennis van registratie- en informatiesystemen • Kennis van interne procedures
<ul style="list-style-type: none"> • Gebruikt sector/domeinspecifieke software 	✓			
<ul style="list-style-type: none"> • Houdt gegevens bij over de werkzaamheden (tijdstip, hoeveelheden, afwijkingen,...) 	✓			
<ul style="list-style-type: none"> • Houdt gegevens bij over het gebruik van materiaal 	✓			
<ul style="list-style-type: none"> • Wisselt informatie uit met collega's en verantwoordelijke (mondeling, schriftelijk) 	✓			
<ul style="list-style-type: none"> • Registreert productie- en onderhoudsgegevens in bestaande systemen 	✓			
<ul style="list-style-type: none"> • Gebruikt communicatiemiddelen (walkietalkie,...) 			✓	
9. Werkt veilig en ordelijk				
<ul style="list-style-type: none"> • Kijkt kritisch naar het eigen handelen en stuurt bij indien nodig 	✓			<ul style="list-style-type: none"> • Basiskennis van elektriciteit in het kader van veiligheid • Kennis van interne procedures • Kennis van de gebruikte apparatuur en gereedschappen • Kennis van persoonlijke en collectieve beschermingsmiddelen • Kennis van
<ul style="list-style-type: none"> • Handelt volgens de veiligheidssignalisatie op de werkplek 	✓			
<ul style="list-style-type: none"> • Volgt veiligheidsprocedures op 	✓			
<ul style="list-style-type: none"> • Leest pictogrammen 	✓			

Activiteiten	Vaardigheden			Kenniselementen per activiteitenblok
	Cognitieve	Probleemoplossende	Motorische	
<ul style="list-style-type: none"> • Leest technische fiches 	✓			<ul style="list-style-type: none"> • (veiligheids)pictogrammen • Kennis van ergonomische hef- en tiltechnieken • Kennis van regels van persoonlijke hygiëne • Kennis van brandveiligheid • Kennis van hygiëne-, veiligheid- en milieuvoorschriften
<ul style="list-style-type: none"> • Gebruikt brandblusmiddelen 			✓	
<ul style="list-style-type: none"> • Gebruikt de juiste persoonlijke beschermingsmiddelen (PBM) 	✓			
<ul style="list-style-type: none"> • Gebruikt gereedschap (rollend materieel en machines) volgens de veiligheidsinstructies 			✓	
<ul style="list-style-type: none"> • Werkt op een ordelijke en nette manier 			✓	
<ul style="list-style-type: none"> • Legt de machine stil bij problemen 		✓		
10. Werkt duurzaam, milieubewust en ergonomisch				
<ul style="list-style-type: none"> • Past ergonomische tiltechnieken toe 	✓			<ul style="list-style-type: none"> • Kennis van interne procedures • Kennis van criteria voor correct sorteren • Kennis van de gebruikte apparatuur en gereedschappen • Kennis van ergonomische hef- en tiltechnieken • Kennis van hygiëne-, veiligheid- en milieuvoorschriften • Kennis van de verontreinigingen en invloed op de kwaliteit van het eindproduct • Kennis van accu's • Kennis van de voorschriften voor de opslag van het verwijderde materiaal
<ul style="list-style-type: none"> • Volgt milieuriichtlijnen op 	✓			
<ul style="list-style-type: none"> • Slaat schadelijke/gevaarlijke/verontreinigende producten op en voert ze af volgens bedrijfsspecifieke procedure/wettelijke bepalingen 	✓			
<ul style="list-style-type: none"> • Sorteert en verwijdert afval volgens de richtlijnen. 	✓			
11. Werkt in team				
<ul style="list-style-type: none"> • Verleent hulp en advies bij technische problemen 		✓		<ul style="list-style-type: none"> • Kennis van interne procedures • Kennis van regels van persoonlijke hygiëne
<ul style="list-style-type: none"> • Ondersteunt collega's indien nodig 		✓		
<ul style="list-style-type: none"> • Werkt samen met collega's 	✓			
<ul style="list-style-type: none"> • Respekteert de hiërarchische richtlijnen 	✓			
12. Depollueert wrakken van personenwagens en lichte bedrijfsvoertuigen				

Activiteiten	Vaardigheden			Kenniselementen per activiteitenblok
	Cognitieve	Probleemoplossende	Motorische	
<ul style="list-style-type: none"> • Herkent elektrische en hybride wagens 	✓			<ul style="list-style-type: none"> • Basiskennis automechanica • Basiskennis hydraulica • Kennis van accu's • Kennis van voertuiglogica • Kennis van technieken voor het neutraliseren van pyrotechnische componenten • Kennis van technische minimumeisen voor verwerking bepaald in de wetgeving • Kennis van voertuigtypes • Kennis van veiligheid in verband met elektrische wagens • Kennis van de voorschriften voor de opslag van het verwijderde materiaal • Kennis van wetgeving in verband met te verwijderen vloeistoffen, gassen en onderdelen
<ul style="list-style-type: none"> • Maakt elektrische en hybride wagens spanningsvrij 	✓			
<ul style="list-style-type: none"> • Gaat na of de LPG-tank leeg is 	✓			
<ul style="list-style-type: none"> • Stelt visueel vast dat de tank niet meer luchtdicht is afgesloten 	✓			
<ul style="list-style-type: none"> • Verwijdert alle vloeistoffen (ledigen brandstofreservoirs, verwijderen oliën, remvloeistof, koelmiddel) tenzij zij nodig zijn voor het hergebruik van betrokken onderdelen 			✓	
<ul style="list-style-type: none"> • Verwijdert koudemiddel uit het klimaatbeheersingssysteem 			✓	
<ul style="list-style-type: none"> • Demonteert de verplichte onderdelen: katalysator, batterijen, LPG-tanks, motoroliefilter, banden... 			✓	
<ul style="list-style-type: none"> • Slaat de milieuonvriendelijke en gevaarlijke vloeistoffen en onderdelen op een veilige en correcte manier op 			✓	
<ul style="list-style-type: none"> • Neutraliseert de pyrotechnische componenten (airbags en spansystemen veiligheidsgordels) indien deze niet gedemonteerd worden noch geneutraliseerd worden in de shredder 			✓	
<ul style="list-style-type: none"> • Werkt met een depollutiestation 			✓	
<ul style="list-style-type: none"> • Werkt met mobiele pneumatische opvang- en afzuigapparaten 			✓	
<ul style="list-style-type: none"> • Werkt met een specifiek kouderecuperatietoestel 			✓	
<ul style="list-style-type: none"> • Bedient en hanteert hef- en hijstoestellen 			✓	

2.2 BESCHRIJVING COMPETENTIES ADHV DE DESCRIPTORELEMENTEN

Kennis

- Basiskennis van elektriciteit in het kader van veiligheid
- Basiskennis van opslag- en stapeltechnieken
- Basiskennis van registratie- en informatiesystemen
- Basiskennis van materialen
- Basiskennis automechanica
- Basiskennis hydraulica
- Basiskennis van mechanica

- Kennis van interne procedures
- Kennis van criteria voor correct sorteren
- Kennis van kwaliteitsprocedures, waarden en toleranties
- Kennis van de gebruikte apparatuur en gereedschappen
- Kennis van de werking van machines
- Kennis van persoonlijke en collectieve beschermingsmiddelen
- Kennis van (veiligheids)pictogrammen
- Kennis van ergonomische hef- en tiltechnieken
- Kennis van regels van persoonlijke hygiëne
- Kennis van brandveiligheid
- Kennis van hygiëne-, veiligheid- en milieuvoorschriften
- Kennis van de verontreinigingen en invloed op de kwaliteit van het eindproduct
- Kennis van accu's
- Kennis van voertuiglogica
- Kennis van technieken voor het neutraliseren van pyrotechnische componenten
- Kennis van technische minimumeisen voor verwerking bepaald in de wetgeving
- Kennis van voertuigtypes
- Kennis van veiligheid in verband met elektrische wagens
- Kennis van de voorschriften voor de opslag van het verwijderde materiaal
- Kennis van wetgeving in verband met te verwijderen vloeistoffen, gassen en onderdelen

Cognitieve vaardigheden

- Herkent materialen volgens kenmerken
- Beoordeelt materialen aan de hand van sector/domeinspecifieke technieken
- Sorteert op basis van kwaliteitsinschatting (soort, samenstelling, verontreinigingsgraad, onzuiverheden, uit te voeren bewerking...)
- Houdt zich aan de productieorder
- Slaat materiaal correct op in afwachting van vernietiging en verkoop
- Herkent de risico's verbonden aan de opslag van gevaarlijke producten
- Controleert visueel de machine
- Controleert vloeistoffen (oliepeil, koelvloeistoffen, brandstoffen,...) en batterijen
- Controleert banden, de staat van hydraulische leidingen, de lichten
- Meldt niet zelf op te lossen problemen aan de machine (remmen,...)
- Gebruikt kantoorsoftware (tekstverwerking, rekenblad,...) en hardware (printen,...)
- Gebruikt sector/domeinspecifieke software
- Houdt gegevens bij over de werkzaamheden (tijdstop, hoeveelheden, afwijkingen,...)
- Houdt gegevens bij over het gebruik van materiaal
- Wisselt informatie uit met collega's en verantwoordelijke (mondeling, schriftelijk)

- Registreert productie- en onderhoudsgegevens in bestaande systemen
- Kijkt kritisch naar het eigen handelen en stuurt bij indien nodig
- Handelt volgens de veiligheidssignalisatie op de werkplek
- Volgt veiligheidsprocedures op
- Leest pictogrammen
- Leest technische fiches
- Gebruikt de juiste persoonlijke beschermingsmiddelen (PBM)
- Past ergonomische tiltechnieken toe
- Volgt milieurichtlijnen op
- Sorteert en verwijdert afval volgens de richtlijnen.
- Werkt samen met collega's
- Respecteert de hiërarchische richtlijnen
- Herkent elektrische en hybride wagens
- Maakt elektrische en hybride wagens spanningsvrij
- Gaat na of de LPG-tank leeg is
- Stelt visueel vast dat de tank niet meer luchtdicht is afgesloten
- Slaat schadelijke/gevaarlijke/verontreinigende producten op en voert ze af volgens bedrijfsspecifieke procedure/wettelijke bepalingen

Probleemoplossende vaardigheden

- Grijpt in bij problemen aan de machine
- Legt de machine stil bij problemen
- Verleent hulp en advies bij technische problemen
- Ondersteunt collega's indien nodig

Motorische vaardigheden

- Gebruikt domeinspecifieke technieken om materialen te sorteren (wegen,...)
- Gebruikt handgereedschap (sleutel, tang, zaag, magneet, kniptang, vijl,...)
- Gebruikt niet-gemotoriseerde machines voor goederenbehandeling (transpallet, steekwagentje,...)
- Gebruikt gemotoriseerde machines (kranen, heftruck,...)
- Helpt bij het laden en lossen
- Gebruikt niet-gemotoriseerde machines voor goederenbehandeling (transpallet, steekwagentje,...)
- Gebruikt gemotoriseerde machines (kranen, heftruck,...)
- Gebruikt gemotoriseerde machines (kranen, heftruck,...)
- Gebruikt niet-gemotoriseerde machines voor goederenbehandeling (transpallet, steekwagentje,...)
- Gebruikt de juiste arbeidsmiddelen (borstel, schop, borstelmachine,...)
- Behandelt gevaarlijke producten volgens de voorschriften
- Gebruikt de juiste arbeidsmiddelen (borstel, schop, borstelmachine,...)
- Gebruikt het juiste reinigingsproduct en reinigingsmethode (absorptiemateriaal,...)
- Reinigt en smeert de gebruikte machine
- Gebruikt communicatiemiddelen (walkietalkie,...)
- Gebruikt brandblusmiddelen
- Gebruikt gereedschap (rollend materieel en machines) volgens de veiligheidsinstructies

- Werkt op een ordelijke en nette manier
- Verwijdert alle vloeistoffen (ledigen brandstofreservoirs, verwijderen oliën, remvloeistof, koelmiddel) tenzij zij nodig zijn voor het hergebruik van betrokken onderdelen
- Verwijdert koudemiddel uit het klimaatbeheersingssysteem
- Demonteert de verplichte onderdelen: katalysator, batterijen, LPG-tanks, motoroliefilter, banden...
- Slaat de milieuonvriendelijke en gevaarlijke vloeistoffen en onderdelen op een veilige en correcte manier op
- Neutraliseert de pyrotechnische componenten (airbags en spansystemen veiligheidsgordels) indien deze niet gedemonteerd worden noch geneutraliseerd worden in de shredder
- Werkt met een depollutiestation
- Werkt met mobiele pneumatische opvang- en afzuigapparaten
- Werkt met een specifiek kouderecuperatietoestel
- Bedient en hanteert hef- en hijstoestellen

Omgevingscontext

- Het beroep situeert zich in bedrijven gespecialiseerd in de verwerking van autowrakken
- Dit beroep wordt uitgeoefend in industriële omgevingen (zware machines, kranen,...)
- Dit beroep wordt grotendeels uitgeoefend in KMO's
- Het beroep kan het dragen van lasten impliceren
- De uitoefening van het beroep vereist fysieke inspanningen en alertheid.
- Het dragen van persoonlijke beschermingsmiddelen (handschoenen, overall, oorbescherming ...) is vereist
- Het beroep wordt vaak uitgeoefend in een stofrijke en luidruchtige omgeving
- Het beroep kan een zekere tijdsdruk bevatten. De depollutie dient binnen een bepaalde, vastgelegde tijd te gebeuren.
- Het beroep wordt grotendeels in een overdekte werkplaats uitgevoerd. De werkplaats blijft dezelfde met dezelfde toestellen tenzij vigerende wetgeving aanpassingen vraagt.

Handelingscontext

- Bij de uitoefening van het beroep worden steeds dezelfde handelingen verricht.
- De beroepsbeoefenaar dient bij de uitoefening van zijn beroep wel alert te zijn door:
- Een continue beweging in de werkplaats (heftrucks, kranen,...)
- Het werken met machines en bewegende onderdelen
- Het in contact komen met te depollueren gevaarlijke stoffen (gassen, brandstoffen, oliën, remvloeistof, koelmiddel, koudemiddel uit het klimaatbeheersingssysteem, batterijen)

Autonomie

Is zelfstandig in

- Het identificeren van materialen
- Het sorteren van materialen

- Het naar de juiste verwerkingseenheid brengen van materialen op de werf
- Het laden van de gesorteerde materialen voor transport
- Het opslaan van materialen
- Het opruimen en reinigen van de werkzone
- Het uitvoeren van het dagelijks onderhoud van de machine
- Het invullen van de opvolgdocumenten van de werkzaamheden en het doorgeven van de informatie aan de betrokken dienst
- Het veilig en ordelijk werken
- Het duurzaam, milieubewust en ergonomisch werken
- Het in team werken
- Het depollueren wrakken van personenwagens en lichte bedrijfsvoertuigen

Is gebonden aan

- Instructies van de leidinggevende, alles gebeurt onder zijn/haar supervisie
- Een ontvangen productieorder en tijdsplanning
- Bedrijfseigen en technische voorschriften
- Milieu-, veiligheids-, kwaliteits- en gezondheidsvoorschriften

Doet beroep op

- leidinggevende voor de werkopdracht, gegevens, planning, leveringen, melden van problemen en gevaarlijke situaties en bijkomende instructies.
- leidinggevende die beslist of wrakken geaccepteerd worden
- collega's voor demontage van zware dieseltanks

Verantwoordelijkheid

- Identificeert materialen in functie van het al dan niet accepteren
- Sorteert materialen
- Brengt materialen naar de juiste verwerkingseenheid op de werf
- Laadt de gesorteerde materialen voor transport
- Slaat materialen op
- Ruimt de werkzone op en reinigt ze
- Voert het dagelijks onderhoud van de machine uit
- Vult opvolgdocumenten van de werkzaamheden in en geeft de informatie door aan de betrokken dienst
- Werkt veilig en ordelijk
- Werkt duurzaam, milieubewust en ergonomisch
- Werkt in team
- Depollueert wrakken van personenwagens en lichte bedrijfsvoertuigen

2.3 ATTESTEN EN VOORWAARDEN

Wettelijke attesten en voorwaarden

Voor de beroepsuitoefening van 'Depollueerder personenwagens en lichte bedrijfsvoertuigen' is het beschikken van volgende attesten en/of voldoen aan volgende voorwaarden wettelijk verplicht:

- Certificaat Terugwinning van gefluoreerde broeikasgassen uit klimaatregelingssystemen in bepaalde motorvoertuigen zoals bepaald in Richtlijn 2000/53/EG van het Europees Parlement en de Raad van 18 september 2000 betreffende autowrakken

3. Arbeidsmarktrelevantie / maatschappelijke relevantie

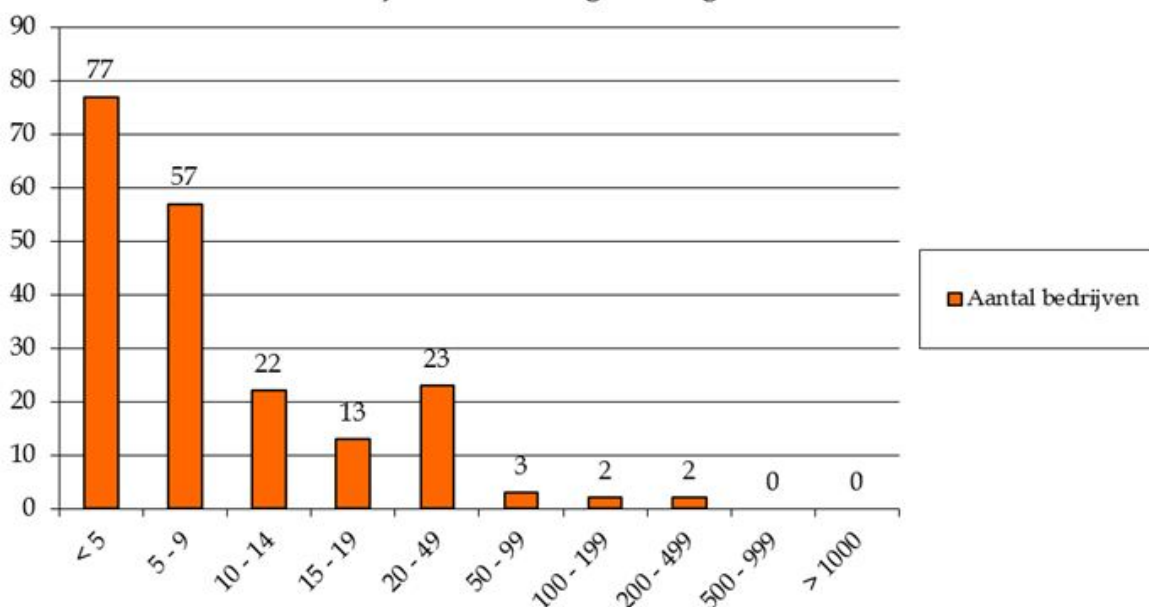
3.1 ARBEIDSMARKTRELEVANTIE

Tewerkstelling

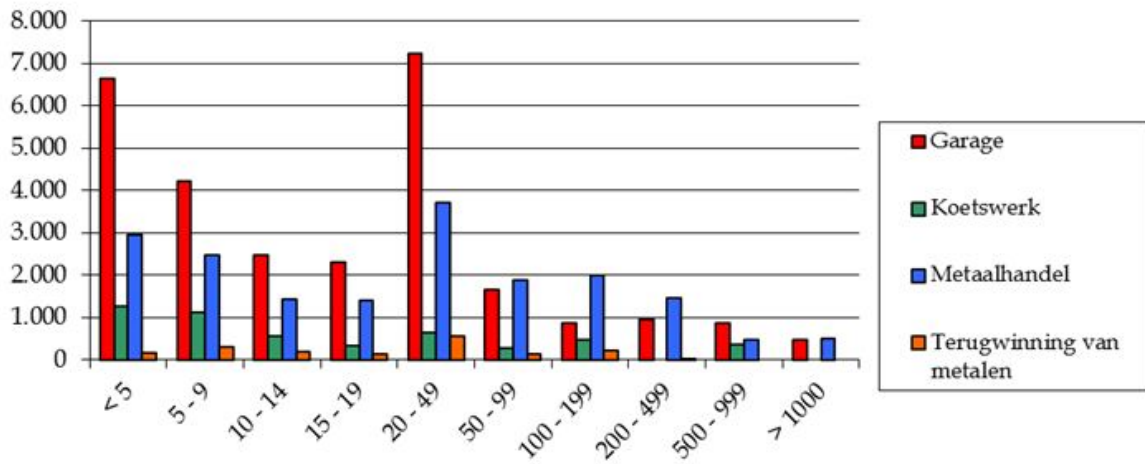
Er zijn voor de depollueerder personenwagens en lichte bedrijfsvoertuigen geen aparte tewerkstellingsgegevens beschikbaar binnen de sector. Er zijn wel algemene cijfers beschikbaar over het aantal arbeiders bij de bedrijven in de terugwinning van metalen.

Uit een sectoranalyse van EDUCAM uit 2008 blijkt de nood aan een apart dossier voor de depollueerder personenwagens en lichte bedrijfsvoertuigen. In deze studie werd samen met Coberec bestudeerd welke activiteiten worden uitgeoefend in de sector en welke beroepen met deze activiteiten gepaard gaan. Op basis van de studie werden de activiteiten binnen de sector in zes verdeeld: Werf voor recuperatie en shredder, AEEA, autowrakken, behandeling van shredderafval, vervoer en onderhoud. Dit dossier behoort tot de derde activiteit binnen de sector. Voor de verschillende functies die we binnen deze eerste activiteit vinden kon twee beroepen worden afgebakend: de depollueerder personenwagens en lichte bedrijfsvoertuigen en de demonteur personenwagens en lichte bedrijfsvoertuigen.

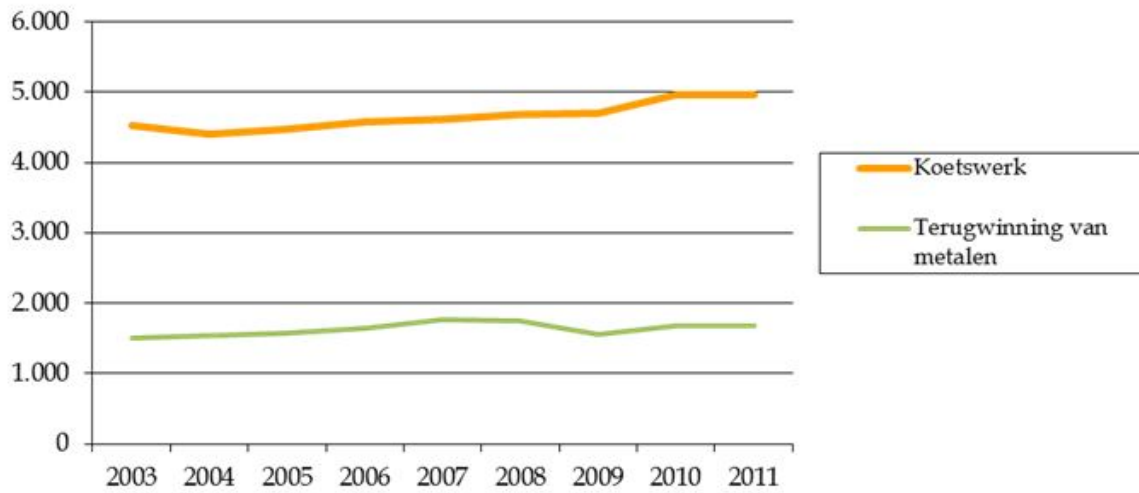
Bedrijven in de terugwinning van metalen in 2011



Arbeiders per bedrijfsgrootte in 2011



Evolutie arbeiders 2003 - 2011



2010

Provincie	Bedrijven in 2010		Arbeiders per bedrijf	Evolutie sinds 2009	Evolutie 2003-2010 in %	Evolutie 2003-2010
Antwerpen	32	16,16%	7,59	-3,03%	0,00%	0
Vlaams-Brabant	10	5,05%	3,70	0,00%	11,11%	1
Waals-Brabant	2	1,01%	7,00	-33,33%	0,00%	0
Brussel	11	5,56%	5,82	0,00%	-15,38%	-2
West-Vlaanderen	30	15,15%	13,03	3,45%	-6,25%	-2
Oost-Vlaanderen	25	12,63%	6,16	-3,85%	4,17%	1
Henegouwen	34	17,17%	9,79	-5,56%	-10,53%	-4
Luik	29	14,65%	7,76	3,57%	26,09%	6
Limburg	17	8,59%	6,00	-10,53%	-5,56%	-1
Luxemburg	4	2,02%	8,50	0,00%	33,33%	1
Namen	4	2,02%	9,50	0,00%	0,00%	0
Totaal	198		8,26	-2%	0%	0

Vacatures

Er zijn bij VDAB geen vacaturegegevens beschikbaar voor dit beroep.

4. Samenhang

De beroepskwalificatiedossiers delen een pakket aan competenties, maar hebben tegelijkertijd toch een aantal eigenheden die maken dat ze samen niet in één gemeenschappelijk beroepskwalificatiedossier kunnen voorkomen. Wel kan men hieruit concluderen dat de beroepsbeoefenaars sectoroverschrijdend inzetbaar zijn, mits zij bijkomende sectorspecifieke competenties verwerven.

Depollueerder personenwagens en lichte bedrijfsvoertuigen	Demonteur personenwagens en lichte bedrijfsvoertuigen	Sorteerder terugwinning van metalen	Verwerker afgedankte elektrische en elektronische apparatuur
---	---	---	--