

BEROEPSKWALIFICATIEDOSSIER

Meubelmaker

////////////////////////////////////
BK-0100-3

1. Globaal

1.1 TITEL

Meubelmaker

Deze benaming wordt gebruikt in de Competent-fiche H220701 Meubelmaker.

1.2 DEFINITIE

Het voorbereiden van de eigen werkzaamheden en het verwerken van de grondstoffen, het in- en omstellen van (houtbewerkings)machines, het bewerken, vergaren, afwerken en afmonteren van onderdelen van meubelen, teneinde kasten, tafels, stoelen, karkassen voor zitmeubelen, bureaus, bedden, ... in massief hout en/of plaatmateriaal aan de hand van een werkopdracht te vervaardigen.

1.3 EXTRA INFORMATIE

De meubelmaker vervaardigt, vaak unieke, meubelen in massief hout en in plaatmateriaal aan de hand van een werktekening. Het juiste hout of plaatmateriaal wordt geselecteerd en verwerkt tot een afgewerkt product. Hiervoor wordt dikwijls gebruik gemaakt van complexe verbindingen. Hiervoor wordt gebruik gemaakt van handgereedschap en worden verschillende al dan niet computergestuurde machines om te zagen, frezen, profileren, boren, monteren, fineren en schaven bediend. De meubelmaker waarvan zijn taken vooral bestaan uit het maken van karkassen voor zitmeubelen wordt ook wel karkassenmaker genoemd. De meubelmaker werkt op maat. De activiteiten van de meubelmaker vertonen een grote gelijkenis met andere beroepen in de houtsector, toch is er een aanzienlijk verschil in de machinale bewerkingen, gebruikte technieken, opbouw van de meubelen, verbindingen en materialen. Meubelen produceren aan een volautomatische lijn behoort niet tot het takenpakket van de meubelmaker, dit gebeurt door de productieoperator hout.

1.4 SECTOREN

- Houtnijverheid (PC126 Stoffering en houtbewerking)

1.5 BETROKKEN (ARBEIDSMARKT)ACTOREN

Hoofdindieners

WOODWIZE

Mede-indieners

Bestuur Woodwize vzw

VDAB-Studiedienst

1.6 REFERENTIEKADER

Gehanteerde referentiekaders

- Competent-fiche (SERV): H220701 Meubelmaker (m/v), 5 november 2012
- Onderzoek/studie: Onderzoek naar de kwalificatiebehoeften voor meubelmaker i.s.m. het OpleidingCentrum Hout (SERV D/1998/4665/27)

Relatie tot het referentiekader

De Competent-fiche H220701 geeft in haar huidige vorm niet volledig en exact geformuleerd weer wat de competenties zijn van een meubelmaker. Vanuit de sector werd beslist om dit dossier in eerste instantie te laten steunen op het onderzoek naar de kwalificatiebehoeften voor de meubelmaker (SERV D/1998/4665/27).

De activiteiten zoals overgenomen uit het onderzoek naar de kwalificatiebehoeften voor de meubelmaker stemmen in danige mate overeen met de Competent-fiche dat de basisactiviteiten, nagenoeg volledig werden opgenomen. De gebruikte terminologie is echter in veel gevallen afwijkend.

De basisactiviteiten uit Competent-fiche H220701 stemmen als volgt overeen met de competenties uit het BKD meubelmaker volgens best-fit-principe:

- “Kenmerken van het te maken meubel bepalen of herstellingen identificeren volgens de verwachtingen van de klant en de esthetische en technische vereisten” (Id 5053) vormt een onderdeel van “Plant en bereidt de eigen werkzaamheden voor de productie voor” (Id 5053-c).
- “Verschillende productiestappen van het meubilair bepalen, het nodige materieel en toebehoren kiezen of profielmessen en/of mallen (laten) maken” (Id 5119) komt het best overeen met “Plant en bereidt de eigen werkzaamheden voor de productie voor”

- “De te maken vorm op het hout aanduiden en de stukken massief hout of fineerhout op maat maken (planken, inlegwerk, ...)” (Id 17780) vormt een onderdeel van “Bereidt de grondstoffen voor op de werkopdracht” (Id 17780-c)
- “Maken (zagen, draaien, frezen, schaven,...) van de meubelonderdelen (voet, voorkant van het meubel, deurpost,...)” (Id 32534) komt het best overeen met “Bewerkt onderdelen met (houtbewerkings)machines”
- “Het fineerhout selecteren, samenvoegen en op de onderdelen van het meubel lijmen” (Id 16897) komt het best overeen met “Brengt bekleding/kanten aan op plaatmateriaal”
- “Het meubel monteren of assembleren, de montage controleren (rechtheid, stabiliteit, vlakheid, ...) en de onderdelen bijwerken (lades, deuren, ...)” (Id 20139) komt het best overeen met “Vergaart onderdelen” en “Monteert en regelt beslag aan meubelen af”
- “Afwerken van meubelonderdelen (bekleden, gladschuren, vernissen, verven, ...)” (Id 20139) komt het best overeen met “Brengt bekleding/kanten aan op meubelen” en “Behandelt oppervlakken van meubelen”
- “Het artikel reinigen en verpakken voor teruggave of levering aan de klant” (Id 16159) vormt onderdeel van “Transporteert intern grondstoffen, constructieonderdelen en materialen”

De specifieke activiteiten uit Competent-fiche F220701 stemmen als volgt overeen met de competenties uit het BKD Interieurbouwer volgens best-fit-principe:

- “Onderdelen maken”: “Interieurelementen (houtbekleding, ...)” (Id 21677), “Meubels (kasten, commodes, ...)” (Id 21680), “Stoelen” (Id 21681) komt het best overeen met “Bewerkt onderdelen met (houtbewerkings)machines” en “Vergaart onderdelen”
- “Afwerken”: “Beitsen, opboenen” (Id 24636), “De gebreken van het hout maskeren” (Id 24640), “Kleuren en patineren” (Id 24643), “Kunstmatig verouderen” (Id 24647), “Lakken” (Id 24638), “Vernissen” (Id 24646) komt het best overeen met “Behandelt oppervlakken van meubelen”

2. Competenties

2.1 OPSOMMING COMPETENTIES

Activiteiten	Vaardigheden	Kenniselementen per activiteitenblok
--------------	--------------	--------------------------------------

	Cognitieve	Probleemoplossende	Motorische	
1. Werkt in teamverband				
• Communiceert effectief en efficiënt	✓			<ul style="list-style-type: none"> • Kennis van communicatietechnieken • Kennis van vakterminologie
• Wisselt informatie uit met collega's en verantwoordelijken	✓			
• Rapporteert aan leidinggevenden	✓			
• Werkt efficiënt samen met collega's	✓			
• Volgt aanwijzingen van verantwoordelijken op	✓			
• Past zich flexibel aan (verandering van collega's, ...)		✓		
2. Werkt met oog voor veiligheid, milieu, kwaliteit en welzijn				
• Maakt onderscheid tussen gevaarlijke en niet gevaarlijke producten en afvalstoffen	✓			<ul style="list-style-type: none"> • Basiskennis van milieuzorgsystemen en -voorschriften in functie van de eigen werkzaamheden • Basiskennis van duurzaam bosbeheer en certificering • Kennis van voorschriften rond afval en gevaarlijke producten • Kennis van veiligheids-, gezondheids-, hygiëne- en welzijnsvoorschriften • Kennis van persoonlijke en collectieve beschermingsmiddelen • Kennis van (veiligheids)pictogrammen • Kennis van ergonomische hef- en tiltechnieken • Kennis van etikettering en productidentificatie
• Vraagt om informatie in geval van twijfel over afvalstoffen	✓			
• Sorteert afval volgens de richtlijnen			✓	
• Houdt zich aan de regels voor traceerbaarheid van producten	✓			
• Werkt ergonomisch			✓	
• Gebruikt persoonlijke en collectieve beschermingsmiddelen			✓	
• Ziet er op toe dat veiligheids- en milieuvoorschriften worden gerespecteerd	✓			
• Meldt problemen aan de verantwoordelijke	✓			
3. Organiseert zijn werkplek veilig en ordelijk				
• Organiseert zijn werkplaats rekening houdend met een logische werkvolgorde			✓	<ul style="list-style-type: none"> • Basiskennis van milieuzorgsystemen en -voorschriften in functie van de eigen werkzaamheden • Kennis van voorschriften rond
• Richt de werkplaats (ergonomisch) in			✓	

Activiteiten	Vaardigheden	Kenniselementen per activiteitenblok
--------------	--------------	--------------------------------------

• Beperkt stofemissie			✓	<ul style="list-style-type: none"> afval en gevaarlijke producten Kennis van veiligheids-, gezondheids-, hygiëne- en welzijnsvoorschriften Kennis van materialen en gereedschappen Kennis van persoonlijke en collectieve beschermingsmiddelen Kennis van (veiligheids)pictogrammen Kennis van ergonomische hef- en tiltechnieken
• Sorteert afval volgens de richtlijnen			✓	
• Houdt de werkplek schoon			✓	
• Bergt de eigen gereedschappen en hulpmiddelen op			✓	
• Ziet er op toe dat veiligheids- en milieuvoorschriften worden gerespecteerd	✓			
• Gebruikt (stof)afzuigapparatuur/installaties			✓	
• Gebruikt persoonlijke en collectieve beschermingsmiddelen			✓	

4. Gebruikt stromen duurzaam en beperkt geluidshinder

• Gebruikt water voor taken en schoonmaak efficiënt			✓	<ul style="list-style-type: none"> Kennis van veiligheids-, gezondheids-, hygiëne- en welzijnsvoorschriften Kennis van materialen en gereedschappen Kennis van elektrisch en pneumatisch handgereedschap Grondige kennis van ((C)NC-gestuurde) (houtbewerkings)machines
• Gebruikt machines en gereedschappen efficiënt			✓	
• Beperkt het lawaai: gebruikt persoonlijke beschermingsmiddelen, implementeert preventiemaatregelen voor omgeving			✓	

5. Plant en bereidt de eigen werkzaamheden voor de productie voor

• Neemt kennis van de eigen werkopdracht	✓			<ul style="list-style-type: none"> Basiskennis van meubelstijlen Kennis van informatiebronnen Kennis van vakterminologie Kennis van werkdocumenten, tekeningen en plannen Kennis van hout en plaatmaterialen Kennis van materialen en gereedschappen Kennis van 32 mm systeem Kennis van bewerkingsmethodes Kennis van controle- en
• Leest en begrijpt (werk)tekeningen en plannen	✓			
• Controleert de aangeleverde (productie)gegevens (aantal, compleetheid, juistheid, ...)	✓			
• Neemt de planning door	✓			
• Meet op (hoogte, breedte, diepte, ...)			✓	
• Stelt correct en overzichtelijk een hout-,	✓			

Activiteiten	Vaardigheden	Kenniselementen per activiteitenblok	
--------------	--------------	--------------------------------------	--

meet- en materiaalstaat op				<ul style="list-style-type: none"> meetmethoden en -middelen Kennis van functionele rekenvaardigheden Grondige kennis van het productieproces van meubelen
• Stelt een zaagplan op	✓			
• Bepaalt de uit te voeren bewerkingen	✓			
• Bepaalt een optimale werkvolgorde	✓			
• Meldt problemen aan leidinggevende/verantwoordelijke	✓			
• Beheert administratie: houdt planning en eventuele documenten die de ploegbaas overgemaakt heeft bij	✓			

6. Controleert (de voorraad) grondstoffen en materialen (beschikbaarheid, tekorten, hoeveelheid, kwaliteitsafwijkingen, ...)

• Houdt de voorraad bij en vult aan			✓	<ul style="list-style-type: none"> Kennis van vakterminologie Kennis van werkdocumenten, tekeningen en plannen Kennis van hout en plaatmaterialen Kennis van materialen en gereedschappen Kennis van zaagwijzes voor boomstammen Kennis van controle- en meetmethoden en -middelen Kennis van functionele rekenvaardigheden Kennis van etikettering en productidentificatie
• Signaleert tekorten	✓			
• Controleert de te verwerken grondstoffen en materialen en onderneemt actie bij afwijkingen (gebreken, vochtigheid, ...)		✓		
• Stemt de hoeveelheid af op de opdracht	✓			
• Gebruikt controle-instrumenten en interpreteert de controlegegevens		✓		
• Houdt rekening met de interne codering	✓			
• Neemt leveringen in ontvangst en controleert de leveringen			✓	
• Selecteert, controleert en hanteert materialen / gereedschappen			✓	

7. Bereidt de grondstoffen voor op de werkopdracht (uitsmetten, opdelen, aftekenen, paren, ...)

• Leest en begrijpt (werk)tekeningen en plannen	✓			<ul style="list-style-type: none"> Kennis van werkdocumenten, tekeningen en plannen Kennis van hout en plaatmaterialen Kennis van materialen en gereedschappen
• Kantrecht en/of kort ruw hout af			✓	
• Bepaalt visueel hoe houtelementen optimaal	✓			

Activiteiten	Vaardigheden	Kenniselementen per activiteitenblok
--------------	--------------	--------------------------------------

uit boel of gevierschaald hout gehaald kunnen worden (zaagwijze, vezelrichting, tekening, gebreken van het hout, ...)				<ul style="list-style-type: none"> • Kennis van afschrijfmethodes • Kennis van zaagwijzes voor boomstammen
• Deelt plaatmateriaal optimaal in (richting, beschadiging, ...)			✓	<ul style="list-style-type: none"> • Kennis van bewerkingsmethodes • Kennis van controle- en meetmethoden en -middelen
• Tekent uit te zagen onderdelen uit			✓	<ul style="list-style-type: none"> • Kennis van functionele rekenvaardigheden
• Zaagt de onderdelen op de juiste afmeting uit volgens borderel of zaagplan			✓	<ul style="list-style-type: none"> • Kennis van kwaliteitsnormen, waarden en toleranties
• Stapelt zorgvuldig volgens een logische verwerkingsvolgorde			✓	<ul style="list-style-type: none"> • Kennis van persoonlijke en collectieve beschermingsmiddelen
• Brengt merktekens aan op de werkstukken (paringstekens, ...)			✓	<ul style="list-style-type: none"> • Grondige kennis van ((C)NC-gestuurde) (houtbewerkings)machines
• Schrijft onderdelen volgens een éénvormige afschrijvingsmethode en maataanduiding af			✓	

8. Selecteert, controleert, monteert en vervangt (snij)gereedschappen op de (houtbewerkings)machines

• Raadpleegt technische bronnen (werkstuktekeningen, instelgegevens, omrekeningstabellen, ...)	✓			<ul style="list-style-type: none"> • Kennis van hout en plaatmaterialen • Kennis van technische voorschriften en aanbevelingen in functie van de eigen werkzaamheden
• Houdt zich aan procedures en voorschriften	✓			<ul style="list-style-type: none"> • Kennis van snijgereedschappen • Kennis van verspaningstechnologie en -technieken
• Selecteert (snij)gereedschappen i.f.v. de uit te voeren bewerking			✓	<ul style="list-style-type: none"> • Kennis van bewerkingsmethodes • Kennis van controle- en meetmethoden en -middelen
• Stelt verspaningssets samen			✓	<ul style="list-style-type: none"> • Kennis van functionele rekenvaardigheden
• Controleert (snij)gereedschappen (standtijd, mec/man, ...)	✓			<ul style="list-style-type: none"> • Kennis van persoonlijke en collectieve beschermingsmiddelen
• Verzamelt materiaal en gereedschap en beoordeelt de conformiteit ervan			✓	<ul style="list-style-type: none"> • Grondige kennis van ((C)NC-gestuurde) (houtbewerkings)machines
• (De)monteert (snij)gereedschappen in/op de machine en stelt ze af			✓	
• Bergt (snij)gereedschappen veilig op			✓	
• Vervangt en onderhoudt			✓	

Activiteiten	Vaardigheden	Kenniselementen per activiteitenblok	
--------------	--------------	--------------------------------------	--

(snij)gereedschappen				
<ul style="list-style-type: none"> Onderneemt actie bij onvoorziene omstandigheden of problemen 		✓		
9. Stelt (houtbewerkings)machines in en om				
<ul style="list-style-type: none"> Raadpleegt (technische) voorschriften en productfiches 	✓			<ul style="list-style-type: none"> Basiskennis van CNC-sturing Kennis van technische voorschriften en aanbevelingen in functie van de eigen werkzaamheden Kennis van randapparatuur Kennis van bewerkingsmethodes Kennis van kwaliteitsnormen, waarden en toleranties Kennis van persoonlijke en collectieve beschermingsmiddelen Grondige kennis van ((C)NC-gestuurde) (houtbewerkings)machines
<ul style="list-style-type: none"> Stelt de juiste aanvoersnelheid en toerental in 	✓			
<ul style="list-style-type: none"> Stelt de parameters en coördinaten manueel of (semi)computergestuurd in 	✓			
<ul style="list-style-type: none"> Roept een CNC -programma op 	✓			
<ul style="list-style-type: none"> Voert eenvoudige aanpassingen uit in een CNC-programma 	✓			
<ul style="list-style-type: none"> (De)monteert en stelt hulpstukken en beveiligingen in 			✓	
<ul style="list-style-type: none"> Maakt een proefstuk 			✓	
<ul style="list-style-type: none"> Onderneemt actie bij onvoorziene omstandigheden of problemen 		✓		
10. Controleert de veiligheidsvoorzieningen van de (houtbewerkings)machines				
<ul style="list-style-type: none"> Raadpleegt veiligheidsvoorschriften en leeft ze na 	✓			<ul style="list-style-type: none"> Kennis van controle- en meetmethoden en -middelen Kennis van persoonlijke en collectieve beschermingsmiddelen Kennis van (veiligheids)pictogrammen Grondige kennis van ((C)NC-gestuurde) (houtbewerkings)machines
<ul style="list-style-type: none"> Volgt informatie op, zowel ter plaatse als via beeldschermen 	✓			
<ul style="list-style-type: none"> Doet veiligheidscontroles aan de (houtbewerkings)machines 			✓	
<ul style="list-style-type: none"> Merkt afwijkingen, storingen of de nood aan preventief onderhoud aan de (houtbewerkings)machine op 		✓		
<ul style="list-style-type: none"> Evalueert veiligheidsrisico's en neemt gepaste maatregelen 		✓		
<ul style="list-style-type: none"> Meldt problemen aan de verantwoordelijke 	✓			

Activiteiten	Vaardigheden	Kenniselementen per activiteitenblok
--------------	--------------	--------------------------------------

<ul style="list-style-type: none"> • Legt de werkzaamheden stil indien nodig 		✓		
11. Buigt massief hout en plaatmateriaal				
<ul style="list-style-type: none"> • Houdt zich aan de gestelde buigmethode (verlijmen van dunne stroken, ...) 	✓			
<ul style="list-style-type: none"> • Maakt of selecteert (contra)mallen 				✓
<ul style="list-style-type: none"> • Past de geschikte buigmethode toe 				✓
<ul style="list-style-type: none"> • Controleert de kwaliteit en maatvoering 	✓			
<ul style="list-style-type: none"> • Kennis van hout en plaatmaterialen • Kennis van materialen en gereedschappen • Kennis van technische voorschriften en aanbevelingen in functie van de eigen werkzaamheden • Kennis van buigtechnieken • Kennis van opspansystemen (manueel en machinaal) • Kennis van lijmsorten • Kennis van montagetechnieken • Kennis van controle- en meetmethoden en -middelen • Kennis van kwaliteitsnormen, waarden en toleranties • Kennis van persoonlijke en collectieve beschermingsmiddelen 				
12. Brengt bekleding/kanten aan op meubelen				
<ul style="list-style-type: none"> • Houdt zich aan (technische) voorschriften en productiefiches 	✓			
<ul style="list-style-type: none"> • Sorteert fineer naargelang tekening, uitzicht en kwaliteit 				✓
<ul style="list-style-type: none"> • Controleert de kwaliteit van bekledingsmateriaal 	✓			
<ul style="list-style-type: none"> • Voegt fineerstroken samen 				✓
<ul style="list-style-type: none"> • Verlijmt bekleding op plaatmateriaal 				✓
<ul style="list-style-type: none"> • Brengt kantafwerking aan 				✓
<ul style="list-style-type: none"> • Controleert de kwaliteit en maatvoering 	✓			
<ul style="list-style-type: none"> • Kennis van hout en plaatmaterialen • Kennis van materialen en gereedschappen • Kennis van technische voorschriften en aanbevelingen in functie van de eigen werkzaamheden • Kennis van lijmsorten • Kennis van montagetechnieken • Kennis van controle- en meetmethoden en -middelen • Kennis van kwaliteitsnormen, waarden en toleranties • Kennis van persoonlijke en collectieve beschermingsmiddelen 				

Activiteiten	Vaardigheden	Kenniselementen per activiteitenblok
--------------	--------------	--------------------------------------

			<ul style="list-style-type: none"> • Grondige kennis van ((C)NC-gestuurde) (houtbewerkings)machines
13. Bewerkt onderdelen met (houtbewerkings)machines			
<ul style="list-style-type: none"> • Houdt zich aan (technische) voorschriften en productiefiches 	✓		
<ul style="list-style-type: none"> • Bepaalt de te gebruiken machines 	✓		
<ul style="list-style-type: none"> • Controleert de beveiliging voor het opstarten 	✓		
<ul style="list-style-type: none"> • Start, stopt en bedient de machines om hout te bewerken 			✓
<ul style="list-style-type: none"> • Schaaft tot ontruwde vlakken 			✓
<ul style="list-style-type: none"> • Zaagt op maat 			✓
<ul style="list-style-type: none"> • Boort gaten 			✓
<ul style="list-style-type: none"> • Brengt merktekens aan op de werkstukken (paringstekens, ...) 			✓
<ul style="list-style-type: none"> • Brengt (gebogen) profileringen aan 			✓
<ul style="list-style-type: none"> • Maakt verbindingen 			✓
<ul style="list-style-type: none"> • Schuurt werkstukken tot de gewenste afwerkingsgraad op 			✓
<ul style="list-style-type: none"> • Maakt, indien nodig, gebruik van mallen 			✓
<ul style="list-style-type: none"> • Stapelt zorgvuldig volgens een logische verwerkingsvolgorde 			✓
<ul style="list-style-type: none"> • Controleert de kwaliteit en maatvoering 	✓		
<ul style="list-style-type: none"> • Onderneemt actie bij onvoorziene omstandigheden of problemen 		✓	
14. Vergaart onderdelen van meubelen			
<ul style="list-style-type: none"> • Leest (werk)tekeningen en plannen en leidt af welke onderdelen (demontabel) vergaard kunnen worden 	✓		
			<ul style="list-style-type: none"> • Kennis van werkdocumenten, tekeningen en plannen • Kennis van materialen en gereedschappen

Activiteiten	Vaardigheden	Kenniselementen per activiteitenblok
--------------	--------------	--------------------------------------

<ul style="list-style-type: none"> Bepaalt of bepaalde oppervlaktebehandelingen voor de vergaring moet komen 	✓			<ul style="list-style-type: none"> Kennis van elektrisch en pneumatisch handgereedschap Kennis van opspansystemen (manueel en machinaal) Kennis van lijmsoorten Kennis van montagetechnieken Kennis van controle- en meetmethoden en -middelen Kennis van kwaliteitsnormen, waarden en toleranties Kennis van persoonlijke en collectieve beschermingsmiddelen Grondige kennis van het productieproces van meubelen Grondige kennis van constructie- en verbindingstechnieken voor meubelen
<ul style="list-style-type: none"> Verlijmt verbindingsgedeelten 			✓	
<ul style="list-style-type: none"> Voegt de onderdelen volgens een logische werkvolgorde samen 			✓	
<ul style="list-style-type: none"> Past manuele en machinale opspanttechnieken toe 			✓	
<ul style="list-style-type: none"> Past mechanische verbindingstechnieken toe (nagelen, nieten, schroeven, ...) 			✓	
<ul style="list-style-type: none"> Verwijdert lijmresten 			✓	
<ul style="list-style-type: none"> Controleert de kwaliteit, haaksheid en maatvoering 	✓			
<ul style="list-style-type: none"> Stapelt en merkt voor de volgende productiefase 			✓	

15. Behandelt oppervlakken van meubelen (schuren, beschermen, afwerken, ...)

<ul style="list-style-type: none"> Houdt zich aan (technische) voorschriften en productiefiches 	✓			<ul style="list-style-type: none"> Kennis van voorschriften rond afval en gevaarlijke producten Kennis van beschermings-, onderhouds- en afwerkingsproducten voor meubelen Kennis van informatiebronnen Kennis van hout en plaatmaterialen Kennis van materialen en gereedschappen Kennis van technische voorschriften en aanbevelingen in functie van de eigen werkzaamheden Kennis van afwerkingstechnieken voor meubelen Kennis van persoonlijke en collectieve beschermingsmiddelen
<ul style="list-style-type: none"> Bereidt beschermings- en/of afwerkingsproducten voor 			✓	
<ul style="list-style-type: none"> Bereidt diverse ondergronden voor (schuren, ontstoffen, ontvetten, ...) 			✓	
<ul style="list-style-type: none"> Brengt manueel en/of machinaal grond-, tussen- en afwerkklagen aan (beitsen, boenen, kunstmatig verouderen, lakken, vernissen, ...) 			✓	
<ul style="list-style-type: none"> Controleert visueel de kwaliteit van de behandelde oppervlakken 	✓			
<ul style="list-style-type: none"> Voert kleine herstellingen en retouches uit 			✓	
<ul style="list-style-type: none"> Brengt interne codering aan (etiketten, labels, ...) 			✓	
<ul style="list-style-type: none"> Beschermt afgewerkte werkstukken en slaat 			✓	

Activiteiten	Vaardigheden	Kenniselementen per activiteitenblok
--------------	--------------	--------------------------------------

ze op				<ul style="list-style-type: none"> • Kennis van etikettering en productidentificatie • Grondige kennis van het productieproces van meubelen • Grondige kennis van ((C)NC-gestuurde) (houtbewerkings)machines
16. Monteert en regelt beslag aan meubelen af (scharnieren, lades, ...)				
<ul style="list-style-type: none"> • Houdt zich aan (technische) voorschriften en productiefiches 	✓			<ul style="list-style-type: none"> • Kennis van werkdocumenten, tekeningen en plannen • Kennis van materialen en gereedschappen • Kennis van 32 mm systeem • Kennis van elektrisch en pneumatisch handgereedschap • Kennis van technische voorschriften en aanbevelingen in functie van de eigen werkzaamheden • Kennis van montagetechnieken • Grondige kennis van het productieproces van meubelen • Grondige kennis van beslag, sluit- en schuifmechanismen voor meubelen
<ul style="list-style-type: none"> • Leest en begrijpt (werk)tekeningen en plannen 	✓			
<ul style="list-style-type: none"> • Voorziet uitsparingen voor beslag, sluit- en schuifmechanismen 			✓	
<ul style="list-style-type: none"> • Stelt beslag, sluit- en schuifmechanismen samen 			✓	
<ul style="list-style-type: none"> • Bevestigt beslag, sluit- en schuifmechanismen 			✓	
<ul style="list-style-type: none"> • Regelt beslag, sluit- en schuifmechanismen af 			✓	
17. Werkt meubelen af				
<ul style="list-style-type: none"> • Integreert andere materialen aan het meubel (glas, ...) 			✓	<ul style="list-style-type: none"> • Kennis van materialen en gereedschappen • Kennis van controle- en meetmethoden en -middelen • Kennis van kwaliteitsnormen, waarden en toleranties • Grondige kennis van beslag, sluit- en schuifmechanismen voor meubelen
<ul style="list-style-type: none"> • Regelt beslag, sluit- en schuifmechanismen 			✓	
<ul style="list-style-type: none"> • Controleert de kwaliteit van het uitgevoerde werk 	✓			
<ul style="list-style-type: none"> • Meldt problemen/afwijkingen aan leidinggevende/verantwoordelijke 	✓			
18. Voert preventief basisonderhoud uit van de (houtbewerkings)machines				

Activiteiten	Vaardigheden	Kenniselementen per activiteitenblok
--------------	--------------	--------------------------------------

• Merkt noodzaak van technisch onderhoud op		✓		<ul style="list-style-type: none"> • Kennis van informatiebronnen • Kennis van materialen en gereedschappen • Kennis van technische voorschriften en aanbevelingen in functie van de eigen werkzaamheden • Kennis van persoonlijke en collectieve beschermingsmiddelen • Kennis van (veiligheids)pictogrammen • Kennis van etikettering en productidentificatie • Grondige kennis van ((C)NC-gestuurde) (houtbewerkings)machines
• Plaatst de (houtbewerkings)machines in veiligheidsmodus voor het uitvoeren van onderhoud			✓	
• Houdt zich aan het onderhoudsplan en -richtlijnen	✓			
• Voert eenvoudige onderhoudswerkzaamheden uit			✓	
• Rapporteert problemen aan de technicus of de verantwoordelijke	✓			
• Registreert basisonderhoud	✓			
19. Transporteert intern grondstoffen, constructieonderdelen en materialen				
• Houdt zich aan procedures en voorschriften	✓			<ul style="list-style-type: none"> • Basiskennis van opslag- en stapeltechnieken • Kennis van technische voorschriften en aanbevelingen in functie van de eigen werkzaamheden • Kennis van (interne) transportmiddelen • Kennis van verpakkingstechnieken • Kennis van laad- en zekeringstechnieken • Kennis van persoonlijke en collectieve beschermingsmiddelen • Kennis van (veiligheids)pictogrammen
• Verplaatst veilig en op ergonomisch verantwoorde wijze			✓	
• Stapelt zorgvuldig volgens een logische verwerkingsvolgorde			✓	
• Verpakt, beschermt voor transport (vochtigheid, temperatuur, lichtinval, ...)			✓	
• Laad, lost (interne) transportmiddelen conform de richtlijnen (max. gewicht, aantal, ...)			✓	
• Bevestigt en beveiligd tegen vervoersrisico's (het zekeren van ladingen, ...)			✓	
• Past hef- en tiltechnieken toe			✓	
• Onderneemt actie bij onvoorziene omstandigheden of problemen		✓		

2.2 BESCHRIJVING COMPETENTIES ADHV DE DESCRIPTORELEMENTEN

Kennis

- Basiskennis van opslag- en stapeltechnieken
- Basiskennis van milieuzorgsystemen en -voorschriften in functie van de eigen werkzaamheden
- Basiskennis van CNC-sturing
- Basiskennis van meubelstijlen
- Basiskennis van duurzaam bosbeheer en certificering

- Kennis van communicatietechnieken
- Kennis van voorschriften rond afval en gevaarlijke producten
- Kennis van veiligheids-, gezondheids-, hygiëne- en welzijnsvoorschriften
- Kennis van beschermings-, onderhouds- en afwerkingsproducten voor meubelen
- Kennis van informatiebronnen
- Kennis van vakterminologie
- Kennis van werkdocumenten, tekeningen en plannen
- Kennis van hout en plaatmaterialen
- Kennis van materialen en gereedschappen
- Kennis van 32 mm systeem
- Kennis van elektrisch en pneumatisch handgereedschap
- Kennis van technische voorschriften en aanbevelingen in functie van de eigen werkzaamheden
- Kennis van randapparatuur
- Kennis van afschrijfmethodes
- Kennis van snijgereedschappen
- Kennis van verspaningstechnologie en -technieken
- Kennis van zaagwijzes voor boomstammen
- Kennis van bewerkingsmethodes
- Kennis van buigtechnieken
- Kennis van opspansystemen (manueel en machinaal)
- Kennis van lijmsoorten
- Kennis van montagetechnieken
- Kennis van afwerkingstechnieken voor meubelen
- Kennis van (interne) transportmiddelen
- Kennis van verpakkingstechnieken
- Kennis van laad- en zekeringstechnieken
- Kennis van controle- en meetmethoden en -middelen
- Kennis van functionele rekenvaardigheden
- Kennis van kwaliteitsnormen, waarden en toleranties
- Kennis van persoonlijke en collectieve beschermingsmiddelen
- Kennis van (veiligheids)pictogrammen
- Kennis van ergonomische hef- en tiltechnieken
- Kennis van etikettering en productidentificatie

- Grondige kennis van het productieproces van meubelen
- Grondige kennis van beslag, sluit- en schuifmechanismen voor meubelen
- Grondige kennis van ((C)NC-gestuurde) (houtbewerkings)machines
- Grondige kennis van constructie- en verbindingstechnieken voor meubelen

Cognitieve vaardigheden

- Communiceert effectief en efficiënt
- Wisselt informatie uit met collega's en verantwoordelijken
- Rapporteert aan leidinggevenden
- Werkt efficiënt samen met collega's
- Volgt aanwijzingen van verantwoordelijken op
- Maakt onderscheid tussen gevaarlijke en niet gevaarlijke producten en afvalstoffen
- Vraagt om informatie in geval van twijfel over afvalstoffen
- Houdt zich aan de regels voor traceerbaarheid van producten
- Ziet er op toe dat veiligheids- en milieuvorschriften worden gerespecteerd
- Neemt kennis van de eigen werkopdracht
- Leest en begrijpt (werk)tekeningen en plannen
- Controleert de aangeleverde (productie)gegevens (aantal, compleetheid, juistheid, ...)
- Neemt de planning door
- Beheert administratie: houdt planning en eventuele documenten die de ploegbaas overgemaakt heeft bij
- Raadpleegt technische bronnen (werkstuktekeningen, instelgegevens, omrekeningstabellen, ...)
- Houdt zich aan procedures en voorschriften
- Raadpleegt (technische) voorschriften en productfiches
- Raadpleegt veiligheidsvoorschriften en leeft ze na
- Volgt informatie op, zowel ter plaatse als via beeldschermen
- Houdt zich aan (technische) voorschriften en productiefiches
- Leest (werk)tekeningen en plannen en leidt af welke onderdelen (demontabel) vergaard kunnen worden
- Stelt correct en overzichtelijk een hout-, meet- en materiaalstaat op
- Stelt een zaagplan op
- Bepaalt de uit te voeren bewerkingen
- Bepaalt een optimale werkvolgorde
- Signaleert tekorten
- Stemt de hoeveelheid af op de opdracht
- Houdt rekening met de interne codering
- Bepaalt visueel hoe houtelementen optimaal uit boom of geverschaald hout gehaald kunnen worden (zaagwijze, vezelrichting, tekening, gebreken van het hout, ...)
- Controleert (snij)gereedschappen (standtijd, mec/man, ...)
- Stelt de juiste aanvoersnelheid en toerental in
- Stelt de parameters en coördinaten manueel of (semi)computergestuurd in
- Roept een CNC -programma op
- Voert eenvoudige aanpassingen uit in een CNC-programma
- Houdt zich aan de gestelde buigmethode (verlijmen van dunne stroken, ...)
- Controleert de kwaliteit van bekledingsmateriaal
- Bepaalt de te gebruiken machines
- Controleert de beveiliging voor het opstarten
- Bepaalt of bepaalde oppervlaktebehandelingen voor de vergaring moet komen
- Controleert de kwaliteit, haaksheid en maatvoering
- Controleert visueel de kwaliteit van de behandelde oppervlakken
- Controleert de kwaliteit van het uitgevoerde werk
- Meldt problemen/afwijkingen aan leidinggevende/verantwoordelijke
- Houdt zich aan het onderhoudsplan en -richtlijnen

- Rapporteert problemen aan de technicus of de verantwoordelijke
- Registreert basisonderhoud

Probleemoplossende vaardigheden

- Controleert de te verwerken grondstoffen en materialen en onderneemt actie bij afwijkingen (gebreken, vochtigheid, ...)
- Onderneemt actie bij onvoorziene omstandigheden of problemen
- Merkt afwijkingen, storingen of de nood aan preventief onderhoud aan de (houtbewerkings)machine op
- Evalueert veiligheidsrisico's en neemt gepaste maatregelen
- Past zich flexibel aan (verandering van collega's, ...)
- Gebruikt controle-instrumenten en interpreteert de controlegegevens
- Legt de werkzaamheden stil indien nodig
- Merkt noodzaak van technisch onderhoud op

Motorische vaardigheden

- Kantrecht en/of kort ruw hout af
- Deelt plaatmateriaal optimaal in (richting, beschadiging, ...)
- Tekent uit te zagen onderdelen uit
- Zaagt de onderdelen op de juiste afmeting uit volgens borderel of zaagplan
- Stapelt zorgvuldig volgens een logische verwerkingsvolgorde
- Brengt merktekens aan op de werkstukken (paringstekens, ...)
- Schrijft onderdelen volgens een éénvormige afschrijvingsmethode en maataanduiding af
- (De)monteert (snij)gereedschappen in/op de machine en stelt ze af
- Maakt een proefstuk
- Maakt of selecteert (contra)mallen
- Voegt fineerstroken samen
- Verlijmt bekleding op plaatmateriaal
- Brengt kantafwerking aan
- Schaaft tot ontruwde vlakken
- Zaagt op maat
- Boort gaten
- Brengt (gebogen) profileringen aan
- Maakt verbindingen
- Schuurt werkstukken tot de gewenste afwerkingsgraad op
- Maakt, indien nodig, gebruik van mallen
- Verlijmt verbindingsgedeelten
- Voegt de onderdelen volgens een logische werkvolgorde samen
- Past manuele en machinale opspantechnieken toe
- Past mechanische verbindingstechnieken toe (nagelen, nieten, schroeven, ...)
- Verwijdert lijmresten
- Stapelt en merkt voor de volgende productiefase
- Bereidt beschermings- en/of afwerkingsproducten voor
- Bereidt diverse ondergronden voor (schuren, ontstoffen, ontvetten, ...)
- Brengt manueel en/of machinaal grond-, tussen- en afwerkklagen aan (beitsen, boenen, kunstmatig verouderen, lakken, vernissen, ...)

- Stelt beslag, sluit- en schuifmechanismen samen
- Bevestigt beslag, sluit- en schuifmechanismen
- Integreert andere materialen aan het meubel (glas, ...)
- Regelt beslag, sluit- en schuifmechanismen
- Verplaatst veilig en op ergonomisch verantwoorde wijze
- Verpakt, beschermt voor transport (vochtigheid, temperatuur, lichtinval, ...)
- Laad, lost (interne) transportmiddelen conform de richtlijnen (max. gewicht, aantal, ...)
- Bevestigt en beveiligt tegen vervoersrisico's (het zekeren van ladingen, ...)
- Past hef- en tiltechnieken toe
- Sorteert afval volgens de richtlijnen
- Werkt ergonomisch
- Gebruikt persoonlijke en collectieve beschermingsmiddelen
- Organiseert zijn werkplaats rekening houdend met een logische werkvolgorde
- Richt de werkplaats (ergonomisch) in
- Beperkt stofemissie
- Houdt de werkplek schoon
- Bergt de eigen gereedschappen en hulpmiddelen op
- Gebruikt (stof)afzuigapparatuur/installaties
- Gebruikt water voor taken en schoonmaak efficiënt
- Gebruikt machines en gereedschappen efficiënt
- Beperkt het lawaai: gebruikt persoonlijke beschermingsmiddelen, implementeert preventiemaatregelen voor omgeving
- Meet op (hoogte, breedte, diepte, ...)
- Houdt de voorraad bij en vult aan
- Neemt leveringen in ontvangst en controleert de leveringen
- Selecteert, controleert en hanteert materialen / gereedschappen
- Selecteert (snij)gereedschappen i.f.v. de uit te voeren bewerking
- Stelt verspaningssets samen
- Verzamelt materiaal en gereedschap en beoordeelt de conformiteit ervan
- Bergt (snij)gereedschappen veilig op
- Vervangt en onderhoudt (snij)gereedschappen
- (De)monteert en stelt hulpstukken en beveiligingen in
- Doet veiligheidscontroles aan de (houtbewerkings)machines
- Past de geschikte buigmethode toe
- Sorteert finer naargelang tekening, uitzicht en kwaliteit
- Start, stopt en bedient de machines om hout te bewerken
- Voert kleine herstellingen en retouches uit
- Brengt interne codering aan (etiketten, labels, ...)
- Beschermt afgewerkte werkstukken en slaat ze op
- Voorziet uitsparingen voor beslag, sluit- en schuifmechanismen
- Plaatst de (houtbewerkings)machines in veiligheidsmodus voor het uitvoeren van onderhoud
- Voert eenvoudige onderhoudswerkzaamheden uit

Omgevingscontext

- Dit beroep wordt uitgeoefend in de werkplaats binnen ondernemingen.

- Dit beroep wordt meestal in teamverband uitgeoefend, meestal in een onderneming waar de nodige flexibiliteit belangrijk is om zich aan te passen aan wijzigingen van planning, omgeving, grondstoffen en machines.
- De werkopdrachten worden vaak strikt afgebakend in de tijd en er heersen in veel gevallen strikte deadlines, wat resultaatgerichtheid, stressbestendigheid en doorzettingsvermogen vraagt.
- In kleine bedrijven wordt meestal rechtstreeks onder de bedrijfsleider gewerkt. In grote bedrijven wordt meer in afdelingen gewerkt onder de verantwoordelijkheid van een meester/gast/afdelingsverantwoordelijke.
- De houtsector kent veel reglementeringen, normen, aanbevelingen en technische voorlichtingsfiches inzake kwaliteit, veiligheid, gezondheid, hygiëne, welzijn, milieu en duurzaam houtgebruik. Verspilling en de rijzende afvalberg dwingen tot een economische en ecologische omgang met en hergebruik van grondstoffen en materialen.
- Binnen dit beroep maakt men gebruik van elektrisch en pneumatisch gereedschap. Dit kan gevaar inhouden voor het oplopen van snijwonden, het klem raken van de machine, de terugslag van het werkstuk en/of van de machine, het stoten tegen voorwerpen, gevaar voor elektrocutie, ...
- Bij het werken met machines kan er lawaaihinder en (hout)stof voorkomen.
- De situatie op de werkplek kan het dragen van lasten en werken in moeilijke houdingen en omstandigheden impliceren.
- Het bijblijven met de (technologische) ontwikkelingen binnen de sector vergt leergierigheid en het volgen van (verplichte) opleidingen.

Handelingscontext

- Oog hebben voor kwaliteit en de tevredenheid van de klant door met zorg, toewijding en zin voor esthetiek te werken.
- Op constructieve en gebruiksvriendelijke wijze uitwisselen van informatie met klanten, collega's en derden.
- Aandacht hebben voor gevaarlijke situaties, veiligheidssignalisatie op de werkplek respecteren en persoonlijke en collectieve beschermingsmiddelen met zorg gebruiken en onderhouden.
- Omzichtig omgaan met grondstoffen en producten, rekening houdend met veiligheidsvoorschriften.
- Zorgvuldig en nauwkeurig omgaan met (houtbewerkings)machines, gereedschappen en materialen.

Autonomie

Is zelfstandig in

- het uitvoeren van de plannen en voorbereiden van de eigen werkzaamheden
- het opmeten
- het opstellen van de hout-, meet- en materiaalstaat
- het opmaken van het zaagplan
- het bepalen van zijn werkvolgorde
- het uitvoeren van zijn werkzaamheden, het voorbereiden, bewerken, vergaren, (af)monteren, afwerken en controleren

- het gebruiken van gereedschappen en machines
- datgene wat binnen zijn opdracht en competentie ligt te veranderen en aan te passen indien nodig

Is gebonden aan

- een ontvangen werkopdracht en tijdsplanning
- veiligheids- en milieuvoorschriften, technische voorschriften, productfiches, werktekeningen en plannen

Doet beroep op

- leidinggevende voor de werkopdracht, (productie)gegevens, planning, melden van problemen/storingen en bijkomende instructies
- (onderhouds)technieker en/of derden voor storingen, technische interventies en/of onderhoud aan het machinepark

Verantwoordelijkheid

- Werkt in teamverband
- Werkt met oog voor veiligheid, milieu, kwaliteit en welzijn
- Organiseert zijn werkplek veilig en ordelijk
- Gebruikt stromen duurzaam en beperkt geluidshinder
- Plant en bereidt de eigen werkzaamheden voor de productie voor
- Controleert (de voorraad) grondstoffen en materialen (beschikbaarheid, tekorten, hoeveelheid, kwaliteitsafwijkingen, ...)
- Bereidt de grondstoffen voor op de werkopdracht (uitsmetten, opdelen, aftekenen, paren, ...)
- Selecteert, controleert, monteert en vervangt (snij)gereedschappen op de (houtbewerkings)machines
- Stelt (houtbewerkings)machines in en om
- Controleert de veiligheidsvoorzieningen van de (houtbewerkings)machines
- Buigt massief hout en plaatmateriaal
- Brengt bekleding/kanten aan op meubelen
- Bewerkt onderdelen met (houtbewerkings)machines
- Vergaart onderdelen van meubelen
- Behandelt oppervlakken van meubelen (schuren, beschermen, afwerken, ...)
- Monteert en regelt beslag aan meubelen af (scharnieren, lades, ...)
- Werkt meubelen af
- Voert preventief basisonderhoud uit van de (houtbewerkings)machines
- Transporteert intern grondstoffen, constructieonderdelen en materialen

2.3 ATTESTEN EN VOORWAARDEN

Wettelijke attesten en voorwaarden

Er zijn geen (wettelijke) attesten of voorwaarden vereist.

3. Arbeidsmarktrelevantie / maatschappelijke relevantie

3.1 ARBEIDSMARKTRELEVANTIE

Tewerkstelling

Officiële cijfers over de tewerkstelling per beroep zijn niet beschikbaar.

Vanuit de sector “stoffering en houtbewerking” werd daarom een raming gemaakt op basis van beschikbare gegevens. Daarin stellen we vast dat ongeveer 56,4% van de beroepen uit PC126 (Vlaanderen) behoren tot de cluster “meubel”. Hierbij kan aangenomen worden dat ongeveer 30% van de werknemers in deze cluster tewerkgesteld wordt als meubelmaker.

werknemers PC 126	<i>bron: www.werk.be</i>	13006		
cluster "Meubel"		56,4%	7335	
operator			10%	73
meubelmaker			30%	2201
interieurbouwer/meubelmaker - interieurelementen			40%	2934
meubelstoffeerder			10%	734
karkassenmaker			10%	734

De meubelmaker behoort volgens de laatst beschikbare gegevens van VDAB (2011) tot de knelpuntberoepen in Vlaanderen.

Vacatures

De vacaturecijfers voor de Meubelmaker zijn gebaseerd op volgende gecodeerde beroepen bij VDAB:

77205 Meubelmaker

77213 Meubelmaker - interieur

77220 Zitmeubelmaker

77250 Meubelmaker - restaurateur

77290 Helper meubelmaker

I. Aantal vacatures (in het ‘normaal economisch circuit zonder uitzendopdrachten’ en indien beschikbaar het aantal vacatures voor uitzendopdrachten) en aandeel in de sector

i. Spreiding over de betrokken sectoren - Ontvangen jobs in 2012

Ontvangen vacatures		Antwerpen-Boom	Mechelen	Turnhout	Leuven	Vilvoorde	Brugge	Kortrijk-Roeselare	Oostende-Ieper	Aalst-Oudenaarde	Gent	St. Niklaas-Dendermonde	Limburg Oost	Limburg West	Buiten Vlaanderen	TOTAAL	Openstaande vacatures
NEC zonder	06. Vervaardiging van bouwmaterialen											1				1	
uitzendopdr.	10. Hout- en meubelindustrie	7	9	10	4	4	5	23	7	3	14	4	4	7		101	17
	11. Overige industrie	1				2										3	1
	13. Bouw	13	6	6	2		2	16	4	1	7	8	5	1		71	19
	14. Groot- en kleinhandel		1	2	1	2		3	0	7		1	5	8		30	4
	15. Transport, logistiek en post												2		20	22	3
	19. Zakelijke dienstverlening				1		3					4		3		11	3
	20. Uitzendbureaus en arbeidsbemiddeling		4	3	1			21	0	1	4	3	1	2	4	44	14
	23. Openbare besturen														1	1	
	24. Onderwijs		1													1	
	09. Vervaardiging van transportmiddelen			1												1	
TOTAAL		21	21	22	9	8	10	63	11	12	25	21	17	21	25	286	61

ii. Aantal openstaande vacatures (aantal, spreiding, evolutie)

- Openstaande vacatures (aantal, evolutie) - Openstaande jobs op het einde van de maand dec 2001 - 2012

Jaartal	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
NEC zonder uitzendopdr.	82	42	63	72	59	101	68	92	68	72	107	61
Uitzendopdr.	2	6	13	14	29	29	47	70	119	112	175	133
TOTAAL	84	48	76	86	88	130	115	162	187	184	282	194

- Openstaande vacatures (aantal, spreiding) - Openstaande jobs op het einde van de maand dec 2012

Regio	Antwerpen-Boom	Mechelen	Turnhout	Leuven	Vilvoorde	Brugge	Kortrijk-Roeselare	Oostende-Ieper	Aalst-Oudenaarde	Gent	St. Niklaas-Dendermonde	Limburg Oost	Limburg West	Buiten Vlaanderen	TOTAAL
NEC zonder uitzendopdr.	3	2	7	1	0	4	22	5	1	5	2	4	4	1	61
Uitzendopdrachten	4	4	2	2	1	2	43	8	9	24	14	2	11	7	133
TOTAAL	7	6	9	3	1	6	65	13	10	29	16	6	15	8	194

II. Evolutie van het aantal vacatures (in de tijd)

Jaartal	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
NEC zonder uitzendopdr.	348	253	337	323	285	403	393	376	305	351	424	286
Uitzendopdr.	80	133	274	389	851	1522	1807	1004	796	511	642	524
TOTAAL	428	386	611	712	1136	1925	2200	1380	1101	862	1066	810

III. Spreiding van het aantal vacatures per provincie en/of regio - Ontvangen jobs in 2012

Regio	Antwerpen-Boom	Mechelen	Turnhout	Leuven	Vilvoorde	Brugge	Kortrijk-Roeselare	Oostende-Ieper	Aalst-Oudenaarde	Gent	St. Niklaas-Dendermonde	Limburg Oost	Limburg West	Buiten Vlaanderen	Totaal
NEC zonder uitzendopdr.	21	21	22	9	8	10	63	11	12	25	21	17	21	25	286
Uitzendopdr.	16	20	25	17	10	9	159	25	37	68	42	22	44	30	524
TOTAAL	37	41	47	26	18	19	222	36	49	93	63	39	65	55	810

IV. Aantal niet werkende werkzoekenden - Niet werkende werkzoekenden einde december 2012 op basis van max. 8 beroepsaspiraties

Beroep	Antwerpen-Boom	Mechelen	Turnhout	Leuven	Vilvoorde	Brugge	Kortrijk-Roeselare	Oostende-Ieper	Aalst-Oudenaarde	Gent	St.Niklaas-Dendermonde	Limburg Oost	Limburg West	TOTAAL
TOTAAL	151	32	52	42	35	16	62	45	39	88	31	72	43	708

V. Knelpuntberoep i. Zo ja, duiding oorzaak (kwantitatief/kwalitatief)

Beroep	Ontvangen jobs NEC zonder uitzendopdr.	Aard knelpunt	Omschrijving
Meubelmaker		Kwalitatief	Het tekort aan schrijnwerkers en meubelmakers is structureel doordat de instroom van afgestudeerden uit het technisch onderwijs te klein is om tegemoet te komen aan de blijvende vraag. De VDAB-opleidingen, eventueel in combinatie met een IBO, milderen de krappe situatie.
		Kwantitatief	De hoge eisen op vlak van beroepskennis vertragen de invulling. De werkgever verlangt van de kandidaten naast een goede beroepskennis ook dat zij zelfstandig kunnen werken en eventueel ervaring hebben. De schoolverlaters hebben echter enkel een basiskennis.

4. Samenhang

Een meubelmaker kan starten als medewerker hout en doorgroeien naar meubelmaker.

Onderstaande beroepen binnen de cluster "meubel, interieur en schrijnwerk" beschikken over heel wat gemeenschappelijke competenties. Dat houdt onder meer in dat mits een aanvullende opleiding meubelmakers in verschillende beroepen inzetbaar zijn.

De meubelmaker die specifiek verantwoordelijk is voor het maken van karkassen van zitmeubelen wordt ook wel karkassenmaker genoemd. Voor de stoffering van het zitmeubel staat de meubelstoffeerder in.

Werkvoorbereider hout										
Daklimmerman	Operator CNC-gestuurde houtbewerkingsmachines						Restauratievakman meubel	Restauratievakman schrijnwerk		
	Schrijnwerker houtbouw	Buitenschrijnwerker	Binnenschrijnwerker	Trappenmaker	Interieurbouwer	Decor- en standenbouwer	Meubelmaker		Plaatser houten vloerbedekking	Meubelstoffeerder
		Buitenschrijnwerker hout								
		Werkplaatsbuitenschrijnwerker								
	Werkplaatsbuitenschrijnwerker houtbouw	Werkplaatsbuitenschrijnwerker hout	Werkplaatsbinnenschrijnwerker		Werkplaatsinterieurbouwer					
	Machinaal houtbewerker									
	Medewerker hout									