

# BEROEPSKWALIFICATIEDOSSIER

## Ruitenwasser

////////////////////////////////////// BK-0092-2

### 1. Globaal

#### 1.1 TITEL

Ruitenwasser

#### 1.2 DEFINITIE

De ruitenwasser wast oppervlakken in met spons of inwasapparaat, water en gepaste reinigingsproducten, waarna hij ze met trekker en zeem of microvezeldoek streeploos droogmaakt, volgens de geldende regels betreffende veiligheid (vooral werken op hoogte), milieu en kwaliteit teneinde afwasbare oppervlakken van verschillende afmetingen en hoogtes kwaliteitsvol te reinigen conform de opdracht.

#### 1.3 EXTRA INFORMATIE

Onder afwasbare oppervlakken worden ruiten, glaspartijen, lichtreclames, muren en zolderingen verstaan.

#### 1.4 SECTOREN

- Diensten aan ondernemingen en personen (PC121 Schoonmaak- en ontsmettingsondernemingen)

#### 1.5 BETROKKEN (ARBEIDSMARKT)ACTOREN

Hoofdindieners

ABSU/UGBN

## Mede-indieners

Wuydts et Fils l'Éclair sprl

VDAB-Studiedienst

### 1.6 REFERENTIEKADER

#### Gehanteerde referentiekaders

- Competent-fiche (SERV): K220201 Ramenwasser (m/v), 2 december 2011
- Andere: Beroepenstructuur schoonmaak-, ontsmettings-, zware industriële schoonmaak-, afval- en schoorsteenveegsector (SERV - oktober 2003)
- Cobra-fiche: Ruitenwasser (VDAB)

#### Relatie tot het referentiekader

Uit de Competent-fiche K220201 Ruitenwasser (m/v) werden alle basisactiviteiten geselecteerd. In de Competent-fiche werden enkel de Amerikaanse en Franse technieken om ramen te wassen vermeld. Deze technieken worden in Vlaanderen niet toegepast. Daarom werden de activiteiten door de arbeidsmarktactoren aangepast conform de Belgische situatie.

Het logische procesverloop/logische uitvoering van de taken wordt weerspiegeld in de volgorde van de activiteiten opgenomen in dit dossier. Hierdoor werden een aantal basisactiviteiten vanuit de Competent-fiche geherformuleerd en/of geïntegreerd in andere basisactiviteiten:

- 'Plant en bereidt de eigen werkzaamheden voor', omvat de basisactiviteit Id 16641 'Schoonmaakproducten en het materieel (aftrekkers,...) klaarmaken en de omgeving van de interventiezone beschermen'.
- 'Voert reinigingswerken uit, aan afwasbare oppervlakken van verschillende afmetingen en hoogten, met de basistechniek' omvat de basisactiviteit Id 16308 'Glasoppervlakken, randen en omlijsting schoonmaken en afdrogen'.

Volgende basiscompetenties werden toegevoegd door de arbeidsmarktactoren conform de maatschappelijke en sectorale voorwaarden:

- Werkt in teamverband en individueel
- Werkt met oog voor veiligheid, milieu, kwaliteit en welzijn
- Voert instructies van de leidinggevende uit
- Controleert de eigen prestatie

Een aantal specifieke activiteiten werden niet opgenomen in dit beroepskwalificatiedossier omdat zij enkel van toepassing zijn indien de ruitenwasser als zelfstandige zijn beroep uitoefent.

## 2. Competenties

## 2.1 OPSOMMING COMPETENTIES

Activiteiten	Vaardigheden			Kenniselementen per activiteitenblok
	Cognitieve	Probleemoplossende	Motorische	
<b>1. Werkt individueel en in teamverband</b>				
• Communiceert efficiënt met alle actoren (leidinggevende, collega's, klanten, ...)	✓			• Basiskennis van communicatietechnieken
• Wisselt informatie uit met collega's en leidinggevende(n)	✓			
• Rapporteert aan de leidinggevende	✓			
• Werkt efficiënt samen met collega's	✓			
• Volgt aanwijzingen van leidinggevende(n) op	✓			
• Past zich flexibel aan (verandering van collega's, ...)		✓		
<b>2. Werkt met oog voor veiligheid, milieu, kwaliteit en welzijn</b>				
• Werkt ergonomisch	✓			• Basiskennis van economisch werken • Basiskennis van ecologisch werken • Kennis van ergonomisch werken (hef- en tiltechnieken, ...) • Kennis van bedrijfsrichtlijnen • Kennis van beschermingsmiddelen • Kennis van veiligheidsregels • Kennis van hygiëneregels • Kennis van vakterminologie
• Werkt economisch	✓			
• Werkt ecologisch	✓			
• Werkt conform voorgeschreven procedures	✓			
• Werkt conform de veiligheids- en milieuvoorschriften	✓			
• Gebruikt persoonlijke en collectieve beschermingsmiddelen			✓	
• Meldt problemen, zowel mondeling als schriftelijk, aan de leidinggevende		✓		
• Leert nieuwe opgelegde technieken en past ze toe	✓			
<b>3. Volgt instructies van de leidinggevende op</b>				
• Leest en begrijpt de werkopdracht	✓			• Kennis van bedrijfsrichtlijnen • Kennis van beschermingsmiddelen

Activiteiten	Vaardigheden			Kenniselementen per activiteitenblok
	Cognitieve	Probleemoplossende	Motorische	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Leest en begrijpt de opgegeven techniek</li> </ul>	✓			<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kennis van veiligheidsregels</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Leest en begrijpt de veiligheidsvoorschriften die voortvloeien uit de risicoanalyse</li> </ul>	✓			
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vraagt zijn leidinggevende bij onduidelijkheden om uitleg, zodat problemen worden voorkomen en/of opgelost</li> </ul>				
<b>4. Plant en bereidt de eigen werkzaamheden voor</b>				
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Selecteert een gekende techniek, rekening houdend met de werkopdracht en de veiligheidsvoorschriften die voortvloeien uit een door de leidinggevende uitgevoerde risicoanalyse</li> </ul>	✓			<ul style="list-style-type: none"> <li>• Basiskennis van economisch werken</li> <li>• Basiskennis van ecologisch werken</li> <li>• Kennis van ergonomisch werken (hef- en tiltechnieken, ...)</li> <li>• Kennis van beschermingsmiddelen</li> <li>• Kennis van de basis ruitenwastechniek</li> <li>• Kennis van specifieke ruitenwastechnieken</li> <li>• Kennis van hygiëneregels</li> <li>• kennis van de te gebruiken materialen</li> <li>• Kennis van de te gebruiken gereedschappen</li> <li>• Kennis van de te gebruiken apparatuur</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Stemt de producten en het materieel af op de opdracht</li> </ul>	✓			
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Stuurt de werkzaamheden bij afhankelijk van de wisselende omstandigheden ter plaatse</li> </ul>		✓		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Leest en begrijpt de technische fiche</li> </ul>	✓			
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Maakt de schoonmaakproducten en het materieel (aftrekker, stang, ladder, ...) klaar</li> </ul>			✓	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Beschermt de omgeving van de interventiezone</li> </ul>			✓	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vraagt zijn leidinggevende bij onduidelijkheden om uitleg, zodat problemen worden voorkomen en/of worden opgelost</li> </ul>	✓			
<b>5. Voert reinigingswerken uit aan afwasbare oppervlakken, van verschillende afmetingen en hoogten, met de basistechniek</b>				
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Brengt het reinigingsmiddel aan met spons of inwasapparaat</li> </ul>			✓	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kennis van ergonomisch werken (hef- en tiltechnieken, ...)</li> <li>• Kennis van de basis ruitenwastechniek</li> <li>• Kennis van specifieke ruitenwastechnieken</li> <li>• Kennis van hygiëneregels</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bewerkt de oppervlakken mechanisch*</li> </ul>			✓	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Maakt de oppervlakken snel en efficiënt droog met de raamtrekker</li> </ul>			✓	

Activiteiten	Vaardigheden			Kenniselementen per activiteitenblok
	Cognitieve	Probleemoplossende	Motorische	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Werkt de imperfecties af met zeem of microvezeldoek</li> </ul>			✓	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kennis van onderhoudsvoorschriften</li> <li>• kennis van de te gebruiken materialen</li> <li>• Kennis van de te gebruiken gereedschappen</li> <li>• Kennis van de te gebruiken apparatuur</li> <li>• Kennis van de producten</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Voert de werkzaamheden binnen de voorziene tijd uit, rekening houdend met mogelijke knelpunten</li> </ul>		✓		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ruimt de werkplek op</li> </ul>			✓	
<p>* *Verklaring: wrijft met het inwasapparaat of de spons over het met reinigingsvloeistof ingezette oppervlak om het aangehechte vuil los te maken.</p>				
<b>6. Controleert de eigen prestatie</b>				
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Controleert de kwaliteit van het geleverde werk</li> </ul>	✓			<ul style="list-style-type: none"> <li>• Basiskennis van economisch werken</li> <li>• Basiskennis van ecologisch werken</li> <li>• Kennis van bedrijfsrichtlijnen</li> <li>• Kennis van vakterminologie</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Controleert of er door de uitvoering van de werken geen vervuiling of schade aan omliggende oppervlakken is toegebracht</li> </ul>	✓			
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Corrigeert indien nodig de onvolmaaktheden</li> </ul>	✓			
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Meldt aanpassingen van de werkzaamheden aan de leidinggevende schriftelijk</li> </ul>	✓			
<b>7. Controleert de prestatie samen met de klant en informeert de klant over storingen of beschadigingen</b>				
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gaat, na de eigen controle, de uitvoering van de opdracht na samen met de klant</li> </ul>	✓			<ul style="list-style-type: none"> <li>• Basiskennis van communicatietechnieken</li> <li>• Basiskennis van eenvoudige administratie</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Meldt schade (schriftelijk) aan de klant</li> </ul>	✓			
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Meldt schade (schriftelijk) aan de leidinggevende</li> </ul>	✓			
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bezorgt de klant relevante documenten, indien nodig</li> </ul>			✓	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Meldt opmerkingen van de klant die hij zelf niet kan oplossen schriftelijk aan zijn leidinggevende</li> </ul>	✓			
<b>8. Reinigt en onderhoudt schoonmaakmaterieel</b>				

Activiteiten	Vaardigheden			Kenniselementen per activiteitenblok
	Cognitieve	Probleemoplossende	Motorische	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Reinigt gebruikte materieel (materialen, gereedschappen en apparatuur)</li> </ul>			✓	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kennis van bedrijfsrichtlijnen</li> <li>Kennis van hygiëneregels</li> <li>Kennis van onderhoudsvorschriften</li> <li>Kennis van de producten</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Bergt het gebruikte materieel op</li> </ul>			✓	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Meldt defecten aan het materieel aan de leidinggevende en neemt het uit circulatie</li> </ul>	✓			
<b>9. Gebruikt de hulpmiddelen voor het uitvoeren van werken op hoogte die noodzakelijk zijn voor het correct uitvoeren van zijn opdracht</b>				
<ul style="list-style-type: none"> <li>Gebruikt hulpmiddelen (telescoopsteel, rolstelling, (schuif)ladder, hoogwerker, ...) volgens instructies en veiligheidsvoorschriften</li> </ul>			✓	<ul style="list-style-type: none"> <li>Basiskennis van communicatietechnieken</li> <li>Kennis van ergonomisch werken (hef- en tiltechnieken, ...)</li> <li>Kennis van bedrijfsrichtlijnen</li> <li>Kennis van beschermingsmiddelen</li> <li>Kennis van veiligheidsregels</li> <li>Kennis van de te gebruiken apparatuur</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Vervoert ladders volgens veiligheidsvoorschriften en de verkeersreglementen</li> </ul>			✓	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Monteert, demonteert en gebruikt rolstellingen volgens instructies en veiligheidsvoorschriften</li> </ul>			✓	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Bedient een hoogwerker conform de instructies en veiligheidsvoorschriften</li> </ul>			✓	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Maakt gebruik van persoonlijk beschermingsmiddelen (PBM's) zoals harnassen en levenslijnen waar de toegepaste techniek het vereist</li> </ul>			✓	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Maakt gebruik van collectieve beschermingsmiddelen (CBM's) zoals vermeld in de risicoanalyse</li> </ul>			✓	

## 2.2 BESCHRIJVING COMPETENTIES ADHV DE DESCRIPTORELEMENTEN

### Kennis

- Basiskennis van communicatietechnieken
- Basiskennis van economisch werken
- Basiskennis van ecologisch werken

- Basiskennis van eenvoudige administratie
- Kennis van ergonomisch werken (hef- en tiltechnieken, ...)
- Kennis van bedrijfsrichtlijnen
- Kennis van beschermingsmiddelen
- Kennis van de basis ruitenwastechniek
- Kennis van specifieke ruitenwastechnieken
- Kennis van veiligheidsregels
- Kennis van hygiëneregels
- Kennis van onderhoudsvoorschriften
- kennis van de te gebruiken materialen
- Kennis van de te gebruiken gereedschappen
- Kennis van de te gebruiken apparatuur
- Kennis van vakterminologie
- Kennis van de producten

## Cognitieve vaardigheden

- Communiceert efficiënt met alle actoren (leidinggevende, collega's, klanten, ...)
- Wisselt informatie uit met collega's en leidinggevende(n)
- Rapporteert aan de leidinggevende
- Werkt efficiënt samen met collega's
- Volgt aanwijzingen van leidinggevende(n) op
- Werkt ergonomisch
- Werkt economisch
- Werkt ecologisch
- Werkt conform voorgeschreven procedures
- Werkt conform de veiligheids- en milieuvoorschriften
- Leert nieuwe opgelegde technieken en past ze toe
- Leest en begrijpt de werkopdracht
- Leest en begrijpt de opgegeven techniek
- Leest en begrijpt de veiligheidsvoorschriften die voortvloeien uit de risicoanalyse
- Selecteert een gekende techniek, rekening houdend met de werkopdracht en de veiligheidsvoorschriften die voortvloeien uit een door de leidinggevende uitgevoerde risicoanalyse
- Stemt de producten en het materieel af op de opdracht
- Leest en begrijpt de technische fiche
- Vraagt zijn leidinggevende bij onduidelijkheden om uitleg, zodat problemen worden voorkomen en/of worden opgelost
- Controleert de kwaliteit van het geleverde werk
- Controleert of er door de uitvoering van de werken geen vervuiling of schade aan omliggende oppervlakken is toegebracht
- Corrigeert indien nodig de onvolmaaktheden
- Meldt aanpassingen van de werkzaamheden aan de leidinggevende schriftelijk
- Gaat, na de eigen controle, de uitvoering van de opdracht na samen met de klant
- Meldt schade (schriftelijk) aan de klant
- Meldt schade (schriftelijk) aan de leidinggevende
- Meldt opmerkingen van de klant die hij zelf niet kan oplossen schriftelijk aan zijn leidinggevende

- Meldt defecten aan het materieel aan de leidinggevende en neemt het uit circulatie

### Probleemoplossende vaardigheden

- Meldt problemen, zowel mondeling als schriftelijk, aan de leidinggevende
- Voert de werkzaamheden binnen de voorziene tijd uit, rekening houdend met mogelijke knelpunten
- Past zich flexibel aan (verandering van collega's, ...)
- Stuurt de werkzaamheden bij afhankelijk van de wisselende omstandigheden ter plaatse

### Motorische vaardigheden

- Gebruikt persoonlijke en collectieve beschermingsmiddelen
- Maakt de schoonmaakproducten en het materieel (aftrekker, stang, ladder, ...) klaar
- Beschermt de omgeving van de interventiezone
- Brengt het reinigingsmiddel aan met spons of inwasapparaat
- Bewerkt de oppervlakken mechanisch\*
- Maakt de oppervlakken snel en efficiënt droog met de raamtrekker
- Werkt de imperfecties af met zeem of microvezeldoek
- Ruimt de werkplek op
- Bezorgt de klant relevante documenten, indien nodig
- Reinigt gebruikte materieel (materialen, gereedschappen en apparatuur)
- Bergt het gebruikte materieel op
- Gebruikt hulpmiddelen (telescoopsteel, rolstelling, (schuif)ladder, hoogwerker, ...) volgens instructies en veiligheidsvoorschriften
- Vervoert ladders volgens veiligheidsvoorschriften en de verkeersreglementen
- Monteert, demonteert en gebruikt rolstellingen volgens instructies en veiligheidsvoorschriften
- Bedient een hoogwerker conform de instructies en veiligheidsvoorschriften
- Maakt gebruik van persoonlijk beschermingsmiddelen (PBM's) zoals harnassen en levenslijnen waar de toegepaste techniek het vereist
- Maakt gebruik van collectieve beschermingsmiddelen (CBM's) zoals vermeld in de risicoanalyse

### Omgevingscontext

- Dit beroep wordt op verplaatsing uitgevoerd
- Dit beroep wordt zowel binnen als buiten uitgeoefend waarbij de beroepsbeoefenaar onderhevig is aan (atmosferische) wijzigingen
- Dit beroep wordt zowel in teamverband als individueel uitgevoerd
- De werkopdrachten worden strikt afgebakend in de tijd en er heersen in veel gevallen deadlines, wat stressbestendigheid en resultaatsgerichtheid vraagt
- De schoonmaaksector kent reglementeringen, procedures,... inzake kwaliteit, veiligheid, welzijn en gezondheid
- De ruitenvasser komt in contact met verschillende actoren (leidinggevende, collega's, klanten)



## Handelingscontext

- De ruitenwasser moet oog hebben voor kwaliteit en tevredenheid van de klant door met zorg te werken
- De ruitenwasser moet rekening houden met de economische beperkingen opgelegd door zijn onderneming
- De ruitenwasser gaat op constructieve en transparante wijze informatie uitwisselen met andere actoren
- De ruitenwasser stelt afhankelijk van de bedrijfscontext, repetitieve of gevarieerde handelingen
- De ruitenwasser heeft aandacht voor gevaarlijke situaties
- De ruitenwasser moet zorgvuldig gebruik maken van materieel
- De ruitenwasser moet steeds de veiligheids- en kwaliteitsvoorschriften respecteren
- De ruitenwasser gebruikt de hulpmiddelen voor het uitvoeren van werken op hoogte die noodzakelijk zijn voor het correct uitvoeren van zijn opdracht
- De ruitenwasser moet het positief imago van zijn onderneming uitstralen
- De ruitenwasser moet blijven met de ontwikkelingen binnen de sector, dit vergt leergierigheid en het volgen van (verplichte) opleidingen

## Autonomie

### Is zelfstandig in

- het veilig en ordelijk organiseren van zijn werkplaats
- het voorbereiden en uitvoeren van eigen werkzaamheden
- het controleren en indien nodig het bijsturen van de ruitenwastechnieken
- het zelfstandig controleren van eigen werk
- het reinigen van het materieel
- het bijhouden, laten in orde maken en afleveren van de werkdocumenten

### Is gebonden aan

- een ontvangen werkopdracht en tijdsplanning
- veiligheids-, gezondheids-, kwaliteits-, milieuvoorschriften en procedures
- afspraken met betrekking tot zijn eigen werkzaamheden
- instructies van de leidinggevende

### Doet beroep op

- de leidinggevende voor de werkopdracht, gegevens, melden van problemen, gevaarlijke situaties en bijkomende instructies
- gespecialiseerde professionals voor occasioneel gebruik van hoogwerker
- derden voor praktische zaken (ophalen van rolluiken, openen van deuren, ...)

## Verantwoordelijkheid

- Werkt individueel en in teamverband
- Werkt met oog voor veiligheid, milieu, kwaliteit en welzijn
- Volgt instructies van de leidinggevende op
- Plant en bereidt de eigen werkzaamheden voor

- Voert reinigingswerken uit aan afwasbare oppervlakken, van verschillende afmetingen en hoogten, met de basistechniek
- Controleert de eigen prestatie
- Controleert de prestatie samen met de klant en informeert de klant over storingen of beschadigingen
- Reinigt en onderhoudt schoonmaakmaterieel
- Gebruikt de hulpmiddelen voor het uitvoeren van werken op hoogte die noodzakelijk zijn voor het correct uitvoeren van zijn opdracht

## 2.3 ATTESTEN EN VOORWAARDEN

### Wettelijke attesten

Geen vereisten.

### Vereiste attesten

Volgende attesten zijn vereist, maar niet wettelijk verplicht

- VCA-atteest
- Bekwaamheidsattest voor werken met hoogwerker

### Instapvoorwaarden

Geen vereisten.

## 3. Arbeidsmarktrelevantie / maatschappelijke relevantie

### 3.1 ARBEIDSMARKTRELEVANTIE

#### Tewerkstelling

Aantal ruitenwassers in de Vlaamse provincies (per vestigingsplaats) die in België diensten verlenen.

Jaartal	2009	2010	2011	2012
West- Vlaanderen	242	232	239	244
Oost- Vlaanderen	408	373	383	389
Antwerpen	712	643	650	662
Vlaams -Brabant	192	169	178	178
Limburg	259	239	249	254
<b>Totaal</b>	<b>1813</b>	<b>1656</b>	<b>1699</b>	<b>1927</b>

#### Vacatures

I. Aantal vacatures (in het 'normaal economisch circuit zonder uitzendopdrachten' en indien beschikbaar het aantal vacatures voor uitzendopdrachten) en aandeel in de sector

i. Spreiding over de betrokken sectoren

Deze tabel geeft een beeld van de vacatures (ontvangen en openstaand - periode jan-nov 2012) van ruitenwasser.

Ontvangen vacatures	Antwerpen-Boom	Mechelen	Turnhout	Leuven	Vilvoorde	Brugge	Kortrijk-Roeselare	Oostende-Ieper	Aalst-Oudenaarde	Gent	St. Niklaas-Dendermonde	Limburg Oost	Limburg West	Buiten Vlaanderen	TOTAAL
---------------------	----------------	----------	----------	--------	-----------	--------	--------------------	----------------	------------------	------	-------------------------	--------------	--------------	-------------------	--------

NEC zonder uitzendkrachten	ruitwasser	26	7	12	4	5	7	18	13	19	65	17	21	16	3	233
uitzendkrachten	ruitwasser	20	5	6	2	4	7	58	10	9	4	3	11	4	1	144

TOTAAL		46	12	18	6	9	14	76	23	28	69	20	32	20	4	377
--------	--	----	----	----	---	---	----	----	----	----	----	----	----	----	---	-----

ii. Aantal openstaande vacatures (aantal, spreiding, evolutie)

Voor het beroep ruitenwasser

- Openstaande vacatures (aantal, evolutie)

Jaartal	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
NEC zonder uitzendopdr.	10	12	21	13	15	22	23	19	9	19	23	24
Uitzendopdr.	1			6	18	12	13	11	11	15	34	33
TOTAAL	11	12	21	19	33	34	36	30	20	34	57	57

- Openstaande vacatures (aantal, spreiding)

Deze tabel geeft een overzicht van de openstaande vacatures per regio van de maand december in 2012.

Regio	Antwerpen-Boom	Mechelen	Turnhout	Leuven	Vilvoorde	Brugge	Kortrijk-Roeselare	Oostende-Ieper	Aalst-Oudenaarde	Gent	St. Nikolaas-Dendermonde	Limburg Oost	Limburg West	Buiten Vlaanderen	TOTAAL
NEC zonder uitzendopdr.	3		0			2	1	8	2	4	0	3	1	24	3
Uitzendopdrachten	3	4	1	1	1	15	1	3	1	1	1	1		33	3
<b>TOTAAL</b>	<b>6</b>	<b>4</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>17</b>	<b>2</b>	<b>11</b>	<b>3</b>	<b>5</b>	<b>1</b>	<b>4</b>	<b>1</b>	<b>57</b>	<b>6</b>

## II. Evolutie van het aantal ontvangen vacatures (in tijd)

Jaartal	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
NEC zonder uitzendopdr.	95	107	114	138	129	146	238	161	132	171	184	233
Uitzendopdr.	1			151	200	350	405	351	121	165	160	144
<b>TOTAAL</b>	<b>96</b>	<b>107</b>	<b>114</b>	<b>289</b>	<b>329</b>	<b>496</b>	<b>643</b>	<b>512</b>	<b>253</b>	<b>336</b>	<b>344</b>	<b>377</b>

## III . Spreiding van het aantal ontvangen vacatures per provincie en/of regio

Deze tabel geeft een overzicht van de openstaande vacatures per regio van de maand december in 2012

Regio	Antwerpen-Boom	Mechelen	Turnhout	Leuven	Vilvoorde	Brugge	Kortrijk-Roeselare	Oostende-Ieper	Aalst-Oudenaarde	Gent	St. Nikolaas-Dendermonde	Limburg Oost	Limburg West	Buiten Vlaanderen	Totaal
NEC zonder uitzendopdr.	26	7	12	4	5	7	18	13	19	65	17	21	16	3	233
Uitzendopdr.	20	5	6	2	4	7	58	10	9	4	3	11	4	1	144
<b>TOTAAL</b>	<b>46</b>	<b>12</b>	<b>18</b>	<b>6</b>	<b>9</b>	<b>14</b>	<b>76</b>	<b>23</b>	<b>28</b>	<b>69</b>	<b>20</b>	<b>32</b>	<b>20</b>	<b>4</b>	<b>377</b>

## IV. aantal niet werkende werkzoekenden

Beroep	Antwerpen-Boom	Mechelen	Turnhout	Leuven	Vilvoorde	Brugge	Kortrijk-Roeselare	Oostende-Ieper	Aalst-Oudenaarde	Gent	St.Niklaas-Dendermonde	Limburg Oost	Limburg West	TOTAAL
TOTAAL	87	14	24	16	38	9	19	38	11	32	7	31	22	348

## 4. Samenhang

Ruitenwasser