

Vlaams Ministerie
van Onderwijs en Vorming

Onderwijsinspectie
Hendrik Consciencegebouw
Koning Albert II-laan 15
1210 BRUSSEL

doorlichtingssecretariaat@ond.vlaanderen.be
www.onderwijsinspectie.be

Verslag over de controle van bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne van Gemeentelijke Academie vr Muziek, Woord en Dans te Beveren - hoofdvestigingsplaats

Hoofdstructuur

Pedagogische eenheid

Instellingsnummer

Instelling

50716

Gemeentelijke Academie vr Muziek, Woord
en Dans te Beveren

Directeur

Hans DE VOLDER

Adres

Lijsterbessenlaan 24 - 9120 BEVEREN-
WAAS

Telefoon

03-775.35.79

Fax

03-755.82.75

e-mail

academie@beveren.be

Website/URL

www.academiemwdbeveren.be

Bestuur van de instelling

961111 - Gemeentebestuur van Beveren-
Waas te BEVEREN-WAAS

Adres

Stationsstraat 2 - 9120 BEVEREN-WAAS

Scholengemeenschap/Consortium

0

Adres

-

CLB

0

Adres

-

Datum van het onderzoek:: 12/09/2011

INHOUDSOPGAVE

INLEIDING	3
1. RELEVANTE KENMERKEN	4
2. FOCUS VAN DE CONTROLE	4
3. ASPECTEN VAN HET WELZIJNSBELEID	4
3.1 Organisatie	4
3.2 Veiligheid van de leer- en werkomgeving	5
3.3 Gezondheid en hygiëne	6
3.4 Milieu	6
4. STERKTES EN ZWAKTES	7
4.1 Relevante aspecten waarin de instelling goed is	7
4.2 Relevante aspecten die de instelling kan verbeteren	7
4.3 Relevante aspecten die de instelling moet verbeteren	7
5. ADVIES	8
6. REGELING VOOR HET VERVOLG	8

INLEIDING

Op 12/09/2011 bezocht de onderwijsinspectie van de Vlaamse Gemeenschap uw instelling. Zij deed dit in het kader van haar decretale opdracht om voor de overheid toezicht uit te oefenen op de kwaliteit en de kwaliteitszorg van onderwijsinstellingen.

Zij is daarbij bevoegd voor:

- de controle van het studiepeil;
- de naleving van de onderwijsregelgeving;
- de controle op naleving van de wet op de veiligheid, het welzijn en de hygiëne.

Overeenkomstig het Decreet betreffende de kwaliteit van onderwijs van 8 mei 2009 wordt gebruik gemaakt van de mogelijkheid van art. 38 §5 om het toezicht inzake bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne afzonderlijk van de doorlichting uit te voeren.

Tijdens deze controle voert de inspectie volgende activiteiten uit: onderzoek en analyse van documenten en gegevens, observaties en gesprekken.

Het onderzoek mondt uit in een verslag. Dat begint met een opsomming van de relevante kenmerken van de instelling. Daarna volgt een overzicht van de aspecten inzake het welzijnsbeleid van de instelling die onderzocht worden.

Het verslag eindigt met het advies en de regeling voor het vervolgtoezicht.

Het verslag van de controle bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne resulteert in één van drie mogelijke adviezen:

- gunstig;
- gunstig beperkt in de tijd;
- ongunstig.

Een gunstig advies is noodzakelijk, wil de instelling verder erkend worden en/of verder opgenomen worden in de financierings- of subsidiëringsregeling.

Het verslag moet binnen een termijn van 30 kalenderdagen na ontvangst op een personeelsvergadering integraal besproken worden.

Het verslag is openbaar en kan ongeveer drie maanden na de doorlichting geraadpleegd worden op de website van het departement onderwijs op het adres www.ond.vlaanderen.be/doorlichtingsverslagen of op www.schooldoorlichting.be.

Het verslag mag niet gebruikt worden voor publicitaire doeleinden (bijvoorbeeld met het oog op leerlingenwerving).

1. RELEVANTE KENMERKEN

Contextuele kenmerken

- naar aanleiding van het vooronderzoek werden tegen de doorlichting specifieke pictogrammen ivm rookverbod aangebracht bij de ingang van de academie.
- De academie huist op een campus waar ook dubbelgebruik is van lokalen door het belendende basisonderwijs.

Situationele factoren

- nihil

2. FOCUS VAN DE CONTROLE

Aspecten van het welzijnsbeleid die in aanmerking kwamen voor onderzoek:

Organisatie van het welzijnsbeleid	Ja
Veiligheid van de leer- en werkomgeving	Ja
Gezondheid en hygiëne	Ja
Milieu	Ja

3. ASPECTEN VAN HET WELZIJSBELEID

3.1 Organisatie

3.1.1 *Het bestuur van de instelling*

Het veiligheidsbeleid dient verder uitgewerkt te worden.

Toelichting: Er is een globaal preventieplan maar de academie is daarin niet specifiek herkenbaar. Dit plan is 'globaal' voor het gemeentelijk onderwijs. De IM van de hoofdschool werkt voor wat betreft de academie vraaggestuurd. Een vertegenwoordiging van de academie bij het BOC (LPA of directie) is niet voorzien. Daardoor ontstaat een gevoel van gebrek aan betrokkenheid en informatieuitwisseling.

3.1.2 *Comité¹*

Het comité preventie en bescherming op het werk/ander overlegorgaan voert de wettelijk voorziene opdrachten gedeeltelijk uit.

Toelichting: De IM van Beveren (hoofdschool) voorziet in een comité PBW, het BOC, waarin de academie/de directie niet is vertegenwoordigd.

3.1.3 *Interne dienst voor preventie en bescherming op het werk (PBW)*

De interne dienst preventie en bescherming op het werk functioneert voldoende.

¹ Comité: het comité preventie en bescherming op het werk of een ander overlegorgaan (overlegcomité, personeelsvergadering, werkgroep ...) dat – in die gevallen waar het wettelijk mogelijk is – de taken van het comité preventie en bescherming op het werk op zich neemt.

Toelichting: nihil

3.1.4 Samenwerking met externe dienst voor preventie en bescherming op het werk (PBW)

De externe dienst preventie en bescherming op het werk is voldoende complementair met de interne dienst.

Toelichting: nihil

3.1.5 Aankoop- en indienststellingsbeleid

Interne en externe preventiedienst hebben de wettelijk voorziene inbreng in het aankoop- en indienststellingsbeleid.

Toelichting: nihil

3.2 Veiligheid van de leer- en werkomgeving

3.2.1 Bewoonbaarheid

Enkele gebouwen, lokalen en/of hun inrichting vertonen tekorten met betrekking tot comfort en/of veiligheid die tijdelijk aanvaardbaar zijn.

Toelichting: De overbelasting ten gevolge van dubbel gebruik hypothekeert een gezonde luchtkwaliteit.

3.2.2 Veiligheid van het domein van de instelling

Op het domein van de instelling zijn geen waarneembare risico's op valgevaar.

Toelichting: nihil

3.2.3 Verkeersveiligheid

Het domein van de instelling en de onmiddellijke omgeving zijn voldoende verkeersveilig.

Toelichting: nihil

3.2.4 Brandveiligheid

De vigerende reglementering met betrekking tot de brandveiligheid van de instelling wordt nageleefd.

Toelichting: nihil

3.2.5 Evacuatie

De instelling organiseert en evalueert evacuatieoefeningen conform de regelgeving.

Toelichting: nihil

3.2.6 Veiligheid van de elektrische installatie(s) en liften

De elektrische installatie(s) en de liften voldoen. Er werd gevolg gegeven aan alle opmerkingen uit de keuringsverslagen.

Toelichting: nihil

3.2.7 Veiligheid van toestellen²

De vigerende reglementering met betrekking tot een veilig gebruik van toestellen wordt voldoende nageleefd.

² Toestellen: alles (apparaten, speeltuigen, installaties, machines, werkposten, gereedschappen, ...) wat mogelijk aanleiding kan geven tot een verhoogd risico voor personeel en/of leerlingen/cursisten.

Toelichting: nihil

3.3 Gezondheid en hygiëne

3.3.1 Sanitaire installaties

De sanitaire installaties en toebehoren voldoen.

Toelichting: nihil

3.3.2 EHBO

De instelling beschikt over voldoende voorzieningen om EHBO te bieden.

Toelichting: nihil

3.3.3 Rookverbod

De instelling doet voldoende inspanningen om rekening te houden met het rookverbod.

Toelichting: nihil

3.3.4 Voedingsmiddelenhygiëne

De voedingsmiddelenhygiëne voldoet aan de vigerende regelgeving.

Toelichting: nihil

3.4 Milieu

3.4.1 Omgaan met gevaarlijke producten

De omgang met gevaarlijke producten voldoet.

Toelichting: nihil

3.4.2 Zwembaden

Niet van toepassing

Toelichting: nihil

4. STERKTES EN ZWAKTES

4.1 Relevante aspecten waarin de instelling goed is

- Het welzijnsbeleid is goed georganiseerd.
- Aspecten van veiligheid en gezondheid worden voldoende opgevolgd en zijn reglementair in orde.
- Er is een goede relatie tussen academie en de administratieve diensten van de gemeente.
- Er is een klusjesman voor de kleine mankementen.

4.2 Relevante aspecten die de instelling kan verbeteren

- Er kan een vertegenwoordiger van de academie opgenomen worden in het BOC
- De overbezetting van lokalen veroorzaakt soms oververzadiging met gevolgen voor de luchtkwaliteit.
- Het dubbelgebruik zorgt ook voor regelmatige spanningsvelden tussen de instellingen.

4.3 Relevante aspecten die de instelling moet verbeteren

- Tegen september 2012. De samenwerking met de technische dienst 'gebouwen' is omzeggens onbestaande en dient dringend geoptimaliseerd te worden.

5. ADVIES

In uitvoering van het Decreet betreffende de kwaliteit van onderwijs van 8 mei 2009 is het advies gunstig beperkt in de tijd voor de erkenningsvoorwaarden met betrekking tot bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne.

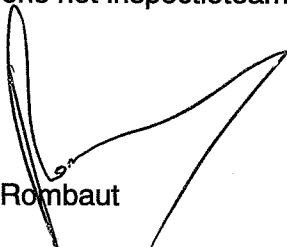
Relevante aspecten die de instelling moet verbeteren:

Samenwerking technische dienst gebouwen.

6. REGELING VOOR HET VERVOLG

Het bestuur van de instelling moet vanaf 1 september 2012 kunnen aantonen dat er voldoende geredigeerd werd om de tekorten volgens de vooropgestelde termijnen weg te werken.

Namens het inspectieteam, de inspecteur-verslaggever

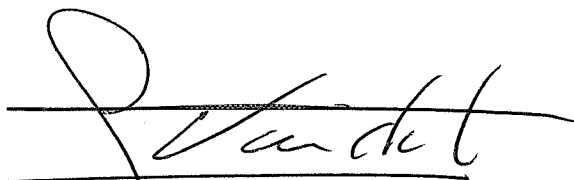


Dirk Rombaut

Datum: 12/09/2011

Voor kennisname namens ~~de directie~~/het schoolbestuur:

~~Hans DE VOLDER~~



Marc Van de Vijver
burgemeester

PRIOR

Aan de Onderwijsinspectie
Hendrik Consciencegebouw
Koning Albert II-laan 15
1210 BRUSSEL

uw brief van:
uw kenmerk: DKO-1112-50716-VER
ons kenmerk: D.22 HS/hvp
bijlage:
inlichtingen: Bert Van Puymbroeck
tel.: 03 750 16 60
e-mail: bert.van.puymbroeck@beveren.be

28 november 2011

**Verslag van de doorlichting van de
gemeentelijke academie voor muziek, woord en dans te Beveren**

Geachte

Het college van burgemeester en schepenen nam kennis van het doorlichtingsverslag van de gemeentelijke academie voor muziek, woord en dans van Beveren.

Het college is tevreden met het gunstig advies dat door de onderwijsinspectie gegeven werd aan onze muziekacademie.

Toch is het college van burgemeester en schepenen verwonderd over het feit dat in het verslag enkele malen verwezen werd naar tekorten i.v.m. de infrastructuur en er zelfs een verbetering moet gebeuren van de samenwerking met de technische dienst gebouwen vóór september 2012 zonder de inrichtende macht hierover te raadplegen.

Op die manier is een eenzijdige benadering van dit onderdeel van de doorlichting niet uitgesloten.

Het college probeert ten allen tijde de samenwerking tussen de gemeentelijke diensten en de verschillende gemeentescholen te optimaliseren.

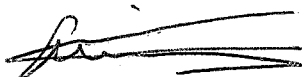
De opmerkingen in het doorlichtingsverslag komen dan ook hard aan.

Het college hoopt dat het inspectieteam rekening houdt met onze opmerking en er het nodige gevolg aan geeft.

Met de meeste hoogachting

namens het college van burgemeester en schepenen

de secretaris



Jan Noppe

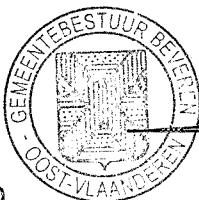
i.o. voor de secretaris, art. 184 G.D.

Hugo Plouffe
CONTACTADRES
Afdeling Hoofd werkszaken
Dienst Onderwijs

Stationsstraat 2 • 9120 Beveren

T 03 750 16 60 • F 03 750 15 23

onderwijs@beveren.be



de burgemeester

Marc Van de Vijver



BRIEFWISSELING

Aan het college van burgemeester en schepenen

Stationsstraat 2 • 9120 Beveren

GELIEVE IN UW ANTWOORD ONS KENMERK TE VERMELDEN.

www.beveren.be

