



Vlaams Ministerie
van Onderwijs en Vorming

Onderwijsinspectie
Hendrik Consciencegebouw
Koning Albert II-laan 15
1210 BRUSSEL

doorlichtingssecretariaat@ond.vlaanderen.be
www.onderwijsinspectie.be

Verslag over de controle van bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne van **Sted. Academie SLAC te Leuven** VP12 – FILIAAL BIERBEEK (C.C. De Borre)

Hoofdstructuur	DKO
Instellingsnummer	50013
Instelling	Sted. Academie SLAC
Directeur	Annemie VERBEEK
Adres	Dirk Boutslaan 60 - 3000 LEUVEN
Telefoon	016-22.08.70
Fax	016-31.62.19
e-mail	academie@leuven.be
Website/URL	www.slac.be
Bestuur van de instelling	961227 - Gemeentebestuur van Leuven te LEUVEN
Adres	Professor Van Overstraetenplein 2 - 3000 LEUVEN
Dagen van het doorlichtingsbezoek	27/02/2012, 28/02/2012, 29/02/2012, 1/03/2012, 2/03/2012 en 3/03/2012
Einddatum van het doorlichtingsbezoek	3/03/2012
Datum bespreking verslag met de instelling	27/03/2012
Samenstelling inspectieteam	
Inspecteur-verslaggever	Hilde Quix
Teamleden	Rieka Hérie Kurt Maenhout

INHOUDSOPGAVE

INLEIDING	3
1. RELEVANTE KENMERKEN	4
2. FOCUS VAN DE CONTROLE	4
3. ASPECTEN VAN HET WELZIJNSBELEID	4
3.1 Organisatie	4
3.2 Veiligheid van de leer- en werkomgeving	5
3.3 Gezondheid en hygiëne	6
3.4 Milieu	7
4. STERKTES EN ZWAKTES	8
4.1 Relevante aspecten waarin de instelling goed is	8
4.2 Relevante aspecten die de instelling kan verbeteren	8
4.3 Relevante aspecten die de instelling moet verbeteren	8
5. ADVIES	9
6. REGELING VOOR HET VERVOLG	9

INLEIDING

Op 13/02/2012 bezocht de onderwijsinspectie van de Vlaamse Gemeenschap uw instelling. Zij deed dit in het kader van haar decretale opdracht om voor de overheid toezicht uit te oefenen op de kwaliteit en de kwaliteitszorg van onderwijsinstellingen.

Zij is daarbij bevoegd voor:

- de controle van het studiepeil;
- de naleving van de onderwijsregelgeving;
- de controle op naleving van de wet op de veiligheid, het welzijn en de hygiëne.

Overeenkomstig het Decreet betreffende de kwaliteit van onderwijs van 8 mei 2009 wordt gebruik gemaakt van de mogelijkheid van art. 38 §5 om het toezicht inzake bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne afzonderlijk van de doorlichting uit te voeren.

Tijdens deze controle voert de inspectie volgende activiteiten uit: onderzoek en analyse van documenten en gegevens, observaties en gesprekken.

Het onderzoek mondt uit in een verslag. Dat begint met een opsomming van de relevante kenmerken van de instelling. Daarna volgt een overzicht van de aspecten inzake het welzijnsbeleid van de instelling die onderzocht worden.

Het verslag eindigt met het advies en de regeling voor het vervolgtoezicht.

Het verslag van de controle bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne resulteert in één van drie mogelijke adviezen:

- gunstig;
- gunstig beperkt in de tijd;
- ongunstig.

Een gunstig advies is noodzakelijk, wil de instelling verder erkend worden en/of verder opgenomen worden in de financierings- of subsidiëringsregeling.

Het verslag moet binnen een termijn van 30 kalenderdagen na ontvangst op een personeelsvergadering integraal besproken worden.

Het verslag is openbaar en kan ongeveer drie maanden na de doorlichting geraadpleegd worden op de website van het departement onderwijs op het adres www.ond.vlaanderen.be/doorlichtingsverslagen of op www.schooldoorlichting.be.

Het verslag mag niet gebruikt worden voor publicitaire doeleinden (bijvoorbeeld met het oog op leerlingenwerving).

1. RELEVANTE KENMERKEN

Contextuele kenmerken

- De academie heeft een hoofdschool (VP1) in Leuven (Dirk Boutslaan 60). Daarnaast zijn er 11 wijkafdelingen en 2 filialen.
- Wijkafdelingen → Leuven: Ziekenhuisschool (VP2) ; Heverlee: Paul Van Ostaijenpark (VP3), Celestijnenlaan 19 (VP4) en Waversebaan 66 (VP5) ; Kessel-lo: Rerum Novarumlaan 5 (VP6), Prins-Regentplein 34 (VP7), Ortolanenstraat 6 (VP8) en Spaarstraat (VP9) ; Wilsele: Ontmoetingscentrum (VP10) ; Wijgmaal: Baron Descampslaan 105 (VP11)
- Filialen → Bierbeek: C.C De Borre (VP12) en Holsbeek: Oude pastorie Kortrijk-Dutsel (VP13).

Situationele factoren

- Er is een overeenkomst tussen VZW Cultuurcentrum Bierbeek, Speelpleinstraat 10, 3360 Bierbeek, die in opdracht van het gemeentebestuur Bierbeek de betreffende lokalen beheert en de stad Leuven, Stedelijke Academie. De overeenkomst betreft het gebruik van het atelier van het cultuurcentrum De Borre, Speelpleinstraat 10, 3360 Bierbeek. De overeenkomst startte op 1 september 2004 voor de periode van één jaar. Er is sprake van een stilzwijgende verlenging van jaar tot jaar.

2. FOCUS VAN DE CONTROLE

Aspecten van het welzijnsbeleid die in aanmerking kwamen voor onderzoek:

Organisatie van het welzijnsbeleid	Ja
Veiligheid van de leer- en werkomgeving	Ja
Gezondheid en hygiëne	Ja
Milieu	Ja

3. ASPECTEN VAN HET WELZIJSBELEID

3.1 Organisatie

3.1.1 *Het bestuur van de instelling*

Het bestuur van de instelling voert geen beleid, toont geen engagement naar praktische organisatie met betrekking tot welzijn en/of voorziet hiervoor geen middelen.

Toelichting: Er is geen beleidsverklaring met betrekking tot het voeren van een dynamische welzijnsbeleid voor de academiewerking. De overeenkomst tussen de bestuurlijke entiteiten, nl. stad Leuven als schoolbestuur van de academie en de gemeente Bierbeek als eigenaar en beheerder van de gebouwen, verwijst op geen enkel moment naar rechten, verplichtingen en engagementen van beide partijen inzake het voeren van dergelijk beleid.

3.1.2 *Comité¹*

Er is geen comité preventie en bescherming op het werk en in een ander overlegorgaan komen geen punten aan bod met betrekking tot welzijn.

¹ Comité: het comité preventie en bescherming op het werk of een ander overlegorgaan (overlegcomité, personeelsvergadering, werkgroep ...) dat – in die gevallen waar het wettelijk mogelijk is – de taken van het comité preventie en bescherming op het werk op zich neemt.

Toelichting: Er is geen comité preventie en bescherming op het werk of een ander overlegorgaan. De overeenkomst tussen de bestuurlijke entiteiten, nl. stad Leuven als schoolbestuur van de academie en de gemeente Bierbeek als eigenaar en beheerder van de gebouwen, verwijst op geen enkel moment naar het bestaan of de oprichting van een (gezamenlijk) comité preventie en bescherming op het werk of een ander overlegorgaan waar punten aan bod kunnen komen met betrekking tot welzijn die beide partijen aanbelangen.

3.1.3 *Interne dienst voor preventie en bescherming op het werk (PBW)*

De interne dienst bestaat niet of bestaat enkel op papier.

Toelichting: Er is geen interne dienst voor preventie en bescherming op het werk. De overeenkomst tussen de bestuurlijke entiteiten, nl. stad Leuven als schoolbestuur van de academie en de gemeente Bierbeek als eigenaar en beheerder van de gebouwen, verwijst op geen enkel moment naar het bestaan of de oprichting van een interne dienst voor preventie en bescherming op het werk, bevoegd voor de academiewerking in het filiaal.

3.1.4 *Samenwerking met externe dienst voor preventie en bescherming op het werk (PBW)*

Er is geen schriftelijke overeenkomst met een externe dienst voor preventie en bescherming op het werk.

Toelichting: Er is geen samenwerking met een externe dienst voor preventie en bescherming op het werk. De overeenkomst tussen de bestuurlijke entiteiten, nl. stad Leuven als schoolbestuur van de academie en de gemeente Bierbeek als eigenaar en beheerder van de gebouwen, verwijst op geen enkel moment naar een schriftelijke overeenkomst met een externe dienst voor preventie en bescherming op het werk, bevoegd voor de academiewerking in het filiaal.

3.1.5 *Aankoop- en indienststellingsbeleid*

Er is geen betrokkenheid van de preventieadviseur bij de aankoop van machines, installaties en apparaten; er is geen akkoord van de preventieadviseur; er zijn geen indienststellingsverslagen.

Toelichting: Het is onduidelijk of er een aankoop- en indienststellingsbeleid voor de academiewerking in het filiaal. Een verantwoordelijke/bevoegde interne preventiedienst is niet aangesteld. De overeenkomst tussen de bestuurlijke entiteiten, nl. stad Leuven als schoolbestuur van de academie en de gemeente Bierbeek als eigenaar en beheerder van de gebouwen, verwijst op geen enkel moment naar concrete (welzijns-, veiligheids- en bevoegdheidsafspraken inzake een aankoop- en indienststellingsbeleid voor de academiewerking in het filiaal.

3.2 *Veiligheid van de leer- en werkomgeving*

3.2.1 *Bewoonbaarheid*

De infrastructurele voorzieningen voldoen aan de comfort- en/of veiligheidseisen en er wordt gevolg gegeven aan klachten.

Toelichting: Nihil

3.2.2 *Veiligheid van het domein van de instelling*

Op het domein van de instelling zijn geen waarneembare risico's op valgevaar.

Toelichting: Nihil

3.2.3 *Verkeersveiligheid*

Het domein van de instelling en de onmiddellijke omgeving zijn voldoende verkeersveilig.

Toelichting: Nihil

3.2.4 Brandveiligheid

De instelling beschikt niet over de wettelijk voorziene verslagen en keuringsattesten in verband met brandveiligheid.

Toelichting: Een recent brandpreventieverslag werd niet voorgelegd.

3.2.5 Evacuatie

De preventieve maatregelen en/of de voorzieningen met betrekking tot een mogelijke evacuatie vertonen tekorten die tijdelijk aanvaardbaar zijn.

Toelichting: Tijdens de academiewerking is geen evacuatieoefening gehouden.

3.2.6 Veiligheid van de elektrische installatie(s) en liften

In de keuringsverslagen zijn belangrijke verbeterpunten vermeld met betrekking tot de veiligheid van de elektrische installatie(s) en de liften. Er werd nog geen gevolg gegeven aan alle opmerkingen uit de keuringsverslagen.

Toelichting: Er werd geen plan voorgelegd waaruit blijkt dat de tekortkomingen zoals vermeld in het verslag van de laagspanningsinstallatie d.d. plaatsbezoek 19/10/2010, weggewerkt zijn.

3.2.7 Veiligheid van toestellen²

De vigerende reglementering met betrekking tot een veilig gebruik van toestellen wordt voldoende nageleefd.

Toelichting: Nihil

3.3 Gezondheid en hygiëne

3.3.1 Sanitaire installaties

De sanitaire installaties en toebehoren voldoen.

Toelichting: Nihil

3.3.2 EHBO

De instelling beschikt over de voorzieningen om EHBO te bieden, maar enkele aspecten kunnen nog worden geoptimaliseerd.

Toelichting: In het filiaal is tijdens de academiewerking niet permanent een hulpverlener aanwezig met de nodige attesten.

3.3.3 Rookverbod

De instelling doet voldoende inspanningen om rekening te houden met het rookverbod.

Toelichting: Nihil

3.3.4 Voedingsmiddelenhygiëne

Niet van toepassing

² Toestellen: alles (apparaten, speeltuigen, installaties, machines, werkposten, gereedschappen, ...) wat mogelijk aanleiding kan geven tot een verhoogd risico voor personeel en/of leerlingen/cursisten.

Toelichting: Nihil

3.4 Milieu

3.4.1 *Omgaan met gevaarlijke producten*

De omgang met gevaarlijke producten voldoet.

Toelichting: Nihil

3.4.2 *Zwembaden*

Niet van toepassing

Toelichting: Nihil

4. STERKTES EN ZWAKTES

4.1 Relevante aspecten waarin de instelling goed is

- De bewoonbaarheid en de veiligheid van de lokalen.
- De verkeersveiligheid van het domein en de onmiddellijke omgeving.
- De sanitaire installaties.

4.2 Relevante aspecten die de instelling kan verbeteren

- Hulpverleners aanstellen die in het bezit zijn van de nodige attesten en die aanwezig zijn tijdens de uren van de academiewerking.

4.3 Relevante aspecten die de instelling moet verbeteren

- Tegen september 2013. De organisatie van het welzijnsbeleid inzake de academiewerking in het filiaal in overeenstemming brengen met de geldende regelgeving, dit voor wat betreft het bestuur van de instelling, het comité of een ander overlegorgaan, de interne dienst voor preventie en bescherming op het werk, de samenwerking met de externe dienst voor preventie en bescherming op het werk en het aankoop- en indienststellingsbeleid.
- Tegen september 2013. Een brandpreventieverslag zonder de conclusie 'ongunstig' voorleggen dat beantwoordt aan de actuele toestand van de gebouwen en het domein.
- Tegen september 2013. Jaarlijks minimum één evacuatieoefening houden.
- Tegen september 2013. Gevolg geven aan de bemerkingen/inbreuken vermeld in het verslag (plaatsbezoek 10/10/2010) van de controle van de elektrische laagspanningsinstallaties.

5. ADVIES

In uitvoering van het Decreet betreffende de kwaliteit van onderwijs van 8 mei 2009 is het advies gunstig beperkt in de tijd voor de erkenningsvoorwaarden met betrekking tot bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne.

Relevante aspecten die de instelling moet verbeteren:

- Tegen september 2013. De organisatie van het welzijnsbeleid inzake de academiewerking in het filiaal in overeenstemming brengen met de geldende regelgeving, dit voor wat betreft het bestuur van de instelling, het comité of een ander overlegorgaan, de interne dienst voor preventie en bescherming op het werk, de samenwerking met de externe dienst voor preventie en bescherming op het werk en het aankoop- en indienststellingsbeleid.
- Tegen september 2013. Een brandpreventieverslag zonder de conclusie 'ongunstig' voorleggen dat beantwoordt aan de actuele toestand van de gebouwen en het domein.
- Tegen september 2013. Jaarlijks minimum één evacuatieoefening houden.
- Tegen september 2013. Gevolg geven aan de bemerkingen/inbreuken vermeld in het verslag (plaatsbezoek 10/10/2010) van de controle van de elektrische laagspanningsinstallaties.

6. REGELING VOOR HET VERVOLG

Het bestuur van de instelling moet vanaf 1 februari 2015 kunnen aantonen dat er voldoende gemedieerd werd om de tekorten volgens de vooropgestelde termijnen weg te werken.

Namens het inspectieteam, de inspecteur-verslaggever

Hilde Quix

Datum:

Voor kennisname namens de directie/het schoolbestuur:

Annemie VERBEEK