

Verslag van de doorlichting van Stedelijke Lagere School Voor Buitengewoon Onderwijs - Oase te Vilvoorde

instellingsnummer 25411

Data van het doorlichtingsbezoek	01-10-2018, 02-10-2018, 04-10-2018, 05-10-2018
Doorlichtingsteam	Liesbet CRIEL Anne VANWELDEN Frieda THIELS

INHOUDSTAFEL

1	ADMINISTRATIEVE GEGEVENS.....	1
2	TOELICHTING BIJ HET VERSLAG	2
3	IN WELKE MATE ONTWIKKELT DE SCHOOL HAAR EIGEN KWALITEIT?	4
4	IN WELKE MATE VERSTREKT DE SCHOOL KWALITEITSVOL ONDERWIJS?.....	6
4.1	De handelingsplanning in type 1 - lager onderwijs, type 8 - lager onderwijs, type 9 - lager onderwijs, type basisaanbod - lager onderwijs	6
4.2	De leerlingenbegeleiding	9
5	IN WELKE MATE VOERT DE SCHOOL EEN DOELTREFFEND BELEID OP HET VLAK VAN BEWOONBAARHEID, VEILIGHEID EN HYGIËNE?	11
6	RESPECTEERT DE SCHOOL DE REGELGEVING?.....	13
7	SAMENVATTING	14
7.1	In welk mate ontwikkelt de school haar eigen kwaliteit?	14
7.2	In welke mate verstrekt de school kwaliteitsvol onderwijs?	14
7.2.1	De leerlingenbegeleiding	14
7.2.2	De handelingsplanning	15
7.3	In welke mate voert de school een doeltreffend beleid op het vlak van bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne?	16
8	ADVIES BETREFFENDE DE ERKENNING EN AANBEVELINGEN	17

1 ADMINISTRATIEVE GEGEVENS

Instelling	Stedelijke Lagere School Voor Buitengewoon Onderwijs - Oase
Instellingsnummer	25411
Hoofdstructuur	buitengewoon basisonderwijs
Beleidsverantwoordelijke	Janis Verreycken
Adres	De Bavaylei 130 - 1800 Vilvoorde
Telefoonnummer	02-255.47.93
E-mail	directie.oase@sovilvoorde.be
Website	www.sblo-oase.be
Bestuur	Gemeentebestuur van Vilvoorde Grote Markt - 1800 Vilvoorde
Scholengemeenschap	StedelijkOnderwijsVilvoorde Streekbaan 189 - 1800 Vilvoorde
CLB	GO! CLB Vilvoorde De Bavaylei 134 2 - 1800 Vilvoorde

De instelling organiseert onderwijs in volgende vestigingsplaatsen:

- De Bavaylei 130 / 1800 Vilvoorde

2 TOELICHTING BIJ HET VERSLAG

Wat onderzoekt de onderwijsinspectie tijdens een doorlichting?

Elke doorlichting biedt een antwoord op twee onderzoeksvragen.

1. In welke mate ontwikkelt de school haar eigen kwaliteit, met bijzondere aandacht voor de aansturing en de kwaliteitsbewaking van de onderwijsleerpraktijk?
2. In welke mate verstrekt de school kwaliteitsvol onderwijs dat tegemoetkomt aan de kwaliteitsverwachtingen uit het Referentiekader voor Onderwijskwaliteit (het OK) en respecteert ze de regelgeving?

Om de twee onderzoeksvragen te beantwoorden, voert de onderwijsinspectie tijdens elke doorlichting vier onderzoeken uit:

- een onderzoek naar de kwaliteitsontwikkeling;
- een onderzoek naar de onderwijsleerpraktijk;
- een onderzoek naar één kwaliteitsgebied;
- een onderzoek naar het beleid op het vlak van woonbaarheid, veiligheid en hygiëne.

Hoe voert de onderwijsinspectie haar onderzoeken uit?

De onderwijsinspectie gaat na of de school tegemoet komt aan de kwaliteitsverwachtingen van het OK aan de hand van een relevante steekproef. De onderzoeken zijn steeds gebaseerd op een triangulatie van onderzoeksmethoden en bronnen (kwantitatieve en kwalitatieve data, documenten, observaties, gesprekken en gevalstudies). De onderwijsinspectie betreft ook relevante stakeholders bij de onderzoeken.

Hoe beoordeelt de onderwijsinspectie?

Het doorlichtingsteam situeert de kwaliteitsontwikkeling en de kwaliteit van de school aan de hand van ontwikkelingsschalen. Door met ontwikkelingsschalen te werken, wil de onderwijsinspectie het schoolteam stimuleren om de eigen kwaliteit te (blijven) ontwikkelen. De ontwikkelingsschalen zijn gebaseerd op het OK en bestaan telkens uit vier niveaus. Het verslag stelt de antwoorden op de onderzoeksvragen ook visueel voor.



beneden de verwachting: er zijn meerdere essentiële elementen die voor verbetering vatbaar zijn.



benadert de verwachting: er zijn naast sterke punten ook nog meerdere punten ter verbetering. Daardoor voldoet het geheel nog niet aan de verwachting.



volgens de verwachting: er zijn veel sterke punten en geen belangrijke punten of gebieden ter verbetering. Het geheel voldoet aan de verwachting.



overstijgt de verwachting: er zijn vele sterke punten, met inbegrip van significant voorbeeld van goede praktijk.

Het ontwikkelingsniveau 'volgens de verwachting' bevat de kwaliteitsverwachtingen uit het OK. Dit niveau betekent dus voluit: 'volgens de verwachting van het Referentiekader voor Onderwijskwaliteit'.

Het ontwikkelingsniveau 'overstijgt de verwachting' bevat dezelfde kwaliteitsverwachtingen, maar op dat niveau verwacht de onderwijsinspectie ook een voorbeeld van goede praktijk. De criteria voor een voorbeeld van goede praktijk zijn als volgt.

- De praktijk overstijgt het gangbare.
- De praktijk heeft een positieve impact op de resultaten en effecten bij de leerlingen.
- De praktijk is ingebed in de werking van de instelling of de werking van een deelteam.
- De praktijk is onderbouwd vanuit evaluaties of instellingsspecifieke noden of is gebaseerd op vernieuwde inzichten op het vlak van onderwijskwaliteit.
- De praktijk kan (na vertaalslag naar een andere context) andere scholen inspireren.

Welke adviezen formuleert de onderwijsinspectie?

De onderwijsinspectie formuleert een advies aan de Vlaamse Regering over de verdere erkenning van de school. Er zijn twee adviezen mogelijk.

Indien de school in voldoende mate tegemoetkomt aan de erkenningsvoorwaarden, formuleert het doorlichtingsteam een gunstig advies. Dit advies heeft twee varianten:

- een gunstig advies zonder meer
- een gunstig advies met de verplichting om te werken aan de tekorten.

Indien de school niet in voldoende mate tegemoetkomt aan de erkenningsvoorwaarden, kan het doorlichtingsteam een ongunstig advies formuleren. Dit advies heeft twee varianten:

- een ongunstig advies met mogelijkheid om te verzoeken dat de procedure tot intrekking van de erkenning niet opgestart wordt op voorwaarde dat het bestuur het engagement aangaat om zich bij het werken aan de tekorten extern te laten begeleiden. Indien het schoolbestuur gebruik maakt van het recht om te verzoeken dat de procedure tot intrekking van de erkenning niet opgestart wordt en zich extern laat begeleiden, volgt er een nieuwe doorlichting binnen een tijdspanne die de onderwijsinspectie bepaalt op basis van de ernst en de aard van de tekorten en die minimum 90 dagen bedraagt, behalve als de tekorten betrekking hebben op de bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne;
- een ongunstig advies zonder mogelijkheid om te verzoeken de procedure tot intrekking van de erkenning niet op te starten. Het schoolbestuur kan een beroep indienen tegen die onmogelijkheid. Binnen de 60 kalenderdagen na het indienen van het beroep, onderzoekt een nieuw en paritair samengesteld doorlichtingsteam de argumenten die het bestuur aangeeft om te rechtvaardigen dat er wél een mogelijkheid moest zijn om te verzoeken de procedure tot intrekking van de erkenning niet op te starten.

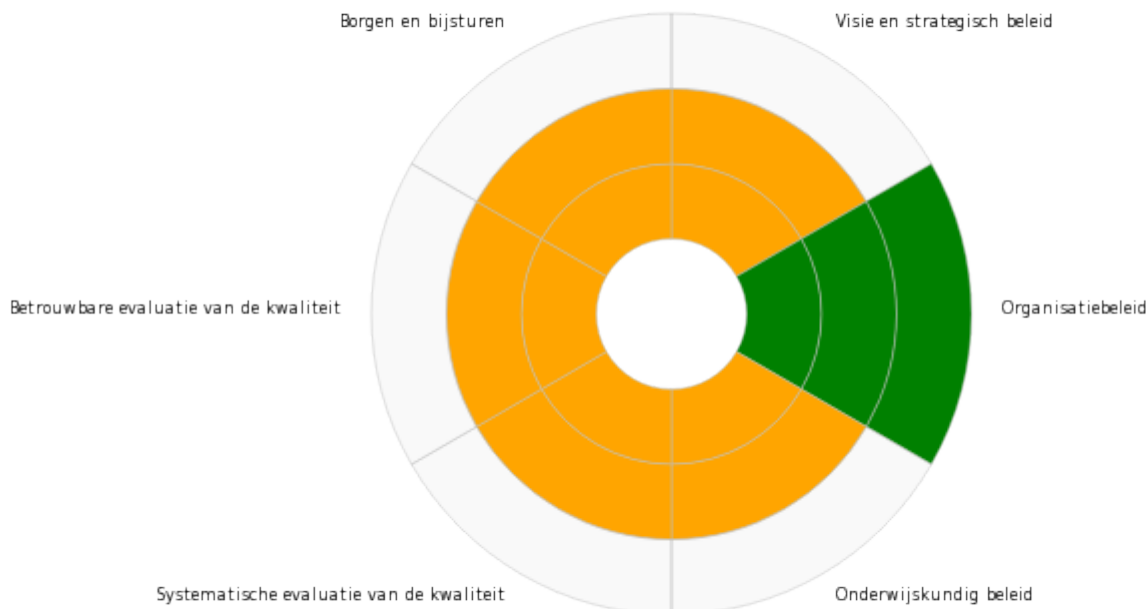
Hoe gaat het verder na de doorlichting?

De school ontvangt het doorlichtingsverslag enkele dagen na het einde van de doorlichting. De directeur kan dan feitelijke onjuistheden melden die het doorlichtingsteam nog kan rechtzetten. Het advies en de inschalingen kunnen op dat moment echter niet meer worden gewijzigd.

Uiterlijk binnen dertig kalenderdagen na de ontvangst van het doorlichtingsverslag kan de directie of het bestuur een bespreking van het verslag aanvragen bij de inspecteur-generaal. Die aanvraag wordt schriftelijk ingediend en gebeurt zoals aangegeven op de website van de onderwijsinspectie. De bespreking wordt zo spoedig mogelijk gepland en het bestuur bepaalt zijn vertegenwoordiging. Het doel van dit bijkomende gesprek is verduidelijking over het verslag te krijgen.

Voor meer informatie, raadpleeg www.onderwijsinspectie.be en www.doorlichtingsverslagen.be.

3 IN WELKE MATE ONTWIKKELT DE SCHOOL HAAR EIGEN KWALITEIT?



Visie en strategisch beleid

De school weet wat ze met haar onderwijs wil bereiken, hoe ze de schoolwerking wil vormgeven en hoe ze de ontwikkeling van de leerlingen wil stimuleren. De school bevindt zich aan het begin van een ontwikkelingstraject om haar visie af te stemmen op de wijzigende leerlingenkenmerken, de context van de school en op de regelgeving. De school zoekt naar strategieën om de schoolwerking en de onderwijsleerpraktijk doelgericht vorm te geven, te optimaliseren en te stroomlijnen. Zij laat kansen liggen om een strategisch beleid te ontwikkelen op het cyclisch proces van handelingsplanning, op de leerlingenbegeleiding en op de ondersteuning van haar teamleden. Het ontbreekt aan een gerichte opvolging tot op de klasvloer. Prioritaire acties vinden daardoor slechts gedeeltelijk ingang in de schoolwerking en de onderwijsleerpraktijk. De visie die de school heeft op welbevinden is duidelijk zichtbaar in de schoolwerking en de onderwijsleerpraktijk.

Organisatiebeleid

De school ontwikkelt en voert een beleid, waarbij participatie en dialoog belangrijk zijn. Ze staat open voor externe vragen en verwachtingen en speelt daar geregeld op in. De school voert af en toe vernieuwingen in met impact op de klasvloer en teamleden krijgen kansen om vernieuwingen uit te proberen. De school werkt samen met externe partners. Effecten van het cyclisch proces van handelingsplanning zijn minder waarneembaar. Leerlingen en ouders ervaren de communicatie als vlot, transparant en tijdig beschikbaar.

Onderwijskundig beleid De school ontwikkelt de kwaliteit van haar onderwijsleerpraktijk, maar doet dat fragmentair. De frequente wissels in het schoolbeleid hypothekeren continuïteit in visie en aanpak en zorgen ervoor dat afspraken aan duidelijkheid en doelgerichtheid inboeten. Continuïteit in aansturing, uitvoering en opvolging ontbreken.

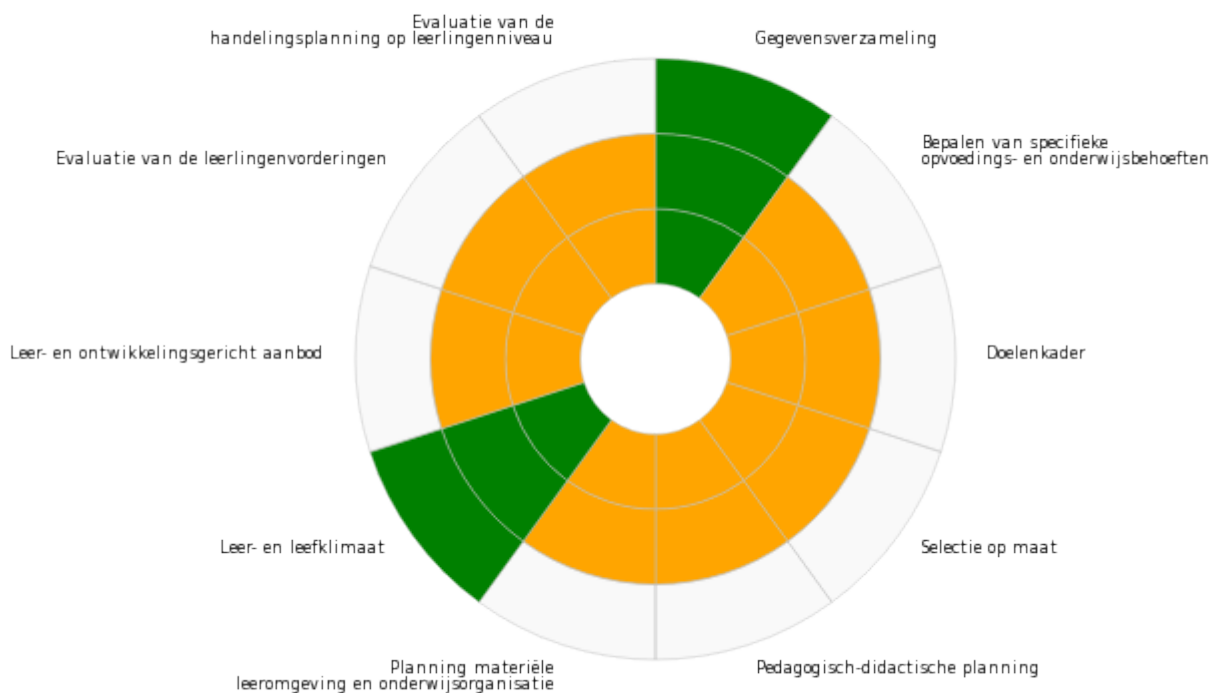
Systematische evaluatie van de kwaliteit De school evalueert verschillende aspecten van de schoolwerking, maar heeft daarbij nog beperkt aandacht voor een systematische evaluatie van de onderwijsleerpraktijk en het cyclisch proces van handelingsplanning. De systematische evaluaties van het gelijke onderwijskansenbeleid (GOK) leiden tot verbeteracties, tot het borgen van afspraken en het opstarten van nieuwe initiatieven. De systematiek die de school ontwikkelde om haar GOK-beleid vorm te geven, vormt een hefboom voor het optimaliseren van het cyclisch proces van handelingsplanning en de leerlingenbegeleiding.

Betrouwbare evaluatie van de kwaliteit De school slaagt er nog weinig in om de resultaten en effecten van haar werking te gebruiken bij haar evaluaties. De school benut bij haar evaluaties niet altijd alle beschikbare kwalitatieve en kwantitatieve bronnen of de expertise van relevante partners. Hierdoor komt de betrouwbaarheid van de evaluaties in het gedrang.

Borgen en bijsturen De school heeft gedeeltelijk zicht op haar sterke punten en werkpunten. Ze bewaart en verspreidt nog niet systematisch wat goed is. Ze laat kansen liggen om haar werking vanuit de evaluaties bij te stellen.

4 IN WELKE MATE VERSTREKT DE SCHOOL KWALITEITSVOL ONDERWIJS?

4.1 De handelingsplanning in type 1 - lager onderwijs, type 8 - lager onderwijs, type 9 - lager onderwijs, type basisaanbod - lager onderwijs



Gegevensverzameling Het multidisciplinaire team verzamelt relevante leerling- en contextgegevens om te komen tot een totaalbeeld van de beginsituatie van elke leerling. Informatie uit gesprekken met ouders, leerlingen en externe diensten wordt bij de start van het schooljaar aangevuld met toets- en testresultaten en observaties. De verzamelde gegevens zijn actueel en toegankelijk. De formulering is minder gericht op een vlotte hanteerbaarheid wat de verdere analyse bemoeilijkt. Het multidisciplinaire team brengt naast de opvoedings- en onderwijsbehoeften ook sterktes en interesses van leerlingen in kaart.

Bepalen van specifieke opvoedings- en onderwijsbehoeften

Het multidisciplinaire team analyseert de verzamelde gegevens weinig grondig. De teamleden kunnen groeien in het gezamenlijk formuleren en selecteren van specifieke opvoedings- en onderwijsbehoeften. De verzamelde gegevens maken hoofdzakelijk voor een aantal domeinen van Nederlands en wiskunde een onderwijs op maat mogelijk. Voor de andere leergebieden zijn de specifieke opvoedings- en onderwijsbehoeften te weinig geconcretiseerd en genuanceerd om een doelenselectie op maat mogelijk te maken. Een optimale digitale ondersteuning en een schooleigen systematiek van handelingsplanning kunnen op termijn een doelgericht en een efficiënt gebruik van groeps- en individuele handelingsplannen ondersteunen. De school heeft minder ervaring met het vooropstellen van een leerlingenperspectief dat inhoud en richting geeft aan het cyclisch proces van handelingsplanning.

Doelenkader

Het multidisciplinaire team hanteert in beperkte mate een gevalideerd doelenkader afgestemd op de wijzigende doelgroepen. Teamleden worstelen zowel met een gerichte en prioritaire keuze van doelen als met de pedagogisch-didactische concretisering ervan. Duidelijke afspraken maken over een prioritaire selectie van doelen 'op maat' en het concretiseren van de gehanteerde doelenkaders vormen nog een werkpunt.

Selectie op maat

De klassenraad laat nog kansen liggen om de doelenselectie aan te sturen op basis van multidisciplinair overleg. De klassenraad selecteert doelen die beperkt rekening houden met vastgestelde opvoedings- en onderwijsbehoeften van de groep of van individuele leerlingen. De klassenraad vertaalt de geselecteerde doelen gedeeltelijk in concrete, operationele doelen die haalbaar, realistisch in tijdsbesteding en zinvol zijn. De geselecteerde doelen zijn nog niet ten volle gericht op een harmonische ontwikkeling. De leergebieden wereldoriëntatie, muzische vorming, Frans en lichamelijke opvoeding krijgen minder doelgerichte aandacht en de doelenselectie gebeurt weinig op maat van de individuele leerling. Waar relevant vormt de doelenselectie in mindere mate een zinvol en betekenisvol geheel met de doelenselectie van andere leergebieden. De school levert inspanningen om de ouders te betrekken bij de individuele handelingsplanning.

Pedagogisch-didactische planning

Het multidisciplinaire team stelt de pedagogisch-didactische planning op voor een groep of voor individuele leerlingen. De teamleden hebben voor sommige relevante leergebieden of domeinen van het leeraanbod minder aandacht. Paramedici en bijzondere leermeesters individueel onderwijs (blio) formuleren concrete doelen gericht op de specifieke noden en behoeften van de leerlingen. Het vormt voor het schoolteam een uitdaging om de handelingsplanning te starten vanuit een gerichte en doordachte selectie van (prioritaire) doelen en hierop het opvoedings- en het onderwijsaanbod af te stemmen. De huidige werking waarbij teamleden starten vanuit een aanbod van leerinhouden en activiteiten, zorgt ervoor dat het cyclisch proces moeizaam verloopt en de evaluatie zich richt op inhouden en minder op het bereiken en nastreven van vooropgestelde doelen voor een periode van handelingsplanning.

*Planning materiële
leeromgeving en
onderwijsorganisatie*

Het multidisciplinaire team benut nog niet alle mogelijkheden om doelgerichte organisatorische maatregelen te plannen die de realisatie van het cyclisch proces van handelingsplanning mogelijk maken. De planningen zijn veelal vaag, te algemeen en voorzien nog beperkt in differentiatie in aanbod. De ondersteuning door paramedici en BLIO's stuurt sterk het groepsaanbod voor Nederlands en wiskunde en het werken met homogene groepen staat hier voorop. De leermiddelen en de materialen zijn gedeeltelijk afgestemd op de opvoedings- en onderwijsbehoeften van de leerlingen.

Leer- en leefklimaat

Vanuit hun aandacht voor het welbevinden van leerlingen creëren teamleden een positief en stimulerend leer- en leefklimaat. De meeste teamleden motiveren de leerlingen, ondersteunen hen, waarderen hen, gaan vaak met hen in interactie en houden rekening met hun inbreng. Ze maken duidelijke afspraken en regels en hanteren deze consequent. Teamleden geven geregeld ontwikkelingsgerichte feedback op sociaal-emotionele aspecten.

*Leer- en ontwikkelingsgericht
aanbod*

Het multidisciplinaire team benut niet alle mogelijkheden om het onderwijsaanbod passend, activerend, betekenisvol en samenhangend te maken. Een weinig gedetailleerde afbakening van specifieke opvoedings- en onderwijsbehoeften voor een aantal leergebieden zorgt ervoor dat teamleden beperkt zicht hebben op de noden van de leerlingen en hier dan slechts gedeeltelijk op kunnen inspelen. Het aanbod is deels afgestemd op de geselecteerde doelen en op een of meer doelenkader(s). De bijsturing van het onderwijsaanbod, de inzet van de begeleiding en de ondersteuning zijn nog een werkpunt.

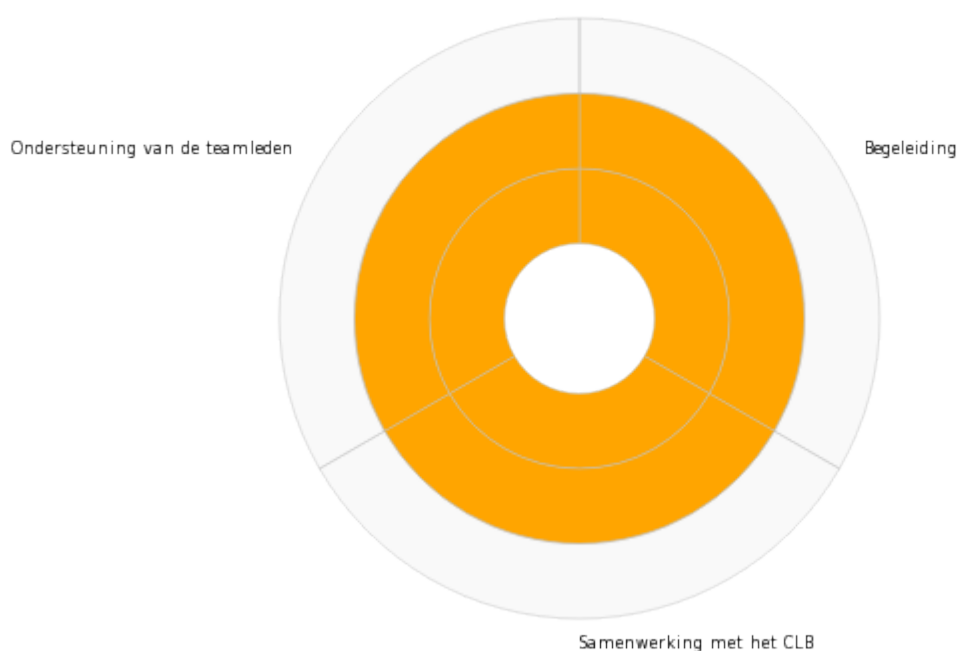
*Evaluatie van de
leerlingenvorderingen*

De evaluatie is deels afgestemd op de geselecteerde doelen. Ze is hoofdzakelijk representatief voor het aanbod. De gehanteerde instrumenten en evaluatiemethodes geven veelal het peil en minder de leervorderingen weer. Objectieve en eenduidige evaluatiecriteria kunnen de evolutie van minder cognitieve leerinhouden, inzichten, vaardigheden en attitudes transparanter in beeld brengen. De teamleden evalueren gedeeltelijk het aanbod in multidisciplinair overleg. Een werkgroep buigt zich over de prioriteit evalueren en zet teamleden aan om stil te staan bij mogelijke evaluatievormen en de wijze van schriftelijk rapporteren. Met het houden van kindgesprekken wensen een aantal teamleden de leerlingen te betrekken bij de evaluatie van hun leer- en ontwikkelingsproces.

*Evaluatie van de
handelingsplanning op
leerlingenniveau*

De teamleden laten nog kansen liggen om geregeld en systematisch te reflecteren over de handelingsplanning voor de leerlingengroep of voor de individuele leerling. De school heeft nood aan een expliciete visie op het cyclisch proces van handelingsplanning om vanuit de uitvoering zowel de onderwijsleerpraktijk als het orthopedagogisch en orthodidactisch handelen bij te sturen.

4.2 De leerlingenbegeleiding



Begeleiding De school streeft ernaar de ontwikkeling van alle leerlingen te stimuleren. De teamleden leveren een aantal inspanningen op het vlak van leren en studeren, onderwijsloopbaan, psychisch en sociaal functioneren en preventieve gezondheidszorg. De aandacht voor een aanbod dat een harmonische ontwikkeling binnen een krachtige leeromgeving stimuleert, is nog beperkt. Het schoolteam laat kansen liggen om de leeromgeving en acties optimaal af te stemmen op de schoolcontext en de kenmerken van de leerlingengroep en om die acties op school-, klas- of leerlingniveau te implementeren. De teamleden verankeren de acties in beperkte mate handelingsplanmatig. De school levert inspanningen om de leerlingen, de ouders en relevante partners bij de begeleiding te betrekken en communiceert hierover laagdrempelig en transparant.

Samenwerking met het CLB Er liggen kansen tot intentioneler en doelgerichter samenwerken tussen de school en het centrum voor leerlingenbegeleiding (CLB) op het vlak van de leerlingenbegeleiding, de ondersteuning en de professionalisering van het schoolteam. Acties richten zich veelal op individueel leerlingenniveau en minder op het ondersteunen en vaardiger maken van teamleden. Er zijn samenwerkingsafspraken tussen het schoolteam en het CLB, maar deze afspraken zijn niet altijd schoolspecifiek, transparant en volledig. Het zorgteam van de school formuleert een hulpvraag aan het CLB wanneer de eigen expertise of middelen niet volstaan. Voor een doorverwijzing naar een schoolexterne begeleiding, doet het zorgteam beroep op de draaischijffunctie van het CLB.

*Ondersteuning van de
teamleden*

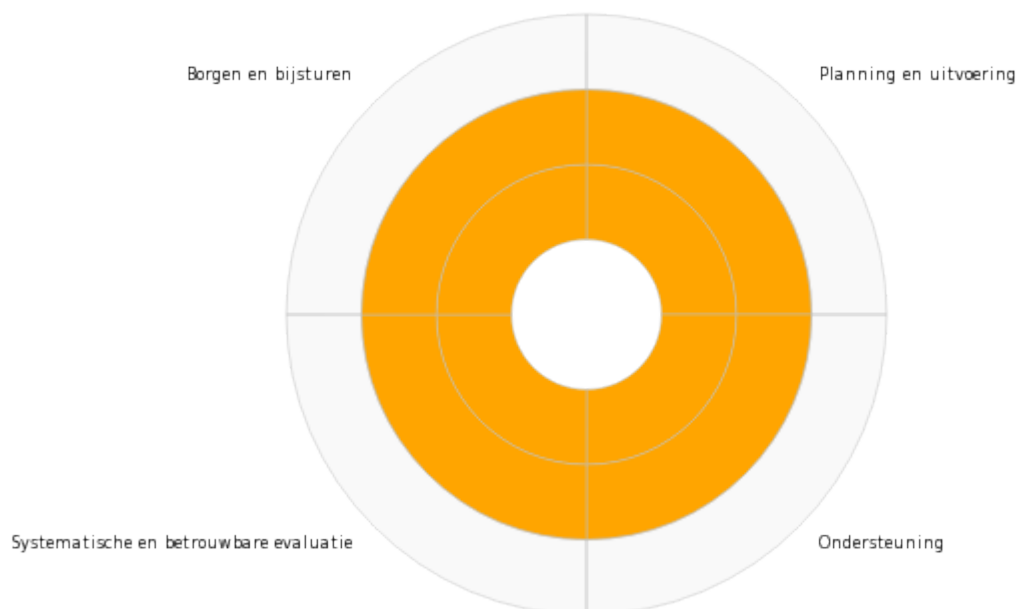
De school beschikt niet over een systematiek om de ondersteuningsbehoeften van de teamleden in kaart te brengen. Ze hanteert maatregelen en afspraken en organiseert professionaliseringsactiviteiten, maar die hebben in mindere mate impact op de vormgeving van de leerlingenbegeleiding en de handelingsplanning. De ondersteuning is meestal individu- en teamgericht, maar resulteert beperkt in onderwijs op maat. De begeleidingsinitiatieven verlopen in geringe mate gecoördineerd. De school laat nog kansen liggen om voor bijkomende inhoudelijke expertise en ondersteuning een beroep te doen op het CLB, de pedagogische begeleidingsdienst of andere externe diensten.

5 IN WELKE MATE VOERT DE SCHOOL EEN DOELTREFFEND BELEID OP HET VLAK VAN BEWOONBAARHEID, VEILIGHEID EN HYGIËNE?

Het bestuur van de school is verantwoordelijk voor de bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne van de gebouwen en lokalen. De onderwijsinspectie doet hierop een marginale controle.

Aan de hand van de volgende selectie van processen gaat ze na of de school hiervoor een doeltreffend beleid ontwikkelt en voert:

- elektriciteit
- gebouwen en onderhoud
- noodplanning



Planning en uitvoering

De diensten voor onderwijs en voor gebouwen van de stad Vilvoorde plannen algemene maatregelen en acties gericht op het voorkomen of inperken van risico's en het voorkomen of beperken van schade voor al hun onderwijsinstellingen. Ze nemen deze acties op in één overkoepelend globaal preventieplan en een jaaractieplan voor al hun onderwijsinstellingen. Deze plannen bevatten een budgettering voor sommige opgenomen acties. De school laat kansen liggen om de centraal geplande acties schoolspecifiek te maken of aan te vullen. Hierdoor zijn de plannen te weinig richtinggevend voor een lokaal beleid wat betreft bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne. Ze sturen slechts gedeeltelijk het beleid aan tot uitvoering en om compenserende maatregelen te nemen indien de uitvoering niet op korte termijn kan plaatsvinden.

- Ondersteuning* De stedelijke diensten ondersteunen de algemene planning, de uitvoering en de evaluatie van sommige maatregelen en acties. Het stadsbestuur voorziet hiervoor in financiële, materiële en personele middelen. De lokale verantwoordelijke neemt vooral de melding aan de centrale diensten voor haar rekening. Een planmatige ondersteuning van de bijkomende schoolspecifieke noden, de uitvoering en de evaluatie ervan gebeuren weinig systematisch.
- Systematische en betrouwbare evaluatie* De stadsdiensten evalueren de centraal geplande processen en bijhorende acties. De schoolspecifieke evaluatie is weinig systematisch. De school beschikt over weinig bronnen of de expertise van relevante partners voor schooleigen processen. De evaluaties zijn hoofdzakelijk voor het centraal aangestuurde gedeelte van het beleid betrouwbaar.
- Borgen en bijsturen* De school heeft vanuit het centrale stedelijk beleid zicht op haar sterke punten en werkpunten, maar dat zicht is onvolledig. Ze laat kansen liggen om haar schoolspecifieke werking vanuit eigen evaluaties bij te stellen of te bewaren.

6 RESPECTEERT DE SCHOOL DE REGELGEVING?

De school dient zich te engageren om aan volgende inbreuken op de regelgeving te werken:

- Het kwaliteitsvol ondersteunen van het geboden onderwijs.
- *Decreet betreffende de kwaliteit van onderwijs van 08/05/2009 - art. 4, §1*
- De eigen kwaliteit systematisch onderzoeken en bewaken.
- *Decreet betreffende de kwaliteit van onderwijs van 8/05/2009 - art. 6*

7 SAMENVATTING

Legenda

- = beneden de verwachting
- ◆ = benadert de verwachting
- = volgens de verwachting
- ★ = overstijgt de verwachting

7.1 In welk mate ontwikkelt de school haar eigen kwaliteit?

Visie en strategisch beleid	◆
Organisatiebeleid	●
Onderwijskundig beleid	◆
Systematische evaluatie van de kwaliteit	◆
Betrouwbare evaluatie van de kwaliteit	◆
Borgen en bijsturen	◆

7.2 In welke mate verstrekt de school kwaliteitsvol onderwijs?

7.2.1 De leerlingenbegeleiding

Begeleiding	◆
Samenwerking met het CLB	◆
Ondersteuning van de teamleden	◆

7.2.2 De handelingsplanning

	De handelingsplanning in type 1 - lager onderwijs, type 8 - lager onderwijs, type 9 - lager onderwijs, type basisaanbod - lager onderwijs
Gegevensverzameling	●
Bepalen van specifieke opvoedings- en onderwijsbehoeften	◆
Doelenkader	◆
Selectie op maat	◆
Pedagogisch-didactische planning	◆
Planning materiële leeromgeving en onderwijsorganisatie	◆
Leer- en leefklimaat	●
Leer- en ontwikkelingsgericht aanbod	◆
Evaluatie van de leerlingenvorderingen	◆
Evaluatie van de handelingsplanning op leerlingenniveau	◆

7.3 In welke mate voert de school een doeltreffend beleid op het vlak van bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne?

Planning en uitvoering	◆
Ondersteuning	◆
Systematische en betrouwbare evaluatie	◆
Borgen en bijsturen	◆

8 ADVIES BETREFFENDE DE ERKENNING EN AANBEVELINGEN

De onderwijsinspectie formuleert over de verdere erkenning van de school een GUNSTIG ADVIES waarbij het schoolbestuur zich dient te engageren om aan de hieronder vermelde tekorten te werken.

De onderwijsinspectie doet de volgende aanbevelingen met het oog op de verdere kwaliteitsontwikkeling van de school:

- De kwaliteit borgen van de onderwijsleerpraktijk voor het leer- en leefklimaat.
- De kwaliteit borgen van de onderwijsleerpraktijk voor de gegevensverzameling.

- De ontwikkelkansen benutten met betrekking tot de evaluatie van de leerlingenvorderingen.
- De ontwikkelkansen benutten met betrekking tot een leer- en ontwikkelingsgericht aanbod.
- De ontwikkelkansen benutten met betrekking tot de evaluatie van de handelingsplanning op leerlingenniveau.
- De ontwikkelkansen benutten met betrekking tot een selectie op maat.
- De ontwikkelkansen benutten met betrekking tot het bepalen van specifieke opvoedings- en onderwijsbehoeften.
- De ontwikkelkansen benutten met betrekking tot de planning materiële leeromgeving en onderwijsorganisatie.
- De ontwikkelkansen benutten met betrekking tot de pedagogisch-didactische planning.
- De ontwikkelkansen benutten met betrekking tot het doelenkader.

- De tekorten wegwerken met betrekking tot de onderwijsleerpraktijk voor de handelingsplanning in type 1, type 8, type 9 en type basisaanbod - lager onderwijs (erkenningsvoorwaarde).
- De tekorten wegwerken met betrekking tot de leerlingenbegeleiding.
- De tekorten wegwerken met betrekking tot de kwaliteitsontwikkeling.
- De tekorten wegwerken met betrekking tot de bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne.