

Vlaams Ministerie van Onderwijs en Vorming

Onderwijsinspectie

Hendrik Consciencegebouw
Koning Albert II-laan 15
1210 BRUSSEL

doorlichtingssecretariaat@ond.vlaanderen.be
www.onderwijsinspectie.be

**Verslag over de doorlichting van Centrum voor Volwassenen- onderwijs VIVA
Socialistische Vooruitziende Vrouwen van Brabant te LEUVEN**

Hoofdstructuur	volwassenenonderwijs
Instellingsnummer	105759
Instelling	Centrum voor Volwassenen- onderwijs VIVA Socialistische Vooruitziende Vrouwen van Brabant
Directeur	M. DE RAEDEMAEKER
Adres	Mechelsestraat 70 - 3000 LEUVEN
Telefoon	016-58.43.96
E-mail	cvo.svv.brabant@belgacom.net
Website	www.cvo-svv-brabant.be
Bestuur van de instelling	S.V.V.
Adres	Zuidstraat 120 - 1000 BRUSSEL-STAD
Scholengemeenschap	Consortium volw L4 vzw
Adres	Provincieplein 1 - 3010 KESSEL-LO
Dagen van het doorlichtingsbezoek	15-09-2014; 16-09-2014; 17-09-2014; 18-09-2014; 19-09- 2014; 22-09-2014
Einddatum van het doorlichtingsbezoek	22-09-2014
Datum bespreking verslag met de instelling	16-10-2014
Samenstelling inspectieteam	
Inspecteur-verslaggever	Dirk FIERS
Teamleden	Vera TIMMERS, Martine BEKAERT

INHOUDSTAFEL

INLEIDING.....	3
1 SAMENVATTING.....	5
2 DOORLICHTINGSFOCUS	6
2.1 Opleidingen in de doorlichtingsfocus	6
2.2 Procesindicatoren of procesvariabelen in de doorlichtingsfocus.....	6
3 RESPECTEERT HET CENTRUM DE ONDERWIJSREGLEMENTERING?	7
3.1 Respecteert het centrum de erkenningsvoorwaarden?	7
3.1.1 Voldoet het centrum aan de onderwijsdoelstellingen?.....	7
3.1.1.1 Koken	7
3.1.1.2 Maatwerk damespatronen	9
3.1.1.3 Realisaties dameskleding	10
3.1.1.4 Realisaties kinder- en tienerkleding.....	11
3.1.2 Voldoet het centrum aan de erkenningsvoorwaarde 'bewoonbaarheid en hygiëne'?	13
3.1.3 Voldoet het centrum aan de overige erkenningsvoorwaarden?	14
3.2 Respecteert het centrum de overige reglementering?	14
4 BEWAAKT HET CENTRUM DE EIGEN KWALITEIT?	15
4.1 Deskundigheidsbevordering.....	15
4.2 Evaluatiepraktijk.....	16
5 ALGEMEEN BELEID VAN HET CENTRUM	17
6 STERKTES EN ZWAKTES VAN HET CENTRUM	20
6.1 Wat doet het centrum goed?	20
6.2 Wat kan het centrum verbeteren?	20
6.3 Wat moet het centrum verbeteren?	20
7 ADVIES BETREFFENDE DE ERKENNINGSVOORWAARDEN	21
8 OVERIGE REGELGEVING: REGELING VOOR VERVOLG	21

INLEIDING

De decretale basis van het onderzoek

Tijdens een doorlichting gaat de onderwijsinspectie na of het centrum

1. de onderwijsreglementering respecteert,
 2. op systematische wijze haar eigen kwaliteit onderzoekt en bewaakt,
 3. haar tekorten al dan niet zelfstandig kan wegwerken
- (zie artikel 38 van het decreet betreffende de kwaliteit van onderwijs, 8 mei 2009).

Een doorlichting is dus een onderzoek van

1. de onderwijsreglementering,
2. de kwaliteitsbewaking door het centrum,
3. het algemeen beleid van het centrum.

Een onderzoek in drie fasen

Een doorlichting bestaat uit drie fasen: het vooronderzoek, het doorlichtingsbezoek en het doorlichtingsverslag.

- Tijdens het vooronderzoek bekijkt het inspectieteam het gehele centrum aan de hand van het CIPO-referentiekader. Het vooronderzoek wordt afgesloten met een doorlichtingsfocus: een selectie van te onderzoeken aspecten tijdens het doorlichtingsbezoek.
- Tijdens het doorlichtingsbezoek voert de onderwijsinspectie het onderzoek uit aan de hand van observaties, gesprekken en analyse van documenten.
- Het doorlichtingsverslag beschrijft het resultaat van de doorlichting, bevat een advies over de verdere erkenning en wordt gepubliceerd op www.doorlichtingsverslagen.be.

Een gedifferentieerd onderzoek

1. Omdat de onderwijsinspectie gedifferentieerd doorlicht, onderzoekt het inspectieteam in het centrum een selectie van de onderwijsreglementering:
 - het voldoen aan de onderwijsdoelstellingen
Hiertoe selecteert de onderwijsinspectie een aantal opleidingen.
Daarbij onderzoekt de onderwijsinspectie altijd de volgende procesvariabelen uit het CIPO-referentiekader:
 - het onderwijsaanbod
 - de uitrusting
 - de evaluatiepraktijk
 - de leerbegeleiding.
 - een selectie van andere erkenningsvoorwaarden, waaronder de erkenningsvoorwaarde bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne.
 - een selectie van overige regelgeving.
2. Om de kwaliteitsbewaking door het centrum na te gaan, selecteert het inspectieteam een aantal procesvariabelen. Het inspectieteam gaat met de kwaliteitswijzer na of het centrum voor deze procesvariabelen aandacht heeft voor
 - doelgerichtheid: welke doelen stelt het centrum voorop?
 - ondersteuning: welke ondersteunende initiatieven neemt het centrum om efficiënt en doelgericht te werken?
 - doeltreffendheid: bereikt het centrum de doelen en gaat het centrum dit na?
 - ontwikkeling: heeft het centrum aandacht voor nieuwe ontwikkelingen?

3. Het inspectieteam onderzoekt ten slotte het algemeen beleid van het centrum aan de hand van vier procesvariabelen: leiderschap, visieontwikkeling, besluitvorming, kwaliteitszorg.

Het advies

De adviezen die de onderwijsinspectie uitbrengt, hebben betrekking op alle of op afzonderlijke structuuronderdelen van het centrum. De onderwijsinspectie kan drie adviezen uitbrengen:

- een gunstig advies: het inspectieteam adviseert gunstig over de verdere erkenning van het centrum of van structuuronderdelen.
- een beperkt gunstig advies: het inspectieteam adviseert gunstig over de erkenning van het centrum of van structuuronderdelen als het centrum binnen een bepaalde periode voldoet aan de voorwaarden vermeld in het advies.
- een ongunstig advies: het inspectieteam adviseert om de procedure tot intrekking van de erkenning van het centrum of van structuuronderdelen op te starten.

Bij een ongunstig advies beoordeelt de onderwijsinspectie bovendien of het centrum de vastgestelde tekorten zelfstandig kan wegwerken.

Tot slot

Binnen een termijn van dertig kalenderdagen na ontvangst van het definitieve doorlichtingsverslag informeert de directeur van het centrum de cursisten over de mogelijkheid tot inzage.

Binnen de dertig kalenderdagen na ontvangst moet de directeur van het centrum het verslag volledig bespreken tijdens een personeelsvergadering. Het bestuur van het centrum of zijn gemandateerde tekent het verslag voor gezien. Het bestuur stuurt het binnen dertig kalenderdagen na ontvangst terug naar de onderwijsinspectie en maakt eventueel melding van zijn opmerkingen.

Het centrum mag het verslag niet gebruiken voor publicitaire doeleinden.

Meer informatie?

www.onderwijsinspectie.be en www.doorlichtingsverslagen.be

1 SAMENVATTING

Evenals de drie andere centra van VIVA kent CVO-VIVA-SVV Brabant een uitgesproken provinciale werking. Ze worden gekenmerkt door het groot aantal vestigings- en lesplaatsen, verspreid over meerdere consortia. In het geval van CVO-VIVA-SVV Brabant gaat het om 36 lesplaatsen. Het centrum is gespecialiseerd in praktijkgerichte opleidingen binnen de studiegebieden Huishoudelijk onderwijs en Mode.

De inspectie onderzocht vier opleidingen met name Koken uit het studiegebied Huishoudelijk onderwijs en Maatwerk damespatronen, Realisaties dameskleding en Realisaties kinder- en tienerkleding uit het studiegebied Mode. De onderwijskwaliteit voldoet in elk van deze opleidingen met uitzondering van Realisaties kinder- en tienerkleding. In deze opleiding is de uitrusting ontoereikend en worden de leerplandoelstellingen onvoldoende bereikt.

Het centrum heeft op het vlak van bewoonbaarheid en veiligheid nog een belangrijk aantal ernstige tekorten. Vooral het dynamisch beheersen, monitoren en opvolgen van het welzijnsbeleid op de vele lesplaatsen is essentieel. Dat heeft geleid tot een ongunstig advies. Een nauwgezette opvolging van de verbetering van het aspect Bewoonbaarheid, Veiligheid en Hygiëne is noodzakelijk.

Het centrum biedt intern diverse vormen aan. Daarvoor maakt het enerzijds gebruik van de aanwezige vakexpertise en anderzijds organiseert het vakoverschrijdende nascholing voor alle personeelsleden. Het centrum kan zijn nascholingsbeleid nog verder uitwerken en efficiënter maken. Het kan de vakspecifieke professionalisering van de leraren verhogen en de interne multiplicatie veralgemenen.

Het centrum benadert zijn evaluatiepraktijk niet vanuit een concrete visie. Het is nog zoekend naar een werkbaar aanpak. Het heeft acties ondernomen om de leerplangerichtheid van de evaluatiepraktijk te verhogen door het gebruik van beoordelingsfiches en die te uniformiseren over de vestigingsplaatsen heen. Het is daar maar gedeeltelijk in geslaagd. De huidige evaluatie- en beoordelingspraktijk zijn daardoor onvoldoende doeltreffend.

De centrumleiding hecht veel belang aan een eerlijke en gelijke behandeling van het personeel. De opleidingscoördinatoren doen inspanningen om ondanks de sterke geografische spreiding, de horizontale samenhang te realiseren. Een meer efficiënte vakgroepwerking kan daar ook toe bijdragen.

De zeer vele lesplaatsen bemoeilijken ook de interne communicatie. Het centrum beschouwt dit terecht als een prioritair werkpunt waarin volop geïnvesteerd wordt en dat op korte termijn tot resultaat moet leiden.

Het centrum ontwikkelde samen met de andere centra van VIVA een visie en een meerjarenbeleidsplan. Het pakt de uitvoering en de opvolging planmatig en gestructureerd aan. Ook de interne kwaliteitszorg is daarop geënt, maar het bewaken van de kwaliteit van de opleidingen krijgt hierbij nog niet de aandacht die het verdient.

2 DOORLICHTINGSFOCUS

Op basis van het vooronderzoek en in het kader van een gedifferentieerde doorlichting selecteerde de onderwijsinspectie onderstaande opleidingen en procesindicatoren/procesvariabelen voor verder onderzoek.

2.1 Opleidingen in de doorlichtingsfocus

Huishoudelijk onderwijs

Koken

Mode

Maatwerk damespatronen

Realisaties dameskleding

Realisaties kinder- en tienerkleding

2.2 Procesindicatoren of procesvariabelen in de doorlichtingsfocus

Personeel - Professionalisering

Deskundigheidsbevordering

Onderwijs - Evaluatie

Evaluatiepraktijk

3 RESPECTEERT HET CENTRUM DE ONDERWIJSREGLEMENTERING?

3.1 Respecteert het centrum de erkenningsvoorwaarden?

3.1.1 Voldoet het centrum aan de onderwijsdoelstellingen?

Het onderzoek naar het voldoen aan de onderwijsdoelstellingen levert voor de geselecteerde opleidingen het volgende op.

3.1.1.1 Koken

Voldoet

Het centrum bereikt de leerplandoelstellingen in voldoende mate.

Outputgegevens	Het centrum realiseert de doelstellingen van de opleiding in voldoende mate. Er is aandacht voor de sleutelvaardigheden.
<i>Leerprestaties</i>	
<i>Leerloopbaan</i>	Het centrum houdt geen gegevens bij over slaagpercentages, uitval, interne doorstroming en tewerkstelling na de gevolgde opleiding. Het heeft geen zicht op de resultaten van zijn onderwijsleerproces.
<i>Outcomes</i>	Het bedient met de opleiding Koken geen specifieke doel- of kansengroepen. Het merendeel van de cursisten volgt de opleiding met het oog op persoonlijke ontwikkeling. Uit de inschrijvingsgegevens blijkt sinds enkele jaren een dalende vraag naar deze opleidingen.
<i>Tevredenheid</i>	Het centrum heeft een traditie in het bevragen van de cursisttevredeheid. Jaarlijks wordt schriftelijk de mening van alle cursisten gevraagd over de leslocatie, het functioneren van de lesgever en de leerinhouden. Alle enquêtes worden door de directeur bekeken waarna ze actie onderneemt om de gemelde problemen zo veel mogelijk weg te werken. De communicatie na de tevredenheidsmetingen is voor verbetering vatbaar. Er wordt geen informatie verspreid over de resultaten van de bevraging en evenmin over de acties die hieruit volgen.
Onderwijsaanbod	Sinds vorig schooljaar werkt het centrum met gemeenschappelijke leerstofplanningen voor alle modules. Daarin zijn per les de leerplandoelstellingen vastgelegd waaraan moet gewerkt worden. De lesgevers bepalen zelf welke menu's ze hanteren om de leerplandoelstellingen te realiseren. Een prima systeem op voorwaarde dat de lesgevers bereid zijn om de keuze van de menu's af te stemmen op de leerplandoelstellingen die werden vooropgesteld. Toezicht op de correcte toepassing van de gemeenschappelijke leerstofplanningen is noodzakelijk om te kunnen garanderen dat alle onderwijsdoelstellingen effectief worden aangeboden. Dat toezicht ontbreekt momenteel.
<i>Volledigheid</i>	Het uitgesproken vaardigheidsgericht karakter van deze opleiding wordt in alle vestigingsplaatsen gerespecteerd. De leerinhouden zijn hoofdzakelijk gericht op het verwerven van vaardigheden en attitudes. Waar nodig wordt de kennis geïntegreerd aangeboden en blijft ze louter ondersteunend aan de vaardigheden.
<i>Evenwicht</i>	Het beheersingsniveau is afgestemd op de onderwijsdoelstellingen van elke module. Het stijgt gradueel binnen de sequentieel geordende modules.
<i>Doelmatigheid</i>	Het cursusmateriaal staat nog in zijn kinderschoenen. Er is dringend nood aan aangepaste syllabi voor de verschillende modules. Het centrum kan zich daarbij best richten op de inhouden van het nieuwe leerplan. Nu is er enkel een algemene cursus beschikbaar met inhouden die in elke module van toepassing zijn. Verder krijgen de cursisten in de meeste gevallen enkel de menu's aangereikt. Er wordt op geen enkele manier duidelijk gemaakt aan welke
<i>Beheersingsniveau</i>	
<i>Samenhang</i>	

doelstellingen er wordt gewerkt.

Het onderwijsleerproces verloopt vrij klassiek. Het is interactief en functioneel. Het leerklimaat is aangenaam. De lesgevers zijn deskundigheid in hun vakgebied. Het centrum beschikt nog niet over een intern leer- of communicatieplatform.

Onderwijsorganisatie
Samenstelling klasgroepen

De maximale grootte van de klasgroepen wordt afgestemd op het beschikbare lesmateriaal in de diverse vestigingsplaatsen waardoor het agogisch comfort gegarandeerd wordt.

Uitrusting
Inzet uitrusting
Leermiddelen

De beschikbare leermiddelen zijn in alle vestigingsplaatsen toereikend om de onderwijsdoelstellingen te realiseren.

De uitrusting is in de meeste vestigingsplaatsen een aandachtspunt. In Liedekerke en Tielt-Winge zijn de fornuizen dringend aan vernieuwing toe en in Halle zijn herstellingen aan de kookvuren en de ovens nodig. In Haacht maakt het centrum gebruik van de keukens van een plaatselijke feestzaal. De keuken is vrij klein en slechts geschikt voor een beperkte groep. De situatie in Liedekerke is het meest problematisch: er zijn geen dampkappen, het lokaal is slecht onderhouden en de verlichting in het lokaal voor de keukens werkt niet waardoor er ook valgevaar ontstaat door het niveauverschil aan de deur.

Evaluatiepraktijk
Evenwicht
Volledigheid
Beheersingsniveau
Transparantie
Feedback

De leraren maken voor hun gespreide evaluatie gebruik van twee systemen.

Enerzijds wordt de beheersing van een aantal (basis)technieken beoordeeld door de leraar en anderzijds wordt het bereiken van de leerplandoelstellingen getoetst door een zelfevaluatie, gekoppeld aan een eindbeoordeling door de leraar.

De technieken zijn dezelfde voor alle modules van de opleiding, waardoor in elke module telkens weer exact dezelfde vaardigheden worden geëvalueerd. Dit is weinig zinvol en bovendien is er geen duidelijk verband tussen deze technieken en de leerplandoelstellingen.

Het zelfevaluatieformulier is wel een valide instrument. Alle onderwijsdoelstellingen komen er aan bod en de eigen beoordeling van de cursist wordt er getoetst aan het deskundig oordeel van de leraar. Alleen ontbreekt het hier nog aan beoordelingscriteria om een eenduidige uitspraak mogelijk te maken.

Er zijn geen concrete afspraken om de cursisten vooraf op de hoogte te brengen van de evaluatiemethodiek en de -criteria.

Leerbegeleiding
Preventief
Curatief

Het toelatingsbeleid is voldoende kwaliteitsvol. Het centrum organiseert toelatingsproeven om het niveau van de reeds verworven vaardigheden te bepalen. Het toelatingsexamen kan resulteren in een vrijstelling voor één of meerdere modules van het sequentieel geordend opleidingsprofiel.

Er zijn geen afspraken of procedures voor remediëring. De leraren geven feedback op basis van de noden van de cursisten.

Deskundigheidsbevordering
Overleg
Vorming

De vakspecifieke deskundigheidsbevordering blijft nagenoeg beperkt tot het doornemen van vakliteratuur. Het aantal gevolgde nascholingen is minimaal. Het aantal vakvergaderingen is beperkt. Toch blijkt uit het erkenningsonderzoek dat het vakoverleg tussen alle betrokken leraren noodzakelijk is om de gelijkgerichtheid en de betrokkenheid bij vernieuwingen te verhogen. De vakwerkgroep staat voor de belangrijke uitdaging om de kwaliteit van de opleiding te borgen.

3.1.1.2 Maatwerk damespatronen

Voldoet

De leerplandoelstellingen van de opleiding Maatwerk damespatronen worden in voldoende mate gerealiseerd. De leerinhouden worden vrij volledig aangeboden en voldoende ingeoeft in patronen en uitgewerkte prototypes.

Outputgegevens	Het centrum houdt niet gestructureerd gegevens bij over slaagpercentages, uitval, interne doorstroming en tewerkstelling na de gevolgde opleiding. Het heeft geen zicht op de resultaten van zijn onderwijsleerproces.
<i>Leerprestaties</i>	
<i>Leerloopbaan</i>	
<i>Outcomes</i>	
<i>Tevredenheid</i>	Jaarlijks is er een schriftelijke bevraging van de tevredenheid van de cursisten over de leslocatie, het functioneren van de lesgever en de leerinhouden. De directeur bekijkt alle enquêtes en onderneemt daarna actie om de gemelde problemen zo veel mogelijk weg te werken. Er is weinig communicatie over de resultaten van de bevraging en over de acties die hieruit volgen.
Onderwijsaanbod	Het centrum organiseert dit jaar op 4 lesplaatsen de modules Maatwerk patronen rok/broekrok/pantalon en Maatwerk patronen blouse/jurk.
<i>Volledigheid</i>	Het onderwijsaanbod is vrij volledig en evenwichtig opgebouwd. Enkele leerplandoelstellingen krijgen een sterk persoonsgerichte invulling. Zo krijgen alle cursisten veelvuldig kansen om patronen te tekenen op hun persoonlijke maten en om prototypes uit te werken. De algemene leerplandoelstelling om bijvoorbeeld maatwerk damespatronen voor elk individu zelfstandig te realiseren, wordt beperkt aangeboden en toegepast.
<i>Evenwicht</i>	Het centrum ontwikkelde per module een verzorgde en goed gestructureerde cursus en uitgewerkt lesmateriaal. Waardevolle informatie van foto's en kleurgebruik in tekeningen gaat geregeld verloren in de gekopieerde zwart-wit cursussen. De inhouden zijn over het algemeen voldoende afgestemd op de leerplandoelstellingen. Alle leraren hanteren dezelfde cursus en naargelang de persoonlijke behoeften zorgen ze soms voor aanvullende illustraties.
<i>Doelmatigheid</i>	
<i>Beheersingsniveau</i>	
<i>Samenhang</i>	
Uitrusting	Over het algemeen voldoet de uitrusting. In sommige vestigingsplaatsen zijn de leermiddelen echter beperkt of niet beschikbaar om alle leerplandoelstellingen kwaliteitsvol aan te leren.
<i>ICT</i>	
<i>Inzet uitrusting</i>	
<i>Leermiddelen</i>	
Evaluatiepraktijk	Het centrum kiest voor gespreide evaluatie die uitgewerkt is in een zelfevaluatie document en in twee examens per module.
<i>Evenwicht</i>	Het zelfevaluatie document wenst de realisatie van alle leerplandoelstellingen en het nastreven van de sleutelvaardigheden in kaart te brengen. Het lerarenteam hanteert het document overwegend conform de schoolafspraken. Hoe de sleutelvaardigheden worden nagestreefd en beoordeeld, is onduidelijk.
<i>Volledigheid</i>	Het centrum organiseert een examen na het afronden van een geheel binnen een module, zoals een modelpatroon rok realiseren. Het examen beoordeelt het bereiken van enkele leerplandoelstellingen. Enkele andere leerplandoelstellingen gelden als evaluatiecriterium. Het gebruikte systeem is nog te weinig transparant om gefundeerde uitspraken te kunnen doen over het al dan niet kwaliteitsvol bereiken van de leerplandoelstellingen.
<i>Beheersingsniveau</i>	
<i>Transparantie</i>	
<i>Feedback</i>	
Leerbegeleiding	De degelijke modulecursussen bieden voldoende ondersteuning voor het leerproces en zijn meestal behoorlijk afgestemd op de leerplandoelstellingen.
<i>Preventief</i>	Positief is de gelijkgerichte benadering van de leerinhouden in alle vestigingsplaatsen. De leraren zijn vakbekwaam en enthousiast. De stapsgewijze aanpak en de tussentijdse feedback, zorgen ervoor dat de cursisten de kennis en vaardigheden kunnen verwerven en toepassen.
<i>Curatief</i>	

Deskundigheidsbevordering	De opleidingscoördinatoren en slechts enkele leraren mode volgen vakinhoudelijke nascholing, waaronder beide leraren van de opleiding Maatwerk damespatronen. Het aanbod aan interne navorming betekent een belangrijke meerwaarde voor de opleiding en professionaliteit van de leraren.
<i>Beginsituatieanalyse</i>	
<i>Overleg</i>	Het vakoverleg is beperkt. Het centrum wendt de expertise van het lerarenteam nog onvoldoende aan om een gedragen visie voor de opleiding te creëren en gezamenlijk vorm te geven.
<i>Vorming</i>	

3.1.1.3 Realisaties dameskleding

Voldoet

De leerplandoelstellingen van de opleiding Realisaties dameskleding worden in voldoende mate gerealiseerd. De leerinhouden worden vrij volledig aangeboden en voldoende ingeoeft in uitgewerkte werkstukken en kledingstukken.

Outputgegevens	Het centrum houdt niet gestructureerd gegevens bij over slaagpercentages, uitval, interne doorstroming en tewerkstelling na de gevolgde opleiding. Het heeft geen zicht op de resultaten van zijn onderwijsleerproces.
<i>Leerprestaties</i>	
<i>Leerloopbaan</i>	Jaarlijks is er een schriftelijke bevraging van de tevredenheid van de cursisten over de leslocatie, het functioneren van de lesgever en de leerinhouden. De directeur bekijkt alle enquêtes en onderneemt daarna actie om de gemelde problemen zo veel mogelijk weg te werken. Er is weinig communicatie over de resultaten van de bevraging en over de acties die hieruit volgen.
<i>Outcomes</i>	
<i>Tevredenheid</i>	
Onderwijsaanbod	Het centrum organiseert in 32 vestigingsplaatsen de modules Basis naaien, Rok/pantalon, Blouse/jurk, Vrije tijd, Tailleur/tweestuks en Jas/mantel.
<i>Volledigheid</i>	Om de instroom te garanderen biedt ze in de meeste lesgroepen ook de module Basis naaien aan.
<i>Evenwicht</i>	Het onderwijsaanbod is over het algemeen vrij volledig. Enkele leerplandoelstellingen zoals bijv. een model kiezen en experimenteel graderen worden niet voor alle cursisten even doelgericht aangeboden en toegepast.
<i>Doelmatigheid</i>	Afhankelijk van de vestigingsplaats leren de cursisten de verschillende technieken in deelstukstudies of functionele werkstukken. De uitgewerkte kledingstukken zijn zorgvuldig gekozen en voldoende afgestemd op de te verwerven module-inhouden.
<i>Beheersingsniveau</i>	Doorgaans voldoet het afwerkingsniveau en de moeilijkheidsgraad.
<i>Samenhang</i>	Het centrum ontwikkelde per module een verzorgde en goed gestructureerde cursus en uitgewerkt lesmateriaal. Waardevolle informatie van foto's en kleurgebruik in tekeningen gaat geregeld verloren in de gekopieerde zwart-wit cursussen. De inhouden zijn over het algemeen voldoende afgestemd op de leerplandoelstellingen. Alle leraren hanteren dezelfde cursus.
Uitrusting	Over het algemeen voldoet de uitrusting. In sommige vestigingsplaatsen zijn de leermiddelen echter te beperkt om alle leerplandoelstellingen kwaliteitsvol aan te leren.
<i>ICT</i>	
<i>Inzet uitrusting</i>	Daarnaast krijgt het aspect veiligheid in tal van vestigingsplaatsen onvoldoende aandacht. Het gebruik van verlengsnoeren, contactdozen en het veilig inrichten van de werkposten vormen nog werkpunten.
<i>Leermiddelen</i>	
Evaluatiepraktijk	Het centrum kiest voor gespreide evaluatie die uitgewerkt is in twee documenten.
<i>Evenwicht</i>	
<i>Volledigheid</i>	
<i>Beheersingsniveau</i>	Een overzichtsblad vermeldt de beoordelingscijfers technieken en kledingstukken. Elke techniek wordt aan de hand van transparante criteria beoordeeld met A-B-C-D die verrekend worden in een cijfer. Uit het onderzoek blijkt echter dat de toepassing van deze duidelijke criteria niet consequent
<i>Transparantie</i>	
<i>Feedback</i>	

verloopt. De beoordeling peilt vooral naar enkele leerplandoelstellingen zoals de stik-, strijk- en realisatievaardigheden. Sommige leraren geven duidelijke feedback over de beoordeling van de technieken.

De beoordeling van het uitgewerkte kledingstuk is vaag. Er ontbreken duidelijke criteria waardoor het centrum de realisatie van alle leerplandoelstellingen onvoldoende kan aantonen.

Het zelfevaluatie document dat de realisatie van alle leerplandoelstellingen en het nastreven van de sleutelvaardigheden wenst in kaart te brengen, hanteert het lerarenteam niet gelijkgericht. Daardoor is de betrouwbaarheid twijfelachtig.

Leerbegeleiding

Preventief

Curatief

De degelijke modulecursussen bieden voldoende ondersteuning voor het leerproces en zijn meestal behoorlijk afgestemd op de leerplandoelstellingen. Positief is de gelijkgerichte benadering van de leerinhouden in alle vestigingsplaatsen. De leraren geven feedback op basis van de noden van de cursisten. In de meeste vestigingsplaatsen zijn de leraren vakbekwaam en enthousiast. Daardoor krijgen sommige leerinhouden een creatieve invulling die bijdragen tot een positief leerklimaat bijv. de verwerking van technieken in gebruiksvriendelijke werkstukken.

Deskundigheidsbevordering

Beginsituatieanalyse

Overleg

Vorming

De opleidingscoördinatoren en slechts enkele leraren mode volgen vakinhoudelijke nascholing. Het aanbod aan interne navorming betekent een belangrijke meerwaarde voor de opleiding en professionaliteit van de leraren. Het vakoverleg is beperkt. Het centrum wendt de expertise van het lerarenteam nog onvoldoende aan om een gedragen visie voor de opleiding te creëren en gezamenlijk vorm te geven.

3.1.1.4 Realisaties kinder- en tienerkleding

Voldoet niet

De leerplandoelstellingen van de opleiding Realisaties kinder- en tienerkleding worden in onvoldoende mate gerealiseerd. Het onderwijsaanbod, de uitrusting en de evaluatiepraktijk zijn onvoldoende gericht op een volledige en evenwichtige realisatie van de leerplandoelstellingen.

Outputgegevens

Leerprestaties

Leerloopbaan

Outcomes

Tevredenheid

Het centrum houdt niet gestructureerd gegevens bij over slaagpercentages, uitval, interne doorstroming en tewerkstelling na de gevolgde opleiding. Het heeft geen zicht op de resultaten van zijn onderwijsleerproces.

Jaarlijks is er een schriftelijke bevraging van de tevredenheid van de cursisten over de leslocatie, het functioneren van de lesgever en de leerinhouden. De directeur bekijkt alle enquêtes en onderneemt daarna actie om de gemelde problemen zo veel mogelijk weg te werken. Er is weinig communicatie over de resultaten van de bevraging en over de acties die hieruit volgen.

Onderwijsaanbod

Volledigheid

Evenwicht

Doelmatigheid

Beheersingsniveau

Samenhang

Het centrum organiseert op 6 lesplaatsen de modules Basis naaien, Realisaties kinder- en tienerkleding en Realisaties kinder- en tienerkleding gevorderden. Om aan de stijgende instroom tegemoet te kunnen komen, biedt ze in enkele lesgroepen ook de module Basis naaien aan.

Het onderwijsaanbod is onvolledig en niet evenwichtig opgebouwd. Diverse leerplandoelstellingen van de modules Realisaties kinder- en tienerkleding en Realisaties kinder- en tienerkleding gevorderden worden onvoldoende aangeboden en gerealiseerd. Het aanbod is ondermaats voor enkele specifieke opleidingsdoelstellingen zoals bijv. maten opmeten, een patroon aan opgenomen maten aanpassen, experimenteel graderen en pasfouten op persoon verbeteren. Het centrum kan de realisatie van deze leerplandoelstellingen niet aantonen. De meeste leerplandoelstellingen uit de clusters tekenen, knippen en stikken krijgen

ruime aandacht. Het beklemtonen van bepaalde technieken, wendt te vaak de gerichtheid op andere leerplandoelstellingen af, zoals deze uit de cluster stileren. De meeste leerplandoelstellingen in de module Basis naaien worden in voldoende mate bereikt. Toch zijn er nog groeimogelijkheden bijvoorbeeld de doelstelling maten opmeten. De meeste sleutelvaardigheden worden te weinig doelgericht nagestreefd.

Afhankelijk van de vestigingsplaats oefenen de cursisten de verschillende technieken in deelstukstudies of functionele werkstukken. De uitgewerkte kledingstukken zijn zorgvuldig gekozen en voldoende afgestemd op de te verwerven module-inhouden. Doorgaans voldoet het afwerkingsniveau en de moeilijkheidsgraad.

Het centrum ontwikkelde per module een verzorgde cursus en uitgewerkt lesmateriaal. Waardevolle informatie van foto's en kleurgebruik in tekeningen gaat geregeld verloren in de gekopieerde zwart-wit cursussen. De inhouden zijn gedeeltelijk afgestemd op de leerplandoelstellingen. Alle leraren hanteren dezelfde cursus.

Uitrusting <i>ICT</i> <i>Inzet uitrusting</i> <i>Leermiddelen</i>	De basisuitrusting in de vestigingsplaatsen is minimaal en bepaalde leermiddelen die het leerplan voorschrijft, ontbreken om alle leerplandoelstellingen kwaliteitsvol aan te leren. Zo zijn er bijvoorbeeld nergens kinderpaspoppen. Daarnaast krijgt het aspect veiligheid in de meeste vestigingsplaatsen onvoldoende aandacht. Het gebruik van verlengsnoeren, contactdozen en het veilig inrichten van de werkposten vormen nog werkpunten.
Evaluatiepraktijk <i>Evenwicht</i> <i>Volledigheid</i> <i>Beheersingsniveau</i> <i>Transparantie</i> <i>Feedback</i>	Het centrum kiest voor gespreide evaluatie die uitgewerkt is in twee documenten. Een overzichtsblad vermeldt de beoordelingscijfers technieken en kledingstukken. Elke techniek wordt aan de hand van transparante criteria beoordeeld met A-B-C-D die verrekend worden in een cijfer. Uit het onderzoek blijkt echter dat de toepassing van deze duidelijke criteria niet consequent verloopt. De beoordeling peilt vooral naar enkele leerplandoelstellingen zoals de stik-, strijk- en realisatievaardigheden. Sommige leraren geven duidelijke feedback over de beoordeling van de technieken. De beoordeling van het uitgewerkte kledingstuk is vaag. Er ontbreken duidelijke criteria waardoor het centrum de realisatie van alle leerplandoelstellingen onvoldoende kan aantonen.
Leerbegeleiding <i>Preventief</i> <i>Curatief</i>	Het zelfevaluatiedocument dat de realisatie van alle leerplandoelstellingen en het nastreven van de sleutelvaardigheden wenst in kaart te brengen, hanteert het lerarenteam niet gelijkgericht. Daardoor is de betrouwbaarheid twijfelachtig. De modulecursussen ondersteunen het leerproces en zijn gedeeltelijk afgestemd op de leerplandoelstellingen. Positief is de gelijkgerichte benadering van de leerinhouden in alle vestigingsplaatsen. De leraren geven feedback op basis van de noden van de cursisten. Ze zijn vakbekwaam en enthousiast. Daardoor krijgen sommige leerinhouden een creatieve invulling die bijdragen tot een positief leerklimaat bijvoorbeeld de verwerking van technieken in gebruiksvriendelijke werkstukken.

Deskundigheidsbevordering*Beginsituatieanalyse**Overleg**Vorming*

De modulecursussen ondersteunen het leerproces en zijn gedeeltelijk afgestemd op de leerplandoelstellingen. Positief is de gelijkgerichte benadering van de leerinhouden in alle vestigingsplaatsen. De leraren geven feedback op basis van de noden van de cursisten. Ze zijn vakbekwaam en enthousiast. Daardoor krijgen sommige leerinhouden een creatieve invulling die bijdragen tot een positief leerklimaat bijvoorbeeld de verwerking van technieken in gebruiksvriendelijke werkstukken.

3.1.2 Voldoet het centrum aan de erkenningsvoorwaarde 'bewoonbaarheid en hygiëne'?

Het centrum faalt in het systematisch opsporen en beheersen van tekorten op het vlak van BVH. De tekorten kunnen onvoldoende opgespoord en beheerst worden door het ontbreken van een deskundige analyse, de adviseringen van de interne- en externe preventiedienst en het gebrek aan de wettelijk verplichte controles of van de resultaten van dergelijke controles. Daardoor heeft het centrum een onvolledig beeld van de te beheersen risico's en ontbreekt een planning om de tekorten terug te dringen in de verschillende lesplaatsen.

De directeur is eveneens de preventieadviseur. Deze functie is echter wettelijk niet cumuleerbaar vanaf 20 personeelsleden waardoor een deskundige rondgang en ondersteuning door een interne dienst ontbreekt. De directeur doet een beroep op een externe preventieadviseur die vooral een coachende rol opneemt (enkele dagen aanwezig in het centrum en een klankbord voor informatie- en organisatievragen).

Meerdere verplichte controles zoals bijv. de jaarlijkse rondgang door de interne preventieadviseur, de tweejaarlijkse rondgang door de externe dienst voor preventie en bescherming op het werk, de controle van de elektrische laagspanning, het brandpreventieverslag, de keuring van de gasinstallatie en de noodverlichting zijn niet (bijv. vestigingen Lot, Begijnendijk, Tremelo, Baal, Wespelaar en Wilesele) of onvolledig (bijv. vestigingen Herent, Holsbeek, Liedekerke, Rillaar, Vilvoorde en Wezemaal) uitgevoerd. Het centrum verzamelt enkel de data waarop de controles plaatsvonden, maar niet de resultaten. Deze controles worden als een administratieve verplichting benaderd, maar niet als een middel om een beleid te voeren dat voor elk van de 36 lesplaatsen de bewoonbaarheid en veiligheid opvolgt en waar nodig verbetert. De deskundige ondersteuning van de interne en externe dienst bereikt de vestigingsplaatsen niet waar het centrum gebruik van maakt voor haar activiteiten. Het verklaart waarom plannen zoals het globaal preventieplan en het jaaractieplan onvoldoende inspelen op tekorten die specifiek zijn voor het centrum en haar talrijke vestigingsplaatsen. In de planning ontbreken bovendien maatregelen die in afwachting van een oplossing ten gronde de situatie minimaal verbeteren en/of aantonen dat men proactief handelt. Dat laat zich in belangrijke mate voelen in de feitelijke situatie op het vlak van bewoonbaarheid en veiligheid en het zorgt voor enkele onaanvaardbare situaties.

Tijdens de doorlichting werden 27 van de 36 vestigingsplaatsen bezocht. De onderwijsinspectie kan de reële risico's onvoldoende inschatten omdat een deskundige analyse door een interne dienst ontbreekt; teveel verplichte controles niet werden uitgevoerd of omdat het centrum het resultaat hiervan niet kent. Tijdens de bezoeken stelde de onderwijsinspectie vast dat er op vlak van brandveiligheid tekorten zijn omdat in nagenoeg alle vestigingsplaatsen gebruik gemaakt wordt van meerdere verlengsnoeren en/of contactdozen. De nooduitgangen zijn niet vrij in Aarschot SIBA en Heverlee park en evacuatieoefeningen worden niet jaarlijks in alle vestigingsplaatsen georganiseerd. Er werden tekorten op het vlak van comfort opgemerkt. De verlichting is te beperkt in enkele vestigingsplaatsen bijv. Begijnendijk, Heverlee park en Haacht. De keuken in Liedekerke voldoet niet; is verouderd, mist ventilatiemogelijkheden en het onderhoud is ondermaats. Er is valgevaar in de meeste vestigingsplaatsen door snoeren en verlengsnoeren die over de vloer liggen.

Het centrum krijgt een ongunstig advies voor de erkenningsvoorwaarde bewoonbaarheid en veiligheid. Het ontbreken van controles en de falende organisatie wijzen op een zwakke beleidsvoering waardoor ondersteuning noodzakelijk is.

3.1.3 Voldoet het centrum aan de overige erkenningsvoorwaarden?

Het onderzoek naar het voldoen aan de geselecteerde erkenningsvoorwaarden levert het volgende op.

Onderzochte erkenningsvoorwaarde	
Leeft het centrum de bepalingen na over de taalregeling in het onderwijs? (decreet volwassenenonderwijs (DV), art. 56,6°)	ja

3.2 Respecteert het centrum de overige reglementering?

Het onderzoek naar het voldoen aan de geselecteerde reglementering levert het volgende op.

Onderzochte regelgeving	
Heeft het centrum een reglement waarin de verplichte bepalingen correct zijn opgenomen? (decreet volwassenenonderwijs (DV), art. 120 en 121)	ja
• de bijdrageregeling (art.120 en 121 DV)	ja
• het reglement van orde (art. 120 DV)	ja
• het evaluatiereglement dat minstens de evaluatievoorwaarden, de vorm van elke evaluatie, de tijdvakken waarbinnen de evaluaties worden afgelegd, de samenstelling van de evaluatiecommissies, de wijze van beraadslaging door de evaluatiecommissies en bekendmaking van evaluatieresultaten en de procedures voor afhandeling van conflicten en vrijstellingen omvat (art. 39 en 120 DV)	ja
• informatie over de klachtenprocedure (art. 120 DV)	ja
Respecteert het centrum de vakantieregeling en de aanwending van de onderwijstijd? (art. 26 DV)	ja
• het centrum is gedurende 40 weken administratief geopend	ja
• een module kan starten op elk ogenblik van het schooljaar en gespreid worden over een aantal dagen en weken, zoals het centrum het nodig acht, met inachtneming van de vakantieregeling	ja
• een centrubestuur organiseert het opleidingsaanbod op die manier dat het aantal geplande lestijden overeenstemt met het aantal te organiseren lestijden, zoals bepaald in de opleidingsprofielen. Lestijden die samenvallen met een wettelijke, decretale of reglementaire feestdag, worden geacht gepland te zijn	ja
• om een correcte uitvoering van de vakantieregeling mogelijk te maken, kan het aantal geplande lestijden maximaal 8% afwijken van het aantal te organiseren lestijden zoals bepaald in de opleidingsprofielen	ja
Ontwikkelt het centrubestuur een kwaliteitszorgsysteem met betrekking tot (art. 52 DV)	ja
• de organisatie van het onderwijsaanbod	ja
• de leertrajectbegeleiding op het niveau van de individuele cursist	ja
• de uitvoering van andere onderwijsopdrachten en bevoegdheden toegekend aan de centra	ja
• de organisatie en het beheer van de instelling zodat de doelstellingen van de organisatie behaald worden	ja
• de behandeling van de cursist en van de personeelsleden met respect voor hun rechten en plichten	ja
• de uitvoering van de administratieve en organisatorische opdrachten en bevoegdheden toegewezen aan de centra	ja
• de permanente vorming van het personeel	ja
Realiseert het centrubestuur dit kwaliteitszorgsysteem door permanent en op eigen initiatief toe te zien op de kwaliteit van hun onderwijsactiviteiten? (art. 52 DV)	ja
Beoordeelt en certificeert het centrum de reeds verworven competenties? (art. 3,6°)	ja

4 BEWAAKT HET CENTRUM DE EIGEN KWALITEIT?

Het onderzoek naar de kwaliteit en de kwaliteitsbewaking van de geselecteerde procesindicatoren of procesvariabelen levert het volgende op.

4.1 Deskundigheidsbevordering

- Doelgerichtheid** Het centrum heeft gevolg gegeven aan de aanbeveling na de vorige doorlichting, om een nascholingsplan op te zetten. Het nascholingsplan vertrekt vanuit een visie en werd goedgekeurd door het LOC. De visie is heel beperkt en biedt nauwelijks houvast om een concreet beleid uit te bouwen. Het centrum peilt naar de nascholingsbehoeften via vakvergaderingen, functioneringsgesprekken, lesobservaties en individuele gesprekken. Elk schooljaar wordt een lijst opgemaakt van de nascholingen die het centrum voorziet en het verantwoordt zijn keuzes aan de overheid. Uit die verantwoording blijkt dat het grootste deel van het nascholingsbudget gebruikt wordt voor boeken, publicaties en abonnementen.
- Ondersteuning** Het centrum stimuleert de professionalisering door te voorzien in een financiële tussenkomst die gelimiteerd is op €250 per personeelslid. De informatieverstrekking daarover naar het personeel ontbreekt en de maatregel is evenmin opgenomen in het nascholingsplan. De meeste lesgevers zijn dan ook niet op de hoogte. Naast de mogelijkheid om extern nascholing te volgen, biedt het centrum ook intern vormingen aan. Enerzijds benut het centrum daarvoor de aanwezige vakexpertise en anderzijds streeft het ernaar om jaarlijks voor alle personeelsleden een vakoverschrijdende nascholing te organiseren zoals zelfevaluatie, EHBO, omgaan met moeilijke cursisten, e.d. Het centrum ondersteunt zijn lesgevers ook door hen te abonneren op een vaktechnisch tijdschrift.
- Doeltreffendheid** Er is geen procedure voorzien voor interne multiplicatie met uitzondering voor de opleidingen Inrichting van de woning, Juwelen en Handtassen. Het centrum heeft geen overzicht van de gevolgde nascholingen per personeelslid, het houdt wel de attesten bij. In de praktijk blijken bijna geen lesgevers extern vakinhoudelijke nascholingen te volgen.
- Ontwikkeling** Het centrum voorziet niet in een evaluatie van zijn deskundigheidsbevordering. Er zijn geen initiatieven die wijzen op een bijsturing van dit proces.

4.2 Evaluatiepraktijk

- Doelgerichtheid** Het centrum heeft geen expliciete visie op de evaluatiepraktijk. Er zijn afspraken en richtlijnen vastgelegd in het evaluatiereglement. Het reglement voorziet in gespreide evaluatie, al dan niet met een eindevaluatie. De motivatie waarom er in de ene opleiding wel en in de andere niet gekozen wordt voor een eindevaluatie is niet duidelijk.
- Ondersteuning** De leraren peilen naar de mate waarin de doelstellingen zijn bereikt door gebruik te maken van een beoordelingsfiche. Vanaf vorig schooljaar geldt deze aanpak voor alle opleidingen en alle vestigingsplaatsen. De beoordelingsfiches laten toe om een aantal technieken te evalueren, maar hebben geen rechtstreeks verband met de leerplandoelstellingen. Deze komen wel aan bod in een zelfevaluatieformulier. Van de cursisten wordt verwacht dat ze op verschillende momenten tijdens de module de leerplandoelstellingen aanvinken die ze naar eigen inzicht beheersen. Op het einde van de module moet ook de leraar de verworven leerplandoelstellingen aankruisen. In de praktijk verloopt het lang niet altijd zoals het bedoeld was. Het is ook niet duidelijk wat de impact van beide documenten is bij de beslissing of de cursist geslaagd is. Er is eveneens onduidelijkheid bij de leraren over de interpretatie van het zelfevaluatie-document: moeten de leerplandoelstellingen enkel maar door de cursist uitgevoerd zijn of moet de cursist de doelstellingen beheersen?
- Doeltreffendheid** De huidige evaluatie- en beoordelingspraktijk is daardoor onvoldoende doeltreffend. Bovendien heeft het centrum nog geen beoordelingscriteria ontwikkeld voor de verschillende leerplandoelstellingen. Dat is recent wel gebeurd voor de nieuwe opleiding Huishoudhulp en kan best uitgebreid worden naar alle andere opleidingen.
- Ontwikkeling** Het centrum hanteert de evaluatiegegevens niet voor interne reflectie over zijn evaluatiebeleid. Het is duidelijk op zoek naar een geschikte evaluatievorm voor praktijkgerichte opleidingen. Uit gesprekken met lesgevers blijkt dat zij nood hebben aan gerichte navorming om de evaluatiepraktijk naar een kwaliteitsvol niveau te tillen. De directie organiseerde hierover reeds een nascholing maar de inhoud loste de verwachtingen niet in.

5 ALGEMEEN BELEID VAN HET CENTRUM

Het onderzoek naar het algemeen beleid van het centrum levert volgende vaststellingen op.

Leiderschap Het centrum beschikt over een organogram dat overkoepelend is opgesteld voor de vier CVO van VIVA en is opgenomen in het beleidsplan 2013-2017. Het geeft een globaal beeld, maar biedt weinig verduidelijking over de centrumspecifieke organisatiestructuur. Zowel het onderwijsondersteunende als het onderwijskundige beleid behoren tot het takenpakket van het directieteam en de opleidingscoördinatoren, maar de interne taakverdeling is niet uitgeschreven en dus niet transparant naar alle participanten.

Als gevolg van de vele vestigingsplaatsen en de grote geografische spreiding vormt de horizontale samenhang een permanent aandachtspunt. De directeur geeft het lerarenteam veel vertrouwen en tracht daarnaast door de aanstelling van opleidingscoördinatoren met een ruime vakinhoudelijke ervaring, de horizontale cohesie te realiseren. Dat laatste is maar gedeeltelijk geslaagd. Opleidingsafhankelijk is er nog heel wat ruimte voor verbetering. Dat is deels te verklaren door het feit dat er pas vanaf het huidig schooljaar effectief voor elke opleiding een coördinator met vakinhoudelijke specialisatie is aangeduid. Het directieteam bestaat uit de directeur en een adjunct-directeur. Door de jarenlange samenwerking tussen beiden is er sprake van een stabiel leiderschap. Het directieteam voert een opendeurbeleid en heeft aandacht voor een eerlijke en gelijke behandeling van alle personeelsleden. Bij de bevraging van de personeelstevredenheid in het schooljaar 2012-2013 kwam ook het functioneren van de directie aan bod. Uit de resultaten blijkt dat het personeel in grote mate tevreden is over de huidige leiderschapsstijl en het gevoerde beleid.

Het directieteam maakt regelmatig gebruik van de vorming van het Vlaams ondersteuningscentrum voor het volwassenenonderwijs (VOCVO) en de overheid om zijn deskundigheid op peil te houden. Het doet eveneens een beroep op andere vormen van ondersteuning die jaarlijks door het VOCVO worden aangeboden. De directie is tevreden met de ondersteuning en begeleiding zoals die de laatste jaren door VOCVO wordt geboden. De directeur neemt ook de taken van de interne preventieadviseur op. Voor een centrum met 36 vestigingsplaatsen verspreid over de hele provincie eist dit veel tijd en een professionele aanpak. Een degelijke vorming op dat gebied is dan ook onontbeerlijk.

Visieontwikkeling Het centrum heeft inspanningen gedaan om voor zichzelf en voor externe stakeholders duidelijk te maken waar het voor staat en hoe het verder willen evolueren. Het heeft daartoe een missie/visie uitgeschreven die aansluit bij het profiel van de CVO van VIVA, de doelgroep die het wil bereiken en de samenwerkingsverbanden die het beoogt.

Het centrum heeft de missie/visie verder geconcretiseerd en is daarbij zeer nauwgezet en planmatig tewerk gegaan. Een planningsgroep met betrokkenen van de vier centra heeft in 2012 een beleidsplan ontwikkeld voor vier jaar. Ze hebben zich intensief laten begeleiden door het VOCVO en een extern adviesbureau. Na de gegevensverzameling en –analyse werden de strategische en operationele doelstellingen bepaald met respect voor het specifieke karakter van elk van de vier centra. Voor de operationele doelstellingen is telkens een verantwoordelijke aangeduid, zijn de budgettaire consequenties uitgeschreven en is een deadline bepaald.

Het centrum is transparant over zijn missie/visie en beleidsplan. De documenten zijn opgenomen in een overzichtelijke en verzorgde brochure waarmee het centrum zijn beleid intern en extern bekendmaakt. De tekst kan eveneens geraadpleegd worden op de website van het centrum.

Besluitvorming Het intern overleg op beleidsniveau wordt niet structureel georganiseerd met een agenda en een verslaglegging. De besluitvorming is dus uitsluitend gebaseerd op informeel overleg binnen het directieteam en met de opleidingscoördinatoren. Ook het overleg met het bestuur blijft beperkt tot informele contacten met de coördinator. Twee keer per schooljaar wordt een personeelsvergadering georganiseerd. De wettelijk verplichte participatie in de besluitvorming wordt geregeld door een lokaal overlegcomité (LOC). Er zijn afspraken om het formeel vakoverleg gestructureerd te laten verlopen. De vakvergaderingen vinden minimaal één keer per schooljaar plaats, maar in functie van de noden kan de frequentie toenemen. De opleidingscoördinatoren bepalen in samenspraak met de betrokken lesgevers de agenda. De grote geografische spreiding en de tewerkstelling van het personeel in andere instellingen/sectoren bemoeilijken de organisatie van vakvergaderingen en hypothekeert de aanwezigheid van de leraren. Gezien de lage frequentie is een maximale aanwezigheid noodzakelijk om voldoende efficiënt te zijn. De opleidingscoördinatoren hebben kant en klare documenten en instrumenten aangereikt om de gelijkgerichte aanpak onder de leraren te verhogen. Door de lage frequentie van de vakvergaderingen en de beperkte aanwezigheid was de betrokkenheid van de lesgevers niet altijd optimaal waardoor een aantal nieuwe tools en methodieken niet altijd gedragen en aanvaard zijn door de basis, met een wisselend gebruik tot gevolg.

De interne communicatie vormt een primair en blijvend aandachtspunt voor het centrum als gevolg van de grote geografische spreiding. Uit de personeelsenquête is gebleken dat dit aspect nog heel wat beter kan. De centrumleiding is zich hiervan bewust en heeft een aantal concrete initiatieven genomen om de digitale communicatie te faciliteren. Zo wordt gewerkt aan een digitaal platform voor het centrum dat eind 2014 operationeel moet zijn. Een doorgedreven vorming en begeleiding dringt zich op om dit project voldoende slaagkansen te bieden.

Kwaliteitszorg Het centrum heeft een uitgeschreven visie op kwaliteitszorg. In het kader van de ontwikkeling van het beleidsplan heeft het in 2011 een stakeholdersbevraging en een uitgebreide zelfevaluatie gedaan. De verwerking van de gegevens heeft geleid tot een SWOT-analyse die tenslotte resulteerde in actiepunten. Het centrum laat zich in dit proces begeleiden door VOCVO. Het centrum verzamelt data die gebruikt worden in functie van de interne kwaliteitszorg. De tevredenheid van de cursisten wordt regelmatig gemeten en in het schooljaar 2012-2013 vond een personeelstevredenheidsenquête plaats. De analyse van de gegevens uit cursistenbevraging, de actiepunten die daaruit ontstaan, de opvolging daarvan en de communicatie daarover verloopt niet formeel en is niet transparant. Andere outputgegevens ontbreken volledig. Zo heeft het centrum geen zicht op zijn slaagcijfers, de uitval, de certificeringsgraad en de doorstroom- of tewerkstellingscijfers waardoor het belangrijke informatie onbenut laat bij de kwaliteitsbewaking van zijn kernproces.

Het centrum heeft geen kwaliteitscoördinator aangesteld en er is evenmin een werkgroep kwaliteitszorg actief. Het hanteert een gebruiksvriendelijk instrument dat werd ontwikkeld door het VOCVO. Het is een degelijk en transparant instrument dat gebaseerd is op de principes van de PCDA-cirkel. Het begeleidt het centrum bij de verschillende stappen om te komen tot interne kwaliteitszorg. Het centrum bewaakt de kwaliteit van zijn kernproces via klasobservaties door de directeur en de jaarlijkse cursisttevredenheidsbevraging. De controle op de realisatie van de leerplandoelstellingen in alle opleidingen en alle vestigingsplaatsen behoort volgens de directie tot het takenpakket van de coördinatoren. In de praktijk gebeurt dit nauwelijks waardoor een belangrijk aspect van de interne kwaliteitszorg nog onvoldoende gemonitord wordt terwijl dit al bij de vorige doorlichting in 2006 een uitdrukkelijke aanbeveling was: 'ontwikkel intern procedures om de realisatie van de leerplandoelstellingen te waarborgen in alle vestigingsplaatsen'.

6 STERKTES EN ZWAKTES VAN HET CENTRUM

6.1 Wat doet het centrum goed?

Wat betreft de erkenningsvoorwaarden

- De initiatieven -zoals de opleidingscoördinatie- om het onderwijs/leerproces over de vestigingsplaatsen heen meer gelijkgericht aan te pakken.

Wat betreft de kwaliteit/kwaliteitsbewaking van de processen

- De uitgeschreven beoordelingscriteria voor alle doelstellingen van de evaluatiepraktijk van de opleiding Huishoudhulp.

Wat betreft het algemeen beleid

- De ontwikkeling, uitvoering en opvolging van het meerjarenbeleidsplan.

6.2 Wat kan het centrum verbeteren?

Wat betreft de erkenningsvoorwaarden

- De aandacht voor de leerplangerichtheid van de opleidingen.

Wat betreft de kwaliteit/kwaliteitsbewaking van de processen

- De efficiëntie en effectiviteit van de vakgroepwerking.
- De kwaliteitsbewaking en –borging van het kernproces.
- De informatieverspreiding over de financiële stimuli voor navormingen.
- De vakspecifieke professionalisering van de leraren via een efficiënter nascholingsbeleid.
- De evaluatie- en beoordelingspraktijk in alle opleidingen.

Wat betreft het algemeen beleid

- De betrokkenheid van het personeel bij vernieuwingen/veranderingen.
- De interne communicatie.

6.3 Wat moet het centrum verbeteren?

Wat betreft de erkenningsvoorwaarden

- Voorzien in een minimale uitrusting voor de opleiding Kinder- en tienerkleding.
- Alle leerplandoelstellingen realiseren van de opleiding Kinder- en tienerkleding..
- Maatregelen nemen om de organisatie van bewoonbaarheid en veiligheid te verbeteren.

7 ADVIES BETREFFENDE DE ERKENNINGSVOORWAARDEN

In uitvoering van het decreet betreffende de kwaliteit van onderwijs van 8 mei 2009 is het advies:

ONGUNSTIG

- voor de erkenningsvoorwaarde 'bewoonbaarheid en hygiëne'.

In uitvoering van het decreet betreffende de kwaliteit van onderwijs van 8 mei 2009 is het advies met betrekking tot het zelfstandig remediëren van tekorten:

de onderwijsinspectie oordeelt dat de instelling een beroep moet doen op externe ondersteuning om de tekorten te remediëren.

In uitvoering van het decreet betreffende de kwaliteit van onderwijs van 8 mei 2009 en meer bepaald het artikel 39 §4 3°, wordt de procedure tot intrekking van de erkenning van de instelling opgestart.

BEPERKT GUNSTIG

- voor de erkenningsvoorwaarde 'voldoen aan de onderwijsdoelstellingen' omwille van het onvoldoende realiseren van de onderwijsdoelstellingen voor

Mode

Realisaties kinder- en tienerkleding

Om deze tekorten op te volgen voert de onderwijsinspectie vanaf **22-09-2017** opnieuw een controle uit.

GUNSTIG

- voor de overige erkenningsvoorwaarden.

8 OVERIGE REGELGEVING: REGELING VOOR VERVOLG

Op de gecontroleerde overige regelgeving werden door het inspectieteam geen inbreuken voor verder gevolg door de onderwijsinspectie vastgesteld.

Namens het inspectieteam	Voor kennisname namens het bestuur
Dirk FIERS de inspecteur-verslaggever	M. DE RAEDEMAEKER de directeur
Datum van verzending aan de directie en het bestuur van het centrum	

9 ADDENDUM

Het bestuur van de instelling heeft een beroep gedaan op art. 41 §2 van het Kwaliteitsdecreet van 8 mei 2009. Het heeft binnen de opgelegde termijn na het ontvangen van het ongunstig advies de opschorting van de procedure tot intrekking van de erkenning aangevraagd op basis van een door het bestuur van de instelling uitgewerkt verbeteringsplan.

Op basis van het ministerieel besluit van 18 mei 2010 houdende delegatie van sommige bevoegdheden inzake onderwijs aan de inspecteur-generaal en conform art. 3 en 4 van het besluit van de Vlaamse Regering houdende de vaststelling van de criteria ter beoordeling van verbeteringsplannen van 17 januari 2014 keurde de inspecteur-generaal het ingediende verbeteringsplan goed. De procedure tot intrekking van de erkenning wordt hierdoor opgeschort tot en met **31 december 2017**.