



Vlaams Ministerie van Onderwijs en Vorming

Onderwijsinspectie

Hendrik Consciencegebouw
Koning Albert II-laan 15
1210 BRUSSEL

doorlichtingssecretariaat@ond.vlaanderen.be
www.onderwijsinspectie.be

**Verslag over de opvolgingsdoorlichting van Buitengewoon Secundair Onderwijs De
Rozenkrans te OOSTDUINKERKE**

Hoofdstructuur buitengewoon secundair onderwijs

Instellingsnummer 28076
Instelling Buitengewoon Secundair Onderwijs De Rozenkrans
Directeur Lieven BEHEYDT
Adres Albert I Laan 54 - 8670 OOSTDUINKERKE
Telefoon 058-53.20.80
Fax 058-53.20.81
E-mail buso.de.rozenkrans@telenet.be
Website www.derozenkrans.be

Bestuur van de instelling VBO Rozengaard VZW
Adres Albert I Laan 54 - 8670 OOSTDUINKERKE
CLB Vrij CLB Oostende - Gistel
Adres Frère-Orbanstraat 145 - 8400 OOSTENDE

Dagen van het opvolgingsbezoek 13-11-2014
Einddatum van het opvolgingsbezoek 13-11-2014
Datum bespreking verslag met de instelling 13-11-2014

Samenstelling inspectieteam
Inspecteur-verslaggever Wim BAUDE
Teamleden Lou BONTENS

INHOUDSTAFEL

INLEIDING.....	3
1 HISTORIEK.....	4
2 TE REMEDIEREN TEKORT(EN).....	4
3 ZIJN DE TEKORTEN GEREMEDIEERD?	4
3.1 Opleidingsvorm een - Algemene en Sociale Vorming	4
3.2 Opleidingsvorm twee - Beroepsgerichte Vorming	5
3.3 Opleidingsvorm drie - Beroepsgerichte Vorming in de opleiding Kappersmedewerker	6
3.4 Inbreuken op de regelgeving.....	7
4 ADVIES EN REGELING VOOR VERVOLG	8
5 ADVIES BETREFFENDE DE OVERIGE REGELGEVING	8

INLEIDING

Dit verslag is het resultaat van de opvolgingsdoorlichting van de school door de onderwijsinspectie van de Vlaamse Gemeenschap. Het decreet betreffende de kwaliteit van onderwijs van 8 mei 2009 geeft haar de opdracht hiertoe.

Als de school bij een doorlichting een beperkt gunstig advies kreeg, volgt na de periode, vermeld in het advies, een opvolgingsdoorlichting. Tijdens een opvolgingsdoorlichting gaat de onderwijsinspectie na of de bij de voorgaande doorlichting vastgestelde tekortkomingen voldoende werden geredimeerd.

Het referentiekader dat de onderwijsinspectie gebruikt bij een (opvolgings)doorlichting is opgebouwd rond de componenten context, input, proces en output:

- context: de omgevingskenmerken en de kenmerken van administratieve, materiële, bestuurlijke en juridische aard die de school karakteriseren
- input: kenmerken van het personeel en van de leerlingen of cursisten van de school
- proces: initiatieven die de school neemt om output te realiseren, rekening houdend met haar context en input
- output: de resultaten die de school met haar leerlingen of cursisten bereikt.

Meer info over het CIPO-referentiekader vindt u op www.onderwijsinspectie.be.

Tijdens het opvolgingsbezoek verzamelt het inspectieteam bijkomende informatie via observaties, gesprekken en analyse van documenten.

De opvolgingsdoorlichting resulteert in een opvolgingsverslag dat bestaat uit een concluderend gedeelte en een advies.

Het concluderende gedeelte omvat de conclusies van de opvolging.

Het opvolgingsverslag eindigt met een advies dat betrekking heeft op alle of op afzonderlijke structuuronderdelen van de school. De onderwijsinspectie kan twee adviezen uitbrengen:

- een gunstig advies: het inspectieteam adviseert gunstig over de verdere erkenning van de school of van structuuronderdelen.
- een ongunstig advies: het inspectieteam adviseert om de procedure tot intrekking van de erkenning van de school of van structuuronderdelen op te starten.

Bij een ongunstig advies beoordeelt de onderwijsinspectie bovendien of de school de vastgestelde tekorten zelfstandig kan wegwerken.

Binnen een termijn van dertig kalenderdagen na ontvangst van het definitieve opvolgingsverslag informeert de directeur van de school de ouders en leerlingen over de mogelijkheid tot inzage.

Binnen de dertig kalenderdagen na ontvangst moet de directeur van de school het verslag volledig bespreken tijdens een personeelsvergadering. Het bestuur van de school of zijn gemandateerde tekent het verslag voor gezien. Het bestuur stuurt het binnen dertig kalenderdagen na ontvangst terug naar de onderwijsinspectie en maakt eventueel melding van zijn opmerkingen.

De school mag het verslag niet gebruiken voor publicitaire doeleinden.

Meer informatie?

www.onderwijsinspectie.be en www.doorlichtingsverslagen.be

1 HISTORIEK

Het vorige doorlichtingsbezoek vond plaats van 19-09-2011 tot 22-09-2011 en werd afgesloten met een beperkt gunstig advies. Vanaf 01-09-2014 moet de school kunnen aantonen dat tekort(en) die aan de basis lagen van dit advies, in voldoende mate werden geremedieerd. Dit verslag beschrijft in welke mate de school daarin is geslaagd.

2 TE REMEDIEREN TEKORT(EN)

Regelgeving

Opleidingsvorm 1	Algemene en sociale vorming	
Opleidingsvorm 1	x	
Opleidingsvorm 2	Algemene en sociale vorming	Beroepsgerichte vorming
Opleidingsvorm 2		x
Opleidingsvorm 3	Algemene en sociale vorming	Beroepsgerichte vorming
Kappersmedewerker		x

3 ZIJN DE TEKORTEN GEREMEDIEERD?

3.1 Opleidingsvorm een - Algemene en Sociale Vorming

Voldoet

De school streeft de einddoelstelling van de opleidingsvorm op een handelingsplanmatige wijze na. De school ontwikkelde een nieuw concept voor handelingsplanning. Uit de individuele handelingsplanning blijkt in voldoende mate de aandacht voor opvoeding en onderwijs op maat. Uit de groepswerkplanning blijkt een planmatige aanpak om de leerlingen voor te bereiden op optimale integratie in onze maatschappij.

Beginsituatiebepaling

Beeldvorming
Functionele neerslag
Actualisering

Er zijn duidelijke afspraken gemaakt op schoolniveau waardoor de beginsituatiebepaling en de beeldvorming nu eenduidig verlopen. Het digitale platform wordt beter aangewend om de informatiestromen te kanaliseren en de verkregen informatie te delen met alle betrokkenen. De onderwijsbehoeften zijn per pedagogische eenheid duidelijk opgenomen in het groepswerkplan. Ze zijn gericht op het nastreven van de einddoelstelling van opleidingsvorm een. De eindevaluaties van elk schooljaar worden aangewend voor het bepalen van een nieuwe beginsituatie.

Doelenselectiefase

Doelenkaders
Op maat
Evenwichtig aanbod
Horizontale en verticale afstemming
Multidisciplinair overleg

Er is een nieuw ordeningskader ontwikkeld met duidelijke doelen die afgestemd zijn op de drie levensdomeinen 'wonen, werken en vrije tijd'. De concretisering van de ontwikkelingsdoelen voor de drie ontwikkelingsdomeinen, met daaraan gekoppelde parameters per ontwikkelingsdomein, zijn nog in ontwikkeling. De keuze van doelen is afgestemd op de gemeenschappelijke en individuele noden van de leerlingen. De selectie gebeurt vanuit een multidisciplinaire benadering op de klassenraad. De aanwending van het uur bijscholing en begeleiding is afgestemd op de gedetecteerde noden van de betrokken leerlingen.

Vorbereidingsfase <i>Planning</i> <i>Groeperingsvorm</i> <i>Methodiek en werkvormen</i>	De didactische planning is opgemaakt door een multidisciplinair team vanuit een duidelijk samenhang en coherentie. Het aantal leraren per pedagogische eenheid wordt beperkt. De samenstelling van de pedagogische eenheden gebeurt vanuit de onderwijsbehoeften van de leerlingen. Er zijn specifieke pedagogische eenheden voor oudere leerlingen en leerlingen met sociale en emotionele problemen. De school heeft hierover een degelijke visie ontwikkeld. Er is eveneens werk gemaakt van de afstemming van de schoolse werking op de activiteiten in de volwassenenvoorzieningen. De mogelijkheden van sociaal maatschappelijke training en/of stage worden optimaal benut. De school werkt hiervoor een netwerk van instellingen uit in diverse sectoren. Hierdoor kunnen de verworven inzichten en vaardigheden verder ingeoeft worden in een reële maatschappelijke context.
Evaluatiefase <i>Visie en afspraken</i> <i>Valide</i> <i>Procesevaluatie</i> <i>Rapportering</i>	Er is een nieuwe visie ontwikkeld rond het evaluatiebeleid die zeer waardevol is. Er is duidelijkheid over de wijze waarop de evaluatie verloopt. Daarbij ligt het accent bij zowel leraren als paramedici op procesgericht evalueren. De rapportering is waardevol en bevat een ruime informatiewaarde.

3.2 Opleidingsvorm twee - Beroepsgerichte Vorming

Voldoet

De school streeft de einddoelstelling van de opleidingsvorm voor wat betreft de Beroepsgerichte Vorming op een handelingsplanmatige wijze na. De school ontwikkelde een nieuw concept voor handelingsplanning. Uit de individuele handelingsplanning blijkt in voldoende mate de aandacht voor opvoeding en onderwijs op maat. Uit de groepswerkplanning blijkt een planmatige aanpak om de leerlingen voor te bereiden op tewerkstelling in een beschermd arbeidsmilieu.

Beginsituatiebepaling <i>Beeldvorming</i> <i>Functionele neerslag</i> <i>Actualisering</i>	De afspraken op schoolniveau over het delen van relevante informatie over de beeldvorming van de leerlingen zijn aangepast sinds de doorlichting van 2011. De beschikbare informatie wordt beter gedeeld via het digitale platform. Aandachtspunten voor individuele leerlingen worden goed in kaart gebracht en geactualiseerd. De onderwijsbehoeften per pedagogische eenheid zijn duidelijk opgesteld in het groepswerkplan. Deze houden vooral rekening met de einddoelstelling. Het is onduidelijk in welke mate deze onderwijsbehoeften rekening houden met de verworven vaardigheden over de jaren heen.
Doelenselectiefase <i>Doelenkaders</i> <i>Horizontale en verticale</i> <i>afstemming</i> <i>Op maat</i> <i>Multidisciplinair overleg</i>	Er is een nieuw doelenkader ontwikkeld. De klassenraad gebruikt dit doelenkader als referentiekader zowel voor de Algemene en Sociale Vorming als voor de Beroepsgerichte Vorming. De samenhang en afstemming tussen alle vormingscomponenten is hierdoor verbeterd. De klassenraad is voldoende betrokken bij de doelenselectie. Voor individuele leerlingen is er een specifieke doelenselectie gebaseerd op vastgestelde noden. De multidisciplinaire aanpak blijkt uit de voorgelegde documenten. De doelenselectie per pedagogische eenheid is vooral gericht op het realiseren van de einddoelstelling. Door het ontbreken van een overzicht van de vorderingen van de leerlingen over de jaren heen kan de school niet aantonen dat de doelenselectie voor het groepswerkplan aansluit bij de verworven vaardigheden.

Vorbereidingsfase
Methodiek en werkvormen
Infrastructuur en uitrusting
Vakkenopdeling

De vaardigheidskoffer werd uitgebreid met nieuwe opdrachten en materialen. Op het einde van de eerste fase worden de leerlingen ook ingeschakeld bij het uitvoeren van opdrachten voor derden. Hierdoor is de ontwikkeling van de leerlingen tot op het einde van de eerste fase beter bewaakt. Het fietsatelier is niet meer in gebruik. Het lessenrooster werd aangepast. De activiteiten die te maken hebben met de persoonlijke en huishoudelijke redzaamheid behoren in het uurrooster niet langer tot de Beroepsgerichte Vorming maar wel tot de Algemene en Sociale Vorming.

Evaluatiefase
Visie en afspraken
Systeem of instrument
Gelinkt aan
doelen/diagnostisch
Overgangscriteria
Procesevaluatie

De visie en afspraken over het evalueren van de leerlingen werden aangepast. Het is duidelijk hoe de formatieve evaluatie van de leerlingen dient te gebeuren. Daarnaast is het ook duidelijk welke criteria de klassenraad hanteert bij de beslissing om de leerlingen de overgang te laten maken van de eerste naar de tweede fase. Het lerarenteam verfijnde op een doordachte manier het vroeger gebruikte instrument. Het instrument vormt een goede basis om werkpunten vast te leggen voor het individuele handelingsplan of voor heroriëntering van de leerlingen. In de tweede fase worden de vorderingen van de leerlingen goed opgevolgd via het instrument 'Arbeidsrijpheid'. De evaluatie van de doelen uit het groepshandelingsplan is nog niet transparant geregeld. Dit blijft een aandachtspunt voor de school.

3.3 Opleidingsvorm drie - Beroepsgerichte Vorming in de opleiding Kappersmedewerker

Voldoet

De school streeft de einddoelstelling en de opgelegde competenties op een handelingsplanmatige wijze na.

Beginsituatiebepaling
Beeldvorming
Functionele neerslag
Actualisering

De afspraken op schoolniveau over het delen van relevante informatie over de leerlingen zijn aangepast sinds de doorlichting van 2011. De beschikbare informatie wordt beter gedeeld via het digitale platform. Aandachtspunten voor individuele leerlingen worden goed in kaart gebracht en opgevolgd. De onderwijsbehoeften per pedagogische eenheid zijn duidelijk opgesteld in het groepswerkplan. Deze houden vooral rekening met de einddoelstelling en de opgelegde competenties. Er is een aanzet gegeven om de vorderingen over de jaren heen digitaal te registreren. Het is nog steeds onduidelijk hoe de vorderingsfiches gebruikt worden om het klassikale onderwijsaanbod beter af te stemmen op de specifieke beginsituatie van elke leerlingengroep.

Doelenselectiefase
Doelenkaders
Evenwichtig aanbod
Multidisciplinair overleg
Op maat
Horizontale en verticale afstemming

Voor de doelenselectie wordt er sinds de vorige doorlichting meer rekening gehouden met het verplichte opleidingsprofiel. Het aanleren en inoefenen van competenties die geen verband houden met het beroep van kappersmedewerker worden niet meer geselecteerd. De ontbrekende competenties herensnit en baard scheren zijn opgenomen in de groepsplanning van het tweede jaar van de kwalificatiefase.

De doelenselectie voor de individuele handelingsplanning gebeurt via multidisciplinair overleg op de klassenraad en duidelijk vanuit vastgestelde noden. De doelenselectie per groep is goed gericht op het nastreven van de einddoelstelling. De afstemming op de beginsituatie van de groep blijft echter onduidelijk.

Vorbereidingsfase
Infrastructuur en uitrusting

De ontbrekende uitrusting voor herensnit en baard scheren werd aangekocht.

Uitvoeringsfase
Planmatige aanpak

De school kan met verschillende documenten aantonen dat herensnit en baard scheren tijdens de lessen geregeld aan bod komen.

Evaluatiefase
Visie en afspraken
Systeem of instrument
Gelinkt aan
doelen/diagnostisch
Valide
Evenwichtig en representatief
Kwalificatieproef
Rapportering

De visie en afspraken over het evalueren van de leerlingen werden aangepast. Het is duidelijk hoe de formatieve evaluatie van de leerlingen dient te gebeuren. De evaluatie van de vooropgestelde doelen gebeurt overzichtelijk via de vorderingsfiches. Uit de voorgelegde documenten blijkt dat de competenties herensnit en baard scheren in de voorbije twee schooljaren niet werden geëvalueerd in de vorderingsfiches. Deze competenties werden wel opgenomen in de nieuwe vorderingsfiches, maar deze zijn nog niet gebruikt voor het opvolgen van de vorderingen van de leerlingen van de kwalificatiefase. Ook in de kwalificatieproef wordt deze competenties niet beoordeeld. De studiekeuzebegeleiding in het observatiejaar werd aangepast. Uit de voorgelegde documenten blijkt dat aan dit proces duidelijk meer aandacht werd besteed. De rapporten werden aangepast. Naast het attituderapport is er nu ook een competentierapport. Dit bevat gepaste informatie over de leervorderingen.

3.4 Inbreuken op de regelgeving

De school heeft nog niet alle inbreuken op de regelgeving uit het doorlichtingsverslag van 2011 weggewerkt.

- Het nascholingsbeleid is verbeterd. Visie en doelen van dit beleid zijn duidelijk. Het nascholingsplan vertrekt voornamelijk vanuit de eigen beleidsprioriteiten en vanuit de vaststellingen van het doorlichtingsverslag van 2011. De procedure voor het volgen van individuele nascholing is duidelijk. De individuele nascholingsbehoeften worden bepaald naar aanleiding van een evaluatiegesprek of een functioneringsgesprek. Het lokaal comité en de algemene personeelsvergadering zijn volgens de verklaringen van de directeur op de hoogte van het nascholingsplan, maar een formele goedkeuring door het lokaal comité ontbreekt. Op dit vlak handelt de school nog niet conform artikel 8 van het decreet betreffende de kwaliteit van onderwijs van 8 mei 2009. Bij een volgende doorlichting zal dit verder opgevolgd worden.

- De organisatie van het uur bijscholing-begeleiding is in overeenstemming met de regelgeving. De invulling ervan wordt bepaald door de klassenraad en gebeurt op basis van een analyse van vastgestelde noden. De uren worden grotendeel besteed aan de individuele begeleiding van leerlingen of kleine leerlingengroepen. De doelen van elke begeleiding zijn duidelijk. Er wordt een register bijgehouden.

4 ADVIES EN REGELING VOOR VERVOLG

In uitvoering van het decreet betreffende de kwaliteit van onderwijs van 8 mei 2009 is het advies voor erkenning van tekort(en) zoals vermeld in punt 2 van dit verslag:

GUNSTIG

- voor de **erkenningsvoorwaarde 'voldoen aan de onderwijsdoelstellingen'** voor Opleidingsvorm 1, Opleidingsvorm 2, Kappersmedewerker.

5 ADVIES BETREFFENDE DE OVERIGE REGELGEVING

In uitvoering van het decreet betreffende de kwaliteit van onderwijs van 8 mei 2009 is het advies betreffende de overige regelgeving: **GUNSTIG**

Het inspectieteam stelde geen inbreuken vast die voor verder gevolg doorgestuurd worden naar de bevoegde administratie.

Namens het inspectieteam	Voor kennisname namens het bestuur
Wim BAUDE de inspecteur-verslaggever	Lieven BEHEYDT de directeur
Datum van verzending aan de directie en het bestuur van de school	