



Vlaams Ministerie van Onderwijs en Vorming

Onderwijsinspectie

Hendrik Consciencegebouw
Koning Albert II-laan 15
1210 BRUSSEL

doorlichtingssecretariaat@ond.vlaanderen.be
www.onderwijsinspectie.be

Verslag over de opvolgingsdoorlichting van de erkenningsvoorwaarde bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne van Gemeentelijke Basisschool - De Spr@nkel te SPALBEEK

Hoofdstructuur basisonderwijs

Instellingsnummer 126326

Instelling Gemeentelijke Basisschool - De Spr@nkel

Directeur Lieve CLEENDERS

Adres Spalbeekstraat 62 - 3510 SPALBEEK

Telefoon 011-25.08.31

E-mail info.spalbeek@sbshasselt.be

Website www.sbsspalbeek.be

Bestuur van de instelling Gemeentebestuur van Hasselt

Adres Groenplein 1 - 3500 HASSELT

Scholengemeenschap Stedelijke Basisscholen Hasselt

Adres Joris van Oostenrijkstraat 53 - 3511 KURINGEN

CLB Provinciaal CLB Limburg

Adres Willekensmolenstraat 140 - 3500 HASSELT

Dagen van het opvolgingsbezoek 07-05-2015

Einddatum van het opvolgingsbezoek 07-05-2015

Datum bespreking verslag met de instelling 07-05-2015

Samenstelling inspectieteam

Inspecteur-verslaggever Hilde SCHOOFs

Teamleden Ann VANANROYE

INHOUDSTAFEL

INLEIDING.....	3
1 HISTORIEK	4
2 ZIJN DE TEKORT(EN) GEREMEDIEERD?	4
3 ADVIES EN REGELING VOOR VERVOLG	4

INLEIDING

Dit verslag is het resultaat van de opvolgingsdoorlichting van de erkenningsvoorwaarden bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne van de school door de onderwijsinspectie van de Vlaamse Gemeenschap. Het decreet betreffende de kwaliteit van onderwijs van 8 mei 2009 geeft haar de opdracht hiertoe.

Als de school bij een doorlichting een beperkt gunstig advies kreeg, volgt na de periode, vermeld in het advies, een opvolgingsdoorlichting. Tijdens een opvolgingsdoorlichting gaat de onderwijsinspectie na of de bij de voorgaande doorlichting vastgestelde tekortkomingen voldoende werden geredimeerd.

Het referentiekader dat de onderwijsinspectie gebruikt bij een (opvolgings)doorlichting is opgebouwd rond de componenten context, input, proces en output:

- context: de omgevingskenmerken en de kenmerken van administratieve, materiële, bestuurlijke en juridische aard die de school karakteriseren
- input: kenmerken van het personeel en van de leerlingen of cursisten van de school
- proces: initiatieven die de school neemt om output te realiseren, rekening houdend met haar context en input
- output: de resultaten die de school met haar leerlingen of cursisten bereikt.

Meer info over het CIPO-referentiekader vindt u op www.onderwijsinspectie.be.

Tijdens het opvolgingsbezoek verzamelt het inspectieteam bijkomende informatie via observaties, gesprekken en analyse van documenten.

De opvolgingsdoorlichting resulteert in een opvolgingsverslag dat bestaat uit een concluderend gedeelte en een advies.

Het concluderende gedeelte omvat de conclusies van de opvolging.

Het opvolgingsverslag eindigt met een advies dat betrekking heeft op de volledige organisatie. De onderwijsinspectie kan twee adviezen uitbrengen:

- een gunstig advies: het inspectieteam adviseert gunstig over de verdere erkenning van de school.
- een ongunstig advies: het inspectieteam adviseert om de procedure tot intrekking van de erkenning van de school op te starten.

Bij een ongunstig advies beoordeelt de onderwijsinspectie bovendien of de school de vastgestelde tekort(en) zelfstandig kan wegwerken.

Binnen een termijn van dertig kalenderdagen na ontvangst van het definitieve opvolgingsverslag informeert de directeur van de school de ouders en leerlingen over de mogelijkheid tot inzage.

Binnen de dertig kalenderdagen na ontvangst moet de directeur van de school het verslag volledig bespreken tijdens een personeelsvergadering. Het bestuur van de school of zijn gemandateerde tekent het verslag voor gezien. Het bestuur stuurt het binnen dertig kalenderdagen na ontvangst terug naar de onderwijsinspectie en maakt eventueel melding van zijn opmerkingen.

De school mag het verslag niet gebruiken voor publicitaire doeleinden.

Meer informatie?

www.onderwijsinspectie.be en www.doorlichtingsverslagen.be

1 HISTORIEK

Het vorige doorlichtingsbezoek van de erkenningsvoorwaarden bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne vond plaats van 30-01-2012 tot 01-02-2012 en werd afgesloten met een beperkt gunstig advies. Vanaf 01-02-2015 moet de school kunnen aantonen dat de tekort(en) die aan de basis lagen van dit advies, in voldoende mate werden geremedieerd. Dit verslag beschrijft in welke mate de school daarin is geslaagd.

2 ZIJN DE TEKORT(EN) GEREMEDIEERD?

De school had vier tekorten op het vlak van de organisatie van het welzijnsbeleid weg te werken. Ze moest een globaal preventieplan en een jaaractieplan opstellen, werk maken van een comité preventie en bescherming op het werk of een ander overlegorgaan dat de taken van het welzijnsbeleid behartigt, de interne dienst voor preventie en bescherming op het werk laten functioneren zoals de regelgeving voorschrijft en een schriftelijke overeenkomst opstellen met een externe dienst.

Uit de opvolging blijkt dat er een globaal preventieplan en een jaaractieplan werden opgesteld in samenwerking met de preventiedienst van de stad Hasselt.

Op het afzonderlijk bijzonder onderhandelingscomité (ABOC) worden de taken met betrekking tot het welzijnsbeleid behartigd.

De interne dienst voor preventie en bescherming op het werk functioneert ondertussen zoals de regelgeving voorschrijft. Er werd een bijkomend personeelslid aangeworven om de scholen mee te ondersteunen.

Wat de schriftelijke overeenkomst met de externe dienst betreft heeft de stad Hasselt de samenwerking met Mensura uitgebreid zodat ook het personeel van de school onder het contract valt.

De onderwijsinspectie geeft op basis van de weggewerkte tekorten op het vlak van de organisatie van het welzijnsbeleid een gunstig advies.

3 ADVIES EN REGELING VOOR VERVOLG

In uitvoering van het decreet betreffende de kwaliteit van onderwijs van 8 mei 2009 is het advies voor de erkenningsvoorwaarden bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne van de tekort(en) zoals vermeld in dit verslag:

GUNSTIG

- voor de erkenningsvoorwaarde 'bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne'.

Namens het inspectieteam	Voor kennisname namens het bestuur
Hilde SCHOOFS de inspecteur-verslaggever	Lieve CLEENDERS de directeur
Datum van verzending aan de directie en het bestuur van de school	