

Vlaams Ministerie van Onderwijs en Vorming

Onderwijsinspectie

Hendrik Consciencegebouw
Koning Albert II-laan 15
1210 BRUSSEL

doorlichtingssecretariaat@ond.vlaanderen.be
www.onderwijsinspectie.be

Verslag over de doorlichting van GO! technisch atheneum Drie hofsteden Kortrijk te KORTRIJK

Hoofdstructuur	voltijds secundair onderwijs
Pedagogisch geheel	42499-42523
Instellingsnummer	42499
Instelling	GO! technisch atheneum Drie hofsteden Kortrijk
Directeur	Frank DERYCKE
Adres	Minister De Taeyelaan 13 - 8500 KORTRIJK
Telefoon	056-22.34.81
Fax	056-21.14.45
E-mail	directeur@ktakortrijk.be
Website	http://www.ktakortrijk.be
Bestuur van de instelling	GO! scholengroep Mandel en Leie
Adres	Hugo Verrieststraat 68 - 8800 ROESELARE
Scholengemeenschap	SG Kortrijk
Adres	Hugo Verrieststraat 68 - 8800 ROESELARE
CLB	GO! CLB Mandel en Leie
Adres	Burgemeester Nolfstraat 11 - 8500 KORTRIJK
Dagen van het doorlichtingsbezoek	23-03-2015, 24-03-2015, 25-03-2015, 26-03-2015, 27-03-2015 en 30-04-2015, 04-05-2015
Einddatum van het doorlichtingsbezoek	04-05-2015
Datum bespreking verslag met de instelling	08-06-2015
Samenstelling inspectieteam	
Inspecteur-verslaggever	Ingrid VAN CAUTER
Teamleden	Sylvie DE KEUKELAERE, Geert POLFLIET, Serge SAUBAIN, Marie-Rose VAN NOOTEN, Martine ZAMAN

INHOUDSTAFEL

INLEIDING.....	3
1 ADMINISTRATIEVE SITUERING.....	5
2 SAMENVATTING.....	5
3 DOORLICHTINGSFOCUS	7
3.1 Structuuronderdelen in de doorlichtingsfocus.....	7
3.2 Procesindicatoren of procesvariabelen in de doorlichtingsfocus.....	7
4 RESPECTEERT DE SCHOOL DE ONDERWIJSREGLEMENTERING?.....	8
4.1 Respecteert de school de erkenningsvoorwaarden?	8
4.1.1 Voldoet de school aan de onderwijsdoelstellingen?	8
4.1.1.1 Project algemene vakken in bso tweede en derde graad in de studierichting Haarzorg, Kantoor, Restaurant en keuken en Verzorging-voeding en Verzorging (leerplannen 2012/017 en 2014/035).	8
4.1.1.2 Kantoortechnieken en toegepaste economie in bso tweede graad in de studierichting Kantoor (leerplan 2006/126)	10
4.1.1.3 Dameskappen en herenkappen in bso tweede graad in de studierichting haarzorg (leerplan 2001/081)	11
4.1.1.4 Hotel in bso derde graad in de studierichting restaurant en keuken (leerplan 2006/070) ..	13
4.1.1.5 Kantoortechnieken, toegepaste economie en verkoop in tso tweede graad in de studierichting Handel (leerplan 2006/128).....	15
4.1.1.6 Huishoudkunde in tso tweede en derde graad in de studierichting Sociale en technische wetenschappen (leerplannen 2000/044 en 2006/032)	16
4.1.1.7 Vakoverschrijdende eindtermen (VOET).....	19
4.1.2 Voldoet de school aan de erkenningsvoorwaarde 'bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne'?.....	20
4.1.3 Voldoet de school aan de overige erkenningsvoorwaarden?.....	21
4.2 Respecteert de school de overige reglementering?	21
5 BEWAAKT DE SCHOOL DE EIGEN KWALITEIT?	22
5.1 Leerbegeleiding	22
5.2 Evaluatiepraktijk	24
6 ALGEMEEN BELEID VAN DE SCHOOL	26
7 STERKTES EN ZWAKTES VAN DE SCHOOL	28
7.1 Wat doet de school goed?.....	28
7.2 Wat kan de school verbeteren?	28
8 ADVIES BETREFFENDE DE ERKENNINGSVOORWAARDEN	29
9 OVERIGE REGELGEVING: REGELING VOOR VERVOLG	29

INLEIDING

De decretale basis van het onderzoek

Tijdens een doorlichting gaat de onderwijsinspectie na of de school

1. de onderwijsreglementering respecteert,
 2. op systematische wijze haar eigen kwaliteit onderzoekt en bewaakt,
 3. haar tekorten al dan niet zelfstandig kan wegwerken
- (zie artikel 38 van het decreet betreffende de kwaliteit van onderwijs, 8 mei 2009).

Een doorlichting is dus een onderzoek van

1. de onderwijsreglementering,
2. de kwaliteitsbewaking door de school,
3. het algemeen beleid van de school.

Een onderzoek in drie fasen

Een doorlichting bestaat uit drie fasen: het vooronderzoek, het doorlichtingsbezoek en het doorlichtingsverslag.

- Tijdens het vooronderzoek bekijkt het inspectieteam de gehele school aan de hand van het CIPO-referentiekader. Het vooronderzoek wordt afgesloten met een doorlichtingsfocus: een selectie van te onderzoeken aspecten tijdens het doorlichtingsbezoek.
- Tijdens het doorlichtingsbezoek voert de onderwijsinspectie het onderzoek uit aan de hand van observaties, gesprekken en analyse van documenten.
- Het doorlichtingsverslag beschrijft het resultaat van de doorlichting, bevat een advies over de verdere erkenning en wordt gepubliceerd op www.doorlichtingsverslagen.be.

Een gedifferentieerd onderzoek

1. Omdat de onderwijsinspectie gedifferentieerd doorlicht, onderzoekt het inspectieteam in de school een selectie van de onderwijsreglementering:
 - het voldoen aan de onderwijsdoelstellingen
Hiertoe selecteert de onderwijsinspectie een aantal structuuronderdelen.
Daarbij onderzoekt de onderwijsinspectie altijd de volgende procesvariabelen uit het CIPO-referentiekader:
 - het onderwijsaanbod
 - de uitrusting
 - de evaluatiepraktijk
 - de leerbegeleiding.

De onderwijsinspectie onderzoekt ook altijd de vakoverschrijdende eindtermen.
 - een selectie van andere erkenningsvoorwaarden, waaronder de erkenningsvoorwaarde bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne.
 - een selectie van overige regelgeving.
2. Om de kwaliteitsbewaking door de school na te gaan, selecteert het inspectieteam een aantal procesvariabelen. Het inspectieteam gaat met de kwaliteitswijzer na of de school voor deze procesvariabelen aandacht heeft voor
 - doelgerichtheid: welke doelen stelt de school voorop?
 - ondersteuning: welke ondersteunende initiatieven neemt de school om efficiënt en doelgericht te werken?
 - doeltreffendheid: bereikt de school de doelen en gaat de school dit na?
 - ontwikkeling: heeft de school aandacht voor nieuwe ontwikkelingen?
3. Het inspectieteam onderzoekt ten slotte het algemeen beleid van de school aan de hand van vier procesvariabelen: leiderschap, visieontwikkeling, besluitvorming, kwaliteitszorg.

Het advies

De adviezen die de onderwijsinspectie uitbrengt, hebben betrekking op alle of op afzonderlijke structuuronderdelen van de school. De onderwijsinspectie kan drie adviezen uitbrengen:

- een gunstig advies: het inspectieteam adviseert gunstig over de verdere erkenning van de school of van structuuronderdelen.
- een beperkt gunstig advies: het inspectieteam adviseert gunstig over de erkenning van de school of van structuuronderdelen als de school binnen een bepaalde periode voldoet aan de voorwaarden vermeld in het advies.
- een ongunstig advies: het inspectieteam adviseert om de procedure tot intrekking van de erkenning van de school of van structuuronderdelen op te starten.

Bij een ongunstig advies beoordeelt de onderwijsinspectie bovendien of de school de vastgestelde tekorten zelfstandig kan wegwerken.

Tot slot

Binnen een termijn van dertig kalenderdagen na ontvangst van het definitieve doorlichtingsverslag informeert de directeur van de school de ouders en leerlingen over de mogelijkheid tot inzage.

Binnen de dertig kalenderdagen na ontvangst moet de directeur van de school het verslag volledig bespreken tijdens een personeelsvergadering. Het bestuur van de school of zijn gemandateerde tekent het verslag voor gezien. Het bestuur stuurt het binnen dertig kalenderdagen na ontvangst terug naar de onderwijsinspectie en maakt eventueel melding van zijn opmerkingen.

De school mag het verslag niet gebruiken voor publicitaire doeleinden.

Meer informatie?

www.onderwijsinspectie.be en www.doorlichtingsverslagen.be

1 ADMINISTRATIEVE SITUERING

GO! middenschool 2, met administratief nummer 42523 en GO! technisch atheneum Drie hofsteden, met administratief nummer 42499 vormen samen een pedagogisch geheel en streven naar een gezamenlijk beleid. Met de term 'school' wordt in het inspectieverslag het pedagogisch geheel bedoeld. De school is gelegen op een groene, ruime campus 'Drie hofsteden' in de rand van Kortrijk. De school heeft eveneens een vestigingsplaats in Heule waar opleidingen in de eerste graad worden aangeboden.

2 SAMENVATTING

De school heeft een zevenjarige structuur en biedt naast Onthaalonderwijs voor anderstalige nieuwkomers (OKAN), een A- en een B-stroom in de eerste graad, studierichtingen aan in het bso en het tso. Het aanbod in de tweede en derde graad situeert zich in de studiegebieden Handel, Lichaamsverzorging, Personenzorg en Voeding.

Het erkenningsonderzoek gebeurde op basis van een representatief staal van vakken in de basisvorming en het specifiek gedeelte. Het wijst uit dat de school in alle doorgelichte vakken de leerplandoelstellingen en eindtermen in voldoende mate realiseert. Het technisch atheneum slaagt erin het evenwicht te bewaken tussen de zorg voor de leerlingen en het bereiken van het verwachte beheersingsniveau. Het onderwijsaanbod van project algemene vakken verhoogt de zelfredzaamheid van de leerlingen en draagt bij tot de maatschappelijke weerbaarheid van de leerlingen.

De school ent haar werking rondom de vakoverschrijdende eindtermen (VOET) op haar pedagogisch project. De school stuurt de werking van de vakoverschrijdende eindtermen sterk aan. Zij gaat daarbij ontwikkelings- en veranderingsgericht te werk. De implementatie van de VOET in een aantal vakken kan echter nog verbeterd worden. Het erkenningsonderzoek wees uit dat de meeste eindtermen van de contexten 'omgeving en duurzame ontwikkeling' en 'socioculturele samenleving' bij alle leerlingen adequaat nagestreefd worden, maar dat zij soms nog diepgang missen.

Tijdens de controle van de bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne van de infrastructuur en leermiddelen is vastgesteld dat de school de risico's voldoende beheerst. De organisatie verloopt vlot en de school neemt maatregelen om de werkpunten uit interne en externe verslagen aan te pakken.

Gezien de hoge instroom van leerlingen met (leer)moeilijkheden rekent de school een doelgerichte aanpak van de leerbegeleiding tot haar prioriteiten. Het onderzoek naar de leerbegeleiding wijst uit dat een gemeenschappelijke visie over de drie graden nog ontbreekt. In de bovenbouw is er veel aandacht voor herstelgericht werken en spelen de leraren een centrale rol in de leerbegeleiding. In de middenschool vertrekt men voor de werking rond leren en zorg sterk vanuit het gelijkkansenbeleid. De leerbegeleiding in een aantal vakken in de middenschool kan echter nog verbeterd worden. De directie zet momenteel al acties op rond het afstemmen van leerbegeleiding binnen het pedagogisch geheel.

Het evaluatiebeleid van de school bevindt zich momenteel nog in een overgangsfase. De school wenst haar pijlers van het evaluatiebeleid af te stemmen op haar schoolvisie. Zij heeft ten aanzien van de evaluatiepraktijk al een aantal organisatorische en praktische aspecten vastgelegd, maar op het uitvoeringsniveau stellen zich nog een aantal uitdagingen. Er is momenteel nog te weinig gelijkgerichtheid tussen en binnen de vakgroepen over de inhoudelijke uitwerking van de evaluatiepraktijk. De directie is zich bewust van deze werkpunten en werkt hiervoor samen met de pedagogische begeleidingsdienst. Ook de samenwerking met de scholengemeenschap biedt kansen om rond de evaluatiepraktijk ervaringen te delen.

De directie heeft een duidelijk beeld van waar zij met de school naartoe wil. Zij zet de beleidslijnen uit en stuurt het pedagogisch project met engagement. De schoolvisie is duidelijk en wordt breed gedragen. Het beleid wenst in de toekomst nog meer in te zetten op samenwerking en gezamenlijke doelgerichtheid binnen het pedagogisch geheel om de onderwijsprocessen resultaatgericht af te stemmen. De directie stelt zich stimulerend op en kan hiervoor rekenen op het engagement en de professionaliteit van de meeste

personeelsleden. De school bewaakt de interne kwaliteitszorg. Geregeld onderneemt zij acties om de kwaliteit van de werking te evalueren. Zij doet dit op een systematische manier en stuurt haar beleid desgevallend bij.

Het erkenningsonderzoek wijst uit dat de onderwijsdoelstellingen voor alle doorgelichte vakken bereikt worden. De onderwijsinspectie besluit de doorlichting met een gunstig advies. De controle van de bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne van de infrastructuur wordt eveneens afgesloten met een gunstig advies.

3 DOORLICHTINGSFOCUS

Op basis van het vooronderzoek en in het kader van een gedifferentieerde doorlichting selecteerde de onderwijsinspectie onderstaande structuuronderdelen en procesindicatoren/procesvariabelen voor verder onderzoek.

3.1 Structuuronderdelen in de doorlichtingsfocus

	Basisvorming	Specifiek gedeelte
VOET	x	
Graad 2 BSO Kantoor	project algemene vakken	kantoortechnieken, toegepaste economie
Graad 2 BSO Haarzorg	project algemene vakken	dameskappen, herenkappen
Graad 2 BSO Verzorging-voeding	project algemene vakken	
Graad 2 BSO Restaurant en keuken	project algemene vakken	
Graad 2 TSO Handel		kantoortechnieken, toegepaste economie, verkoop
Graad 2 TSO Sociale en technische wetenschappen		huishoudkunde
Graad 3 BSO Kantoor	project algemene vakken	
Graad 3 BSO Haarzorg	project algemene vakken	
Graad 3 BSO Verzorging	project algemene vakken	
Graad 3 BSO Restaurant en keuken	project algemene vakken	hotel
Graad 3 TSO Sociale en technische wetenschappen		huishoudkunde

3.2 Procesindicatoren of procesvariabelen in de doorlichtingsfocus

Onderwijs - Begeleiding

Leerbegeleiding

Onderwijs - Evaluatie

Evaluatiepraktijk

4 RESPECTEERT DE SCHOOL DE ONDERWIJSREGLEMENTERING?

4.1 Respecteert de school de erkenningsvoorwaarden?

4.1.1 Voldoet de school aan de onderwijsdoelstellingen?

Het onderzoek naar het voldoen aan de onderwijsdoelstellingen levert voor de geselecteerde structuuronderdelen het volgende op.

4.1.1.1 Project algemene vakken in bso tweede en derde graad in de studierichting Haartzorg, Kantoor, Restaurant en keuken en Verzorging-voeding en Verzorging (leerplannen 2012/017 en 2014/035).

Voldoet

De vakgroep realiseert de leerplandoelstellingen in voldoende mate: de evaluatiepraktijk is voldoende representatief en de school voldoet aan de minimale materiële vereisten voor de leerplanrealisatie.

Onderwijsaanbod

*Volledigheid
Evenwicht
Beheersingsniveau
Samenhang*

De leerplandoelen vormen de basis voor het onderwijsaanbod, zowel in de tweede als in de derde graad. De leraren werken zelf lesmateriaal uit dat aansluit bij de leefwereld van de leerlingen. Daarbij staat het verhogen van de zelfredzaamheid en maatschappelijke weerbaarheid van de leerlingen centraal.

Door grondige leerplanstudie wordt de verticale opbouw van het aanbod bewaakt. Ook over de behandelde thema's maken de leraren afspraken over de graden heen om overlappingen te vermijden. Alle clusters komen vrij volledig en evenwichtig aan bod. De lesactiviteiten zijn vaardigheidsgericht en afgestemd op het beheersingsniveau van de leerlingen. Zowel voor de taal- en rekenvaardigheden als voor de overige domeinen primeert de praktische bruikbaarheid van de leerstof. De opdrachten zijn uitdagend, functioneel en meestal ingebed in relevante contexten. Er is nog ruimte om in een aantal gevallen de levensechtheid van deze contexten te optimaliseren. Het tekstmateriaal is gevarieerd en afgestemd op de leefwereld van de leerlingen. Informatieve, prescriptieve en persuasieve teksten komen voldoende aan bod. Inhoudelijk zijn ze gericht op maatschappelijk relevante onderwerpen voor de leerlingen. Van de behandeling van onderwerpen die bij de actualiteit aansluiten, zijn iets minder sporen terug te vinden. Veel aandacht gaat naar ICT-vaardigheden.

De werkvormen zijn gevarieerd. In het eerste jaar van de tweede graad is projectwerking beperkt. Het neemt in de loop van het curriculum een steeds belangrijker plaats in. In de derde graad komt geïntegreerd zelfstandig werk of groepswork met toepassingen van informatieverwerking en -verwerking frequent voor. Het betrekken van de beroepsgerichte vakken gebeurt minder. De leraren plannen studiebezoeken en buitenschoolse activiteiten en laten de leerlingen het voortouw nemen in de organisatie ervan. Lesuren die wegvallen door stage, worden reglementair gecompenseerd.

Uitrusting

*ICT
Inzet uitrusting
Leermiddelen*

De uitrusting en leermiddelen beantwoorden globaal aan de minimale, materiële leerplanvereisten. Multimedia en ICT zijn beschikbaar in de PAV-lokalen. Er zijn atlanten en woordenboeken.

Daardoor kunnen de leraren projectmatige opdrachten of activerende werkvormen zonder extra moeite organiseren en komen de leerplandoelen rond informatieverwerking en -verwerking en functionele ICT-geletterdheid ruim aan

bod. De leraren zetten de uitrusting ook doelmatig in.

Alleen in het eerste jaar van de tweede graad moeten de leerlingen een verhuis naar het computerlokaal organiseren, omdat het betreffende PAV-lokaal over geen ICT-middelen beschikt. Dit komt het noodzakelijke lescomfort niet ten goede.

Evaluatiepraktijk

*Evenwicht
Volledigheid
Beheersingsniveau
Transparantie*

De evaluatiepraktijk is in volle ontwikkeling. De huidige evaluatie is valide en vrij evenwichtig verdeeld over de verschillende domeinen en vaardigheden. Ze sluit aan bij het onderwijsleerproces, maar mist op dit ogenblik de gelijkgerichtheid en transparantie die nodig is om een verhoogd remediërend effect te hebben op de competenties van de leerlingen.

De beoordeling gebeurt op basis van veelvuldige toetsing via het dagelijks werk. De hoge toetsfrequentie laat de leraren toe de prestaties van de leerlingen op de voet te volgen en te remediëren. Naast het dagelijks werk is er in de tweede graad een overkoepelende evaluatie van de vaardigheden per rapportperiode en in de derde graad zijn er uitgebreide toetsen.

De contexten waarin de kennis, vaardigheden en toepassingen geëvalueerd worden, zijn functioneel en sluiten aan bij de leerstof en de leefwereld van de leerlingen. Ze zijn echter dikwijls fictief.

Een aantal testen vermeldt de leerplandoelen expliciet. Fragmentarisch zijn er evaluatiekaders die de criteria bepalen voor de beoordeling van de betreffende vaardigheid. In een toenemend aantal gevallen is ook de normering vastgelegd en transparant uitgewerkt voor de leerlingen. Zowel proces- als productevaluatie komen aan bod, maar de verhouding waarin dit gebeurt maakt nog geen deel uit van overkoepelende afspraken. De vele evaluatieopdrachten vertonen nog onvoldoende cohesie om de voortgang van de leerlingen per doelstellingendomein optimaal in kaart te brengen. Sinds dit jaar zijn er aanzetten tot zelfevaluatie, met vermelding van relevante deelvaardigheden.

De mate waarin attitudebeoordeling verrekend wordt in de punten is leraarafhankelijk.

Leerbegeleiding

*Preventief
Curatief*

In de klassen heerst over het algemeen een aangenaam, respectvol en gestructureerd leer- en leefklimaat. De leerlingen werken maximaal zelfstandig aan opdrachten in gevarieerde lesvormen. Vooral in de derde graad is het frontaal lesgeven uitzonderlijk, ten voordele van 'doelessen'.

De leraren hanteren leerstrategieën en maken de leerlingen over de jaren heen een systematiek eigen voor de benadering van problemen of vraagstukken. Ze hebben oog voor voldoende afwisseling in de werkvormen en voor individuele en groepsdifferentiatie. Om de eigenheid van een aantal studierichtingen te benadrukken zijn er, waar mogelijk, samenzettingen per opleiding over de jaren heen. Voor de tweede graad is in het complementair gedeelte een extra uur PAV voorzien, waarin de hele groep of individuele leerlingen extra aandacht krijgen voor de uitdieping of remediëring van bepaalde lesonderdelen.

De leraren voorzien in remediëringsoefeningen, dikwijls online. Ze hebben aandacht voor de opbouw in de moeilijkheidsgraad van de remediëring. Soms maken leerlingen een tweede, verbeterde versie van een taak.

De feedback op toetsen en opdrachten is doorgaans gericht op het bijsturen van de competenties van de leerlingen.

Deskundigheidsbevordering De vakgroep bestaat uit leraren met verschillende achtergronden, ervaring en expertise. Deze complementariteit is een meerwaarde voor de dynamiek in de groep. Het formele overleg binnen de vakgroep behandelt zowel organisatorische als pedagogisch-didactische onderwerpen. De leraren wisselen ervaringen en les- en toetsmateriaal uit. Hospiteren gebeurt niet.

*Beginsituatieanalyse
Overleg
Vorming*

De leraren staan open voor professionalisering via ervaringsuitwisseling, nascholing en begeleiding door externen. Bij de bepaling van de nascholingen gaan ze uit van de vastgestelde noden. De veranderingsbereidheid en kritische ingesteldheid ten aanzien van het eigen functioneren garandeert een verdere, succesvolle implementatie van de nodige bijstellingen.

4.1.1.2 Kantoortechnieken en toegepaste economie in bso tweede graad in de studierichting Kantoor (leerplan 2006/126)

Voldoet

De leerplandoelstellingen worden in voldoende mate en met de nodige diepgang gerealiseerd. De evaluatie is valide.

Onderwijsaanbod

*Volledigheid
Evenwicht
Beheersingsniveau
Samenhang*

De leerplanrealisatie is nagenoeg volledig voor kantoortechnieken, maar het evenwicht is hier en daar zoek. Voor sommige onderdelen, zoals klasment en archief, krijgen de leerlingen voldoende gelegenheid om de kantoortechnische vaardigheden en attitudes in te oefenen. Voor andere, zoals vergaderingen en verplaatsingen, is dit veel minder het geval. De leerlingen leggen een actualiteitsmap aan maar koppelen het verzamelde materiaal onvoldoende aan de leerinhouden om, zoals het leerplan vooropstelt, zicht te krijgen op de recente ontwikkelingen in de kantoorwereld. Een didactische uitstap is niet voorzien.

Voor handelseconomie is het aanbod nagenoeg volledig en evenwichtig. Het beheersingsniveau is voldoende afgestemd op de verwachtingen van het leerplan. Door het gebruik van activerende werkvormen en vernieuwende multimediale leermiddelen is de betrokkenheid van de leerlingen bij het lesgebeuren groot. Het materiaal in de actualiteitsmap kan ook hier nog functioneler worden aangewend in het leerproces. In het schooljaar waarin de doorlichting plaatsvond waren meerdere didactische uitstappen gepland. De voorbereiding, rapportering en evaluatie door de leerlingen staan hierbij echter nog in de kinderschoenen.

De leerplangerichtheid voor boekhouden is groot. De leraren maken gebruik van zelf samengesteld, zeer overzichtelijk cursusmateriaal waarin de leerlingen de verrichtingen grondig analyseren op basis van het boekhoudalgoritme. Het beheersingsniveau is hierdoor hoog.

Uitrusting

*ICT
Inzet uitrusting
Leermiddelen*

Voor toegepaste economie voldoet de school aan de minimale materiële vereisten van het leerplan. In alle gebruikte leslokalen is er een computer met projectiemogelijkheid. De leerlingen maken ook geregeld gebruik van een computerlokaal.

Voor kantoortechnieken beschikt de school over een lokaal dat met enige verbeelding het uitzicht van een kantoor heeft en voorzien is van een minimum aan kantooruitrusting. Niet alle lessen kunnen echter in dit lokaal plaatsvinden.

Evaluatiepraktijk

*Evenwicht
Volledigheid
Beheersingsniveau
Transparantie*

In de tweede graad bso koos de school recentelijk voor permanente evaluatie. De evaluatie voor kantoortechnieken is representatief voor het geheel van de leerplandoelen, maar weerspiegelt het onevenwicht in het aanbod. De toetsen en taken bevatten zowel kennis- als toepassingsvragen.

Voor handelseconomie is de evaluatie volledig en evenwichtig. De leraren zijn nog op zoek naar geschikte evaluatievormen om het concept permanente evaluatie doeltreffend in te vullen.

Voor boekhouden is de evaluatiepraktijk kwaliteitsvol.

Leerbegeleiding

Preventief

Curatief

Het leerklimaat is aangenaam en veilig. De leraren leveren voldoende inspanningen op het vlak van preventieve leerbegeleiding. Ze bieden, onder meer via het elektronisch leerplatform, heel wat extra materiaal aan. De leerlingen krijgen ook geregeld de gelegenheid om hun kennis en vaardigheden in te oefenen via individuele of groepsopdrachten. Ex-OKAN-leerlingen en leerlingen met een leerstoornis kunnen rekenen op aangepaste begeleidingsmaatregelen.

Deskundigheidsbevordering

Overleg

De leraren zijn professioneel en geëngageerd. De vakgroepwerking berust zowel op informele contacten als op formele vergaderingen. Daarin worden vooral praktische afspraken gemaakt.

4.1.1.3 Dameskappen en herenkappen in bso tweede graad in de studierichting haarzorg (leerplan 2001/081)

Voldoet

De meeste leerplandoelstellingen komen evenwichtig en met voldoende diepgang aan bod. De leerlingen realiseren de leerplandoelstellingen voor het specifiek gedeelte in voldoende mate. De leerbegeleiding is zowel preventief als curatief.

Onderwijsaanbod

Volledigheid

Evenwicht

Beheersingsniveau

Samenhang

De vaststellingen hebben betrekking op de vakken PV/TV dameskappen, PV herenkappen en TV dameskappen van het specifiek gedeelte.

In de praktijkvakken bieden de leraren de kennis en de technieken op het gepaste beheersingsniveau aan. Voor de technische handelingen hebben de leraren verticale leerlijnen uitgewerkt van het tweede tot het zevende leerjaar. De leerlingen in de tweede graad leren stapsgewijs de basistechnieken aan om op een efficiënte manier kapsels te realiseren. Naarmate de lessen vorderen krijgen de leerlingen kansen om zich zelfstandig te bekwamen en volledige kapsels uit te werken op oefenhoofden en modellen. De leraren integreren doelgericht de theorie in de praktijk.

Voor het onderdeel communicatie komen de doelstellingen voor sociale en communicatieve vaardigheden vooral aan bod tijdens het modellenwerk. Tijdens de lessen krijgen de leerlingen nog te weinig momenten om deze klantgerichte attitudes met voldoende diepgang in te oefenen. Aan de doelstellingen over milieu-, onderhoud-, veiligheids- en gezondheidsaspecten schenken de leraren voldoende aandacht.

Het vak TV dameskappen krijgt de invulling en het beheersingsniveau die het leerplan vraagt. De aanpak ondersteunt doelgericht de technieken en vaardigheden die in de praktijklessen voorkomen. Goed gekozen visueel materiaal ondersteunt de theoretische leerinhouden. De leerlingen krijgen gerichte opdrachten en zoeken een aantal leerstofonderwerpen zelf op. De gemeenschappelijke doelstellingen worden in de praktijkvakken en het vak project algemene vakken nog onvoldoende op elkaar afgestemd.

Onderwijsorganisatie

Organisatie curriculum

De school verdeelt de vakken niet conform de verwachtingen van het leerplan. Ze werkt voor een aantal vakken niet met blokken van vier uur. Dit belemmert de geïntegreerde aanpak van het leerplan en vraagt creativiteit van de leraren om de ene lestijd praktijk zinvol in te vullen. Wel roostert zij de theorievakken in de praktijklokalen. Dat zorgt voor een goede transfer tussen de theorie en de praktijk.

Uitrusting <i>Leermiddelen</i> <i>ICT</i> <i>Inzet uitrusting</i>	De praktijklokalen zijn volledig vernieuwd en getuigen van een hedendaagse visie op de studierichting haarzorg. Om de techniek scheren uit te voeren zijn de kapstoelen echter niet geschikt. Met uitzondering van één lokaal zijn de praktijklokalen uitgerust met ICT en projectiemogelijkheid. De praktijklokalen ogen net en verzorgd. Dat draagt bij tot de ontwikkeling van de vakattitudes voor veilig en hygiënisch werken. De school beschikt over de nodige persoonlijke beschermingsmiddelen om veilig werken conform de wetgeving toe te laten. De veiligheidsinstructiekaarten voor de apparaten zijn in de praktijklokalen voorhanden. Dit is niet het geval voor de veiligheid- en gezondheidskaarten van de producten met gevaarlijke eigenschappen. De leraren zetten de didactische middelen en de beschikbare uitrusting, met inbegrip van ICT, functioneel in.
Evaluatiepraktijk <i>Evenwicht</i> <i>Volledigheid</i> <i>Beheersingsniveau</i> <i>Transparantie</i>	De evaluatiepraktijk is voldoende afgestemd op de leerplandoelstellingen. In de evaluatiepraktijk van de praktijkvakken ontbreekt echter nog gelijkgerichtheid en transparantie. Dit is nochtans noodzakelijk omdat verschillende leraren betrokken zijn bij de realisatie van het geïntegreerd leerplan. De evaluatiecriteria bij de opdrachten en steekkaarten zijn nog niet verfijnd en de feedback gebeurt vooral mondeling. Het aantal vaardigheidsopdrachten op oefenhoofd en model zijn voor het bereiken van de doelstellingen per rapportperiode vastgelegd. De theorie evalueren de leraren vooral onder de vorm van toetsen en de vraagstelling varieert per leraar. Voor het vak TV dameskappen is de evaluatie gespreid over toetsen en zelfstandige opdrachten. De vraagstelling is grotendeels kennisgericht en weinig uitdagend. De handelingswerkwoorden uit het leerplan (vergelijken, inzicht verwerven, toelichten ...) vormen zelden het uitgangspunt van de vraagstelling. De leraren evalueren vakspecifieke attitudes en stimuleren zelfevaluatie en -reflectie. De leerlingenresultaten voor de verschillende vakken zijn terug te vinden in het digitaal puntenboek. Ze zijn zichtbaar voor de leerlingen en de ouders via het elektronische leerplatform.
Leerbegeleiding <i>Preventief</i> <i>Curatief</i>	In de lessen heerst een aangename leer- en werksfeer. Naast een goed leerklimaat is er ook een veilig stimulerend pedagogisch klimaat en kunnen leerlingen met problemen steeds bij hun leraar terecht. In de praktijklessen verloopt het onderwijsproces gestructureerd en met gepaste werkvormen. De leraren brengen de technieken en vaardigheden op een eenvoudige en aanschouwelijke manier aan. Ze verwijzen tijdens de praktische oefeningen steeds naar de aangeleerde theoretische kennis en het gebruik van de correcte vakterminologie. Afwisseling in didactische werkvormen en opdrachten en inspelen op de jongeren, maken de lessen aantrekkelijk. De leraren werken gedifferentieerd en sturen direct bij waar nodig. De leerlingen krijgen individuele feedback op hun werk en kans tot zelfreflectie. De lessen in het vak TV dameskappen zijn structureel opgebouwd. De leerlingen

nemen geregeld deel aan leergesprekken. De leerinhouden zijn voldoende afgestemd naar de praktijk.

Het zelfontwikkelde cursusmateriaal voor de verschillende vakken ondersteunt onvoldoende het leerproces van de leerlingen. De vakgroep heeft te weinig afspraken gemaakt over de verdeling van de inhouden waardoor het cursusmateriaal veel overlappingen bevat. Ook de opmaak verschilt sterk. Bepaalde cursussen zijn zorgvuldig samengesteld, in andere ontbreekt structuur en taalzuiverheid. In het cursusmateriaal is wel aandacht voor visuele ondersteuning.

Voor de leerlingen die instromen, is niet in een specifiek begeleidingstraject voorzien. Wel krijgen de leerlingen individuele remediëring op basis van hun noden.

Deskundigheidsbevordering
Beginsituatieanalyse
Vorming
Overleg

De vakgroep bestaat uit gedreven leraren met een aanzienlijke inhoudelijke vakbekwaamheid. De leraren volgen vaak externe nascholing om hun vak- en productkennis te verhogen. Ze wisselen de nascholingservaringen uit.

Naast de informele contacten is er viermaal per jaar formeel overleg. De schoolleiding volgt dit op en brengt agendapunten aan. In de vakgroepwerking komen zowel praktische en organisatorische als vakinhoudelijke en leerplangerichte aspecten aan bod.

De vakgroep beschikt over voldoende interne expertise en daadkracht om de aandachtspunten in de evaluatiepraktijk en de leerbegeleiding adequaat aan te pakken.

4.1.1.4 Hotel in bso derde graad in de studierichting restaurant en keuken (leerplan 2006/070)

Voldoet

De leerplandoelstellingen zijn in voldoende mate gerealiseerd. Het onderwijsaanbod is voldoende gericht op het verwerven van de leerplandoelstellingen. De leerlingenevaluatie is voldoende valide.

Onderwijsaanbod
Volledigheid
Evenwicht
Beheersingsniveau
Samenhang

De vaststellingen hebben betrekking op de volgende vakken van het specifiek gedeelte : keukenpraktijk, restaurantpraktijk, vaktechniek keuken, vaktechniek restaurant, drankenleer en wijnkennis en stage.

In de keuken- en restaurantpraktijk krijgen de leerlingen de leerinhouden op het gepaste beheersingsniveau en evenwichtig gespreid aangeboden.

De leerlingen krijgen voldoende kansen de basisvaardigheden in steeds meer complexe opdrachten en met toenemende zelfstandigheid in te oefenen.

In de keukenpraktijk bereiden de leerlingen gewone tot verfijnde gerechten, waarin zowel de verscheidenheid van producten als de bereidings- en afwerkingstechnieken en afleidingen aan bod komen.

In de lessen restaurantpraktijk leren de leerlingen op een gastvrije manier klanten onthalen, menu's voorstellen en informatie over gerechten en dranken geven, bestellingen opnemen en doorgeven. In deze lessen maken de leerlingen de bestelbon en de rekening manueel. Voor de meer communicatieve doelstellingen kan de samenwerking met de leraren van de algemene vakken nog versterkt worden.

Ondanks de suggestie in het leerplan praktijk en theorie door dezelfde leraar te laten geven, is dit door personeelwissels niet altijd haalbaar. De leerplandoelstellingen voor vaktechniek vertrekken hierdoor niet altijd vanuit de

praktijk, waardoor de vakgroep kansen mist om de leerinhouden op elkaar af te stemmen en doelgericht te plannen. Sommige leraren geven de theorielessen in een gewoon klaslokaal, wat de transfer tussen de theorie en de praktijk bemoeilijkt. Ondanks deze belemmeringen worden de meeste doelstellingen van vaktechniek in voldoende mate aangeboden.

De vakgroep biedt de leerplandoelstellingen voor drankenkennis en wijnkennis voldoende aan. De kennis van de dranken en wijn staat in functie van het kunnen geven van klantgerichte informatie, wat strookt met het leerplan.

De school hecht veel belang aan de leerlingenstages. Zij organiseert een combinatie van alternerende stage en blokstage. Via doelgerichte opdrachten krijgen de leerlingen kennis en inzicht in de bedrijfsvoering van een restaurant. Uit de stageverslagen blijkt dat de uitgevoerde keuken- en zaalopdrachten doorgaans verantwoord zijn. Toch worden sommige leerlingen vrij veel belast met taken die onvoldoende overeenstemmen met het verwachte beheersingsniveau. Ondanks de beschikbaarheid van een stageactiviteitenlijst wendt de vakgroep deze lijst nog onvoldoende aan om samen met de stagementor activiteiten te plannen die aansluiten bij de leerplandoelstellingen. In het tweede leerjaar van de derde graad zijn de stages geïntegreerd in de geïntegreerde proef.

Uitrusting

ICT

Inzet uitrusting

Leermiddelen

De school beschikt over voldoende infrastructuur en uitrusting voor de realisatie van de leerplandoelstellingen. De praktijklokalen zijn voldoende net. Om tegemoet te komen aan de eisen van een veiligheids- en hygiënebeleid conform de HACCP-richtlijnen (Hazard Analysis and Critical Control Points) participeert de school aan het 'Smiley-project' voor hotelscholen, wat lovenswaardig is. Ondanks de opmerkingen in het diagnoserapport van het 'Smiley-project' heeft de vakgroep nog onvoldoende aandacht voor temperatuursmetingen tijdens de praktijklessen en voor het systematisch beheer van kritische controlepunten. Ook de opslag van de goederen in de koelruimtes is voor verbetering vatbaar.

Er zijn weinig of geen computers ter beschikking in het vaklokaal en de praktijklokalen, wat de integratie van ICT in de lessen belemmert.

Evaluatiepraktijk

Evenwicht

Volledigheid

Beheersingsniveau

Transparantie

De evaluatiepraktijk is voldoende afgestemd op de leerplandoelstellingen.

Voor de praktijkvakken hanteert de vakgroep permanente evaluatie.

Bij de beoordeling van de praktijkvakken maakt zij gebruik van degelijke evaluatiefiches. De opdrachten zijn leerplangericht en de beoordeling ervan is gebaseerd op criteria. Deze criteria kunnen nog verfijnd worden.

De leraren stimuleren zelf- en peerevaluatie bij de leerlingen. De leerlingen krijgen hierdoor kansen om zelf hun sterke en zwakke punten in te schatten.

Voor de theorievakken is de evaluatie gespreid over toetsen en opdrachten. De kwaliteit van de toetsen verschilt per leraar. Sommige toetsen zijn sterk kennisgericht en missen hierdoor voldoende diepgang. De opdrachten zijn echter meer doelgericht en peilen niet enkel naar functionele kennis, maar ook naar de mate waarin leerlingen de vaardigheden beheersen.

De opdrachten van de geïntegreerde proef worden duidelijk gecommuniceerd en sluiten nauw aan bij het studieprofiel. Een mentor volgt het proces op. De vakgroep hecht veel belang aan de procesevaluatie. De beoordelingscriteria voor de product- en procesevaluatie zijn voldoende transparant. De puntenverdeling is duidelijk.

Leerbegeleiding <i>Preventief</i> <i>Curatief</i>	De lessen verlopen in een aangenaam en veilig leerklimaat. De relatie met de leerlingen is respectvol en motiverend.
	Tijdens de praktijklessen is de begeleiding van de leerlingen goed en volgt er voldoende feedback over hun aanpak en prestaties. De leerlingen krijgen voldoende kans tot zelfreflectie.
	De begeleiding van de stages verloopt intensief. De leerlingen rapporteren over hun opdrachten via een digitaal portfolio. De leraren geven regelmatig feedback, zodat het leerproces indien nodig bijgestuurd wordt.
	In de theorielessen hanteren de meeste leraren het onderwijsleergesprek, wat ruimte biedt voor inbreng en interactie. Toch werken een aantal leraren nog sterk leraargestuurd, waardoor de leerlingen onvoldoende kansen krijgen actief aan het onderwijsproces deel te nemen.
	De leraren voorzien in extra begeleiding van leerlingen die instromen in de derde graad.
	De leerlingen krijgen de kans de basistechnieken en basisbereidingen samen met de leerlingen van de tweede graad aan te leren. Sterke leerlingen uit de derde graad ondersteunen de leraren in de begeleiding van deze leerlingen.
	De vakgroep gebruikt zelfontwikkeld leermateriaal. Het leermateriaal mist structuur en er is weinig aandacht voor visuele ondersteuning. Dit schooljaar levert de vakgroep inspanningen om het leermateriaal voor vaktechniek keuken aan te passen.
	De vakgroep organiseert regelmatig bedrijfs- en beursbezoeken, wat het leerproces ondersteunt en de actualiteitswaarde van het curriculum verhoogt. Regelmatig krijgen leerlingen les van sterrenchefs. Deze chefs slagen erin de leerlingen uit te dagen en naar een hoger beheersingsniveau te brengen.
Deskundigheidsbevordering <i>Overleg</i>	De vakgroep bestaat uit leraren met verschillende achtergronden, ervaring en expertise. Deze complementariteit kan een meerwaarde zijn, indien de vakgroep de aanwezige deskundigheid deelt. Deze dynamiek ontbreekt momenteel nog in de vakgroep.
	De vakgroep vergadert te sporadisch. Het overleg is daarbij vooral gericht op het maken van praktische en organisatorische afspraken. De vakgroep laat hierdoor kansen onbenut voor gezamenlijke leerplanstudie, het uitbouwen van leerlijnen en een degelijke evaluatiepraktijk. De vakgroepwerking is dan ook aan bijsturing toe.

4.1.1.5 Kantoortechnieken, toegepaste economie en verkoop in tso tweede graad in de studierichting Handel (leerplan 2006/128)

Voldoet

De leerplandoelstellingen worden in voldoende mate en met de nodige diepgang gerealiseerd. De evaluatie is valide.

Onderwijsaanbod <i>Volledigheid</i> <i>Evenwicht</i> <i>Beheersingsniveau</i> <i>Samenhang</i>	De leerplanrealisatie is zowel voor kantoortechnieken, handelseconomie, boekhouden als verkoop nagenoeg volledig en evenwichtig.
	De hoofdzakelijk theoretische benadering van kantoortechnieken gaat enigszins voorbij aan de leerplanvisie, die een praktijkgericht inzicht in de werking van een secretariaat vooropstelt.
	Het beheersingsniveau voor handelseconomie is voldoende afgestemd op de verwachtingen van het leerplan. Door het gebruik van activerende werkvormen

en vernieuwende multimediale leermiddelen is de betrokkenheid van de leerlingen bij het lesgebeuren groot. De leerlingen realiseren de leerplandoelstellingen over projecten via een bedrijfssimulatie en een jaartaak. Voor boekhouden maken de leraren gebruik van zelf samengesteld, zeer overzichtelijk cursusmateriaal waarin de leerlingen de verrichtingen grondig analyseren op basis van het boekhoudalgoritme. Het beheersingsniveau is hierdoor hoog.

Voor verkoop kon de school door omstandigheden het project “mijn eigen winkel” de voorbije jaren niet kwaliteitsvol invullen. Sinds dit schooljaar is dit wel het geval. Voor handelseconomie en verkoop leggen de leerlingen een actualiteitsmap aan, maar ze benutten het verzamelde materiaal onvoldoende als input in het leerproces.

In het schooljaar waarin de doorlichting plaatsvond waren meerdere didactische uitstappen gepland. De voorbereiding, rapportering en evaluatie door de leerlingen staan hierbij echter nog in de kinderschoenen.

Uitrusting
*ICT
Inzet uitrusting
Leermiddelen*

Voor toegepaste economie voldoet de school aan de minimale materiële vereisten van het leerplan. In alle gebruikte leslokalen is er een computer met projectiemogelijkheid. De leerlingen maken ook geregeld gebruik van een computerlokaal.

Voor kantoortechnieken beschikt de school over een lokaal dat met enige verbeelding het uitzicht van een kantoor heeft en voorzien is van een minimum aan kantooruitrusting. Niet alle lessen kunnen echter in dit lokaal plaatsvinden. Een “verkoopklas” zoals omschreven in het leerplan heeft de school niet.

Evaluatiepraktijk
*Evenwicht
Volledigheid
Beheersingsniveau
Transparantie*

De evaluatie voor kantoortechnieken, handelseconomie en verkoop is representatief voor het geheel van de leerplandoelen. De toetsen en examens bevatten vooral kennisvragen en eenvoudige toepassingen. De leerlingen worden te weinig uitgedaagd om hun kennis en vaardigheden aan te wenden in betekenisvolle contexten.

Voor boekhouden is de evaluatiepraktijk kwaliteitsvol.

Leerbegeleiding
*Preventief
Curatief*

Het leerklimaat is aangenaam en veilig. De kleine klasgroepen maken een bijna individuele begeleiding mogelijk. De leraren leveren voldoende inspanningen op het vlak van preventieve leerbegeleiding. Ze bieden, onder meer via het elektronisch leerplatform, heel wat extra materiaal aan. De leerlingen krijgen ook geregeld de gelegenheid om hun kennis en vaardigheden in te oefenen via individuele of groepsopdrachten. Ex-OKAN-leerlingen en leerlingen met een leerstoornis kunnen rekenen op aangepaste begeleidingsmaatregelen.

Deskundigheidsbevordering
Overleg

De leraren zijn professioneel en geëngageerd. De vakgroepwerking berust zowel op informele contacten als op formele vergaderingen. Daarin worden vooral praktische afspraken gemaakt.

4.1.1.6 Huishoudkunde in tso tweede en derde graad in de studierichting Sociale en technische wetenschappen (leerplannen 2000/044 en 2006/032)

Voldoet

De leerplanrealisatie voldoet in beide graden. Het onderwijsaanbod is voldoende gericht op het verwerven van de leerplandoelstellingen. De leerlingenevaluatie is voldoende valide. De materiële uitrusting volstaat.

Onderwijsaanbod
*Volledigheid
Evenwicht
Beheersingsniveau
Samenhang*

Alle leerplanonderdelen van de theorievakken krijgen voldoende aandacht. De meeste thema's komen behoorlijk evenwichtig en met voldoende diepgang aan bod. De focus ligt op het meegeven van theoretische inzichten. Begrippen, analysemodellen en theoretische kaders worden echter relatief weinig afgewisseld met toepassingsgerichte, uitdagende en complexe opdrachten om de

leerstof te verwerken en te relateren aan de praktijk.

De vakgroep levert inspanningen om de meeste doelstellingen van de praktijkvakken op een afdoende en evenwichtige wijze te exploreren, al dringt de visie van het leerplan soms te beperkt door in de lespraktijk. Enkele leerplandoelstellingen, zoals bijvoorbeeld met betrekking tot het thema organiseren, worden nog te beperkt geconcretiseerd in een lijn van oplopende complexiteit, zelfstandigheid en verantwoordelijkheid over de graden heen. De technisch-wetenschappelijke aspecten krijgen in bepaalde gevallen te weinig aandacht. De nadruk ligt op het bereiden van maaltijden. Andere huishoudelijke en maatschappelijke contexten worden relatief weinig ingezet om de doelstellingen te realiseren. De doelstellingen met betrekking tot het thema 'marktgebeuren/aankoop- en voorraadbeheer' kennen een te fragmentarische aanpak. Geïntegreerde projectwerking waarbij bepaalde thema's in vakoverschrijdende realiteitsgebonden activiteiten worden omgezet, komt nauwelijks voor. Daardoor missen de leerlingen kansen om zich de kennis, de vaardigheden en de attitudes binnen dit themagebied vanuit een concrete context als een competentie eigen te maken. De stage levert een goede bijdrage aan het bereiken van de doelstellingen.

Uitrusting

ICT

Inzet uitrusting

Leermiddelen

De infrastructurele en materiële uitrusting volstaan om de leerplandoelstellingen te realiseren. De vakgroep beschikt over degelijk ingerichte didactische keukens. Het beheer van het materieel en de producten is goed en efficiënt georganiseerd. Alle lokalen zijn uitgerust met dataprojectie en een computer met internettoegang. De leraren doen er regelmatig een beroep op ter ondersteuning van hun didactiek. De leerlingen krijgen tijdens de lessen weinig kansen om ICT te gebruiken. Voor het opzoeken en verwerken van informatie kan theoretisch door middel van reservatie gebruik gemaakt worden van een computerlokaal. Praktisch is deze optie te beperkt wegens te hoge organisatorische drempels.

Evaluatiepraktijk

Evenwicht

Volledigheid

Beheersingsniveau

Transparantie

De evaluatiepraktijk voor de theorievakken bestaat overwegend uit toetsen en examens, aangevuld met enkele opdrachten. De vragen in de toetsen zijn veelal gericht op reproductie van kennis van aangeleerde inhoud (begrippen, feiten, verklaringen). Vragen die peilen naar inzichten en toepassingen uitgaande van functionele en probleemstellende contexten komen minder voor. De opdrachten zelfstandig werk of groepswork peilen gericht naar de beheersing van vaardigheden, maar krijgen in verhouding tot het geheel van de evaluatie weinig gewicht.

De evaluatie van het praktijkgedeelte is gericht op het proces en het product van de uitgevoerde werkopdrachten en op de vakgerichte attitudes. De beoordelingscriteria en een puntenverdeling worden transparant gecommuniceerd aan de leerlingen, maar staan nog niet op punt. De afstemming op het leerplanconcept wordt onvoldoende bewaakt. Bovendien is de differentiatie tussen de tweede en derde graad te weinig uitgesproken (aard en inhoud van de opdrachten, evaluatiecriteria). Zelfreflectie en wederzijdse evaluatie op leerlingenniveau maken integraal deel uit van de evaluatiepraktijk.

De evaluatie van de stage is transparant. Bij de opdrachten horen doelgerichte evaluatiecriteria die zowel inzicht, vaardigheden als attitudes evalueren. De beoordelingen verlopen steeds in overleg met de stagebegeleider, de stagementor en de leerling.

De contouren van de geïntegreerde proef worden duidelijk gecommuniceerd via

een informatiebundel. De beoordelingscriteria en puntenverdeling voor de proces- en productevaluatie worden transparant weergegeven, maar vereisen nog verdere uitwerking. De vakgroep hecht veel belang aan tussentijdse reflectie en feedback.

Leerbegeleiding

Preventief

Curatief

De begeleiding van de leerlingen verloopt gemoedelijk en taakgericht. Het motiverende klasmanagement en het ordelijk onderwijs- en leerproces ondersteunen het leren. De leraren houden rekening met de beginsituatie en de ondersteuningsbehoeften van de leerlingen en wenden binnenklasdifferentiatie aan om aan deze verschillen tegemoet te komen.

Het leerproces vertoont in belangrijke mate een leraargestuurde aanpak. De veeleer traditionele aanpak bij het aanbrengen van nieuwe leerinhouden, de klassikale verwerking van het lesmateriaal en de wijze waarop de praktijklessen zijn opgebouwd dragen te beperkt bij tot het probleemoplossend denken en planmatig handelen van de leerlingen. De vakgroep spoort de leerlingen enigszins aan tot het analyseren van opdrachten, het formuleren en kiezen van oplossingen, het opstellen en uitvoeren van een plan en het evalueren en bijsturen van de resultaten, maar deze elementen vertonen te weinig gradatie qua complexiteit en zelfstandigheid over de vier jaren heen.

Reflectiemomenten worden systematisch ingelast om de leerlingen te laten nadenken over hun eigen taakuitvoering. De opdrachten gaan gepaard met concrete feedback op tussentijdse en eindresultaten. De frequentie van evaluatie laat toe de leerprestaties van de leerlingen van nabij te volgen en waar nodig te remediëren.

De leerlingen beschikken voor de theoretische vakken over goed gedocumenteerde en gestructureerde cursussen. Verder is er weinig leermateriaal om de leerlingen in hun leerproces te ondersteunen. Toepassingen en een aanpak van de lessen via begeleide opdrachten blijven veeleer beperkt. Hierdoor missen de leerlingen kansen om de leerinhouden te verwerken, uit te diepen, in te oefenen en ze bijgevolg op een hoger beheersingsniveau te realiseren. De cursussen voor praktijk huishoudkunde beperken zich hoofdzakelijk tot een verzameling van recepten, maar worden systematisch aangevuld met actieplannen.

Het hanteren van passend didactisch (beeld)materiaal bevordert de actualiteitswaarde van de lessen en stimuleert de taakbetrokkenheid van de leerlingen. Een aantal doelgerichte excursies en extramurale activiteiten versterken eveneens het levensecht karakter van de lessen. De inleefstage in het tweede leerjaar van de derde graad biedt een duidelijke meerwaarde.

Deskundigheidsbevordering

Beginsituatieanalyse

Overleg

Vorming

De leraren nemen regelmatig initiatief voor collegiaal overleg, zowel formeel als informeel. Naast de praktische aspecten is het overleg vooral gericht op de horizontale en verticale samenhang van het curriculum en op de gelijkgerichtheid bij de planning, de lespraktijk en de leerlingenevaluatie. Les- en evaluatiemateriaal wordt vlot uitgewisseld. De vakgroep vertoont een grote motivatie en staat open voor kwaliteitsverbetering. Hun kritische ingesteldheid heeft de organisatorische en vakdidactische aanpak reeds positief beïnvloed. De leraren nemen deel aan externe nascholingen om hun deskundigheid verder te ontwikkelen.

4.1.1.7 Vakoverschrijdende eindtermen (VOET)

Voldoet

De school streeft de meeste vakoverschrijdende eindtermen met een doelgerichte visie planmatig na.

- | | |
|--|---|
| Doelgerichtheid | <p>De visie op de VOET sluit aan bij het opvoedingsproject van de school. Algemeen gaat er veel aandacht naar 'leren leren'. Sinds jaren onderneemt de school tal van activiteiten die kaderen binnen de vakoverschrijdende eindtermen, maar de systematische aanpak is van recentere datum: vanaf 2012-2013 registreert en plant de school de VOET-activiteiten op schoolniveau. Vanaf dit jaar is ook de screening van de lesgebonden activiteiten op kruissnelheid.</p> <p>Een intensieve samenwerking tussen de middenschool en de bovenbouw en de benadering per graad en per onderwijsvorm maken een afdekking van alle eindtermen mogelijk. De aanpak stelt het systematisch wegwerken van de vastgestelde hiaten voorop. Daarbij wordt de verantwoordelijkheid ook bij de vakgroepen gelegd, die desgevallend thematisch per jaar werken.</p> |
| Ondersteuning | <p>Een kernteam van medewerkers uit de middenschool en de bovenbouw coördineert de VOET-aanpak, in nauwe samenwerking met de directies. Binnen een aantal coördinatie-uren creëren ze ruimte voor een kwaliteitsvolle aanpak. Via pedagogische studiedagen, personeelsvergaderingen en de vakgroepen vraagt het kernteam en de directie aandacht voor de vakoverschrijdende eindtermen. De elektronische registratie- en planningsinstrumenten maken een stringente opvolging mogelijk. Ouders en leerlingen worden waar mogelijk betrokken bij de sensibilisering omtrent de VOET.</p> |
| Doeltreffendheid | <p>De analytische, planmatige aanpak zorgt ervoor dat de meeste leerlingen de meeste eindtermen aangereikt krijgen. Enkele jaren geleden werd een beginsituatieanalyse gemaakt, die als basis voor bijsturing diende. Geregeld worden de initiatieven geëvalueerd op hun doeltreffendheid. Ook de registratie van de VOET-initiatieven binnen de lessen zelf was het voorwerp van controles, om te vermijden dat windowdressing het beeld zou vertroebelen.</p> <p>De inspanningen van de afgelopen jaren hebben geresulteerd in een gestructureerde aanpak op schoolniveau en een betere afdekking van de na te streven eindtermen. Op vakniveau is de integratie van de VOET wisselvallig. Zo blijft "leren leren" soms onderbelicht door een nogal restrictieve interpretatie ervan door de leraren.</p> |
| Ontwikkeling | <p>De aanpak getuigt van sterke ontwikkelings- en veranderingsbereidheid bij het kernteam en de directie. Ze namen ook nascholingsinitiatieven.</p> <p>Ook de leraren beseffen over het algemeen de inhoudelijke noodzaak van de VOET. Of het hele lerarenteam overtuigd is van de zinvolheid van de registratie-inspanningen is minder evident. Het is een uitdaging om een draagvlak te blijven vinden voor deze analytische aanpak via een thematische sensibilisering.</p> |
| Omgeving en duurzame ontwikkeling | <p>De meerderheid van de eindtermen wordt bij de meeste leerlingen nagestreefd, maar de diepgang is niet altijd toereikend. Nochtans is het milieubeleid van de school sterk ontwikkeld. Tal van themadagen ondersteunen het aanbod van de betreffende eindtermen: dikketruiendag, mobiliteitsdag, wereldwaterdag, en zo meer.</p> <p>Het zoeken naar mogelijkheden om zelf duurzaam gebruik te maken van energie en grondstoffen komt slechts fragmentarisch aan bod. Er zijn ook minder centrale</p> |

initiatieven die deze eindterm ondersteunen. Ook voor wat betreft het zoeken naar duurzame oplossingen om de lokale en globale leefomgeving te verbeteren zijn nog groeikansen.

Socioculturele samenleving De school streeft de meeste eindtermen met voldoende diepgang na. Tal van overkoepelende initiatieven, zoals het “Cultuurfeest” en de anti-pestweek ondersteunen het nastreven van de eindtermen rond interculturaliteit en solidariteit.

In het kader van de eindterm over de constructieve of destructieve rol van conflicten is er binnen het vak PAV en geschiedenis ruime aandacht voor herinneringseducatie. De vertaling naar actuele voorbeelden van onverdraagzaamheid, racisme en xenofobie blijft wat achterwege buiten de context van deze vakken. De eindtermen rond kunst en cultuur krijgen een sterke uitwerking, vooral binnen de lessen plastische en muzikale opvoeding.

4.1.2 Voldoet de school aan de erkenningsvoorwaarde 'bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne'?

De school gaat op systematische wijze de situatie op het vlak van bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne na. Uit de regelmaat waarmee ze controles uitvoert, blijkt dat ze de tekorten kent en waakzaam is voor ongunstige veranderingen in de omgeving waarin ze onderwijs aanbiedt en leerlingen begeleidt. Ze maakt gebruik van analyses en adviezen van interne en externe deskundigen en houdt rekening met de opmerkingen van personeel, leerlingen en ouders. In de school heerst een cultuur waarbinnen de meeste personeelsleden zich aangesproken voelen om op hun niveau bij te dragen aan de bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne.

De lokale contactpersoon wordt bijgestaan door een preventieadviseur die op het niveau van de scholengroep een overkoepelende visie, instrumenten en advies aanreikt. Momenteel zijn het globaal preventieplan en het jaaractieplan nog vrij algemeen en worden de opmerkingen uit de verslagen van de interne en externe controlediensten er nog niet in opgenomen. De school kan evenwel aantonen dat de meeste tekorten op het ogenblik van de doorlichting al zijn weggewerkt of dat de vereiste acties op korte termijn zijn gepland. Ze doet dit via een planmatige en systematische aanpak, waarbij ze de werken uitvoert volgens de hoogdringendheid en de risicobeheersing. De instelling heeft aandacht voor maatregelen die, in afwachting van een oplossing ten gronde, de situatie verbeteren.

De onderwijsinspectie bezocht tijdens de doorlichting niet alle lesplaatsen van de instelling. De vaststellingen van de deskundigen, die terug te vinden zijn in de documenten, stemmen overeen met wat de onderwijsinspectie tijdens de doorlichting opmerkte. Uit de rondgang blijkt echter dat een balustrade in een traphal onvoldoende hoog is, de bewaring en opslag van levensmiddelen niet altijd conform de principes van goede hygiëne praktijken verlopen en de lampen in de werkruimte van de klusjesman onvoldoende zijn afgeschermd. Het brandpreventieverslag is meer dan tien jaar oud. De school geeft aan alle erin vermelde tekorten te hebben weggewerkt. Een nieuwe keuring van de brandpreventie werd reeds enige tijd geleden bij de bevoegde dienst aangevraagd. Tot op heden werd hier geen gevolg aan gegeven.

De school krijgt een gunstig advies voor de erkenningsvoorwaarde bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne. Omwille van de systematiek waarmee ze tekorten opspoort en aanpakt vertrouwt de onderwijsinspectie op het beleidsvoerend vermogen van de school om de resterende tekorten weg te werken.

4.1.3 Voldoet de school aan de overige erkenningsvoorwaarden?

Het onderzoek naar het voldoen aan de geselecteerde erkenningsvoorwaarden levert het volgende op.

Onderzochte erkenningsvoorwaarde	
Leeft de school de bepalingen na over de taalregeling in het onderwijs? (codex so, art. 15, §1, 5°)	ja
Neemt de school de reglementering betreffende verlofregeling en aanwending van de schooltijd in acht? (codex so, art. 15, §1, 7°)	ja
Heeft de school een beleidscontract of beleidsplan met een centrum voor leerlingenbegeleiding dat minstens de verplichte bepalingen vermeldt? (codex so, art. 15, §1, 9° en decreet CLB, art. 39 en 40)	ja

4.2 Respekteert de school de overige reglementering?

Het onderzoek naar het voldoen aan de geselecteerde reglementering levert het volgende op.

Onderzochte regelgeving	
Is er een schoolreglement waarin de verplichte bepalingen correct zijn opgenomen? (codex so, art. 112 en 123/10)	ja
• de basisprincipes van het schoolbeleid met betrekking tot een aantal leerlinggebonden materies	ja
• de lesspreiding en de vakantie- en verlofregeling voor leerlingen	ja
• de krachtlijnen inzake extra-murosactiviteiten, leerlingenstages, werkplekleren en school- of centrumvervangende onderwijsprogramma's	ja
• de samenwerking met andere onderwijsinstellingen, vormingsinstellingen of organisaties voor zover rechtstreekse impact op leerlingen	ja
• bepalingen in verband met het recht op onderwijs aan huis	ja
• de bijdrageregeling, afwijkingen en contactpersoon terzake	ja
• de inspraakmogelijkheden voor de betrokken personen in de school of centrum	ja
• de voorwaarden waaronder de betrokken leerling en de betrokken personen inzage kunnen uitoefenen in of een toelichting kunnen vragen bij of een kopie kunnen bekomen van de leerlingengegevens, waaronder de evaluatie-gegevens	ja
• de organisatie van de leerlingenevaluatie	ja
• de lokale leefregels	ja
• de eventuele beroepsmogelijkheden voor de betrokken personen ten aanzien van betwiste beslissingen buiten beslissingen in verband met definitieve uitsluiting of leerlingenevaluatie	ja
• de basisprincipes van het schoolbeleid met betrekking tot reclame en sponsoring	ja
• engagementsverklaring waarin wederzijdse afspraken worden opgenomen	ja
• bepalingen over overdraging bij schoolverandering van leerlingengegevens naar de nieuwe school	ja
Is het schoolreglement conform het inschrijvingsrecht? (codex so, art. 110/1 tot 110/10)	ja
Informeert de school ouders en leerlingen en personeel over het centrum voor leerlingenbegeleiding waarmee ze samenwerkt? (codex so, art. 15, §1, 9° en decreet CLB, art. 33)	ja
Respekteert de voorziene verhaalmogelijkheid de reglementair voorgeschreven procedure? (codex so, art. 115/6)	ja
Respekteert de school voor secundair onderwijs de reglementaire bepalingen met betrekking tot oriëntering en evaluatie van leerlingen? (codex so, art. 115/6, §1, 256, §1, 1° en BVR van 19-7-2002)	ja
Verloopt het afleveren van attesten van verworven bekwaamheid correct? (codex so, art. 115, tweede alinea en 252, §1, b)	ja
Verloopt het afleveren van attesten van lesbijwoning correct? (codex so, art. 115, derde alinea en 252, §2)	ja
Respekteert de school het minimumlessenrooster? (codex so, art. 148-157 en BVR van 19-7-2002)	ja

5 BEWAAKT DE SCHOOL DE EIGEN KWALITEIT?

Het onderzoek naar de kwaliteit en de kwaliteitsbewaking van de geselecteerde procesindicatoren of procesvariabelen levert het volgende op.

5.1 Leerbegeleiding

Doelgerichtheid De cellen leerbegeleiding in de middenschool (MS) en het technisch atheneum (TA) werken onafhankelijk, maar met geregeld informeel contact. Formeel vergaderen de beide cellen drie maal per schooljaar. De taken van de leerlingenbegeleiders zijn dezelfde namelijk de ondersteuning van en communicatie met leerlingen, ouders, leraren en directie over de diverse domeinen van de begeleiding. De samenwerking tussen de middenschool en het technisch atheneum uit zich naast het overleg tussen de leerlingenbegeleiders eveneens in gemeenschappelijke informatieverzameling via het leerlingvolgsysteem op het elektronisch leerplatform. De doorstroming van de leerlingen is daarbij een belangrijk aandachtspunt. Omdat de aanpak van eerstegraadsleerlingen anders is, maar ook omdat de instroom van de leerlingen uit de middenschool beperkt is tot minder dan de helft wil men ook in de toekomst de samenwerking in de eerste graad specifiek houden.

Terwijl het TA een duidelijke visie heeft over leer- en leerlingbegeleiding en herstelgericht werkt met haar leerlingen in plaats van te sanctioneren, is men in de middenschool nog op zoek naar een gepaste werking rond leren en zorg. Momenteel krijgt de visie in de middenschool vorm vanuit de thema's preventie en remediëring van ontwikkelings- en leerachterstanden en doorstroming en oriëntatie uit het gelijkeonderwijskansenbeleid. Daarnaast zal een werkgroep vanuit de evaluatie van de gebruikelijke begeleidingsactiviteiten de sanctionering onder de loep nemen met als einddoel te komen tot een geïntegreerde zorgbegeleiding.

Het is de visie van de scholen om op termijn zo veel mogelijk samen te werken. Het begeleiden van de leerlingen ziet de school als een opdracht van het hele schoolteam. Ze zet de leraar in als eerstelijnsverantwoordelijke voor het opvolgen en begeleiden van de leerlingen. In de tweede lijn ziet zij de cel leerlingenbegeleiding in samenwerking met het centrum voor leerlingenbegeleiding en andere externe actoren.

Ondersteuning De school informeert de leraren op de startklassenraad over de beginsituatie van de leerling. De leraren krijgen de nodige informatie en tips over de begeleiding en de genomen maatregelen. De gegevens van de leerlingenbegeleiding worden zorgvuldig in het elektronisch leerlingvolgsysteem opgeslagen en opgevolgd. Dat bevat diverse rubrieken met leerlingeninformatie die op een gefilterde manier voor leraren, leerlingbegeleiders en het CLB toegankelijk zijn. GON-leerlingen en leerlingen met leermoeilijkheden werken met een handelingsplan. De handelingsplannen zijn opgemaakt met het CLB en vertonen dezelfde werkwijze in beide scholen.

In het TA spelen de leraren een centrale rol in de leerbegeleiding en werkt men sterk leerlinggericht. Daarnaast zet de school in op een efficiënt remediëringsuur binnen PAV in de tweede graad bso en de openstelling van het leercentrum onder begeleiding. Het CLB ondersteunt de begeleiding rond leren en studeren. De aandacht binnen de school gaat vooral naar herstelgericht werken. De meeste

personeelsleden zijn communicatiegericht en vertrouwd met de methodiek van de proactieve cirkel met verscheidene participanten. In de school heerst een collegiale sfeer met aandacht voor het welbevinden van de leerling. Leerlingen worden nauw opgevolgd, indien nodig met de hulp van een breed netwerk van externe deskundigen.

In de middenschool is de visie minder duidelijk. Structureel wordt in alle eerste jaartjes en het tweede leerjaar van de A-stroom een klasuurtje ingericht, aangestuurd door de leerlingenbegeleider en opgevolgd door de klastitularis. Naast leerbegeleiding schenkt men hier in dit lesuur aandacht aan studiekeuzebegeleiding.

De OKAN-werking vormt hierop een uitzondering. De leraren sturen de leerbegeleiding op professionele wijze zowel in als buiten de lessen. Ze hebben duidelijk aandacht voor strategieën, werk- en leermethoden.

Doeltreffendheid

De cel leerlingenbegeleiding van het TA heeft de laatste jaren hard gewerkt aan haar sanctioneringsbeleid en is naar een herstelgericht beleid geëvolueerd. De leraar is daarbij de spil van de leerbegeleiding. De klastitularis coördineert samen met de leerlingenbegeleiders de remediëring, volgt de leerling op en stuurt de klassenraad. Bij leermoeilijkheden communiceren de leraren met de cel over leerstijlen en remediëring om samen naar een oplossing te zoeken. De cel neemt zowel een preventieve als een bemiddelende taak op. Het handelingsgericht werken steunt ook op de samenwerking met een breed netwerk van externen zoals preventiemedewerkers van de stad Kortrijk, spijbelpolitie, consultants jeugdrechtbank, thuisbegeleidingsdiensten en internaten.

Uit de vakkendoorlichting in de tweede en derde graad blijkt dat binnen bepaalde vakgroepen de ondersteuning degelijk en conform de visie op leerlingbegeleiding gebeurt. Tijdens de lessen maken de leraren gebruik van actieve en afwisselende werkvormen en differentiëren waar nodig. Ze hebben voldoende oog voor remediëring en voor het geven van feedback, ze dragen zorg voor een positief leerklimaat.

In de middenschool valt de studiebegeleiding van de OKAN-leerlingen op. Ze leren volgens een vaste studiemethode en afhankelijk van het beheersingsniveau strategieën toepassen, schematiseren en samenvatten, herhalen, mindmaps gebruiken, met voorbeeldzinnen werken e.d. Een voorbeeld van goede praktijk dat navolging verdient in de rest van de school.

In het specifieke gedeelte van het beroepsvoorbereidende leerjaar Verzorging-voeding trekt het gevarieerd en gestructureerd lesmateriaal aangepast aan de doelgroep de aandacht.

De aandacht voor aspecten van leren leren is niet duidelijk zichtbaar in de doorgelichte vakken. Na een interne evaluatie bij de leraren werden de inhouden van het structureel lesuur leren leren (het gebruik van de agenda, een studieplanning maken en leren studeren met transfer naar andere vakken) recent bijgestuurd in samenspraak met GOK-begeleiding en het CLB. Strategieën voor het oplossen van problemen, de reflectie op het eigen leren, het begeleid zelfstandig leren zijn niet systematisch verspreid over de school.

In het algemeen is er meer weerstand te vinden bij het personeel van de Middenschool om oplossingsgericht te werken i.p.v. sanctionerend.

De leerlingenbegeleiders maken gebruik van data om de oorzaken van uitval en/of instroom in verschillende leerjaren te verklaren. Ook leraren worden hierbij betrokken.

Ontwikkeling De implementatie van het herstelgericht werken wordt verder uitgebouwd in het TA. De nascholingen voor leraren omtrent preventief werken binnen het herstelgericht werken zijn succesvol. De succesverhalen motiveren de leraren en geven vertrouwen.
Momenteel focust de middenschool de nascholing op de taalscreening.

5.2 Evaluatiepraktijk

Doelgerichtheid Het beleid rond evaluatie bevindt zich in een overgangsperiode. De school stelt zich tot doel om zoveel mogelijk leerlingen verdiend aan een diploma te helpen. Centraal in haar visie op evaluatie staat de omschrijving die ze zichzelf geeft: een “school voor doeners”.

Voor de bso-studierichtingen wil het schoolbeleid daarom komen tot een systeem van permanente evaluatie. Op het ogenblik van de doorlichting was dit systeem nog niet volledig gerealiseerd en behielden de vakgroepen de mogelijkheid om op het einde van elke rapportperiode een vorm van summatieve toets af te nemen.

De evaluatiepraktijk in de eerste graad en in tso blijft gebaseerd op het klassieke systeem van dagelijks werk en examens. De school wil echter ook dit systeem een voldoende formatief karakter verlenen. Daarom kent ze aan de resultaten van dagelijks werk en examens een (quasi) even groot gewicht toe, en formuleert ze concrete voorstellen tot remediëring bij tegenvallende resultaten.

De school hecht veel belang aan evaluatie van en rapportering over attitudes.

Ondersteuning Na een studiedag twee jaar geleden is de verantwoordelijkheid om de schoolvisie te implementeren bij de vakgroepen gelegd. De leraren krijgen via een aantal interne documenten duidelijke richtlijnen over de organisatorische en praktische aspecten van de evaluatiepraktijk, met inbegrip van de maatregelen voor leerlingen met leerstoornissen en ex-OKAN leerlingen. Ze worden ook gewezen op de richtlijnen van de begeleidingsdienst terzake. Ook ouders en leerlingen zijn via het schoolreglement voldoende geïnformeerd over de evaluatie- en rapporteringspraktijk.

Er bestaan duidelijke afspraken over het aantal rapportperiodes en, voor de eerste graad en tso, de puntenverhouding tussen dagelijks werk en examens. In het bso zijn er afspraken over het aandeel van de componenten kennis, vaardigheden en attitudes in de permanente evaluatie. In de eerste graad rapporteert de school ook over de vaardigheden in de taalvakken. Een attitudesrapport evalueert een aantal waarneembare gedragingen door middel van een schaal. In de eerste graad krijgen de leerlingen daarenboven ook nog een attitudepunt.

De school organiseert regelmatig oudercontacten en voorziet daarbij in tolken.

Doeltreffendheid Uit het erkenningsonderzoek blijkt dat de beoogde leerplangerichtheid, representativiteit en validiteit van de evaluatie in veel, maar niet alle, gevallen bewaakt worden. De implementatie van de schooleigen visie op evalueren loopt evenwel minder vlot in verschillende van de onderzochte vakken.

Er bestaat weinig gelijkgerichtheid tussen én binnen vakgroepen over de invulling van het concept ‘permanente evaluatie’. De evaluatiepraktijk is vaak

onvoldoende geïntegreerd in het leer- en onderwijsproces, waardoor ze onvoldoende gebruikt wordt om de onderwijspraktijk bij te sturen en waar nodig te differentiëren. Dat komt gedeeltelijk doordat sommige leraren en vakgroepen huiverachtig staan tegenover het concept zelf, maar vooral door een gebrek aan expertise om de permanente evaluatie concreet vorm te geven.

In de eerste graad en het tso wordt het beoogde formatieve karakter van de evaluatie niet in alle gevallen bewaarheid. Het ontbreekt sommige vakgroepen aan de nodige gelijkgerichtheid inzake vorm en frequentie van de evaluatie. Ook wat de kwaliteit van de feedback betreft zijn grote verschillen te zien. Ten slotte zet het gegeven dat de tweede rapportperiode dagelijks werk zich uitstrekt over de twee semesters, en dus doormidden gesneden wordt door examens, een rem op de formatieve waarde van alle evaluatiemomenten in die periode.

De remediëringsbrieven geven duidelijk de oorzaken van zwakke studiestatistieken aan en stellen concrete remediëringsactiviteiten voor.

De attituderapporten schetsen een voldoende duidelijk beeld van het gedrag van de leerlingen. De meerwaarde van het attitudepunt in de eerste graad is onduidelijk. Veel vakgroepen worstelen met het evalueren van attitudes. Al te vaak nemen ze gedragsattitudes mee op in de evaluatie van het dagelijks werk. Voor het verrekenen van de vakattitudes zoeken ze naar objectieve en werkbare evaluatie-instrumenten.

Ontwikkeling Het schoolbeleid is zich sterk bewust van de werkpunten op het vlak van de evaluatiepraktijk. De toenemende samenwerking binnen de scholengemeenschap biedt kansen om ervaringen terzake te delen.

6 ALGEMEEN BELEID VAN DE SCHOOL

Het onderzoek naar het algemeen beleid van de school levert volgende vaststellingen op.

- Leiderschap** De school wordt geleid door een directieteam dat bestaat uit de twee directeurs. Sinds de komst van de laatste directeur van het technisch atheneum tracht de directie een gemeenschappelijke pedagogische cultuur te ontwikkelen. Het directieteam geeft, op grond van frequent en doelgericht overleg, vorm aan het schoolbeleid. Er is een opdrachtenverdeling tussen de beide directeurs. De directeur van de middenschool volgt onder meer de implementatie van de vakoverschrijdende eindtermen en de gelijkeonderwijskansenwerking op. De directeur van het technisch atheneum coördineert o.a. het personeels- en het communicatiebeleid. Hij zorgt eveneens voor de uitbouw van een extern netwerk dat bijdraagt tot een positieve uitstraling van de school. De directie delegeert een aantal taken m.b.t. pedagogische, organisatorische en logistieke aspecten van de schoolwerking, de administratie en het zorgbeleid aan de technisch adviseur coördinator en andere coördinatoren. Tussen de directie en de coördinatoren zijn er voldoende communicatie- en overlegmogelijkheden. Dit resulteert meer en meer in een gecoördineerde werking waarbij alle participanten een duidelijk zicht krijgen op verantwoordelijkheden en aanspreekpunten. De coördinatoren ondersteunen de directie op schoolniveau en voor bepaalde schooloverstijgende materies krijgt de directie ondersteuning vanuit de scholengroep. De directie hecht veel belang aan vertrouwen, communicatie en informatiedoorstroming. Sinds dit schooljaar gebruikt de MS en het TA een gezamenlijk digitaal platform. Momenteel is er een goede aansturing van de schoolwerking. Via de opendeurpolitiek van de directie voor personeelsleden, leerlingen en ouders heeft het directieteam voldoende zicht op het dagelijkse schoolleven.
- Visieontwikkeling** De school profileert zich als ‘school voor doeners’. Deze visie kwam tot stand op basis van een profielonderzoek in de buurt van de school en bij andere stakeholders. In samenwerking met de pedagogische begeleidingsdienst en de personeelsleden werkt de school deze visie verder uit onder meer tijdens pedagogische studiedagen. De visie is leerlinggericht en is afgestemd op de diversiteit van de leerlingeninstroom. Zij steunt op drie belangrijke uitgangspunten : respect, structuur en persoonlijkheid. De schoolvisie is uitgewerkt in een prioriteitenplan met concrete doelstellingen en actiepunten. De realisatie van deze doelstellingen is gebonden aan een realistische timing en heeft betrekking op verschillende aspecten van de schoolwerking. De schoolvisie wordt intern en extern gecommuniceerd via diverse kanalen. De personeelsleden kennen de beleidsprioriteiten en de meeste werken mee aan de realisatie ervan.
- Om de visie gestalte te geven investeert de school dan ook in het uitbouwen van een degelijke ondersteuning voor haar leerlingen en creëert zij door de organisatie van allerlei activiteiten een aangenaam en ordelijk leer- en leefklimaat.
- Besluitvorming** De besluitvorming gebeurt participatief en is transparant. De school communiceert en onderhandelt over de beleidsaspecten in de wettelijke organen. Er is formeel en informeel overleg tussen de leden van het directieteam en tussen het directieteam en de personeelsleden met coördinatiefuncties. Daarnaast is er overleg met stafmedewerkers die de dagelijkse schoolwerking concreet vorm geven en verbeteruggesties kunnen formuleren.

De vakgroepen vergaderen pas sinds vorig schooljaar op schoolniveau. De vakcoördinatoren vormen momenteel de brug tussen het beleid en de leraren. De agenda van deze vergaderingen wordt door de directie sterk opgevolgd. Op die manier heeft de directie een goed zicht op de specifieke noden en vragen vanuit de vakgroepen en probeert zij in de mate van het mogelijke hieraan gevolg te geven.

De directie hecht veel belang aan een open en duidelijke communicatie en hoopt door drie keer per jaar een gezamenlijke personeelsvergadering voor alle personeelscategorieën te organiseren het engagement van de personeelsleden te stimuleren en een breed draagvlak voor beslissingen te creëren.

De leerlingen en hun ouders krijgen respectievelijk via de leerlingenraad en de ouderraad de kans bij te dragen tot de besluitvorming. De inbreng van de ouders kan volgens de directie nog beter. De school zet dan ook acties op in overleg met de leerlingenbegeleiders om de ouderbetrokkenheid te stimuleren.

Aangezien meer dan drieduizend leerlingen en cursisten wekelijks les volgen op de campus organiseert de school een pedagogisch college met de directie van de basisschool en van het centrum voor volwassenenonderwijs. Naast praktische afspraken over verschillende aspecten die een aangenaam en ordelijk leef- en leerklimaat op de campus bevorderen, komen tijdens dit overleg ook pedagogische aspecten aan bod.

Kwaliteitszorg

De school neemt haar decretale opdracht om de eigen onderwijskwaliteit te onderzoeken en te bewaken ernstig.

De school stelt zich ten opzichte van haar aanpak kritisch op. Zij heeft op het vlak van interne kwaliteitszorg al een cyclische dynamiek op gang gebracht. Op basis van intern en extern overleg, maar ook aan de hand van bevragingen evalueert de school de effecten van haar beleid en stuurt zij haar werking bij. Om de zorg voor kwaliteit nog meer structureel te verankeren in het schoolbeleid, investeert de school vanaf dit schooljaar in de aanstelling van een deeltijdse IKZ-coördinator. De school verzamelt en analyseert momenteel gegevens over de studievorderingen van haar leerlingen, de interne doorstroming, de uitval en de leerprestaties. Op basis van de verwerking van deze gegevens neemt de school beleidsbeslissingen of stuurt zij deze bij. Zij wenst echter in de toekomst nog meer in te zetten op de ontwikkeling van schooleigen instrumenten om de interne kwaliteitszorg te bewaken.

Momenteel participeert de school als pilotschool in het project 'Vroegtijdig schoolverlaters'. Zij neemt hier aan deel om bijkomende expertise in datageletterdheid te verwerven, maar ook om via data-analyse het probleem van vroegtijdig schoolverlaters in de eigen school in kaart te brengen en acties op te zetten om dit probleem preventief aan te pakken.

De school gebruikt ook externe evaluatiegegevens om zicht te krijgen op de kwaliteit van haar werking.

7 STERKTES EN ZWAKTES VAN DE SCHOOL

7.1 Wat doet de school goed?

Wat betreft de erkenningsvoorwaarden

- Het nastreven van de vakoverschrijdende eindtermen op schoolniveau
- Het onderwijsaanbod van project algemene vakken in de tweede en derde graad bso

Wat betreft de kwaliteit/kwaliteitsbewaking van de processen

- De zorg voor leerlingen afgestemd op de diversiteit van de instroom
- Het creëren van een aangenaam en ordelijk leer- en leefklimaat
- Het bewaken van het evenwicht tussen de zorg en het verwachte beheersingsniveau
- Het engagement en de professionaliteit van de meeste personeelsleden

Wat betreft het algemeen beleid

- Het streven naar samenwerking binnen het pedagogisch geheel
- De leerlinggerichte visie
- De aandacht voor interne kwaliteitszorg
- De acties ter bevordering van de uitstraling van de school

7.2 Wat kan de school verbeteren?

Wat betreft de erkenningsvoorwaarden

- De implementatie van de vakoverschrijdende eindtermen in een aantal vakken

Wat betreft de kwaliteit/kwaliteitsbewaking van de processen

- De evaluatiepraktijk

Wat betreft het algemeen beleid

- Een resultaatgerichte afstemming van de onderwijsprocessen binnen het pedagogisch geheel

8 ADVIES BETREFFENDE DE ERKENNINGSVOORWAARDEN

In uitvoering van het decreet betreffende de kwaliteit van onderwijs van 8 mei 2009 is het advies:

GUNSTIG

- voor de **erkenningsvoorwaarde 'voldoen aan de onderwijsdoelstellingen'** voor alle structuuronderdelen.
- voor de **erkenningsvoorwaarde 'bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne'**.
- voor de **overige erkenningsvoorwaarden**.

9 OVERIGE REGELGEVING: REGELING VOOR VERVOLG

Op de gecontroleerde overige regelgeving werden door het inspectieteam geen inbreuken voor verder gevolg door de onderwijsinspectie vastgesteld.

Namens het inspectieteam	Voor kennisname namens het bestuur
Ingrid VAN CAUTER de inspecteur-verslaggever	Frank DERYCKE de directeur
Datum van verzending aan de directie en het bestuur van de school	