



Vlaams Ministerie
van Onderwijs en Vorming

Onderwijsinspectie
Hendrik Consciencegebouw
Koning Albert II-laan 15
1210 BRUSSEL

doorlichtingssecretariaat@ond.vlaanderen.be

**Verslag over de doorlichting van
Provinciaal CVO Waas en Durme te Lokeren**

Hoofdstructuur CVO

	Instellingsnummer	115469
	Instelling	Provinciaal CVO Waas en Durme
directeur		Caroline THEUS
adres		Durmelaan 34_A - 9160 LOKEREN
telefoon		09-340.51.10
fax		09-340.51.19
e-mail		info@waasendurme.be
website/URL		www.pcvowd.be
	Bestuur van de instelling	960088 - Provinciebestuur Oost-Vlaanderen te GENT
adres		Gouvernementstraat 1 - 9000 GENT
	Consortium	127316 - Consortium volw IX vzw te SINT-NIKLAAS
Adres		Grote Markt 1 - 9100 SINT-NIKLAAS
	Dagen van het doorlichtingsbezoek	28/03/2011 t/m 04/04/2011
	Einddatum van het doorlichtingsbezoek	04/04/2011
	Datum bespreking verslag met de instelling	17/05/2011
	Samenstelling inspectieteam	
	Inspecteur-verslaggever	Inge Schuurmans
	Teamleden	Eddy Boey Dirk Fiers
	Deskundige(n) behorend tot de administratie	nihil
	Externe deskundige(n)	nihil

INHOUDSOPGAVE

INLEIDING	3
1. SAMENVATTING	5
2. FOCUS VAN DE DOORLICHTING	5
2.1 Opleidingen in de focus	6
2.2 Procesindicatoren of -variabelen in de focus	7
3. KENMERKEN VAN HET CENTRUM	7
4. VOLDOET HET CENTRUM AAN DE ERKENNINGS-VOORWAARDEN?	7
5. BEWAAKT HET CENTRUM DE EIGEN KWALITEIT?	15
5.1 Personeelsbeheer	15
5.2 Professionalisering	15
5.3 Materieel beleid	16
5.4 Welzijn	16
5.5 Curriculum	17
5.6 Begeleiding	19
5.7 Evaluatie	19
6. ALGEMEEN BELEID VAN HET CENTRUM	22
7. STERKTES EN ZWAKTES HET CENTRUM	24
7.1 Wat doet het centrum goed?	24
7.2 Wat kan het centrum verbeteren?	25
7.3 Wat moet het centrum verbeteren?	26
8. ADVIES	26
9. REGELING VOOR HET VERVOLG	26

INLEIDING

Dit verslag is het resultaat van de doorlichting van uw instelling¹ door de onderwijsinspectie van de Vlaamse Gemeenschap. Zij deed dit in het kader van haar opdracht zoals bepaald in het decreet betreffende de kwaliteit van onderwijs van 8 mei 2009.

Tijdens een doorlichting gaat de onderwijsinspectie na of de instelling de erkenningsvoorwaarden respecteert, of de instelling op systematische wijze haar eigen kwaliteit bewaakt en of de instelling zelfstandig de tekorten kan remediëren.

De onderwijsinspectie maakt gebruik van de mogelijkheid om het toezicht op de erkenningsvoorwaarden betreffende hygiëne, veiligheid en bewoonbaarheid afzonderlijk uit te voeren. Dit impliceert dat het advies in dit verslag betrekking heeft op alle erkenningsvoorwaarden behalve de voorwaarden die het welzijnsbeleid betreffen (hygiëne, veiligheid en bewoonbaarheid).

Het referentiekader dat de onderwijsinspectie gebruikt bij een doorlichting is opgebouwd rond de componenten context, input, proces en output:

- context: de omgevingskenmerken en de kenmerken van administratieve, materiële, bestuurlijke en juridische aard die de instelling karakteriseren
- input: kenmerken van het personeel en van de leerlingen of cursisten van de instelling
- proces: initiatieven die een instelling neemt om output te realiseren, rekening houdend met haar context en input
- output: de resultaten die de instelling met haar leerlingen of cursisten bereikt.

De doorlichting bestaat uit drie fases: het vooronderzoek, de doorlichtingsbezoeken en de verslaggeving.

Tijdens het vooronderzoek selecteert de onderwijsinspectie leergebieden en procesindicatoren of procesvariabelen die het inspectieteam onderzoekt tijdens de doorlichtingsbezoeken.

Tijdens de doorlichtingsbezoeken verzamelt het inspectieteam bijkomende informatie via observaties, gesprekken en analyse van documenten.

Het resultaat van de doorlichting is het doorlichtingsverslag.

Het doorlichtingsverslag eindigt met een advies dat betrekking heeft op de volledige instelling of op één of meerdere structuuronderdelen van de instelling. De onderwijsinspectie kan drie adviezen uitbrengen:

- een gunstig advies: het inspectieteam adviseert gunstig over de verdere erkenning van de instelling of van structuuronderdelen
- een beperkt gunstig advies: het inspectieteam adviseert gunstig over de erkenning van de instelling of van structuuronderdelen als de instelling binnen een bepaalde periode voldoet aan de voorwaarden vermeld in het advies
- een ongunstig advies: het inspectieteam adviseert om de procedure tot intrekking van de erkenning van de instelling of van structuuronderdelen op te starten.

Enkel bij een ongunstig advies adviseert de onderwijsinspectie of de instelling zelfstandig de vastgestelde tekorten kan remediëren.

¹ Instelling: onderwijsinstelling of CLB (Decreet betreffende de kwaliteit van onderwijs, artikel 2, 11°). Onderwijsinstelling: een pedagogisch geheel waar onderwijs georganiseerd wordt en waaraan een uniek instellingsnummer toegekend is (Decreet betreffende de kwaliteit van onderwijs, artikel 2, 13°).

Binnen een termijn van dertig kalenderdagen na ontvangst van het definitieve verslag informeert de directeur van de instelling leerlingen, ouders en cursisten over de mogelijkheid tot inzage. De directeur van het centrum voor leerlingenbegeleiding informeert de centrumraad.

Binnen de dertig kalenderdagen na ontvangst moet de directeur van de instelling het verslag volledig bespreken tijdens een personeelsvergadering. Het bestuur van de instelling of zijn gemandateerde viseert het verslag en stuurt het binnen dertig kalenderdagen na ontvangst terug naar de onderwijsinspectie en maakt eventueel melding van zijn opmerkingen.

De instelling mag het verslag niet gebruiken voor publicitaire doeleinden.

Meer informatie?

www.onderwijsinspectie.be en www.doorlichtingsverslagen.be

1. SAMENVATTING

In het PCVO Waas en Durme zijn tien opleidingen uit vier studiegebieden doorgelicht. Het betrof de studiegebieden Grafische technieken, Informatie- en communicatietechnologie (ICT), Voeding en Talen. Deze studiegebieden zijn de pijlers van het centrum en samen goed voor bijna 65% van het aanbod.

Voor 9 van de 10 onderzochte opleidingen geldt dat de leerplandoelen gerealiseerd worden; alleen de opleiding Medewerker brasserie taverne bistro in het studiegebied Voeding voldoet niet. Dit heeft echter geen gevolgen voor het gunstige eindadvies. In elk studiegebied zijn er een aantal voorbeelden van goede praktijk te vinden.

De opleidingen Fotografie TSO3 en DTP-operator uit het studiegebied Grafische technieken zijn bijzonder kwaliteitsvol. Niet in het minst dankzij de vakdeskundigheid en gedrevenheid van de lesgevers. Ook de beschikbaarheid van een heel degelijke uitrusting is hierbij bepalend. Dat laatste geldt eveneens voor het studiegebied Informatie- en communicatietechnologie waar performante apparatuur standaard is. Ook de kwaliteit van het cursusmateriaal voor deze opleidingen valt sterk op.

In het studiegebied Voeding zijn inzet, professionaliteit van de leerkrachten, vakgroepwerking en de bereikte leerresultaten zeer hoog. Het centrum boort specifieke doelgroepen aan en richt trajecten op maat in. De aparte campus en een aparte website hebben een grote meerwaarde.

In het studiegebied talen werden voor Spaans de richtgraden 1, 2, 3 en 4 bekeken. De leerkrachten Spaans houden rekening met de leervragen van de cursisten, geven communicatief les en zorgen voor afwisseling in werkvormen.

Toch kan er nog een en ander verbeterd worden.

Zowel in het studiegebied Grafische technieken als in Informatie- en communicatietechnologie kan er meer aandacht zijn voor het terugdringen van de ongekwalificeerde uitstroom. Ook de efficiëntie van de huidige vakgroepwerking is voor verbetering vatbaar. Ook de implementatie van de sleutelvaardigheden uit de opleidingsprofielen verdient extra aandacht.

In het studiegebied Voeding kunnen nog verbeterprocessen worden opgezet: een betere afstemming van moduleplannen en cursusmateriaal op de leerplandoelstellingen en de bewaking van de gelijkgerichtheid ervan. De leerinhouden van de modules Drankenkennis, bar en cocktails, Initiatie snacks/tearoom, Snacks/tearoom kunnen beter afgestemd worden op de leerplandoelstellingen.

De leerkrachten Spaans moeten vooral in de jaarvorderingsplannen en de evaluaties de afstemming met de leerplandoelstellingen beter bewaken. Het aandeel van de ondersteunende grammatica en woordenschat moet beperkt worden en dit moet ook weerspiegeld worden in de puntenverdeling. Het is een uitdaging om te voorzien in zinvolle en authentieke evaluaties.

Het centrum heeft een uitgeschreven visie op nascholing die verder is uitgewerkt in een professionaliseringsplan. Hierin worden prioriteiten en procedures vastgelegd op verschillende niveaus. De vakgroepen en functioneringsgesprekken zijn de belangrijkste kanalen om naar de opleidingsbehoeften te peilen. De disseminatie van gevolgde nascholingen gebeurt voornamelijk in de vakgroepen. Het professionaliseringsplan kan echter nog verbeteren door alle te volgen en gevolgde nascholingen duidelijker in verband te brengen met het beleidsplan. De procedure voor disseminatie van gevolgde nascholingen is vastgelegd maar niet opgenomen in het beleidsplan. Ook ontbreekt een centrumbrede disseminatie. Er is onvoldoende evenwicht tussen vakinhoudelijke en agogische nascholing. En het aantal gevolgde nascholingen verschilt per studiegebied. De leerkrachten zijn tevreden over het gevoerde professionaliseringsbeleid. Het systeem van collegiale visitatie is een voorbeeld van goede praktijk.

PCVO Waas en Durme is een centrum met een uitgebreid aanbod. Het heeft de bevoegdheid voor 18 studiegebieden waarvan het er op het moment van de doorlichting

17 aanbiedt. Het aanbod wordt verspreid over zes lesplaatsen aangeboden in vier gemeentes. Het aanbod Voeding zit op een aparte campus. Zonder dat het centrum vertrekt van een bepaalde visie voor zijn aanbod vertrekt het wel van een aantal criteria. Het huidige aanbod, competenties van personeel en vragen van cursisten en externen zijn voorbeelden van dergelijke criteria. Zeker het aanbod voor externen is goed uitgebouwd. Het centrum heeft veel partners waarvan de VDAB de belangrijkste is. De opleidingen Hulpkelner en Hulpkok zijn hiervan mooie voorbeelden. Het aanbod voor externen is sinds het vorige schooljaar verdubbeld. Het centrum wil met zijn aanbod ook tegemoet komen aan de noden van specifieke doelgroepen. Het centrum heeft een opleidingsadviseur aangesteld die zich vooral bezighoudt met het aanbod voor externen en specifieke opleidingsvragen.

Het centrum heeft de laatste jaren serieuze inspanningen geleverd om de kwaliteit van zijn evaluaties te verhogen. De bestaande evaluatiepraktijk werd geanalyseerd en op basis van deze analyse bijgesteld. Het evaluatieproces is in kaart gebracht en er is ook een visie op evalueren ontwikkeld waarin het evalueren van de basiscompetenties en sleutelcompetenties centraal staat. Deze visie is per vakgroep verder verfijnd en ook per vakgroep zijn er afspraken gemaakt, o.a. over de evaluatievormen. De ondersteuning van leerkrachten in dit proces gebeurt vooral door de opleidingscoördinatoren. Over de wijze waarop dit gebeurt zijn op centrumniveau geen afspraken gemaakt. Het pilootproject voor een competentiegericht evaluatiepraktijk noopt tot uitbreiding en navolging. Tijdens de doorlichting bleek dat de evaluatiepraktijk van Spaans nog voor verbetering vatbaar is.

Het leiderschap van het centrum wordt door de leerkrachten als open en participatief ervaren. De besluitvorming komt zowel bottom-up (vanuit de vakgroepen) tot stand als top-down. Het centrum vertrekt voor zijn beleid vanuit verschillende visieteksten. Het zorgt ervoor dat deze visies gedragen zijn door heel het personeel.

Het centrum draagt zorg voor kwaliteit. Het heeft een kwaliteitscoördinator aangesteld en betreft het personeel op gezette tijden in acties die ondernomen worden voor kwaliteitszorg. Het kwaliteitsbeleid heeft geleid tot een beleidsplan. Dit beleid kan echter nog versterkt worden door meer aandacht te hebben voor de kwaliteit van het kernproces.

De inspectie geeft het PCVO Waas en Durme een positief advies. Het centrum legt prioriteiten in zijn aanbod en draagt zorg voor kwaliteit. De leerkrachten zijn betrokken en professioneel

2. FOCUS VAN DE DOORLICHTING

Op basis van het vooronderzoek en in het kader van een gedifferentieerde doorlichting heeft de inspectie opleidingen en procesindicatoren/procesvariabelen geselecteerd voor onderzoek tijdens de doorlichtingsbezoeken.

2.1 Opleidingen in de focus

Opleiding per niveau
SVWO Grafische technieken
DTP-Operator
Fotografie TSO 3
SVWO Informatie- en communicatietechnologie
Informatica: toepassingssoftware
SVWO Talen richtgraad 1 en 2
Spaans richtgraad 1
Spaans richtgraad 2
SVWO Talen richtgraad 3 en 4

	Spaans richtgraad 3
	Spaans richtgraad 4
SVWO	Voeding
	Hulpkelner
	Kelner
	Medewerker brasserie taverne bistro
	Wijnkenner
	Zaalverantwoordelijke

2.2 Procesindicatoren of -variabelen in de focus

Personeel
Professionalisering
Deskundigheidsbevordering
Onderwijs
Curriculum
Onderwijsaanbod
Evaluatie
Evaluatiepraktijk

3. KENMERKEN VAN HET CENTRUM

- méér dan twee vestigingsplaatsen
- onderlinge afstand vestigingsplaatsen of afstand tot de hoofdschool méér dan 10 km
- aanwezigheid andere aanbieders van volwasseneneducatie in de onmiddellijke omgeving

4. VOLDOET HET CENTRUM AAN DE ERKENNINGS-VOORWAARDEN?

Het onderzoek naar het voldoen aan de erkenningsvoorwaarden levert voor de geselecteerde opleidingen volgende vaststellingen op:

4.1 SVWO - Grafische technieken - DTP-Operator (Modulair) en SVWO - Grafische technieken - Fotografie TSO 3 (Modulair)

Voldoet

Vaststellingen

- Het centrum realiseert de leerplandoelstellingen met de cursisten op een kwaliteitsvolle wijze.
- Het centrum brengt zijn output in kaart. De vroegtijdige uitval blijft over alle opleidingen heen beperkt tot nagenoeg 3%. Op basis van de aanwezigheidslijsten blijkt de uitval in de opleidingen Grafische Technieken minimaal. Het centrum realiseert over het geheel van zijn opleidingen een slaagpercentage van bijna 84%, maar in het studiegebied Grafische Technieken bedraagt de ongekwalificeerde uitstroom 26%. Het is niet helemaal duidelijk wat de oorza(a)k(en) hiervoor zijn, maar de centrumleiding doet er goed aan dit fenomeen snel aan te pakken. Het centrum reikt voor deze opleidingen naast de deelcertificaten ook een behoorlijk aantal certificaten uit. Uit de cijfers blijkt tevens dat de combinatie met Algemene vorming voor twee cursisten geleid heeft tot het behalen van diploma secundair onderwijs.
- De cursisten worden doorgaans goed geïnformeerd over de administratieve en organisatorische aspecten. Bij de aanvang van elke module communiceren de

leerkrachten over alle aspecten die van belang zijn voor de cursisten. De schriftelijke informatie rond de evaluatiemethodiek ontbreekt voor sommige modules.

- De leerstofplanningen zijn congruent aan de leerplandoelstellingen. Ze zijn volledig en overzichtelijk. De verwijzing naar de leerplandoelstellingen kan echter explicieter gebeuren. De leerstofplanningen worden nog niet ontwikkeld volgens een uniform concept. Begin dit schooljaar werd een huisstijl ingevoerd waardoor een uniforme aanpak op korte termijn realiseerbaar moet zijn.

- Het cursusmateriaal spoort met de leerplandoelstellingen. De keuze van het cursusmateriaal is niet leerkrachtafhankelijk, per opleidingsonderdeel zijn er vaste afspraken gemaakt. Het cursusmateriaal is kwaliteitsvol en geschikt voor de doelgroep van het volwassenenonderwijs.

In de opleiding Fotografie wordt standaard gebruik gemaakt van een waardevol en kwaliteitsvol handboek. Omwille van de kostprijs stelt het centrum een ingescande versie van het boek via het ELO ter beschikking van de cursisten. Dit is in strijd met de regelgeving over de auteursrechten. Het centrum moet deze handelswijze onmiddellijk stopzetten. Naast het handboek hanteren de lesgevers degelijk cursusmateriaal voor de modules Natuurfotografie.

In de opleiding DTP-operator wordt voor sommige modules een handboek gebruikt dat door de cursisten wordt aangekocht. In andere modules worden kwaliteitsvolle cursussen en syllabi gebruikt.

- Het gebruik van de elektronisch leeromgeving (ELO) is algemeen verworven, zowel bij de cursisten als bij de lesgevers. Het ELO fungeert als communicatieplatform en als leeromgeving. Het centrum beschikt niet over een openleercentrum (OLC). Het overweegt de oprichting van een OLC in de loop van volgend schooljaar.

- Het onderwijsleerproces verloopt interactief en functioneel. Naast de noodzakelijke vaardigheden is er eveneens voldoende aandacht voor een aantal artistieke aspecten. Het leerklimaat is aangenaam, gemoedelijk en uitnodigend. De grote vakdeskundigheid en de gedrevenheid van de lesgevers is opvallend. De cursisttevredenheid is groot.

- Voor zijn opleiding Fotografie TSO3 beschikt het centrum over een heel degelijke uitrusting. Door de grote toevloed van cursisten voor deze opleiding dreigt de verhouding tussen het beschikbare materiaal en het aantal cursisten uit balans te raken wat op termijn de kwaliteit van de opleiding kan ondermijnen.

- De aandacht voor de sleutelvaardigheden (SV) uit het opleidingsprofiel is een werkpunt. De integratie van de SV in het onderwijsleerproces verloopt moeizaam omdat de lesgevers onvoldoende op de hoogte zijn van de wijze waarop ze met SV moeten omgaan. Het hanteren van de SV kan een onderwerp voor collectieve bijscholing vormen en/of een item voor reflectie in de vakwerkgroep.

- De meeste evaluaties zijn valide. De doelmatigheid en de inhoudelijke afstemming tussen de evaluaties en de leerplandoelstellingen voldoen. De evaluaties zijn nog leerkrachtafhankelijk. De lesgevers putten niet uit een centrale toetsenbank. Dit is een gemiste kans om nieuwe of invallende leerkrachten een extra service te bieden en om de gelijkgerichtheid van alle lesgevers met eenzelfde opdracht te verhogen. Tenslotte situeert het probleem voor de SV zich eveneens bij de evaluatiefase. De lesgevers blijken onvoldoende op de hoogte te zijn over de wijze waarop ze de sleutelvaardigheden bij de cursisten moeten evalueren.

4.2 SVWO - Informatie- en communicatietechnologie - Informatica: toepassingssoftware (Modulair)

Voldoet

Vaststellingen

- Het centrum realiseert in de meeste modules de leerplandoelstellingen met de cursisten op voldoende wijze. Dat is echter niet het geval voor de module Internet 2 waar het centrum doelstellingen voorop stelt die niet aansluiten bij de formele leerplandoelstellingen. Door het oneigenlijk gebruik van de module Programma upgrade is

de invulling van deze module eveneens niet conform met de algemene doelstellingen van het opleidingsprofiel.

- De vroegtijdige uitval blijft over alle opleidingen heen beperkt tot nagenoeg 3%. Deze trend wordt voor de ICT-opleidingen op basis van de aanwezigheidslijsten bevestigd. Het centrum realiseert over het geheel van zijn opleidingen een slaagpercentage van bijna 84%, maar in het studiegebied Informatie- en communicatietechnologie bedraagt de ongekwalificeerde uitstroom 36%. Ook bij deze opleiding bestaat er onduidelijkheid over de oorza(a)k(en) voor deze markante cijfers. Het centrum heeft voor deze opleiding enkel deelcertificaten uitgereikt. Het ontbreken van certificaten is het gevolg van het concept van de opleiding.
- De cursisten worden doorgaans goed geïnformeerd over de administratieve en de organisatorische aspecten. Bij de aanvang van elke module communiceren de leerkrachten over alle items die van belang zijn voor de cursisten. De uitgeschreven informatie rond de evaluatiemethodiek ontbreekt op de elektronische leeromgeving (ELO) voor sommige modules.
- Met uitzondering van de modules Internet 2 en Programma upgrade zijn alle leerstofplanningen congruent aan en verwijzen expliciet naar de leerplandoelstellingen. Ze zijn doorgaans volledig en overzichtelijk. Dat is echter niet het geval voor de module Initiatie i/d informatica Upgrade dat onvoldoende is uitgewerkt. Ook in de modules Internet 1 en 2 zijn de opgenomen sleutelvaardigheden niet helemaal conform aan het leerplan. De bewaking van de validiteit van de leerstofplanningen is voor verbetering vatbaar. De leerstofplanningen worden nog niet ontwikkeld volgens een uniform concept. Begin dit schooljaar werd een huisstijl ingevoerd waardoor een uniforme aanpak op korte termijn realiseerbaar moet zijn.
- Het cursusmateriaal spoort met de leerplandoelstellingen. Er wordt een mix van handboeken, cursussen en syllabi gebruikt. De keuze van het cursusmateriaal is niet leerkrachtafhankelijk. Per opleidingsonderdeel (tekstverwerking, rekenblad, presentatie, enz.) zijn er vaste afspraken. Het cursusmateriaal is kwaliteitsvol en geschikt voor de doelgroep van het volwassenenonderwijs. Diverse syllabi van lesgevers werden gepubliceerd. Sommige cursussen worden aangeboden via het leerplatform, andere worden door de cursisten aangekocht.
- Het gebruik van de elektronische leeromgeving (ELO) is algemeen verworven, zowel bij de cursisten als bij de lesgevers. Het ELO fungeert als communicatieplatform en als leeromgeving. Het centrum beschikt niet over een openleercentrum (OLC). Het overweegt de oprichting van een OLC in de loop van volgend schooljaar.
- Het onderwijsleerproces verloopt interactief en functioneel. De klemtoon ligt op het verwerven van vaardigheden. Het leerklimaat is aangenaam, gemoedelijk en uitnodigend. De cursisttevredenheid is groot.
- Het centrum beschikt over een heel degelijke ICT-uitrusting. De pc's zijn van recente datum en voldoende performant. In alle klaslokalen beschikken de lesgevers over de mogelijkheid om het scherm van de cursisten over te nemen en in sommige lokalen is er bovendien een projector aanwezig.
- De aandacht voor de sleutelvaardigheden (SV) uit het opleidingsprofiel is een werkpunt. De integratie van de SV in het onderwijsleerproces verloopt moeizaam omdat de lesgevers onvoldoende op de hoogte zijn van de wijze waarop ze met SV moeten omgaan. In de professionele opleidingen voor Cevora en VDAB heeft het centrum wel het initiatief genomen om een aantal attitudes volgens een waardeschaal te beoordelen. De keuze van deze attitudes kan beter afgestemd worden op de SV van het leerplan. Het hanteren van de SV kan een onderwerp voor collectieve bijscholing vormen en/of een item voor reflectie in de vakwerkgroep.
- De meeste evaluaties zijn valide. Toch valt het op dat nog geregeld gebruik wordt gemaakt van evaluatiemethodes die niet geschikt zijn om de vooropgestelde doelstellingen te meten. De doelmatigheid van sommige evaluaties is dus nog voor verbetering vatbaar. De evaluaties zijn ook in deze opleiding nog leerkrachtafhankelijk. Ook ontbreekt het nog aan een algemeen systeem om de inhoudelijke afstemming tussen de evaluaties en de leerplandoelstellingen te bewaken. M.a.w. de vraag of alle leerplandoelstellingen effectief worden geëvalueerd, blijft voor veel lesgevers

onbeantwoord. Tenslotte is er ook hier een probleem met de beoordeling van de SV. De lesgevers blijken onvoldoende op de hoogte te zijn over de wijze waarop ze de sleutelvaardigheden bij de cursisten moeten evalueren.

•

4.3 SVWO - Talen richtgraad 1 en 2 - Spaans richtgraden 1 en 2 (Modulair) en SVWO - Talen richtgraad 3 en 4 - Spaans richtgraden 3 en 4 (Modulair)

Voldoet

Vaststellingen

- De leerplandoelstellingen worden in voldoende mate gerealiseerd.
- De vorige referteperiode waren in Spaans R1 276 cursisten ingeschreven (35% van het totale aantal cursisten in R1), in Spaans R2 waren 322 cursisten ingeschreven (31% van het totale aantal cursisten in R2), in Spaans R3 waren 60 cursisten ingeschreven (42% van het totale aantal cursisten in R3) en in Spaans R4 waren 16 cursisten ingeschreven (27% van het totale aantal cursisten in R4). Er volgen meer dan twee keer zoveel vrouwen dan mannen les en de cursisten zijn ongeveer gelijk verspreid over de verschillende leeftijdscategorieën met de grootste groep in de leeftijdscategorie tussen de 45 en 55 jaar. Van de cursisten Spaans heeft 9% een diploma lager secundair onderwijs (Vlaams gemiddelde is 5%), 32% heeft een diploma hoger secundair onderwijs (Vlaams gemiddelde 48%), 36% heeft een bachelordiploma (Vlaams gemiddelde is 32%) en 20% heeft een masterdiploma (Vlaams gemiddelde is 10%). en 30% (25%) een diploma hoger onderwijs.
- Voor zowel de jaarvorderingsplannen, het lesmateriaal, de lessen en de evaluaties geldt dat er vertrokken wordt van de contexten, taalhandelingen en leerinhouden uit de leerplannen maar niet van de leerplandoelstellingen. Op dit vlak is er voor het centrum dus nog wat werk aan de winkel.
- Het centrum heeft jaarvorderingsplannen gemaakt die chronologisch zijn opgebouwd. Op het moment van de doorlichting waren er verschillende soorten jaarvorderingsplannen in omloop. Die voor de modules 2.1, 2.2, 2.3 en 3.1 zijn de meest recente. Hier komen in ieder geval de leerplandoelstellingen op aan bod. Het verband tussen de lesactiviteiten en de leerplandoelstellingen is echter niet altijd duidelijk. Ook worden de contexten en ondersteunende kennis apart vermeld waardoor het geïntegreerde karakter van het taalonderwijs dat door de opleidingsprofielen en leerplannen wordt gestimuleerd, verloren gaat. Ook blijkt uit de jaarvorderingsplannen dat de doelstellingen onvoldoende duidelijk geformuleerd worden; soms zit een leerplandoelstelling vervat in een lesactiviteit en soms in een doelstelling. De leerplandoelstellingen voor de vier vaardigheden worden niet altijd zuiver gehouden (een doelstelling voor luistervaardigheid wordt geconcretiseerd in een lesactiviteit voor spreekvaardigheid) en regelmatig wordt een vaardigheid verward met kennis (bijvoorbeeld letters en getallen schrijven wordt schrijfvaardigheid genoemd).
- In de jaarvorderingsplannen ontbreken de leerplandoelstellingen met betrekking tot de strategieën.
- Het centrum is een goede weg ingeslagen met het aanpassen van de jaarvorderingsplannen, maar deze moeten nog verder bijgestuurd worden op basis van bovenstaande opmerkingen.
- Het centrum werkt voor de meeste modules met handboeken en voor de modules 2.4, 3.1 en 4.2 is een cursus zelf samengesteld/zelf ontwikkeld. Voor R1 gaat het centrum volgend jaar overstappen naar een nieuw handboek dat beter aansluit bij de noden en interesses van de cursisten. Alle leerkrachten gebruiken naast de handboeken ook nog aanvullend materiaal.
- Voor zowel de handboeken als het zelf ontwikkelde materiaal geldt dat dit vergeleken moet worden met de leerplandoelstellingen. Zo kan een overzicht gemaakt worden van eventuele tekorten in het lesmateriaal in vergelijking met de Vlaamse vereisten en kan er gericht aangevuld worden. Ook wordt dan de afwisseling in tekstsoorten gegarandeerd. Nu overheersen de informatieve en narratieve tekstsoorten. Daarnaast zal de opbouw in moeilijkheidsgraad beter bewaakt worden en verlopen volgens de tekstkenmerken uit de

leerplannen. Nu vertrekt men bij de opbouw in moeilijkheidsgraad te veel van de grammatica.

- Uit de bijgewoonde lessen blijkt dat de leerkrachten hun lessen zoveel mogelijk proberen af te stemmen op de leervragen van de cursisten. Een van de leerkrachten houdt in het begin van haar les een kleine intake. Ze peilt naar de motivatie om Spaans te leren en naar welke vaardigheid voor de cursisten het belangrijkste is. Reizen en persoonlijke interesse zijn voor de meeste cursisten de voornaamste redenen om Spaans te leren en ze willen vooral het Spaans leren spreken. Een dergelijke eenvoudige intake vraagt niet veel tijd en geeft toch veel informatie. Het lijkt dan ook aangewezen om dit in alle modules toe te passen. Voor het centrum is het interessant om de evoluties over de modules heen in kaart te brengen.

- De lessen Spaans zijn communicatief, de cursisten werken regelmatig in groepjes, er is afwisseling in werkvormen en de cursisten krijgen voldoende tijd om te spreken. De meeste leerkrachten laten de cursisten ook uitspreken en geven achteraf pas feedback op het gesprokene. Er moet op worden toegezien dat het vertalen van woorden en zinnen in het Nederlands beperkt wordt. Dat strookt niet met het leerplan dat voorschrijft om alle communicatie met en tussen de cursisten zoveel mogelijk in de doeltaal te laten gebeuren. Deze praktijk impliceert ook dat cursisten onvoldoende de kans krijgen om de gewenste luister- en spreekstrategieën en attitudes te ontwikkelen die vervat zijn in de leerplandoelstellingen.

- De leerkrachten Spaans organiseren diverse buitenschoolse activiteiten voor hun cursisten. Elk jaar is er bijvoorbeeld een Spaanse avond en worden er filmavonden georganiseerd. De cursisten hebben echter meer vragen op dit vlak. De leerkrachten Spaans doen er goed aan om na te denken over (buitenschoolse) activiteiten waarbij de cursisten hun Spaans kunnen oefenen.

- De leerkrachten integreren het computergebruik in hun lessen en bieden ook extra oefeningen aan via het ELO. Deze oefeningen hebben vooral betrekking op woordenschat en grammatica en worden verbeterd middels zelfcorrectie. De cursisten zijn vrij om deze extra oefeningen te maken.

- De taalklassen zijn goed uitgerust om communicatief taalonderwijs aan te bieden.

- Sinds de vorige doorlichting hebben de leerkrachten Spaans geprobeerd om de evaluaties in te bedden in een context. Dit heeft voornamelijk geresulteerd in het peilen naar grammatica en woordenschat in zinnen; het aandeel van deze ondersteunende kennis is echter nog altijd te groot en het aantal vaardigheidsgerichte doelen dat geëvalueerd wordt is te beperkt. Ook moet de zinvolheid en authenticiteit van de evaluatieopdrachten goed bekeken worden, mede in functie van de leerplandoelstellingen. Bij de zinvolheid van het vertalen van zinnen en bij de authenticiteit van een e-mail die met pen en papier tot stand komt kunnen bijvoorbeeld vragen gesteld worden.

- Ook voor de evaluaties geldt dat de vier vaardigheden niet altijd zuiver beoordeeld worden. Soms moet er geschreven worden bij een evaluatie van leesvaardigheid en wordt het schrijfproduct zelf ook beoordeeld. Uiteraard kunnen de lees- en schrijfvaardigheid geïntegreerd geëvalueerd worden, maar dan moet dit ook het opzet zijn.

- In de puntenverdeling gaat weinig gewicht naar de inhoud en veel naar de ondersteunende grammatica en woordenschat. In de verdeling van de punten over de vier vaardigheden gaat er ogenschijnlijk weinig gewicht naar schrijfvaardigheid maar in de praktijk blijkt dit niet juist te zijn: de schrijfvaardigheid wordt ook beoordeeld bij luister- en leesvaardigheid.

-

SVWO - Talen richtgraad 1 en 2 -

Voldoet

Vaststellingen

- Zie R1

4.4 SVWO - Voeding - Hulpkelner (Modulair), Kelner (Modulair) en Zaalverantwoordelijke (Modulair).

Voldoet

Vaststellingen

- De leerplandoelstellingen worden in voldoende mate gerealiseerd.
- Het centrum richt de modules van de opleiding Hulpkelner en Hulpkok voor een specifieke doelgroep van VDAB-cursisten in. Het bestuur en het departement Onderwijs van de provincie Oost-Vlaanderen, heeft hiertoe samen met de VDAB een samenwerking afgesloten. De leerkrachten van het centrum participeren mee aan de intakegesprekken van de cursisten. VDAB ondersteunt mee de zorgtaken o.a. met de intakegesprekken, een taalcoach en het aanleren van sollicitatietechnieken. In de gestructureerde nazorg coördineert het centrum de begeleiding naar een stageplaats die de opleiding afrondt. De groepsgrootte is begrensd tot 12 cursisten. De uitval is zeer klein. Het centrum verzamelt outputgegevens rond doorstroom en tewerkstelling. Het centrum schrijft de VDAB-cursisten administratief in de drie opleidingen in. Dit is weinig transparant maar begrijpelijk.
- De vorige referteperiode zaten in de drie opleidingen 79 cursisten (17 in Hulpkelner en 62 in Kelner) of 5,3% van de cursisten uit het studiegebied Voeding. Bijna 20% van de cursisten was tussen 20 en 25 jaar en uitsluitend mannelijk en tussen 45 en 50 jaar, met dubbel zo veel vrouwen als mannen. De verdeling in Hulpkelner was gelijk, conform het Vlaams gemiddelde. In Kelner zaten dubbel zo veel mannen als vrouwen, in Vlaanderen was dit eerder gelijk opgaand met iets meer mannen dan vrouwen. 47% (64%) van de cursisten Hulpkelner heeft een diploma secundair onderwijs en 30% (25%) een diploma hoger onderwijs. In de opleiding Kelner heeft 57% (56,5%) een diploma secundair onderwijs en 29% (12%) een diploma basisonderwijs.
- In de moduleplannen Drankenkennis, bar en cocktails, Zaalvoorbereiding en bediening van gasten, Zaalversnijdingen en –bereidingen, Onthaal en omgang met gasten, Interactie zaal/keuken worden de richtlijnen met betrekking tot de evaluatie duidelijk kenbaar gemaakt. Aansluitend volgen de algemene doelstellingen, de instapvoorwaarden, kennis en vaardigheden, de verschillende leerinhouden en doelstellingen per les. Alle componenten vormen één coherent geheel. De documenten agenda, planning, cursus zijn geconcipeerd als werkdocument. De moduleplannen sluiten aan bij de leerplandoelstellingen. In het moduleplan van Drankenkennis, bar en cocktails ontbreken echter leerplandoelstellingen met betrekking tot bier, alcoholhoudende dranken en warme dranken serveren en wijnen schenken. Dit kan voor verwarring zorgen. Ze zijn een waardevolle aanvulling bij het didactisch proces mocht er een systematische koppeling zijn met de leerplandoelstellingen.
- De leerinhouden zijn gericht op het aanleren van vaardigheden en op de ontwikkeling van beroepscompetenties. Kenniselementen komen ruim aan bod en er is aandacht voor veiligheid en hygiëne. Het centrum bewaakt systematisch de groepsgrootte. De gemiddelde groepsgrootte bedroeg 8,5 ruim onder de deler van 10 en het Vlaams gemiddelde. De elektronische leeromgeving geeft een beperkte bijkomende ondersteuning aan het leerproces en biedt nog geen activiteiten aan die stimuleren tot leeractiviteiten. De cursisten maken er nauwelijks gebruik van. In de eerste les van de module wordt telkens systematisch een uitgebreide introductie voorzien. De werkvormen in de klas stimuleren groepsleren en intervisie. Leerkrachten en cursisten zijn zeer gemotiveerd en vakbekwaam waardoor het lesrendement en het studiepeil hoog zijn. Het centrum maakt gebruik van zelf ontwikkeld cursusmateriaal. In het cursusmateriaal is er nog niet systematisch een koppeling met de leerplandoelstellingen. Het centrum laat zo een open kans liggen tot kwaliteitscontrole en verantwoording. De modules zijn voldoende afgestemd op de leerplandoelstellingen, maar dit geldt niet voor de module Drankenkennis, bar en cocktails. In deze module ligt de klemtoon vooral op het maken van cocktails. Omdat het centrum niet over een tapinstallatie beschikt, werden sommige vaardigheden met betrekking tot bier schenken buitenschools aangeboden in een brouwerij, dit gebeurt vandaag niet meer. Het tappen en schenken van bier is vandaag

inhoudelijk te beperkt en louter theoretisch. Ook warme dranken schenken en de bar voorbereiden komen enkel theoretisch aan bod. Sommige vaardigheden zijn te beperkt: dit geldt voor alcoholhoudende dranken, alcoholvrije dranken, warme dranken en wijn schenken. Dit maakt dat de leerinhouden niet accorderen met de leerplandoelstellingen. In de modules Onthaal en omgang met gasten, Interactie zaal/keuken komen de vaardigheden met betrekking tot het omgaan met klachten nog niet gestructureerd aan bod. De leslokalen zijn modern, ruim, hygiënisch en voorzien van voldoende klein en groot materieel.

- De evaluatie is gelijkgericht voor alle modules van de opleiding en sluit aan bij de leerinhouden, maar in de module Drankenkennis, bar en cocktails is ze te weinig afgestemd op de leerplandoelstellingen. De evaluatie gaat uit van individuele bijsturing en persoonlijke feedback. Op de laatste lesdag is er voor elke cursist om af te sluiten een persoonlijk reflectiemoment. De cursisten appreciëren deze werkwijze ten zeerste. Het centrum speelt hiermee eveneens in op de evaluatie van de eigen werking vorig schooljaar. De VDAB-cursisten worden voor alle modules op een zelfde manier beoordeeld: permanente evaluatie met tussentijdse theorietesten en diverse feedbackmomenten. Vooraan in het traject is er een tussentijds feedbackmoment met alle betrokken leerkrachten en de VDAB-verantwoordelijke.

4.5 SVWO - Voeding - Medewerker brasserie taverne bistro (Modulair)

Voldoet niet

Vaststellingen

- De leerplandoelstellingen worden niet in voldoende mate gerealiseerd, hoewel het studiepeil voor de drie modules nochtans zeer hoog ligt. In de module consumptie-ijs overstijgen de leerinhouden dermate de doelstellingen dat aan het opzet van de module quasi wordt voorbijgegaan. In de modules Initiatie snacks/tearoom en Snacks/tearoom geldt dit vooral voor de desserts en voor enkele gerechten. De inhouden met betrekking tot ontbijten kunnen bereiden, ontbreken.
- De vorige referentieperiode zaten 33 cursisten in deze opleiding of 2,2% van de cursisten uit het studiegebied Voeding. Het centrum richt een cursus Initiatie snacks/tearoom in voor senioren. Dit verklaart zeker mee waarom tijdens de vorige referentieperiode bijna 2/3 van de cursisten van de opleiding tussen 50 en 65 was. De scholingsgraad van de cursisten lag onder het Vlaams gemiddelde: 30% (44%) had een diploma basisonderwijs en 36% (42%) een diploma secundair onderwijs. 2/3 van de cursisten was vrouwelijk, in Vlaanderen waren er gemiddeld net iets meer mannen dan vrouwen.
- Het moduleplan van de module Consumptie-ijs bevat een luik wetgeving en een aaneenschakeling van recepturen voor het bereiden van verschillende ijssoorten, -composities en het bereiden van vullingen, sorbets, dessertkoekjes, bombes,... waardoor de doelstellingen niet accorderen met het leerplan. Er is nog geen rechtstreekse koppeling met de leerplandoelstellingen. De moduleplannen Initiatie snacks/tearoom, Snacks/tearoom schieten ook de leerplandoelstellingen voorbij met doelstellingen als 'feestgerechten komen uitgebreid aan bod'. In de moduleplannen worden de richtlijnen met betrekking tot de evaluatie duidelijk kenbaar gemaakt. Aansluitend volgen de algemene doelstellingen, evaluatie, kennis en vaardigheden, de gerechten per les en vervolgens nog eens de leerinhouden en de doelstellingen per les. Alle componenten vormen één coherent geheel. De documenten agenda, planning, cursus zijn geconcipieerd als werkdocument. Ze zijn een waardevolle aanvulling bij het didactisch proces mocht er een systematische koppeling zijn met de leerplandoelstellingen.
- De leerinhouden zijn gericht op het aanleren van vaardigheden. Kenniselementen komen voldoende aan bod en er is voldoende aandacht voor veiligheid en hygiëne. Het centrum bewaakt systematisch de groepsgrootte. De gemiddelde groepsgrootte bedroeg 11, net boven de deler van 10, en net onder het Vlaams gemiddelde van 12,8. De elektronische leeromgeving geeft een beperkte bijkomende ondersteuning aan het leerproces en biedt geen activiteiten aan die stimuleren tot leeractiviteiten. De cursisten

maken er nauwelijks gebruik van. In de eerste les van de module wordt telkens systematisch een uitgebreide introductie voorzien. De werkvormen in de klas stimuleren groepsleren en intervisie. Leerkrachten en cursisten zijn zeer gemotiveerd en vakbekwaam waardoor het lesrendement en het studiepeil hoog zijn. Het centrum maakt gebruik van zelf ontwikkeld cursusmateriaal. In het cursusmateriaal is er nog niet systematisch een koppeling met de leerplandoelstellingen. Het centrum laat zo een open kans liggen tot kwaliteitscontrole en verantwoording. Soms zijn naast recepturen en technieken ook kenniselementen opgenomen. In de module Consumptie-ijs worden met het bereiden van verschillende ijssoorten, -composities en het bereiden van vullingen, sorbets, dessertkoekjes, bombes, ... de doelstellingen van het leerplan ruim overstegen. De leerkracht gebruikt als referentie voor zijn cursus het SERV-profiel Ambachtelijk ijsbereider. In de modules Initiatie snacks/tearoom, Snacks/tearoom zijn sommige gerechten te complex voor de beoogde doelstellingen. Tegelijkertijd ontbreken hier essentiële doelstellingen zoals ontbijten kunnen bereiden en BC 04. De leslokalen zijn modern, ruim, hygiënisch en voorzien van voldoende klein en groot materieel. Het lesniveau ligt hoog, maar is tegelijkertijd onvoldoende afgestemd op de leerplandoelstellingen.

- De evaluatie is gelijkgericht voor alle modules van de opleiding en sluit aan bij de leerinhouden waardoor ze jammer genoeg onvoldoende aansluit bij de leerplandoelstellingen. De te hoge complexiteit van de inhouden zorgt ervoor dat ze moet inboeten aan validiteit. De evaluatie gaat uit van individuele bijsturing en persoonlijke feedback. Op de laatste lesdag is er voor elke cursist om af te sluiten een persoonlijk reflectiemoment. De cursisten appreciëren deze werkwijze ten zeerste. Het centrum speelt hiermee eveneens in op de evaluatie van de eigen werking vorig schooljaar.

-

4.6 SVWO - Voeding - Wijnkenner (Modulair)

Voldoet

Vaststellingen

- De leerplandoelstellingen worden in voldoende mate gerealiseerd.
- De vorige referentieperiode volgden 41 cursisten de opleiding of 2,8% van alle cursisten van het studiegebied Voeding. Meer dan de helft van de cursisten was mannelijk wat naar het Vlaams gemiddelde neigt van 2/3. Wat uitermate opvalt is de hoge scholingsgraad: vorige referentieperiode had quasi iedereen minimaal een diploma secundair onderwijs, conform het Vlaams gemiddelde, 40% had echter een master behaald wat significant afwijkt van het gemiddelde (4%).
- In het moduleplan van de module Degustatie Franse wijnen is nog altijd sprake van de oude modulebenaming, ook de naam van de lesplaats is niet correct. In het moduleplan worden de richtlijnen met betrekking tot de evaluatie duidelijk kenbaar gemaakt. Aansluitend volgen de algemene doelstellingen, de instapvoorwaarden, de leerplandoelen en de sleutelvaardigheden. De leerplandoelen met betrekking tot het koelen en chamberen van een fles wijn (BC 02) en het aankopen en bewaren van wijn (BC 03) komen onvoldoende aan bod. Per les komen vervolgens de leerplandoelen en de sleutelvaardigheden aan bod, de verwijzing naar de leerplandoelstellingen is nog niet systematisch. De documenten zijn geconcipeerd als werkdocumenten en zijn een goede aanvulling bij het didactisch proces.
- Het leerproces is gericht op het verwerven van de leerplandoelstellingen. Kenniselementen komen voldoende aan bod. Het centrum bewaakt systematisch de groepsgrootte. De gemiddelde groepsgrootte bedroeg 8, ruim onder de deler van 10 en ver onder het Vlaams gemiddelde van 13,5. De elektronische leeromgeving geeft een beperkte bijkomende ondersteuning aan het leerproces en biedt nog geen activiteiten aan die stimuleren tot leeractiviteiten. De cursisten maken er nauwelijks gebruik van. De werkvorm stimuleert groepsleren en intervisie. Leerkracht en cursisten zijn gemotiveerd waardoor het lesrendement en het studiepeil goed zijn. De leslokalen zijn ruim en voorzien van voldoende materieel. De leerkracht gebruikt een standaard handboek om

zijn lessen te stofferen. De cursus is professioneel opgebouwd en geconcipieerd als leerboek.

- Het centrum hanteert een systeem van permanente evaluatie, aangevuld met een tussentijdse theoretische proef en een eindwerk. Op het einde van elke les vullen de cursisten een degustatiefiche in. Bij het eindwerk moeten de cursisten de appellatie, de druiven, de vinificatie en het domein aanduiden. De evaluatie kan nog beter aansluiten op de leerplandoelstellingen wat betreft de BC 02, BC 03 en de sleutelvaardigheden.

5. BEWAAKT HET CENTRUM DE EIGEN KWALITEIT?

Het onderzoek naar de kwaliteit en de kwaliteitsbewaking van de geselecteerde procesindicatoren of -variabelen levert volgende vaststellingen op:

5.1 Personeelsbeheer

Maakte geen deel uit van de doorlichting.

5.2 Professionalisering

5.2.1 Deskundigheidsbevordering

De vaststellingen wijzen op redelijke tot sterke aandacht voor:

- ondersteuning
- doeltreffendheid
- ontwikkeling.

Vaststellingen

- Het centrum heeft een algemene uitgeschreven visie op nascholing. Deze is verder uitgewerkt in een professionaliseringsplan. Hierin worden de procedures voor deskundigheidsbevordering vastgelegd en zijn prioriteiten vastgelegd op macro-, meso- en micro niveau en alle te volgen nascholing zijn per team of vakgroep in deze niveaus onderverdeeld. Ook de procedures voor aanwerving en begeleiding van nieuw personeel zijn opgenomen in het professionaliseringsplan.
- De centrumleiding legt prioriteiten vast voor professionalisering maar deze zijn maar gedeeltelijk gebaseerd op een behoefteanalyse met daarin de sterktes en zwaktes van zowel het centrum als de individuele personeelsleden. Het professionaliseringsplan kan nog aan kracht winnen door de aandachtsgebieden uit het beleidsplan en de gevolgde en te volgen nascholingen duidelijker met elkaar in verband te brengen.
- De personeelsverantwoordelijke brengt samen met de coördinatoren de behoeften aan nascholing op centrum (macro)-, afdelings (meso)- en individueel (micro) niveau in kaart. De disseminatie van gevolgde nascholing is niet opgenomen in het professionaliseringsplan; hiervoor is een apart document opgesteld. Opvolging van de gevolgde nascholingen is niet echt voorzien; de disseminatie gebeurt voornamelijk via de vakgroepen. Het centrum doet er goed aan om deze vorm van deskundigheidsbevordering verder te stimuleren en te ondersteunen. Een centrumbrede disseminatie ontbreekt vooralsnog.
- Het centrum heeft bepaald dat alle personeelsleden minstens één nascholing per jaar moeten volgen. Uit het overzicht van gevolgde en te volgen nascholingen blijkt dat het aantal nascholingen verschilt al naargelang het studiegebied. Ook is er onvoldoende evenwicht tussen vakinhoudelijke en agogische nascholing. Het centrum stimuleert ook interne deskundigheidsbevordering; leerkrachten verzorgen opleidingen voor collega's en leerkrachten volgen les bij elkaar.
- Het centrum maakt deel uit van een aantal specifieke professionaliseringsprojecten de zgn. 'collegiale visitatie'. Samen met twee andere provinciale CVO's uit verschillende

consortia en onder begeleiding van de koepel van het provinciaal onderwijs gaat een visitatiecommissie bestaande uit personeelsleden van de drie centra beurtelings bij elkaar op bezoek. De focus van deze bezoeken ligt op kwaliteitszorg en het studiegebied ICT. Het centrum is enthousiast over deze collegiale visitatie en ondervindt vooral een meerwaarde op vlak van professionalisering. Het plant in de toekomst ook netoverschrijdende collegiale visitaties voor de opleidingen Hotel en Fotografie. Dit is een voorbeeld van goede praktijk.

- Het personeel ervaart het professionaliseringsbeleid als ondersteunend. Ze krijgen voldoende kansen om hetzij intern, hetzij extern hun professionaliteit aan te scherpen. De lesgevers Informatica en Grafische Technieken volgen zowel extern als intern nascholing. Daarnaast proberen ze via zelfstudie om inhoudelijk up to date te blijven en de nieuwste tendensen te volgen. De externe nascholing gebeurt veelal in functie van de introductie van nieuwe software.
- De nascholing leidt tot effecten die een positief resultaat hebben op het kernproces. Voor alle personeelsleden zijn een basisopleiding en upgrade cursussen ELO voorzien. Leerkrachten die nog geen pedagogisch diploma bezitten worden aangemoedigd om een LIO-opleiding te volgen.
- De leerkrachten Spaans volgen regelmatig zowel vakinhoudelijke als breed didactische nascholingen. De nadruk heeft de laatste jaren vooral op evalueren gelegen. Alle leerkrachten Spaans zijn betrokken in het project 'breed evalueren' van de provincie Oost-Vlaanderen. De vakgroep is hier echter een beetje op zijn honger blijven zitten omdat er nooit feedback gekomen is op de aangeleverde evaluaties. Ook andere nascholingen op het vlak van evalueren voldoen niet aan de verwachtingen wegens te theoretisch.
- In het studiegebied Voeding wordt naast de interne ICT-opleidingen ook een inscholing voedselveiligheid gegeven door een medewerker van het IDPBW van de provincie Oost-Vlaanderen.. In het studiegebied Voeding hebben alle leerkrachten een pedagogisch diploma.
- Voor wat de vakinhoudelijke nascholing in het studiegebied Voeding betreft, betekent dit in de praktijk onder andere dat leerkrachten bij elkaar lessen gaan volgen. In het centrum liggen tevens divers vaktijdschriften ter beschikking van de personeelsleden. De meeste leerkrachten blijven naast hun lesopdracht over voldoende voeling beschikken met het arbeidsveld. Dit garandeert mee het up to date houden van vaardigheden en technieken.

5.3 Materieel beleid

Maakte geen deel uit van de doorlichting.

5.4 Welzijn

Maakte geen deel uit van de doorlichting.

5.5 Curriculum

5.5.1 Onderwijsaanbod

De vaststellingen wijzen op redelijke tot sterke aandacht voor:

- doelgerichtheid
- ondersteuning
- doeltreffendheid
- ontwikkeling.

Vaststellingen

- Het centrum heeft een onderwijsbevoegdheid voor 18 studiegebieden waarvan het er 17 aanbiedt. Het spreidt zijn aanbod over zes lesplaatsen in vier gemeentes. Voor dit schooljaar beschikt het centrum over 641.428 LUC's. De pijlers van het centrum zijn de studiegebieden Talen richtgraden 1 en 2 (18%), Voeding (15%), Grafische technieken (15%) en ICT (12%). De groepsgrootte ligt in 11 studiegebieden boven de wettelijke deler. Voor de studiegebieden in de focus liggen de studiegebieden Talen richtgraden 1 en 2 en Talen richtgraden 3 en 4 onder de deler en respecteert het centrum gewenste groepsgrootte in verhouding tot de deler in de studiegebieden Grafische technieken en ICT.
- Het centrum heeft zijn aanbod en evoluties hierin in kaart gebracht. Ook verschillen tussen de lesplaatsen en studiegebieden worden belicht
- Het centrum werkt veel samen met andere organisaties voor zijn aanbod, vooral partners buiten onderwijs. De belangrijkste partners zijn VDAB en CEVORA. Door de samenwerking met dergelijke organisaties kan het centrum tegemoet komen aan de noden van bepaalde doelgroepen en kan het zijn maatschappelijke opdracht realiseren. De deelname aan 'externe' groepen stijgt en volgens cijfergegevens van het centrum realiseert het centrum dit schooljaar 112.120 LUC's uit extern aanbod.
- Het centrum werkt voor zijn aanbod niet samen met andere CVO's en het CBE uit het consortium. Nochtans delen het CVO en het CBE op een aantal lesplaatsen dezelfde infrastructuur. De samenwerking met het CBE is echter wel een actiepoint voor het centrum vooral voor de uitbouw van Algemene Vorming.
- Het centrum heeft geen (uitgeschreven) visie op het opleidingsaanbod noch vertrekt het van een omgevings- en/of behoefteanalyse voor het aanbieden van opleidingen. Het hanteert echter wel een aantal criteria bij de nieuwe programmatie. Het vertrekt daarbij van het huidige aanbod, competenties van leerkrachten, toekomstbevraging van cursisten en vragen van externen. Prioritair in het aanbod voor externen is de mogelijkheid tot een vervolg; op de vraag naar eenmalige opleidingen gaat het centrum niet per definitie in. Deze beleidsaanpak zorgt voor een eenduidig, doordacht en toekomstgericht onderwijsaanbod.
- Om zijn onderwijsaanbod te stroomlijnen is er in het centrum een opleidingsadviseur actief. Hij bekijkt de opportuniteit van de opleidingsvragen, de potentie van de leertrajecten, de kostprijs en de output en hij voert de promotie. Zo is er een structurele samenwerking ontstaan met Netwerk van Ondernemende Senioren uit Zele voor opleidingen in de informatica en de voeding en de KVLV voor Hulpkok. Zo zien we dat het aantal LUC in de samenwerkingsverbanden sinds 2008-2009 is verdubbeld tot 112.120.
- Uit de cijfers van dit schooljaar blijkt dat het centrum per lesplaats een goed evenwicht bewaart tussen de ingerichte lestijden en de LUC. Het studiegebied Voeding is hierin vrij stabiel. De infrastructuur laat nog amper groeimogelijkheden toe. Het aantal LUC vertoont sinds vorig schooljaar opnieuw een lichte stijging, maar zit nog steeds onder het niveau van 2004-2005. Het talenaanbod is sinds vorig schooljaar licht gestegen.
- Het aanbod binnen de studiegebieden Informatie- & communicatietechnologie en Grafische technieken beslaat samen 27% van het totale aanbod. Vooral de opleidingen binnen Grafische technieken zitten de laatste jaren in de lift, terwijl de ICT-opleidingen eerder een bescheiden terugval kennen. Het centrum vervult zijn maatschappelijke opdracht door zich te richten op een ruime doelgroep. De klemtoon ligt hoofdzakelijk op een publiek dat om persoonlijke redenen deze opleidingen volgt, maar toch worden er ook professionele doelgroepen bediend zoals de opleidingen voor Cevora en de VDAB. Ook in de opleiding DTP-operator zijn er diverse cursisten die met professionele motieven aan de opleiding zijn begonnen. Met zijn Seniorenacademie richt het centrum zich tot een steeds groter wordende groep van oudere cursisten.
- Bij de invulling van zijn aanbod gaat het centrum op zoek naar oplossingen om tegemoet te komen aan de noden van bepaalde specifieke doelgroepen. Het centrum stelt vast dat de voorziene lestijden niet toereikend zijn voor de doelgroep van de traaglerende senioren. Het centrum biedt daarom diverse modules twee keer na elkaar aan, maar met andere inhouden opdat de senioren in staat zouden zijn om over het

geheel van beide modules te voorziene doelstellingen te bereiken. Alhoewel de bedoelingen van het centrum goed zijn, verdubbelt het op die manier de voorziene lestijd, genereert het een dubbel aantal lesuren cursist en rekent het bovendien de cursisten het dubbele van de normale inschrijvingskosten aan. Deze aanpak druist in tegen de regelgeving omdat het aan de overheid toekomt om de opleidingenstructuur en de duur van de opleidingen te bepalen. Het centrum dient formeel een aangepast traject voor te stellen aan de overheid zodat er op reguliere wijze een oplossing kan komen voor de problematiek van deze doelgroep.

- Ook de invulling van de module Programma upgrade is niet conform met de algemene doelstellingen van deze module. De module is bedoeld om nieuwe of gewijzigde functionaliteiten aan te leren die het gevolg zijn van nieuwe softwareversies. Het gebruik van deze module voor de opleidingen Lightroom, Lightroom voor beroepsfotografen en Photoshop upgrade voldoen hieraan niet, wat een oneigenlijk gebruik van deze module impliceert. Met zijn modules Natuurfotografie bewijst het centrum dat creatief omspringen met modules ook op een verantwoorde manier kan gebeuren. De doelstellingen van deze modules worden gerespecteerd terwijl ze in een context geplaatst worden die een specifieke doelgroep aanspreekt. Het centrum speelt op die manier in op een duidelijke behoefte zonder afbreuk te doen aan het opleidingskader dat door de overheid is vastgelegd.
- Het talenaanbod in het centrum is traditioneel. Dat wil zeggen dat het aan een lage intensiteit wordt aangeboden (een keer per week, zowel 's avonds als overdag) en dat het centrum hiermee overwegend een publiek bereikt dat de opleidingen uit persoonlijke interesse volgt. Alleen voor Engels en Frans speelt het centrum in op andere noden door in R2 de opleiding 'Professioneel Bedrijfsgericht' aan te bieden.
- De cursisten die in het centrum starten met een taalopleiding, kunnen wel het hele traject afleggen; de vijf talen worden op beide richtgraden aangeboden. Voor Spaans werden op het moment van de doorlichting de richtgraden 1, 2, 3: 3.1 en 4 aangeboden.
- Het centrum heeft recent nog bijkomende onderwijsbevoegdheid gekregen voor zes opleidingen uit het studiegebied Voeding (Brood en banketbakker, Grootkeukenmedewerker, Medewerker brasserie/taverne/bistro, Traiteur-banketaannemer, Confiseur-chocoladebewerker), Algemene Vorming BSO3, Lichaamsverzorging en Auto (Koetswerkhersteller).
- Het centrum biedt in het studiegebied Voeding enkele diplomagerichte opleidingen aan: Kok, Keukenverantwoordelijke, Traiteur-banketaannemer, Zaalverantwoordelijke.
- Het centrum heeft in zijn doelgroepenbeleid in het studiegebied Voeding een actieve seniorenacademie waarin ze de modules van de opleiding Hulpkok kunnen volgen, aangevuld met Initiatie snacks/tearoom. De module wordt om de 14 dagen ingericht wat enerzijds inspeelt op de cursistenvraag maar tegelijkertijd het traject van de beroepsopleiding kunstmatig verlengt. Het is evident dat met deze doelgroep cursisten niet rechtstreeks worden toegeleid naar arbeidsmarkt en/of tewerkstelling. Het aantal 60-plussers is met 50% gestegen voor het volledige centrum.
- Het centrum heeft in het studiegebied Voeding stilaan een traditie in zijn samenwerking met VDAB en richt sinds 2004 de opleidingen Hulpkok, Hulpkelner in voor deze specifieke doelgroep, met eventuele doorstroommogelijkheden naar Kok of Kelner. De modules van de opleiding Hulpkelner worden voor de VDAB-cursisten tegelijkertijd ingericht met de modules Hulpkok. Dit resulteert in een intensieve voltijdse halfjaarlijkse opleiding die voorbereidt op tewerkstelling.
- Op de lesplaats Zele, Koevliet richt het centrum enkel opleidingen in van het studiegebieden Voeding en Lichaamsverzorging. Het gebouw is in eigen beheer en professioneel uitgerust om kwaliteitsvolle keuken- en zaalopleidingen te organiseren. Van de opleidingen in het studiegebied Voeding die in de focus van de doorlichting staan, richt het centrum van de cluster Hulpkelner/Kelner/ Zaalverantwoordelijke tijdens het onderzoek de drie modules Onthaal en omgang met gasten, Interactie zaal/keuken, Drankenkennis bar en cocktails in. De twee eerste worden telkens geïntegreerd aangeboden. Dit semester worden ook de modules Zaalvoorbereiding en bediening

van gasten, Zaalversnijdingen en –bereidingen ingericht voor de VDAB-cursisten. Het centrum is recent met de opleiding Zaalverantwoordelijke gestart.

- Van de opleiding Medewerker brasserie taverne bistro biedt het centrum alle drie de modules aan. Hoewel de opleiding Medewerker brasserie taverne bistro een opleiding is die geen specifieke voorkennis vereist, worden vooral cursisten die de opleiding Kok hebben gevolgd hier naartoe geleid om zich verder te vervolmaken. Hierdoor wordt er een pervers effect gecreëerd en komt er een grote druk te liggen op de leerkrachten om de leerinhouden te complex en te moeilijk te maken en om inhouden aan te bieden die buiten het leerplan liggen. Het effect hiervan is merkbaar en werkt in functie van de leerplanrealisatie contraproductief.
- De opleiding Wijnkenner wordt ingericht op de lesplaats Zele, Kerkstraat, naast opleidingen uit diverse andere studiegebieden. Alle vier de modules van de opleiding Wijnkenner worden op semesterbasis ingericht, dus gespreid over twee schooljaren. Na de module Algemene wijnkennis volgt dit semester de module Degustatie Franse wijnen.
- De cursisten van alle opleidingen van het studiegebied Voeding zijn structureel vrijgesteld van het volgen van de modules Basis.

5.6 Begeleiding

Maakte geen deel uit van de doorlichting.

5.7 Evaluatie

5.7.1 Evaluatiepraktijk

De vaststellingen wijzen op redelijke tot sterke aandacht voor:

- doelgerichtheid
- doeltreffendheid
- ontwikkeling.

Vaststellingen

- Het evaluatiebeleid van het centrum is uitgeschreven met daarin ook een bondige, algemene visie op evalueren. Het centrum heeft belangrijke inspanningen gedaan om een gedragen evaluatiebeleid uit te werken. Vanuit diverse invalshoeken is een SWOT-analyse uitgevoerd over de bestaande evaluatiepraktijk. Er zijn duidelijke richtlijnen geformuleerd en verantwoordelijken aangeduid voor de verschillende onderdelen van het evaluatieproces.
- Het centrum heeft een visie uitgewerkt waarin de evaluatie van kennis, vaardigheden en attitudes op maat van de individuele cursist op basis van feedback centraal staat. Het centrum streeft naar vernieuwing en wil hierbij alle stakeholders betrekken. De visie geeft duidelijk weer hoe het centrum omgaat met de evaluatie van basiscompetenties en sleutelvaardigheden. Het centrum wil bij de implementatie van de evaluatiepraktijk kunnen terugvallen op een correct gevoerde administratie. Het stelt evenwel vast dat dit niet altijd evident is.
- Op centrumniveau is er weinig ondersteuning voor de leerkrachten om hun evaluatiepraktijk af te stemmen op de centrumeigen visie op evalueren of op de visie op evalueren in de leerplannen; dit gebeurt vooral door de opleidingscoördinatoren maar over de wijze waarop zijn geen afspraken gemaakt. Op het moment van de doorlichting waren bijvoorbeeld de leerkrachten Spaans er niet van op de hoogte dat zij voor ondersteuning en begeleiding beroep konden doen op hun pedagogische begeleidingsdienst.
- Het evaluatiereglement maakt deel uit van het centrumreglement en is conform de regelgeving. Cursisten krijgen bij inschrijving het centrumreglement ter inzage en

worden bij het begin van de lessen ook mondeling op de hoogte gebracht van de wijze van evalueren. Ook krijgen ze een schriftelijk exemplaar. Voor Talen is er een aparte visietekst op evalueren. Hierin is sprake van een portfolio dat gebruikt wordt aan het einde van de module tijdens de feedbacksessie. Aan de hand van het gesprek dat de leerkracht hierover met de cursist heeft, kan de leerkracht besluiten om het puntentotaal van de cursist naar boven af te ronden. Dit is echter niet op voorhand aan de cursist meegedeeld. Dit onderdeel moet dan ook aangepast worden in deze visietekst. Het strookt niet met het evaluatiereglement van het centrum en de regelgeving.

- Het centrum experimenteert momenteel met een elektronisch puntenboek dat de registratie en de verwerking van de evaluatiescores moet faciliteren.
- Vanuit de centrale visie op evalueren worden concrete afspraken gemaakt binnen de diverse vakwerkgroepen. Zo zijn er voor de Informatica-opleidingen en de opleidingen in het studiegebied Grafische Technieken in consensus keuzes gemaakt m.b.t. de mogelijke evaluatievormen, de quotering van de onderdelen en de procedures voor de feedback aan de cursisten. Afhankelijk van de doelgroep kiest het centrum voor permanente (senioren) of gespreide evaluatie (andere). Voor Talen is gekozen voor gespreide evaluatie. De belangrijkste reden hiervoor was dat eindevaluatie teveel stress bij de cursisten veroorzaakte. Uit gesprekken met cursisten talen bleek er grote tevredenheid over het systeem van gespreide evaluatie. Ook is vroegtijdige uitval hierdoor verminderd.
- De stuurgroep en vakgroepen Talen hebben sinds de vorige doorlichting gewerkt aan evalueren. Zij hebben hun evaluaties herwerkt en hebben ook bijscholingen gevolgd. Toch is er op dit vlak nog werk aan de winkel. Zeker op vlak van functionaliteit, authenticiteit en afstemming op de leerplandoelstellingen kunnen de evaluaties voor Spaans nog aan kwaliteit en validiteit winnen. Het centrum doet er goed aan de leerkrachten op dit vlak te begeleiden en ondersteunen.
- Voor alle talen worden dezelfde beoordelingscriteria gebruikt. Deze beoordelingscriteria zijn conform de leerplannen maar het is onvoldoende duidelijk welke norm voor welke module gehanteerd wordt.
- Het centrum heeft de cursisten van het studiegebied Voeding met betrekking tot de tevredenheid van het evaluatiesysteem bevraagd. Zij vinden een persoonlijke feedback en gespreide evaluatie positief en hebben liever geen examens. De communicatie over de vorm verloopt nog niet transparant. De communicatie over de methode en de eenduidige aanpak binnen het vakgebied ervaren ze als positief.
- Het centrum heeft voor alle modules van het studiegebied Voeding een nieuw transparant registratiesysteem uitgewerkt waarin alle leerplandoelstellingen (basiscompetenties en sleutelvaardigheden) systematisch per cursist aan bod komen. Het document laat toe om de evolutie en de tekorten van de cursisten systematisch in kaart te brengen en om tijdens het leerproces bij te sturen waar nodig. De gehanteerde methodiek is een voorbeeld van excellente praktijk. De bespreking van het evaluatiesysteem, de opmaak van modeldocumenten, bewaking van de uniformiteit, feedback aan cursisten en validiteit maken element uit van de vakgroepwerking. In het systeem zit een visie ingebakken op hoe het centrum met de sleutelvaardigheden omgaat. De wijze en de intensiteit waarop de leerkrachten de sleutelvaardigheden evalueren, getuigt van inzicht en een kwaliteitsvolle aanpak. De leerkrachten hebben het systeem geëvalueerd. Binnen afzienbare tijd zullen enkele inhoudelijke bijstellingen worden aangebracht zodat de kwaliteitscirkel rond is. Het centrum wil dit pilootproject centrubreed implementeren..

6. ALGEMEEN BELEID VAN HET CENTRUM

Het onderzoek naar het algemeen beleid van het centrum levert volgende vaststellingen op:

- De leiding van het centrum bestaat uit 1 directeur en 3 adjunct-directeuren die elk ook opleidingscoördinator zijn, 3 opleidingscoördinatoren waarvan er 2 ook technisch adviseur zijn, een ICT coördinator en een coördinator voor welzijn, onderhoud en communicatie. Samen vormen zij het directieteam. Het directieteam vergadert frequent maar in wisselende samenstellingen.
- Het directieteam omschrijft de leiderschapsstijl van het centrum als participatief in een vlakke structuur. Uit gesprekken met de leerkrachten blijkt dat zij dit ook zo ervaren.
- Het directieteam wordt ondersteund door een opleidingscoördinator. Hij is verantwoordelijk voor het opleidingsaanbod in samenwerking met externen en voor kwaliteitszorg.
- Het centrum heeft een uitgeschreven visie en daarnaast nog aparte visieteksten over kwaliteitszorg, evalueren, professionaliseren en zorg en diversiteit. Bij het ontstaan van deze visieteksten zijn alle leerkrachten betrokken; een brede gedragenheid wordt dus gegarandeerd. De deelvisieteksten zijn echter zeer algemeen van aard.
- De visie van het centrum is verder uitgewerkt in een beleidsplan. Hierin worden tien aandachtsgebieden beschreven. Een van deze aandachtsgebieden heeft betrekking op het kernproces. Buiten aandacht hierin voor het evaluatiebeleid gaat het hierbij echter niet zozeer over een beleid om de kwaliteit van het kernproces te verhogen maar eerder over aspecten die te maken hebben met de organisatie van het aanbod.
- Alle formele overlegorganen zijn actief in het centrum. Verder zijn er vakgroepen en overkoepelende stuurgroepen die elk worden aangestuurd door een opleidingscoördinator. Cursisten zijn niet vertegenwoordigd in de overlegorganen.
- De vakgroepen zijn opgevat als zelfsturende teams. Ze functioneren behoorlijk, maar vormen geen garantie voor een gelijkgerichte aanpak binnen de opleidingen Fotografie TSO3 en DTP-operator.
- De vergaderfrequentie varieert al naargelang de noodzaak. De coördinator bepaalt de agenda en de vergaderdata. De verslaggeving is transparant en beschikbaar via het ELO. Inhoudelijk komen zowel praktisch aspecten als agogisch-didactische items aan bod.
- De vakgroep Informatica is opgedeeld in kleinere subgroepen (tekstverwerking, rekenblad, presentatie, enz.). Deze structuur blijkt niet langer naar behoren te functioneren als gevolg van diverse interne factoren zoals het inkrimpen van de afdelingen, de spreiding over verschillende vestigingsplaatsen, de grote verscheidenheid aan opleidingen, enz. De coördinator heeft de situatie geanalyseerd en reflecteert over een alternatieve aanpak waarbij plaats is voor zowel praktische als agogisch-didactische aspecten van het aanbod.
- De vakgroep Talen vergadert ongeveer om de zes weken en op de agenda staan vooral inhoudelijke en didactische items. Daarnaast is er ook een stuurgroep Talen waarin de talencoördinator en per taal een leerkracht. Deze werking blijkt effectief en efficiënt.
- De vakgroepwerking binnen het studiegebied Voeding is geformaliseerd. Tijdens het overleg komen zowel onderwijskundige als –ondersteunende elementen aan bod. De vakgroepwerking resulteert in effecten, zo hebben de leerkrachten de jongste tijd zwaar ingezet op de uniformiteit van het cursusmateriaal en op de evaluatie van de leerprestaties. Bij dit laatste vervult het team binnen het centrum een trekkersfunctie. Voor wat betreft het cursusmateriaal lag de focus in eerste instantie op de kokopleidingen, de zaalopleidingen zijn nu in de overgangsfase. Om alles in goede banen te leiden, zijn kleinere subteams samengesteld die met

betrekking tot de inhoud een grote aansluiting vinden. De communicatie verloopt zowel formeel en informeel, maar is functioneel.

- Het centrum werkt systematisch aan de kwaliteit. Het brengt gegevens in kaart (uitval, slaagcijfers, tevredenheid medewerkers, cursisten en externen), analyseert deze en koppelt hier acties aan. Het organiseert ook SWOT-metingen in alle vakgroepen en andere teams, maar ook over centrubrede thema's (coaching en functioneren). Op basis van deze SWOT-analyses worden er prioritaire operationele doelstellingen geformuleerd. Deze doelstellingen worden samengevat in het beleidsplan dat op haar beurt weer is uitgewerkt in een jaaractieplan met doelstellingen voor een schooljaar.
- Om alle personeelsleden te informeren over en betrekken bij kwaliteitszorg werd er vorig schooljaar een Alles Kan Beter (AKB) studiedag georganiseerd. Op de studiedag van dit schooljaar werd een stand van zaken gepresenteerd en konden nieuwe verbeteracties voorgesteld worden.
- Alle verbeteracties – uit de SWOT's en AKB-studiedag - zijn opgenomen in de Quality Actions Database (QAD). Aan deze acties worden verantwoordelijken toegekend en via deze databank kunnen de acties, betrokken verantwoordelijken en deadlines worden opgevolgd. Het directieteam ziet erop toe dat er voldoende afwisseling zit in de verantwoordelijken. Dit draagt er toe bij dat de zorg voor kwaliteit een centrubreed gegeven wordt dat door iedereen gedragen wordt.
- Het centrum wil werken met een kwaliteitshandboek. Dit is een map op de server waarin alles wat te maken heeft met kwaliteitszorg (procedures, sjablonen, documenten, enz.) bewaard worden. Wat geldt voor het beleidsplan, geldt ook voor het kwaliteitsbeleid: de inhoudelijke aandacht voor de kwaliteit van het kernproces beperkt zich tot de evaluatiepraktijk. Dit is uiteraard belangrijk maar kan niet los gezien worden van de lespraktijk.
- Alhoewel de 'collegiale visitatie' (waarvan eerder sprake) is opgevat als een professionaliseringsproject, is het gevolg voor kwaliteitszorg niet te onderschatten omdat dit één van de twee thema's is waarop de collegiale visitatie zich richt.
- Het centrum voert nog geen allesomvattend integraal HACCP-beleid waardoor gestructureerd een HACCP-plan nog ontbreekt. De processen kunnen nog korter worden opgevolgd. De procedures met betrekking tot het melden van producten die schadelijk zijn voor de gezondheid kunnen nog beter kenbaar worden gemaakt. De vakgroepcoördinator en de HACCP-coördinator zorgen ervoor dat de dagdagelijkse controle en procedures worden uitgevoerd en opgevolgd. Pijnpunten worden zo systematisch en gestructureerd in kaart gebracht en gesignaleerd. Verbeterprocessen worden ad hoc opgezet. Het personeel past de instructies met betrekking tot de controle van grondstoffen, hygiëne en veiligheid toe. Het centrum beschikt over de nodige vergunningen. Een handige module-overstijgende brochure voor de cursisten is in opmaak.
- Het centrum heeft als pilootproject een aparte website opgezet voor de Hotelafdeling. De site is een absolute meerwaarde en werkt als een centraal informatie- en communicatiepunt. De website is aantrekkelijk, actueel, overzichtelijk en volledig. Voorlopig is er nog te veel herhaling van dezelfde informatie in een andere context. Het project vergt een grote investering aan tijd en creativiteit. Het wordt zaak voor dit centrum om dit lovend initiatief op een hoog peil te kunnen houden, zeker wanneer dit wordt uitgebreid naar andere vakgroepen. We kunnen hier gerust spreken van een voorbeeld van goede praktijk.

7. STERKTES EN ZWAKTES HET CENTRUM

7.1 Wat doet het centrum goed?

Wat betreft de erkenningsvoorwaarden:

- De grote vakdeskundigheid en de gedrevenheid van de lesgevers Fotografie TSO3 en DTP-operator is opvallend en leidt tot een grote mate van tevredenheid bij de cursisten.
- Het cursusmateriaal voor de opleiding Informatica: toepassingssoftware is kwaliteitsvol.
- De leerkrachten Spaans verzekeren een communicatief en functioneel taalaanbod in hun lessen.
- De inzet en de professionaliteit van al de personeelsleden van het studiegebied Voeding is groot en leidt tot grote tevredenheid bij de cursisten.
- Het niveau van de bereikte leerresultaten bij Voeding is zeer hoog.

Wat betreft de kwaliteit/kwaliteitsbewaking van de processen:

- Het centrum besteedt veel aandacht aan het professionaliseringsbeleid van zijn personeel.
- De leerkrachten talen volgen zeer gericht bijscholingen die verband houden met de doelstellingen in het jaaractieplan.
- Het centrum hecht veel belang aan onderwijsaanbod voor externen maar stelt hier wel eisen aan.
- Het centrum beschikt met zijn visie op professionalisering en zijn opleidingsplan en de vertaling ervan naar het studiegebied Voeding over een voorbeeld van goede praktijk.
- De wijze waarop de leerkrachten van het studiegebied Voeding hun deskundigheid op peil houden is doelgericht en leidt tot positieve effecten.
- De wijze waarop het centrum in het studiegebied Voeding specifieke doelgroepen aanboort en bedient met trajecten op maat, zit gevat in een gedragen visie en praktijk.
- Het gebouw in eigen beheer voor het aanbod uit het studiegebied Voeding heeft een duidelijke meerwaarde voor de kwaliteit van de inhoud.
- Het centrum voert een evaluatiebeleid dat gebaseerd is op een uitgebreide SWOT-analyse.
- Het pilootproject voor de evaluatie van de leerprestaties in het studiegebied Voeding waarbij een competentiegerichte evaluatie op het niveau van de individuele cursist centraal staat, is een voorbeeld van excellente praktijk.

Wat betreft het algemeen beleid:

- Het centrum heeft een gedragen vlakke en toegankelijke organisatiestructuur.
- De visie van het centrum is uitgewerkt in een beleidsplan.
- Het systeem van collegiale visitatie dat navolging krijgt in het studiegebied Voeding is een voorbeeld van goede praktijk.
- Het HACCP-beleid in het centrum is gestructureerd en pragmatisch en gericht op directe resultaten.
- De planmatige en gefaseerde aanpak van de vakgroepwerking in het studiegebied Voeding resulteert in deskundigheid en kwaliteitsvol onderwijs.
- De wijze waarop het centrum zijn pilootproject voor de evaluatie van de leerprestaties implementeert, zit gevat in een gedragen systeem voor kwaliteitszorg.

- Het pilootproject voor een aparte website in het studiegebied Voeding is een voorbeeld van goede praktijk en zal op korte termijn zijn vruchten afwerpen.

7.2 Wat kan het centrum verbeteren?

Wat betreft de erkenningsvoorwaarden:

- Bewaak en reduceer de ongekwalificeerde uitstroom in de opleidingen van de studiegebieden ICT en Grafische technieken.
- Reorganiseer de vakgroepen voor de studiegebieden ICT en Grafische technieken zodat de gelijkgerichtheid binnen de opleidingen geoptimaliseerd wordt.
- Ondersteun de lesgevers op vlak van de omgang met en de beoordeling van de sleutelvaardigheden.
- Ga in het studiegebied Voeding verder met een systematische koppeling van de leerplandoelstellingen aan jaarvorderingsplannen en cursusmateriaal zodat de kwaliteitsbewaking gegarandeerd is.
- Stimuleer, begeleid en ondersteun het geïntegreerde werken voor de opleidingen Spaans, beperk het aandeel van de ondersteunende grammatica en woordenschat en herbekijk de puntenverdeling.
- Vermijd het gebruik van het Nederlands in de lessen Spaans.
- Zorg voor een betere afstemming van de leerinhouden op de leerplandoelstellingen in de modules Drankenkennis, bar en cocktails, Initiatie snacks/tearoom, Snacks/tearoom, Programma upgrade.
- Zoek naar een alternatief aanbod zoals de zwevende module Hoteldesserten of de module IJstaarten en variaties om de inhoud beter af te stemmen op de vraag en/of maak de inhouden van de module Consumptie-ijs conform het leerplan.
- Bewaak de invulling en de gelijkgerichtheid in de planningsdocumenten en cursusmateriaal in alle opleidingen van het studiegebied Voeding.

Wat betreft de kwaliteit/kwaliteitsbewaking van de processen:

- Verbind de aandachtsgebieden uit het beleidsplan en de gevolgde en te volgen nascholingen.
- Zorg voor een voldoende evenwicht in het aantal nascholingen per studiegebied en tussen vakinhoudelijke en agogische nascholing.
- Werk een systeem uit voor de gestructureerde brede disseminatie van gevolgde bijscholingen.
- Zorg voor begeleiding en nascholing voor de leerkrachten Spaans op vlak van het afstemmen van de vorderingsplannen, lessen en evaluaties op de leerplandoelstellingen.
- Zorg voor samenwerking met andere CVO's en het CBE uit het consortium.
- Herbekijk de functie van de opleiding Medewerker brasserie taverne bistro binnen het globale centrumaanbod.
- Neem initiatieven om de kwaliteit van de cursistevaluaties te verbeteren en te bewaken.
- Stimuleer de ontwikkeling van zinvolle en authentieke evaluatieopdrachten en duidelijke beoordelingscriteria die zijn afgestemd op de leerplandoelen bij Spaans.

Wat betreft het algemeen beleid:

- Voer een integraal HACCP-beleid en vertaal dit in een meer planmatige aanpak.

- Zorg voor een gelijkgerichte aanpak in de opleidingen Fotografie TSO3 en DTP-operator.

7.3 Wat moet het centrum verbeteren?

Wat betreft de erkenningsvoorwaarden:

- nihil

Wat betreft de regelgeving met eventuele gevolgen voor de financiering/subsidiëring:

- Respecteer in het studiegebied Informatie- en communicatietechnologie de artikels 24 en 25 van het Decreet van 15 juni 2007 betreffende het Volwassenenonderwijs.

8. ADVIES

In uitvoering van het Decreet betreffende de kwaliteit van onderwijs van 8 mei 2009 is het advies voor erkenning

GUNSTIG

voor de volledige instelling.

9. REGELING VOOR HET VERVOLG

Nihil

Namens het inspectieteam, de inspecteur-verslaggever

Inge Schuurmans

Datum van verzending aan de directie en het bestuur van de instelling:

Voor kennisname
Het bestuur of zijn gemandateerde

Naam: