



Vlaams Ministerie
van Onderwijs en Vorming

Onderwijsinspectie
Hendrik Consciencegebouw
Koning Albert II-laan 15
1210 BRUSSEL

doorlichtingssecretariaat@ond.vlaanderen.be
www.onderwijsinspectie.be

Verslag over de controle van bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne van Gemeentelijke Bu.S.O.-school te Dilsen-Stokkem

Hoofdstructuur	BuSO
Pedagogische eenheid	
Instellingsnummer	27871
Instelling	Gemeentelijke Bu.S.O.-school
Directeur	Sabine PEETERS
Adres	Rijksweg 454 - 3650 DILSEN-STOKKEM
Telefoon	089-79.08.76
Fax	089-79.08.84
e-mail	sabine.peeters@dilsen-stokkem.be
Website/URL	http://www.stedelijkebouwvakschool.be
Bestuur van de instelling	961615 - Gemeentebestuur van Dilsen te DILSEN-STOKKEM
Adres	Europalaan 25 - 3650 DILSEN-STOKKEM
Scholengemeenschap/Consortium	111518 - SG Prov. en Stedelijk onderwijs Limburg te HASSELT
Adres	Gouverneur Verwilghensingel 1 - 3500 HASSELT
CLB	114264 - Provinciaal CLB Limburg te HASSELT
Adres	Willekensmolenstraat 140 - 3500 HASSELT

Datum van het onderzoek: 13/10/2011

INHOUDSOPGAVE

INLEIDING	3
1. RELEVANTE KENMERKEN	4
2. FOCUS VAN DE CONTROLE	4
3. ASPECTEN VAN HET WELZIJNSBELEID	4
3.1 Organisatie	4
3.2 Veiligheid van de leer- en werkomgeving	5
3.3 Milieu	6
4. STERKTES EN ZWAKTES	7
4.1 Relevante aspecten waarin de instelling goed is	7
4.2 Relevante aspecten die de instelling kan verbeteren	7
4.3 Relevante aspecten die de instelling moet verbeteren	7
5. ADVIES	8
6. REGELING VOOR HET VERVOLG	8

INLEIDING

Op 13/10/2011 bezocht de onderwijsinspectie van de Vlaamse Gemeenschap uw instelling. Zij deed dit in het kader van haar decretale opdracht om voor de overheid toezicht uit te oefenen op de kwaliteit en de kwaliteitszorg van onderwijsinstellingen.

Zij is daarbij bevoegd voor:

- de controle van het studiepeil;
- de naleving van de onderwijsregelgeving;
- de controle op naleving van de wet op de veiligheid, het welzijn en de hygiëne.

Overeenkomstig het Decreet betreffende de kwaliteit van onderwijs van 8 mei 2009 wordt gebruik gemaakt van de mogelijkheid van art. 38 §5 om het toezicht inzake bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne afzonderlijk van de doorlichting uit te voeren.

Tijdens deze controle voert de inspectie volgende activiteiten uit: onderzoek en analyse van documenten en gegevens, observaties en gesprekken.

Het onderzoek mondt uit in een verslag. Dat begint met een opsomming van de relevante kenmerken van de instelling. Daarna volgt een overzicht van de aspecten inzake het welzijnsbeleid van de instelling die onderzocht worden.

Het verslag eindigt met het advies en de regeling voor het vervolgtoezicht.

Het verslag van de controle bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne resulteert in één van drie mogelijke adviezen:

- gunstig;
- gunstig beperkt in de tijd;
- ongunstig.

Een gunstig advies is noodzakelijk, wil de instelling verder erkend worden en/of verder opgenomen worden in de financierings- of subsidiëringsregeling.

Het verslag moet binnen een termijn van 30 kalenderdagen na ontvangst op een personeelsvergadering integraal besproken worden.

Het verslag is openbaar en kan ongeveer drie maanden na de doorlichting geraadpleegd worden op de website van het departement onderwijs op het adres www.ond.vlaanderen.be/doorlichtingsverslagen of op www.schooldoorlichting.be.

Het verslag mag niet gebruikt worden voor publicitaire doeleinden (bijvoorbeeld met het oog op leerlingenwerving).

1. RELEVANTE KENMERKEN

Contextuele kenmerken

- Er is een nieuwe technisch adviseur coördinator (TAC) sinds vorig schooljaar.
- De plannen voor een nieuwbouw zijn af. Volgend jaar zou de bouw starten. Alle infrastructuur van de school wordt vervangen.

2. FOCUS VAN DE CONTROLE

Aspecten van het welzijnsbeleid die in aanmerking kwamen voor onderzoek:

Organisatie van het welzijnsbeleid	Ja
Veiligheid van de leer- en werkomgeving	Ja
Gezondheid en hygiëne	Neen
Milieu	Ja

3. ASPECTEN VAN HET WELZIJSBELEID

3.1 Organisatie

3.1.1 *Het bestuur van de instelling*

Het bestuur van de instelling beschikt over een dynamisch welzijnsbeleid.

Toelichting: nihil

3.1.2 *Comité¹*

Het comité preventie en bescherming op het werk/ander overlegorgaan voert de wettelijk voorziene opdrachten voldoende uit.

Toelichting: nihil

3.1.3 *Interne dienst voor preventie en bescherming op het werk (PBW)*

De interne dienst preventie en bescherming op het werk functioneert gedeeltelijk.

Toelichting: de preventieadviseur is niet intensief betrokken bij het beleid van de school. De nieuwe TAC van de school volgt het welzijnsbeleid mee op maar heeft nog geen passende vorming hiervoor gevolgd.

3.1.4 *Samenwerking met externe dienst voor preventie en bescherming op het werk (PBW)*

De externe dienst preventie en bescherming op het werk is voldoende complementair met de interne dienst.

Toelichting: nihil

¹ Comité: het comité preventie en bescherming op het werk of een ander overlegorgaan (overlegcomité, personeelsvergadering, werkgroep ...) dat – in die gevallen waar het wettelijk mogelijk is – de taken van het comité preventie en bescherming op het werk op zich neemt.

3.1.5 Aankoop- en indienststellingsbeleid

De interne preventiedienst wordt betrokken bij het aankoop- en indienststellingsbeleid maar er zijn nog hiaten die tijdelijk aanvaardbaar zijn.

Toelichting: er is geen uitgeschreven procedure in verband met de betrokkenheid van de preventieadviseur. De preventieadviseur is niet betrokken bij het opstellen van bestelformulieren.

3.2 Veiligheid van de leer- en werkomgeving

3.2.1 Bewoonbaarheid

Gebouwen, lokalen en/of hun inrichting vertonen tekorten met betrekking tot comfort en/of veiligheid die tijdelijk aanvaardbaar zijn en/of er wordt voldoende gevolg gegeven aan klachten.

Toelichting: zowel in de ateliers voor BGV hoeklassen en metselaar als in de klaslokalen boven in het hoofdgebouw zijn er ernstige vormen van waterinsijpeling, met schade en schimmelvorming tot gevolg. De inrichtende macht wil niet meer investeren omwille van de nakende nieuwbouw. Dit is te begrijpen, maar de school moet er wel ten allen tijde voor zorgen dat de gezondheid en veiligheid van leerlingen en personeel niet in het gevaar komt.

3.2.2 Veiligheid van het domein van de instelling

Op het domein van de instelling zijn geen waarneembare risico's op valgevaar.

Toelichting: nihil

3.2.3 Verkeersveiligheid

Het domein van de instelling en de onmiddellijke omgeving zijn voldoende verkeersveilig.

Toelichting: nihil

3.2.4 Brandveiligheid

Er zijn tekorten met betrekking tot brandveiligheid die tijdelijk aanvaardbaar zijn.

Toelichting: er is nergens noodverlichting voorzien. In de nieuwbouw is dit wel gepland. Tijdens de doorlichting werd vastgesteld dat de nooduitgangen niet altijd vrijgehouden worden.

3.2.5 Evacuatie

De preventieve maatregelen en/of de voorzieningen met betrekking tot een mogelijke evacuatie vertonen tekorten die tijdelijk aanvaardbaar zijn.

Toelichting: de noodverlichting ontbreekt. Bij naar binnendraaiende deuren worden niet de juiste pictogrammen gebruikt.

3.2.6 Veiligheid van de elektrische installatie(s) en liften

In de keuringsverslagen zijn belangrijke verbeterpunten vermeld met betrekking tot de veiligheid van de elektrische installatie(s) en de liften. Er werd nog geen gevolg gegeven aan alle opmerkingen uit de keuringsverslagen.

Toelichting: nihil

3.2.7 Veiligheid van toestellen²

Niet alle punten uit de vigerende reglementering met betrekking tot een veilig gebruik van toestellen worden nageleefd.

Toelichting: sommige toestellen zijn buiten gebruik, maar een procedure werd niet gevolgd.

² Toestellen: alles (apparaten, speeltuigen, installaties, machines, werkposten, gereedschappen, ...) wat mogelijk aanleiding kan geven tot een verhoogd risico voor personeel en/of leerlingen/cursisten.

3.3 Milieu

3.3.1 *Omgaan met gevaarlijke producten*

De manier waarop de instelling met gevaarlijke producten omgaat, is niet aanvaardbaar.

Toelichting: de school heeft geen milieumelding of milieuvergunning. Dit is, zeker door de aanwezigheid van een spuitcabine, onaanvaardbaar. Het afvalbeheersplan vermeldt enkel de wijze van afvalverwijdering.

3.3.2 *Zwembaden*

Niet van toepassing

Toelichting: nihil

4. STERKTES EN ZWAKTES

4.1 Relevante aspecten waarin de instelling goed is

- De samenwerking met de externe dienst preventie en bescherming op het werk.

4.2 Relevante aspecten die de instelling kan verbeteren

- Het aankoop- en indienststellingsbeleid.
- De procedure voor het buiten gebruik stellen van toestellen.
- De basisopleiding voor de lokale contactpersoon.

4.3 Relevante aspecten die de instelling moet verbeteren

- De bewoonbaarheid van de lokalen.
- De noodverlichting en signalisatie.
- De omgang met gevaarlijke producten, vooral omwille van het ontbreken van een milieuvergunning.

5. ADVIES

In uitvoering van het Decreet betreffende de kwaliteit van onderwijs van 8 mei 2009 is het advies gunstig beperkt in de tijd voor de erkenningsvoorwaarden met betrekking tot bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne.

Relevante aspecten die de instelling moet verbeteren:

- Tegen oktober 2014. De bewoonbaarheid van de lokalen.
- Tegen oktober 2014. De noodverlichting en signalisatie.
- Tegen oktober 2014. De omgang met gevaarlijke producten, vooral omwille van het ontbreken van een milieuvergunning.

6. REGELING VOOR HET VERVOLG

Het bestuur van de instelling moet **vanaf 1 oktober 2014** kunnen aantonen dat er voldoende geremedieerd werd om de tekorten volgens de vooropgestelde termijnen weg te werken.

Namens het inspectieteam, de inspecteur-verslaggever

Cathy Moelants

Datum: 13/10/2011

Voor kennisname namens de directie/het schoolbestuur:

Sabine PEETERS