

Vlaams Ministerie van Onderwijs en Vorming

Onderwijsinspectie

Hendrik Consciencegebouw
Koning Albert II-laan 15
1210 BRUSSEL

doorlichtingssecretariaat@ond.vlaanderen.be
www.onderwijsinspectie.be

Verslag over de doorlichting van Onze-Lieve-Vrouwlyceum -eerstegraad te GENK

Hoofdstructuur	voltijds secundair onderwijs
Pedagogisch geheel	125401-125393
Instellingsnummer	125393
Instelling	Onze-Lieve-Vrouwlyceum -eerstegraad
Directeur	Ilse DOUMEN
Adres	Collegelaan 30 - 3600 GENK
Telefoon	089-35.22.30
Fax	089-36.41.48
E-mail	olv@lyceumgenk.be
Website	http://www.lyceumgenk.be
Bestuur van de instelling	VZW Onze-Lieve-Vrouwlyceum
Adres	Collegelaan 30 - 3600 GENK
Scholengemeenschap	SGKSO Sint-Maarten
Adres	Collegelaan 9 - 3600 GENK
CLB	Vrij CLB Regio Genk
Adres	Zevenbonderstraat 80 - 3600 GENK
Dagen van het doorlichtingsbezoek	13/05/2013-14/05/2013-15/05/2013-16/05/2013-17/05/2013
Einddatum van het doorlichtingsbezoek	17-05-2013
Datum bespreking verslag met de instelling	13-06-2013
Samenstelling inspectieteam	
Inspecteur-verslaggever	Liesbet Waumans
Teamleden	Ria Coenen Henk Foriers Vera Timmers Walter Van den Brandt
Deskundige(n) behorend tot de administratie	nihil
Externe deskundige(n)	nihil

INHOUDSTAFEL

INLEIDING	3
1 SAMENVATTING	5
2 DOORLICHTINGSFOCUS.....	7
2.1 Structuuronderdelen in de doorlichtingsfocus	7
2.2 Procesindicatoren of procesvariabelen in de doorlichtingsfocus	7
3 RESPECTEERT DE SCHOOL DE ONDERWIJSREGLEMENTERING?	8
3.1 Respecteert de school de erkenningsvoorwaarden?	8
3.1.1 Voldoet de school aan de onderwijsdoelstellingen?	8
3.1.1.1 Klassieke studiën in het keuzegedeelte in het eerste leerjaar A en Latijn in de basisopties Grieks-Latijn en Latijn	8
3.1.1.2 Socio-economische initiatie (sei) in de eerste graad in de basisoptie Moderne wetenschappen	9
3.1.1.3 Techniek in de A-stroom.....	11
3.1.2 Voldoet de school aan de overige erkenningsvoorwaarden?	12
3.2 Respecteert de school de overige reglementering?	13
4 BEWAAKT DE SCHOOL DE EIGEN KWALITEIT?	14
4.1 Professionalisering	14
4.1.1 Aanvangsbegeleiding.....	14
4.1.2 Deskundigheidsbevordering.....	15
4.2 Begeleiding.....	15
4.2.1 Leerbegeleiding	15
4.3 Evaluatie.....	17
4.3.1 Evaluatiepraktijk.....	17
5 ALGEMEEN BELEID VAN DE SCHOOL.....	19
6 STERKTES EN ZWAKTES VAN DE SCHOOL.....	21
6.1 Wat doet de school goed?	21
6.2 Wat kan de school verbeteren?	21
6.3 Wat moet de school verbeteren?	21
7 ADVIES EN REGELING VOOR HET VERVOLG	22
7.1 Onderwijsdoelstellingen: advies en regeling voor het vervolg.....	22
7.2 Overige erkenningsvoorwaarden: advies en regeling voor het vervolg	22

INLEIDING

De decretale basis van het onderzoek

Tijdens een doorlichting gaat de onderwijsinspectie na of de school

1. de onderwijsreglementering respecteert,
 2. op systematische wijze haar eigen kwaliteit onderzoekt en bewaakt,
 3. haar tekorten al dan niet zelfstandig kan wegwerken
- (zie artikel 38 van het decreet betreffende de kwaliteit van onderwijs, 8 mei 2009).

Een doorlichting is dus een onderzoek van

1. de onderwijsreglementering,
2. de kwaliteitsbewaking door de school,
3. het algemeen beleid van de school.

Een onderzoek in drie fasen

Een doorlichting bestaat uit drie fasen: het vooronderzoek, het doorlichtingsbezoek en het doorlichtingsverslag.

- Tijdens het vooronderzoek bekijkt het inspectieteam de gehele school aan de hand van het CIPO-referentiekader. Het vooronderzoek wordt afgesloten met een doorlichtingsfocus: een selectie van te onderzoeken aspecten tijdens het doorlichtingsbezoek.
- Tijdens het doorlichtingsbezoek voert de onderwijsinspectie het onderzoek uit aan de hand van observaties, gesprekken en analyse van documenten.
- Het doorlichtingsverslag beschrijft het resultaat van de doorlichting, bevat een advies over de verdere erkenning en wordt gepubliceerd op www.doorlichtingsverslagen.be.

Een gedifferentieerd onderzoek

1. Omdat de onderwijsinspectie gedifferentieerd doorlicht, onderzoekt het inspectieteam in de instelling een selectie van de onderwijsreglementering:
 - een selectie van structuuronderdelen om het voldoen aan de onderwijsdoelstellingen na te gaan. Hierbij onderzoekt de onderwijsinspectie altijd de volgende procesvariabelen uit het CIPO-referentiekader:
 - o het onderwijsaanbod
 - o de uitrusting
 - o de evaluatiepraktijk
 - o de leerbegeleiding
 - een selectie van andere erkenningsvoorwaarden
 - een selectie van overige regelgeving.
2. Om de kwaliteitsbewaking door de school na te gaan, selecteert het inspectieteam een aantal procesvariabelen. Het inspectieteam gaat met de kwaliteitswijzer na of de school voor deze procesvariabelen aandacht heeft voor
 - doelgerichtheid: welke doelen stelt de school voorop?
 - ondersteuning: welke ondersteunende initiatieven neemt de school om efficiënt en doelgericht te werken?
 - doeltreffendheid: bereikt de school de doelen en gaat de instelling dit na?
 - ontwikkeling: heeft de school aandacht voor nieuwe ontwikkelingen?
3. Het inspectieteam onderzoekt ten slotte het algemeen beleid van de school aan de hand van vier procesvariabelen: leiderschap, visieontwikkeling, besluitvorming, kwaliteitszorg.

Het onderzoek naar de hygiëne, veiligheid en bewoonbaarheid

De controle van de erkenningsvoorwaarden betreffende de bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne van de instelling vindt gelijktijdig met de doorlichting plaats. Deze controle resulteert in een afzonderlijk verslag dat bij het doorlichtingsverslag wordt gevoegd en eveneens verschijnt op www.doorlichtingsverslagen.be.

Het advies

De adviezen die de onderwijsinspectie uitbrengt, hebben betrekking op alle of op afzonderlijke structuuronderdelen van de school. De onderwijsinspectie kan drie adviezen uitbrengen:

- een gunstig advies: het inspectieteam adviseert gunstig over de verdere erkenning van de school of van structuuronderdelen.
- een beperkt gunstig advies: het inspectieteam adviseert gunstig over de erkenning van de school of van structuuronderdelen als de school binnen een bepaalde periode voldoet aan de voorwaarden vermeld in het advies.
- een ongunstig advies: het inspectieteam adviseert om de procedure tot intrekking van de erkenning van de school of van structuuronderdelen op te starten.

Bij een ongunstig advies beoordeelt de onderwijsinspectie bovendien of de school de vastgestelde tekorten zelfstandig kan wegwerken.

Tot slot

Binnen een termijn van dertig kalenderdagen na ontvangst van het definitieve doorlichtingsverslag informeert de directeur van de school de ouders, leerlingen of cursisten over de mogelijkheid tot inzage. Binnen de dertig kalenderdagen na ontvangst moet de directeur van de school het verslag volledig bespreken tijdens een personeelsvergadering. Het bestuur van de school of zijn gemandateerde tekent het verslag voor gezien. Het bestuur stuurt het binnen dertig kalenderdagen na ontvangst terug naar de onderwijsinspectie en maakt eventueel melding van zijn opmerkingen.

De school mag het verslag niet gebruiken voor publicitaire doeleinden.

Meer informatie?

www.onderwijsinspectie.be en www.doorlichtingsverslagen.be

1 SAMENVATTING

Het Onze-Lieve-Vrouwlyceum is net buiten het centrum van Genk gelegen, in een wijk waar ook andere secundaire scholen zijn gesitueerd. De school is administratief opgesplitst in twee entiteiten, een eerstegraadschool en een zesjarige school, maar ze vormen een pedagogische eenheid. De school biedt een eerste graad in de A-stroom aan en een ruim aso-aanbod in de bovenbouw, vooral van studierichtingen met klassieke talen.

De school kan behoorlijke resultaten voorleggen. De overgrote meerderheid van de leerlingen stroomt vlot door in de eigen school, waarna de meesten hun studies vervolgen in het hoger onderwijs. De studieresultaten van de oud-leerlingen in het eerste jaar van het hoger onderwijs sporen met de Vlaamse referentiecijfers.

Het erkenningsonderzoek van de doorgelichte vakken leidt tot uiteenlopende bevindingen. De leerplanrealisatie voldoet voor de vakken socio-economische initiatie in de eerste graad, economie in de tweede en derde graad, wiskunde in de tweede graad in de studierichtingen Economie en Grieks-Latijn, Grieks in de tweede en derde graad, Latijn in de eerste en derde graad en aardrijkskunde in de derde graad in de studierichtingen met de pool Wetenschappen. Wiskunde in de tweede graad in de studierichting Grieks-Latijn is zelfs een voorbeeld van goede praktijk. Voor techniek, wiskunde in de derde graad in de studierichtingen Grieks-wiskunde en Latijn-wiskunde en voor biologie, chemie en fysica in de derde graad in de studierichtingen met de pool wetenschappen zijn er lacunes in de leerplanrealisatie. Voor techniek worden de leerinhouden onevenwichtig en met onvoldoende diepgang aangeboden, voldoet de uitrusting niet en is de evaluatie onvoldoende valide en representatief. Voor wiskunde worden de leerplandoelen en eindtermen met betrekking tot onderzoekscompetentie niet gerealiseerd, terwijl uitbreidingsdoelen uitgebreid worden behandeld. Voor biologie, chemie en fysica wordt de vakgebonden leerstof zeer goed en grondig gerealiseerd, maar gaat er onvoldoende aandacht naar de doelstellingen voor de onderzoeksvaardigheden en de invloed van wetenschap in de maatschappij. Voor deze vakken moeten de tekorten binnen een termijn van drie schooljaren weggewerkt worden.

Voor haar algemeen beleid heeft het directieteam een complementaire taakverdeling uitgewerkt. De schoolleiding hecht belang aan een gedragen leiderschap, met een brede ondersteuning van diverse coördinatoren, de leerlingenbegeleiders, de mentor en de pedagogische staf. In een participatieve en communicatieve context worden jaarlijks prioriteiten voor het pedagogisch-didactische beleid, de schoolorganisatie en de infrastructuur geselecteerd en uitgewerkt in het schoolwerkplan. Voor een aantal aspecten van de schoolwerking zijn, onder meer in verschillende werkgroepen, degelijke visieteksten uitgewerkt, met oog voor operationalisering in acties. Voor de implementatie van de beleidsprioriteiten en voor de realisatie van de eindtermen en leerplandoelstellingen vertrouwt het schoolbeleid op de vakgroepwerking. In een aantal vakgroepen gebeurt dat kwaliteitsvol, maar voor de leerplanrealisatie is er wel nood aan een beleidsmatige aansturing en opvolging van de vakgroepwerking, vooral voor de realisatie van de specifieke eindtermen voor de onderzoekscompetentie. Het sterk beleidsvoerend vermogen van het directieteam waarborgt het wegwerken van de werkpunten.

De aanvangsbegeleiding is een sterk punt in de schoolwerking. Het begeleidingstraject voorziet in duidelijke afspraken tussen de mentor en de beginnende leraren, interimleraren en stagiairs. Voor de vakgerichte afspraken doet de mentor een beroep op een vakmentor-coach, maar voor deze begeleiding zijn de afspraken onvoldoende geconcretiseerd en opgevolgd. De aanvangsbegeleiding is gebaseerd op respect en vertrouwen en maakt geen deel uit van de evaluatie van de beginnende leraren. Deze evaluatie gebeurt door de directie via een klasbezoek, een functioneringsgesprek en een evaluatiegesprek.

Inzake deskundigheidsbevordering ontwikkelde de school een algemene visie op nascholing. Het nascholingsplan voorziet ook in een peiling naar nascholingsbehoefte en een aanvraagprocedure. Elke vakgroep beschikt, afhankelijk van het aantal lestijden, over een vormingsbudget. De nascholingscoördinator is verantwoordelijk voor de verspreiding van het nascholingsaanbod, de aanvraag

voor nascholing en het beheer van het nascholingsbudget. De scholengemeenschap organiseert op geregelde basis vormingsactiviteiten, onder meer over leerbegeleiding en talenbeleid. De schoolleiding verwacht dat gevolgde nascholingen worden geëvalueerd en gemultipliceerd binnen de vakgroep. Deze laatste verwachting wordt evenwel niet altijd ingelost. Het nascholingsbeleid wordt jaarlijks geëvalueerd en bijgesteld.

De school verantwoordt de leerbegeleiding vanuit haar opvoedingsproject. De meeste concrete initiatieven zijn gekaderd in de GOK-werking (gelijke onderwijskansen) zoals de studiebegeleiding, de begeleidde avondstudie en de werkplannen voor leerstoornissen. Bovendien investeert ze lestijden voor de vrijstelling van coördinatoren en leerbegeleiders. De school biedt naast preventieve acties zoals een infosessie leren leren en het leer- en remediëringsplatform lycipedia, curatieve maatregelen zoals de vakremediëring en de individuele studiebegeleiding. De verdere ontwikkeling van de vakoverschrijdende eindtermen leren leren en van de onderzoeksvaardigheden op vakniveau is een aandachtspunt voor de school.

Voor de evaluatiepraktijk heeft de school een duidelijke visie op evalueren en duidelijke procedures voor het delibereren uitgewerkt. De concrete uitwerking van de evaluatie vertrouwt de school toe aan de vakgroepwerking, maar een aantal vakgroepen richten zich te weinig op het leerplan en evalueren overwegend kennisgericht en reproductief. In het eindcijfer is er een weging van 40 % voor dagelijks werk en 60 % voor de examens. Voor een aantal vakken zijn er geen examens. Tot nog toe werden algemene attitudes geëvalueerd. Vanaf volgend schooljaar wordt bijkomend een attituderapportering per vak gepland. Er is een degelijk en efficiënt rapporteringssysteem uitgewerkt. De evaluatie is ook niet afgestemd op het meten van remediëringsnoden. De school slaagt er nog onvoldoende in om in de tweede en derde graad het aantal uitgestelde beslissingen terug te dringen. Bijkomende proeven worden nog te vaak als een tweede kans gehanteerd. De school overtreedt hierbij de vigerende regelgeving die stelt dat de delibererende klassenraad slechts in uitzonderlijke omstandigheden de beslissing kan uitstellen. De motivering van de B- en de C-attesten vermeldt de onvoldoendes en de niet-gerealiseerde leerinhouden. De vakcommentaren op de tussentijdse rapporten zijn weinig informatief. Op beleidsniveau stelt men de evaluatiepraktijk als prioritair werkpunt voor het volgende schooljaar.

De cultuur van kwaliteitszorg is in volle ontwikkeling. De school heeft hiervoor recentelijk een kwaliteitscoördinator aangesteld en plant om voor de didactische en organisatorische werking en de schoolinfrastructuur operationele doelen te formuleren, deze systematisch te evalueren en de resultaten via beleidsmatige bijstellingen te optimaliseren. Binnen de werkgroepen worden de verschillende activiteiten geanalyseerd, maar men kan nog niet spreken van een systematische evaluatie op basis van gestelde doelen.

2 DOORLICHTINGSFOCUS

Op basis van het vooronderzoek en in het kader van een gedifferentieerde doorlichting selecteerde de onderwijsinspectie onderstaande structuuronderdelen en procesindicatoren/procesvariabelen voor verder onderzoek.

2.1 Structuuronderdelen in de doorlichtingsfocus

Structuuronderdeel	Basisvorming	Specifiek gedeelte
Graad 1 A	techniek	klassieke studien
Graad 1 Grieks-Latijn	techniek	Latijn
Graad 1 Latijn	techniek	Latijn
Graad 1 Moderne wetenschappen	techniek	socio-economische initiatie

2.2 Procesindicatoren of procesvariabelen in de doorlichtingsfocus

Personeel

Professionalisering

Aanvangsbegeleiding

Deskundigheidsbevordering

Onderwijs

Begeleiding

Leerbegeleiding

Onderwijs

Evaluatie

Evaluatiepraktijk

3 RESPECTEERT DE SCHOOL DE ONDERWIJSREGLEMENTERING?

3.1 Respecteert de school de erkenningsvoorwaarden?

3.1.1 Voldoet de school aan de onderwijsdoelstellingen?

Het onderzoek naar het voldoen aan de onderwijsdoelstellingen levert voor de geselecteerde structuuronderdelen het volgende op.

3.1.1.1 Klassieke studiën in het keuzegedeelte in het eerste leerjaar A en Latijn in de basisopties Grieks-Latijn en Latijn

Voldoet

De leerplanrealisatie voldoet na een grondige inhaalbeweging. De evaluatie is nipt voldoende valide. De materiële uitrusting voldoet.

Onderwijsaanbod De overstap naar het nieuwe leerplan en de bijhorende aanpassingen in de leerplanrealisatie, vooral voor het hanteren van valentiegrammatica en lektuurmethode, kenden een moeilijke start, maar verlopen na een inhaalbeweging zorgvuldiger en op basis van overleg in de vakgroep. Er is een uitwerking van het grammaticale kader en de afspraken voor het hanteren van de terminologie worden goed nageleefd. Nieuwe leerinhouden worden meestal vanuit lectuur aangebracht, maar van een volwaardige inductieve werkwijze kan men nog niet spreken. De verwerking, de inoefening en de evaluatie gebeuren evenwel nog voor een te groot gedeelte buiten betekenis, zins- en tekstverband. Voor het vocabularium is er aandacht voor woordverwantschap en het voortleven van het klassieke vocabularium in moderne vreemde talen, maar ook hier is de verwerking en de evaluatie ervan meestal nog onvoldoende functioneel.

Voor lectuur zijn er eveneens afspraken binnen de vakgroep. Men kiest in principe voor een lineaire lektuurmethode, waarvoor een visietekst is uitgewerkt, maar die moet nog worden vereenvoudigd voor de eerste graad. Bovendien is er nog onvoldoende gelijkgerichtheid in het hanteren van de lektuurmethode en ze wordt niet expliciet aan de leerlingen aangeleerd. Er wordt voldoende gelezen, maar lectuur staat nog te weinig centraal in het leerproces van de leerlingen voor het verwerven en verwerken van leerinhouden.

Cultuur krijgt voldoende aandacht en sluit sedert het huidige schooljaar inhoudelijk aan bij de leesteksten. In heel wat gevallen ondersteunt beeldmateriaal de lessen. Een aantal extramurale activiteiten vullen het cultuuronderwijs zinvol aan.

Evaluatiepraktijk De implementatie van het nieuwe leerplan in de evaluatie verloopt langzamer dan in het leer- en lesproces. De integratie van taal in lektuur bevindt zich nog veeleer in een beginfase. Morfologie en vocabularium worden nog hoofdzakelijk buiten zins- of tekstverband bevestigd. Syntactische items komen uiteraard in zinsverband aan bod, maar het betreffen hier meestal losse zinnen, zonder onderling inhoudelijk verband. Recentelijk werden hier in een aantal lesgroepen de eerste aanpassingen ingevoerd. De vakgroep heeft afspraken gemaakt voor de puntenverdeling over de

verschillende leerplancomponenten voor de examens, maar nog niet voor de toetsen. Er zijn zeer talrijke toetsen over vocabularium en grammatica die een te groot gewicht in de cijfers dagelijks werk krijgen. De grote repetitietoetsen bevatten voldoende de verschillende leerplancomponenten en bereiden globaal voldoende voor op de examens. Wel ontbreken in de evaluatie van het dagelijks werk proeven over leesvaardigheid, terwijl deze wel een vast element zijn in de examens. Op deze manier mist men kansen voor een centralere plaats van lectuur in het leerproces en voor het evalueren van leesvaardigheid als onderdeel van procesevaluatie.

Leerbegeleiding De lessen verlopen in een gunstig leerklimaat met goede contacten en omgangsvormen tussen leraren en leerlingen. Studietips, leerschema's en de begeleiding in de avondstudie ondersteunen het studeren. De leerlingen hebben gemakkelijk toegang tot het digitale leerplatform van de school. Voor Latijn bevat het onder meer het beeldmateriaal, grammatica- en lectuuroplossingen en extra oefeningen. Deze laatste zijn evenwel niet altijd afgestemd op het nieuwe leerplan. De verschillende documenten zijn ook niet altijd overzichtelijk gerangschikt, zodat het voor de leerlingen in een aantal gevallen moeilijk is het les- en oefenmateriaal te raadplegen. Er zijn geregeld kleine opdrachten voor zelfstandig werk. Het lesverloop is evenwel nog hoofdzakelijk leraargestuurd, waarbij de verzelfstandiging in het leerproces enigszins wordt afgeremd.

Uitrusting Er is een vaklokaal, maar dat is hoofdzakelijk bestemd voor de leerlingen van de tweede en derde graad. In alle leslokalen zijn evenwel een pc, beamer en scherm voorhanden. Deze digitale leermiddelen worden frequent en met toenemende deskundigheid gebruikt.

3.1.1.2 Socio-economische initiatie (sei) in de eerste graad in de basisoptie Moderne wetenschappen

Voldoet

De leerplandoelstellingen worden in voldoende mate gerealiseerd. De evaluatie is evenwichtig en staat in relatie tot de leerplandoelstellingen.

Onderwijsaanbod Via het aanbod van de leerinhouden uit de drie contexten van het leerplan is er voldoende aandacht voor het verkennende aspect van het vak. Bij het aanbrengen van de leerstof wordt zoveel mogelijk vertrokken vanuit concrete situaties uit de leefwereld van de leerlingen. Men slaagt erin om de belangstelling te wekken en de intrinsieke motivatie voor het vak aan te scherpen. De focus ligt ook duidelijk op de betekenis van kernbegrippen door onder andere het opstellen van een begrippenlijst en het afbakenen van de leerstof.

Toch steunt de leerplanrealisering nog veeleer op het leerboek dan op inzicht in het leerplanconcept. Een aantal onderwerpen, vooral uit de context 'Ik en de gemeenschap' worden inhoudelijk veel uitgebreider behandeld dan het leerplan vraagt. Vooral in dit onderdeel worden kansen gemist om ook de sociale finaliteit van het vak nog meer uit de verf te laten komen via brede maatschappelijke thema's zoals het uitgavenpatroon van de overheid, mobiliteit, participatie en solidariteit. Ook de door het leerplan gevraagde relatie tussen wetenschap en samenleving komt

onvoldoende tot uiting via een gezamenlijke contextuele en projectmatige aanpak. Enige vorm van dwarsverbinding tussen sei en wetenschappelijk werk ontbreekt. Hiervoor worden de projecten sport en water te eenzijdig en onvoldoende leerplangericht afgehandeld.

Het jaarplan wordt onvoldoende aangewend als werkinstrument om de leerinhouden oordeelkundig over het jaar te spreiden en erover te waken dat alle door het leerplan bepaalde leerinhouden en de vakoverstijgende projecten evenwichtig aan bod komen.

Uitrusting Er wordt voldaan aan de minimale materiële vereisten van het leerplan. Niettemin is er nog een grote groeimarge om leerinhouden en media - zoals het leerplan voorschrijft - op een intenser en systematischer wijze met elkaar te verbinden. Het gebruik van het elektronische leerplatform om oefen- en verwerkingsmateriaal aan te bieden is groeiende.

Evaluatiepraktijk De toets- en takenfrequentie voor het dagelijks werk voldoet. De toets en examenvragen liggen en elkaars verlengde. De meeste examenvragen sluiten aan bij de leerplandoelstellingen en zijn evenwichtig gespreid over de geziene leerstof. De lay-out van de examenopgaven is verzorgd en de vragen worden uitnodigend geformuleerd o.a. via schema's, goed geselecteerde documentatie en actuele krantenartikels. Een puntenverdeling is voorzien zowel op het niveau van de hoofdvragen als op dit van de deelvragen. Vakattitudes en vakgebonden vaardigheden worden nog onvoldoende opgenomen in de evaluatie.

Leerbegeleiding In de lessen heerst een aangenaam en motiverend leerklimaat. De leraren gebruiken een duidelijke en heldere instructietaal. Ze slagen erin om de gedisciplineerde klasgroepen taakgericht te laten werken en zijn leerlingbetrokken.

Activerende opdrachten en gevarieerde werkvormen om een toenemende mate van zelfactiviteit en de betrokkenheid van de leerlingen te bevorderen zijn beperkt. Het jaarlijks éénmalige bedrijfsspel is misschien wel boeiend maar te weinig leerplangericht. Verder worden er kansen gemist om de leerlingen in reële situaties leerervaringen te laten opdoen (enquêtes, bedrijfsbezoeken). De leerlingen leren slechts sporadisch omgaan met cijfergegevens en tabellen. Men doet inspanningen om de leerlingen bepaalde attitudes bij te brengen (bijv. eigen mening verwoorden of bereid zijn om samen te werken). Het zich kritisch en objectief opstellen t.a.v. specifieke maatschappelijke verschijnselen wordt nog onvoldoende gestimuleerd. Aansluitend zijn er nog grote groeikansen i.v.m. de volwaardige en integrale uitwerking van het onderzoekend leren. De leerlingen zijn nog niet vertrouwd met het hanteren van het OEVR-model (Oriënteren, Exploreren, Verklaren, Uitdiepen, Reflecteren) als inspirerend raamwerk om contexten en projecten uit te werken (punt 4.4 van het leerplan).

Als voorbereiding op de examens krijgen de leerlingen een duidelijk overzicht van de kernleerstof per thema wat voldoende steun biedt bij het instuderen van de leerstof. De leerlingen weten duidelijk wat van hen verwacht wordt bij toetsen en examens.

Deskundigheidsbevordering De inspanningen die op individuele basis geleverd worden, missen doeltreffendheid door het ontbreken van een klankbord dat toelaat om over de eigen onderwijspraktijk te reflecteren. Continuïteit in de opdrachtenverdeling maar ook diepgaand vakoverleg met wetenschappelijk werk zijn niet te onderschatten randvoorwaarden om doelgericht te kunnen werken aan de aandachtspunten in dit vakverslag.

3.1.1.3 Techniek in de A-stroom

Voldoet niet

De leerinhouden worden onevenwichtig en met onvoldoende diepgang aangeboden. De uitrusting voldoet niet. De evaluatie is onvoldoende valide en representatief.

Onderwijsaanbod De leerplandoelstellingen en eindtermen worden onvoldoende gerealiseerd. De toepassingsgebieden energie, informatie en communicatie, biochemie, constructie en transport worden onevenwichtig behandeld; het aanbod voor transport en biochemie is summier. Daarnaast krijgen de kerncomponenten 'hanteren' en 'duiden' over het algemeen een geringe invulling. De leraren steunen vooral op de leerboeken en gaan nog te weinig uit van het leerplan. De aanwezigheid van slechts één uitgerust vaklokaal beperkt de keuze en de spreiding van de techniekprojecten (zie uitrusting). Ondanks de inspanningen van de leraren bieden de gekozen techniekprojecten onvoldoende mogelijkheden om de vijf stappen van het technisch proces (probleemstelling, ontwerpen, realiseren, in gebruik nemen en evalueren) toe te passen. Het leren kiezen en het leren gebruik maken van de juiste en/of gepaste hulpmiddelen op verantwoorde en/of milieubewuste en/of veilige wijze wordt nog onvoldoende geëxploreerd. De uitwerking van de techniekprojecten in de twee leerjaren evolueert nog niet van sterk gestuurde naar meer open opdrachten. De eindtermen met betrekking tot onderzoeken, illustreren, ontwerpen en de rol van technische beroepen in de verschillende stappen van het technisch proces krijgen nauwelijks aandacht.

De mogelijkheden om aanleg en belangstelling bij de leerlingen te ontdekken, worden nog niet aangewend in functie van een doelgerichte onderbouwing van de studiekeuze en de oriëntering.

Uitrusting De school beschikt over één uitgerust vaklokaal en een leslokaal zonder uitrusting. De beschikbare ruimte in het vaklokaal is echter beperkt in verhouding tot de grootte van sommige klasgroepen (tot 22 leerlingen), terwijl het leerplan een klasgrootte van 12 tot 16 leerlingen aanbeveelt. Hierdoor worden actief leren en veilig en ergonomisch werken verhinderd. Er ontbreken onder meer voldoende les- en werktafels, machines en gereedschappen, zoals functionele bankschroeven, verschillende soorten sleutels en soldeerbouten. De voorgeschreven ICT-uitrusting namelijk één pc per drie leerlingen en een printer ontbreekt en hypothekeert de integratie in de lessen.

Evaluatiepraktijk Sinds dit schooljaar kiest de school voor gespreide evaluatie en zijn er geen examens meer. De evaluaties (taken, toetsen en enkele realisaties) peilen hoofdzakelijk naar de reproductie van kennis. De verhouding '50 % voor hanteren' en '50 % voor duiden en begrijpen' is niet herkenbaar. De evaluatie is onvoldoende valide. De evaluatieaspecten die het leerplan voorschrijft (kennis, vaardigheden, verworven inzichten, vakgebonden attitudes en de samenhang ervan), worden nog niet in kaart gebracht. Het geleerde aanwenden in nieuwe situaties komt amper aan bod. Toch is er een positieve evolutie merkbaar. Dit schooljaar zijn de evaluatiefiches van enkele techniekprojecten bijgestuurd, maar de afstemming op de leerplandoelstellingen en eindtermen vormt nog een aandachtspunt. Ook de kwaliteits- en beoordelingscriteria zijn nog onvoldoende transparant.

Leerbegeleiding In de lessen heerst een aangenaam leer- en leefklimaat. De leerlingen worden goed begeleid. Het aanleren van praktische vaardigheden wordt nog onvoldoende ondersteund door degelijk uitgewerkte stappenplannen.

Deskundigheidsbevordering Naast de informele overlegmomenten vergadert de vakgroep ongeveer maandelijks. Uit de verslaggeving blijkt dat vooral praktische items aan bod komen. Vakinhoudelijke afspraken zoals de kritische aftoetsing van de projecten in functie van de leerplandoelstellingen/eindtermen, de validiteit van de evaluatie en de beoordeling van vakattitudes worden nog niet aangepakt. De tekorten in de basisuitrusting werden door het lerarenteam gesignaleerd. De leraren volgen regelmatig vakgebonden nascholing.

3.1.2 Voldoet de school aan de overige erkenningsvoorwaarden?

Het onderzoek naar het voldoen aan de geselecteerde erkenningsvoorwaarden levert het volgende op.

Onderzochte erkenningsvoorwaarde	ja, neen
Leeft de school de bepalingen na over de taalregeling in het onderwijs? (codex so, art. 15, §1, 5°)	ja
Neemt de school de reglementering betreffende verlofregeling en aanwending van de schooltijd in acht? (codex so, art. 15, §1, 7°)	ja
Heeft de school een beleidscontract of beleidsplan met een centrum voor leerlingenbegeleiding dat minstens de verplichte bepalingen vermeldt? (codex so, art. 15, §1, 9° en decreet CLB, art. 39 en 40)	ja

3.2 Respecteert de school de overige reglementering?

Het onderzoek naar het voldoen aan de geselecteerde reglementering levert het volgende op.

Onderzochte regelgeving	ja, neen
Is er een schoolreglement waarin de verplichte bepalingen correct zijn opgenomen? (codex so, art. 111 en 112)	ja
• de bijdrageregeling en afwijkingen	ja
• bepalingen in verband met het recht op onderwijs aan huis	ja
• het evaluatiestelsel met inbegrip van de remediëringmaatregelen	ja
• de verhaalmogelijkheden tegen eindbeslissingen van klassenraden over leerlingen	ja
• studie-, orde en tuchtreglement waarbij het studiereglement de grote krachtlijnen van de organisatie van de studies bevat	ja
• engagementsverklaring waarin wederzijdse afspraken worden opgenomen (codex so, art. 111, §3)	ja
Is het schoolreglement conform het inschrijvingsrecht? (codex so, art. 110/1 t.e.m. 110/27)	ja
Informeert de school ouders en leerlingen en personeel over het centrum voor leerlingenbegeleiding waarmee ze samenwerkt? (codex so, art. 15, §1, 9° en decreet CLB, art. 33)	ja
Respecteert de voorziene verhaalmogelijkheid de reglementair voorgeschreven procedure? (codex so, art. 115/4)	ja
Respecteert de school voor gewoon secundair onderwijs de reglementaire bepalingen met betrekking tot oriëntering en evaluatie van leerlingen? (codex so, art. 254, §1, 256, §1, 1° en BVR van 19-7-2002)	ja
Respecteert de school het minimumlessenrooster? (codex so, art. 148-157 en BVR van 19-7-2002)	ja

4 BEWAAKT DE SCHOOL DE EIGEN KWALITEIT?

Het onderzoek naar de kwaliteit en de kwaliteitsbewaking van de geselecteerde procesindicatoren of procesvariabelen levert het volgende op.

4.1 Professionalisering

4.1.1 Aanvangsbegeleiding

De vaststellingen wijzen op redelijke tot sterke aandacht voor doelgerichtheid, ondersteuning, doeltreffendheid, ontwikkeling.

Motivering

De visie van de school op aanvangsbegeleiding maakt deel uit van een totaalvisie op personeelsbeleid en kadert binnen het pedagogisch project. Van bij de start worden duidelijke afspraken gemaakt tussen de directie en de beginnende leraren/of de interimarissen. Een coördinator neemt de rol van mentor op en staat het eerste schooljaar in voor de niet-vakgebonden begeleiding. Ook de nieuwe leraren met onderwijservaring, de interimarissen en de stagiairs die de school ontvangt, worden bij hun aantreden door de mentor begeleid. Hoewel het programma strikt gezien over een schooljaar is uitgebouwd, doen heel wat nieuwe leraren langer een beroep op de knowhow van de aanvangsbegeleider.

Het begeleidingstraject bestaat uit een combinatie van wegwijsbegeleiding, werkbegeleiding en leerbegeleiding. De wegwijsbegeleiding focust, via de leidraad voor de nieuwe leraren op zowel organisatorische en praktische, als op veiligheids- en pedagogische aspecten van de schoolwerking. Voor alle administratieve ondersteuning kunnen de mentor en de starters terugvallen op een administratief stafmedewerker. De werkbegeleiding is bedoeld als een gefaseerde ondersteuning bij het professioneel uitvoeren van leraargebonden taken. Zo zijn er verschillende bijeenkomsten rond onder andere het leerlingvolgsysteem, klassenraden, rapporten, oudercontacten en deliberaties. Dit zijn tevens momenten van gezamenlijk overleg en reflectie. Daarnaast kan op het digitale communicatieplatform alle relevante informatie over pedagogische aspecten van de schoolwerking worden geraadpleegd.

Voor de specifieke vakgerichte aanvangsbegeleiding kiest de mentor een vakmentor-coach tussen de vakcollega's. De verwachtingen en afspraken voor de vakgebonden aanvangsbegeleiding zijn echter niet concreet geformuleerd waardoor er vakgroepafhankelijke kwaliteitsverschillen zijn.

Ook voor een gedifferentieerd leertraject dat inspeelt op de specifieke wensen en noden van zowel de beginnende als de meer ervaren leraren, die onder andere via reffectatie de school binnenkomen, is de school nog zoekende.

In de begeleiding staan respect en vertrouwen centraal. Zowel de schoolleiding als de mentor onderstrepen daarom de strikte scheiding tussen de geboden ondersteuning en de evaluatie. Op hun vraag ondersteunt de mentor de beginnende leraren in hun klasactiviteiten en/of ter voorbereiding van hun functionerings- en evaluatiegesprek met de directie. Het evalueren van de nieuwe leraren berust bij de directie. Via de opdrachtverdeling levert de schoolleiding inspanningen en/of neemt ze maatregelen om beginnende leraren een juiste plaats te geven en/of gepast te belasten. Op het einde van het eerste jaar voorziet de directie een klasbezoek met een uitvoerige bespreking en een functioneringsverslag.

Informeel ontvangt de school regelmatig feedback op genomen initiatieven maar de effecten van de aanvangsbegeleiding worden nog niet formeel in kaart gebracht. De werking van de aanvangsbegeleiding is voldoende doeltreffend: de beginnende leraren hebben waardering voor de betrokkenheid en de toegankelijkheid van de mentor. Ze ervaren doorgaans voldoende collegialiteit in de school en hebben het gevoel dat ze met hun vragen wel ergens terecht kunnen. Ook de heersende discipline en het aangename leerlingenpubliek worden ervaren als faciliterende factoren voor de integratie.

De mentor volgde opleiding en kan steun vinden in het mentorenplatform van de scholengemeenschap.

Daarnaast is het mentoraat via opleiding en zelfgestuurd leren ook voldoende gericht op het initiëren van ontwikkelingsdynamiek en vernieuwing in de aanvangsbegeleiding.

4.1.2 Deskundigheidsbevordering

De vaststellingen wijzen op redelijke tot sterke aandacht voor doelgerichtheid, ondersteuning, ontwikkeling.

Motivering

De school ontwikkelde vorig schooljaar een algemene visie op nascholing. Het nascholingsplan concretiseert de verschillende stappen van de kwaliteitsbewaking. De school stelde een aanvraagprocedure op en de nascholingsbehoeften werden per vakgroep bevestigd en in kaart gebracht. Elke vakgroep krijgt op basis van het aantal lestijden een vormingsbudget toegewezen.

Het beleid heeft de vakgebonden en pedagogisch-didactische nascholingsprioriteiten nog niet geëxpliciteerd. De directie verwacht een professionele houding van het lerarenteam door het volgen van minstens één vorming per schooljaar. Nascholing is een onderwerp tijdens het functioneringsgesprek.

De nascholingscoördinator fungeert als aanspreekpunt voor elke vraag naar nascholing en de verspreiding van het vormingsaanbod. Daarnaast bewaakt de nascholingscel de beschikbare middelen.

De externe pedagogische begeleiding ondersteunt enkele vakgroepen. Hun expertise wordt nog niet systematisch aangesproken om de professionaliteit van alle leraren te verhogen (bijv. naar aanleiding van de implementatie van nieuwe leerplannen).

De scholengemeenschap organiseert regelmatig schooloverstijgende vorming over thema's zoals leerbegeleiding en talenbeleid.

De school vraagt een evaluatie van elke gevolgde vorming via een evaluatieformulier en verzamelt ze in een individueel nascholingsdossier. De multiplicatie van de opgedane ervaringen wordt verwacht in de vakgroep en de beschikbare informatie wordt verspreid via het elektronisch platform. Uit het onderzoek blijkt echter dat niet elke vakgroep deze verwachting efficiënt inlost. Afhankelijk van de vakgroep zijn de effecten van de gevolgde nascholing duidelijk merkbaar in het onderwijsproces (bijv. wiskunde in de tweede graad).

Het beleid bevestigd jaarlijks het lokaal overlegplatform (LOC), de schoolraad en de pedagogische staf over het gevoerde nascholingsbeleid. De resultaten worden aangewend om het beleid gericht bij te sturen.

De inspanningen van het beleid voor de deskundigheidsbevordering renderen en blijven in ontwikkeling. Zo werd het nascholingsplan reeds bijgesteld. De bekendmaking van de overzichtslijst met de gevolgde nascholing stimuleert het lerarenteam waardoor de deelname aan vormingsinitiatieven groeit.

4.2 Begeleiding

4.2.1 Leerbegeleiding

De vaststellingen wijzen op redelijke tot sterke aandacht voor doelgerichtheid, ontwikkeling.

Motivering

De school verantwoordt de leerbegeleiding vanuit haar opvoedingsproject. Ze werkt nog niet vanuit een expliciete visie op leerbegeleiding, maar aan de hand van concrete initiatieven die meestal kaderen in de GOK-werking (gelijke onderwijskansen) zoals de studiebegeleiding, de begeleide avondstudie en de werkplannen voor leerstoornissen. Daarnaast initieert de pedagogische staf ook acties zoals de ontwikkeling van het algemene attituderapport.

Om tegemoet te komen aan de vraag van de ouders tot het creëren van georganiseerde studiemomenten investeert de school ook extra lestijden bijzondere pedagogische taken (BPT) aan onder meer leerbegeleiding, avondstudie en ondersteuning voor de wetenschapsvakken.

Het leerlingenparlement biedt de eerstejaarsleerlingen ondersteuning aan bij het studeren. De leerlingen

van de derde graad delen daar hun praktische studie-ervaringen.

Het beleid heeft nog geen kader ontwikkeld waarin de samenhang en de gezamenlijke doel- en resultaatgerichtheid van de diverse acties wordt geschetst.

De coördinator leerbegeleiding, de leerbegeleiders voor leerstoornissen, de graadcoördinatoren en de vakleraren staan samen in voor de aansturing van de leerlingenbegeleiding. Alle gecoördineerde acties worden zorgvuldig geregistreerd in het schooleigen systeem van leerlingenfiches. Het systeem is degelijk uitgebouwd, maar de gebruiksvriendelijkheid is beperkt. Daarom wordt de integratie in het elektronisch leerplatform momenteel voorbereid.

De school neemt een aantal preventieve ondersteunende maatregelen zoals: de taaltest, een infosessie door een gastspreker over 'leren leren' in de eerste graad, de individuele studiebegeleiding, het groene boekje voor de eerste graad en de leerbundel voor de tweede graad, de werkplannen voor geattesteerde leer- en -ontwikkelingsstoornissen, het attituderapport en het leer- en remediëringsplatform lycipedia. Daarnaast zijn er ook curatieve maatregelen zoals de vakremediëring, de individuele studiebegeleiding voor Frans, Latijn, Grieks, natuurwetenschappen en wiskunde en het stappenplan bij het niet opvolgen van het advies.

Uit het onderzoek blijkt dat de aangeboden remediëring en de effecten ervan nog niet door alle leraren worden geregistreerd in het leerlingvolgsysteem. De algemene vermelding in de motivering van de B- en C-attesten biedt dan ook weinig expliciete informatie over de geboden ondersteuning en de resultaten. Het initiëren van acties om het pedagogisch-didactische klimaat op vakniveau te stimuleren is nog beperkt. Zo is bijvoorbeeld de verdere ontwikkeling van de onderzoeksvaardigheden en de vakoverschrijdende eindtermen leren leren een aandachtspunt voor de school. De BZL-week (begeleid zelfstandig leren) in het tweede leerjaar van de derde graad bezit potentieel, maar door het ontbreken van een zorgvuldig opgebouwde leerlijn is het resultaat veeleer bescheiden. De leerlingenagenda's worden over het algemeen summier ingevuld. Daardoor laat de school kansen liggen om dit planningsinstrument maximaal in te zetten in functie van de leerbegeleiding.

Door het ontbreken van een doelgerichte visie met operationele en meetbare doelen wordt de vraag naar het rendement van de leerbegeleiding en de diverse ondersteunende acties nog niet gesteld. Het beleid mist hiermee de kans om de effectiviteit van de leerbegeleiding outputgericht te onderzoeken.

In de meeste vakgroepen zijn er nog geen reflectiemomenten om de oorzaken van het falen van leerlingen na te gaan en het eigen onderwijsproces bij te sturen. De directie volgt de studieresultaten van de leerlingen wel op en tracht de leraren te sensibiliseren, maar de effecten zijn nog pril.

Via een leerlingenbevraging tracht men het gebruik het groene boekje te evalueren en bij te sturen. Ook het attituderapport wordt bijgestuurd en de werkplannen voor leer- en ontwikkelingsstoornissen worden op basis van ontwikkelingen bijgewerkt.

Het beleid heeft aandacht voor het optimaliseren van de leerbegeleiding. Momenteel bestaat er reeds een samenwerking met de basisscholen met het oog op de bijsturing van de baso-fiche, maar de implementatie van het leerlingvolgsysteem en de uitbreiding van lycipedia, vooral voor de derde graad, blijven een uitdaging.

De leerlingbegeleiders volgen regelmatig nascholing.

4.3 Evaluatie

4.3.1 Evaluatiepraktijk

De vaststellingen wijzen op redelijke tot sterke aandacht voor doelgerichtheid, ondersteuning, ontwikkeling.

Motivering

De school beschikt over een uitgeschreven visie op evalueren en werkte uitgebreide en duidelijke procedures uit voor de deliberaties.

De concrete uitwerking van het evaluatiebeleid wordt in handen gegeven van de vakgroepen. De doelstellingen van de evaluatie zijn weinig gericht op resultaat mede omdat de formele vakgroepwerking niet steeds even efficiënt is georganiseerd om de gekregen verantwoordelijkheid op te nemen. Een aantal vakgroepen richten zich te weinig op het leerplan waardoor de evaluatie verschilt naargelang de graad, het vak of de leraar.

Bij de deliberatie wordt een weging gemaakt waarbij het dagelijks werk voor 40% en de examens voor 60% worden verrekend in het jaartotaal. De school hanteert een gelijke weging in alle graden. Voor sommige vakken worden geen examens georganiseerd maar hanteert men een mix van permanente en gespreide evaluatie. Het beleid geeft de ruimte aan de vakgroep om zelf voor de meest efficiënte evaluatievorm te kiezen. De vakgroepen voeren de genomen beslissingen veelal plichtsgetrouw uit.

Voor de evaluatie van vakattitudes werden geen afspraken gemaakt. De richtlijn om rapportcommentaren motiverend te formuleren wordt meestal opgevolgd. De school reikt een aantal keer per schooljaar een attituderapport uit waar de algemene attitudes van de leerling worden toegelicht. Vanaf volgend schooljaar wordt dit systeem omgevormd van een algemene inventarisatie (commentaar geformuleerd door de klassenraad) naar een inventarisatie per vak (waarbij de vakleraar voor elk vak de attitude van de leerling toelicht). De vakleraren maken op dit ogenblik te weinig onderscheid tussen de vakattitudes en de algemene attitudes waardoor het rapport niet steeds een betrouwbaar beeld oplevert.

De school stimuleert het gezamenlijk opstellen van examens om de horizontale samenhang te bewaken. Tevens worden de vakgroepen aangemoedigd verticale leerlijnen uit te werken. Niet voor elk vak werden deze leerlijnen reeds functioneel uitgewerkt waardoor de impact op de klas- en evaluatiepraktijk beperkt blijft. Waar ze bestaan, focussen de leerlijnen voornamelijk op het aanbod en minder op de evaluatie.

De school werkte een degelijk en efficiënt rapporteringssysteem uit dat de leerling een duidelijk beeld geeft van zijn vorderingen en de resultaten statistisch vergelijkt met de rest van de klasgroep. Het beleid gaat ervan uit dat een efficiënte rapportering een goede graadmeter is voor een valide evaluatie. Het erkenningsonderzoek toont aan dat dit echter niet noodzakelijk het geval blijkt. Een aantal vakgroepen en/of leraren stemmen de evaluatie onvoldoende af op de leerplandoelen en evalueren overwegend kennisgericht en reproductief. De evaluatiegegevens geven niet steeds een betrouwbaar beeld van de gerealiseerde leerplandoelstellingen. Het hergebruik van examenvragen blijkt tevens ingeburgerd in verscheidene vakgroepen wat nogmaals de betrouwbaarheid van de evaluatiegegevens hypothekeert. Na bijna elk rapport buigt de klassenraad zich over de vorderingen die een leerling heeft gemaakt. Opvallende of structurele tekorten geven aanleiding tot remediëringstaken en –opdrachten die door de vakleraar worden opgevolgd. Daar de evaluatie niet altijd even leerdoelgericht verloopt, is de remediëring veelal niet doeltreffend. De evaluatie is niet steeds afgestemd op het meten van de concrete remediëringssnoden van de individuele leerling. Dit doet echter geen afbreuk aan de inspanningen die de vakleraar levert om de leerlingen efficiënt te remediëren. Deze taak wordt door de school ondersteund door in het takenpakket van de meeste leraren de nodige tijd te voorzien om remediëringssessies te organiseren. De beperkte doeltreffendheid van de remediëringen kan worden vastgesteld door het feit dat de school er onvoldoende in slaagt om in de tweede en derde graad het aantal uitgestelde beslissingen terug te dringen. Een bijkomende proef wordt bovendien nog te vaak gehanteerd als een tweede kans. De school overtreedt hierbij de vigerende regelgeving die stelt dat de delibererende klassenraad slechts in uitzonderlijke omstandigheden de beslissing kan uitstellen.

De motivering van de B- en C-attesten vermeldt naast de onvoldoendes tevens de al dan niet verworven leerplaninhouden. De aangeboden remediëring wordt eveneens opgenomen in de motivering maar de formulering is voor verbetering vatbaar. De aard van de aangeboden remediëring is niet altijd even duidelijk vermeld evenmin als de frequentie van de remediëringen. De vakcommentaren op de diverse tussentijdse rapporten zijn tevens te weinig informatief om deze lacune op te vangen.

De doeltreffendheid van de evaluatie wordt gemeten aan de hand van een aantal parameters waaronder de resultaten van de leerlingen in het voortgezet onderwijs. De school geeft aan deze resultaten moeizaam te kunnen inventariseren. Het beleid geeft tevens aan dat een beperkt aantal onvoldoendes op het einde van het schooljaar een andere indicator is van een goede evaluatiepraktijk. Opmerkelijke tekorten voor een bepaald vak worden opgevolgd door de directie die er eventueel een begeleidingstraject voor de betrokken leraar of vakgroep aan koppelt. Ondanks deze kordate aanpak blijven grote groepen leerlingen voor bepaalde vakken steevast tekorten vertonen.

Enkele leraren volgden de laatste jaren een aantal nascholingen betreffende evaluatie maar dit kaderde niet in een algemeen plan om de evaluatiepraktijk meer te richten op het leerplan en/of de competenties. Leraarafhankelijk verloopt de evaluatie veeleer traditioneel of veeleer ontwikkelingsgericht. Een aantal leraren/ vakgroepen blijven vasthouden aan hun evaluatiepraktijk alsof deze niet voor verbetering vatbaar zou zijn.

Op beleidsniveau worden er diverse initiatieven genomen om de ontwikkelingsdynamiek binnen de vakevaluatie aan te moedigen (inschakelen van de pedagogische begeleidingsdienst, actualisering van de deliberatieprocedure, vernieuwing van het attituderapport, ...). De directie schuift tevens de evaluatiepraktijk als beleidsprioriteit naar voren voor het volgende schooljaar.

5 ALGEMEEN BELEID VAN DE SCHOOL

Het onderzoek naar het algemeen beleid van de school levert volgende vaststellingen op.

De school wordt geleid door een directieteam dat bestaat uit een directeur en een adjunct-directeur voor de zesjarige school en een directeur voor de eerste graadschool. Binnen het directieteam, dat recentelijk in functie is, is een duidelijke en complementaire taakverdeling uitgewerkt. Het beleid wordt mede gedragen door verschillende coördinatoren, de leerlingenbegeleiders, de mentoren en de pedagogische staf en vindt uitvoering in talrijke werkgroepen die de diverse aspecten van het schoolleven beslaan. Het schoolbeleid hecht veel belang aan een gedragen leiderschap en streeft door middel van heldere communicatie naar gelijkgerichtheid in de taakuitvoering bij alle personeelsleden. Voor het bewaken van de onderwijskundige aanpak voert het directieteam functionerings- en evaluatiegesprekken en vertrouwt het op de vakgroepwerking voor de leerplanrealisatie.

Het beleid van de school wordt gevoerd vanuit een breed gedragen visie die kadert in het pedagogisch project van de school. De school is een aso-school die leerlingen in een kader van respect en zorg wil voorbereiden op hoger onderwijs. De beleidsvisie krijgt jaarlijks vorm in een schoolwerkplan. De prioriteiten worden uitgewerkt in visieteksten, beleidslijnen en stappenplannen voor operationalisering. In de verschillende schoolwerkgroepen worden ze verder geconcretiseerd.

De schoolleiding vertrouwt voor de realisatie van eindtermen en leerplandoelstellingen op de vakgroepwerking. Uit het erkenningsonderzoek blijken evenwel een aantal lacunes, die betrekking hebben op de leerplandoelen, het werken aan onderzoekscompetentie, evaluatie en uitrusting. Het directieteam is zich bewust van de nood aan aansturing en opvolging van de vakwerkgroepen om deze tekorten binnen de gestelde termijn weg te werken. Het beleidsvoerend vermogen van de schoolleiding staat hiervoor borg.

De school heeft sedert enkele jaren een visie ontwikkeld voor haar talenbeleid, uitgeschreven in een visietekst en geconcretiseerd in een taalbeleidsplan. Daarin zijn een beginsituatieanalyse, doelstellingen op de verschillende schoolniveaus en acties opgenomen. De school ziet haar taalbeleid als een aspect van haar zorg- en GOKbeleid en wil de werking ervan verankeren in de volledige schoolwerking. Daarvoor heeft een werkgroep een aantal concrete initiatieven genomen en acties uitgewerkt. Er is binnen de scholengemeenschap geregeld overleg over en uitwisseling van deskundigheid. De diverse acties worden jaarlijks geëvalueerd, bijgestuurd en uitgebreid. Men zal voor het eerst de effecten van het taalbeleid in het eerste leerjaar kunnen meten via de geplande uitstaptoets over taalvaardigheid op het einde van het schooljaar.

Ook voor de vakoverschrijdende eindtermen heeft de school via een coördinator en werkgroep een aantal initiatieven genomen om de implementatie in de schoolwerking te waarborgen.

De ingerichte overleg- en onderhandelingsorganen (schoolraad, leerlingenraad, ouderraad en LOC) zijn reglementair samengesteld en functioneren conform de regelgeving. De pedagogische staf is een sterk aanwezige adviesraad die een belangrijke rol speelt in de reflectie over en in de bijsturing van de schoolwerking. De schoolleiding maakt doelbewust gebruik van deze kanalen om de communicatie en gelijkgerichtheid te bevorderen. Het directieteam neemt zelf ook deel aan de vergaderingen van de verschillende werkgroepen waarin de personeelsleden ruimte krijgen om het schoolbeleid mee vorm te geven. Hiermee creëert de schoolleiding voor alle betrokkenen voldoende kansen tot formele en informele participatie en besluitvorming.

De cultuur van kwaliteitszorg is in volle ontwikkeling. De school heeft hiervoor recentelijk een kwaliteitscoördinator aangesteld. Men plant om voor de didactische en organisatorische werking en de schoolinfrastructuur operationele doelen te formuleren, deze systematisch te evalueren en de resultaten via beleidsmatige bijsturingen te optimaliseren. Op dit ogenblik gebeurt de gegevensverzameling en de analyse via interne enquêtes bij de personeelsleden, de leerlingen en de ouders en via de resultaten uit

externe bevestigingen en peilingen. Sedert 2006 brengt ze attesteringsgegevens van de leerlingen in kaart en volgt de evoluties op. Ze verzamelt ook de resultaten van de oud-leerlingen in het vervolgonderwijs op. Binnen de werkgroepen worden de verschillende activiteiten geanalyseerd, maar men kan daar nog niet spreken van een systematische evaluatie op basis van gestelde doelen.

6 STERKTES EN ZWAKTES VAN DE SCHOOL

6.1 Wat doet de school goed?

Wat betreft de kwaliteit/kwaliteitsbewaking van de processen

- Het professionaliseringsbeleid.
- De organisatie van de leerbegeleiding.
- De visieontwikkeling en de uitwerking van een aantal projecten voor het talenbeleid.
- De deliberatieprocedure.

Wat betreft het algemeen beleid

- De visieontwikkeling voor het schoolbeleid.
- De dynamische en complementaire beleidsvoering binnen het directieteam.
- De aandacht voor een breed gedragen en participatief schoolbeleid.
- De beleidsmatige aandacht voor kwaliteitszorg m.b.t. een aantal aspecten van de schoolwerking.

6.2 Wat kan de school verbeteren?

Wat betreft de erkenningsvoorwaarden

- De leerplanrealisatie.

Wat betreft de kwaliteit/kwaliteitsbewaking van de processen

- De evaluatiepraktijk.
- De preventieve leerbegeleiding op vakniveau.

Wat betreft het algemeen beleid

- De verdere aansturing en opvolging van de leerplanrealisatie.
- De aansturing en de opvolging van de onderwijsvernieuwendende processen.
- De ICT-configuratie.

6.3 Wat moet de school verbeteren?

Wat betreft de erkenningsvoorwaarden

- De leerplandoelstellingen voor techniek in de eerste graad.

7 ADVIES EN REGELING VOOR HET VERVOLG

7.1 Onderwijsdoelstellingen: advies en regeling voor het vervolg

In uitvoering van het decreet betreffende de kwaliteit van onderwijs van 8 mei 2009 is het advies voor de erkenningsvoorwaarde 'voldoen aan de onderwijsdoelstellingen':

BEPERKT GUNSTIG

omwille van het onvoldoende realiseren van de leerplandoelstellingen voor

Structuuronderdeel	Basisvorming	Specifiek gedeelte
Graad 1 A	X	
Graad 1 Grieks-Latijn	X	
Graad 1 Latijn	X	
Graad 1 Moderne wetenschappen	X	
Graad 1	X	

Om deze tekorten op te volgen voert de onderwijsinspectie vanaf 17-05-2016 opnieuw een controle uit.

7.2 Overige erkenningsvoorwaarden: advies en regeling voor het vervolg

In uitvoering van het decreet betreffende de kwaliteit van onderwijs van 8 mei 2009 is het advies voor de overige erkenningsvoorwaarden:

GUNSTIG

Namens het inspectieteam	Voor kennisname
Liesbet Waumans de inspecteur-verslaggever	Naam: het bestuur of zijn gemandateerde
Datum van verzending aan de directie en het bestuur van de instelling	



Onze-Lieve-Vrouwlyceum Genk

Alle tijd voor jong talent

Collegelaan 30
3600 Genk

T 089/35 22 30
F 089/36 41 48
www.lyceumgenk.be
olv@lyceumgenk.be

Genk, 10 september 2013

Opmerkingen bij het definitieve verslag van de doorlichting

Het schoolbestuur van het Onze-Lieve-Vrouwlyceum-eerste graad en van het Onze-Lieve-Vrouwlyceum wenst aanvullende opmerkingen toe te voegen aan het verslag van de doorlichting die plaatsvond van 13 tot en met 17 mei 2013.

Ad 'Socio-economische initiatie (sei) in de eerste graad in de basisoptie Moderne wetenschappen – Deskundigheidsbevordering'

en

Ad 'Economie in aso tweede graad in de studierichting Economie en in aso derde graad in de studierichtingen Economie-moderne talen, Economie-wetenschappen en Economie-wiskunde – Deskundigheidsbevordering'

In het verslag wordt gesteld dat een vakgroep slechts doeltreffend en opbouwend kan werken mits continuïteit in opdrachtverdeling en toekomstperspectief voor betrokken leden. Dit kan alleen maar door schoolleiding en leraren bijgetreden worden.

Hierbij wordt echter in het doorlichtingsverslag geen nuancerende melding gemaakt van het feit dat een schoolleiding in deze gebonden en beperkt wordt door de regelgeving van reffectatie en door een vervanging van een langdurig zieke leraar.

Leraren die reeds enkele jaren met bezieling lesgeven moeten hun opdracht volledig of gedeeltelijk afstaan voor personeelsleden van een andere school omdat deze net iets langere anciënniteit hebben opgebouwd. Heirkracht kan tevens vastgesteld worden bij het feit dat een collega van dezelfde vakgroep spijtig genoeg geveld werd door een ernstige, langdurige ziekte en de schoolleiding op zoek moest gaan naar vervanging. Hierbij moet tevens opgemerkt worden dat de schoolleiding in dit geval tevreden mag zijn dat zij telkens bij de verlenging van het ziekteverlof van betrokken personeelslid, beroep kon en nog kan doen op dezelfde interimaris.

Het doorlichtingsverslag is in deze dus onvolledig, zeker niet genuanceerd. Nergens is een vermelding van de reële situatie (reffectatie en vervanging van een langdurig zieke leerkracht) terug te vinden noch enige nuancering betreffende de vakgroepwerking ten gevolge van voornoemde realiteit.

Met bijzondere hoogachting,

A. Lenaerts

Voorzitter van het schoolbestuur

E. Dierckx,
Directeur

I. Doumen,
Directeur eerste graad