



Vlaams Ministerie
van Onderwijs en Vorming

Onderwijsinspectie
Hendrik Consciencegebouw
Koning Albert II-laan 15
1210 BRUSSEL

doorlichtingssecretariaat@ond.vlaanderen.be
www.onderwijsinspectie.be

Verslag over de controle van bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne van het GO! technisch atheneum 1 Gent te Gent

Hoofdstructuur	SO
Instellingsnummer	43307
Instelling	GO! technisch atheneum 1 Gent
Directeur	Mania VAN DER CAM
Adres	Coupure rechts 312 - 9000 GENT
Telefoon	09-225.33.04
Fax	09-225.52.88
e-mail	info@ktamobi.be
Website/URL	www.ktamobi.be
Bestuur van de instelling	114017 - GO! scholengroep Panta Rhei te GENTBRUGGE
Adres	Ooievaarsnest 3 - 9050 GENTBRUGGE
Scholengemeenschap/Consortium	112771 - SG Gent 22 te GENTBRUGGE
Adres	Ooievaarsnest 3 - 9050 GENTBRUGGE
CLB	114454 - GO! CLB Gent te GENT
Adres	Voskenslaan 262 - 9000 GENT
Dagen van het doorlichtingsbezoek	03/06/2013, 04/06/2013, 05/06/2013, 06/06/2013, 07/06/2013
Einddatum van het doorlichtingsbezoek	07/06/2013
Datum bespreking verslag met de instelling	26/06/2013
Samenstelling inspectieteam	
Inspecteur-verslaggever	Elly De Keyser
Teamleden	Agnes Geerts Alex Maes Herman Ros Eric Suys

INHOUDSOPGAVE

INLEIDING	3
1. RELEVANTE KENMERKEN	4
2. FOCUS VAN DE CONTROLE	4
3. ASPECTEN VAN HET WELZIJNSBELEID	4
3.1 Organisatie	4
3.2 Veiligheid van de leer- en werkomgeving	5
3.3 Gezondheid en hygiëne	6
3.4 Milieu	6
4. STERKTES EN ZWAKTES	7
4.1 Relevante aspecten waarin de instelling goed is	7
4.2 Relevante aspecten die de instelling kan verbeteren	7
4.3 Relevante aspecten die de instelling moet verbeteren	7
5. ADVIES	8
6. REGELING VOOR HET VERVOLG	8

INLEIDING

Op 03/06/2013 tot 07/06/2013 bezocht de onderwijsinspectie van de Vlaamse Gemeenschap uw instelling. Zij deed dit in het kader van haar decretale opdracht om voor de overheid toezicht uit te oefenen op de kwaliteit en de kwaliteitszorg van onderwijsinstellingen.

Zij is daarbij bevoegd voor:

- de controle van het studiepeil;
- de naleving van de onderwijsregelgeving;
- de controle op naleving van de wet op de veiligheid, het welzijn en de hygiëne.

Overeenkomstig het Decreet betreffende de kwaliteit van onderwijs van 8 mei 2009 wordt gebruik gemaakt van de mogelijkheid van art. 38 §5 om het toezicht inzake bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne afzonderlijk van de doorlichting uit te voeren.

Tijdens deze controle voert de inspectie volgende activiteiten uit: onderzoek en analyse van documenten en gegevens, observaties en gesprekken.

Het onderzoek mondt uit in een verslag. Dat begint met een opsomming van de relevante kenmerken van de instelling. Daarna volgt een overzicht van de aspecten inzake het welzijnsbeleid van de instelling die onderzocht worden.

Het verslag eindigt met het advies en de regeling voor het vervolgtoezicht.

Het verslag van de controle bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne resulteert in één van drie mogelijke adviezen:

- gunstig;
- gunstig beperkt in de tijd;
- ongunstig.

Een gunstig advies is noodzakelijk, wil de instelling verder erkend worden en/of verder opgenomen worden in de financierings- of subsidiëringsregeling.

Het verslag moet binnen een termijn van 30 kalenderdagen na ontvangst op een personeelsvergadering integraal besproken worden.

Het verslag is openbaar en kan ongeveer drie maanden na de doorlichting geraadpleegd worden op de website van het departement onderwijs op het adres www.ond.vlaanderen.be/doorlichtingsverslagen of op www.schooldoorlichting.be.

Het verslag mag niet gebruikt worden voor publicitaire doeleinden (bijvoorbeeld met het oog op leerlingenwerving).

1. RELEVANTE KENMERKEN

Contextuele kenmerken

- De school is nog op zoek naar een bijkomende locatie omdat ze te klein behuist is. De school heeft een locatie op het oog, ze heeft reeds een mondeling huurcontract afgesloten.
- Op de site staan gebouwen, eigendom van de scholengroep, die na renovatie ter beschikking worden gesteld aan de school. Dat masterplan is nog in opbouw.
- De lokale contactpersoon is nieuw in de job. Hij heeft nog niet de nodige opleiding gevolgd. Hij kan wel terugvallen op de expertise van collega's. Hij combineert deze opdracht met die van technisch adviseur mechanica en elektriciteit.

2. FOCUS VAN DE CONTROLE

Aspecten van het welzijnsbeleid die in aanmerking kwamen voor onderzoek:

Organisatie van het welzijnsbeleid	Ja
Veiligheid van de leer- en werkomgeving	Ja
Gezondheid en hygiëne	Ja
Milieu	Ja

3. ASPECTEN VAN HET WELZIJSBELEID

3.1 Organisatie

3.1.1 *Het bestuur van de instelling*

Het bestuur van de instelling beschikt over een dynamisch welzijnsbeleid.

3.1.2 *Comité¹*

Het comité preventie en bescherming op het werk/ander overlegorgaan voert de wettelijk voorziene opdrachten gedeeltelijk uit.

Toelichting: Het comité is samengesteld op niveau scholengemeenschap. Interne aspecten worden besproken op het lokaal overlegorgaan (BOC). Dit overlegorgaan heeft informatierecht over het aankoopbeleid, maar wordt pas geïnformeerd over een aankoop wanneer deze al heeft plaatsgevonden. BOC wordt wel vooraf geïnformeerd over het beschikbare budget voor de vakgroepen.

¹ Comité: het comité preventie en bescherming op het werk of een ander overlegorgaan (overlegcomité, personeelsvergadering, werkgroep ...) dat – in die gevallen waar het wettelijk mogelijk is – de taken van het comité preventie en bescherming op het werk op zich neemt.

3.1.3 *Interne dienst voor preventie en bescherming op het werk (PBW)*

De toepassing van de regelgeving met betrekking tot de interne dienst voor preventie en bescherming op het werk vertoont hiaten die tijdelijk nog aanvaardbaar zijn.

Toelichting: De lokale contactpersoon, die sinds dit schooljaar de preventietaken waarneemt op de school heeft nog geen passende opleiding gevolgd. Hij is bijgevolg niet aangesteld met het akkoord van het overlegorgaan BOC. Hij wordt ondersteund door de overkoepelende preventieadviseur van de scholengroep.

De incidenten worden ingeschreven in een register, maar zijn nog niet geanalyseerd.

3.1.4 *Samenwerking met externe dienst voor preventie en bescherming op het werk (PBW)*

De externe dienst preventie en bescherming op het werk is voldoende complementair met de interne dienst.

3.1.5 *Aankoop- en indienststellingsbeleid*

De interne preventiedienst wordt betrokken bij het aankoop- en indienststellingsbeleid maar er zijn nog hiaten die tijdelijk aanvaardbaar zijn.

Toelichting: Op niveau scholengemeenschap (SG) wordt gewerkt aan een uniforme procedure om het aankoop- en indienststellingsbeleid beter af te stemmen op de regelgeving. Er is een voorlopige oplossing uitgewerkt. De school ontvangt een lijst van de overkoepelende preventieadviseur met een lijst van de apparaten die door de scholengemeenschap worden aangekocht en door de overkoepelende preventieadviseur wordt ondertekend. De SG verwacht dat de andere apparaten door de lokale contactpersoon worden ondertekend, wat zo toegepast wordt.

Van de meeste toestellen is er een veiligheidsinstructiekaart, een risicoanalyse en een indienststellingsverslag. Voor sommige machines ontbreekt de Nederlandstalige handleiding.

3.2 *Veiligheid van de leer- en werkomgeving*

3.2.1 *Bewoonbaarheid*

De infrastructurele voorzieningen voldoen aan de comfort- en/of veiligheidseisen en er wordt gevolg gegeven aan klachten.

Toelichting: De school heeft nog nood aan extra lokalen. Het masterplan om de andere gebouwen op de site te renoveren, is nog in opbouw. De school onderhandelt over de huur van gebouwen op een locatie in Drongen zodat ze vanaf volgend schooljaar een oplossing kan bieden aan de vraag naar bijkomende en/of ruimere leslokalen op de campus aan de Coupure.

3.2.2 *Veiligheid van het domein van de instelling*

Op het domein van de instelling zijn geen waarneembare risico's op valgevaar.

3.2.3 *Verkeersveiligheid*

Het domein van de instelling en de onmiddellijke omgeving zijn voldoende verkeersveilig.

Toelichting: De school ligt in het centrum. Volgens de gekregen informatie wordt de signalisatie aan de schoolingang aangepast. De school geeft adequate onderrichtingen aan leerlingen om de veiligheid rond de school te verhogen. Zij sensibiliseert haar leerlingen i.v.m. dode hoekproblematiek.

3.2.4 Brandveiligheid

Er werd nog geen gevolg gegeven aan enkele opmerkingen van het brandpreventieverslag.

Toelichting: Het brandpreventieverslag bevat opmerkingen, maar is niet ongunstig. Volgens de gekregen informatie zijn al een aantal opmerkingen weggewerkt. Leslokalen op de eerste verdieping in blok D zijn niet toegelaten door de brandweer in verband met de evacuatie. De school heeft de nodige maatregelen getroffen met betrekking tot de klasbezetting.

3.2.5 Evacuatie

Uit het evaluatieverslag van de evacuatieoefeningen of uit het evacuatiescenario blijken nog enkele onvolkomenheden.

Toelichting: Het laatste evacuatieverslag bevat enkele opmerkingen. De school heeft maatregelen genomen om deze weg te werken. De evacuatie van bussen wordt inge oefend via een project in samenwerking met De Lijn.

3.2.6 Veiligheid van de elektrische installatie(s) en liften

De elektrische installatie(s) en de liften voldoen. Er werd gevolg gegeven aan alle opmerkingen uit de keuringsverslagen.

3.2.7 Veiligheid van toestellen²

De vigerende reglementering met betrekking tot een veilig gebruik van toestellen wordt voldoende nageleefd.

3.3 Gezondheid en hygiëne

3.3.1 Sanitaire installaties

De sanitaire installaties en toebehoren voldoen.

3.3.2 EHBO

De instelling beschikt over voldoende voorzieningen om EHBO te bieden.

3.3.3 Rookverbod

De instelling doet voldoende inspanningen om rekening te houden met het rookverbod.

3.3.4 Voedingsmiddelenhygiëne

De voedingsmiddelenhygiëne voldoet aan de vigerende regelgeving.

3.4 Milieu

3.4.1 Omgaan met gevaarlijke producten

De omgang met gevaarlijke producten kan geoptimaliseerd worden.

Toelichting: De asbestinventaris is nog niet gevisieerd door de arbeidsgeneesheer. Er is een visie betreffend het ontwerp van een afvalbeheersplan.

3.4.2 Zwembaden

Niet van toepassing

² Toestellen: alles (apparaten, speeltuigen, installaties, machines, werkposten, gereedschappen, ...) wat mogelijk aanleiding kan geven tot een verhoogd risico voor personeel en/of leerlingen/cursisten.

4. STERKTES EN ZWAKTES

4.1 Relevante aspecten waarin de instelling goed is

- De organisatie van het welzijnsbeleid op niveau van de instelling.
- De samenwerking met de externe dienst voor preventie en bescherming op het werk.
- De veiligheid van de leer- en werkomgeving.
- De gezondheid en hygiëne.

4.2 Relevante aspecten die de instelling kan verbeteren

- Het voorzien van de nodige opleiding voor de lokale contactpersoon.
- Het analyseren van incidenten.
- Het aankoop- en indienststellingsbeleid.
- Het wegwerken van alle opmerkingen in verslagen van externe controles en interne rondgangen.
- Het viseren van de asbestinventaris door de arbeidsgeneesheer.

4.3 Relevante aspecten die de instelling moet verbeteren

- NIHIL

5. ADVIES

In uitvoering van het Decreet betreffende de kwaliteit van onderwijs van 8 mei 2009 is het advies **gunstig** voor de erkenningsvoorwaarden met betrekking tot bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne.

6. REGELING VOOR HET VERVOLG

Nihil

Namens het inspectieteam, de inspecteur-verslaggever

Elly De Keyser

Datum van verzending aan de directie en het bestuur van de instelling:

Voor kennisname namens de directie/het schoolbestuur:

Mania VAN DER CAM