

Vlaams Ministerie van Onderwijs en Vorming

Onderwijsinspectie

Hendrik Consciencegebouw
Koning Albert II-laan 15
1210 BRUSSEL

doorlichtingssecretariaat@ond.vlaanderen.be
www.onderwijsinspectie.be

**Verslag over de opvolgingsdoorlichting van Gemeentelijk Instituut voor Technisch
Onderwijs te TERVUREN**

Hoofdstructuur voltijds secundair onderwijs

Instellingsnummer 33548
Instelling Gemeentelijk Instituut voor Technisch Onderwijs
Directeur Marleen VAN MEERBEEK
Adres Brusselsesteenweg 106 - 3080 TERVUREN
Telefoon 02-767.62.45
Fax 02-767.93.43
E-mail info@gito-tervuren.be
Website http://www.gito-tervuren.be

Bestuur van de instelling Gemeentebestuur van Tervuren
Adres Markt 7_A 2 - 3080 TERVUREN

Scholengemeenschap SGKSO DRIEKLANK Overijse-Tervuren-Zaventem
Adres Abdijdreef 22 - 3070 KORTENBERG
CLB Vrij CLB Leuven
Adres Karel van Lotharingenstraat 5 - 3000 LEUVEN

Dagen van het opvolgingsbezoek 15-12-2016
Einddatum van het opvolgingsbezoek 15-12-2016
Datum bespreking verslag met de instelling 03-02-2017

Samenstelling inspectieteam

Inspecteur-verslaggever Martine ZAMAN
Teamleden Christian POTLOOT, Geert POLFLIET

INHOUDSTAFEL

INLEIDING	3
1 HISTORIEK	4
2 TE REMEDIEREN TEKORT(EN).....	4
3 ZIJN DE TEKORTEN GEREMEDIEERD?	5
3.1 Elektriciteit in bso derde graad in de studierichting Elektrische installaties (leerplan D/2013/7841/017).....	5
3.2 Expressie, huishoudkunde en opvoedkunde in tso tweede graad en derde graad in de studierichting Sociale en technische wetenschappen (leerplannen D/2015/7841/015 en D/2011/7841/038)	7
3.3 Nederlands in de eerste graad A-stroom (leerplan D/2010/7841/016).....	9
3.4 Nederlands in de derde graad bso (leerplan D/2006/0279/020)	10
4 ADVIES EN REGELING VOOR VERVOLG	11

INLEIDING

Dit verslag is het resultaat van de opvolgingsdoorlichting van de school door de onderwijsinspectie van de Vlaamse Gemeenschap. Het decreet betreffende de kwaliteit van onderwijs van 8 mei 2009 geeft haar de opdracht hiertoe.

Als de school bij een doorlichting een beperkt gunstig advies kreeg, volgt na de periode, vermeld in het advies, een opvolgingsdoorlichting. Tijdens een opvolgingsdoorlichting gaat de onderwijsinspectie na of de bij de voorgaande doorlichting vastgestelde tekortkomingen voldoende werden geredimeerd.

Het referentiekader dat de onderwijsinspectie gebruikt bij een (opvolgings)doorlichting is opgebouwd rond de componenten context, input, proces en output:

- context: de omgevingskenmerken en de kenmerken van administratieve, materiële, bestuurlijke en juridische aard die de school karakteriseren
- input: kenmerken van het personeel en van de leerlingen of cursisten van de school
- proces: initiatieven die de school neemt om output te realiseren, rekening houdend met haar context en input
- output: de resultaten die de school met haar leerlingen of cursisten bereikt.

Meer info over het CIPO-referentiekader vindt u op www.onderwijsinspectie.be.

Tijdens het opvolgingsbezoek verzamelt het inspectieteam bijkomende informatie via observaties, gesprekken en analyse van documenten.

De opvolgingsdoorlichting resulteert in een opvolgingsverslag dat bestaat uit een concluderend gedeelte en een advies.

Het concluderende gedeelte omvat de conclusies van de opvolging.

Het opvolgingsverslag eindigt met een advies dat betrekking heeft op alle of op afzonderlijke structuuronderdelen van de school. De onderwijsinspectie kan twee adviezen uitbrengen:

- een gunstig advies: het inspectieteam adviseert gunstig over de verdere erkenning van de school of van structuuronderdelen.
- een ongunstig advies: het inspectieteam adviseert om de procedure tot intrekking van de erkenning van de school of van structuuronderdelen op te starten.

Bij een ongunstig advies beoordeelt de onderwijsinspectie bovendien of de school de vastgestelde tekorten zelfstandig kan wegwerken.

Binnen een termijn van dertig kalenderdagen na ontvangst van het definitieve opvolgingsverslag informeert de directeur van de school de ouders en leerlingen over de mogelijkheid tot inzage.

Binnen de dertig kalenderdagen na ontvangst moet de directeur van de school het verslag volledig bespreken tijdens een personeelsvergadering. Het bestuur van de school of zijn gemandateerde tekent het verslag voor gezien. Het bestuur stuurt het binnen dertig kalenderdagen na ontvangst terug naar de onderwijsinspectie en maakt eventueel melding van zijn opmerkingen.

De school mag het verslag niet gebruiken voor publicitaire doeleinden.

Meer informatie?

www.onderwijsinspectie.be en www.doorlichtingsverslagen.be

1 HISTORIEK

Het vorige doorlichtingsbezoek vond plaats van 07-10-2013 tot 11-10-2013 en werd afgesloten met een beperkt gunstig advies. Vanaf 11-11-2016 moet de school kunnen aantonen dat tekort(en) die aan de basis lagen van dit advies, in voldoende mate werden geremedieerd. Dit verslag beschrijft in welke mate de school daarin is geslaagd.

2 TE REMEDIEREN TEKORT(EN)

- de erkenningsvoorwaarde '**voldoen aan de onderwijsdoelstellingen**'

	Basisvorming	Specifiek gedeelte
Graad 1 A	Nederlands	
Graad 1 Elektriciteit - Kantoor en verkoop	Nederlands	
Graad 1 Handel	Nederlands	
Graad 1 Kantoor en verkoop - Verzorging-voeding	Nederlands	
Graad 1 Mechanica-elektriciteit	Nederlands	
Graad 1 Sociale en technische vorming	Nederlands	
Graad 2 TSO Sociale en technische wetenschappen		expressie, huishoudkunde, opvoedkunde
Graad 3 BSO Kantoor	Nederlands	
Graad 3 BSO Kantooradministratie en gegevensbeheer	Nederlands	
Graad 3 BSO Elektrische installaties	Nederlands	elektriciteit
Graad 3 BSO Industriële elektriciteit	Nederlands	
Graad 3 BSO Thuis- en bejaardenzorg/zorgkundige	Nederlands	
Graad 3 BSO Verzorging	Nederlands	
Graad 3 TSO Sociale en technische wetenschappen		expressie, huishoudkunde, opvoedkunde

3 ZIJN DE TEKORTEN GEREMEDIEERD?

3.1 Elektriciteit in bso derde graad in de studierichting Elektrische installaties (leerplan D/2013/7841/017)

Voldoet niet

De tekorten die bij de doorlichting werden vastgesteld, zijn in onvoldoende mate weggewerkt. Het onderwijsaanbod is onvoldoende gericht op het leerplan en de evaluatiepraktijk is niet valide.

Onderwijsaanbod Bij de doorlichting in 2013 werden inhoudelijk diverse hiaten vastgesteld. De leerplandoelstellingen werden geclusterd in deelvakken waardoor de leraren de geïntegreerde aanpak aan zich lieten voorbij gaan. De leerplandoelstellingen werden niet in samenhang en niet evenwichtig aangeboden conform de leerplanvisie. De visie dat het theoretisch aanbod dient te gebeuren vanuit het proefondervindelijk waarnemen had evenmin al ingang gevonden in de lespraktijk. In de ingerichte vakken kwamen heel wat doelstellingen veel te diepgaand en te theoretisch aan bod.

Volledigheid
Evenwicht
Beheersingsniveau
Samenhang

Tijdens de opvolgingscontrole wordt vastgesteld dat de vakgroep er nog steeds voor opteert om de leerplandoelstellingen sterk te clusteren in meerdere deelvakken. De theoretische ondersteunende kennis wordt in vier deelvakken aangeboden met een totaal van tien lestijden. Door sterk vast te houden aan deze opsplitsing gebeurt de integratie van theorie en praktijk nog te weinig volgens de visie van het leerplan. Enkel technisch tekenen wordt nu in relatie met de praktijk aangeboden. In een aantal van de technische vakken komen nog steeds doelstellingen en of oefeningen te diepgaand en te theoretisch aan bod. De visie dat het theoretisch aanbod dient te gebeuren vanuit het proefondervindelijk waarnemen heeft wel zijn ingang gevonden in de lespraktijk.

Uitrusting Tijdens de doorlichting in 2013 werden een aantal onveilige toestanden vastgesteld zoals niet afgeschermd stekkersnoeren en een niet afgeschermd kolomboormachine.

ICT
Inzet uitrusting
Leermiddelen

Tijdens de opvolgingscontrole tonen de leraren aan dat er zich geen onveilige toestanden meer voordoen.

Evaluatiepraktijk Bij de vorige doorlichting was de evaluatie nog te weinig geïntegreerd. De leraren zagen evaluatie nog te sterk als een afzonderlijke activiteit en niet als een progressief leermoment. Voor de praktische realisaties ontbraken de criteria voor een eenduidige evaluatie. Ook zelfevaluatie had nog geen ingang gevonden in de evaluatiepraktijk. De evaluatie van de technische vakken beperkte zich tot reproductie van kennis via toetsen en examens. De opdrachten en vraagstelling waren niet afgestemd op het verwachte beheersingsniveau. Heel wat vragen bestonden uit berekeningen.

Evenwicht
Volledigheid
Beheersingsniveau
Transparantie

Hoewel de vakgroep de afgelopen jaren verschillende documenten uitgetest heeft en de pedagogische begeleiding geraadpleegd werd is men nog steeds niet toegekomen aan een gezamenlijke éénduidige visie. De instrumenten die gebruikt worden voor de evaluatie van de projecten zijn leraarafhankelijk en niet eenvormig. De evaluatie is nog steeds onvoldoende geïntegreerd.

Voor de evaluatie van de projecten gebruiken de leraren twee verschillende formats. Het laatst in gebruik genomen document, in het eerste jaar van de derde graad, formuleert onvoldoende concreet de criteria waaraan de oefeningen moeten voldoen. Kennis, vaardigheden en attitudes worden weinig doordacht geëvalueerd. Positief is de aandacht voor de individuele leerlinggerichte feedback. De leraren stimuleren zelfevaluatie bij hun leerlingen maar concrete criteria waaraan moet voldaan worden zijn afwezig. Het document in het tweede jaar van de derde graad evalueert enkel de tijd die de leerlingen aan een opdracht besteden. Of en hoe de leerlingen de doelstellingen bereikt hebben, is niet opgenomen. Er wordt vanuit gegaan dat alle leerlingen de doelstellingen steeds bereiken.

De evaluatie van de meer theoretische leerinhouden is nog steeds onvoldoende afgestemd op het opleidingsprofiel. Ze is nog steeds sterk reproductief. Heel wat toetsen bestaan nog altijd uit het maken van berekeningen. Het vormt een belangrijk werkpunt voor de vakgroep om samen met de pedagogische begeleidingsdienst afspraken te maken en deze in de praktijk om te zetten voor een gelijkgerichte, valide evaluatiepraktijk.

Leerbegeleiding
Preventief
Curatief

Bij de vorige doorlichting werd vastgesteld dat het zelf opgestelde cursusmateriaal te theoretisch en veeleer bestemd was voor gebruik in het tso. Bovendien waren de cursussen niet opgesteld volgens de leerplanvisie: het technisch-technologisch proces met de noodzakelijke integratie van theorie en praktijk was in de structuur niet terug te vinden.

Tijdens de opvolgingscontrole wordt vastgesteld dat het zelf opgestelde cursusmateriaal nog steeds vrij theoretisch benaderd wordt. De noodzakelijke integratie van theorie en praktijk is in de structuur nog onvoldoende terug te vinden. In het tweede jaar van de derde graad zijn er onlangs aanzetten geweest tot verbetering, maar dit cursusmateriaal is nog niet in gebruik.

Deskundigheidsbevordering
Overleg
Vorming

Tijdens de vorige doorlichting werd vastgesteld dat pedagogisch-didactische nascholingen, waaronder geïntegreerd werken en evalueren ter ondersteuning van het onderwijsleerproces, niet gevolgd werden.

Tijdens de opvolging wordt vastgesteld dat de vakgroep nog onvoldoende ernstig werk heeft gemaakt van de werkpunten uit het doorlichtingsverslag. Er waren heel wat aanzetten maar geen enkel initiatief is door de vakgroep voldoende gedragen geweest. Zo heeft de vakgroep nog maar onlangs initiatieven genomen tot het volgen van navorming betreffende evaluatie.

3.2 Expressie, huishoudkunde en opvoedkunde in tso tweede graad en derde graad in de studierichting Sociale en technische wetenschappen (leerplannen D/2015/7841/015 en D/2011/7841/038)

Voldoet

De bij de doorlichting vastgestelde tekorten zijn in voldoende mate weggewerkt. De leerplandoelstellingen worden vrij volledig en voldoende evenwichtig aangeboden. De evaluatiepraktijk is gebaseerd op valide gegevens.

Onderwijsaanbod <i>Volledigheid</i> <i>Evenwicht</i> <i>Beheersingsniveau</i> <i>Samenhang</i>	Bij de doorlichting bleek dat het onderwijsaanbod onvoldoende gericht was op het verwerven van de leerplandoelstellingen. Voor expressie kwam een aantal doelstellingen te weinig doelgericht en diepgaand aan bod. De onderdelen ‘impressie en expressie’, ‘activiteiten uitwerken en ondersteunen’ en ‘presenteren’ kenden geen evenwichtige benadering. De leerplandoelstellingen van huishoudkunde kregen een te beperkte plaats binnen het curriculum. Het aanbod was onvoldoende evenwichtig en diepgaand. Enkele doelen werden nauwelijks of niet aangereikt. Voor opvoedkunde was het curriculum onvolledig en onvoldoende afgestemd op het verwachte beheersingsniveau.
---	---

Bij de opvolgingsdoorlichting blijkt dat de visie en doelstellingen van het leerplan systematisch het uitgangspunt uitmaken bij het selecteren van de leerinhouden en de organisatie van het onderwijs- en leerproces. Hoewel de school inspanningen levert om het curriculum op een planmatige en uniforme wijze vorm te geven, blijft het een uitdaging om alle doelen geïntegreerd en op het vereiste beheersingsniveau te realiseren.

De lessen bestrijken op een behoorlijk evenwichtige wijze de doelstellingen van huishoudkunde en bieden doorgaans voldoende diepgang, al ontbreekt het soms aan gevarieerde contexten om sommige doelen ten volle te exploreren. Zo ligt bij het leren voorbereiden en bereiden van een maaltijd de nadruk beperkt op het zelfstandig leren kiezen van passende producten, bereidingswijzen en bewaarmethode en op het verantwoorden van hun keuze vanuit wetenschappelijk, economisch, cultureel of ethisch oogpunt. Er doen zich ook relatief weinig gelegenheden voor om de doelen in samenhang voor diverse doelgroepen te exploreren.

De leerplandoelstellingen van expressie worden momenteel vrij volledig en voldoende evenwichtig aangeboden. De leerlingen leren zich creatief uiten via diverse expressievormen. De huidige realisaties bieden voldoende garanties voor de bijsturingen die in het kader van de leerplandoelen nog aan de orde zijn.

Voor het vak opvoedkunde bestuderen de leerlingen in voldoende mate en met de nodige diepgang begrippen, analysemodellen en theoretische kaders. De leerinhouden zijn gekoppeld aan een aantal opdrachten met reële contexten en herkenbare voorbeelden om de leerinhouden te verwerken en uit te diepen. De focus ligt daarbij op onderzoekend leren. De vaardigheden worden aangeleerd in afstemming met de werkvorm ‘integrale opdrachten’ en met het vak Nederlands op basis van afspraken over de graden heen.

Evaluatiepraktijk

Evenwicht
Volledigheid
Beheersingsniveau
Transparantie

Tijdens de doorlichting was de evaluatie onvoldoende representatief en transparant. Voor expressie en huishoudkunde was de evaluatie hoofdzakelijk gericht op de vier generieke competenties. De betrokken leerplandoelstellingen werden niet expliciet beoordeeld. Voor opvoedkunde was de evaluatie onvolledig en onevenwichtig. Bovendien peilden de toetsen en examens hoofdzakelijk naar kennis en relatief eenvoudige toepassingen. De evaluatie gaf weinig indicatie over oefening en verwerving van de vaardigheden.

Bij de opvolgingsdoorlichting blijkt dat de evaluatiepraktijk voor expressie en huishoudkunde gebaseerd is op valide gegevens. De koppeling van de integrale opdrachten en de evaluatiepraktijk aan de te verwerven competenties en leerplandoelstellingen is transparant uitgewerkt. De vakgroep hanteert een evaluatiesysteem met duidelijke criteria, een puntenverdeling en een normstelling om te beoordelen wanneer de competenties en leerplandoelstellingen zijn behaald, maar de inhoudelijke invulling ervan staat nog niet op punt. Zelfreflectie of peerevaluatie vormen consequent de basis van de evaluatiepraktijk.

Voor opvoedkunde is de evaluatiepraktijk voldoende representatief. Aan de hand van een gevarieerde evaluatiemethodiek wordt behoorlijk evenwichtig gepeild naar de verschillende beheersingsniveaus. De toetsen en examens bevatten een goede afwisseling van zowel kennisvragen als inzichtelijke en toepassingsgerichte vragen uitgaande van functionele en probleemstellende contexten. De vragen zijn inhoudsrelevant, behoorlijk evenwichtig gespreid over de behandelde leerstof en doorgaans eenduidig geformuleerd. De opdrachten zelfstandig werk of groepswork gaan gericht de beheersing van vaardigheden na. Uit de frequentie van evaluatiemomenten blijkt dat de eindbeoordeling gebaseerd is op voldoende evaluatiegegevens.

De geïntegreerde proef is bijgestuurd. Hij vindt aansluiting bij het studieprofiel, focust op de vakken van het specifiek gedeelte en vertoont voldoende samenhang. De leerlingen krijgen geregeld feedback over hun vorderingen.

Deskundigheidsbevordering

Overleg
Vorming

De vakgroepwerking berust zowel op formele vergaderingen als op frequente informele contacten. De leraren zijn geëngageerd en betrokken. Ze staan open voor professionalisering via ervaringsuitwisseling, nascholing en ondersteuning door de pedagogische begeleidingsdienst. De veranderingsbereidheid, inzet en kritische ingesteldheid ten aanzien van het eigen functioneren garanderen een verdere, succesvolle aanpak van de nodige bijstellingen.

3.3 Nederlands in de eerste graad A-stroom (leerplan D/2010/7841/016)

Voldoet

De leerplandoelstellingen worden in voldoende mate gerealiseerd. De evaluatie is voldoende afgestemd op de eindtermen.

Onderwijsaanbod <i>Volledigheid</i> <i>Evenwicht</i> <i>Beheersingsniveau</i> <i>Samenhang</i>	De doorlichting stelde vast dat de vaardigheden onvoldoende op het structurerende niveau en onvoldoende geïntegreerd ontwikkeld werden. De variatie in tekstsoorten was onvoldoende. De opvolgingsdoorlichting stelt vast dat zowel de receptieve als de productieve vaardigheden aan bod komen in het leerproces. Ze worden voldoende geïntegreerd aangeboden met de taalbeschouwing. Ook het structurerende niveau komt aan bod in de vaardigheden en de verschillende tekstsoorten. De component taalbeschouwing wordt nu ook opgevat als een wisselwerking tussen kunnen en kennen. De reflectie op eigen en andermans taalgebruik wordt doelgericht in praktijk gebracht.
Evaluatiepraktijk <i>Evenwicht</i> <i>Volledigheid</i> <i>Beheersingsniveau</i>	De doorlichting stelde vast dat de vaardigheden in de evaluatie onvoldoende geïntegreerd aan bod kwamen. De component taalbeschouwing woog zwaarder door dan de beoordeling van de vaardigheden. De evaluatie van de taalbeschouwing maakt nu geïntegreerd deel uit van de beoordeling van het talige competentieniveau van de leerlingen. Daardoor krijgt de taalbeschouwing (grammaticale en lexicale leerinhouden) in de evaluatie de plaats die het leerplan voorschrijft. De communicatieve waarde van taaluitingen worden nu wel naar waarde geschat in de beoordeling van de vaardigheden.
Deskundigheidsbevordering <i>Overleg</i> <i>Vorming</i>	De doorlichting stelde vast dat deskundigheidsbevordering zich opdrong met het oog op een correcte leerplanrealisatie, met inachtneming van de vereiste verwerkingsniveaus. De ontwikkeling van leerlijnen was onvoldoende een materie een gedeelde, graadoverschrijdende verantwoordelijkheid. Aan deze verzuchtingen werd in ruime mate tegemoet gekomen door systematisch en inhoudelijk relevant overleg en uitwisseling van expertise binnen de taalvakken.

3.4 Nederlands in de derde graad bso (leerplan D/2006/0279/020)

Voldoet

De leerplandoelstellingen worden in voldoende mate gerealiseerd. De leerlingenevaluatie beantwoordt voldoende aan de eindtermen.

Onderwijsaanbod <i>Evenwicht</i> <i>Samenhang</i>	De doorlichting stelde vast dat de vaardigheidstraining niet systematisch gepaard ging met de ontwikkeling van het reflectievermogen en van taalverwervingsstrategieën. Taalbeschouwing vormde een aparte component zonder rekening te houden met het functionaliteitsprincipe. Nu maken de ontwikkeling van het reflectief vermogen van de leerlingen en het bewust aanwenden van taalverwervingsstrategieën onlosmakelijk deel uit van het lesaanbod. De invuldidactiek met betrekking tot spelling, woordenschat en spraakkunstige leerinhouden heeft plaatsgemaakt voor functionele opdrachten die het actieve taalgebruik van de leerlingen stimuleren.
Evaluatiepraktijk <i>Evenwicht</i> <i>Beheersingsniveau</i>	De doorlichting stelde vast dat de taalbeschouwing als aparte component in de evaluatie teveel doorwoog in de beoordeling van het competentieniveau van de leerling. Er was geen gelijkgerichtheid en daardoor minder transparantie. In de huidige aanpak is tegemoetgekomen aan de opmerkingen van het doorlichtingsverslag. Er is gelijkgerichtheid in de evaluatiepraktijk onder de taalleraren. De taalbeschouwing maakt deel uit van de evaluatie van de vaardigheden. De puntenverdeling is evenwichtig en de beoordelingscriteria verwijzen naar de leerplandoelstellingen. De luisteroefeningen zijn nu wel uitdagend. De evaluatiepraktijk is valide.
Leerbegeleiding <i>Preventief</i> <i>Curatief</i>	De leerbegeleiding nam niet steeds alle kansen te baat om het communicatieve vermogen en de weerbaarheid van de leerlingen te trainen. Door de wijzigingen in het lesaanbod en de lesactiviteiten en de gewijzigde focus van de evaluatiepraktijk wordt nu wel maximaal ingezet op het oefenen van de communicatievaardigheden. De overwegend theoretische en deductieve aanpak van taalbeschouwelijke inhouden heeft plaatsgemaakt voor een praktische, functionele en inductieve methodiek, zodat ook de leerplandoelstellingen 'leren leren' systematisch aan bod komen.
Deskundigheidsbevordering <i>Overleg</i>	De bij de doorlichting vastgestelde weinig gelijklopende visie op leerplanrealisatie heeft plaatsgemaakt voor een gemeenschappelijke, graadoverstijgende aanpak.

4 ADVIES EN REGELING VOOR VERVOLG

In uitvoering van het decreet betreffende de kwaliteit van onderwijs van 8 mei 2009 is het advies voor erkenning van tekort(en) zoals vermeld in punt 2 van dit verslag:

ONGUNSTIG

- voor de erkenningsvoorwaarde 'voldoen aan de onderwijsdoelstellingen' omwille van het onvoldoende realiseren van de onderwijsdoelstellingen voor

Structuuronderdeel	Basisvorming	Specifiek gedeelte
Graad 3 BSO Elektrische installaties		elektriciteit

In uitvoering van het decreet betreffende de kwaliteit van onderwijs van 8 mei 2009 is het advies met betrekking tot het zelfstandig remediëren van tekorten:

de onderwijsinspectie oordeelt dat de instelling een beroep moet doen op externe ondersteuning om de tekorten te remediëren.

In uitvoering van het decreet betreffende de kwaliteit van onderwijs van 8 mei 2009 en meer bepaald het artikel 39 §4 3°, wordt de procedure tot intrekking van de erkenning van de structuuronderdelen met een ongunstig advies opgestart.

GUNSTIG

- voor de overige erkenningsvoorwaarden.

Namens het inspectieteam	Voor kennisname namens het bestuur
Martine ZAMAN de inspecteur-verslaggever	Marleen VAN MEERBEEK de directeur
Datum van verzending aan de directie en het bestuur van de school	

5 ADDENDUM

Het bestuur van de instelling heeft een beroep gedaan op art. 41 §2 van het Kwaliteitsdecreet van 8 mei 2009. Het heeft binnen de opgelegde termijn na het ontvangen van het ongunstig advies de opschorting van de procedure tot intrekking van de erkenning aangevraagd op basis van een door het bestuur van de instelling uitgewerkt verbeteringsplan.

Op basis van het ministerieel besluit van 18 mei 2010 houdende delegatie van sommige bevoegdheden inzake onderwijs aan de inspecteur-generaal en conform art. 3 en 4 van het besluit van de Vlaamse Regering houdende de vaststelling van de criteria ter beoordeling van verbeteringsplannen van 17 januari 2014 keurde de inspecteur-generaal het ingediende verbeteringsplan goed. De procedure tot intrekking van de erkenning wordt hierdoor opgeschort tot en met **13 oktober 2020**.

Checklist verbeteringsplan

Deel 1 FORMELE VOORWAARDEN

1	Het verbeteringsplan is ondertekend door de voorzitter van het bestuur van de instelling of door zijn gemandateerde.	☐
2	Het verbeteringsplan bevat de datum tot wanneer de instelling wil dat de procedure tot intrekking van de erkenning wordt opgeschort.	☐
3	Er is een engagementsverklaring om het verbeteringsplan te bespreken in de verschillende raden conform het decreet van 02/04/04 betreffende de participatie op school en de Vlaamse Onderwijsraad.	☐
4	Het verbeteringsplan bevat de verklaring waaruit blijkt dat het bestuur van de instelling al dan niet zijn toestemming verleent om het plan toe te voegen bij de publicatie van het doorlichtingsverslag en bij de goed- of afkeuring ervan door de Vlaamse Regering.	☐
5	Het verbeteringsplan bevat een engagementsverklaring die bevestigt dat: (1) het bestuur van de instelling een vraag naar ondersteuning formuleerde voor het geheel van de tekorten die aan de basis liggen van het ongunstig advies en (2) de persoon of de organisatie die de ondersteuning aanbiedt, op die vraag ingaat, wat blijkt uit een ondertekende verklaring door de persoon af de organisatie die de ondersteuning aanbiedt. (Deze voorwaarde geldt enkel wanneer het ongunstig advies oplegt om een beroep te doen op externe ondersteuning). - De engagementsverklaring bevestigt dat het bestuur van de instelling een ondersteuningsvraag formuleerde voor het geheel van de tekorten waarvoor een ongunstig advies geldt. - Er is een verklaring die bewijst dat de ondersteuningspersoon of -organisatie op de vraag ingaat. - De ondersteuningspersoon of -organisatie heeft de verklaring ondertekend.	☐ ☐ ☐

Deel 2 INHOUDELIJKE VOORWAARDEN

6	Het verbeteringsplan bevat een opsomming van de in het doorlichtingsverslag opgesomde tekorten.	☐
7	Het verbeteringsplan beschrijft per tekort de verbeteringsdoelstellingen op het niveau van de instelling en, waar mogelijk op het niveau van het personeel en de leerlingen. - Er zijn verbeteringsdoelstellingen geformuleerd per tekort. - De verbeteringsdoelstellingen zijn geformuleerd op niveau van de instelling. - Er zijn verbeterdoelstellingen geformuleerd op niveau van het personeel en de leerlingen.	☐ ☐ ☐
8	Het verbeteringsplan bevat per verbeterdoelstelling de beschrijving van het stappenplan om de doelstellingen te bereiken. Elke beschrijving houdt ten minste een concreet tijdspad in voor de verschillende stappen. Bij elke stap in het tijdspad bevat de beschrijving ten minste de doelstelling, de acties, de betrokken actoren en de noodzakelijke middelen. - Er is een beschrijving van het stappenplan om elke verbeterdoelstelling te bereiken. - De beschrijving van het stappenplan houdt een concreet tijdspad in. Elke stap in het plan heeft een tijdstip in het tijdspad.	☐ ☐
9	Het verbeteringsplan bevat per verbeterdoelstelling een beschrijving van de instrumenten of procedures waarmee de instelling de vorderingen zal meten: (1) ten minste één keer per jaar als tussentijdse evaluatie om aan de hand van de resultaten ervan haar verbeteringsproces bij te sturen waar nodig en (2) op het einde van de periode van opschorting van de procedure tot intrekking van de erkenning van de instelling als eindevaluatie. - Er is een beschrijving van de instrumenten of de procedures die gebruikt zullen worden om te meten of de instelling de verbeterdoelstellingen bereikt (of de instrumenten zijn aan het verbeteringsplan toegevoegd). - Er is aangegeven wie de gegevens zal verzamelen. - Er is een tijdspad aangegeven op welke tijdstippen de gegevens worden verzameld. - Er zijn tussentijdse evaluaties (ten minste één keer per jaar). - Er is een eindevaluatie (op het einde van de periode van opschorting).	☐ ☐ ☐ ☐ ☐
10	Het verbeteringsplan bevat per verbeterdoelstelling een beschrijving van de wijze waarop de instelling zal bewijzen dat ze haar verbeterdoelstellingen heeft bereikt.	☐



VERBETERINGSPLAN GITO TERVUREN

Instellingsnummer: 33548

Adres: Brusselsesteenweg 106, 3080 TERVUREN

Bestuur: Gemeentebestuur van Tervuren

Datum van indiening: 16 juni 2017

Inhoud

1	Overzicht verbeteringsplan.....	2
2	Aanleiding tot verbeteringsplan met externe ondersteuning.....	3
	Advies inspectie	3
	Indienen van het verbeteringsplan	3
	Procedure voor de opvolging van het actie- en vorderingsplan.	3
3	Strategische doelstellingen	5
4	Operationele verbeterdoelstellingen en actie- en vorderingsplannen	6
5	Handtekeningen	19
6	Bijlagen.....	20

1 Overzicht verbeteringsplan

School	GITO Tervuren
Directeur	Marleen Van Meerbeek
Datum ontvangst 'Verslag over de doorlichting'	18 april 2017
Coördinatie verbeteringsplan	Marleen Van Meerbeek
Externe ondersteuning	OVSG vzw Onderwijsskoepel van Steden en Gemeenten
Verantwoordelijke van het schoolbestuur	De heer Jan Spooren Burgemeester van de gemeente Tervuren Mevrouw Lut Kint Schepen van Onderwijs
Datum tot wanneer de instelling wenst dat de procedure tot intrekking van de erkenning wordt opgeschort	15 oktober 2020
Datum verzending verbeteringsplan	16 juni 2017
Inhoud van het verbeteringsplan	Strategische doelstellingen, operationele doelstellingen en het actie- en vorderingsplan voor het structuuronderdeel dat niet voldoet aan de erkenningsvoorwaarde 'voldoen aan de onderwijsdoelstellingen'.
Bijlagen:	engagementsverklaringen

2 Aanleiding tot verbeteringsplan met externe ondersteuning

Advies inspectie

Op 18 april 2017 formuleerde de inspectie een ongunstig advies voor de erkenningsvoorwaarde 'voldoen aan de onderwijsdoelstellingen' omwille van het onvoldoende realiseren van de leerplandoelstellingen voor:

structuuronderdeel	basisvorming	specifiek gedeelte
Graad 3 BSO Elektrische installaties		Elektriciteit

In uitvoering van het decreet betreffende de kwaliteit van onderwijs van 8 mei 2009 is het advies met betrekking tot het zelfstandig remediëren van tekorten: de onderwijsinspectie oordeelt dat de instelling een beroep moet doen op externe ondersteuning om de tekorten te remediëren.

Indienen van het verbeteringsplan

Op 16 juni 2017 dient het schoolbestuur van GITO Tervuren voorliggend verbeteringsplan in bij de Vlaamse Regering. Het omvat de uitwerking van hoe de tekorten die aanleiding geven tot het ongunstig advies, zullen worden weggewerkt.

Procedure voor de opvolging van het actie- en vorderingsplan.

Gedurende de looptijd van het verbeteringsplan worden de vordering en de stand van zaken van de actie- en vorderingsplannen tussentijds geëvalueerd. De evaluatie betreft het halen van de deadlines voor het afwerken van de acties en het resultaat van de acties aan de hand van de realisatiebewijzen. De acties worden waar nodig bijgestuurd.

De directeur organiseert de tussentijdse evaluaties. Zij stelt de timing op en voorziet per actie- en vorderingsplan de afvinklijst voor het opvolgen van de deadlines.

De TAC werkt de afvinklijsten van de deadlines bij, vermeldt eventuele bijstellingen en verzamelt de realisatiebewijzen.

De directeur bespreekt de stand van zaken met de TAC en de betrokken leerkrachten en controleert de vordering aan de hand van de bijgewerkte afvinklijsten en de verslagen van de vakvergaderingen. Zij controleert het effect van de afgewerkte acties aan de hand van de verzamelde realisatiebewijzen.

Gedurende de looptijd van het verbeteringsplan worden de vordering en de stand van zaken geëvalueerd door de volgende actoren:

- de leden van de vakgroep Elektriciteit: in de loop van oktober, januari en mei van elk schooljaar;
- de TAC en leerkrachten Elektriciteit, samen met de directeur: in de loop van november, februari en juni van elk schooljaar;

- de directeur, ondersteund door de begeleider van OVSG: op het einde van elk schooljaar als tussentijdse evaluatie en op het einde van de periode van opschorting van de procedure tot intrekking als eindevaluatie.

3 Strategische doelstellingen

Het onderwijsaanbod is volledig, evenwichtig en op het juiste beheersingsniveau.

De samenhang tussen de verschillende leerplanonderdelen wordt gerespecteerd.

De uitrusting ondersteunt de leerplanrealisatie en de evaluatie.

De evaluatiepraktijk is transparant en afgestemd op de leerplandoelstellingen.

De leerbegeleiding ondersteunt de leerplanrealisatie preventief en curatief.

Overleg en vorming zorgen voor deskundigheidsbevordering.

4 Operationele verbeterdoelstellingen en actie- en vorderingsplannen

Op basis van de strategische doelstellingen werd een actie- en vorderingsplan voor het vak Elektriciteit in de derde graad BSO opgesteld.

Het actie- en vorderingsplan geeft het plan van aanpak weer om de strategische doelstelling binnen de gestelde tijd op een kwaliteitsvolle manier en duurzaam te bereiken. Het bevat de volgende rubrieken:

- *Omschrijving van het ongunstig advies*
Letterlijke weergaven van de in het doorlichtingsverslag aangegeven tekorten.
- *Operationele doelstellingen om het ongunstig advies weg te werken*
Het operationeel doel waarvoor het plan van aanpak wordt opgesteld.
- *Acties per operationeel doel*
Omschrijving van de wijze waarop de doelen zullen worden bereikt.
- *Verwacht resultaat + realisatiebewijs of verantwoordingsstuk*
Het resultaat van de vooropgestelde actie met daarbij de verantwoordingsstukken die bewijzen dat de actie affectief uitgevoerd werd.
- *Actoren*
De verantwoordelijken voor het uitvoeren van de acties en de begeleider van OVSG in diens begeleidingsfunctie.
- *Middelen*
Materiaal en/of financiële middelen nodig om de doelstelling uit te voeren.
- *Timing*
Deadline tegen wanneer de actie dient uitgevoerd te worden.
- *Afvinklijst*
Om de uitgevoerde acties aan te duiden.

VERBETERDOELSTELLINGEN		
OMSCHRIJVING VAN HET ONGUNSTIG ADVIES		OPERATIONELE DOELSTELLINGEN OM HET ONGUNSTIG ADVIES WEG TE WERKEN
1	Onderwijsaanbod	1
1.1	De vakgroep opteert er nog steeds voor om de leerplandoelstellingen sterk clusteren in meerdere deelvakken. De theoretische ondersteunende kennis wordt in vier deelvakken aangeboden met een totaal van tien lestijden. Door sterk vast te houden aan deze opsplitsing gebeurt de integratie van theorie en praktijk nog te weinig volgens de visie van het leerplan. Enkel technisch tekenen wordt nu in relatie met de praktijk aangeboden.	1.1 Theorie en praktijk worden volledig geïntegreerd aangeboden conform de visie van het leerplan.
1.2	In een aantal van de technische vakken komen nog steeds doelstellingen en of oefeningen te diepgaand en te theoretisch aan bod.	1.2 Alle leerplandoelstellingen komen aan bod op het juiste beheersingsniveau.
2	Evaluatiepraktijk	2
2.1	Hoewel de vakgroep de afgelopen jaren verschillende documenten uitgetest heeft en de pedagogische begeleiding geraadpleegd werd is men nog steeds niet toegekomen aan een gezamenlijke éénduidige visie.	2.1 De vakgroep heeft een gezamenlijke visie op evaluatie.
2.2	De instrumenten die gebruikt worden voor de evaluatie van de projecten zijn leraar-afhankelijk en niet eenvormig.	2.2 De leraren gebruiken éénvormige instrumenten voor de evaluatie van de projecten.
2.3	De evaluatie is nog steeds onvoldoende geïntegreerd.	2.3 De evaluatie is geïntegreerd.
2.4	Voor de evaluatie van de projecten gebruiken de leraren twee verschillende formats. Het laatst in gebruik genomen document, in het eerste jaar van de derde graad, formuleert onvoldoende concreet de criteria waaraan de oefeningen moeten voldoen.	2.4 De evaluatiecriteria zijn voldoende concreet.
2.5	Kennis, vaardigheden en attitudes worden weinig doordacht geëvalueerd.	2.5 Kennis, vaardigheden en attitudes worden geëvalueerd volgens een gemeenschappelijke visie en conform het leerplan.

2.6	De leraren stimuleren zelfevaluatie bij hun leerlingen maar concrete criteria waaraan moet voldaan worden zijn afwezig.	2.6	Er zijn uitgeschreven criteria waaraan een zelfevaluatie moet voldoen.
2.7	Het document in het tweede jaar van de derde graad evalueert enkel de tijd die de leerlingen aan een opdracht besteden. Of en hoe de leerlingen de doelstellingen bereikt hebben, is niet opgenomen. Er wordt vanuit gegaan dat alle leerlingen de doelstellingen steeds bereiken.	2.7	Er wordt in alle jaren gewerkt met evaluatiedocumenten die aantonen dat de leerplandoelstellingen al dan niet zijn bereikt.
2.8	De evaluatie van de meer theoretische leerinhouden is nog steeds onvoldoende afgestemd op het opleidingsprofiel. Ze is nog steeds sterk reproductief.	2.8	De evaluatie van de theoretische leerinhouden is volledig afgestemd op het opleidingsprofiel.
2.9	Heel wat toetsen bestaan nog altijd uit het maken van berekeningen.	2.9	Alle evaluatievormen (taken, toetsen, opdrachten) zijn afgestemd op de leerplandoelen en toetsen het juiste beheersingsniveau.
2.10	Het vormt een belangrijk werkpunt voor de vakgroep om samen met de pedagogische begeleidingsdienst afspraken te maken en deze in de praktijk om te zetten voor een gelijkgerichte, valide evaluatiepraktijk.	2.10	De vakgroep heeft afspraken rond een gelijkgerichte, valide evaluatiepraktijk en zet afspraken ook om op de klasvloer. Deze afspraken worden samen met de pedagogische begeleidingsdienst opgesteld.
3	Leerbegeleiding	3	Leerbegeleiding
3.1	Het zelf opgestelde cursusmateriaal wordt nog steeds vrij theoretisch benaderd. De noodzakelijke integratie van theorie en praktijk is in de structuur nog onvoldoende terug te vinden. In het tweede jaar van de derde graad zijn er onlangs aanzetten geweest tot verbetering, maar dit cursusmateriaal is nog niet in gebruik.	3.1	Theorie en praktijk worden geïntegreerd aangeboden. Dit is aantoonbaar in het leerlingenmateriaal.
4	Deskundigheidsbevordering	4	Deskundigheidsbevordering
4.1	De vakgroep heeft nog onvoldoende ernstig werk gemaakt van de werkpunten uit het eerdere doorlichtingsverslag. Er waren heel wat aanzetten maar geen enkel initiatief is door de vakgroep voldoende gedragen geweest. Zo heeft de vakgroep nog maar onlangs initiatieven genomen tot het volgen van navorming betreffende evaluatie.	4.1	De vakgroep werkt aan de hand van het actie- en vorderingsplan alle werkpunten uit het opvolgingsverslag weg.

ACTIE- en VORDERINGSPLAN						
<u>OPERATIONELE DOELSTELLINGEN OM HET ONGUNSTIG ADVIES WEG TE WERKEN</u>	<u>ACTIES PER OPERATIONELE DOELSTELLING</u>	<u>VERWACHT RESULTAAT</u> + realisatiebewijs of verantwoordingsstuk	<u>ACTOREN</u>	<u>MIDDELEN</u> budget, materiaal	<u>TIMING</u> tegen wanneer	
1 Onderwijsaanbod						
1.1 Theorie en praktijk worden volledig geïntegreerd aangeboden conform de visie van het leerplan.	Bestuderen van het leerplan (de visie van de studierichting, de leerplandoelen en de leerinhouden).	De leerkrachten gebruiken het leerplan als basis voor hun onderwijsaanbod.	Vakgroep		09/2017	☐
	Op basis van de leerplanstudie de lessentabel aanpassen/controleren/bijsturen aan geïntegreerd werken.	De leerlingen beschikken over het nodige materiaal en materieel voor de realisatie van de geïntegreerde projecten.	Directie Vakgroep		08/2017 08/2018 08/2019	☐ ☐ ☐
	Bestaand lesmateriaal screenen op geïntegreerd werken.	De leerkrachten realiseren alle leerplandoelen via geïntegreerde projecten.	Vakgroep		09/2017	☐
	Op basis van de leerplanstudie de minimale materiële vereisten oplijsten.	De leerkrachten gebruiken een template om hun projecten op te stellen.	Vakgroep TAC		11/2017	☐
	Bestellen van het ontbrekend materiaal.	De leerkrachten werken kwaliteitsvolle projecten uit.	Vakgroep TAC		11/2017	☐
	Template voor geïntegreerde projecten maken.		Vakgroep		03/2018	☐
	Het nodige materiaal en materieel voor geïntegreerde projecten aankopen.		Vakgroep TAC	€ 20.000 € 20.000	06/2018 06/2019	☐ ☐
	Bijscholen in projectmatig werken.		Vakleerkrachten		06/2018 06/2019	☐ ☐

1.2 Alle leerplandoelstellingen komen aan bod op het juiste beheersingsniveau	Projectmatig werken in de tweede en derde graad.	Realisatiebewijzen: • verslagen vakvergadering • lessentabel • kruistabel • lijst minimale materiële vereisten • template projecten • bestellijst • ontbrekend materiaal • materiaal • materieel • attesten • nascholingen • uitgewerkte projecten • leerlingenmateriaal	Vakgroep 2 ^{de} en 3 ^{de} graad	06/2019	☐
	Alle lesdoelen worden projectmatig aangeboden.		Vakgroep 2 ^{de} en 3 ^{de} graad	Vanaf 09/2019	☐
	Bestuderen van het leerplan (de visie van de studierichting, de leerplandoelen en de leerinhouden).	De leerkrachten gebruiken het leerplan als basis voor hun onderwijsaanbod.	Vakgroep	09/2017	☐
	Bestaand lesmateriaal screenen op het te behalen beheersingsniveau van de leerplandoelen.	De leerlingen krijgen de leerplandoelen op een evenwichtige manier aangeboden.	Vakgroep	09/2017	☐
	Jaarplanning en leerlijnen opstellen/bijsturen zodat alle leerplandoelen evenwichtig aan bod komen.	De leerlingen realiseren alle leerplandoelen, op het juiste beheersingsniveau, via de geïntegreerde projecten.	Vakgroep 2 ^{de} en 3 ^{de} graad	11/2017 11/2018 11/2019	☐ ☐ ☐
	Alle lesdoelen worden projectmatig aangeboden op het juiste beheersingsniveau.	Realisatiebewijzen:	Vakgroep	Vanaf 09/2019	☐

2 Evaluatiepraktijk						
2.1 De vakgroep heeft een gezamenlijke visie op evaluatie.	Uitschrijven van een gedragen visie op evalueren conform de visie van de school.	De leerkrachten hanteren dezelfde visie over de evaluatie van hun vak. <i>Realisatiebewijzen:</i> • visie op evaluatie • attesten nascholingen	Vakgroep (2 ^{de} en 3 ^{de} graad)	10/2017		☐
	Bijscholen in geïntegreerde evaluatie.		Vakleerkrachten	06/2018 06/2019		☐ ☐
2.2 De leraren gebruiken éénvormige instrumenten voor de evaluatie van de projecten.	Uitschrijven van een gedragen visie op evalueren conform de visie van de school.	De leerkrachten gebruiken een eenvormig evaluatie-instrument. <i>Realisatiebewijzen:</i> • evaluatie-instrument • verslagen vakvergadering	Vakgroep (2 ^{de} en 3 ^{de} graad)	10/2017		☐
	Ontwikkelen van een eenvormig valide evaluatie-instrument.		Vakgroep	01/2018		☐
	Het evaluatie-instrument uittesten op de klasvloer.		Vakleerkrachten	04/2018		☐
	Het evaluatie-instrument bijsturen indien nodig.		Vakgroep	09/2018		☐
	Evalueren met het uitgewerkte evaluatie-instrument in de volledige tweede en derde graad.		Vakleerkrachten	06/2019		☐
2.3 De evaluatie is geïntegreerd.	Ontwikkelen van een eenvormig valide evaluatie-instrument waarin theorie en praktijk zijn geïntegreerd.	De leerlingen worden op een valide manier geëvalueerd a.d.h.v. een evaluatie-instrument waarin theorie en praktijk zijn geïntegreerd. <i>Realisatiebewijzen:</i> • evaluatie-instrument • evaluatiemateriaal	Vakgroep	01/2018		☐
	Het evaluatie-instrument uittesten op de klasvloer.		Vakleerkrachten	04/2018		☐
	Het evaluatie-instrument bijsturen indien nodig.		Vakgroep	09/2018		☐

2.4 De evaluatiecriteria zijn voldoende concreet.	Uitschrijven van concrete evaluatiecriteria voor de te evalueren doelen.	De evaluatiecriteria zijn duidelijk en transparant voor de leerlingen.	Vakgroep	03/2018	☐
	Evaluatiecriteria toevoegen aan het evaluatie-instrument.	<i>Realisatiebewijzen:</i> • <i>uitgeschreven evaluatiecriteria voor alle leerplandoelen</i> • <i>evaluatie-instrument</i>	Vakleerkrachten	09/2018	☐
2.5 Kennis, vaardigheden en attitudes worden geëvalueerd volgens een gemeenschappelijke visie en conform het leerplan.	Uitschrijven van een gedragen visie op evalueren conform de visie van de school.	De leerkrachten hanteren dezelfde visie over de evaluatie van hun vak.	Vakgroep	10/2017	☐
	Ontwikkelen van een eenvormig valide evaluatie-instrument dat kennis, vaardigheden en attitudes conform het leerplan evalueert op basis van concrete criteria	De leerlingen worden op een valide manier geëvalueerd a.d.h.v. een evaluatie-instrument waarin theorie en praktijk zijn geïntegreerd.	Vakgroep	01/2018	☐
	Het evaluatie-instrument uittesten op de klasvloer.	De leerlingen krijgen feedback om hun leerproces bij te sturen en te remediëren.	Vakleerkrachten	04/2018	☐
	De evaluatie gebruiken om feedback aan leerlingen te geven en het leerproces van de leerlingen bij te sturen en te remediëren.	<i>Realisatiebewijzen:</i> • <i>visie op evaluatie</i> • <i>evaluatie-instrument</i> • <i>evaluatiemateriaal</i>	Vakleerkrachten	06/2018	☐

2.6 Er zijn uitgeschreven criteria waaraan een zelfevaluatie moet voldoen.	Ontwikkelen van een evaluatie-instrument waarin zelfevaluatie een plaats heeft.	De leerlingen doen aan zelf-evaluatie.	Vakgroep	01/2018	☐
	Uitschrijven van concrete evaluatiecriteria voor de te evalueren doelen.	De leerlingen gebruiken de feedback om hun leerproces bij te sturen en te remediëren.	Vakgroep	03/2018	☐
	Het evaluatie-instrument uittesten op de klasvloer.	<i>Realisatiebewijzen:</i> • <i>evaluatie-instrument</i> • <i>uitgeschreven evaluatiecriteria voor alle leerplandoelen</i> • <i>evaluatiemateriaal</i>	Vakleerkrachten	04/2018	☐
	De evaluatie gebruiken om feedback aan leerlingen te geven en het leerproces van de leerlingen bij te sturen en te remediëren.		Vakleerkrachten	06/2018	☐
2.7 Er wordt in alle jaren gewerkt met evaluatiedocumenten die aantonen dat de leerplandoelstellingen al dan niet zijn bereikt.	Ontwikkelen van een eenvormig valide evaluatie-instrument dat kennis, vaardigheden en attitudes conform het leerplan evalueert op basis van concrete criteria.	De leerlingen weten duidelijk welke doelen ze al dan niet bereikt hebben.	Vakgroep	01/2018	☐
	Het evaluatie-instrument uittesten op de klasvloer.	De leerlingen gebruiken de feedback om hun leerproces bij te sturen en te remediëren.	Vakleerkrachten	04/2018	☐
	De evaluatie gebruiken om feedback aan leerlingen te geven en het leerproces van de leerlingen bij te sturen en te remediëren.	<i>Realisatiebewijzen:</i> • <i>evaluatie-instrument</i> • <i>leerlingenmateriaal</i> • <i>doelenrapport</i>	Vakleerkrachten	06/2018	☐
	Rapportering gebeurt met een doelenrapport met duidelijk de bereikte en niet-bereikte doelen per leerling.		Vakgroep 2 ^{de} en 3 ^{de} graad	Vanaf 09/2019	☐

2.8 De evaluatie van de theoretische leerinhouden is volledig afgestemd op het opleidingsprofiel.	Examens worden omgevormd tot projectpresentaties waar theorie en praktijk samen worden geëvalueerd.	De leerlingen worden geëvalueerd conform de inhoud van het opleidingsprofiel. <i>Realisatiebewijzen:</i> • <i>projectpresentaties</i>	Vakgroep 2 ^{de} en 3 ^{de} graad	12/2018	☐
2.9 Alle evaluatievormen (taken, toetsen, opdrachten) zijn afgestemd op de leerplandoelen en toetsen het juiste beheersingsniveau.	Ontwikkelen van een eenvormig valide evaluatie-instrument dat kennis, vaardigheden en attitudes conform het leerplan evalueert op basis van concrete criteria.	De leerlingen worden op een valide manier geëvalueerd, op basis van concrete criteria.	Vakgroep	01/2018	☐
	Het evaluatie-instrument uittesten op de klasvloer.	De leerlingen gebruiken de feedback om hun leerproces bij te sturen en te remediëren.	Vakleerkrachten	04/2018	☐
	De evaluatie gebruiken om feedback aan leerlingen te geven en het leerproces van de leerlingen bij te sturen en te remediëren.	<i>Realisatiebewijzen:</i> • <i>evaluatie-instrument</i> • <i>evaluatiemateriaal</i>	Vakleerkrachten	06/2018	☐
2.10 De vakgroep heeft afspraken rond een gelijkgerichte, valide evaluatiepraktijk en zet afspraken ook om op de klasvloer.	Uitschrijven van een gedragen visie op evalueren conform de visie van de school.	De leerkrachten hanteren dezelfde visie over de evaluatie van hun vak.	Vakgroep 2 ^{de} en 3 ^{de} graad	10/2017	☐
	Ontwikkelen van een eenvormig valide evaluatie-instrument dat kennis, vaardigheden en attitudes conform het leerplan evalueert op basis van concrete criteria.	De leerlingen worden op een valide manier geëvalueerd a.d.h.v. een evaluatie-instrument waarin theorie en praktijk zijn geïntegreerd.	Vakgroep	01/2018	☐
	Het evaluatie-instrument uittesten op de klasvloer.		Vakleerkrachten	04/2018	☐

	De evaluatie gebruiken om feedback aan leerlingen te geven en het leerproces van de leerlingen bij te sturen en te remediëren.	De leerlingen gebruiken de feedback om hun leerproces bij te sturen en te remediëren. <i>Realisatiebewijzen:</i> • <i>evaluatiemateriaal</i>	Vakleerkrachten	06/2018	☐
--	--	--	-----------------	---------	--------------------------

3 Leerbegeleiding						
3.1 Theorie en praktijk worden geïntegreerd aangeboden. Dit is aantoonbaar in het leerlingmateriaal.	Bestaand lesmateriaal screenen op geïntegreerd werken.	De leerlingen krijgen geïntegreerd les. <i>Realisatiebewijzen:</i> - kruistabel - template projecten - leerlingmateriaal - uitgewerkte projecten	Vakgroep		09/2017	☐
	Template voor geïntegreerde projecten maken mét een geïntegreerd evaluatie-instrument.		Vakgroep		03/2018	☐
	Projecten uittesten op de klasvloer.		Vakleerkrachten		04/2018	☐
	Evaluatie-instrument uittesten op de klasvloer.		Vakleerkrachten		04/2018	☐
	De evaluatie gebruiken om feedback aan leerlingen te geven en het leerproces van de leerlingen bij te sturen en te remediëren.		Vakleerkrachten		06/2018	☐
	Projectmatig werken in de tweede en derde graad.		Vakgroep 2 ^{de} en 3 ^{de} graad		06/2019	☐
	Alle lesdoelen worden projectmatig aangeboden.		Vakgroep 2 ^{de} en 3 ^{de} graad		Vanaf 09/2019	☐

4 Deskundigheidsbevordering						
4.1 De vakgroep werkt aan de hand van het actie- en vorderingsplan alle werkpunten uit het opvolgingsverslag weg.	faciliteren dat de betrokken leerkrachten kunnen deelnemen aan de structurele overlegmomenten met OVSG.	De werkpunten uit het doorlichtingsverslag zijn weggewerkt. <i>Realisatiebewijzen:</i> - planning en verslaggeving overlegmomenten vakgroep - attesten nascholingen	Directie Vakgroep Vakgroep Vakgroep		08/2017 08/2018 08/2019 6 x 2017-2018 4x 2018-2019 3x 2019-2020 06/2018 06/2019	☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐
	Vakoverleg over het actie- en vorderingsplan wordt structureel ingepland.					
	Er worden nascholingen gevolgd rond geïntegreerd evalueren en projectwerking.					

5 Handtekeningen

Gedaan te Tervuren op 15 juni 2017

De heer Jan Spooren, burgemeester van de gemeente Tervuren

A stylized, handwritten signature in blue ink, consisting of several overlapping loops and a long horizontal stroke at the bottom.

Mevrouw Lut Kint, schepen van de gemeente Tervuren, bevoegd voor onderwijs.

A handwritten signature in blue ink, featuring a large, sweeping initial 'L' followed by a series of smaller, connected strokes.

6 Bijlagen

Bijlage 1

De vraag naar ondersteuning voor de tekorten in verband met de erkenningsvoorwaarde 'voldoen aan de onderwijsdoelstellingen' opgesteld en ondertekend door het schoolbestuur.

Bijlage 2

De bevestiging dat OVSG op de vraag naar ondersteuning ingaat.

Bijlage 3

Het engagement om het VBP te bespreken in de verschillende raden conform het decreet van 02/04/04 betreffende de participatie op school en de Vlaamse Onderwijsraad.

Bijlage 4

De verklaring waaruit blijkt dat het bestuur van de instelling zijn toestemming verleent om het VBP bij de publicatie van het doorlichtingsverslag en bij de goed- of afkeuring van het VBP door de Vlaamse Regering te voegen.

Engagementsverklaring

Het schoolbestuur van GITO Tervuren engageert zich ertoe om het verbeteringsplan te bespreken in de diverse raden conform het decreet van 02/04/04 betreffende de participatie op school en de Vlaamse Onderwijsraad.

De heer Jan Spooren, burgemeester van de gemeente Tervuren



Mevrouw Lut Kint, schepen van de gemeente Tervuren, bevoegd voor onderwijs.



Toestemming om verbeteringsplan te publiceren

Het schoolbestuur van GITO Tervuren verleent zijn toestemming om het verbeteringsplan toe te voegen bij de publicatie van het doorlichtingsverslag en bij de goed- of afkeuring ervan door de Vlaamse Regering.

De heer Jan Spooren, burgemeester van de gemeente Tervuren



Mevrouw Lut Kint, schepen van de gemeente Tervuren, bevoegd voor onderwijs.



Aan het College van Burgemeester en Schepenen
Markt 7
3080 Tervuren

uw kenmerk

ons kenmerk
170313

Contactpersoon
Geertrui De Ruytter

Brussel
13 maart 2017

Vraag tot structurele ondersteuning

Geachte

Naar aanleiding van het verzoek voor structurele begeleiding en ondersteuning bij het wegwerken van tekorten voor de studierichting Elektrische Installaties 3^{de} graad bso die aan de basis liggen van een ongunstig advies (3) in het GITO Tervuren, bezorgen wij u in bijlage de engagementsverklaring die u nodig heeft om bij de aanvraag tot opschorting van de procedure tot intrekking van de erkenning te voegen.

Van deze engagementsverklaring vragen we u een ondertekend exemplaar te bezorgen aan OVSG t.a.v. Geertrui De Ruytter.

De begeleiding wordt opgenomen door mevrouw Nathalie Ceulemans, pedagogisch adviseur, nathalie.ceulemans@ovsg.be, tel. 0487 67 25 65 en door mevrouw Veerle Vandeput, pedagogisch begeleider, veerle.vandeput@ovsg.be, tel. 0476 73 08 62. OVSG zal samen met de school een begeleidingsplan uitschrijven en ondersteunen bij het opstellen van een verbeteringsplan en bij de implementatie ervan.

Eveneens als bijlage bij deze brief vindt u de werkingscode van de pedagogische begeleidingsdienst van OVSG en de criteria praktische info verbeteringsplan van de inspectie.

Het schoolbestuur deelt de beslissing van de Vlaamse Regering m.b.t. het verbeteringsplan mee aan OVSG.

Indien u vragen heeft bij deze documenten, kunt u steeds contact opnemen met Nathalie Ceulemans of met Ellen Van Den Block, coördinator pedagogische begeleiding secundair onderwijs.

Hoogachtend



Geertrui De Ruytter
Directeur pedagogische begeleiding



Patriek Delbaere
Algemeen directeur

Bijlagen: engagementsverklaring, werkingscode PBD, criteria praktische info verbeterplan van de inspectie

maandag 13 maart 2017

GITO Tervuren
Brusselsesteenweg 106
3080 Tervuren

Betreft: Engagementsverklaring n.a.v. het ingediende verbeteringsplan na ongunstig advies door de onderwijsinspectie van het GITO Tervuren.

1. Het schoolbestuur van het GITO Tervuren bevestigt dat het goedgekeurde verbeteringsplan zo snel mogelijk besproken wordt in de decretaal verplichte raad wat betreft de participatie of medezeggenschap (Decreet van 23/10/1991 betreffende de medezeggenschap in het gesubsidieerd onderwijs en Decreet van 02/04/2004 betreffende participatie op school en de Vlaamse Onderwijsraad).
2. Het schoolbestuur van het GITO Tervuren bevestigt dat een vraag naar ondersteuning geformuleerd werd voor het geheel van tekorten die aan de basis liggen van het ongunstig advies. Het schoolbestuur doet een beroep op OVSG als externe ondersteuning om de tekorten te remediëren. OVSG verklaart dat zij ingaat op de gevraagde ondersteuning.
3. Het schoolbestuur van het GITO Tervuren stemt in met de publicatie van het verbeteringsplan op de publieke website samen met het doorlichtingsverslag en de goed- of afkeuring van het plan door de Vlaamse regering.

Namens het schoolbestuur



Namens OVSG



Patriek Delbaere
Algemeen directeur



AANVRAAGFORMULIER PEDAGOGISCHE DIENSTVERLENING

Formulier 1

(in te vullen door het schoolbestuur of de directeur)
te versturen naar de adviseur van de regio

Stempel van het schoolbestuur / de school
GEMEENTELIJK INSTITUUT VOOR TECHNISCH ONDERWIJS BRUSSELESTWG. 106 3080 TERVUREN Stamnummer 03354-8 Tel 02 767 62 45

Vak voorbehouden voor de administratie	
Origineel	Kopie
Besproken op	 / /
Uitvoering	
Code	

Concrete vraag of omschrijving van het probleem

Na een herdoorlichting kregen wij verslag 3 voor onze derde graad Elektrische installaties. Kan OVSG ons ondersteunen bij het uitschrijven en nadien het implementeren van ons verbeterplan?

Op vraag van: ☒ het schoolbestuur¹
☒ de directeur
☐ het team of teamlid

Naar aanleiding van een doorlichting: ja

Datum 2017-03-08

Handtekening

[Handwritten signature] Marleen Van Neorbeek
directeur

[Handwritten signature]
Olivier Giel
Schoepen

Vak voorbehouden aan de adviseur van de regio

Vak voorbehouden aan de coördinatie

¹ Kruis aan² Schrap wat niet past

