



Vlaams Ministerie
van Onderwijs en Vorming

Onderwijsinspectie
Hendrik Consciencegebouw
Koning Albert II-laan 15
1210 BRUSSEL

doorlichtingssecretariaat@ond.vlaanderen.be
www.onderwijsinspectie.be

Verslag over de opvolgingsdoorlichting van GO! Instituut voor volwassenenonderwijs Sint-Andries te Brugge

	Hoofdstructuur	CVO
	Instellingsnummer	112615
	Instelling	GO! Instituut voor volwassenenonderwijs Sint-Andries
directeur		Veerle SCHELSTRAETE
adres		Manitobalaan 48 - 8200 SINT-ANDRIES
telefoon		050-38.67.63
fax		050-39.58.35
e-mail		ivo@rago.be
website/URL		www.ivobrugge.be
	Bestuur van de instelling	114041 - GO! scholengroep Brugge - Oostkust te SINT-MICHIELS
adres		Rijselstraat 3_B - 8200 SINT-MICHIELS
	Consortium	127357 - Consortium XIII Webros vzw te SINT-ANDRIES
adres		Abdijbekestraat 9 - 8200 SINT-ANDRIES
	Dagen van het opvolgingsbezoek	19/12/2012
	Einddatum van het opvolgingsbezoek	19/12/2012
	Datum bespreking verslag met de instelling	19/12/2012
	Samenstelling inspectieteam	
	Inspecteur-verslaggever	Hilde Vandeurzen
	Teamleden	Robert Vandeput
	Deskundige(n) behorend tot de administratie	nihil
	Externe deskundige(n)	nihil

INHOUDSOPGAVE

INLEIDING	3
1. HISTORIEK	5
2. TE REMEDIEREN TEKORTEN.....	5
3. ZIJN DE TEKORTEN GEREMEDIEERD?	5
3.1 SVWO - Handel - Bedrijfsbeheer TSO 3 (Modulair)	5
3.2 SVWO - Talen richtgraad 1 en 2 - Arabisch richtgraad 1 (Modulair) en Turks richtgraad 1 (Modulair).....	5
3.3 SVWO - Talen richtgraad 1 en 2 - Russisch richtgraad 1 (Modulair).....	6
4. ADVIES.....	7
5. REGELING VOOR HET VERVOLG	7

INLEIDING

Dit verslag is het resultaat van de opvolgingsdoorlichting van uw instelling¹ door de onderwijsinspectie van de Vlaamse Gemeenschap. Het decreet betreffende de kwaliteit van onderwijs van 8 mei 2009 geeft haar de opdracht hiertoe.

Als een instelling bij een doorlichting een beperkt gunstig advies kreeg, volgt na de periode, vermeld in het advies, een opvolgingsdoorlichting. Tijdens een opvolgingsdoorlichting gaat de onderwijsinspectie na of de bij de voorgaande doorlichting vastgestelde tekortkomingen voldoende werden geremedieerd.

Het referentiekader dat de onderwijsinspectie gebruikt bij een (opvolgings)doorlichting is opgebouwd rond de componenten context, input, proces en output:

- context: de omgevingskenmerken en de kenmerken van administratieve, materiële, bestuurlijke en juridische aard die de instelling karakteriseren
- input: kenmerken van het personeel en van de leerlingen of cursisten van de instelling
- proces: initiatieven die een instelling neemt om output te realiseren, rekening houdend met haar context en input
- output: de resultaten die de instelling met haar leerlingen of cursisten bereikt.

Meer info over het CIPPO-referentiekader vindt u op www.onderwijsinspectie.be.

Tijdens het opvolgingsbezoek verzamelt het inspectieteam bijkomende informatie via observaties, gesprekken en analyse van documenten.

De opvolgingsdoorlichting resulteert in een opvolgingsverslag dat bestaat uit een concluderend gedeelte en een advies.

Het concluderende gedeelte omvat de conclusies van de opvolging.

Het opvolgingsverslag eindigt met een advies dat betrekking heeft op alle of op afzonderlijke structuuronderdelen van de instelling. De onderwijsinspectie kan twee adviezen uitbrengen:

- een gunstig advies: het inspectieteam adviseert gunstig over de verdere erkenning van de instelling of van structuuronderdelen
- een ongunstig advies: het inspectieteam adviseert om de procedure tot intrekking van de erkenning van de instelling of van structuuronderdelen op te starten.

Bij een ongunstig advies beoordeelt de onderwijsinspectie bovendien of de instelling de vastgestelde tekorten zelfstandig kan wegwerken.

Binnen een termijn van dertig kalenderdagen na ontvangst van het definitieve verslag informeert de directeur van de instelling leerlingen, ouders en/of cursisten over de mogelijkheid tot inzage. De directeur van het centrum voor leerlingenbegeleiding informeert de centrumraad.

Binnen de dertig kalenderdagen na ontvangst moet de directeur van de instelling het verslag volledig bespreken tijdens een personeelsvergadering. Het bestuur van de instelling of zijn gemandateerde tekent het verslag voor gezien. Het bestuur stuurt het binnen dertig kalenderdagen na ontvangst terug naar de onderwijsinspectie en maakt eventueel melding van zijn opmerkingen.

De instelling mag het verslag niet gebruiken voor publicitaire doeleinden.

¹ Instelling: onderwijsinstelling of CLB (Decreet betreffende de kwaliteit van onderwijs, artikel 2, 11°). Onderwijsinstelling: een pedagogisch geheel waar onderwijs georganiseerd wordt en waaraan een uniek instellingsnummer toegekend is (Decreet betreffende de kwaliteit van onderwijs, artikel 2, 13°).

Meer informatie?

www.onderwijsinspectie.be en www.doorlichtingsverslagen.be

1. HISTORIEK

Het vorige doorlichtingsbezoek vond plaats van 22/09/2009 tot 28/09/2009 en werd afgesloten met een beperkt gunstig advies. Vanaf 01/09/2012 moet de instelling kunnen aantonen dat de tekorten die aan de basis lagen van dit advies, in voldoende mate werden geremedieerd. Dit verslag beschrijft in welke mate de instelling daarin is geslaagd.

2. TE REMEDIEREN TEKORTEN

	omwille van
Bedrijfsbeheer TSO 3	leerplanrealisatie
Arabisch richtgraad 1	leerplanrealisatie
Russisch richtgraad 1	leerplanrealisatie
Turks richtgraad 1	leerplanrealisatie

3. ZIJN DE TEKORTEN GEREMEDIEERD?

3.1 SVWO - Handel - Bedrijfsbeheer TSO 3 (Modulair)

Voldoet

Motivering

- Tijdens de doorlichting in 2009 werd vastgesteld dat de leerplandoelstellingen onvoldoende gerealiseerd werden in de opleiding Bedrijfsbeheer TSO3.
- Tijdens de opvolgingscontrole in 2012 stelde de inspectie vast dat alle leerplandoelstellingen van de opleiding Bedrijfsbeheer worden bereikt.
- Tijdens de doorlichting in 2009 werd vastgesteld dat het centrum het getuigschrift over de basiskennis van het Bedrijfsbeheer ook uitreikte in de afdeling Kantoororganisatie en gegevensbeheer BSO3.
- Tijdens de opvolgingscontrole in 2012 stelde de inspectie vast dat het centrum sinds 1.1.2010 het getuigschrift over de basiskennis van het Bedrijfsbeheer niet meer uitreikt in de afdeling Kantoororganisatie en gegevensbeheer BSO3.
- Tijdens de doorlichting in 2009 werd vastgesteld dat het centrum de Z1 en de Z3 module van de afdeling Bedrijfsbeheer TSO3 niet afzonderlijk evalueerde.
- Tijdens de opvolgingscontrole in 2012 stelde de inspectie vast dat het centrum sinds 1.1.2010 de Z1 en de Z3 module van de afdeling Bedrijfsbeheer afzonderlijk evalueert.
- Tijdens de doorlichting in 2009 werd vastgesteld dat het centrum in de handelsafdelingen de voorziene moduletijd niet volledig plande.
- Tijdens de opvolgingscontrole in 2012 stelde de inspectie vast dat het centrum sinds 1.1.2010 de voorziene moduletijd volledig plant.

3.2 SVWO - Talen richtgraad 1 en 2 - Arabisch richtgraad 1 (Modulair) en Turks richtgraad 1 (Modulair)

Voldoet

Motivering

- Tijdens de doorlichting in 2009 werd vastgesteld dat de leerplandoelstellingen onvoldoende gerealiseerd werden in de opleidingen Arabisch richtgraad 1 en Turks richtgraad 1 (R1).
- Tijdens de opvolgingsdoorlichting in 2012 stelt de inspectie vast dat de leerplandoelstellingen in voldoende mate worden gerealiseerd in de opleidingen Arabisch R1 en Turks R1.

- Het onderwijsaanbod is voldoende afgestemd op de leerplandoelstellingen. De leerstofplanning bewaakt de afstemming tussen de leerinhouden en de leerplandoelstellingen. De leermiddelen laten toe om de leerplandoelstellingen te realiseren. Cursisten zijn wel gebaat bij het gebruik van beeldmateriaal om luistervaardigheid om hun luisterstrategieën en attitudes te kunnen inoefenen. De keuze om het alfabetiseringsproces Arabisch te spreiden over de modules Breakthrough 1 A/B is verantwoord en biedt meer ruimte om de mondelinge vaardigheden in te oefenen.
- De evaluatiepraktijk is voldoende afgestemd op de leerplandoelstellingen. De evaluatie van spreek-, lees- en luistervaardigheid is goed. Bij een aantal schrijfopdrachten ontbreekt nog een schrijfdoel en –publiek.
- Het centrum heeft sinds de vorige doorlichting een verbetertraject opgezet om de kwaliteit van zijn aanbod Arabisch en Turks te verbeteren. Daarnaast werd de evaluatiepraktijk bijgestuurd voor alle opleidingen Talen en NT2. Het centrum vertrekt vanuit een leerplangerichte visie en zet sterk in op ondersteuning, begeleiding en gerichte opvolging. Aan de hand van een aantal instrumenten (o.a. evaluatiefiches, digitale evaluatierapporten) bewaakt het centrum de leerplangerichtheid van de evaluatie. Het gebruik van evaluatieopdrachten die diverse leerplandoelstellingen en vaardigheden evalueren zorgt voor een efficiënte evaluatiepraktijk.
- Het centrum volgt minder gericht op in welke mate de vooropgestelde strategieën en attitudes de keuze of aanwending van specifieke leerinhouden of evaluatieopdrachten bepalen. De instrumenten verwijzen sterk naar de basiscompetenties (de cluster 'vaardigheden' in het leerplan) en niet expliciet naar de vooropgestelde strategieën en attitudes.

3.3 SVWO - Talen richtgraad 1 en 2 - Russisch richtgraad 1 (Modulair)

Voldoet

Motivering

- Tijdens de doorlichting in 2009 werd vastgesteld dat de leerplandoelstellingen onvoldoende gerealiseerd werden in de Russisch richtgraad 1.
- Tijdens de opvolgingsdoorlichting in 2012 stelt de inspectie vast dat het centrum geen opleidingen Russisch meer organiseert sinds 2010-2011.

4. ADVIES

In uitvoering van het Decreet betreffende de kwaliteit van onderwijs van 8 mei 2009 is het advies voor erkenning van de tekorten zoals vermeld in punt 2 van dit verslag

GUNSTIG

voor alle structuuronderdelen.

5. REGELING VOOR HET VERVOLG

Nihil

Namens het inspectieteam, de inspecteur-verslaggever

Hilde Vandeurzen

Datum van verzending aan de directie en het bestuur van de instelling:

Voor kennisname
Het bestuur of zijn gemandateerde

Veerle Schelstraete