



Vlaams Ministerie
van Onderwijs en Vorming

Onderwijsinspectie
Hendrik Consciencegebouw
Koning Albert II-laan 15
1210 BRUSSEL

doorlichtingssecretariaat@ond.vlaanderen.be
www.onderwijsinspectie.be

Verlag over de doorlichting van GO! school voor buitengewoon secundair onderwijs De Dageraad te Kortesse

Hoofdstructuur buso

	Instellingsnummer	27268
	Instelling	GO! school voor buitengewoon secundair onderwijs De Dageraad Kortesse
directeur		Carina DRIESENS
adres		Tapstraat 12 - 3720 KORTESSEM
telefoon		011-37.92.16-17
fax		011-37.92.19
e-mail		SBSO.kortesse@gemeenschapsonderwijs.be
website/URL		www.busodedageraad.be
	Bestuur van de instelling	113951 - GO! scholengroep Midden-Limburg te HASSELT
adres		Armand Hertzstraat 2 - 3500 HASSELT
	CLB	114405 - GO! CLB Hasselt te HASSELT
adres		Luikersteenweg 56 - 3500 HASSELT
	Dagen van het doorlichtingsbezoek	18/3/2013, 19/3/2013, 20/3/2013, 21/3/2013
	Einddatum van het doorlichtingsbezoek	21/03/2013
	Datum bespreking verslag met de instelling	30/04/2013
	Samenstelling inspectieteam	
	Inspecteur-verslaggever	Tabruyn Bart
	Teamleden	Baude Wim Bontens Lou Moelants Cathy
	Deskundige(n) behorend tot de administratie	nihil
	Externe deskundige(n)	nihil

INHOUDSOPGAVE

INLEIDING.....	3
1. SAMENVATTING	5
2. FOCUS VAN DE DOORLICHTING	7
2.1 Leerprestaties in de focus	7
2.2 Procesindicatoren of -variabelen in de focus	7
3. VOLDOET DE SCHOOL AAN DE ERKENNINGSVOORWAARDEN?	8
3.1 Opleidingsvorm één	8
3.2 Opleidingsvorm twee- Algemene en Sociale Vorming.....	10
3.3 Opleidingsvorm twee – Beroepsgerichte Vorming	12
3.4 Opleidingsvorm drie – Beroepsgerichte Vorming in de opleiding Hoeklasser	14
3.5 Opleidingsvorm drie – Beroepsgerichte Vorming in de opleiding Interieurbouwer....	16
4. BEWAAKT DE SCHOOL DE EIGEN KWALITEIT?	18
4.1 Professionalisering.....	18
4.2 Begeleiding.....	19
5. ALGEMEEN BELEID VAN DE SCHOOL	20
6. STERKTES EN ZWAKTES VAN DE SCHOOL	22
6.1 Wat doet de school goed?	22
6.2 Wat kan de school verbeteren?	22
6.3 Wat moet de school verbeteren?	23
7. ADVIES.....	24
8. REGELING VOOR HET VERVOLG.....	24

INLEIDING

Dit verslag is het resultaat van de doorlichting van uw instelling¹ door de onderwijsinspectie van de Vlaamse Gemeenschap. Het decreet betreffende de kwaliteit van onderwijs van 8 mei 2009 geeft haar de opdracht hiertoe.

Tijdens een doorlichting gaat de onderwijsinspectie na of de instelling de erkenningsvoorwaarden respecteert, of ze op systematische wijze haar eigen kwaliteit bewaakt en of ze zelfstandig de tekorten kan remediëren.

Het advies in dit verslag heeft betrekking op alle erkenningsvoorwaarden uitgezonderd de voorwaarden betreffende hygiëne, veiligheid en woonbaarheid.

Vanaf het schooljaar 2011-2012 vindt de controle op de erkenningsvoorwaarden betreffende woonbaarheid, veiligheid en hygiëne gelijktijdig met de doorlichting plaats. Deze controle op woonbaarheid, veiligheid en hygiëne resulteert in een afzonderlijk verslag. Alle verslagen worden gepubliceerd op www.doorlichtingsverslagen.be.

Het referentiekader dat de onderwijsinspectie gebruikt bij een doorlichting is opgebouwd rond de componenten context, input, proces en output:

- context: de omgevingskenmerken en de kenmerken van administratieve, materiële, bestuurlijke en juridische aard die de instelling karakteriseren
- input: kenmerken van het personeel en van de leerlingen of cursisten van de instelling
- proces: initiatieven die een instelling neemt om output te realiseren, rekening houdend met haar context en input
- output: de resultaten die de instelling met haar leerlingen of cursisten bereikt.

Meer info over het CIPO-referentiekader vindt u op www.onderwijsinspectie.be.

De doorlichting bestaat uit drie fases: het vooronderzoek, het doorlichtingsbezoek en de verslaggeving.

Tijdens het vooronderzoek selecteert de onderwijsinspectie de onderwijsdoelstellingen en de procesindicatoren of -variabelen die het inspectieteam onderzoekt tijdens het doorlichtingsbezoek.

Tijdens het doorlichtingsbezoek verzamelt het inspectieteam bijkomende informatie via observaties, gesprekken en analyse van documenten.

Het resultaat van de doorlichting is het doorlichtingsverslag.

Het doorlichtingsverslag vangt aan met een voor het brede publiek toegankelijke samenvatting. Het vervolgt met een beschrijving van de doorlichtingsfocus.

Tijdens een doorlichting zoeken de onderwijsinspecteurs een antwoord op drie onderzoeksvragen:

- In welke mate voldoet de instelling aan de onderwijsdoelstellingen? (het erkenningsonderzoek)
- In welke mate onderzoekt en bewaakt de instelling op een systematische manier de kwaliteit van de processen zodat deze bijdragen tot het bereiken/nastreven van de onderwijsdoelstellingen? (het kwaliteitsonderzoek)
- Is er in de instelling een algemeen beleid dat het mogelijk maakt om zelfstandig tekorten weg te werken? (het onderzoek 'algemeen beleid')

In drie hoofdstukken geeft de onderwijsinspectie een antwoord op deze vragen.

¹ Instelling: onderwijsinstelling of CLB (Decreet betreffende de kwaliteit van onderwijs, artikel 2, 11°). Onderwijsinstelling: een pedagogisch geheel waar onderwijs georganiseerd wordt en waaraan een uniek instellingsnummer toegekend is (Decreet betreffende de kwaliteit van onderwijs, artikel 2, 13°).

Om de kwaliteit van de processen in kaart te brengen gebruikt de onderwijsinspectie een kwaliteitswijzer.

Het inspectieteam gaat met de kwaliteitswijzer na of de instelling bij haar activiteiten aandacht heeft voor

- doelgerichtheid: welke doelen stelt de instelling voorop?
- ondersteuning: welke ondersteunende initiatieven neemt de instelling om efficiënt en doelgericht te werken?
- doeltreffendheid: worden de doelen bereikt en gaat de instelling dit na?
- ontwikkeling: heeft de instelling aandacht voor nieuwe ontwikkelingen?

Meer informatie over de kwaliteitswijzer vindt u eveneens op www.onderwijsinspectie.be.

Wat de instelling goed doet, wat de instelling kan verbeteren en wat de instelling moet verbeteren komt aan bod bij 'Sterktes en zwaktes van de instelling'.

Het doorlichtingsverslag eindigt met een advies dat betrekking heeft op alle of op afzonderlijke structuuronderdelen van de instelling. De onderwijsinspectie kan drie adviezen uitbrengen:

- een gunstig advies: het inspectieteam adviseert gunstig over de verdere erkenning van de instelling of van structuuronderdelen
- een beperkt gunstig advies: het inspectieteam adviseert gunstig over de erkenning van de instelling of van structuuronderdelen als de instelling binnen een bepaalde periode voldoet aan de voorwaarden vermeld in het advies
- een ongunstig advies: het inspectieteam adviseert om de procedure tot intrekking van de erkenning van de instelling of van structuuronderdelen op te starten.

Bij een ongunstig advies beoordeelt de onderwijsinspectie bovendien of de instelling de vastgestelde tekorten zelfstandig kan wegwerken.

Binnen een termijn van dertig kalenderdagen na ontvangst van het definitieve verslag informeert de directeur van de instelling leerlingen, ouders en/of cursisten over de mogelijkheid tot inzage. De directeur van het centrum voor leerlingenbegeleiding informeert de centrumraad.

Binnen de dertig kalenderdagen na ontvangst moet de directeur van de instelling het verslag volledig bespreken tijdens een personeelsvergadering. Het bestuur van de instelling of zijn gemandateerde tekent het verslag voor gezien. Het bestuur stuurt het binnen dertig kalenderdagen na ontvangst terug naar de onderwijsinspectie en maakt eventueel melding van zijn opmerkingen.

De instelling mag het verslag niet gebruiken voor publicitaire doeleinden.

Meer informatie?

www.onderwijsinspectie.be en www.doorlichtingsverslagen.be

1. SAMENVATTING

Uit de doorlichting blijkt dat de school voor vier van de vijf doorgelichte structuuronderdelen voldoet aan de erkenningsvoorwaarden. Dit is zo voor opleidingsvorm één, voor de Algemene en Sociale Vorming en voor de Beroepsgerichte Vorming in opleidingsvorm twee en voor de Beroepsgerichte Vorming in de opleiding Hoeklasser in opleidingsvorm drie. De Beroepsgerichte Vorming in de opleiding Interieurbouwer voldoet echter nog niet aan de erkenningsvoorwaarden.

In opleidingsvorm één streeft het team ernaar om de zelfstandigheid en de zelfredzaamheid van alle leerlingen maximaal te vergroten. De vele projecten, buitenschoolse activiteiten en meerdaagse uitstappen dragen hiertoe bij. Het welbevinden van de leerlingen is terecht een permanent aandachtspunt. De lessen worden grondig voorbereid en uit de agenda van de leraren blijkt duidelijk dat er planmatig gedifferentieerd wordt. De verticale en horizontale afstemming van het onderwijsaanbod en de wijze waarop de evaluatie verloopt, kan nog verbeteren. Er is een goede samenwerking met het ondersteunend personeel. Voor sommige groepen kan er nog gezocht worden naar meer activerende en afwisselende werkvormen.

In opleidingsvorm twee bereiden zowel de Algemene en Sociale Vorming als de Beroepsgerichte Vorming de leerlingen goed voor op leven en werken in een beschermd leef- en werkmilieu. Het proces van handelingsplanning waarbij er doelen geselecteerd worden op basis van vastgestelde leer- en opvoedingsnoden van elke leerling gebeurt kwaliteitsvol. Net als in opleidingsvorm één verzamelen leraren de nodige informatie om het leertraject van iedere leerling gepast verder te zetten of bij te sturen indien nodig. Het lerarenteam werkt zeer goed samen en ook de inzet van het paramedisch personeel in de klas is een meerwaarde voor de opleiding. In de Algemene en Sociale Vorming wordt er voor heel wat onderwerpen voorzien in opdrachten en werkvormen met verschillende moeilijkheidsgraden. Tijdens de lessen Beroepsgerichte Vorming maken de leerlingen op een goede wijze kennis met de realiteit van de werkvloer door goed voorbereide praktijk op verplaatsing en verplichte stages. De informatieve waarde van het vernieuwde rapport is nog wat wisselvallig.

Voor alle opleidingen Beroepsgerichte Vorming in opleidingsvorm drie werden recent goede deelwerkplannen ontwikkeld in samenwerking met de pedagogische begeleidingsdienst van de school. Deze documenten geven een duidelijke planning weer van de aangeboden leerstof doorheen elke opleiding. Uit analyse van deze documenten blijkt dat er in de opleiding Interieurbouwer onvoldoende aandacht is voor het plaatsen van wanden en plafonds en voor het vervaardigen en plaatsen van interieurelementen. Ook de gebrekkige evaluatiedocumenten die te weinig leervorderingen in kaart brengen voor deze opleiding wijzen hier op. De school kan onvoldoende aantonen dat alle competenties bereikt zijn wanneer ze een getuigschrift uitreikt. Deze opleiding voldoet daarom nog niet aan de verwachtingen van de overheid.

Ook voor de opleiding Hoeklasser zijn er nog heel wat vergelijkbare werkpunten. Hier worden wel alle competenties die wettelijk opgelegd zijn voldoende evenwichtig aangeleerd en ook de evaluatie is meer gericht op deze vaardigheden. Daarom voldoet deze opleiding wel. Tijdens de lesobservaties kon worden vastgesteld dat de leraren in beide opleidingen zeer sterk leerlinggericht werken en hen zowel sociaal-emotioneel als motorisch ondersteunen in de uitvoering van hun opdracht. De stages worden goed voorbereid en opgevolgd maar er ontbreken wel enkele administratieve documenten in het stagedossier.

Over het algemeen voldoet de infrastructuur voor alle opleidingsvormen in de school. De uitrusting voldoet in de meeste gevallen maar is beperkt voor ICT. In opleidingsvorm één is de uitrusting niet altijd aangepast aan de specifieke noden van de leerlingen. De werkpostaanpassingen en de zelfgemaakte didactische hulpmiddelen in opleidingsvorm twee zijn wel sterk. In opleidingsvorm drie is de uitrusting voor de opleiding Hoeklasser onvoldoende en uitbreiding is hier noodzakelijk. Omdat er in de lokalen van de kwalificatiefase ook afgeschermd slijpcabines ontbreken, is het gebruik van persoonlijke beschermingsmiddelen noodzakelijk. De onderwijsinspectie kon vaststellen dat oog- en gehoorbeschermers

niet altijd gebruikt worden zoals voorgeschreven. Er is nog onvoldoende aandacht voor de juiste veiligheidsattitudes in deze opleiding.

Het kwaliteitsonderzoek van de processen toont aan dat de school reeds enkele goede initiatieven nam die de kwaliteit gunstig beïnvloeden. In opleidingsvorm één en twee is er heel wat doelgerichte nascholing georganiseerd om specifieke deskundigheid te verwerven. Toch is de aandacht voor doelgerichtheid van het algemene nascholingsbeleid nog beperkt omdat de prioriteitenlijst inzake professionalisering weinig concreet is. Ook gaat de school in haar zoektocht naar nascholing teveel uit van het aanbod en te beperkt vanuit haar eigen prioriteiten. Opgedane kennis wordt wel goed doorgegeven aan het hele team.

De manier waarop de school de handelingsplanning aanpakt getuigt van een duidelijke aandacht voor doelgerichtheid. De goede visieteksten geven duidelijk aan hoe de school haar leerbegeleiding wil vorm geven. Recent zijn er functionele en richtinggevende instrumenten ontwikkeld om de handelingsplanmatige aanpak te ondersteunen om aan de verwachtingen van de overheid te voldoen. De school liet zich gepast ondersteunen door de pedagogische begeleidingsdienst. Voor de Beroepsgerichte Vorming in opleidingsvorm drie zijn deze vernieuwingen wat laat op gang gebracht waardoor de handelingsplanning nog niet optimaal verloopt.

De organisatie van de sociale en emotionele begeleiding van de leerlingen is een sterk punt in elke opleidingsvorm. Dit blijkt uit de werking van de cel leerlingenbegeleiding in opleidingsvorm drie en de werking van de vrijgestelden in de andere opleidingsvormen. De school zorgt voor een goede organisatie, aanpak, taakverdeling, uitrusting en omkadering van de leerlingenbegeleiding. Daarnaast worden de leerlingenbegeleiders eveneens ondersteund door externen. Ook de directeur, de orthopedagogen en het paramedisch personeel nemen hun verantwoordelijkheid op om het lerarenteam te ondersteunen in het gepast begeleiden van leerlingen.

Het beleidsvoerend vermogen van de school is sterk. De schoolleiding bestaat uit de directeur en een team van coördinatoren dat de schoolwerking op een krachtige wijze aanstuurt en opvolgt. De directie streeft naar een participatief beleid waarbij alle personeelsleden inbreng kunnen hebben via de pedagogische raad. De school nam al heel wat initiatieven om haar eigen werking succesvol bij te sturen. Toch zijn er nog enkele werkpunten zoals het voeren van een goede personeelsevaluatie en het verder verbeteren van de handelingsplanmatige aanpak en de efficiëntie van sommige werkgroepen.

Het erkenningsonderzoek toont aan dat de werking van de school voor opleidingsvorm één en voor de Algemene en Sociale Vorming en voor de Beroepsgerichte Vorming in opleidingsvorm twee voldoet. Ook de Beroepsgerichte vorming in de opleiding Hoeklasser voldoet. De Beroepsgerichte Vorming in de opleiding interieurbouwer voldoet niet. Het kwaliteitsonderzoek van de processen en het algemeen beleid van de school maken duidelijk dat de school gepaste initiatieven neemt die de kwaliteit gunstig beïnvloeden. Het krachtig beleidsvoerend vermogen en de wijze waarop de school in het verleden maar ook tijdens de doorlichting werkpunten efficiënt wist aan te pakken, bieden voldoende garantie dat de school de vastgestelde werkpunten op korte termijn kan wegwerken. Daarom deliberaert de onderwijsinspectie deze tekorten en sluit de doorlichting af met een gunstig advies voor alle onderzochte structuuronderdelen.

2. FOCUS VAN DE DOORLICHTING

Op basis van het vooronderzoek en in het kader van een gedifferentieerde doorlichting heeft de inspectie leerprestaties en procesindicatoren/procesvariabelen geselecteerd voor onderzoek tijdens de doorlichtingsbezoeken.

2.1 Leerprestaties in de focus

OPLEIDINGSVORM 1

	ASV	BGV
OPLEIDINGSVORM 2	X	X

OPLEIDINGSVORM 3

	ASV	BGV
Hoeklasser		X
Interieurbouwer		X

2.2 Procesindicatoren of -variabelen in de focus

Personeel

Professionalisering

Deskundigheidsbevordering

Onderwijs

Begeleiding

Leerbegeleiding

Socio-emotionele begeleiding

3. VOLDOET DE SCHOOL AAN DE ERKENNINGSVOORWAARDEN?

Het onderzoek naar het voldoen aan de erkenningsvoorwaarden levert voor de geselecteerde leerprestaties het volgende op:

3.1 Opleidingsvorm één

Voldoet

Motivering

De school bereidt de leerlingen voldoende voor op de einddoelstelling, integratie in een beschermd leefmilieu. Ze past het proces van handelingsplanning goed toe en realiseert hierdoor onderwijs op maat, met een hoog welbevinden van de leerlingen als resultaat.

Vaststellingen

Beginsituatiebepaling

Beeldvorming

Functionele neerslag

Actualisering

De beginsituatie van de leerlingen is voldoende gekend door de leraren. Op het digitaal platform van de school staan voldoende duidelijke en concrete gegevens wat betreft de opvoedings- en onderwijsbehoeften van elke leerling. Een belangrijke bron hierbij is het screeningsdocument dat op het einde van ieder schooljaar wordt opgesteld. Dit omschrijft doelgericht de zorgvraag van de leerlingen en is een goede beginsituatiebepaling bij de start van een nieuw schooljaar. Een beginsituatiebepaling per pedagogische eenheid is op het platform of in de handelingsplannen per pedagogische eenheid niet meer terug te vinden. Sommige leraren hebben wel voor zichzelf een klasbeeld opgesteld. Het is echter onduidelijk hoe deze waardevolle informatie bijgehouden en gedeeld wordt.

Doelenselectiefase

Doelkaders

Evenwichtig aanbod

Op maat

Horizontale en verticale

afstemming

Multidisciplinair overleg

De school heeft de voorbije schooljaren duidelijk werk gemaakt van de implementatie van het nieuwe doelkader voor deze opleidingsvorm. Het evenwichtige aanbod in de doelselectie en de afstemming hiervan op de beginsituatie per pedagogische eenheid kan echter nog beter bewaakt worden. De individuele doelselectie op maat gebeurt in de individuele handelingsplannen goed wat betreft het orthopedagogisch luik; het orthodidactische komt minder sterk tot uiting. Voor sommige vormingsdomeinen kan de verticale afstemming nog verbeterd worden. Zo is het onduidelijk waarom voor sommige groepen relationele en seksuele vorming gepland wordt en voor andere niet of pas zeer recent. Er is een goede multidisciplinaire samenwerking met de paramedici en ander ondersteunend personeel. De individuele voorbereiding op de overgang naar een volwasseneninstelling gebeurt hierdoor naar behoren. In het aanbod tijdens de lessen is er echter nog geen echte finaliteitswerking.

Vorbereidingsfase

Planning
Methodiek en werkvormen
Vakkenopdeling
Vakgroepwerking
Groeperingsvorm
Infrastructuur en uitrusting

De voorbereiding per les gebeurt zeer grondig in zowel de lesfiches als de individuele lerarenagenda's. De aanpak bij de doelen die op leerlingenbesprekingen worden geselecteerd komen hierin echter nog niet duidelijk naar voor. Voor sommige lessen dreigen ook de leermiddelen een doel op zich te worden. Er kan nog meer gezocht worden naar activerende en afwisselende werkvormen. De vakken- of activiteitenopdeling is zeer divers per klas en dezelfde termen dekken niet steeds dezelfde inhoud. De vakwerkgroep kan hier nog zorgen voor meer eenduidige afspraken waardoor ook de verticale afstemming verbetert.

De pedagogische eenheden worden samengesteld op basis van de beginsituatie van elke leerling. Hierbij wordt goed rekening gehouden met de cognitieve en psychomotorische competenties, maar op sociaal-emotioneel vlak wordt nog geen rekening gehouden met de werkelijke leeftijd. Hierdoor kan er onvoldoende klassikaal gewerkt worden aan de voorbereiding op het leven als volwassene.

De infrastructuur van de school is goed aangepast aan de noden van de doelgroep in deze opleidingsvorm. De uitrusting is nog voor verbetering vatbaar, vooral wat betreft aangepaste hulpmiddelen voor leerlingen met een zwakke motoriek. Ook de ICT-uitrusting is nog niet aangepast aan het doelpubliek.

Uitvoeringsfase

Planmatige aanpak
Flexibiliteit
Individualisatie en differentiatie
Methodiek en werkvormen

De uitvoering van de lessen gebeurt volgens de planning in de lesfiches en de lerarenagenda's. In deze laatste wordt ook duidelijk de differentiatie en individuele aanpak genoteerd en bijgestuurd wanneer nodig. De leraren vertonen allen een zeer grote betrokkenheid en empathie. De leerlingen worden goed gestimuleerd tot een zo groot mogelijke zelfstandigheid en zelfredzaamheid. De vele extramurale activiteiten en meerdaagse uitstappen dragen hiertoe bij. Door middel van verschillende projecten wordt ook de maatschappelijke integratie goed nagestreefd. Het welbevinden van de leerlingen wordt als een belangrijk aandachtspunt beschouwd en het schoolteam van deze opleidingsvorm slaagt er duidelijk in dit te realiseren.

Evaluatiefase

Visie en afspraken
Systeem of instrument
Gelinkt aan doelen/diagnostisch
Valide, evenwichtig en representatief

De evaluatie werd de voorbije schooljaren herwerkt en is nog verder in ontwikkeling. Hierdoor zijn er nog geen eenduidige visie en afspraken vastgelegd. De evaluatie per individuele leraar is duidelijk afgestemd op de geselecteerde doelen, maar de vakwerkgroep is er nog niet in geslaagd om dit uniform en even diagnostisch te maken. De evaluatie van de vorderingen over de schooljaren heen is nog gebaseerd op een oud doelenkader waardoor het huidig gebruik ervan niet valide is. Het screeningsdocument dat jaarlijks wordt opgesteld is wel voldoende evenwichtig en representatief en hierdoor een goede basis voor het bepalen van een nieuwe beginsituatie.

SMT

Wanneer mogelijk wordt er gebruik gemaakt van een sociaal maatschappelijke training in een volwasseneninstelling. Dit wordt oordeelkundig aangewend en goed voorbereid en begeleid op individueel vlak.

Deskundigheidsbevordering

Door middel van nascholing door eigen personeel en de pedagogische begeleidingsdienst wordt ervoor gezorgd dat het team voldoende specifieke deskundigheid verwerft.

3.2 Opleidingsvorm twee- Algemene en Sociale Vorming

Voldoet

Motivering

Het onderwijsaanbod is sterk gericht op de einddoelstelling, integratie in een beschermd leefmilieu. De school spant zich goed in om deze einddoelstelling te bereiken. Uit lesobservaties, documentenanalyse en uit de controle van de leerlingendossiers blijkt dat de vooropgestelde doelen op een handelingsplanmatige wijze worden nagestreefd met voldoende aandacht voor differentiatie en individueel onderwijs op maat van de leerling.

Vaststellingen

Beginsituatiebepaling

Beeldvorming

Functionele neerslag

Actualisering

Het multidisciplinair team brengt op een gestructureerde en evenwichtige wijze relevante gegevens over de opvoedings- en onderwijsbehoeften in kaart. Dit gebeurt grondig bij de start van de schoolloopbaan. Het team heeft eveneens oog voor de actualisering van de beeldvorming op basis van de vorderingen. De beeldvorming verloopt doelgericht en biedt voldoende aanknopingspunten voor het plannen van onderwijs op maat.

Doelenselectiefase

Multidisciplinair overleg

Op maat

Doelenkaders

Evenwichtig aanbod

Horizontale en verticale

afstemming

De doelselectie op basis van multidisciplinair overleg op de klassenraad is goed afgestemd op de leerlingenkenmerken van de betrokken pedagogische eenheid. Dit blijkt uit de handelingsplannen per pedagogische eenheid en uit de individuele handelingsplannen. De vooropgestelde doelen komen voldoende tegemoet aan vastgestelde opvoeding- en onderwijsbehoeften. Ook in deze fase van de handelingsplanning neemt de school de gepaste initiatieven voor het plannen van onderwijs op maat.

De doelselectie is duidelijk gericht op de einddoelstelling. Het team deed in de voorbije jaren een verdienstelijke inspanning om het door de overheid voorgestelde referentiekader te implementeren. De doelenkeuze is terecht gericht op zo zelfstandig mogelijk functioneren in de contexten wonen, werken en vrije tijd. De doelselectie gebeurt evenwichtig. Zowel cognitieve, motorische als sociaal-emotionele doelen worden vooropgesteld. Via overleg binnen en tussen de verschillende vakwerkgroepen waakt de klassenraad goed over de verticale en horizontale afstemming.

Vorbereidingsfase

Planning

Multidisciplinair

Samenwerking ASV-BGV

Vakkenopdeling

Groeperingsvorm

Methodiek en werkvormen

Vakgroepwerking

Infrastructuur en uitrusting

De planning is functioneel, voldoende duidelijk en samenhangend. De klasinterne inschakeling van de logopedische ondersteuning komt de planning van een gedifferentieerde aanpak in de klas ten goede, maar de verdeling van het aantal uren ondersteuning per pedagogische eenheid gebeurt niet ten volle op basis van de vastgestelde noden. Dit komt omdat de school kiest voor een gelijke verdeling van het aantal uren logopedische hulp over alle pedagogische eenheden van de eerste fase. De inschakeling van extra ondersteuning via het uur bijscholing-begeleiding gebeurt zoals het hoort, vanuit een bespreking op de klassenraad, rekening houdend met de vastgestelde noden.

De vakwerkgroep plant een evenwichtig activiteitenaanbod gericht op het ontwikkelen van functionele taal- en rekenvaardigheden en op persoonlijke, huishoudelijke en maatschappelijke zelfredzaamheid.

De teamleden werken goed samen om werkvormen en methodieken met mekaar te delen en ook voor nieuwkomers ter beschikking stellen. Over heel wat onderwerpen zijn er opdrachten met verschillende moeilijkheidsgraden en werkvormen die rekening houden met verschillende leerstijlen. Hiermee toont de vakwerkgroep dat ze de differentiatie goed voorbereid. De doelgerichtheid van sommige

werkbladen van zelfredzaamheid is echter niet optimaal. Sommige zijn te veel gericht op het ontwikkelen van schrijfvaardigheden. Het initiële doel van de lessen zelfredzaamheid komt hierdoor in de verdrukking.

De uitrusting is te beperkt om ICT op een geïntegreerde manier te kunnen aanwenden. Voor lichamelijke opvoeding is het gebruik van de gemeentelijke sportinfrastructuur een meerwaarde.

Bij de organisatie van het uurrooster wordt in de mate van het mogelijke rekening gehouden met de beschikbaarheid van de sportaccommodatie.. Toch is op bepaalde momenten de sporthal heel druk bezet waardoor het moeilijk is om met de specifieke bewegingsbehoeften rekening te houden. Het lerarenteam werkt echter goed samen om in deze moeilijke situatie een gezamenlijk aanbod uit te werken, rekening houdend met de gemeenschappelijke mogelijkheden van de leerlingen uit de drie opleidingsvormen.

Uitvoeringsfase

Planmatige aanpak
Individualisatie en differentiatie
Methodiek en werkvormen

Over het algemeen voeren de leraren het leeraanbod uit zoals het gepland is. De meeste leraren hebben een goed zicht op het individuele taal- en rekenniveau van de leerlingen en houden tijdens het lesgeven hiermee op de juiste manier rekening. In de meeste lessen zijn methodiek en werkvormen goed afgestemd op de noden van de leerlingen. Toch legt men in sommige zelfredzaamheidslessen niet genoeg het accent op het toepassen van de vaardigheden, niettegenstaande dit een uitdrukkelijk uitgangspunt is van dit vormingsonderdeel.

Evaluatiefase

Visie en afspraken
Systeem of instrument
Gelinkt aan doelen/diagnostisch
Procesevaluatie
Rapportering

De vakwerkgroep heeft een gelijkgerichte visie op het evalueren van de leerlingen en ze hanteert hiervoor een gemeenschappelijk format. Dit is in de eerste plaats gericht op het scoren van punten voor het rapport. Het noteren van deze puntenscores vraagt veel energie van de leraren en de meerwaarde voor het cyclisch proces van handelingsplanning is onduidelijk. Naast de vele puntenscores noteren sommige leraren ook diagnostische informatie over het al dan niet bereiken van de vooropgestelde doelen. Hiermee verzamelen ze gepaste informatie om het individuele leerproces verder te zetten zoals gepland of bij te sturen. Dit komt het cyclisch proces van handelingsplanning ten goede. Uit een analyse van de evaluatiedocumenten blijkt dat niet alle leraren deze afspraken consequent en kwaliteitsvol toepassen.

De informatiewaarde van het vernieuwde rapport is leraarafhankelijk. Nog niet alle leraren noteren voor hun aanbod duidelijke informatie over de verworven vaardigheden van de leerling.

3.3 Opleidingsvorm twee – Beroepsgerichte Vorming

Voldoet

Motivering

De school bereidt de leerlingen goed voor op tewerkstelling in een beschermd arbeidsmilieu. Ze past het proces van handelingsplanning kwaliteitsvol toe en realiseert hierdoor Beroepsgerichte Vorming op maat.

Vaststellingen

Beginsituatiebepaling

Beeldvorming

Functionele neerslag

Actualisering

De opmaak van de beginsituatie bij de aanvang van de eerste fase gebeurt op een zeer doelgerichte wijze. Het multidisciplinaire team hanteert een goed uitgekozen gestandaardiseerde test. De resultaten van deze test en de andere beginsituatiegegevens op het digitale platform leveren gepaste informatie op voor het plannen van onderwijs op maat. Het team heeft voldoende aandacht voor het actualiseren van de beginsituatie op basis van periodieke evaluatiegegevens.

Doelenselectiefase

Op maat

Doelengkaders

Horizontale en verticale

afstemming

Multidisciplinair overleg

Evenwichtig aanbod

De doelselectie is afgestemd op de leerlingenkenmerken van de betrokken pedagogische eenheid. De klassenraad houdt goed rekening met de individuele beginsituatie van elke leerling. Voor heel wat leerlingen is een individueel handelingsplan opgemaakt op basis van vastgestelde opvoedings- en onderwijsbehoeften.

De doelselectie gebeurt evenwichtig en is gericht op de einddoelstelling. Zowel cognitieve, motorische als sociaal-emotionele doelen worden vooropgesteld. De doelenkeuze is duidelijk gericht op tewerkstelling in een beschermd arbeidsmilieu.

Via overleg binnen en tussen de verschillende vakwerkgroepen waakt de klassenraad goed over de verticale en horizontale afstemming. Ook het veelvuldige informele overleg draagt hiertoe bij.

Voorbereidingsfase

Planning

Multidisciplinair

Samenwerking ASV-BGV

Vakkenopdeling

Groeperingsvorm

Methodiek en werkvormen

Vakgroepwerking

Infrastructuur en uitrusting

De planning is functioneel, voldoende duidelijk en samenhangend. De multidisciplinaire aanpak in de eerste fase is een voorbeeld van goede praktijk. De paramedische ondersteuning wordt optimaal benut voor de training van de specifieke basisvaardigheden gericht op het uitvoeren van handenarbeid in een semi-industriële setting.

De vakwerkgroep stelt een relevant en zinvol activiteiten aanbod voorop met de juiste accenten in de twee fases van de opleiding. Ze houdt bij de keuze van de activiteiten goed rekening met het toekomstige arbeidsmilieu. De professionaliteit van de vakwerkgroep blijkt uit de stappenplannen op basis van nauwkeurige analyses van de leer- en werkopdrachten, de werkpostaanpassingen, de zelfgemaakte didactische hulpmiddelen en de zelf geworven opdrachten voor derden.

De uitrusting en infrastructuur voldoen en worden ook goed ingezet om de vooropgestelde doelen na te streven.

Uitvoeringsfase

Planmatige aanpak

Methodiek en werkvormen

Individualisatie en differentiatie

De uitvoering van het leeraanbod getuigt van een planmatige en doelgerichte aanpak. Individualisatie en differentiatie zijn goed ingeburgerd in de dagelijkse lespraktijk. Methodiek en werkvormen zijn goed afgestemd op de noden van de leerlingen en op de verwachtingen van het toekomstig arbeidsmilieu.

Evaluatiefase

Visie en afspraken
Systeem of instrument
Gelinkt aan doelen/diagnostisch
Overgangscriteria
Rapportering

De vakwerkgroep heeft een gelijkgerichte visie en hanteert een gemeenschappelijk format voor de dagelijkse evaluatie van de leerlingen. Dit format is in de eerste plaats gericht op het verzamelen van punten voor het rapport. Het noteren van deze puntenscores vraagt veel energie van de leraren en de meerwaarde voor het cyclisch proces van handelingsplanning is onduidelijk. Naast de vele puntenscores noteren de meeste leraren ook diagnostische informatie over het al dan niet bereiken van de vooropgestelde doelen. Hiermee verzamelen ze de gepaste informatie om het individuele leerproces zoals gepland verder te zetten of bij te sturen. Dit komt het cyclisch proces van handelingsplanning ten goede.

De klassenraad bespreekt grondig de overgang van de eerste naar de tweede fase. Ook de overgang naar een andere opleidingsvorm komt uitvoerig aan bod tijdens de klassenraadbepreking. De klassenraad hanteert hiervoor meerdere criteria die door de teamleden voldoende zijn gekend. Deze liggen echter nog niet schriftelijk vast, waardoor de transparantie niet ten volle is gewaarborgd.

Het vernieuwde rapport is voldoende informatief. De meeste leraren noteren naast de puntenscore heldere informatie over de verworven vaardigheden van de leerling.

Werkplekieren
Stages
Extramurale BGV

De school doet goede inspanningen om de leerlingen de realiteit van de werkvloer te laten ervaren. Dit blijkt uit de opdrachten voor derden die in de school worden uitgevoerd en uit de praktijk op verplaatsing voor de leerlingen van de tweede fase. Ook de verplichte stage in de beschutte werkplaats of bij andere organisaties dragen hiertoe bij. Beide vormen van werkplekieren worden goed voorbereid en opgevolgd. Het lerarenteam grijpt de resultaten van de stage aan om via een individueel handelingsplan het onderwijsaanbod bij te sturen en af te stemmen op de vastgestelde noden.

Het individuele stagedossier is niet volledig conform de regelgeving doordat een lijst met de stage-activiteiten ontbreekt.

Personeelsbeheer
Deskundigheidsbevordering

Om de nieuwe aanpak van Beroepsgerichte Vorming te kunnen doorvoeren is er op een doelgerichte wijze nascholing gevolgd. De betrokken teamleden staan in om de opgedane inzichten te multipliceren bij het betrokken lerarenteam. Deze nascholing heeft de kwaliteit van het cyclisch proces van handelingsplanning en van het onderwijsaanbod bevorderd.

3.4 Opleidingsvorm drie – Beroepsgerichte Vorming in de opleiding Hoeklasser

Voldoet

Motivering

De einddoelstelling van de opleiding Hoeklasser wordt op een nipt voldoende handelingsplanmatige wijze nagestreefd. Het aanbod in de school, het buitenschoolse project en de stages bereiden de leerlingen op een degelijke wijze voor op de latere beroepsuitoefening.

Vaststellingen

Beginsituatiebepaling

*Beeldvorming
Functionele neerslag
Actualisering*

De initiële beginsituatie van nieuwe leerlingen wordt in een standaarddocument weergegeven dat slechts een globaal beeld geeft van de algemene basisvaardigheid en kennis van de leerling. Opvoedings- en onderwijsbehoeften worden slechts beperkt in kaart gebracht. Voor de andere leerlingen wordt de beeldvorming geactualiseerd aan de hand van een screeningsdocument dat multidisciplinair wordt samengesteld. In de opleidingsfase is dit vrij vaag en algemeen verwoord. In de kwalificatiefase is de informatie functioneler maar toch ook nog onvoldoende gericht op de specifieke competenties van het opleidingsprofiel.

Doelenselectiefase

*Doelenskaders
Op maat
Horizontale en verticale
afstemming
Multidisciplinair overleg
Evenwichtig aanbod*

De vakwerkgroep heeft met ondersteuning van de pedagogische begeleiding een leerlijn uitgewerkt die afgestemd is op de reglementaire doelenskaders. Hierdoor is er vanaf dit schooljaar een duidelijkere horizontale en verticale afstemming. De doelselectie per pedagogische eenheid is echter niet afgestemd op de specifieke leerlingenkenmerken van de betrokken pedagogische eenheid. Voor sommige leerlingen zijn er in een individueel handelingsplan individuele trajecten voor de Beroepsgerichte Vorming uitgewerkt. Ondersteunende kennis en sleutelvaardigheden worden nog niet gezamenlijk geselecteerd vanuit een multidisciplinair overleg. In het observatiejaar krijgen de leerling een evenwichtig aanbod dat hen de mogelijkheid biedt om een verantwoorde keuze te maken. De school ondersteunt dit studiekeuzep proces door gerichte projecten.

Voorbereidingsfase

*Planning
Multidisciplinair
Samenwerking ASV-BGV
Methodiek en werkvormen
Vakgroepwerking
Infrastructuur en uitrusting*

De planning is voornamelijk gebaseerd op werkfiches. Deze fiches zijn niet aangepast aan het bevattingsvermogen van de doelgroep en onduidelijk gerelateerd aan de gehanteerde leerlijn. Dit komt omdat het werken met deze leerlijn nog in een ontwikkelingsfase zit. De inhoudelijke kwaliteit van de lerarenagenda is sterk leraargebonden. Niet in alle agenda's zijn sporen te vinden van een individuele aanpak. De multidisciplinaire voorbereiding is voornamelijk gericht op attitudebijsturing en in mindere mate op onderwijsbehoeften. Er is een aanzet voor een samenwerking tussen de Algemene en Sociale Vorming en de Beroepsgerichte Vorming doch dit blijft beperkt in uitvoering. Er wordt een specifieke methodiek gehanteerd waarbij de leerlingen eerst de oefening uitvoeren op oefenmateriaal en pas wanneer ze de techniek in voldoende mate onder de knie hebben, deze toepassen in een vastgelegde oefening waarop gequoteerd wordt. Dit is een goede manier van werken.

De vakgroepwerking verloopt onvoldoende vanuit een gezamenlijke doelgerichtheid. Het uitwerken van een opleidingseigen leerlijn is een startpunt doch dit wordt tot nog toe onvoldoende ondersteund door informatie-uitwisseling en onderlinge afstemming van werkvormen en inzichten tussen alle betrokken leraren.

In afwachting van een nieuwe locatie voldoet de infrastructuur doch de uitrusting is onvoldoende in verhouding tot het aantal leerlingen per pedagogische eenheid. Ondanks het feit dat de leerlingen in de

kwalificatiefase een voorbereiding krijgen op het examen voor het behalen van het VCA-certificaat², blijkt de attitude rond veiligheid bij de leerlingen onvoldoende toegepast in de werkplaats. De oor- en oogbescherming werd niet door alle leerlingen op een consequente wijze toegepast bij slijp- of andere technieken. De ontoereikende infrastructuur is daarbij ook een negatieve factor. Dit komt sterk tot uiting bij het ontbreken van een afgesloten slijpcabine in het lokaal van de kwalificatiefase..

Uitvoeringsfase

*Planmatige aanpak
Flexibiliteit
Methodiek en werkvormen
Individualisatie en differentiatie*

De planning wordt uitgevoerd zoals bepaald in de voorbereidingen. Tijdens de lesobservaties kon worden vastgesteld dat de leraren zeer sterk leerlinggericht werken en hen zowel sociaal-emotioneel als motorisch ondersteunen in de uitvoering van hun opdracht. Ze spelen in op de verschillende lessituaties en vertonen voldoende flexibiliteit om rekening te houden met de specifieke probleemstelling van elke leerling. Leerlingen werken de oefeningen af op hun eigen tempo en verschillende leerlingen hebben gedifferentieerde opdrachten. Dit toont aan dat in de concrete klaspraktijk de leraren intuïtief differentiëren maar dat dit nog onvoldoende gepland en voorbereid wordt met het oog op een gerichte aanpak die gebaseerd is op de mogelijkheden van elke individuele leerling.

Evaluatiefase

*Visie en afspraken
Systeem of instrument
Gelinkt aan doelen/diagnostisch
Valide, evenwichtig en
representatief
Overgangscriteria
Procesevaluatie
Kwalificatieproef
Rapportering*

Er is een gelijkgerichte visie op de evaluatiepraktijk doch de uitvoering blijkt nog te sterk gericht op puntenscores die onvoldoende verduidelijkt worden. De evaluatie is tot nog toe gedeeltelijk diagnostisch wat tot uiting komt in het screeningsdocument Vanaf dit schooljaar wordt de nieuwe leerlijn gehanteerd en is ook de wijze van evalueren in ontwikkeling. Op dit ogenblik gebeurt de evaluatie nog onvoldoende valide en evenwichtig omdat ze niet voldoende is afgestemd op het doelenkader. De eindevaluatie van de vorige schooljaren werd onvoldoende gemotiveerd in de notulen van de delibererende klassenraad. Men hanteert nog steeds de begrippen 'overzitten' en 'niet geslaagd' voor een bepaald leerjaar, wat niet kan in het buitengewoon secundair onderwijs. De school heeft vage overgangscriteria bepaald die onvoldoende verduidelijken welk beheersingsniveau van de leerlingen verwacht wordt op het einde van een leerfase. De mogelijkheid om een leertraject te verlengen wordt mede hierdoor niet optimaal aangewend.

De kwalificatieproef is representatief voor de geboden opleiding. Het theoretische gedeelte is niet ten volle afgestemd op het doelpubliek..

De rapportering is dit schooljaar herwerkt doch ze is nog sterk gericht op puntenscores en de informatieve waarde blijft vrij beperkt.

Werkplekieren

**Stages
Extramurale BGV**

De stages worden goed voorbereid en de stageplaatsen zijn goed gekozen rekening houdende met de mogelijkheden van de leerlingen. De activiteitenlijst ontbreekt echter en de gegevens betreffende de activiteiten van de stagebegeleiders worden niet vooraf ingebracht in het algemeen stagedossier wat inbreuken zijn tegen de regelgeving (SO/2002/11 (BuSO)).

De voorbije twee schooljaren werd gewerkt aan een extramuraal project: een woonboot. Dit project gaf de leerlingen de mogelijkheid om de verworven competenties verder te ontwikkelen in een reële werksituatie onder begeleiding van de leraren. Dit is een voorbeeld van goede praktijk.

² VCA staat voor: "Veiligheids Checklist Aannemers". VCA is een gecertificeerd veiligheids-beheerssysteem,

3.5 Opleidingsvorm drie – Beroepsgerichte Vorming in de opleiding Interieurbouwer

Voldoet niet

Motivering

De school kan onvoldoende aantonen dat alle competenties uit het reglementair vastgelegde opleidingsprofiel voldoende evenwichtig aan bod komen. Er ontbreekt een structurele planning voor het nastreven van de competenties onder de componenten 'wanden en plafonds' en 'interieurelementen'. Bovendien is het evaluatiesysteem onvoldoende gericht op de na te streven competenties waardoor de school nalaat specifieke leernoden en vorderingen in kaart te brengen. Het cyclisch proces van handelingsplanning is beperkt.

Vaststellingen

Beginsituatiebepaling

Beeldvorming

Functionele neerslag

Actualisering

De initiële beginsituatie van nieuwe leerlingen wordt in een standaarddocument weergegeven dat slechts een vaag beeld geeft van de algemene basisvaardigheden en kennis van de leerling. Opvoedings- en onderwijsbehoeften worden slechts beperkt in kaart gebracht. De actualisering doorheen de opleiding is te beperkt en brengt geen concrete vorderingen in kaart waardoor deze neerslag niet bruikbaar is voor een verdere doelenselectie op maat.

Doelenselectiefase

Op maat

Doelenkaders

Multidisciplinair overleg

Horizontale en verticale

afstemming

Evenwichtig aanbod

Uit de neerslag van de handelingsplanning blijkt onvoldoende dat er doelstellingen op maat van een leerling of leerlingengroep geselecteerd worden. Ook bij een verlengd of gedifferentieerd traject is er in de leerlingendossiers onvoldoende informatie terug te vinden die wijst op een doordachte doelenselectie, rekening houdend met de specifieke beginsituatie en het vooropgestelde individueel traject. De multidisciplinaire inbreng tijdens klassenraden is erg beperkt. De horizontale en verticale afstemming is wel gewaarborgd door het recent opgestelde deelwerkplan. Bij de start van de doorlichting bevatte dit planningsdocument echter nog enkele hiaten waaruit blijkt dat de aandacht voor sommige competenties te gering is en het evenwichtig aanbod onvoldoende bewaakt wordt. De opleiding is nog teveel gericht op de competenties die leiden tot het deelattest van Machinaal houtbewerker en te weinig op de andere componenten van de opleiding tot interieurbouwer. De competenties onder de rubrieken 'wanden en plafonds' en 'interieurelementen' worden te weinig structureel ingepland in het onderwijsaanbod. Het is onvoldoende om te rekenen op stage of audiovisuele leermiddelen voor het verwerven van deze competenties.

Het aanbod in het observatiejaar geeft een realistisch beeld van wat de opleiding inhoudt en door bedrijfsbezoeken en verschillende projecten worden de leerlingen goed begeleid in hun opleidingskeuze.

Vorbereidingsfase

Planning
Multidisciplinair
Samenwerking ASV-BGV
Methodiek en werkvormen
Vakgroepwerking
Infrastructuur en uitrusting

De multidisciplinaire voorbereiding is voornamelijk gericht op attitudebijsturing en in mindere mate op onderwijsbehoeften. Er is een goede samenwerking met de Algemene en Sociale Vorming voor VCA en een aanzet om ook het aanbod in de andere lessen Algemene en Sociale Vorming meer af te stemmen op de beroepsgerichte vorming.

De vele opdrachten voor de eigen school of voor derden bieden een uitgelezen kans om op een realistische en motiverende wijze heel wat competenties na te streven. De hoeveelheid en de aard van de opdrachten wordt echter nog onvoldoende bewaakt om een evenwichtig aanbod te garanderen in het vooropgestelde leertraject.

De notities in de standaardagenda die elke leraar hanteert, wijzen op een planmatige differentiatie die wel rekening houdt met de beginsituatie en het traject van elke leerling. Deze informatie wordt echter onvoldoende samengebracht wat een optimale informatieoverdracht en een degelijke langetermijnplanning belemmert.

De vakgroepwerking kan nog geoptimaliseerd worden. Het evenwichtig onderwijsaanbod en het inpassen van werken voor derden wordt hier nog onvoldoende bewaakt alsook het uitwisselen van informatie die onderlinge afstemming bevordert.

De infrastructuur en uitrusting voldoen en er is veel aandacht voor zowel structurele veiligheid als het gepast gebruik van persoonlijke beschermingsmiddelen.

Uitvoeringsfase

Planmatige aanpak
Flexibiliteit
Methodiek en werkvormen
Individualisatie en differentiatie

Tijdens lesobservaties blijkt dat er planmatig gedifferentieerd wordt. Ook wordt er afgeweken van de vooropgestelde leerlijn waar nodig. Leraren spelen op een flexibele wijze in op diverse opvoedingsnoden en bieden gepaste ondersteuning. Door de theorielessen tot een minimum te beperken en deze te integreren in de praktijk houden de leraren goed rekening met de specifieke leerstijl van de doelgroep.

Evaluatiefase

Visie en afspraken
Systeem of instrument
Gelinkt aan doelen/diagnostisch
Valide, evenwichtig en representatief
Procesevaluatie
Kwalificatieproef
Rapportering
Overgangscriteria

Op schoolniveau is er een goede visie uitgeschreven. Deze visie benadrukt het belang van het in kaart brengen van vorderingen, gebaseerd op competenties uit het opleidingsprofiel. In de realiteit wordt deze visie echter nog niet zo uitgevoerd. Het gehanteerde systeem waarbij jaarlijks een screeningsdocument wordt ingevuld, biedt een kans om leervorderingen in kaart te brengen maar wordt te beperkt ingevuld om enige diagnostische waarde te hebben. De evaluatie wordt niet gelinkt aan de concrete doelstellingen en de werkpunten die naar voor geschoven worden komen niet altijd overeen met de vastgestelde leernoden.

Bovendien is de evaluatie niet evenwichtig: verschillende competenties worden immers niet geëvalueerd. De kwalificatieproef is voornamelijk gericht op de vaardigheden vereist voor het afgerond geheel van machinaal houtbewerker waardoor deze onvoldoende representatief is voor de gehele opleiding. Het theoretisch gedeelte van deze proef is vrij uitgebreid en vereist heel wat ondersteuning bij het invullen. De functionaliteit is beperkt.

Het rapport vermeldt enkel algemene technieken die gescoord worden met een cijfer op tien. De commentaren geven soms meer uitleg maar zijn over het algemeen ook onvoldoende informatief om aan te geven welke vorderingen er gemaakt werden of wat de specifieke aandachtspunten zijn. Op het vlak van attitudes zijn de rapporten wel voldoende informatief.

De overgangscriteria en de motivering van de eindevaluaties zijn nog onvoldoende duidelijk zoals ook omschreven in het verslag van de opleiding Hoeklasser.

Werkplekieren

Stages De stages worden goed voorbereid en opgevolgd. De evaluatie gebeurt door de leraar in overleg met de stagementor en is gericht op het competentierooster wat goed is. Er is nog weinig aandacht voor zelfevaluatie wat een correct zelfbeeld van de leerlingen ten goede kan komen. De activiteitenlijst ontbreekt echter en de gegevens betreffende de activiteiten van de stagebegeleiders worden niet vooraf ingebracht in het algemeen stagedossier wat een inbreuk is tegen de regelgeving (SO/2002/11 (BuSO)).

4. BEWAAKT DE SCHOOL DE EIGEN KWALITEIT?

Het onderzoek naar de kwaliteit en de kwaliteitsbewaking van de geselecteerde procesindicatoren of -variabelen levert het volgende op:

4.1 Professionalisering

4.1.1 Deskundigheidsbevordering

De vaststellingen wijzen op redelijke tot sterke aandacht voor:

- doeltreffendheid
- ontwikkeling.

Motivering

- De school beschikt over een degelijk nascholingsplan met een duidelijke visie. Er zijn prioriteiten geselecteerd voor alle opleidingsvormen op korte en lange termijn. De concretisering van deze prioriteiten in duidelijke nascholingsinitiatieven op korte en lange termijn is echter onduidelijk waardoor de aandacht voor de doelgerichtheid niet optimaal is. Het verband tussen de gekozen prioriteiten en de uiteindelijk uitgevoerde nascholingen is niet duidelijk.
- De school neemt gepaste initiatieven om de personeelsleden de mogelijkheid te bieden om deel te nemen aan nascholingsactiviteiten. De school geeft zelf aan dat de nascholing grotendeels aanbodgestuurd verloopt. Hierdoor kunnen de nascholingsinitiatieven niet voldoende afgestemd worden op de doelen die de school weerhouden heeft. Het aanbod primeert op de schooleigen doelen. Dit toont aan dat de aandacht voor de ondersteuning van dit proces nog beperkt is.
- De aandacht voor de doeltreffendheid komt tot uiting in diverse procedures. Van elke nascholing wordt een korte evaluatie gemaakt en deze wordt besproken met de schoolleiding. Op basis van deze analyse worden de inzichten geïmplementeerd in het team of subteam. Op deze wijze worden er efficiënte beoordelingsmethodes aangewend die de doeltreffendheid en effectiviteit van de deskundigheidsbevordering bewaken. Toch blijkt dat de budgetten voor nascholing nog niet optimaal en integraal worden benut wat een gemiste kans is in het kader van een doorgedreven brede professionalisering. De school evalueert jaarlijks het nascholingsplan en wendt deze analyses aan voor de selectie en uitwerking van nieuwe prioriteiten, wat een goede werkwijze is.
- Er is aandacht voor vragen en verwachtingen van de personeelsleden en de overheid. Alle subteams worden betrokken bij de vormgeving van de nascholing en daarnaast kunnen personeelsleden ook werken aan individuele deskundigheidsbevordering. Er is een duidelijke veranderingsbereidheid met aandacht voor professionalisering.

4.2 Begeleiding

4.2.1 Leerbegeleiding

De vaststellingen wijzen op redelijke tot sterke aandacht voor:

- doelgerichtheid
- ondersteuning
- ontwikkeling.

Motivering

- De school heeft een duidelijke visie op het handelingsplanmatig nastreven van de einddoelstelling in elke opleidingsvorm. De uitgebreide visieteksten die hiervoor werden opgesteld getuigen van een grote aandacht voor de doelgerichtheid van de leerbegeleiding. De einddoelstellingen werden voldoende geoperationaliseerd in de diverse verantwoordingsstukken.
- De school heeft functionele en richtinggevende instrumenten ontwikkeld om de handelingsplanmatige aanpak te ondersteunen. Ook het ondersteunend personeel wordt hierbij goed ingezet om de leraren te helpen bij de individuele aanpak van elke leerling. De instrumenten voor de Beroepsgerichte Vorming van opleidingsvorm drie werden vrij laat ontwikkeld waardoor deze nog niet optimaal gebruikt worden. Het gebruik van een digitaal platform biedt kansen tot een goede multidisciplinaire planning maar de functionaliteit en gebruiksvriendelijkheid kan nog verbeterd worden. Om aan de verwachtingen van de overheid te voldoen op het vlak van handelingsplanning zocht de school naar de gepaste ondersteuning door de pedagogische begeleidingsdienst.
- De aandacht voor de doeltreffendheid van het proces van leerbegeleiding kan nog verhoogd worden. Nog niet alle vakwerkgroepen komen op regelmatige basis tot een zelfreflectie om het eigen aanbod bij te sturen. Ook de opvolging door de schoolleiding heeft niet in elke opleidingsvorm geleid tot de gepaste bijsturing. Tijdens de doorlichting bleek wel een grote openheid voor de opmerkingen van de inspectie en trachtte het schoolteam reeds tijdens het bezoek oplossingen te zoeken voor aangehaalde werkpunten.
- De voorbije schooljaren heeft het schoolteam veel aandacht besteed aan de ontwikkeling van een vernieuwde handelingsplanmatige aanpak en de implementatie van de nieuwe ontwikkelingsdoelen voor de opleidingsvormen één en twee. Spijtig is wel dat de implementatie van de opleidingsprofielen in opleidingsvorm drie nog niet in alle opleidingen volledig voltooid is ondanks het feit dat deze reeds langere tijd ingevoerd zijn. De onderwijsinspectie is er echter van overtuigd dat de school over voldoende ontwikkelingsdynamiek beschikt om dit proces verder te optimaliseren.

4.2.2 Sociale en emotionele begeleiding

De vaststellingen wijzen op redelijke tot sterke aandacht voor:

- doelgerichtheid
- ondersteuning
- ontwikkeling.

Motivering

- De school stelt duidelijke doelen voor de sociale en emotionele begeleiding die gekaderd zijn in een algemene visie. De doelen zijn duidelijk en resultaatgericht. Dit toont aan dat er aandacht is voor een duidelijke doelgerichtheid.

- Er is aandacht voor de structurele ondersteuning van de sociale en emotionele begeleiding. Dit komt tot uiting in de organisatie en de werking van de cel leerlingenbegeleiding in de verschillende opleidingsvormen. De school heeft faciliteiten gecreëerd voor een adequate organisatie, aanpak, taakverdeling, uitrusting en omkadering van de leerlingenbegeleiding. De ondersteuning en informatie-uitwisseling tussen de verschillende opleidingsvormen, die gelegen zijn op een andere campus, verloopt zowel formeel (bij doorverwijzingen, werkgroepen) als informeel. Daarnaast worden de leerlingenbegeleiders eveneens ondersteund door externen zoals het Centrum voor Leerlingenbegeleiding, thuishulpdiensten, politiediensten, ... Belangrijke informatie wordt besproken met de directeur die daarbij zowel een adviserende als ondersteunende rol opneemt. De orthopedagoog ondersteunt daarnaast de klassendirecteurs in opleidingsvorm één en twee.
- De vrijgestelde leerlingenbegeleiders krijgen voortdurend rechtstreekse feedback van ouders wanneer ze leerlingen met sociale en emotionele problemen begeleiden. Daarnaast is er aandacht voor zelfreflectie en zelfevaluatie binnen het team van leerlingenbegeleiders en wordt de doeltreffendheid ook getoetst via het overleg met externe diensten. De school kan nog niet aantonen dat ze op een gerichte wijze de doeltreffendheid van haar sociale en emotionele begeleiding onderzoekt waarbij ze op een structurele manier resultaten in kaart brengt en aanwendt om de werking te verbeteren.
- Er is voldoende aandacht voor de verdere ontwikkeling van de werking van de sociale en emotionele begeleiding. De veranderingsbereidheid komt tot uiting in de deskundigheid en de voortdurende vorming van de betrokken leerlingenbegeleiders. Er is voldoende openheid voor vragen en verwachtingen van ouders en leerlingen.

5. ALGEMEEN BELEID VAN DE SCHOOL

Het onderzoek naar het algemeen beleid van de school levert volgende vaststellingen op:

- De school wordt geleid door een directeur die steeds bereikbaar is voor het personeel. Zij wordt bijgestaan door een breed middenkader dat het voltallige team gericht aanstuurt, ondersteunt en opvolgt. Uit een bevraging van het personeel door een externe dienst voor preventie en bescherming op het werk blijkt dat de personeelsleden van de school heel wat vertrouwen hebben in het gevoerde beleid. De verschillende coördinatoren streven naar een coachende en indien nodig een sturende rol; de eindverantwoordelijkheid berust steeds bij de directeur. Hoewel deze zorgt voor een strikte opvolging en sturing van het personeel, verloopt de evaluatieprocedure van het personeel niet zoals omschreven in de eigen schoolvisie. Nog niet met alle personeelsleden werd een evaluatiegesprek gevoerd, wat een inbreuk tegen de regelgeving is. De keuze van de scholengroep om deze gesprekken enkel te laten voeren door de directeur en niet door andere leidinggevendenden die hiervoor in aanmerking komen, is een mogelijke verklaring waarom deze procedure nog niet afgerond werd.
- De school hanteert zeer duidelijk uitgeschreven visieteksten over vrijwel alle aspecten van de schoolwerking. Positief is de wijze waarop vernieuwingen die vooropgesteld en uitgewerkt worden steeds aan de voltallige personeelsgroep worden teruggekoppeld via de leden van de pedagogische raad en door middel van berichten op het digitale schoolplatform. Dit verhoogt de gedragenheid en de betrokkenheid. Ook de ondersteuning door het beleid bij het stapsgewijs invoeren van vernieuwingen is een pluspunt.
- Het krachtig beleidsvoerend vermogen wordt gekenmerkt door de wijze waarop de schoolleiding een participatieve besluitvorming nastreeft. Belangrijke beslissingen worden steeds voorgelegd aan de pedagogische raad die bestaat uit vertegenwoordigers van elke geleding binnen het personeel. Naast de wettelijke inspraakorganen, organiseert de school heel wat formele overlegmogelijkheden met een duidelijke verslaglegging. De efficiëntie van sommige werkgroepen en van de opleidingsgebonden vakwerkgroepen kan nog verbeterd worden. Het is niet voor elke vakwerkgroep duidelijk wat van hen verwacht wordt en wat hun inbreng kan zijn op pedagogisch, didactisch en beleidsmatig vlak.
-
-
-

- De school nam al heel wat initiatieven om haar eigen werking te analyseren en levert grote inspanningen om haar onderwijskwaliteit te verhogen. De goede samenwerking met externen en de eigen pedagogische begeleidingsdienst en de recente vernieuwingen wijzen op een grote veranderingsbereidheid van het hele schoolteam. Het onderwijsaanbod werd onder de loep genomen en resulteerde onder andere in de ontwikkeling van goede deelwerkplannen in opleidingsvorm drie en heel wat vernieuwingen in de twee andere opleidingsvormen. Naast deze aandacht voor het pedagogische luik werden ook andere aspecten van de schoolwerking onderzocht. Omdat er nog geen systematische, integrale en cyclische gegevensverzameling en analyse gebeurt, zijn er echter enkele belangrijke werkpunten zoals vermeld in dit verslag aan de aandacht van de school ontsnapt. De opvolging en correcte toepassing van de regelgeving in verband met de procedure voor personeelsevaluatie is zo een aandachtspunt. Ook moet het algemeen stagedossier aangepast worden conform de regelgeving en moet er een duidelijke activiteitenlijst toegevoegd worden aan de individuele stagecontracten. Het inrichten van de zogenaamde 'dranken-pauze' tijdens de lesuren wijst op een oneigenlijk gebruik van de onderwijstijd.
- Bovenstaande vaststellingen tonen een school met een krachtig beleidsvoerend vermogen. De onderwijsinspectie is ervan overtuigd dat de vastgestelde tekorten voor regelgeving en voor de Beroepsgerichte Vorming in de opleiding Interieurbouwer op korte termijn weggewerkt zullen worden. Daarom deliberaert de onderwijsinspectie dit tekort en sluit ze de doorlichting af met een gunstig advies voor de hele school.

Inbreuken tegen de regelgeving

- De evaluatie van het personeel conform het decreet rechtspositie 27/03/1991 en aangepast op 13/07/2007.
- Het opnemen van de verplichte activiteitenlijst voor de stages als ook de gegevens betreffende de activiteiten van stagebegeleiders in het algemeen stagedossier zoals verduidelijkt in SO/2002/11 BuSO.

6. STERKTES EN ZWAKTES VAN DE SCHOOL

6.1 Wat doet de school goed?

Wat betreft de erkenningsvoorwaarden:

- De aandacht voor het welbevinden van de leerlingen in opleidingsvorm een.
- De stimulerende extramurale activiteiten en projecten in opleidingsvorm een.
- De planmatige differentiatie in opleidingsvorm een.
- De handelingsplanmatige aanpak in opleidingsvorm twee.
- De vakgroepwerking in opleidingsvorm twee.
- De deskundigheidbevordering in de Beroepsgerichte Vorming in opleidingsvorm twee.
- De beroepskeuzebegeleiding in het observatiejaar in opleidingsvorm drie.
- Het project 'Woonboot' binnen de extramurale Beroepsgerichte Vorming van de opleiding Hoeklasser.

Wat betreft de kwaliteit/kwaliteitsbewaking van de processen:

- De sociale en emotionele begeleiding van de leerlingen.

Wat betreft het algemeen beleid:

- De organisatie van de wettelijke inspraakorganen en de pedagogische raad om te komen tot een participatief beleid.

6.2 Wat kan de school verbeteren?

Wat betreft de erkenningsvoorwaarden:

- De verticale en horizontale afstemming van het leeraanbod in opleidingsvorm een.
- De uitrusting in opleidingsvorm een.
- De verdeling van de paramedische ondersteuning volgens de vastgestelde noden binnen de Algemene en Sociale Vorming in opleidingsvorm één en twee.
- De doelgerichtheid van de zelfredzaamheidslessen in opleidingsvorm twee.
- De dagelijkse evaluatie en de rapportering over de Algemene en Sociale Vorming in opleidingsvorm twee, gelinkt aan de vooropgestelde doelen.
- De transparantie over de overgangscriteria in opleidingsvorm twee.
- De multidisciplinaire aanpak van ondersteunende kennis en sleutelvaardigheden in opleidingsvorm drie.
- De uitrusting en infrastructuur van de opleiding Hoeklasser.
- De gezamenlijke gelijkgerichtheid van de vakgroepen in opleidingsvorm drie.
- De evaluatiepraktijk in alle opleidingsvormen.
- De rapporteringspraktijk in opleidingsvorm drie.

Wat betreft de kwaliteit/kwaliteitsbewaking van de processen:

- De vraaggestuurde ontwikkeling van de deskundigheidsbevordering.
- De aandacht voor de doeltreffendheid van de leerbegeleiding.

Wat betreft het algemeen beleid:

- De efficiënte aansturing van de verschillende werkgroepen.
- De correcte aanwending van de onderwijstijd in opleidingsvorm drie.

6.3 Wat moet de school verbeteren?

Wat betreft de erkenningsvoorwaarden:

- Het evenwichtig en handelingsplanmatig aanbieden van alle competenties van het opleidingsprofiel in de opleiding Interieurbouwer.

Wat betreft de regelgeving:

- De evaluatie van het personeel conform het decreet rechtspositie 27/03/1991 en aangepast op 13/07/2007.
- Het opnemen van de verplichte activiteitenlijst voor de stages en de gegevens betreffende de activiteiten van stagebegeleiders in het algemeen stagedossier zoals verduidelijkt in SO/2002/11 BuSO.

7. ADVIES

In uitvoering van het Decreet betreffende de kwaliteit van onderwijs van 8 mei 2009 is het advies voor erkenning

GUNSTIG

voor alle structuuronderdelen.

8. REGELING VOOR HET VERVOLG

Nihil

Namens het inspectieteam, de inspecteur-verslaggever

Bart Tabruyn

Datum van verzending aan de directie en het bestuur van de instelling:

Voor kennisname
Het bestuur of zijn gemandateerde

Naam: