

Vlaams Ministerie
van Onderwijs en Vorming

Onderwijsinspectie
Hendrik Consciencegebouw
Koning Albert II-laan 15
1210 BRUSSEL

doorlichtingssecretariaat@ond.vlaanderen.be
www.onderwijsinspectie.be

Verslag over de controle van bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne van de Vrije Basisschool te Okegem (Ninove)

Hoofdstructuur	bao
Pedagogische eenheid	
Instellingsnummer	46193
Instelling	Vrije Basisschool
Directeur	Wim BEECKMAN
Adres	Okegem-Dorp 2 - 9400 OKEGEM
Telefoon	054-32.60.65
Fax	054-32.60.65
e-mail	toffeschool.okegem@wol.be
Website/URL	www.vbokegem.be
Bestuur van de instelling	106807 - VZW Gesubs. Vrije Basisschool Okegem te NINOVE
Adres	Frans Van der Perrekaai 2 - 9400 NINOVE
Scholengemeenschap/Consortium	121343 - Katholiek Basisonderwijs regio Ninove te OKEGEM
Adres	Okegem-Dorp 2 - 9400 OKEGEM
CLB	114538 - Vrij CLB Ninove te NINOVE
Adres	Kluisweg 13 - 9400 NINOVE
Dagen van het doorlichtingsbezoek	5/11/12, 6/11/12, 8/11/12
Einddatum van het doorlichtingsbezoek	8/11/2012
Datum bespreking verslag met de instelling	22/11/2012
Samenstelling inspectieteam	
Inspecteur-verslaggever	Katty Houssiau
Teamleden	Lieve Leconte

INHOUDSOPGAVE

INLEIDING	3
1. RELEVANTE KENMERKEN	4
2. FOCUS VAN DE CONTROLE	4
3. ASPECTEN VAN HET WELZIJNSBELEID	4
3.1 Organisatie	4
3.2 Veiligheid van de leer- en werkomgeving	5
3.3 Gezondheid en hygiëne	6
3.4 Milieu	6
4. STERKTES EN ZWAKTES	7
4.1 Relevante aspecten waarin de instelling goed is	7
4.2 Relevante aspecten die de instelling kan verbeteren	7
4.3 Relevante aspecten die de instelling moet verbeteren	7
5. ADVIES	8
6. REGELING VOOR HET VERVOLG	8

INLEIDING

Op 5/11/12, 6/11/12, 8/11/12 bezocht de onderwijsinspectie van de Vlaamse Gemeenschap uw instelling. Zij deed dit in het kader van haar decretale opdracht om voor de overheid toezicht uit te oefenen op de kwaliteit en de kwaliteitszorg van onderwijsinstellingen.

Zij is daarbij bevoegd voor:

- de controle van het studiepeil;
- de naleving van de onderwijsregelgeving;
- de controle op naleving van de wet op de veiligheid, het welzijn en de hygiëne.

Overeenkomstig het Decreet betreffende de kwaliteit van onderwijs van 8 mei 2009 wordt gebruik gemaakt van de mogelijkheid van art. 38 §5 om het toezicht inzake bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne afzonderlijk van de doorlichting uit te voeren.

Tijdens deze controle voert de inspectie volgende activiteiten uit: onderzoek en analyse van documenten en gegevens, observaties en gesprekken.

Het onderzoek mondt uit in een verslag. Dat begint met een opsomming van de relevante kenmerken van de instelling. Daarna volgt een overzicht van de aspecten inzake het welzijnsbeleid van de instelling die onderzocht worden.

Het verslag eindigt met het advies en de regeling voor het vervolgtoezicht.

Het verslag van de controle bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne resulteert in één van drie mogelijke adviezen:

- gunstig;
- gunstig beperkt in de tijd;
- ongunstig.

Een gunstig advies is noodzakelijk, wil de instelling verder erkend worden en/of verder opgenomen worden in de financierings- of subsidiëringsregeling.

Het verslag moet binnen een termijn van 30 kalenderdagen na ontvangst op een personeelsvergadering integraal besproken worden.

Het verslag is openbaar en kan ongeveer drie maanden na de doorlichting geraadpleegd worden op de website van het departement onderwijs op het adres www.ond.vlaanderen.be/doorlichtingsverslagen of op www.schooldoorlichting.be.

Het verslag mag niet gebruikt worden voor publicitaire doeleinden (bijvoorbeeld met het oog op leerlingenwerving).

1. RELEVANTE KENMERKEN

Contextuele kenmerken

- Er loopt sinds 2001 een Agiondossier V.O.542.1.2. met masterplan voor een nieuwbouw van de school. Er werden 2 verkorte procedures opgestart (dakwerken-dringende gevelrenovatie en injecteren tegen opstijgend vocht) en 1 REG dossier (buitenschrijnwerk met zonnewering) om dringende werken uit te voeren (koude en vochtbruggen, instortingsgevaar). Het aanpassen van de sanitaire installatie werd verworpen als verkorte procedure.

Situationele factoren

- De aanstelling van een preventieadviseur op niveau van de SG bevordert het dynamisch karakter van het welzijnsbeleid. De volledige administratie wordt gecentraliseerd via een digitaal programma.

2. FOCUS VAN DE CONTROLE

Aspecten van het welzijnsbeleid die in aanmerking kwamen voor onderzoek:

Organisatie van het welzijnsbeleid	Ja
Veiligheid van de leer- en werkomgeving	Ja
Gezondheid en hygiëne	Ja
Milieu	Ja

3. ASPECTEN VAN HET WELZIJSBELEID

3.1 Organisatie

3.1.1 *Het bestuur van de instelling*

Het welzijnsbeleid vertoont hiaten die tijdelijk nog aanvaardbaar zijn.

Toelichting: De financiering nodig om het WZB uit te voeren wordt wel besproken met het schoolbestuur maar niet gecommuniceerd met de PR en/of opgenomen en geregistreerd in de planning. De school beschikt niet over een preventief onderhoudsprogramma. De school beschikt niet over een preventief onderhoudsprogramma voor het gebouw en de uitrusting, Dit aspect belemmert een haalbare financiële planning.

3.1.2 *Comité¹*

Het comité preventie en bescherming op het werk/ander overlegorgaan voert de wettelijk voorziene opdrachten voldoende uit.

Toelichting: Nihil

3.1.3 *Interne dienst voor preventie en bescherming op het werk (PBW)*

De interne dienst preventie en bescherming op het werk functioneert voldoende.

¹ Comité: het comité preventie en bescherming op het werk of een ander overlegorgaan (overlegcomité, personeelsvergadering, werkgroep ...) dat – in die gevallen waar het wettelijk mogelijk is – de taken van het comité preventie en bescherming op het werk op zich neemt.

Toelichting: Nihil

3.1.4 Samenwerking met externe dienst voor preventie en bescherming op het werk (PBW)

De externe dienst preventie en bescherming op het werk is voldoende complementair met de interne dienst.

Toelichting: Nihil

3.1.5 Aankoop- en indienststellingsbeleid

De interne preventiedienst wordt betrokken bij het aankoop- en indienststellingsbeleid maar er zijn nog hiaten die tijdelijk aanvaardbaar zijn.

Toelichting: Het aankoop- en indienststellingsbeleid werd binnen IKORN al opgestart: indienststellingsverslagen zijn klaar voor gebruik, aankoopprocedure gebeuren adh van het geven van drie groene lichten, bestelformulieren komen stapsgewijs binnen, IDPW staat in voor centraal aankoopbeleid EHBO, checklist van aanwezige apparatuur, certificaten bij aankoop van nieuwe toestellen ...

3.2 Veiligheid van de leer- en werkomgeving

3.2.1 Bewoonbaarheid

Gebouwen, lokalen en/of hun inrichting vertonen tekorten met betrekking tot comfort en/of veiligheid die tijdelijk aanvaardbaar zijn en/of er wordt voldoende gevolg gegeven aan klachten.

Toelichting: De verlichting in de klas is dringend aan vervanging toe. De gymzaal en de speelplaats voldoen tijdelijk maar zijn niet aangepast aan de comfortvoorwaarden.

Innovatie is voorzien in het masterplan.

3.2.2 Veiligheid van het domein van de instelling

Op het domein van de instelling is er een direct risico op valgevaar, maar de tekorten zijn tijdelijk aanvaardbaar.

Toelichting: De maatregelen die dienen genomen te worden zijn opgenomen in het masterplan van de school.

3.2.3 Verkeersveiligheid

De verkeersveiligheid op het domein van de instelling en in de onmiddellijke omgeving is tijdelijk aanvaardbaar maar maatregelen en/of verbeteracties zijn noodzakelijk.

Toelichting: Er is vanaf de schoolpoort directe toegang tot de openbare weg. De school voorziet toezicht om de veiligheid van de kinderen te bewaken. Via het schoolreglement maakt de school afspraken met ouders om kinderen verkeersveilig af te zetten en op te halen. Bij de heraanleg van de speelplaats in het masterplan worden de nodige voorzieningen getroffen. De school realiseerde het octopusplan.

3.2.4 Brandveiligheid

Er zijn tekorten met betrekking tot brandveiligheid die tijdelijk aanvaardbaar zijn.

Toelichting: Herstel van de veiligheidsverlichting is opgenomen in het jaaractieplan. Het brandpreventieverslag geeft een gunstig advies mits opmerkingen. Deze opmerkingen zitten vervat in het masterplan.

3.2.5 Evacuatie

De instelling organiseert en evalueert evacuatieoefeningen conform de regelgeving.

Toelichting: Nihil

3.2.6 *Veiligheid van de elektrische installatie(s) en liften*

De elektrische installatie(s) en/of de liften voldoen niet en kunnen een acuut en/of permanent gevaar betekenen voor het personeel en de leerlingen/cursisten.

Toelichting: Het keuringsverslag van 2012 vermeldt dat de elektrische installatie niet voldoet. Er is nog geen gevolg gegeven aan de opmerkingen.

3.2.7 *Veiligheid van toestellen²*

De instructies met betrekking tot een veilig gebruik van toestellen zijn inhoudelijk niet aangepast aan de omstandigheden en onvoldoende gekend/toegepast door de gebruikers.

Toelichting: Er zijn nog geen instructies voor het gebruik en het buiten gebruik stellen van toestellen.

3.3 Gezondheid en hygiëne

3.3.1 *Sanitaire installaties*

De sanitaire installaties en toebehoren zijn niet conform de regelgeving, maar de tekorten zijn tijdelijk aanvaardbaar.

Toelichting: Nieuwe sanitaire blok is voorzien in het masterplan. De school neemt de nodige maatregelen (opsplitsen van speeltijden) om het gebruik aan te passen aan de situatie. Er is geen beheersplan ter preventie van legionella.

3.3.2 *EHBO*

De instelling beschikt over voldoende voorzieningen om EHBO te bieden.

Toelichting: Nihil

3.3.3 *Rookverbod*

De instelling doet voldoende inspanningen om rekening te houden met het rookverbod.

Toelichting: Nihil

3.3.4 *Voedingsmiddelenhygiëne*

De voedingsmiddelenhygiëne voldoet aan de vigerende regelgeving.

Toelichting: Nihil

3.4 Milieu

3.4.1 *Omgaan met gevaarlijke producten*

De omgang met gevaarlijke producten voldoet.

Toelichting: Nihil

3.4.2 *Zwembaden*

Niet van toepassing

Toelichting: Nihil

² Toestellen: alles (apparaten, speeltuigen, installaties, machines, werkposten, gereedschappen, ...) wat mogelijk aanleiding kan geven tot een verhoogd risico voor personeel en/of leerlingen/cursisten.

4. STERKTES EN ZWAKTES

4.1 Relevante aspecten waarin de instelling goed is

- de aandacht voor de coördinatie van een dynamisch welzijnsbeleid vanuit de SG
- de uitgevoerde renovaties en de planning van de nieuwbouw
- de maatregelen (communicatie en afspraken) met ouders bij verkeersveiligheid
- de maatregelen op schoolorganisatorisch niveau bij het tijdelijk gebruik van de sanitaire installaties

4.2 Relevante aspecten die de instelling kan verbeteren

- het aankoop- en indienststellingsbeleid verder uitbreiden
- de instructies bij toestellen voorzien
- de aandacht voor valgevaar bewaken
- de aandacht voor een kindvriendelijke speelplaats en turnzaal (comfortvoorwaarden) bewaken

4.3 Relevante aspecten die de instelling moet verbeteren

- De elektrische installatie en de verlichting in de klassen
- Financiële middelen voorzien in het JAP en GPP/ een preventief onderhoudsprogramma bijhouden
- Een beheersplan betreffende de preventie van legionella opstellen

5. ADVIES

In uitvoering van het Decreet betreffende de kwaliteit van onderwijs van 8 mei 2009 is het advies **gunstig** beperkt in de tijd voor de erkenningsvoorwaarden met betrekking tot bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne.

Relevante aspecten die de instelling moet verbeteren:

- De elektrische installatie en de verlichting in de klassen
- Financiële middelen voorzien in het JAP en GPP
- Een preventief onderhoudsprogramma bijhouden
- Een beheersplan betreffende de preventie van legionella opstellen

6. REGELING VOOR HET VERVOLG

Het bestuur van de instelling moet vanaf 8 november 2015 kunnen aantonen dat er voldoende geredigeerd werd om de tekorten volgens de vooropgestelde termijnen weg te werken.

Namens het inspectieteam, de inspecteur-verslaggever

Katty Houssiau

Datum van verzending aan de directie en het bestuur van de instelling:

Voor kennisname namens de directie/het schoolbestuur:

Wim BEECKMAN