



Vlaams Ministerie
van Onderwijs en Vorming

Onderwijsinspectie
Hendrik Consciencegebouw
Koning Albert II-laan 15
1210 BRUSSEL

doorlichtingssecretariaat@ond.vlaanderen.be
www.onderwijsinspectie.be

Verslag over de controle van bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne van Gemeentelijke Basisschool voor Buitengewoon Onderwijs De Sassepoort te Gent

Hoofdstructuur	BuBaO
Instellingsnummer	26922
Instelling	Gemeentelijke Basisschool voor Buitengewoon Onderwijs De Sassepoort
Directeur	Eva HEIRBRANT
Adres	Bevelandstraat 22 9000 GENT
Telefoon	09-233 36 58
Fax	09-234 00 15
e-mail	sassepoort@gent.be
Website/URL	http://www.sassepoort.be
Bestuur van de instelling	975789 - Stad Gent - Dep. Ond. en Opv.
Adres	Keizer Karelstraat 1 9000 GENT
Scholengemeenschap/Consortium	121798 - Nexus Gandae
Adres	Neermeerskaai 2 9000 GENT
CLB	114231 - Interstedelijk CLB Gent
Adres	Jubileumlaan 215 9000 GENT
Dagen van het doorlichtingsbezoek	01/06/2012
Einddatum van het doorlichtingsbezoek	01/06/2012
Datum bespreking verslag	01/06/2012
Samenstelling inspectieteam	
Inspecteur-verslaggever	Ludo De Lee
Teamleden	Nihil

INHOUDSOPGAVE

INLEIDING	3
1. RELEVANTE KENMERKEN	4
2. FOCUS VAN DE CONTROLE	4
3. ASPECTEN VAN HET WELZIJNSBELEID	4
3.1 Organisatie	4
3.2 Veiligheid van de leer- en werkomgeving	5
3.3 Gezondheid en hygiëne	6
3.4 Milieu	7
4. STERKTES EN ZWAKTES	8
4.1 Relevante aspecten waarin de instelling goed is	8
4.2 Relevante aspecten die de instelling kan verbeteren	8
4.3 Relevante aspecten die de instelling moet verbeteren	8
5. ADVIES	9
6. REGELING VOOR HET VERVOLG	9

INLEIDING

Op 01/06/2012 bezocht de onderwijsinspectie van de Vlaamse Gemeenschap uw instelling. Zij deed dit in het kader van haar decretale opdracht om voor de overheid toezicht uit te oefenen op de kwaliteit en de kwaliteitszorg van onderwijsinstellingen.

Zij is daarbij bevoegd voor:

- de controle van het studiepeil;
- de naleving van de onderwijsregelgeving;
- de controle op naleving van de wet op de veiligheid, het welzijn en de hygiëne.

Overeenkomstig het Decreet betreffende de kwaliteit van onderwijs van 8 mei 2009 wordt gebruik gemaakt van de mogelijkheid van art. 38 §5 om het toezicht inzake bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne afzonderlijk van de doorlichting uit te voeren.

Tijdens deze controle voert de inspectie volgende activiteiten uit: onderzoek en analyse van documenten en gegevens, observaties en gesprekken.

Het onderzoek mondt uit in een verslag. Dat begint met een opsomming van de relevante kenmerken van de instelling. Daarna volgt een overzicht van de aspecten inzake het welzijnsbeleid van de instelling die onderzocht worden.

Het verslag eindigt met het advies en de regeling voor het vervolgtoezicht.

Het verslag van de controle bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne resulteert in één van drie mogelijke adviezen:

- gunstig;
- gunstig beperkt in de tijd;
- ongunstig.

Een gunstig advies is noodzakelijk, wil de instelling verder erkend worden en/of verder opgenomen worden in de financierings- of subsidiëringsregeling.

Het verslag moet binnen een termijn van 30 kalenderdagen na ontvangst op een personeelsvergadering integraal besproken worden.

Het verslag is openbaar en kan ongeveer drie maanden na de doorlichting geraadpleegd worden op de website van het departement onderwijs op het adres www.ond.vlaanderen.be/doorlichtingsverslagen of op www.schooldoorlichting.be.

Het verslag mag niet gebruikt worden voor publicitaire doeleinden (bijvoorbeeld met het oog op leerlingenwerving).

1. RELEVANTE KENMERKEN

Contextuele kenmerken

- Nihil.

Situationele factoren

- Nihil.

2. FOCUS VAN DE CONTROLE

Aspecten van het welzijnsbeleid die in aanmerking kwamen voor onderzoek:

Organisatie van het welzijnsbeleid	Ja
Veiligheid van de leer- en werkomgeving	Ja
Gezondheid en hygiëne	Ja
Milieu	Ja

3. ASPECTEN VAN HET WELZIJSBELEID

3.1 Organisatie

3.1.1 *Het bestuur van de instelling*

Het welzijnsbeleid vertoont hiaten die tijdelijk nog aanvaardbaar zijn.

Toelichting: (1) Het beleid om de risico's op het vlak van bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne te beheersen, is zeer recent opgestart en daardoor niet dynamisch. (2) Het personeel is nauwelijks geïnformeerd over het welzijnsbeleid. (3) De school beschikt niet over een preventief onderhoudsprogramma voor het instellingencomplex. (4) Het bestuur van de instelling verzamelt geen gegevens om de kwaliteit van het welzijnsbeleid te evalueren.

3.1.2 *Comité¹*

Het comité preventie en bescherming op het werk functioneert niet conform de regelgeving of een ander overlegorgaan neemt de taken van het comité preventie en bescherming op het werk niet op.

Toelichting: (1) De school kan geen huishoudelijk reglement voorleggen van het comité voor bescherming en preventie op het werk (CBPW). (2) De school kan geen recente verslagen van het CBPW voorleggen, waardoor aspecten die deel uitmaken van deze controle niet kunnen worden nagegaan. (3) In de beschikbare (oudere) verslagen van het CBPW is de realisatie van het jaaractieplan (JAP) niet beschreven.

¹ Comité: het comité preventie en bescherming op het werk of een ander overlegorgaan (overlegcomité, personeelsvergadering, werkgroep ...) dat – in die gevallen waar het wettelijk mogelijk is – de taken van het comité preventie en bescherming op het werk op zich neemt.

3.1.3 *Interne dienst voor preventie en bescherming op het werk*

De interne dienst bestaat niet of bestaat enkel op papier.

Toelichting: (1) De school is niet op de hoogte van het bestaan van een interne dienst voor bescherming en preventie op het werk (IDBPW) en heeft geen zicht op de werking van deze dienst. (2) Het is voor de school niet duidelijk wie de preventieadviseur (PA) is en wat er van deze persoon wordt verwacht. Bijgevolg is er niemand die: (a) toezicht houdt op de periodieke controles; (b) advies geeft bij het opstellen van het globaal preventieplan (GPP) of het jaaractieplan (JAP) aan de hand van risicoanalyses en (c) een jaarlijkse rondgang doet.

3.1.4 *Samenwerking met externe dienst voor preventie en bescherming op het werk*

De externe dienst preventie en bescherming op het werk is gedeeltelijk betrokken bij het welzijnsbeleid.

Toelichting: (1) De opmerkingen naar aanleiding van de interventies van de externe dienst voor preventie en bescherming op het werk (EDBPW) worden opgevolgd via werkorders, maar zijn niet opgenomen in het GPP en/of het JAP.

3.1.5 *Aankoop- en indienststellingsbeleid*

Er is geen betrokkenheid van de preventieadviseur bij de aankoop van machines, installaties en apparaten; er is geen akkoord van de preventieadviseur; er zijn geen indienststellingsverslagen.

Toelichting: (1) De school voert geen aankoop- en indienststellingsbeleid.

3.2 *Veiligheid van de leer- en werkomgeving*

3.2.1 *Bewoonbaarheid*

Enkele gebouwen, lokalen en/of hun inrichting vertonen tekorten met betrekking tot comfort en/of veiligheid die tijdelijk aanvaardbaar zijn.

Toelichting: (1) Er zijn zeer recent een heleboel werkorders opgemaakt om kleine gebreken aan de infrastructurale inrichting van de lokalen weg te werken. Deze acties zijn niet opgenomen in het JAP.

3.2.2 *Veiligheid van het domein van de instelling*

Op het domein van de instelling dienen nog maatregelen genomen te worden om mogelijk valgevaar te voorkomen.

Toelichting: (1) De trapladder in lokaal 127 is vrij toegankelijk voor kinderen.

3.2.3 *Verkeersveiligheid*

Het domein van de instelling en de onmiddellijke omgeving zijn voldoende verkeersveilig.

Toelichting: (1) De school onderhoudt contacten met externen om de verkeersveiligheid in de omgeving van de school te bewaken.

3.2.4 *Brandveiligheid*

Er werd nog geen gevolg gegeven aan enkele opmerkingen van het brandpreventieverslag.

Toelichting: (1) Het is niet na te gaan of de verwarmingsinstallatie tweejaarlijks wordt gekeurd. De school kan maar één keuringsverslag voorleggen (d.d. 18/11/11). Ook het GPP en/of het JAP maken geen melding van deze keuring. (2) Het verslag van de brandveiligheidsrondgang (d.d. 02/03/11) vermeldt: "(...) rekening te willen houden met onderstaand advies en er de nodige acties aan te koppelen (...)". Concrete acties om alle opmerkingen weg te werken, zijn niet opgenomen in GPP of JAP.

3.2.5 Evacuatie

Uit het evaluatieverslag van de evacuatieoefeningen of uit het evacuatiescenario blijken nog enkele onvolkomenheden.

Toelichting: (1) Niet in elk lokaal hangen evacuatie-instructies.

3.2.6 Veiligheid van de elektrische installatie(s) en liften

In de keuringsverslagen zijn belangrijke verbeterpunten vermeld met betrekking tot de veiligheid van de elektrische installatie(s) en de liften. Er werd nog geen gevolg gegeven aan alle opmerkingen uit de keuringsverslagen.

Toelichting: (1) De school beschikt voer twee keuringsverslagen laagspanning (d.d. 05/05/06 en 16/02/12) en een keuringsverslag hoogspanning (d.d. 04/04/11). Alle verslagen melden inbreuken en concluderen dat de installatie niet conform de voorschriften is. (2) Actiepunten om de elektrische installatie conform de voorschriften in dienst te houden, zijn niet opgenomen in het GPP of het JAP.

3.2.7 Veiligheid van toestellen²

De instructies met betrekking tot een veilig gebruik van toestellen zijn inhoudelijk niet aangepast aan de omstandigheden en onvoldoende gekend/toegepast door de gebruikers.

Toelichting: (1) Er is geen procedure om toestellen buiten dienst te stellen. (2) Zeer recent zijn er voor een aantal apparaten instructiekaarten gemaakt. De functie en het nut van deze kaarten is niet met de gebruikers van de apparaten besproken. (3) Er is geen structurele, periode controle van de speeltoestellen.

3.3 Gezondheid en hygiëne

3.3.1 Sanitaire installaties

De sanitaire installaties en toebehoren voldoen.

Toelichting: Nihil.

3.3.2 EHBO

De instelling beschikt over voldoende voorzieningen om EHBO te bieden.

Toelichting: Nihil.

² Toestellen: alles (apparaten, speeltuigen, installaties, machines, werkposten, gereedschappen, ...) wat mogelijk aanleiding kan geven tot een verhoogd risico voor personeel en/of leerlingen/cursisten.

3.3.3 *Rookverbod*

De instelling houdt rekening met het rookverbod, maar enkele aspecten kunnen nog worden geoptimaliseerd.

Toelichting: (1) Het rookverbod wordt niet kenbaar gemaakt op de plaatsen die toegang tot het schoolgebouw verschaffen.

3.3.4 *Voedingsmiddelenhygiëne*

De voedingsmiddelenhygiëne voldoet aan de vigerende regelgeving.

Toelichting: Nihil.

3.4 **Milieu**

3.4.1 *Omgaan met gevaarlijke producten*

De omgang met gevaarlijke producten voldoet.

Toelichting: Nihil.

3.4.2 *Zwembaden*

Niet van toepassing

Toelichting: Nihil

4. STERKTES EN ZWAKTES

4.1 Relevante aspecten waarin de instelling goed is

- de verkeersveiligheid;
- de sanitaire voorzieningen;
- het EHBO-beleid.

4.2 Relevante aspecten die de instelling kan verbeteren

- de evacuatie-instructies in elk lokaal;
- de procedure om toestellen buiten gebruik te stellen;
- de melding van het rookverbod in heel de instelling.

4.3 Relevante aspecten die de instelling moet verbeteren

- Tegen september 2013. de organisatie van het dynamisch risicobeheersingsbeleid;
- Tegen september 2013. de taakinfilling van de (lokale) preventieadviseur.

5. ADVIES

In uitvoering van het Decreet betreffende de kwaliteit van onderwijs van 8 mei 2009 is het advies **gunstig beperkt in de tijd** voor de erkenningsvoorwaarden met betrekking tot bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne.

Relevante aspecten die de instelling moet verbeteren:

Tegen september 2013:

- de organisatie van het dynamisch risicobeheersingsbeleid;
- de taakinfilling van de (lokale) preventieadviseur.

6. REGELING VOOR HET VERVOLG

Het bestuur van de instelling moet vanaf 1 september 2013 kunnen aantonen dat er voldoende geremedieerd werd om de tekorten volgens de vooropgestelde termijnen weg te werken.

Namens het inspectieteam, de inspecteur-verslaggever

Ludo De Lee

Datum: 01/06/2012

Voor kennisname namens de directie/het schoolbestuur:

Eva Heirbrant