



Vlaams Ministerie
van Onderwijs en Vorming

Onderwijsinspectie
Hendrik Consciencegebouw
Koning Albert II-laan 15
1210 BRUSSEL

doorlichtingssecretariaat@ond.vlaanderen.be
www.onderwijsinspectie.be

Verslag over de doorlichting van Vrije Basisschool voor Buitengewoon Onderwijs - Sint Franciscus te Roosdaal

Hoofdstructuur bubao

	Instellingsnummer	25395
	Instelling	Vrije Basisschool voor Buitengewoon Onderwijs - Sint Franciscus
directeur		Gretel PLATTEAU en Kristy VAN DEN EECKHOUT
adres		Lostraat 175 - 1760 ROOSDAAL
telefoon		053-64.66.50
fax		053-64.66.70
e-mail		info.bubao@sintfranciscus.be
website/URL		
	Bestuur van de instelling	972224 - Scholen Sint-Franciscus VZW te ROOSDAAL
adres		Lostraat 175 - 1760 ROOSDAAL
	Scholengemeenschap	122242 - Samen voor beter te TERNAT
adres		Statiestraat 35 - 1740 TERNAT
	CLB	114538 - Vrij CLB Ninove te NINOVE
adres		Kluisweg 13 - 9400 NINOVE
	Dagen van het doorlichtingsbezoek	7/11/2011, 8/11/2011, 10/11/2011
	Einddatum van het doorlichtingsbezoek	10/11/2011
	Datum bespreking verslag met de instelling	05/12/2011
	Samenstelling inspectieteam	
	Inspecteur-verslaggever	Vera Van de Velde
	Teamleden	Jan Van Eeckhout Jan Speltinx

INHOUDSOPGAVE

INLEIDING	3
1. SAMENVATTING	5
2. FOCUS VAN DE DOORLICHTING	6
2.1 Leergebieden in de focus	6
2.2 Procesindicatoren of -variabelen in de focus	6
3. VOLDOET DE SCHOOL AAN DE ERKENNINGSVOORWAARDEN?	6
3.1 muzische vorming	6
3.2 Nederlands - communicatie en taal - communicatie en taal: Nederlands en Vlaamse gebarentaal	7
4. BEWAAKT DE SCHOOL DE EIGEN KWALITEIT?	8
4.1 Personeelsbeheer	8
4.2 Curriculum	9
4.3 Begeleiding	10
5. ALGEMEEN BELEID VAN DE SCHOOL	10
6. STERKTES EN ZWAKTES VAN DE SCHOOL	11
6.1 Wat doet de school goed?	11
6.2 Wat kan de school verbeteren?	11
6.3 Wat moet de school verbeteren?	12
7. ADVIES	12
8. REGELING VOOR HET VERVOLG	13

INLEIDING

Dit verslag is het resultaat van de doorlichting van uw instelling¹ door de onderwijsinspectie van de Vlaamse Gemeenschap. Het decreet betreffende de kwaliteit van onderwijs van 8 mei 2009 geeft haar de opdracht hiertoe.

Tijdens een doorlichting gaat de onderwijsinspectie na of de instelling de erkenningsvoorwaarden respecteert, of ze op systematische wijze haar eigen kwaliteit bewaakt en of ze zelfstandig de tekorten kan remediëren.

Het advies in dit verslag heeft betrekking op alle erkenningsvoorwaarden uitgezonderd de voorwaarden betreffende hygiëne, veiligheid en bewoonbaarheid.

Vanaf het schooljaar 2011-2012 vindt de controle op de erkenningsvoorwaarden betreffende bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne gelijktijdig met de doorlichting plaats. Deze controle op bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne resulteert in een afzonderlijk verslag. Alle verslagen worden gepubliceerd op www.doorlichtingsverslagen.be.

Het referentiekader dat de onderwijsinspectie gebruikt bij een doorlichting is opgebouwd rond de componenten context, input, proces en output:

- context: de omgevingskenmerken en de kenmerken van administratieve, materiële, bestuurlijke en juridische aard die de instelling karakteriseren
- input: kenmerken van het personeel en van de leerlingen of cursisten van de instelling
- proces: initiatieven die een instelling neemt om output te realiseren, rekening houdend met haar context en input
- output: de resultaten die de instelling met haar leerlingen of cursisten bereikt.

Meer info over het CIPO-referentiekader vindt u op www.onderwijsinspectie.be.

De doorlichting bestaat uit drie fases: het vooronderzoek, het doorlichtingsbezoek en de verslaggeving.

Tijdens het vooronderzoek selecteert de onderwijsinspectie de onderwijsdoelstellingen en de procesindicatoren of -variabelen die het inspectieteam onderzoekt tijdens het doorlichtingsbezoek.

Tijdens het doorlichtingsbezoek verzamelt het inspectieteam bijkomende informatie via observaties, gesprekken en analyse van documenten.

Het resultaat van de doorlichting is het doorlichtingsverslag.

Het doorlichtingsverslag vangt aan met een voor het brede publiek toegankelijke samenvatting. Het vervolgt met een beschrijving van de doorlichtingsfocus.

Tijdens een doorlichting zoeken de onderwijsinspecteurs een antwoord op drie onderzoeksvragen:

- In welke mate voldoet de instelling aan de onderwijsdoelstellingen? (het erkenningsonderzoek)
- In welke mate onderzoekt en bewaakt de instelling op een systematische manier de kwaliteit van de processen zodat deze bijdragen tot het bereiken/nastreven van de onderwijsdoelstellingen? (het kwaliteitsonderzoek)
- Is er in de instelling een algemeen beleid dat het mogelijk maakt om zelfstandig tekorten weg te werken? (het onderzoek 'algemeen beleid')

In drie hoofdstukken geeft de onderwijsinspectie een antwoord op deze vragen.

¹ Instelling: onderwijsinstelling of CLB (Decreet betreffende de kwaliteit van onderwijs, artikel 2, 11°). Onderwijsinstelling: een pedagogisch geheel waar onderwijs georganiseerd wordt en waaraan een uniek instellingsnummer toegekend is (Decreet betreffende de kwaliteit van onderwijs, artikel 2, 13°).

Om de kwaliteit van de processen in kaart te brengen gebruikt de onderwijsinspectie een kwaliteitswijzer. Het inspectieteam gaat met de kwaliteitswijzer na of de instelling bij haar activiteiten aandacht heeft voor

- doelgerichtheid: welke doelen stelt de instelling voorop?
- ondersteuning: welke ondersteunende initiatieven neemt de instelling om efficiënt en doelgericht te werken?
- doeltreffendheid: worden de doelen bereikt en gaat de instelling dit na?
- ontwikkeling: heeft de instelling aandacht voor nieuwe ontwikkelingen?

Meer informatie over de kwaliteitswijzer vindt u eveneens op www.onderwijsinspectie.be.

Wat de instelling goed doet, wat de instelling kan verbeteren en wat de instelling moet verbeteren komt aan bod bij 'Sterktes en zwaktes van de instelling'.

Het doorlichtingsverslag eindigt met een advies dat betrekking heeft op alle of op afzonderlijke structuuronderdelen van de instelling. De onderwijsinspectie kan drie adviezen uitbrengen:

- een gunstig advies: het inspectieteam adviseert gunstig over de verdere erkenning van de instelling of van structuuronderdelen
- een beperkt gunstig advies: het inspectieteam adviseert gunstig over de erkenning van de instelling of van structuuronderdelen als de instelling binnen een bepaalde periode voldoet aan de voorwaarden vermeld in het advies
- een ongunstig advies: het inspectieteam adviseert om de procedure tot intrekking van de erkenning van de instelling of van structuuronderdelen op te starten.

Bij een ongunstig advies beoordeelt de onderwijsinspectie bovendien of de instelling de vastgestelde tekorten zelfstandig kan wegwerken.

Binnen een termijn van dertig kalenderdagen na ontvangst van het definitieve verslag informeert de directeur van de instelling leerlingen, ouders en/of cursisten over de mogelijkheid tot inzage. De directeur van het centrum voor leerlingenbegeleiding informeert de centrumraad.

Binnen de dertig kalenderdagen na ontvangst moet de directeur van de instelling het verslag volledig bespreken tijdens een personeelsvergadering. Het bestuur van de instelling of zijn gemandateerde tekent het verslag voor gezien. Het bestuur stuurt het binnen dertig kalenderdagen na ontvangst terug naar de onderwijsinspectie en maakt eventueel melding van zijn opmerkingen.

De instelling mag het verslag niet gebruiken voor publicitaire doeleinden.

Meer informatie?

www.onderwijsinspectie.be en www.doorlichtingsverslagen.be

1. SAMENVATTING

De vrije basisschool voor buitengewoon onderwijs 'Sint Franciscus', die deel uitmaakt van een campus waar ook een school voor buitengewoon secundair onderwijs en een medisch pedagogisch centrum gevestigd is, organiseert buitengewoon kleuter- en lager onderwijs type 2. De school profileert zich in specifieke opvang voor kleuters en lagere schoolkinderen type 2, kinderen met een bijkomende motorische problematiek, kinderen met autisme en geïntegreerde werking.

De school kende de laatste jaren enkele directiewissels en na een onderbreking van een schooljaar ging de directeur sinds 1 september dit schooljaar deeltijds van start. De duobaan wordt aangevuld door een collega die voorheen als kinesitherapeut deel uitmaakte van het schoolteam. Beide trachten het beleid aanvullend vorm te geven en het draagvlak uit te bouwen door het aanstellen van teamverantwoordelijken per specifieke doelgroep of pijler.

De school verzamelt in haar jaarlijkse evaluatierapporten van de leerlingen gegevens over de leerresultaten. Door een steeds groter wordend tekort aan beschikbare plaatsen voor leerlingen in het buitengewoon secundair onderwijs, blijven sommige leerlingen noodgedwongen langer in het buitengewoon basisonderwijs.

De schooldoorlichting wijst uit dat de school voor het leergebied in de focus, **communicatie en taal, voldoet** aan de erkenningsvoorwaarde rond handelingsplanning. Om de **beginsituatie** van dit leergebied in kaart te brengen, verzamelen en verwerken de logopedisten gegevens van een vorige school, van externen, van klasobservaties en van testen. Ook informatie uit oudergesprekken wordt, indien relevant, opgenomen in de beeldvorming.

Vanuit deze beeldvorming selecteert het klasteam prioritaire doelen in het individuele handelingsplan. De **voorbereiding en uitwerking** van de lessen taal en communicatie worden sterk aangestuurd door het kernteamoverleg, waar alle kindbetrokkenen hun aanbod wekelijks op elkaar afstemmen.

Zowel in tussentijdse observatiedocumenten als in de jaarlijkse **eindevaluatie** komen de verschillende aspecten van communicatie en taal aan bod.

Het leergebied **muzische vorming voldoet niet** aan de erkenningsvoorwaarde rond handelingsplanning. Voor dit leergebied **ontbreekt een duidelijke visie op schoolniveau** en belemmert het **beperkte inzicht in de visie en de uitgangspunten van de ontwikkelingsdoelen** het handelingsplanmatig werken in belangrijke mate.

In de **beeldvorming** zijn beperkt sporen van muzische elementen terug te vinden. Ook het planmatig vooropstellen van **doelen** op korte en lange termijn, heeft nog groeikansen. Tijdens de **uitvoeringsfase** krijgen kinderen kansen om te experimenteren, te genieten en allerlei technieken en werkvormen te leren kennen. Er zijn verschillende creatieve en waardevolle initiatieven op de klasvloer merkbaar. Deze kunnen nog in belangrijke mate aan kracht winnen door de versnipperde losse initiatieven in een **duidelijk referentiekader op schoolniveau** te plaatsen. Het doelbewust creëren van een muzisch klimaat, dat voor leerlingen die nood hebben aan type-2 onderwijs een **belangrijke ingangspoort is om de ontwikkeling te stimuleren**, is nog geen verworvenheid. Hoewel de school beschikt over interne expertise, is het leergebied in het verleden weinig onderwerp van visieontwikkeling geweest.

Het **kwaliteitsonderzoek** toont aan dat de school binnen het proces van **professionalisering** bewust en doelgericht investeert in aanvangsbegeleiding van nieuwe teamleden. Hoewel de school beschikt over het wettelijke nascholingsplan, worden teamvormingen en individuele vormingen nog te weinig aangewend in functie van het gericht ondersteunen van de eigen onderwijskwaliteit.

Wat betreft het **onderwijsaanbod** nam het beleid recentelijk de beslissing om per specifieke doelgroep of pijler een teamverantwoordelijke aan te duiden. Deze werkwijze biedt perspectieven om aan visieontwikkeling te doen en om de noodzakelijke referentiekaders uit te werken op maat van de eigen school.

Wat betreft de **sociale en emotionele begeleiding** heeft de school duidelijk aandacht voor een **doelgericht, ondersteunend en doeltreffend** beleid. Alle teamleden dragen het welbevinden van de kinderen hoog in het vaandel.

De **inzet en het engagement van dit schoolteam maakt een permanent ontwikkelingsproces mogelijk**. De externe feedback uit de schooldoorlichting kan een element vormen om een dynamische schoolwerkplanning, gesteund op een duidelijke visie op de eigen onderwijskwaliteit, verder uit te bouwen.

De schooldoorlichting sluit af met een **gunstig advies, beperkt in de tijd**.

2. FOCUS VAN DE DOORLICHTING

Op basis van het vooronderzoek en in het kader van een gedifferentieerde doorlichting heeft de inspectie leergebieden en procesindicatoren/procesvariabelen geselecteerd voor onderzoek tijdens de doorlichtingsbezoeken.

2.1 Leergebieden in de focus

muzische vorming

Nederlands -

communicatie en taal -

communicatie en taal: Nederlands en Vlaamse gebarentaal

2.2 Procesindicatoren of -variabelen in de focus

Personeel

Professionalisering

Deskundigheidsbevordering

Onderwijs

Curriculum

Onderwijsaanbod

Begeleiding

Socio-emotionele begeleiding

3. VOLDOET DE SCHOOL AAN DE ERKENNINGS-VOORWAARDEN?

Het onderzoek naar het voldoen aan de erkenningsvoorwaarden levert voor de geselecteerde leergebieden het volgende op:

3.1 muzische vorming

Voldoet niet

Motivering

- De school kan onvoldoende aantonen dat ze, op basis van een gestructureerde en planmatige aanpak, de ontwikkelingsdoelen voor het leergebied muzische vorming optimaal nastreeft. De inspanningen voor dit leergebied worden **te weinig aangestuurd vanuit het proces van handelingsplanning**.

- In de schoolse gegevens die bekomen worden via een intakegesprek met de ouders, observatiegegevens, informatie van een vorige school of van externe testen zijn weinig sporen over een **beginsituatie** voor de aspecten van muzische vorming terug te vinden.
- Teamleden leveren inspanningen om **doelen** te selecteren met het oog op muzische vorming, maar vertrekken hierbij voornamelijk vanuit een eigen visie en aanvoelen. Hoewel de **ontwikkelingsdoelen** herkenbaar zijn in documenten, vormen ze nog **geen intentioneel referentiekader** dat de praktijk gelijkgericht aanstuurt. Een gegradueerd en gradueel opgebouwd kader ontbreekt. Het nastreven van ontwikkelingsdoelen wordt minder bewust onderbouwd en te weinig geschraagd door tussendoelen.
- In de **uitvoeringsfase** hebben de teamleden intuïtief aandacht voor een aantal aspecten van muzische vorming. Kinderen krijgen **kansen om te experimenteren** met allerlei materialen en **muziek is in vele klassen ondersteunend aanwezig** bij activiteiten als opruimen en tijdens spelmomenten.
- Teamleden hebben aandacht voor de interesses van de kinderen en trachten hier gepast op in te spelen. Crea-inhouden sluiten zoveel mogelijk aan bij de leef- en belevingswereld van de kinderen.
- Ondanks de goede intenties, waardevolle initiatieven en soms voorbeelden van goede praktijk, tonen observaties, gesprekken en documentanalyse een **versnipperde praktijk op schoolniveau** aan.
- Dans, drama en media zijn domeinen die minder expliciet in alle klasgroepen aan bod komen. Het domein beeld wordt via 'creatieve vaardigheden' grotendeels benaderd vanuit de doelstelling om fijne motoriek bij kinderen te ontwikkelen.
- Bij de uitgebreide jaarlijkse **evaluatie** van elke leerling komen aspecten van muzische vorming aan bod. Een duidelijke afstemming van vooropgestelde doelen in het individueel handelingsplan en/of het groepswerkplan op de evaluatiegegevens ontbreekt veelal. Hierdoor zijn de evaluatiegegevens ruim interpreteerbaar en bieden ze weinig ruggeleuning om het onderwijsaanbod voor muzische vorming af te stemmen op de individuele noden van het kind.
- Enkele teamleden volgden nascholing voor het leergebied muzische vorming. Deze vorming was hoofdzakelijk gericht op het verwerven van technieken en het opnemen van praktische ideeën.
- De school nam nog geen **professionaliseringsinitiatieven** om vanuit kennis en inzicht in de visie en de uitgangspunten van de decretaal bepaalde ontwikkelingsdoelen een schooleigen visie rond muzische vorming uit te bouwen. Er zijn weinig sporen van gerichte opvolging en coaching op de klasvloer.
- De verschillende losse initiatieven om muzische vorming een plaats te geven in het onderwijsgebeuren, resulteren weinig in het tastbaar aanwezig zijn van een ondersteunend **muzisch klimaat op school- en klasniveau**.

3.2 Nederlands - communicatie en taal - communicatie en taal: Nederlands en Vlaamse gebarentaal

Voldoet

Motivering

- De school kan aantonen dat ze de ontwikkelingsdoelen van type 2 nastreeft vanuit het proces van handelingsplanning. De logopedisten en de overkoepelende communicatiecel binnen het netwerk van de campus ondersteunen de visie op de onderwijspraktijk voor dit leergebied.
- Om de **beginsituatie** te bepalen verzamelen en verwerken de logopedisten gegevens uit het inschrijvingsverslag, observaties van logopedisten en leerkrachten, resultaten van genormeerde en van disciplinegebonden testen. Ook de gegevens uit het

evaluatieverslag van het vorige schooljaar worden meegenomen om verder op te bouwen.

- De verzamelde gegevens worden in samenspraak met de leden van het kernteam gesynthetiseerd en opgenomen in het individuele handelingsplan van de leerlingen. In de individuele handelingsplannen komen geregeld zorgvragen in verband met communicatie en taal voor.
- Communicatie en taal vormen vaak het leergebied waaruit prioritaire doelen worden geselecteerd. De **doelenselectie** gebeurt meestal in samenspraak met de logopedisten en kinesitherapeuten, tijdens het kernoverleg. Het team benut de mogelijkheden om doelstellingen rond communicatievaardigheden geïntegreerd aan bod te laten komen.
- Nog niet alle teamleden beheersen de visie en de uitgangspunten van de decretaal vastgelegde ontwikkelingsdoelen.
- Het team tracht rekening te houden met de inspraak en de betrokkenheid van de ouders door hen onder meer te bevragen over de communicatieve vaardigheden en noden van hun kind.
- Tijdens de **voorbereidings- en uitvoeringsfase** ondersteunen de logopedisten het onderwijsaanbod, onder andere door het organiseren van klasoverschrijdende doelgroepen voor lezen.
- De permanent aanwezige aandacht voor sociale en emotionele begeleiding ondersteunt de kansen die kinderen krijgen om hun communicatievaardigheden binnen een veilige omgeving te oefenen.
- Teamleden hebben aandacht voor de interesses van de kinderen en trachten hier gepast op in te spelen. Thema-inhouden sluiten zoveel mogelijk aan bij de leef- en belevingswereld van de kinderen. Teamleden leggen accent op functioneel taalonderwijs.
- De school voorziet ondersteunende maatregelen voor basale communicatie, zoals SMOG, het gelijkgericht gebruik van pictogrammen...
- Op het wekelijkse kernteamoverleg evalueert het kernteam, voornamelijk op basis van observaties. De gegevens worden geregistreerd op een digitaal platform. Op het einde van het schooljaar wordt een uitgebreid **evaluatieverslag** opgemaakt waarin het aanbod en de leervorderingen van elke leerling worden beschreven. Er is nog geen duidelijk herkenbare rode draad tussen het groepswerkplan, het individuele handelingsplan en het evaluatiedocument.
- Verschillende teamleden geven aan dat het registreren van de gegevens in verschillende digitale en analoge documenten niet altijd duidelijk en functioneel is. Overlappenden en versnipperde documenten verhogen het gevoel van planlast.

4. BEWAAKT DE SCHOOL DE EIGEN KWALITEIT?

Het onderzoek naar de kwaliteit en de kwaliteitsbewaking van de geselecteerde procesindicatoren of -variabelen levert het volgende op:

4.1 Personeelsbeheer

4.1.1 Deskundigheidsbevordering

De vaststellingen wijzen op redelijke tot sterke aandacht voor:
- ondersteuning.

Motivering

- De school beschikt over een nascholingsplan. Teamleden worden bevraagd over hun nascholingswensen of noden en teamvormingen worden stelselmatig op hun inhoud geëvalueerd.
- De school investeert in de uitbouw van een gestructureerde aanvangsbegeleiding. Beginnende leerkrachten geven aan dat ze de mentor, het peter- en meterschap en de collegiale ondersteuning in de praktijk als positief ervaren.
- Het ontwikkelen van een professionaliseringsbeleid, gebaseerd op een duidelijke visie, vanuit korte en lange termijndoelstellingen, heeft nog groeimarge. Individuele navorming gebeurt eerder sporadisch en vooral op initiatief van de werknemers.
- Het aanbod van individuele navormingen wordt verspreid via de directie, therapeuten en pijlverantwoordelijken. Ook op het digitale platform en via brochures in het lerarenlokaal wordt informatie beschikbaar gesteld.
- Informeel overleg, collegiale consultatie en het wekelijkse kernteamoverleg zijn bronnen van interne professionalisering.
- De school geeft teamleden een grote pedagogische vrijheid en stelt zich weinig kritisch op tegenover de effecten op optimalisering van de beroepsbekwaamheid van professionals binnen een type 2-setting.
- De deelname in de kosten voor, soms verplichte, individuele nascholing werkt eerder remmend op een stimulerende professionaliseringscultuur. Teamleden geven aan dat ze omwille van budgettaire redenen niet alle gewenste navormingen kunnen volgen.
- Er zijn prille aanzetten vanuit het beleid tot systematische opvolging en coaching via feedbackgesprekken. Het aansturen van professionalisering in navolging van evaluatie- of functioneringsgesprekken is nog geen algemene verworvenheid.

4.2 Curriculum

4.2.1 Onderwijsaanbod

De school staat voor wat betreft deze indicator/variabele aan het begin van een ontwikkelingsproces.

Motivering

- De school stelt bij het inrichten van haar onderwijsaanbod de aandacht voor de totale persoonlijkheid en een harmonische ontwikkeling van elk kind centraal. Hierbij kiest zij ervoor om doelen na te streven waarbij inhouden van verschillende leergebieden geïntegreerd worden aangeboden.
- De pijlwerking stroomlijnt het onderwijsaanbod en tracht houvast te bieden om een **doelgericht** aanbod uit te werken dat tegemoet komt aan de specifieke noden van de leerlingen binnen elke pijl.
- De recente keuze om pijlverantwoordelijken aan te stellen, is een eerste waardevolle aanzet om werk te maken van de visieontwikkeling van elke pijl. Het afstemmen van een gegradeerd aanbod op het handelingsplanmatig werken om, volgens de specifieke noden van de kinderen in elke pijl, de ontwikkelingsdoelen van type 2 zo goed mogelijk na te streven, heeft nog groeikansen.
- De school betreft de ouders bij de bepaling van het onderwijsaanbod, onder meer door in het begin van het schooljaar te peilen naar concrete verwachtingen of vragen betreffende hun kind.
- De **ondersteuning** van teamleden, via de pijlwerking en via diverse digitale kanalen, streeft een vlotte communicatiedoorstroming tussen de diverse teamleden na. De betrokkenheid van de teamleden op het totale schoolgebeuren wordt bemoeilijkt door de schoolgrootte en de versnippering van de digitale en analoge informatie.

- Uit gesprekken en observatie blijkt een **vlotte en constructieve samenwerking** tussen leerkrachten en paramedici. Door de wekelijks georganiseerde kernteams zijn de betrokken teamleden wederzijds goed op de hoogte van de beeldvorming, de doelstellingen, de uitvoering en de evaluatie. De school heeft aandacht voor de transfer tussen de therapeutische begeleiding en een onderwijskundige ondersteuning vanuit de therapeuten.
- Het georganiseerde onderwijsaanbod voor kinderen met een ernstige meervoudige beperking getuigt van een sterk geloof in onderwijs en samenwerking met welzijn. Hier is een duidelijk visie aanwezig die een onderwijsaanbod op maat aanstuurt.
- Enkele jaren geleden startte de school met het verkennen van de ontwikkelingsdoelen, om van daaruit een schoolspecifieke leerlijn uit te zetten. Dit initiatief werkte weinig beklijvend voor het team en de uitwerking van de leerlijnen liep vast na het inventariseren van het onderwijsaanbod. Het bewust aandacht besteden aan het **ontwikkelen** en bijsturen van keuzes betreffende het onderwijsaanbod, om te komen tot een duidelijke gelijkgerichte visie op schoolniveau, heeft nog groeimarge.

4.3 Begeleiding

4.3.1 Sociale en emotionele begeleiding

De vaststellingen wijzen op redelijke tot sterke aandacht voor:

- doelgerichtheid
- ondersteuning
- doeltreffendheid
- ontwikkeling.

Motivering

- De **doelgerichte aandacht voor het welbevinden** van de leerlingen vormt een gedragen uitgangspunt van heel het team. De school hecht veel belang aan het scheppen van een veilig school- en klasklimaat.
- Er zijn duidelijke sporen van gerichte aandacht voor sociale en emotionele begeleiding terug te vinden in de handelingsplanning.
- De **schoolvisie** op omgaan met straffen en belonen is herkenbaar in verschillende klassen, in therapieruimtes en op de speelplaats. De bewuste keuze om te vertrekken vanuit ruime en intentionele aandacht voor welbevinden, positieve bekrachtiging en luisterbereidheid naar de kinderen toe, typeert de werking.
- Teamleden hanteren bewust een aantal werkvormen die de ontwikkeling van sociale vaardigheden bevorderen en wenden deze, onder meer tijdens spelmomenten, ook geïntegreerd aan om de leerbaarheid van kinderen te verhogen.
- De afspraken en procedures rond time-out zijn duidelijk en **ondersteunen** het omgaan met probleemgedrag.
- De time-out werking 'lokaal 5' wordt geregeld basis en in samenspraak met de betrokken teamleden geëvalueerd en bijgestuurd waar nodig. Op schoolniveau vond er nog geen **evaluatie** plaats om de effecten van de sociale en emotionele begeleiding na te gaan.

5. ALGEMEEN BELEID VAN DE SCHOOL

Het onderzoek naar het algemeen beleid van de school levert volgende vaststellingen op:

- Het **schoolbeleid** werd de voorbije jaren gestuurd door verschillende (deeltijdse) directeurs, wat de continuïteit en het uitbouwen van een duidelijke visie enigszins bemoeilijkte. Toch tracht de school een evenwichtige en beleidskrachtige taakverdeling

te vinden. Via de pijlverantwoordelijken willen zij het draagvlak op schoolniveau om initiatieven te communiceren, op te volgen en te evalueren in functie van bijsturing, vergroten.

- Het beleid is zich bewust van een duidelijke profileringsnood op het niveau van de pijlwerking. Initiatieven om, vertrekkende vanuit de specifieke pijlers, zicht te krijgen op de efficiëntie en de effecten van het cyclische proces van handelingsplanning zijn niet duidelijk aanwezig.
- Het inschrijvingsbeleid van het schoolbestuur vindt niet bij alle teamleden een draagvlak.
- De teamleden die de dagelijkse onderwijskwaliteit op de klasvloer dienen voor te bereiden, uit te voeren en te bewaken geven aan nood te hebben aan duidelijke afspraken en gestructureerde, functionele informatiekanalen. De meeste teamleden ervaren de versnippering, hiaten en overlapping van de beschikbare informatie als planlast.
- De school tracht de kwaliteit van haar onderwijs in te schatten door op het einde van elk schooljaar een evaluatie te houden met de teamleden. Zo vormde de zelfevaluatie van het vorige schooljaar, die vooral gericht is op de inschatting van welbevinden bij ondernomen acties, voorwerp van acties rond borgen en bijsturen.

6. STERKTES EN ZWAKTES VAN DE SCHOOL

6.1 Wat doet de school goed?

Wat betreft de erkenningsvoorwaarden:

- Handelingsplanmatig werken voor het leergebied communicatie en taal, in samenwerking met de logopedisten en de overkoepelende cel communicatie.
- Aandacht voor een ruim evaluatierapport op maat van elke leerling op het einde van elk schooljaar.

Wat betreft de kwaliteit/kwaliteitsbewaking van de processen:

- De geïntegreerde en permanente aandacht voor sociale en emotionele begeleiding.

Wat betreft het algemeen beleid:

- Het zoeken naar een evenwichtige taakverdeling, rekening houdend met de administratieve en pedagogisch-didactische competenties van de directeurs, in functie van een beleidskrachtig en bereikbaar draagvlak.
- De aanzet om het draagvlak te vergroten door het aanstellen van pijlverantwoordelijken.

6.2 Wat kan de school verbeteren?

Wat betreft de erkenningsvoorwaarden:

- De afstemming van de hulpvragen, doelen in individuele- en groepshandelingsplannen en het jaarlijkse evaluatierapport om leervorderingen gerichter te volgen en gegevens uit het evaluatierapport functioneler te maken binnen de fasen van handelingsplanning.

Wat betreft de kwaliteit/kwaliteitsbewaking van de processen:

- Werken aan visieontwikkeling op schoolniveau, om het proces van permanente kwaliteitsbewaking een duidelijke richting te geven.
- Profileren van de pijlerwerking in functie van het bieden van duidelijke referentiekaders op schoolniveau.
- Het systematisch coachen van het pedagogisch-didactisch handelen.

6.3 Wat moet de school verbeteren?

Wat betreft de erkenningsvoorwaarden:

- Het planmatig en handelingsgericht werken, vertrekkende vanuit passende en op de ontwikkelingsdoelen afgestemde leerlijnen voor de verschillende doelgroepen, voor het leergebied muzische vorming in de hele school.

7. ADVIES

In uitvoering van het Decreet betreffende de kwaliteit van onderwijs van 8 mei 2009 is het advies voor erkenning

BEPERKT GUNSTIG

	Omwille van
voor alle structuuronderdelen	
buitengewoon kleuteronderwijs	
buitengewoon lageronderwijs	
type 2	

Muzische vorming

8. REGELING VOOR HET VERVOLG

Het bestuur van de instelling moet **vanaf 1 september 2014** kunnen aantonen dat de tekorten met een beperkt gunstig in voldoende mate werden geremedieerd.

Namens het inspectieteam, de inspecteur-verslaggever

Vera Van de Velde

Datum van verzending aan de directie en het bestuur van de instelling:

Voor kennisname
Het bestuur of zijn gemandateerde

Naam: