



Vlaams Ministerie
van Onderwijs en Vorming

Onderwijsinspectie
Hendrik Consciencegebouw
Koning Albert II-laan 15
1210 BRUSSEL

doorlichtingssecretariaat@ond.vlaanderen.be
www.onderwijsinspectie.be

Verslag over de doorlichting van Sted. Academie Plastische Kunsten te Genk

Hoofdstructuur dko

	Instellingsnummer	51011
	Instelling	Sted. Academie Plastische Kunsten
directeur		Johan COPS
adres		Weg naar As 56 - 3600 GENK
telefoon		089-65.39.62
fax		
e-mail		academie@genk.be
website/URL		www.academiegenk.be
	Bestuur van de instelling	55509 - Gemeentebestuur van Genk te GENK
adres		Dieplaan 2 - 3600 GENK
	Dagen van het doorlichtingsbezoek	16/03/2011,17/03/2011,18/03/2011
	Einddatum van het doorlichtingsbezoek	18/03/2011
	Datum bespreking verslag met de instelling	24/05/2011
	Samenstelling inspectieteam	
	Inspecteur-verslaggever	Albert Tersago
	Teamleden	Dirk Rombaut

Deskundige(n) behorend tot de administratie nihil

Externe deskundige(n) nihil

INHOUDSOPGAVE

INLEIDING	3
1. SAMENVATTING	5
2. FOCUS VAN DE DOORLICHTING	6
2.1 Opties/instrumenten in de focus	6
2.2 Procesindicatoren of -variabelen in de focus	6
3. KENMERKEN VAN DE ACADEMIE	6
4. VOLDOET DE ACADEMIE AAN DE ERKENNINGSVOORWAARDEN?	7
4.1 beeldende kunst - beeldhouwkunst (graad: h5 s)	7
4.2 beeldende kunst - kunstambacht: boekkunst (graad: h5 s)	7
4.3 beeldende kunst - tekenkunst (graad: h5 s)	8
4.4 beeldende kunst - vrije grafiek (graad: h5 s)	9
4.5 beeldende kunst animatiefilm (graad: L) -	9
5. BEWAAKT DE ACADEMIE DE EIGEN KWALITEIT?	10
5.1 Personeelsbeheer	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
5.2 Professionalisering	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
5.3 Materieel beleid	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
5.4 Welzijn	11
5.5 Curriculum	11
5.6 Begeleiding	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
5.7 Evaluatie	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
6. ALGEMEEN BELEID VAN DE ACADEMIE	13
7. STERKTES EN ZWAKTES VAN DE ACADEMIE	15
7.1 Wat doet de academie goed?	15
7.2 Wat kan de academie verbeteren?	16
7.3 Wat moet de academie verbeteren?	16
8. ADVIES	17
9. REGELING VOOR HET VERVOLG	17

INLEIDING

Dit verslag is het resultaat van de doorlichting van uw instelling¹ door de onderwijsinspectie van de Vlaamse Gemeenschap. Zij deed dit in het kader van haar opdracht zoals bepaald in het decreet betreffende de kwaliteit van onderwijs van 8 mei 2009.

Tijdens een doorlichting gaat de onderwijsinspectie na of de instelling de erkenningsvoorwaarden respecteert, of de instelling op systematische wijze haar eigen kwaliteit bewaakt en of de instelling zelfstandig de tekorten kan remediëren.

De onderwijsinspectie maakt gebruik van de mogelijkheid om het toezicht op de erkenningsvoorwaarden betreffende hygiëne, veiligheid en woonbaarheid afzonderlijk uit te voeren. Dit impliceert dat het advies in dit verslag betrekking heeft op alle erkenningsvoorwaarden behalve de voorwaarden die het welzijnsbeleid betreffen (hygiëne, veiligheid en woonbaarheid).

Het referentiekader dat de onderwijsinspectie gebruikt bij een doorlichting is opgebouwd rond de componenten context, input, proces en output:

- context: de omgevingskenmerken en de kenmerken van administratieve, materiële, bestuurlijke en juridische aard die de instelling karakteriseren
- input: kenmerken van het personeel en van de leerlingen of cursisten van de instelling
- proces: initiatieven die een instelling neemt om output te realiseren, rekening houdend met haar context en input
- output: de resultaten die de instelling met haar leerlingen of cursisten bereikt.

De doorlichting bestaat uit drie fases: het vooronderzoek, de doorlichtingsbezoeken en de verslaggeving.

Tijdens het vooronderzoek selecteert de onderwijsinspectie leergebieden en procesindicatoren of procesvariabelen die het inspectieteam onderzoekt tijdens de doorlichtingsbezoeken.

Tijdens de doorlichtingsbezoeken verzamelt het inspectieteam bijkomende informatie via observaties, gesprekken en analyse van documenten.

Het resultaat van de doorlichting is het doorlichtingsverslag.

Het doorlichtingsverslag eindigt met een advies dat betrekking heeft op de volledige instelling of op één of meerdere structuuronderdelen van de instelling. De onderwijsinspectie kan drie adviezen uitbrengen:

- een gunstig advies: het inspectieteam adviseert gunstig over de verdere erkenning van de instelling of van structuuronderdelen
- een beperkt gunstig advies: het inspectieteam adviseert gunstig over de erkenning van de instelling of van structuuronderdelen als de instelling binnen een bepaalde periode voldoet aan de voorwaarden vermeld in het advies
- een ongunstig advies: het inspectieteam adviseert om de procedure tot intrekking van de erkenning van de instelling of van structuuronderdelen op te starten.

Enkel bij een ongunstig advies adviseert de onderwijsinspectie of de instelling zelfstandig de vastgestelde tekorten kan remediëren.

¹ Instelling: onderwijsinstelling of CLB (Decreet betreffende de kwaliteit van onderwijs, artikel 2, 11°). Onderwijsinstelling: een pedagogisch geheel waar onderwijs georganiseerd wordt en waaraan een uniek instellingsnummer toegekend is (Decreet betreffende de kwaliteit van onderwijs, artikel 2, 13°).

Binnen een termijn van dertig kalenderdagen na ontvangst van het definitieve verslag informeert de directeur van de instelling leerlingen, ouders en cursisten over de mogelijkheid tot inzage. De directeur van het centrum voor leerlingenbegeleiding informeert de centrumraad.

Binnen de dertig kalenderdagen na ontvangst moet de directeur van de instelling het verslag volledig bespreken tijdens een personeelsvergadering. Het bestuur van de instelling of zijn gemandateerde viseert het verslag en stuurt het binnen dertig kalenderdagen na ontvangst terug naar de onderwijsinspectie en maakt eventueel melding van zijn opmerkingen.

De instelling mag het verslag niet gebruiken voor publicitaire doeleinden.

Meer informatie?

www.onderwijsinspectie.be en www.doorlichtingsverslagen.be

1. SAMENVATTING

Het erkenningsonderzoek was gericht op de opties: lagere graad animatiefilm, tekenkunst, schilderkunst, vrije grafiek, beeldhouwkunst en boekkunst. De onderwijsdoelstellingen werden bereikt in al de opties die in de focus stonden.

Het artistiek pedagogisch project is vrij algemeen. Het is een globale artistiek pedagogische visie. De besluitvorming is participatief; de academie heeft een directieraad. De kwaliteitszorg is nog fragmentarisch en kan beter uitgebouwd worden. Het managementsaspect is voldoende aanwezig. De human-resourceaanpak is geïntegreerd in het beleid. De artistieke beleidsvisie ontwikkelt zich naarmate de werksfeer in de academie verder verbetert. Door de constructieve werksfeer in de academie zou er meer tijd en ruimte kunnen ingevuld worden met inhoudelijke gesprekken over de vakdidactische aanpak. De leerbegeleiding scoort eerder zwak in de optie tekenkunst “waarneming-aquarel”. In de hogere – en specialisatiegraad verloopt de evaluatie van de leerlingen op een minder efficiënte wijze. Gemakkelijkheidshalve gebruikt men dezelfde evaluatiefiches voor de hogere en specialisatiegraad. De leerdoelen zijn niet opgenomen in de evaluatiecriteria. De directeur wil een prioriteit maken van de bijsturing van de leerlingenevaluatie.

Door de grote inzet en betrokkenheid van de personeelsleden is er in de meeste opties en graden een behoorlijke tevredenheid van de leerlingen. De personeelsleden zijn tevreden over de werksfeer in de academie, over de materiële voorzieningen, over het academiebeleid en over de stimulerende initiatieven op vlak van uitstraling van de academie.

De laatste jaren waren er een aantal directiewissels. De recent aangestelde directie maakt van de tevredenheid van de personeelsleden en leerlingen een prioriteit om op die wijze terug een constructieve, aangename werksfeer te creëren. Elke leerkracht krijgt voldoende vrijheid om zich artistiek-pedagogisch te ontplooien en om in een goede verstandhouding samen te werken met collega's. Het terbeschikking stellen van meer uren pedagogische coördinatie zou het artistiek beleid meer “impact” kunnen geven.

2. FOCUS VAN DE DOORLICHTING

Op basis van het vooronderzoek en in het kader van een gedifferentieerde doorlichting heeft de inspectie opties/instrumenten en procesindicatoren/procesvariabelen geselecteerd voor onderzoek tijdens de doorlichtingsbezoeken.

2.1 Opties/instrumenten in de focus

Vak/Optie per studierichting	
beeldende kunst	beeldhouwkunst (graad: h5 s)
beeldende kunst	kunstambacht: boekkunst (graad: h5 s)
beeldende kunst	tekenkunst (graad: h5 s)
beeldende kunst	vrije grafiek (graad: h5 s)
beeldende kunst animatiefilm (graad: L)	

2.2 Procesindicatoren of -variabelen in de focus

Personeel
Personeelsbeheer
Personeelsorganisatie
Professionalisering
Aanvangsbegeleiding
Logistiek
Materieel beheer
Infrastructuur
Onderwijs
Begeleiding
Leerbegeleiding
Evaluatie
Evaluatiepraktijk

3. KENMERKEN VAN DE ACADEMIE

- daling leerlingenpopulatie voorbij zes jaar
- recente directiewissels

4. VOLDOET DE ACADEMIE AAN DE ERKENNINGSVOORWAARDEN?

Het onderzoek naar het voldoen aan de erkenningsvoorwaarden levert voor de geselecteerde opties/instrumenten volgende vaststellingen op:

4.1 beeldende kunst - beeldhouwkunst (graad: h5 s)

Voldoet

Vaststellingen

- In de optie beeldhouwkunst worden de leerplandoelstellingen gerealiseerd.
- In de basisjaren van de opleiding is er aandacht voor het verwerven van ruimtelijk inzicht via vormstudies naar portret en levend model.
- Ook studies naar organische vormen en de abstrahering van de waarneming verrijken het leerproces.
- In dit alles is er een individuele begeleiding, aangepast aan de talenten en mogelijkheden van de leerlingen.
- In de leerbegeleiding is er zowel aandacht voor de talentvolle leerlingen als voor de minder talentvolle leerlingen die ook vrij snel een eigen beeldarchief sculpturaal kunnen vertalen.
- De zwakkere leerlingen worden op een meer intense wijze begeleidt en krijgen een aangepast programma dat spoort met hun mogelijkheden.
- Alle leerlingen leren werken met verschillende materialen en technieken.
- In de hogere jaren van de opleiding heeft men aandacht voor de relatie vorm en materiaal.
- Niet alle ontwerpstudies kunnen uitgevoerd worden in gelijk welk materiaal.
- Deze inzichten en vaardigheden worden met voldoende diepgang aangebracht en verworven.
- Binnen het atelier is er ook aandacht voor het experiment met materialen en technieken.
- In de verschillende technische lokalen : steenkappen, metaalbewerking, gipsatelier, bronsgieterij, enz. kunnen de leerlingen hun werken technisch uitvoeren en is er ook ruimte voor experiment binnen de grenzen van wat voldoende veilig is.
- In dit verband zijn er duidelijke afspraken tussen de leerkrachten en de leerlingen.
- Het atelier is artistiek en vakdidactisch nog voortdurend in ontwikkeling. nieuwe werkvormen worden uitgetoetst. Het atelier staat ook open voor extern advies.

4.2 beeldende kunst - kunstambacht: boekkunst (graad: h5 s)

Voldoet

Vaststellingen

- In de optie kunstambacht boekkunst worden de onderwijsdoelstellingen bereikt .
- De opleiding kadert binnen de academievisie en binnen de leerplanvisie.
- Er zijn geoperationaliseerde doelen die duidelijk resultaatgericht zijn.
- Elke leerling krijgt een kopie van het jaarplan en heeft zicht op de jaarplannen van de volgende leerjaren.
- In het atelier is er een regelmatige zelfreflectie over de vakdidactische aanpak en de resultaten hiervan.
- De zelfreflectie is gelinkt aan de evaluatie van de werken van de leerlingen .

- In de basisjaren van de opleiding kunnen de leerlingen de verschillende boekbindtechnieken toepassen op een vaardige en aangepast ambachtelijke wijze
- Simultaan ontwikkelen ze inzichten en vaardigheden in het persoonlijk creatief verwerken van de boekkunst waarbij er aandacht is voor de link tussen de kunstzinnige presentatie en de inhoud van het boek.
- Reeds vanaf de basisjaren leren de leerlingen om een bibliotheek uitgave te verzorgen en kunstzinnig en ambachtelijk uit te werken volgens de regels van de boekkunst.
- De digitale presentatie van de werken van de leerlingen toont hun creatieve vindingrijkheid en hun ambachtelijk kunnen.
- De leerlingen krijgen een goede ondersteuning, zowel op structureel vlak: organisatie, uitrusting en omkadering, als op cultureel vlak: gericht op waarden, motivatie en , inspirerende initiatieven.
- Het atelier staat open voor vragen en verwachtingen van de omgeving. In het atelier is er grote bereidheid voor verdere professionalisering.

4.3 beeldende kunst - tekenkunst (graad: h5 s)

Voldoet

Vaststellingen

- In het atelier portret en model werkt men vanaf de basisjaren naar portret en levend model.
- De studies naar levend model zijn op zich een vrij complex gegeven van vormen, volumes, richtingen, verhoudingen, vlakken, licht en schaduw, enz.
- Deze complexe problematiek van waarnemen verwerkt men in verschillende benaderingen: schetsmatig noteren, blindtekenen, geheugentekenen, dit alles in verschillende grafische en picturale materialen en technieken op verschillende formaten en met al of niet geprepareerde dragers.
- Hierdoor kunnen de leerlingen de verschillende benaderingswijzen leren en kunnen ze ontdekken wat hen best ligt, waar ze sterk in zijn en waar ze zwakker scoren.
- Op die wijze is er ook een differentiatie in de leerbegeleiding die dan ook erg individueel gericht is en rekening wil houden met de mate waarin de leerlingen inzichten en vaardigheden verworven hebben of waarin ze bijzondere aandacht en begeleiding nodig hebben.
- De portretten en modelstudies op groot formaat zijn zeer expressief. Soms zijn ze nog een beetje "hard" waarbij de vormen "gesneden" lijken te zijn. De "flou artistieke" is slechts in weinig werken aanwezig.
- Een ruimere aandacht voor de werken uit de kunstgeschiedenis met studies naar grote meesters zou de artistieke en tekenkundige inzichten kunnen verruimen.
- Dit kan evenzeer gelden voor het atelier waarneming-aquarel.
- In dit atelier liggen er ook niet veel kunstboeken.
- In dit atelier zit er geen duidelijke leerlijn in het onderwijsgebeuren.
- De opdrachten zijn een verzameling van separate oefeningen zonder zicht op een progressief verwerven van vaardigheden en inzichten.
- De atelierorganisatie beperkt de creatieve aanpak. Een lange rij vlakke tafels beheert het atelier. In het midden staan losse beperkte, kleine stilleventjes van eenvoudige voorwerpen.
- Aan de resultaten van de leerlingen kan men moeilijk zien welke leerlingen in de basisjaren zitten en welke leerlingen in de specialisatiejaren zitten.
- Men werkt jaren op zelfde beperkte wijze aan tekeningen en aquarelstudies op klein formaat.

4.4 beeldende kunst - vrije grafiek (graad: h5 s)

Voldoet

Vaststellingen

- De optie vrije grafiek bereikt een voldoende kwalitatief niveau.
- In de basisjaren van de opleiding is er aandacht voor het creatief proces..
- Niet de veelzijdige "keuken" van grafische technieken is het doel, wel het verwerven van inzichten in het kunstzinnig verwerken van de waarneming en van de eigen leefwereld.
- Gaandeweg worden de leerlingen ingewijd in de verschillende grafische technieken om hun creatief werk te kunnen realiseren.
- In de hogere jaren van de opleiding hebben de leerlingen voldoende inzichten verworven in het creatief leerproces om op een kwalitatieve wijze hun eigen artistieke visie en leefwereld boeiend grafisch weer te geven, verrijkt met een behoorlijke kunstkennis van de grafiek.
- In het atelier is er een voldoende culturele ondersteuning en leerbegeleiding.

4.5 beeldende kunst animatiefilm (graad: L) -

Voldoet

Vaststellingen

- In de optie animatiefilm lagere graad worden de leerplandoelen gerealiseerd.
- De opleiding is gekaderd binnen de academievisie en binnen de leerplanvisie.
- De leerlingen leren werken met de verschillende animatietechnieken zoals: leganimatie, pixillatie en kleianimatie, enz.
- De leerlingen hebben aandacht voor het scenario en voor het storyboard. Ze kennen de techniek om digitale opnames te maken in enkele digitale programma's en kunnen de camera's op een aangepaste wijze hanteren in functie van hun creatief werk.
- De leerlingen kunnen op een zelfstandige wijze geluiden maken die passen bij de animatiefilm.
- De leerlingen krijgen een goede leerbegeleiding. Deze is aangepast aan de mogelijkheden en vaardigheden van de jonge leerlingen.
- Er is een behoorlijke aandacht voor de zwakkere leerlingen. Ze krijgen een aangepast programma. Ze functioneren wel op een gelijkwaardige wijze mee met de andere leerlingen.
- Het atelier staat open voor externe beoordelingen en is bereid om zich verder te ontwikkelen. Daartoe brengt men bezoeken aan academies die al jarenlang ervaring hebben met animatiefilm.

5. BEWAAKT DE ACADEMIE DE EIGEN KWALITEIT?

Het onderzoek naar de kwaliteit en de kwaliteitsbewaking van de geselecteerde procesindicatoren of -variabelen levert volgende vaststellingen op:

5.1 Personeelsbeheer

5.1.1 Personeelsorganisatie

De vaststellingen wijzen op redelijke tot sterke aandacht voor:

- doelgerichtheid
- ondersteuning.

Vaststellingen

- De academie gebruikt reglementaire criteria (voorrangsregeling ,personeelsstatuut, bekwaamheidsbewijzen) voor de toewijzing van opdrachten.
- Binnen de marge van de reglementaire criteria tracht de schoolleiding om ateliers taken of opdrachten toe te wijzen aan personeelsleden met het meest geschikte profiel qua bekwaamheid op artistiek en pedagogisch vlak.
- De directeur heeft een beperkte inbreng in het personeelsbeleid. Hij dient zich te houden aan de reglementaire criteria en aan de aanstellingen vanuit de inrichtende macht.
- CV's en interviews leveren selecties op waaruit kan gekozen worden. Het functioneren wordt bekeken binnen het academieprofiel.
- Een goeie mix tussen mannelijke en vrouwelijke leerkrachten wordt vooropgesteld.
- Zowel proces als product worden bekeken in het kader van efficiëntie en effectiviteit.
- Nieuwe leerkrachten worden bezocht en de klaswerking in beeld gebracht. Bij de evaluatie worden criteria gehanteerd.
- Op academieniveau worden er initiatieven genomen om de tevredenheid van de personeelsleden te bevorderen, zo is er bijvoorbeeld een cafetaria als ontmoetingsruimte en is er een draadloos netwerk geïnstalleerd in de ateliers in de academie.

5.2 Professionalisering

5.2.1 Aanvangsbegeleiding

De vaststellingen wijzen op redelijke tot sterke aandacht voor:

- doelgerichtheid.

Vaststellingen

- Voor de aanvangsbegeleiding op academieniveau zijn er volgende afspraken :
de directie neemt het voortouw in de aanvangsbegeleiding, een tutor of mentor fungeert als begeleider en coach van nieuwe leerkrachten. Het betreft hier een leerkracht van dezelfde optie of atelier met vele jaren ervaring.
- Er is een informatiemap met alle gegevens over de academie. Tijdens het eerste gesprek wordt dit overhandigd.
- In de lagere graad is er een soort tutor als aanspreekpunt aangesteld. De bedoeling is dat de nieuwe leerkracht opgevolgd wordt door deze collega en de vaststellingen teruggekoppeld worden naar de directie.
- Er is geen specifieke pedagogische coördinatie voorzien. Het 'drie-urensysteem', ingevoerd op advies van de begeleidingsdienst, verhindert dat hiervoor uren kunnen uitgetrokken worden. Alle lestijden zijn in het lesgeven geïnvesteerd.

5.3 Materieel beleid

5.3.1 Financiële middelen

5.3.2 Kostenbeheersing voor leerlingen

5.3.3 Uitrusting

5.3.4 Infrastructuur

De vaststellingen wijzen op redelijke tot sterke aandacht voor:

- doelgerichtheid
- ondersteuning.

Vaststellingen

- De academie heeft een jaaractieplan in verband met de infrastructuur. Er zijn concrete plannen die ook geleidelijk worden uitgevoerd, naargelang de beschikbare financiële middelen.
- De stad heeft een masterplan voor een nieuwe site. Het masterplan kadert in de uitbreiding en de attractiviteit van de stedelijke planning. De bedoeling is ook 's avonds een grotere sociale controle te verkrijgen en meer levendigheid in de wijk te brengen.
- Aan dit project is een timing gekoppeld omdat de werken afhangen van de nieuwbouw van een bestaande school. Dit zou vrij snel gebeuren (PP-samenwerking). Het is bijna zeker dat de academie haar intrek zal kunnen nemen in de nieuwe site.
- Het is de bedoeling dat tegen 2016 dit project zou voltooid zijn.
- Het huidige gebouw is volledig vernieuwd en is in de mate van het mogelijke aangepast. Er zijn enkele structurele aspecten die men niet kan verbeteren zoals de lage klaslokalen en de beperkte lichtinval van buiten.
- Er is geen gedeelde infrastructuur. De stad onderhoudt de infrastructuur

5.4 Welzijn

5.5 Curriculum

5.6 Begeleiding

5.6.1 Afstemming tussen academie en CLB of andere partners

5.6.2 Leerbegeleiding

De school staat voor wat betreft de kwaliteitsbewaking van deze indicator/variabele aan het begin van een ontwikkelingsproces.

Vaststellingen

- Er is nog geen leerlingvolgsysteem met intakegesprekken, opvolging ... etc.
- De academie gebruikt wel evaluatiefiches. Deze evaluatiefiches worden nog niet systematisch doorgegeven aan de leerkrachten van de volgende leerjaren.
- De directie heeft voorgesteld om de werken digitaal te fotograferen en zo de evolutie bij te houden van leerlingen die een aantal jaren les hebben gevolgd. (inventarisering van het werk). Hiervoor is een lokaal vrijgemaakt. Het feit dat dit nogal wat werk meebrengt, stuit soms op verzet.
- In enkele ateliers is er een goede leerbegeleiding(bijvoorbeeld boekkunst), in andere ateliers is de leerbegeleiding minder gestructureerd en onderbouwd (bijvoorbeeld "waarnemingstekenen-aquarel"

- Sommige leerkrachten geven PO in het dagonderwijs en kennen een leerlingvolgsysteem. Hen werd gevraagd hoe de leerlingenbegeleiding daar gebeurt met het oog op verdere implementatie binnen de academie. Het zou mooi zijn mochten deze leerkrachten hier een bijdrage kunnen leveren.
- In de commentaar binnen de rapportering stelt de directie vast dat leerkrachten wijzen op bepaalde competenties, mogelijke verbeteringsperspectieven, heroriënteringen van leerlingen, wat wijst op een aandacht voor opvolging.
- Doordat de academie op één plaats gesitueerd is, geeft dit nu al een groot voordeel op het vlak van contacten en communicatie.
- Omwille van het laag aantal coördinatorenuren kan de leerbegeleiding niet afzonderlijk ondersteund worden maar valt zij binnen de taken van directie en leerkrachten.

5.7

5.8 Evaluatie

5.8.1 Evaluatiepraktijk

De vaststellingen wijzen op redelijke tot sterke aandacht voor:
- doelgerichtheid.

Vaststellingen

- In het jaaractieplan zou een visie op leerlingenevaluatie op instellingsniveau een plaats moeten krijgen. Deze visie zou onderbouwd kunnen worden vanuit interactie tussen de klassen. Reeds aanwezige 'good practices' kunnen hierbij inspirerend materiaal aanbrengen.
- De academie stelt in het kader van de evaluatiepraktijk voorop dat de leerling heel duidelijk weet wat van hem verwacht wordt op het einde van het jaar. Dit wordt geafficheerd in het atelier evenals welk werk van hen verwacht wordt.
- Nu is er nog geen duidelijke communicatie in verband met de evaluatie.
- Alle leerkrachten hanteren voor de hogere en specialisatiegraad een afgesproken lijst van 'beoordelingscriteria'. Deze criteria sporen met het overeenkomstige jaarplan/leerplan.
- Er zijn ateliers die rapporten maken per leerling over de commentaar van de jury en de motivatie van de bekomen punten. Leerlingen blijken hier zeer gevoelig voor te zijn. Deze aanpak is nog niet ingeburgerd in alle ateliers omdat enkele leerkrachten dit niet zo belangrijk achten.
- De academie heeft hier een werkpunt om op dit vlak een sterkere gelijkgerichtheid te bekomen in functie van de evaluatie en van de terugkoppeling naar de leerlingen.
- Op het einde van het jaar zijn er productevaluaties.
- De jury ontvangt ook deze criteria en er worden afspraken gemaakt rond de puntenquotering. Samen met de jury wordt tot een consensus gekomen met de vraag: waar staat de leerling in vergelijking met de andere leerlingen in het atelier?
- Voor de lagere graad is er een beoordeling op basis van proces en product. Er zijn afzonderlijke criteria opgesteld voor beeldende vorming, architecturale vorming, digitale beeldende vorming.

6. ALGEMEEN BELEID VAN DE ACADEMIE

Het onderzoek naar het algemeen beleid van de academie levert volgende vaststellingen op:

Vaststellingen:

- De directie ziet het als zijn belangrijkste taak om de leraren te motiveren door voldoende faciliteiten te bieden aan de ateliers en door snel te reageren op technische problemen.
- In functie van een vlotte communicatie en ondersteuning werd de volledige school voorzien van hotspot(draadloos netwerk). Zo wordt direct ingegaan op vragen van leerkrachten en leerlingen.
- Dit creëert een positief en gunstig klimaat. Dat leidt tot tevreden leerkrachten.
- De gelijkgerichtheid wordt bevorderd via het stimuleren van onderlinge contacten, via de vakvergaderingen, de atelierbezoeken en regelmatige informele momenten.
- De aanspreekbaarheid van de directie sluit aan bij zijn visie op leiderschap.
- Ook rechtstreeks contact met de leerkrachten is permanent geprogrammeerd.
- Functioneringsgesprekken gaan over specifieke afspraken uit de functiebeschrijvingen. De stad Genk zorgde via een extern bureau voor een zeer goede opleiding in dit verband.
- De academie beschikt over een APP. Het is een vrij beperkt document dat eerder een filosofie, een visie beschrijft en weinig uitgewerkt is in functie van concrete beslissingen over de artistiek-pedagogische aanpak op het niveau van de graden en de opties.
- Momenteel is er een informeel draagvlak voor visieontwikkeling. Die ontwikkeling zou gebaat zijn met een meer gestructureerde aanpak.
- Binnen de visie wordt het stimuleren van de creativiteit beschouwd als erg belangrijk. Zelfs fouten maken is toegelaten!
- Het leren kennen en het leren manipuleren van de beeldtaal is uitgangsbasis van de opleiding. Ook het leren omgaan met expressie wordt beschouwd als een belangrijk kenmerk van de persoonlijkheidsontwikkeling.
- De visie krijgt gestalte in de jaarplannen. Deze jaarplannen worden nog niet gecoördineerd samengebracht.
- Een team van leerkrachten heeft het APP opgesteld, juist voor de huidige directie werd aangesteld.
- Er is een directieraad die één keer per maand samenkomt. Hij is samengesteld uit een leerkracht van de lagere, middelbare en hogere graad, de pedagogisch coördinator en directeur. Om de twee jaar wordt deze raad verkozen.
- Alle leerkrachten krijgen het verslag van de directieraad. Dit is ook uitgegroeid als één van de belangrijkste briefings.
- De leerkrachten kennen de vertegenwoordigers binnen de directieraad als aanspreekpunt voor hun optie.
- Er zijn drie lerarenvergaderingen per jaar. Er zijn vakvergaderingen per graad waarop vooral opdrachten besproken worden en praktische afspraken gemaakt. Voor de middelbare graad architecturale vorming wordt ook een aparte bijeenkomst gehouden omwille van de diversiteit binnen het lerarenkorps. Er is ook een vakvergadering lagere graad. Er worden vooraf agenda's vastgelegd.

- De kwaliteitszorg is nu nog gefragmenteerd en kan verder gestructureerd worden.
- Er is een jaaractieplan dat een overzicht omvat van de huidige situatie.
- Volgende onderdelen komen aan bod: het APP, de planning en organisatie, het personeelsbeleid, het aspect overleg, communicatie en samenwerking met interne en externe partners, het financieel en administratief beheer, het nascholingsplan, de kwaliteitsbewaking en interne kwaliteitszorg (zowel pedagogisch als qua infrastructuur).
- Het betreft een systematische oplijsting waarin vertrokken wordt van een status questionis van de huidige situatie en die aangeeft wat men beoogt in de toekomst.
- Er zijn ondertussen al tabellen met doorstroming, uitval en de cijfers afgezet tegenover het Vlaams gemiddelde. Hieruit kan afgeleid worden dat vele cijfers parallel lopen met de evolutie in Vlaanderen.
- Kwaliteitszorg gaat samen met een goede opleiding en een permanent bijscholen van de leerkrachten.
- Leerkrachten hebben de mogelijkheid om zelf cursussen te volgen.
- De uitval van 25% leerlingen na het eerste jaar is opvallend. Het aanspreken van een breder doelpubliek via sterkere promotie blijkt dus niet voldoende en vraagt meer diepgaande reflectie over de consequenties in het kader van leerlingenzorg.
- In het kader van een dynamisch kwalitatieve activeren, worden er intern cursussen georganiseerd, bijvoorbeeld over filosofie van de kunst en over nieuwe materialen.
- Tijdschriften worden ter beschikking gesteld, er wordt aandacht besteed aan hernieuwing van de bibliotheek (vooral catalogi van tentoonstellingen).
- Er is in Genk al een grote openbare bibliotheek. De academie werkt specialiserend en aanvullend

7. STERKTES EN ZWAKTES VAN DE ACADEMIE

7.1 Wat doet de academie goed?

Wat betreft de erkenningsvoorwaarden:

- In de opties : tekenkunst, beeldhouwkunst, animatiefilm, kunstambacht boekkunst en vrije grafiek worden de leerplandoelen gerealiseerd. Ze zijn gekaderd binnen de academievisie en de leerplanvisie

Wat betreft de kwaliteit/kwaliteitsbewaking van de processen:

- De besluitvorming is participatief en gebeurt in samenspraak met alle teamleden. De academie heeft een directieraad als participatieorgaan. Deze is samengesteld uit leerkrachten van de verschillende ingerichte graden en /of opties. Er is een open schoolcultuur.
- Er is een adequate personeelsorganisatie. Het functioneren van de leerkrachten wordt bekeken binnen het academieprofiel. De academie heeft aandacht voor een gezonde mix tussen mannelijke en vrouwelijke leerkrachten.
- De nieuwe leerkrachten krijgen een goede aanvangsbegeleiding. Ze kunnen beschikken over een uitgebreide informatiemap en krijgen een peter of meter als "mentor".
- De personeelsleden krijgen een aangepaste ondersteuning via een degelijke omkadering en een goede algemene en didactische infrastructuur.
- De academie staat open voor externe beoordelingen en wil ook rekening houden met die externe beoordelingen.

Wat betreft het algemeen beleid:

- Het beleid legt in de eerste plaats de nadruk op het scheppen van een goede werksfeer, een adequate organisatie en het verstrekken van een voldoende didactische en aangepaste algemene infrastructuur voor het personeel om de leerplandoelen te kunnen realiseren.
- De academieleiding heeft tevens aandacht voor het aspect van de culturele ondersteuning van personeel en leerlingen. Dit is onder andere merkbaar in de goede werksfeer, de regelmatige schouderklopjes, het open beleid, de interesse voor het werk van de leerlingen en de verwondering bij de bezoeken tijdens atelier tentoonstellingen.
- De academieleiding heeft de sterke en zwakke punten van de academie opgelijst en trekt hieruit conclusies voor de borging van wat goed is en de remediëring voor wat kan verbeterd worden.
- De academieleiding hecht het nodige belang aan een goed hedendaags management op vlak van organisatie en personeelsbeleid, gelijktijdig is er aandacht voor het artistiek beleid en het aansturen van de verschillende opties in de academie. In dit kader worden er regelmatig atelierbezoeken afgelegd met het oog op een dynamische onderwijsontwikkeling.
- De directe contacten tussen academieleiding verlopen in een open en informele sfeer. Beslissingen worden genomen in de directieraad. Belangrijke beslissingen worden voorgelegd op de algemene personeelsvergadering.
- De academie heeft een uitgeschreven schoolwerkplan waarin de visie en het beleidsplan zijn uitgeschreven. Daarnaast is er onder andere ook nog praktische informatie voor leerlingen en personeel opgenomen in het schoolwerkplan.

7.2 Wat kan de academie verbeteren?

Wat betreft de erkenningsvoorwaarden:

- In de optie tekenkunst dient er meer aandacht te zijn voor het ontwikkelen van een vlotte tekenvaardigheid in verschillende grafische materialen, op verschillende formaten en op verschillende geprepareerde dragers. Ook dient er meer aandacht te zijn voor compositie en een structurele opbouw van de tekeningen.

Wat betreft de kwaliteit/kwaliteitsbewaking van de processen:

- Het artistiek pedagogisch project is nog niet uitgeschreven met voldoende diepgang. Per graad en optie zijn er geen uitgeschreven artistieke en pedagogische doelen.
- De kwaliteitszorg is nu nog gefragmenteerd en kan verder uitgebouwd en gestructureerd worden. Er worden wel data verzamelt, maar de analyse en vooral de remediering en opvolging ontbreken nog. Zo is er bijvoorbeeld een uitval van 25% leerlingen in de lagere graad. Dit zou een knipperlicht moeten zijn om hierrond extra aandacht te besteden en een diepgaande kwaliteitszorg uit te bouwen.
- Voor de leerbegeleiding is er nog geen leerlingvolgsysteem met intake en opvolging. Naar volgend schooljaar is er wel het initiatief van de schoolleiding om de werken van de leerlingen digitaal te archiveren om op die wijze een leerlingvolgsysteem uit te bouwen, mede ook verwerkt in of gelinkt aan de evaluatiefiches. In het atelier "waarneming-aquarel" is er geen goede leerbegeleiding, het leerproces verloopt traag, de leerwinst is beperkt.
- Bij de evaluatie van de leerlingen is er minder aandacht voor het gebruik van gepaste beoordelingscriteria. Op dit vlak zijn er geen gedifferentieerde beoordelingscriteria voor de specifieke doelgroepen.

Wat betreft het algemeen beleid:

- Meer aandacht voor het vrijmaken van uren pedagogische coördinatie zou het artistiek beleid in de academie meer "body" kunnen geven en zou de gezamenlijke doelgerichtheid kunnen bevorderen.

7.3 Wat moet de academie verbeteren?

Wat betreft de erkenningsvoorwaarden:

- nihil

8. ADVIES

In uitvoering van het Decreet betreffende de kwaliteit van onderwijs van 8 mei 2009 is het advies voor erkenning

GUNSTIG

voor beeldende kunst.

9. REGELING VOOR HET VERVOLG

Nihil

Namens het inspectieteam, de inspecteur-verslaggever

Albert Tersago

Datum van verzending aan de directie en het bestuur van de instelling:

Voor kennisname
Het bestuur of zijn gemandateerde

Naam: