



Vlaams Ministerie
van Onderwijs en Vorming

Onderwijsinspectie
Hendrik Consciencegebouw
Koning Albert II-laan 15
1210 BRUSSEL

doorlichtingssecretariaat@ond.vlaanderen.be
www.onderwijsinspectie.be

Verslag over de controle van bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne van Vrije Kleuterschool te Zele

Hoofdstructuur	BaO
Pedagogische eenheid	
Instellingsnummer	21972
Instelling	Vrije Kleuterschool
Directeur	Karine POPPE
Adres	Julie Billiartplein 2 - 9240 ZELE
Telefoon	052-45.03.88
Fax	052-45.34.86
e-mail	directie@dekleuterkouterzele.be
Website/URL	www.dekleuterkouterzele.be
Bestuur van de instelling	968495 - VZW Vrij Onderwijs Zele
Adres	Heilig Hartplein 10 - 9240 ZELE
Scholengemeenschap/Consortium	119263 - Vrij Onderwijs Zele
Adres	Koevliet 1_A - 9240 ZELE
CLB	115022 - Vrij CLB Waas en Dender
Adres	Ankerstraat 63 - 9100 SINT-NIKLAAS

Datum van het onderzoek: 14/11/2011

INHOUDSOPGAVE

INLEIDING	3
1. RELEVANTE KENMERKEN	4
2. FOCUS VAN DE CONTROLE	4
3. ASPECTEN VAN HET WELZIJNSBELEID	4
3.1 Organisatie	4
3.2 Veiligheid van de leer- en werkomgeving	5
3.3 Gezondheid en hygiëne	6
3.4 Milieu	6
4. STERKTES EN ZWAKTES	7
4.1 Relevante aspecten waarin de instelling goed is	7
4.2 Relevante aspecten die de instelling kan verbeteren	7
4.3 Relevante aspecten die de instelling moet verbeteren	7
5. ADVIES	8
6. REGELING VOOR HET VERVOLG	8

INLEIDING

Op 14/11/2011 bezocht de onderwijsinspectie van de Vlaamse Gemeenschap uw instelling. Zij deed dit in het kader van haar decretale opdracht om voor de overheid toezicht uit te oefenen op de kwaliteit en de kwaliteitszorg van onderwijsinstellingen.

Zij is daarbij bevoegd voor:

- de controle van het studiepeil;
- de naleving van de onderwijsregelgeving;
- de controle op naleving van de wet op de veiligheid, het welzijn en de hygiëne.

Overeenkomstig het Decreet betreffende de kwaliteit van onderwijs van 8 mei 2009 wordt gebruik gemaakt van de mogelijkheid van art. 38 §5 om het toezicht inzake bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne afzonderlijk van de doorlichting uit te voeren.

Tijdens deze controle voert de inspectie volgende activiteiten uit: onderzoek en analyse van documenten en gegevens, observaties en gesprekken.

Het onderzoek mondt uit in een verslag. Dat begint met een opsomming van de relevante kenmerken van de instelling. Daarna volgt een overzicht van de aspecten inzake het welzijnsbeleid van de instelling die onderzocht worden.

Het verslag eindigt met het advies en de regeling voor het vervolgtoezicht.

Het verslag van de controle bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne resulteert in één van drie mogelijke adviezen:

- gunstig;
- gunstig beperkt in de tijd;
- ongunstig.

Een gunstig advies is noodzakelijk, wil de instelling verder erkend worden en/of verder opgenomen worden in de financierings- of subsidiëringsregeling.

Het verslag moet binnen een termijn van 30 kalenderdagen na ontvangst op een personeelsvergadering integraal besproken worden.

Het verslag is openbaar en kan ongeveer drie maanden na de doorlichting geraadpleegd worden op de website van het departement onderwijs op het adres www.ond.vlaanderen.be/doorlichtingsverslagen of op www.schooldoorlichting.be.

Het verslag mag niet gebruikt worden voor publicitaire doeleinden (bijvoorbeeld met het oog op leerlingenwerving).

1. RELEVANTE KENMERKEN

Contextuele kenmerken

- Beide vestigingsplaatsen van de school zijn gelegen in een schoolrijke buurt.
- De gemeenschappelijke campus 'Kapelhof' wordt gedeeld met de VBS Kouterbasis, met BuO De Zonnewijzer en met een revalidatiecentrum.
- De administratieve vestigingsplaats is gelegen in een verkeersdrukke omgeving.

Situationele factoren

- Nihil

2. FOCUS VAN DE CONTROLE

Aspecten van het welzijnsbeleid die in aanmerking kwamen voor onderzoek:

Organisatie van het welzijnsbeleid	Ja
Veiligheid van de leer- en werkomgeving	Ja
Gezondheid en hygiëne	Ja
Milieu	Ja

3. ASPECTEN VAN HET WELZIJSBELEID

3.1 Organisatie

3.1.1 *Het bestuur van de instelling*

Het welzijnsbeleid is geïntegreerd in het beleid van de instelling.

Toelichting: Nihil

3.1.2 *Comité¹*

Het comité preventie en bescherming op het werk/overlegorgaan is opgericht, voert de wettelijk voorziene opdrachten uit en heeft een actieve inbreng in het beleid van de instelling.

Toelichting: Nihil

3.1.3 *Interne dienst voor preventie en bescherming op het werk (PBW)*

De interne dienst preventie en bescherming op het werk functioneert gedeeltelijk.

Toelichting: De preventieadviseur beschikt niet over voldoende tijd overeenkomstig de Prebes richtlijn. Niettemin is de aanpak door de preventieadviseur voorbeeldig en getuigen de aangereikte structuren van integrale kwaliteitszorg.

3.1.4 *Samenwerking met externe dienst voor preventie en bescherming op het werk (PBW)*

De externe dienst preventie en bescherming op het werk stelt zich ter beschikking van of wordt betrokken bij projecten die tot doel hebben de competenties op het gebied van risicobeheersing te verhogen bij personeel en leerlingen.

¹ Comité: het comité preventie en bescherming op het werk of een ander overlegorgaan (overlegcomité, personeelsvergadering, werkgroep ...) dat – in die gevallen waar het wettelijk mogelijk is – de taken van het comité preventie en bescherming op het werk op zich neemt.

Toelichting: Nihil

3.1.5 Aankoop- en indienststellingsbeleid

De interne preventiedienst wordt voldoende betrokken bij het aankoop- en indienststellingsbeleid.

Toelichting: De betrokkenheid van de preventieadviseur ten aanzien van het aankoop- en instellingsbeleid is nog niet uitgeschreven in een procedure. Uit gesprekken en documenten blijkt echter dat de preventieadviseur de facto betrokken is in deze materie.

3.2 Veiligheid van de leer- en werkomgeving

3.2.1 Bewoonbaarheid

In het logistieke beleid van de instelling is systematisch aandacht voor de verbetering van comfort en veiligheid.

Toelichting: Nihil

3.2.2 Veiligheid van het domein van de instelling

Op het domein van de instelling zijn geen waarneembare risico's op valgevaar.

Toelichting: Nihil

3.2.3 Verkeersveiligheid

Het dynamisch risicobeheersingbeleid heeft permanent aandacht voor en onderneemt acties gericht op de verkeersveiligheid op het domein van de instelling en in de onmiddellijke omgeving.

Toelichting: Nihil

3.2.4 Brandveiligheid

De instelling werkt samen met de bevoegde diensten (brandweer e.a.) en kan voorbeelden van goede praktijk tonen.

Toelichting: Nihil

3.2.5 Evacuatie

Het evacuatiescenario is voorbeeldig uitgewerkt en geïntegreerd in het algemene beleid van de instelling.

Toelichting: Nihil

3.2.6 Veiligheid van de elektrische installatie(s) en liften

In de keuringsverslagen zijn belangrijke verbeterpunten vermeld met betrekking tot de veiligheid van de elektrische installatie(s) en de liften. Er werd nog geen gevolg gegeven aan alle opmerkingen uit de keuringsverslagen.

Toelichting: Het recente voorlopige verslag van het onderzoek van de laagspanning (d.d. 8 november 2011) resulteerde reeds in een 'werkplan aanpassingen elektriciteit' en in een bijsturing van het jaaractieplan en van het globale preventieplan.

3.2.7 Veiligheid van toestellen²

De instructies met betrekking tot een veilig gebruik van toestellen houden rekening met wijzigende toestanden en met ergonomie; de vorming rond deze materie is geïntegreerd in het beleid van de instelling.

² Toestellen: alles (apparaten, speeltuigen, installaties, machines, werkposten, gereedschappen, ...) wat mogelijk aanleiding kan geven tot een verhoogd risico voor personeel en/of leerlingen/cursisten.

Toelichting: Nihil

3.3 Gezondheid en hygiëne

3.3.1 *Sanitaire installaties*

De sanitaire installaties en toebehoren kunnen geoptimaliseerd worden.

Toelichting: De sanitaire installaties voor het personeel voorzien van de vermelding 'Mannen' of 'Vrouwen'.

3.3.2 *EHBO*

De instelling beschikt over de voorzieningen om EHBO te bieden, maar enkele aspecten kunnen nog worden geoptimaliseerd.

Toelichting: Nihil

3.3.3 *Rookverbod*

De instelling houdt rekening met het rookverbod, maar enkele aspecten kunnen nog worden geoptimaliseerd.

Toelichting: Het rookverbodsteken is niet meer zichtbaar aan de poort op de vestigingsplaats.

3.3.4 *Voedingsmiddelenhygiëne*

De voedingsmiddelenhygiëne voldoet aan de vigerende regelgeving.

Toelichting: Nihil

3.4 Milieu

3.4.1 *Omgaan met gevaarlijke producten*

De omgang met gevaarlijke producten kan geoptimaliseerd worden.

Toelichting: Vat met benzine passend etiketteren en verwijderen uit de bergruimte.

3.4.2 *Zwembaden*

Niet van toepassing

Toelichting: Nihil

4. STERKTES EN ZWAKTES

4.1 Relevante aspecten waarin de instelling goed is

- De organisatie van het welzijnbeleid die getuigt van integrale kwaliteitszorg; verdient navolging!.
- Het voorbeeldig uitgewerkte evacuatiescenario, en de functionele veiligheids- en gebruikersinstructies bij beschikbare toestellen.
- De aandacht voor een verkeersveilige schoolomgeving met ondersteuning van een schooloverstijgende werkgroep en van het gemeentebestuur.
- De betrokkenheid van de preventieadviseur bij de aankoop- en indienststellingsbeleid
- De verfraaiing van meerdere klassen en de aanschaf van nieuw meubilair.
- De verfraaiing en inrichting van de gymruimte en de functionele afscherming van zandbakken.
- Het schilderwerk van de ramen.

4.2 Relevante aspecten die de instelling kan verbeteren

- Het toilet voor personeel passend etiketteren.
- Waar nodig kapstokken, radiatoren en eventuele obstakels afschermen.
- Gevaarlijke stoffen en onderhoudsproducten achter slot bewaren en het tuinhuis afsluiten.
- Overvolle berg ruimten tijdig wieden.
- Het rookverbodsteken aanbrengen aan de ingang van het schooldomein.

4.3 Relevante aspecten die de instelling moet verbeteren

Nihil

5. ADVIES

In uitvoering van het Decreet betreffende de kwaliteit van onderwijs van 8 mei 2009 is het advies gunstig voor de erkenningsvoorwaarden met betrekking tot bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne.

Relevante aspecten die de instelling moet verbeteren:

Nihil

6. REGELING VOOR HET VERVOLG

Nihil

Namens het inspectieteam, de inspecteur-verslaggever

Martin Descheemaeker

Datum: 14/11/2011

Voor kennisname namens de directie/het schoolbestuur:

Karine POPPE