



Vlaams Ministerie
van Onderwijs en Vorming

Onderwijsinspectie
Hendrik Consciencegebouw
Koning Albert II-laan 15
1210 BRUSSEL

doorlichtingssecretariaat@ond.vlaanderen.be
www.onderwijsinspectie.be

Verslag over de controle van bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne van Vrije Basisschool te Koksijde

Hoofdstructuur	BaO
Instellingsnummer	18499
Instelling	Vrije Basisschool
Directeur	Jan ANDRIES
Adres	Helvetiastraat 28 - 8670 KOKSIJDE
Telefoon	058-52.34.18
Fax	058-51.00.50
e-mail	deark.koksijde@scarlet.be
Website/URL	www.deark-koksijde.be
Bestuur van de instelling	56151 - V.K.B.O.Koksijde-Oostduinkerke te KOKSIJDE
Adres	Helvetiastraat 28 - 8670 KOKSIJDE
Scholengemeenschap/Consortium	120527 - De Regenboog te KOKSIJDE
Adres	Helvetiastraat 28 - 8670 KOKSIJDE
CLB	115097 - Vrij CLB Veurne - Diksmuide - Westkust te VEURNE
Adres	Oude Beestenmarkt 6 - 8630 VEURNE

INHOUDSOPGAVE

INLEIDING	3
1. RELEVANTE KENMERKEN	4
2. FOCUS VAN DE CONTROLE	4
3. ASPECTEN VAN HET WELZIJNSBELEID	5
3.1 Organisatie	5
3.2 Veiligheid van de leer- en werkomgeving	5
3.3 Gezondheid en hygiëne	6
3.4 Milieu	7
4. STERKTES EN ZWAKTES	8
4.1 Relevante aspecten waarin de instelling goed is	8
4.2 Relevante aspecten die de instelling kan verbeteren	8
4.3 Relevante aspecten die de instelling moet verbeteren	8
5. ADVIES BETREFFENDE BEWOONBAARHEID, VEILIGHEID EN HYGIENE	9
6. REGELING VOOR HET VERVOLG	9

INLEIDING

Op 23/12/2010 bezocht de onderwijsinspectie van de Vlaamse Gemeenschap uw instelling. Zij deed dit in het kader van haar decretale opdracht om voor de overheid toezicht uit te oefenen op de kwaliteit en de kwaliteitszorg van onderwijsinstellingen.

Zij is daarbij bevoegd voor:

- de controle van het studiepeil;
- de naleving van de onderwijsregelgeving;
- de controle op naleving van de wet op de veiligheid, het welzijn en de hygiëne.

Overeenkomstig het Decreet betreffende de kwaliteit van onderwijs van 8 mei 2009 wordt gebruik gemaakt van de mogelijkheid van art. 38 §5 om het toezicht inzake bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne afzonderlijk van de doorlichting uit te voeren.

Tijdens deze controle voert de inspectie volgende activiteiten uit: onderzoek en analyse van documenten en gegevens, observaties en gesprekken.

Het onderzoek mondt uit in een verslag. Dat begint met een opsomming van de relevante kenmerken van de instelling. Daarna volgt een overzicht van de aspecten inzake het welzijnsbeleid van de instelling die onderzocht worden.

Het verslag eindigt met het advies en de regeling voor het vervolgtoezicht.

Het verslag van de controle bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne resulteert in één van drie mogelijke adviezen:

- gunstig;
- gunstig beperkt in de tijd;
- ongunstig.

Een gunstig advies is noodzakelijk, wil de instelling verder erkend worden en/of verder opgenomen worden in de financierings- of subsidiëringsregeling.

Het verslag moet binnen een termijn van 30 kalenderdagen na ontvangst op een personeelsvergadering integraal besproken worden.

Het verslag is openbaar en kan ongeveer drie maanden na de doorlichting geraadpleegd worden op de website van het departement onderwijs op het adres www.ond.vlaanderen.be/doorlichtingsverslagen of op www.schooldoorlichting.be.

Het verslag mag niet gebruikt worden voor publicitaire doeleinden (bijvoorbeeld met het oog op leerlingenwerving).

1. RELEVANTE KENMERKEN

Contextuele kenmerken

- Er is een AGION-dossier met nummer voor een nieuwe sanitaire installatie in beide vestigingen.
- De eetzaal op de hoofdschool en de ramen op beide afdelingen worden in 2011 vernieuwd.

Situationele factoren

Nihil

2. FOCUS VAN DE CONTROLE

Aspecten van het welzijnsbeleid die in aanmerking kwamen voor onderzoek:

Organisatie van het welzijnsbeleid	Ja
Veiligheid van de leer- en werkomgeving	Ja
Gezondheid en hygiëne	Ja
Milieu	Ja

3. ASPECTEN VAN HET WELZIJSBELEID

3.1 Organisatie

3.1.1 *Het bestuur van de instelling*

Het welzijnsbeleid is geïntegreerd in het beleid van de instelling.

Toelichting: De school beschikt over een crisisdraaiboek, waarbij externen zijn betrokken, (de gemeente, het CLB, de pedagogische begeleidingsdienst.) Dit is een voorbeeld van goede praktijk.

3.1.2 *Comité¹*

Het comité preventie en bescherming op het werk/ander overlegorgaan voert de wettelijk voorziene opdrachten gedeeltelijk uit.

Toelichting: Het overlegorgaan dat de taken met betrekking tot het welzijnsbeleid behartigt beschikt niet over een huishoudelijk reglement waarin de verschillende taken met betrekking tot het welzijnsbeleid expliciet worden beschreven.

3.1.3 *Interne dienst voor preventie en bescherming op het werk (PBW)*

De interne dienst preventie en bescherming op het werk functioneert voldoende.

Toelichting: Nihil

3.1.4 *Samenwerking met externe dienst voor preventie en bescherming op het werk (PBW)*

De externe dienst preventie en bescherming op het werk is gedeeltelijk betrokken bij het welzijnsbeleid.

Toelichting: De externe dienst preventie en bescherming op het werk voert het strikte minimum van de opdrachten uit.

3.1.5 *Aankoop- en indienststellingsbeleid*

Interne en externe preventiedienst hebben de wettelijk voorziene inbreng in het aankoop- en indienststellingsbeleid.

Toelichting: Nihil

3.2 Veiligheid van de leer- en werkomgeving

3.2.1 *Bewoonbaarheid*

De infrastructurele voorzieningen voldoen aan de comfort- en/of veiligheidseisen en er wordt gevolg gegeven aan klachten.

Toelichting: Nihil

3.2.2 *Veiligheid van het domein van de instelling*

Op enkele plaatsen dienen nog maatregelen genomen om de veiligheid in gebouwen en op het domein van de instelling te optimaliseren.

¹ Comité: het comité preventie en bescherming op het werk of een ander overlegorgaan (overlegcomité, personeelsvergadering, werkgroep ...) dat – in die gevallen waar het wettelijk mogelijk is – de taken van het comité preventie en bescherming op het werk op zich neemt.

Toelichting: Op de vestigingsplaats in de Bliecklaan is de speelplaats niet vrij van oneffenheden.

3.2.3 Verkeersveiligheid

Het domein van de instelling en de onmiddellijke omgeving zijn voldoende verkeersveilig.

Toelichting: Nihil

3.2.4 Brandveiligheid

De vigerende reglementering met betrekking tot de brandveiligheid van de instelling wordt nageleefd.

Toelichting: Nihil

3.2.5 Evacuatie

Uit het evaluatieverslag van de evacuatieoefeningen of uit het evacuatiescenario blijken nog enkele onvolkomenheden.

Toelichting: Uit evaluatieverslagen blijken nog enkele onvolkomenheden.

3.2.6 Veiligheid van de elektrische installatie(s) en liften

De elektrische installatie(s) en de liften voldoen. Er werd gevolg gegeven aan alle opmerkingen uit de keuringsverslagen.

Toelichting: Nihil

3.2.7 Veiligheid van toestellen²

Niet alle punten uit de vigerende reglementering met betrekking tot een veilig gebruik van toestellen worden nageleefd.

Toelichting: De procedure voor het buiten gebruik stellen van toestellen is niet overal zichtbaar.

3.3 Gezondheid en hygiëne

3.3.1 Sanitaire installaties

De sanitaire installaties en toebehoren kunnen geoptimaliseerd worden.

Toelichting: De sanitaire installaties voldoen niet aan de huidige comforteisen.

3.3.2 EHBO

De instelling beschikt over voldoende voorzieningen om EHBO te bieden.

Toelichting: De school beschikt op elke afdeling over een hulpverlener met attest nijverheidshelper.

3.3.3 Rookverbod

De instelling houdt rekening met het rookverbod, maar enkele aspecten kunnen nog worden geoptimaliseerd.

Toelichting: Het rookverbod wordt onvoldoende aangegeven bij het betreden van de schooldomeinen.

3.3.4 Voedingsmiddelenhygiëne

De voedingsmiddelenhygiëne voldoet aan de vigerende regelgeving.

² Toestellen: alles (apparaten, speeltuigen, installaties, machines, werkposten, gereedschappen, ...) wat mogelijk aanleiding kan geven tot een verhoogd risico voor personeel en/of leerlingen/cursisten.

Toelichting: Nihil

3.4 Milieu

3.4.1 *Omgaan met gevaarlijke producten*

De omgang met gevaarlijke producten kan geoptimaliseerd worden.

Toelichting: De asbestinventaris is niet geïnviseerd door de arbeidsgeneesheer.

3.4.2 *Zwembaden*

Niet van toepassing

Toelichting: Nihil

4. STERKTES EN ZWAKTES

4.1 Relevante aspecten waarin de instelling goed is

- De wijze waarop de school omgaat met het welzijnsbeleid in het algemeen.
- De transparante manier waarop de documenten worden bijgehouden.
- De ontwikkeling van een schooleigen crisisdraaiboek in samenwerking met externen.
- De aandacht van de school en het team voor het welzijnsbeleid op de school.
- De aandacht voor de verkeersveiligheid in de onmiddellijke schoolomgeving.

4.2 Relevante aspecten die de instelling kan verbeteren

- De werking van het intern overlegorgaan explicieter notuleren.
- De evacuaties optimaliseren.
- Het rookverbod explicieter visualiseren in de gebouwen en op het domein van de school.
- De asbestinventaris laten viseren door de arbeidsgeneesheer.

4.3 Relevante aspecten die de instelling moet verbeteren

Nihil

5. ADVIES BETREFFENDE BEWOONBAARHEID, VEILIGHEID EN HYGIENE

In uitvoering van het Decreet betreffende de kwaliteit van onderwijs van 8 mei 2009 is het advies voor erkenning en subsidiëring gunstig.

6. REGELING VOOR HET VERVOLG

Nihil

Namens het inspectieteam, de inspecteur-verslaggever

Peter De Clerck

Datum: 23/12/2010

Voor kennisname namens de directie/het schoolbestuur:

Jan ANDRIES