

Vlaams Ministerie
van Onderwijs en Vorming

Onderwijsinspectie
Hendrik Consciencegebouw
Koning Albert II-laan 15
1210 BRUSSEL

doorlichtingssecretariaat@ond.vlaanderen.be
www.onderwijsinspectie.be

Verslag over de controle van bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne van Vrije Basisschool Sint-Salvator te Gent

Hoofdstructuur	Basisonderwijs
Pedagogische eenheid	
Instellingsnummer	21071
Instelling	Vrije Basisschool Sint-Salvator
Directeur	Tamara SINIA
Adres	Sint-Salvatorstraat 14 A - 9000 GENT
Telefoon	09-335.60.874
Fax	09-335.60.87
e-mail	directie@sint-salvator.be
Website/URL	www.sintsalvator-basisschool.be
Bestuur van de instelling	970038 - Impuls te GENT
Adres	Molenaarsstraat 26 - 9000 GENT
Scholengemeenschap/Consortium	121772 - GENT
Adres	Sint-Salvatorstraat 14 A
CLB	115014 - Vrij CLB Regio Gent
Adres	Holstraat 95 - 9000 GENT
Dagen van het doorlichtingsbezoek	04/06/2013 - 06/06/2013 - 07/06/2013
Einddatum van het doorlichtingsbezoek	7/06/2013
Datum bespreking verslag met de instelling	18/06/2013
Samenstelling inspectieteam	
Inspecteur-verslaggever	Marc Boone
Teamleden	Geert Alleman Martin Descheemaeker

INHOUDSOPGAVE

INLEIDING	3
1. RELEVANTE KENMERKEN	4
2. FOCUS VAN DE CONTROLE	4
3. ASPECTEN VAN HET WELZIJNSBELEID	4
3.1 Organisatie	4
3.2 Veiligheid van de leer- en werkomgeving	5
3.3 Gezondheid en hygiëne	6
3.4 Milieu	6
4. STERKTES EN ZWAKTES	8
4.1 Relevante aspecten waarin de instelling goed is	8
4.2 Relevante aspecten die de instelling kan verbeteren	8
4.3 Relevante aspecten die de instelling moet verbeteren	8
5. ADVIES	9
6. REGELING VOOR HET VERVOLG	9

INLEIDING

Op 04/06/2013 - 06/06/2013 - 07/06/2013 bezocht de onderwijsinspectie van de Vlaamse Gemeenschap uw instelling. Zij deed dit in het kader van haar decretale opdracht om voor de overheid toezicht uit te oefenen op de kwaliteit en de kwaliteitszorg van onderwijsinstellingen.

Zij is daarbij bevoegd voor:

- de controle van het studiepeil;
- de naleving van de onderwijsregelgeving;
- de controle op naleving van de wet op de veiligheid, het welzijn en de hygiëne.

Overeenkomstig het Decreet betreffende de kwaliteit van onderwijs van 8 mei 2009 wordt gebruik gemaakt van de mogelijkheid van art. 38 §5 om het toezicht inzake bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne afzonderlijk van de doorlichting uit te voeren.

Tijdens deze controle voert de inspectie volgende activiteiten uit: onderzoek en analyse van documenten en gegevens, observaties en gesprekken.

Het onderzoek mondt uit in een verslag. Dat begint met een opsomming van de relevante kenmerken van de instelling. Daarna volgt een overzicht van de aspecten inzake het welzijnsbeleid van de instelling die onderzocht worden.

Het verslag eindigt met het advies en de regeling voor het vervolgtoezicht.

Het verslag van de controle bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne resulteert in één van drie mogelijke adviezen:

- gunstig;
- gunstig beperkt in de tijd;
- ongunstig.

Een gunstig advies is noodzakelijk, wil de instelling verder erkend worden en/of verder opgenomen worden in de financierings- of subsidiëringsregeling.

Het verslag moet binnen een termijn van 30 kalenderdagen na ontvangst op een personeelsvergadering integraal besproken worden.

Het verslag is openbaar en kan ongeveer drie maanden na de doorlichting geraadpleegd worden op de website van het departement onderwijs op het adres www.ond.vlaanderen.be/doorlichtingsverslagen of op www.schooldoorlichting.be.

Het verslag mag niet gebruikt worden voor publicitaire doeleinden (bijvoorbeeld met het oog op leerlingenwerving).

1. RELEVANTE KENMERKEN

Contextuele kenmerken

- Met het oog op de uitvoering van geschiktmakingswerken aan de brandveiligheid, heeft het schoolbestuur in 2003 een aanvraag ingediend tot tussenkomst van de Dienst voor Infrastructuurwerken van het Gesubsidieerd Onderwijs. Dat dossier is geregistreerd onder het nummer V.O.6249.1.2.
- De school heeft van AGION de formele toezegging gekregen tot subsidiëring van de werken na aankoop van een kloostergebouw dat grenst aan de campus.

2. FOCUS VAN DE CONTROLE

Aspecten van het welzijnsbeleid die in aanmerking kwamen voor onderzoek:

Organisatie van het welzijnsbeleid	Ja
Veiligheid van de leer- en werkomgeving	Ja
Gezondheid en hygiëne	Ja
Milieu	Ja

3. ASPECTEN VAN HET WELZIJSBELEID

3.1 Organisatie

3.1.1 *Het bestuur van de instelling*

Het bestuur van de instelling beschikt over een dynamisch welzijnsbeleid.

Toelichting: Nihil

3.1.2 *Comité¹*

Het comité preventie en bescherming op het werk/ander overlegorgaan voert de wettelijk voorziene opdrachten gedeeltelijk uit.

Toelichting: Er is nog geen inspraak voor het aankoopbeleid; de agendering ervan is momenteel opgenomen in het GPP.

3.1.3 *Interne dienst voor preventie en bescherming op het werk (PBW)*

De toepassing van de regelgeving met betrekking tot de interne dienst voor preventie en bescherming op het werk vertoont hiaten die tijdelijk nog aanvaardbaar zijn.

Toelichting: Behoudens werkpostfiches van stagiaires zijn er geen formele risico-analyses met het oog op de opstelling van een jaaractieplan.

3.1.4 *Samenwerking met externe dienst voor preventie en bescherming op het werk (PBW)*

De externe dienst preventie en bescherming op het werk is gedeeltelijk betrokken bij het welzijnsbeleid.

¹ Comité: het comité preventie en bescherming op het werk of een ander overlegorgaan (overlegcomité, personeelsvergadering, werkgroep ...) dat – in die gevallen waar het wettelijk mogelijk is – de taken van het comité preventie en bescherming op het werk op zich neemt.

Toelichting: De interventies van de externe dienst zijn niet systematisch opgenomen in het schoolspecifiek jaaractieplan. Sommige worden gecentraliseerd op niveau van de scholengemeenschap.

3.1.5 Aankoop- en indienststellingsbeleid

De interne preventiedienst wordt betrokken bij het aankoop- en indienststellingsbeleid maar er zijn nog hiaten die tijdelijk aanvaardbaar zijn.

Toelichting: De school moet nog werk maken van het aankoop- en indienststellingsbeleid.

3.2 Veiligheid van de leer- en werkomgeving

3.2.1 Bewoonbaarheid

Enkele gebouwen, lokalen en/of hun inrichting vertonen tekorten met betrekking tot comfort en/of veiligheid die tijdelijk aanvaardbaar zijn.

Toelichting: In diverse lokalen wordt er onvoldoende verlucht: keuken, toiletruimtes, zorglokaal, kopieerruimte, onthaalruimte voor ouders. Bovendien is er geurhinder in het sanitair blok en in de aanliggende gang.

3.2.2 Veiligheid van het domein van de instelling

Op het domein van de instelling dienen nog maatregelen genomen te worden om mogelijk valgevaar te voorkomen.

Toelichting: Er is een gladde bevloering in de gang van het kleuterblok. Het valgevaar voorkomen door het afschermen van kapstokken, van uitstekende waterkranen op de speelplaats en van radiatoren in de gymzaal.

3.2.3 Verkeersveiligheid

Het domein van de instelling en de onmiddellijke omgeving zijn voldoende verkeersveilig.

Toelichting: Nihil

3.2.4 Brandveiligheid

Er zijn tekorten met betrekking tot brandveiligheid die tijdelijk aanvaardbaar zijn.

Toelichting: "Het brandpreventierapport van de controle van 14 november 2011 geeft aan dat de gebouwen in hun huidige functie 'niet voldoende voldoen aan de voorschriften van de NBN S21-204 -1982: brandbeveiliging in de schoolgebouwen'. De campus bezit een lage graad van brandveiligheid. De school dient ten spoedigste werk te maken van: het plaatsen van een branddetectiecentrale met voldoende meldknoppen; compartimenteren van alle traphallen + plaatsen van rookkoepels; RF-deuren aan beide stookplaatsen en een gasdetectie.

Ondanks de geleverde inspanningen werd tot op heden onvoldoende gevolg gegeven aan alle opmerkingen in het brandpreventieverslag."

3.2.5 Evacuatie

Uit het evaluatieverslag van de evacuatieoefeningen of uit het evacuatiescenario blijken nog enkele onvolkomenheden.

Toelichting: Uit het evaluatieverslag van de evacuatieoefeningen blijkt dat het aantal hoorns niet voldoet. Tot op heden is het aantal nog niet aangevuld.

3.2.6 *Veiligheid van de elektrische installatie(s) en liften*

In de keuringsverslagen zijn belangrijke verbeterpunten vermeld met betrekking tot de veiligheid van de elektrische installatie(s) en de liften. Er werd nog geen gevolg gegeven aan alle opmerkingen uit de keuringsverslagen.

Toelichting: Nihil

3.2.7 *Veiligheid van toestellen²*

De instructies met betrekking tot een veilig gebruik van toestellen zijn inhoudelijk niet aangepast aan de omstandigheden en onvoldoende gekend/toegepast door de gebruikers.

Toelichting: De procedure voor het buiten gebruik stellen van toestellen is opgenomen in het globaal preventieplan en wordt voorwerp van overleg binnen de scholengemeenschap.

3.3 **Gezondheid en hygiëne**

3.3.1 *Sanitaire installaties*

De sanitaire installaties en toebehoren zijn niet conform de regelgeving, maar de tekorten zijn tijdelijk aanvaardbaar.

Toelichting: De sanitaire installatie is niet overeenkomstig de reglementering. De school beschikt niet over een aparte toegang voor meisjes en jongens en er is een storende geurhinder waar te nemen.

3.3.2 *EHBO*

De instelling beschikt over de voorzieningen om EHBO te bieden, maar enkele aspecten kunnen nog worden geoptimaliseerd.

Toelichting: De lijst met interventies wordt vanaf heden aangevuld en is beschikbaar. Statistieken worden tot op heden nog niet bijgehouden.

3.3.3 *Rookverbod*

De instelling doet voldoende inspanningen om rekening te houden met het rookverbod.

Toelichting: Nihil

3.3.4 *Voedingsmiddelenhygiëne*

De voedingsmiddelenhygiëne voldoet aan de vigerende regelgeving.

Toelichting: Nihil

3.4 **Milieu**

3.4.1 *Omgaan met gevaarlijke producten*

De omgang met gevaarlijke producten voldoet.

Toelichting: Nihil

3.4.2 *Zwembaden*

Niet van toepassing

Toelichting: Nihil

4. STERKTES EN ZWAKTES

4.1 Relevante aspecten waarin de instelling goed is

- De inspanning voor de organisatie van het welzijnsbeleid met de scholengemeenschap.
- De aandacht voor frequente en systematische onderhoudsbeurten.
- De kindvriendelijke speelplaats.
- De functionele zonnewering.
- De inspanning voor een verkeersveilige ingang.
- De inspanning om de campus uit te breiden met het kloostergebouw.

4.2 Relevante aspecten die de instelling kan verbeteren

- Risico-analyses opmaken met het oog op de invulling van het jaaractieplan en werk maken van het aankoop- en indienststellingsbeleid.
- De interventies van de externe dienst opnemen in het schoolspecifiek jaaractieplan.
- Alle lokalen systematisch luchten en waar nodig aanvullende structuren daartoe voorzien.
- Radiatoren in de gymzaal, uitstekende kranen op de speelplaats en kapstokken afschermen.
- De procedure voor het buiten gebruik stellen van toestellen formaliseren en communiceren.
- Geurhinder wegwerken in de sanitaire ruimtes en de sanitaire voorzieningen inrichten overeenkomstig de reglementaire voorschriften.
- Blusapparaten strategisch plaatsen.
- Wastafels en radiatoren voldoende stevig bevestigen.

4.3 Relevante aspecten die de instelling moet verbeteren

- De brandveiligheid daadwerkelijk realiseren door **onverwijld** te interveniëren overeenkomstig de dwingende aanmaningen in het brandpreventieverslag van 17 november 2011.
- Verder werk maken van de verbeterpunten geformuleerd in de keuringsverslagen van de elektrische laagspanningsinstallatie.

² Toestellen: alles (apparaten, speeltuigen, installaties, machines, werkposten, gereedschappen, ...) wat mogelijk aanleiding kan geven tot een verhoogd risico voor personeel en/of leerlingen/cursisten.

5. ADVIES

In uitvoering van het Decreet betreffende de kwaliteit van onderwijs van 8 mei 2009 is het advies **gunstig beperkt in de tijd** voor de erkenningsvoorwaarden met betrekking tot bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne.

Relevante aspecten die de instelling moet verbeteren:

- De brandveiligheid daadwerkelijk realiseren door **onverwijld** te interveniëren overeenkomstig de dwingende aanmaningen in het brandpreventieverslag van 17 november 2011.
- Verder werk maken van de verbeterpunten geformuleerd in de keuringsverslagen van de elektrische laagspanningsinstallatie.

6. REGELING VOOR HET VERVOLG

Het bestuur van de instelling moet vanaf 7 juni 2016 kunnen aantonen dat er voldoende geremedieerd werd om de tekorten volgens de vooropgestelde termijn weg te werken.

Namens het inspectieteam, de inspecteur-verslaggever

Marc Boone

Datum van verzending aan de directie en het bestuur van de instelling:

Voor kennisname namens de directie/het schoolbestuur:

Tamara SINIA