



Vlaams Ministerie
 van Onderwijs en Vorming

Onderwijsinspectie
 Hendrik Consciencegebouw
 Koning Albert II-laan 15
 1210 BRUSSEL

doorlichtingssecretariaat@ond.vlaanderen.be
 www.onderwijsinspectie.be

Verslag over de controle van woonbaarheid, veiligheid en hygiëne van Vrije Basisschool te Poperinge

Hoofdstructuur	bao
Instellingsnummer	20685
Instelling	Vrije Basisschool
Directeur	Henk Houwen
Adres	Loviestraat 18 - 8970 POPERINGE
Telefoon	057-33.84.13
e-mail	vogeltje@kbrp.be
Website/URL	www.vbstvogeltje.kbrp.be
Bestuur van de instelling	118612 - VZW Katholieke Basisscholen Regio Poperinge te POPERINGE
Adres	Bruggestraat 14 - 8970 POPERINGE
Scholengemeenschap/Consortium	120469 - vzw Kath.Basisscholen regio Poperinge te POPERINGE
Adres	Bruggestraat 14 - 8970 POPERINGE
CLB	114711 - Vrij CLB Poperinge te POPERINGE
Adres	Rekhof 22 - 8970 POPERINGE
Dagen van het doorlichtingsbezoek	26/11/2012; 27/11/2012; 28/11/2012
Einddatum van het doorlichtingsbezoek	28/11/2012
Datum bespreking verslag met de instelling	14/12/2012
Samenstelling inspectieteam	
Inspecteur-verslaggever	Martine Bekaert
Teamleden	Johan Lamote

INHOUDSOPGAVE

INLEIDING	3
1. RELEVANTE KENMERKEN	4
2. FOCUS VAN DE CONTROLE	4
3. ASPECTEN VAN HET WELZIJNSBELEID	4
3.1 Organisatie	4
3.2 Veiligheid van de leer- en werkomgeving	5
4. STERKTES EN ZWAKTES	7
4.1 Relevante aspecten waarin de instelling goed is	7
4.2 Relevante aspecten die de instelling kan verbeteren	7
4.3 Relevante aspecten die de instelling moet verbeteren	7
5. ADVIES	8
6. REGELING VOOR HET VERVOLG	8

INLEIDING

Op 26/11/2012; 27/11/2012; 28/11/2012 bezocht de onderwijsinspectie van de Vlaamse Gemeenschap uw instelling. Zij deed dit in het kader van haar decretale opdracht om voor de overheid toezicht uit te oefenen op de kwaliteit en de kwaliteitszorg van onderwijsinstellingen.

Zij is daarbij bevoegd voor:

- de controle van het studiepeil;
- de naleving van de onderwijsregelgeving;
- de controle op naleving van de wet op de veiligheid, het welzijn en de hygiëne.

Overeenkomstig het Decreet betreffende de kwaliteit van onderwijs van 8 mei 2009 wordt gebruik gemaakt van de mogelijkheid van art. 38 §5 om het toezicht inzake woonbaarheid, veiligheid en hygiëne afzonderlijk van de doorlichting uit te voeren.

Tijdens deze controle voert de inspectie volgende activiteiten uit: onderzoek en analyse van documenten en gegevens, observaties en gesprekken.

Het onderzoek mondt uit in een verslag. Dat begint met een opsomming van de relevante kenmerken van de instelling. Daarna volgt een overzicht van de aspecten inzake het welzijnsbeleid van de instelling die onderzocht worden.

Het verslag eindigt met het advies en de regeling voor het vervolgtoezicht.

Het verslag van de controle woonbaarheid, veiligheid en hygiëne resulteert in één van drie mogelijke adviezen:

- gunstig;
- gunstig beperkt in de tijd;
- ongunstig.

Een gunstig advies is noodzakelijk, wil de instelling verder erkend worden en/of verder opgenomen worden in de financierings- of subsidiëringsregeling.

Het verslag moet binnen een termijn van 30 kalenderdagen na ontvangst op een personeelsvergadering integraal besproken worden.

Het verslag is openbaar en kan ongeveer drie maanden na de doorlichting geraadpleegd worden op de website van het departement onderwijs op het adres www.ond.vlaanderen.be/doorlichtingsverslagen of op www.schooldoorlichting.be.

Het verslag mag niet gebruikt worden voor publicitaire doeleinden (bijvoorbeeld met het oog op leerlingenwerving).

1. RELEVANTE KENMERKEN

Contextuele kenmerken

- Volgens de directeur heeft de huidige eigenaar toegezegd om de speelplaats te vernieuwen. Op het moment van de doorlichting is de procedure in voorbereiding om het schoolgebouw in erfpacht te geven aan het schoolbestuur. Eens deze procedure is afgerond geeft de directeur het vernieuwen van de beglazing en de verwarming aan als prioritaire actiepunten.

Situationele factoren

- Zowel het gebouwencomplex als de uitrusting vertonen een algemene onderhoudsachterstand.

2. FOCUS VAN DE CONTROLE

Aspecten van het welzijnsbeleid die in aanmerking kwamen voor onderzoek:

Organisatie van het welzijnsbeleid	Ja
Veiligheid van de leer- en werkomgeving	Ja
Gezondheid en hygiëne	Neen
Milieu	Neen

3. ASPECTEN VAN HET WELZIJSBELEID

3.1 Organisatie

3.1.1 *Het bestuur van de instelling*

Het veiligheidsbeleid dient verder uitgewerkt te worden.

Toelichting: Aan het jaaractieplan zijn geen financiële middelen gekoppeld. De instelling beschikt niet over een preventief onderhoudsprogramma voor het gebouwencomplex en de uitrusting.

3.1.2 *Comité¹*

Het comité preventie en bescherming op het werk/ander overlegorgaan voert de wettelijk voorziene opdrachten voldoende uit.

Toelichting: Nihil

3.1.3 *Interne dienst voor preventie en bescherming op het werk (PBW)*

De interne dienst preventie en bescherming op het werk functioneert gedeeltelijk.

Toelichting: De interne dienst maakte een risico-inventaris. De vastgestelde risico's worden echter niet mee opgenomen in het globaal preventieplan of het jaaractieplan.

3.1.4 *Samenwerking met externe dienst voor preventie en bescherming op het werk (PBW)*

De externe dienst preventie en bescherming op het werk is gedeeltelijk betrokken bij het welzijnsbeleid.

¹ Comité: het comité preventie en bescherming op het werk of een ander overlegorgaan (overlegcomité, personeelsvergadering, werkgroep ...) dat – in die gevallen waar het wettelijk mogelijk is – de taken van het comité preventie en bescherming op het werk op zich neemt.

Toelichting: De laatste rondgang van de externe dienst voor preventie en bescherming op het werk dateert van juni 2010. De eerstvolgende rondgang is pas voorzien voor januari 2013.

3.1.5 Aankoop- en indienststellingsbeleid

Interne en externe preventiedienst hebben de wettelijk voorziene inbreng in het aankoop- en indienststellingsbeleid.

Toelichting: Nihil

3.2 Veiligheid van de leer- en werkomgeving

3.2.1 Bewoonbaarheid

Gebouwen, lokalen en/of hun inrichting vertonen onaanvaardbare tekorten met betrekking tot bewoonbaarheid en/of veiligheid en/of er wordt onvoldoende gevolg gegeven aan klachten.

Toelichting: Het gebouwencomplex oogt zowel binnen als buiten uitgeleefd en vertoont een algemene onderhoudsachterstand. In het lokaal van de jongste kleuters zijn sporen van waterinsijpeling aan het plafond. In de sportzaal staat een overladen en niet-verankerd boekenrek. In de sportzaal vormen de niet afgeschermd radiatoren, de boekenrekken, de vele losliggende en vaak overtollige materialen een risico voor valgevaar. In meerdere lokalen zijn er ramen die niet meer kunnen worden geopend. In alle ramen zit nog flinterdun enkel glas. Het kopieerapparaat staat in de sportzaal. Op meerdere plaatsen zijn er sporen van afbladerende verf. In alle lokalen is het meubilair sterk verouderd en aan vervanging toe. De jongste kleuters beschikken niet over een aan hun leeftijd aangepast sanitair. In de klassen zijn geen armaturen rond de verlichting. In sommige klassen hangen wandborden van uiterst brandbare isomo. De eetzaal kreeg recent een opknapbeurt.

3.2.2 Veiligheid van het domein van de instelling

Op het domein van de instelling is er een direct risico op valgevaar, maar de tekorten zijn tijdelijk aanvaardbaar.

Toelichting: De speelplaats vertoont meerdere verzakkingen. In meerdere lokalen zijn sporen van verzakking of losliggende tegels in de vloer.

3.2.3 Verkeersveiligheid

Het domein van de instelling en de onmiddellijke omgeving zijn voldoende verkeersveilig.

Toelichting: Nihil

3.2.4 Brandveiligheid

Er zijn tekorten met betrekking tot brandveiligheid die tijdelijk aanvaardbaar zijn.

Toelichting: In enkele lokalen zijn nooduitgangen aangeduid die niet toegankelijk zijn.

3.2.5 Evacuatie

De instelling organiseert en evalueert evacuatieoefeningen conform de regelgeving.

Toelichting: Nihil

3.2.6 Veiligheid van de elektrische installatie(s) en liften

De elektrische installatie(s) en de liften voldoen. Er werd gevolg gegeven aan alle opmerkingen uit de keuringsverslagen.

Toelichting: Nihil

3.2.7 Veiligheid van toestellen²

De vigerende reglementering met betrekking tot een veilig gebruik van toestellen wordt voldoende nageleefd.

Toelichting: Nihil

² Toestellen: alles (apparaten, speeltuigen, installaties, machines, werkposten, gereedschappen, ...) wat mogelijk aanleiding kan geven tot een verhoogd risico voor personeel en/of leerlingen/cursisten.

4. STERKTES EN ZWAKTES

4.1 Relevante aspecten waarin de instelling goed is

- De algemene organisatie van het welzijnsbeleid.

4.2 Relevante aspecten die de instelling kan verbeteren

- Bij de opmaak van het jaaractieplan ook de nodige financiële middelen voorzien.
- Een preventief onderhoudsprogramma uitwerken voor het gebouwencomplex en de uitrusting. Een algemene en grondige onderhoudsbeurt en opfrissing van alle lokalen (met uitzondering van de eetzaal) voorzien.
- Minimum om de twee jaar een rondgang doen met de preventieadviseur-arbeidsgeneesheer van de externe dienst.
- Voorzien in aangepast sanitair voor de jongste kleuters.
- De sportzaal vrij maken van overtollig meubilair, het kopieerapparaat en losliggend materiaal.
- Het uitgeleefde meubilair systematisch vervangen.
- De nooduitgangen toegankelijk maken.

4.3 Relevante aspecten die de instelling moet verbeteren

- De vastgestelde risico's in de eigen risico-inventaris opnemen in het globaal preventieplan en het jaaractieplan en daadwerkelijk wegwerken.
- De oorzaak van de waterinsijpeling nagaan en wegwerken.
- De verzakkingen in de speelplaats wegwerken.
- Waar nodig verzakkingen en losliggende tegels in de vloeren wegwerken.

5. ADVIES

In uitvoering van het Decreet betreffende de kwaliteit van onderwijs van 8 mei 2009 is het advies gunstig beperkt in de tijd voor de erkenningsvoorwaarden met betrekking tot bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne.

Relevante aspecten die de instelling moet verbeteren:

- De vastgestelde risico's in de eigen risico-inventaris opnemen in het globaal preventieplan en het jaargetieplan en daadwerkelijk wegwerken.
- De oorzaak van de waterinsijpeling nagaan en wegwerken.
- De verzakkingen in de speelplaats wegwerken.
- Waar nodig verzakkingen en losliggende tegels in de vloeren wegwerken.

6. REGELING VOOR HET VERVOLG

Het bestuur van de instelling moet vanaf 28 november 2015 kunnen aantonen dat er voldoende geredieerd werd om de tekorten volgens de vooropgestelde termijnen weg te werken.

Namens het inspectieteam, de inspecteur-verslaggever

Martine Bekaert

Datum van verzending aan de directie en het bestuur van de instelling:

Voor kennisname namens de directie/het schoolbestuur:

Henk Houwen