



Vlaams Ministerie
van Onderwijs en Vorming

Onderwijsinspectie
Hendrik Consciencegebouw
Koning Albert II-laan 15
1210 BRUSSEL

doorlichtingssecretariaat@ond.vlaanderen.be
www.onderwijsinspectie.be

Verslag over de controle van bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne van Gemeentelijke Basisschool te Geluveld

Hoofdstructuur	bao
Instellingsnummer	19323
Instelling	Gemeentelijke Basisschool
Directeur	Nele DAEL
Adres	Oude Zandvoordestraat 1 - 8980 GELUVELD
Telefoon	057-46.62.04
Fax	057-42.42.80
e-mail	info@regenbooggeluveld.be
Website/URL	www.de.regenbooggeluveld.be
Bestuur van de instelling	975607 - Gemeentebestuur van Zonnebeke te ZONNEBEKE
Adres	Langemarkstraat 8 - 8980 ZONNEBEKE
Scholengemeenschap/Consortium	119024 - De Achthoek te ZONNEBEKE
Adres	Berten Pilstraat 7 - 8980 ZONNEBEKE
CLB	115139 - Vrij CLB Ieper te IEPER
Adres	Bukkersstraat 38 - 8900 IEPER
Dagen van het doorlichtingsbezoek	14/05/2013, 15/03/2013, 16/05/2013
Einddatum van het doorlichtingsbezoek	16/05/2013
Datum bespreking verslag met de instelling	12/06/2013
Samenstelling inspectieteam	
Inspecteur-verslaggever	Marianne Hollants
Teamleden	Ann Brys

INHOUDSOPGAVE

INLEIDING	3
1. RELEVANTE KENMERKEN	4
2. FOCUS VAN DE CONTROLE	4
3. ASPECTEN VAN HET WELZIJNSBELEID	4
3.1 Organisatie	4
3.2 Veiligheid van de leer- en werkomgeving	5
4. STERKTES EN ZWAKTES	5
4.1 Relevante aspecten waarin de instelling goed is	5
4.2 Relevante aspecten die de instelling kan verbeteren	6
4.3 Relevante aspecten die de instelling moet verbeteren	6
5. ADVIES	7
6. REGELING VOOR HET VERVOLG	7

INLEIDING

Op 14/05/2013, 15/03/2013, 16/05/2013 bezocht de onderwijsinspectie van de Vlaamse Gemeenschap uw instelling. Zij deed dit in het kader van haar decretale opdracht om voor de overheid toezicht uit te oefenen op de kwaliteit en de kwaliteitszorg van onderwijsinstellingen.

Zij is daarbij bevoegd voor:

- de controle van het studiepeil;
- de naleving van de onderwijsregelgeving;
- de controle op naleving van de wet op de veiligheid, het welzijn en de hygiëne.

Overeenkomstig het Decreet betreffende de kwaliteit van onderwijs van 8 mei 2009 wordt gebruik gemaakt van de mogelijkheid van art. 38 §5 om het toezicht inzake bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne afzonderlijk van de doorlichting uit te voeren.

Tijdens deze controle voert de inspectie volgende activiteiten uit: onderzoek en analyse van documenten en gegevens, observaties en gesprekken.

Het onderzoek mondt uit in een verslag. Dat begint met een opsomming van de relevante kenmerken van de instelling. Daarna volgt een overzicht van de aspecten inzake het welzijnsbeleid van de instelling die onderzocht worden.

Het verslag eindigt met het advies en de regeling voor het vervolgtoezicht.

Het verslag van de controle bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne resulteert in één van drie mogelijke adviezen:

- gunstig;
- gunstig beperkt in de tijd;
- ongunstig.

Een gunstig advies is noodzakelijk, wil de instelling verder erkend worden en/of verder opgenomen worden in de financierings- of subsidiëringsregeling.

Het verslag moet binnen een termijn van 30 kalenderdagen na ontvangst op een personeelsvergadering integraal besproken worden.

Het verslag is openbaar en kan ongeveer drie maanden na de doorlichting geraadpleegd worden op de website van het departement onderwijs op het adres www.ond.vlaanderen.be/doorlichtingsverslagen of op www.schooldoorlichting.be.

Het verslag mag niet gebruikt worden voor publicitaire doeleinden (bijvoorbeeld met het oog op leerlingenwerving).

1. RELEVANTE KENMERKEN

Nihil

2. FOCUS VAN DE CONTROLE

Aspecten van het welzijnsbeleid die in aanmerking kwamen voor onderzoek:

Organisatie van het welzijnsbeleid	Ja
Veiligheid van de leer- en werkomgeving	Ja
Gezondheid en hygiëne	Neen
Milieu	Neen

3. ASPECTEN VAN HET WELZIJSBELEID

3.1 Organisatie

3.1.1 *Het bestuur van de instelling*

Het bestuur van de instelling beschikt over een dynamisch welzijnsbeleid.

Toelichting: Nihil

3.1.2 *Comité¹*

Het comité preventie en bescherming op het werk/ander overlegorgaan voert de wettelijk voorziene opdrachten voldoende uit.

Toelichting: Nihil

3.1.3 *Interne dienst voor preventie en bescherming op het werk (PBW)*

Toelichting: Nihil

3.1.4 *Samenwerking met externe dienst voor preventie en bescherming op het werk (PBW)*

De externe dienst preventie en bescherming op het werk is voldoende complementair met de interne dienst.

Toelichting: Nihil

3.1.5 *Aankoop- en indienststellingsbeleid*

¹ Comité: het comité preventie en bescherming op het werk of een ander overlegorgaan (overlegcomité, personeelsvergadering, werkgroep ...) dat – in die gevallen waar het wettelijk mogelijk is – de taken van het comité preventie en bescherming op het werk op zich neemt.

Toelichting: Nihil

3.2 Veiligheid van de leer- en werkomgeving

3.2.1 Bewoonbaarheid

De infrastructurele voorzieningen voldoen aan de comfort- en/of veiligheidseisen en er wordt gevolg gegeven aan klachten.

Toelichting: Nihil

3.2.2 Veiligheid van het domein van de instelling

Op het domein van de instelling zijn geen waarneembare risico's op valgevaar.

Toelichting: Nihil

3.2.3 Verkeersveiligheid

Het domein van de instelling en de onmiddellijke omgeving zijn voldoende verkeersveilig.

Toelichting: Nihil

3.2.4 Brandveiligheid

De vigerende reglementering met betrekking tot de brandveiligheid van de instelling wordt nageleefd.

Toelichting: VP1: verwarmingsinstallatie is nog niet opgeleverd.

3.2.5 Evacuatie

Toelichting: Nihil

3.2.6 Veiligheid van de elektrische installatie(s) en liften

De elektrische installatie(s) en de liften voldoen. Er werd gevolg gegeven aan alle opmerkingen uit de keuringsverslagen.

Toelichting: Nihil

3.2.7 Veiligheid van toestellen²

De vigerende reglementering met betrekking tot een veilig gebruik van toestellen wordt voldoende nageleefd.

Toelichting: Nihil

4. STERKTES EN ZWAKTES

4.1 Relevante aspecten waarin de instelling goed is

- de aandacht voor de veiligheid van de gebruikers van de schoolgebouwen bij verbouwingen

² Toestellen: alles (apparaten, speeltuigen, installaties, machines, werkposten, gereedschappen, ...) wat mogelijk aanleiding kan geven tot een verhoogd risico voor personeel en/of leerlingen/cursisten.

4.2 Relevante aspecten die de instelling kan verbeteren

- het schoolspecifieke jaaractieplan uit het globaal preventieplan van de gemeente selecteren, voor een beter overzicht.
- een lokale preventieadviseur aanstellen voor het snel en laagdrempelig opmerken van gebreken en mankementen.
- het stelselmatig registreren en onderzoeken van ongevallen en incidenten.
- een indienststellingsverslag voor elk nieuw toestel opmaken.
- een beter overzicht op en attendering voor periodieke interne en externe controles en de opvolging ervan.
- geregeld evacuatieoefeningen organiseren.

4.3 Relevante aspecten die de instelling moet verbeteren

- nihil

5. ADVIES

In uitvoering van het Decreet betreffende de kwaliteit van onderwijs van 8 mei 2009 is het advies gunstig voor de erkenningsvoorwaarden met betrekking tot bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne.

6. REGELING VOOR HET VERVOLG

Nihil

Namens het inspectieteam, de inspecteur-verslaggever

Marianne Hollants

Datum van verzending aan de directie en het bestuur van de instelling:

Voor kennisname namens de directie/het schoolbestuur:

Nele DAEL