



Vlaams Ministerie van Onderwijs en Vorming

**Onderwijsinspectie**

Hendrik Consciencegebouw  
Koning Albert II-laan 15  
1210 BRUSSEL

doorlichtingssecretariaat@ond.vlaanderen.be  
www.onderwijsinspectie.be

---

**Verslag over de opvolgingsdoorlichting van Vrij CLB Groeninge te KORTRIJK**

---

Hoofdstructuur centra voor leerlingenbegeleiding

Instellingsnummer 114744

Instelling Vrij CLB Groeninge

Directeur Hedwig HELLEMANS

Adres Kasteelstraat 27 - 8500 KORTRIJK

Telefoon 056-24.97.00

Fax 056-24.97.01

E-mail info@vclbgroeninge.be

Website www.vclbgroeninge.be

Bestuur van de instelling CLB Groeninge vzw

Adres Kasteelstraat 29 - 8500 KORTRIJK

Dagen van het opvolgingsbezoek 04-06-2014

Einddatum van het opvolgingsbezoek 04-06-2014

Datum bespreking verslag met de instelling 04-06-2014

Samenstelling inspectieteam

Inspecteur-verslaggever Regine VANDERVEE

Teamleden Joeri VERFAILLE

## INHOUDSTAFEL

|                                                                                                  |   |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|---|
| INLEIDING.....                                                                                   | 3 |
| 1    HISTORIEK .....                                                                             | 4 |
| 2    TE REMEDIEREN TEKORT(EN).....                                                               | 4 |
| 3    ZIJN DE TEKORTEN GEREMEDIEERD? .....                                                        | 4 |
| 3.1    Infrastructuur: Infrastructuur: taken kwaliteitsvol uitvoeren en privacy garanderen ..... | 4 |
| 4    ADVIES EN REGELING VOOR VERVOLG .....                                                       | 5 |

## INLEIDING

Dit verslag is het resultaat van de opvolgingsdoorlichting van het centrum door de onderwijsinspectie van de Vlaamse Gemeenschap. Het decreet betreffende de kwaliteit van onderwijs van 8 mei 2009 geeft haar de opdracht hiertoe.

Als het centrum bij een doorlichting een beperkt gunstig advies kreeg, volgt na de periode, vermeld in het advies, een opvolgingsdoorlichting. Tijdens een opvolgingsdoorlichting gaat de onderwijsinspectie na of de bij de voorgaande doorlichting vastgestelde tekortkomingen voldoende werden geredimeerd.

Het referentiekader dat de onderwijsinspectie gebruikt bij een (opvolgings)doorlichting is opgebouwd rond de componenten context, input, proces en output:

- context: de omgevingskenmerken en de kenmerken van administratieve, materiële, bestuurlijke en juridische aard die het centrum karakteriseren
- input: kenmerken van het personeel en van de leerlingen of cursisten van het centrum
- proces: initiatieven die het centrum neemt om output te realiseren, rekening houdend met haar context en input
- output: de resultaten die het centrum met haar leerlingen of cursisten bereikt.

Meer info over het CIPO-referentiekader vindt u op [www.onderwijsinspectie.be](http://www.onderwijsinspectie.be).

Tijdens het opvolgingsbezoek verzamelt het inspectieteam bijkomende informatie via observaties, gesprekken en analyse van documenten.

De opvolgingsdoorlichting resulteert in een opvolgingsverslag dat bestaat uit een concluderend gedeelte en een advies.

Het concluderende gedeelte omvat de conclusies van de opvolging.

Het opvolgingsverslag eindigt met een advies dat betrekking heeft op de volledige organisatie. De onderwijsinspectie kan twee adviezen uitbrengen:

- een gunstig advies: het inspectieteam adviseert gunstig over de verdere erkenning van het centrum.
- een ongunstig advies: het inspectieteam adviseert om de procedure tot intrekking van de erkenning van het centrum op te starten.

Bij een ongunstig advies beoordeelt de onderwijsinspectie bovendien of het centrum de vastgestelde tekorten zelfstandig kan wegwerken.

Binnen een termijn van dertig kalenderdagen na ontvangst van het definitieve opvolgingsverslag informeert de directeur van het centrum alle personeelsleden over de mogelijkheid tot inzage.

Binnen de dertig kalenderdagen na ontvangst moet de directeur van het centrum het verslag volledig bespreken tijdens een personeelsvergadering. Het bestuur van het centrum of zijn gemandateerde tekent het verslag voor gezien. Het bestuur stuurt het binnen dertig kalenderdagen na ontvangst terug naar de onderwijsinspectie en maakt eventueel melding van zijn opmerkingen.

Het centrum mag het verslag niet gebruiken voor publicitaire doeleinden.

Meer informatie?

[www.onderwijsinspectie.be](http://www.onderwijsinspectie.be) en [www.doorlichtingsverslagen.be](http://www.doorlichtingsverslagen.be)

# 1 HISTORIEK

Het vorige doorlichtingsbezoek vond plaats van 26-11-2012 tot 30-11-2012 en werd afgesloten met een beperkt gunstig advies. Vanaf 30-11-2013 moet het centrum kunnen aantonen dat tekort(en) die aan de basis lagen van dit advies, in voldoende mate werden geremedieerd. Dit verslag beschrijft in welke mate het centrum daarin is geslaagd.

## 2 TE REMEDIEREN TEKORT(EN)

### Infrastructuur

Infrastructuur: taken kwaliteitsvol uitvoeren en privacy garanderen

## 3 ZIJN DE TEKORTEN GEREMEDIEERD?

### 3.1 Infrastructuur: taken kwaliteitsvol uitvoeren en privacy garanderen

#### Voldoet

De medische circuits in de locaties in Harelbeke en Kortrijk voldoen aan de regelgeving.

*algemene hygiëne, comfort en  
veiligheid  
auditieve privacy  
visuele privacy  
functioneel circuit*

Uit de opvolgingsdoorlichting van 04-04-2014 is gebleken dat de tekorten voldoende geremedieerd zijn.

Gezien de medische infrastructuur in de locatie in Harelbeke momenteel nog gebruikt wordt voor de medische consulten zijn de nodige aanpassingen aangebracht om de auditieve privacy te garanderen. De kleedhokjes werden bovenaan afgedekt en op de deuren werden one-way klinken bevestigd. De deuren tussen de biometrie en het dokterslokaal werden bekleed met geluidsisolerend materiaal.

Het is de bedoeling dat in de nabije toekomst naar een andere locatie zal gegaan worden.

Het medische circuit in de locatie in Kortrijk is aangepast in functie van de auditieve en visuele privacy. De deuren tussen het dokterslokaal en de biometrie zijn vervangen door geluidswerende deuren. Tussen de wachtzaal en de doorgang naar het dokterslokaal en de biometrie werd een gordijn gehangen. Om de visuele privacy volledig te garanderen, is het aangewezen om op de deur van de wachttruimte, aan de kant van de doorgang naar het dokterslokaal en de biometrie, een slot te plaatsen.

De lokalen in de Sint-Niklaasschool te Zwevegem worden niet meer gebruikt voor consulten. Deze gaan door in de locatie in Harelbeke. De afspraken staan vermeld in de bijzondere bepalingen en de consulten zijn opgenomen in de planning voor Harelbeke.

## 4 ADVIES EN REGELING VOOR VERVOLG

In uitvoering van het decreet betreffende de kwaliteit van onderwijs van 8 mei 2009 is het advies voor erkenning van tekort(en) zoals vermeld in punt 2 van dit verslag:

**GUNSTIG**

| Namens het inspectieteam                                            | Voor kennisname namens het bestuur      |
|---------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
|                                                                     |                                         |
| <b>Regine VANDERVEE</b><br>de inspecteur-verslaggever               | <b>Hedwig HELLEMANS</b><br>de directeur |
| Datum van verzending aan de directie en het bestuur van het centrum |                                         |