

Vlaams Ministerie van Onderwijs en Vorming

Onderwijsinspectie

Hendrik Consciencegebouw
Koning Albert II-laan 15
1210 BRUSSEL

doorlichtingssecretariaat@ond.vlaanderen.be
www.onderwijsinspectie.be

Verslag over de doorlichting van Vrije Basisschool voor Buitengewoon Onderwijs - De Strandloper te KOKSIJDE

Hoofdstructuur	buitengewoon basisonderwijs
Instellingsnummer	26534
Instelling	Vrije Basisschool voor Buitengewoon Onderwijs - De Strandloper
Directeur	CAROLINE DEYGERS
Adres	Albert I Laan 54 - 8670 KOKSIJDE
Telefoon	058-53.20.83
Fax	058-53.20.84
E-mail	directie@strandloper.be
Website	www.strandloper.be
Bestuur van de instelling	VBO Rozengaard VZW
Adres	Albert I Laan 54 - 8670 OOSTDUINKERKE
Scholengemeenschap	De Regenboog
Adres	Helvetiastraat 28 - 8670 KOKSIJDE
CLB	Vrij CLB Oostende - Gistel
Adres	Frère-Orbanstraat 145 - 8400 OOSTENDE
Dagen van het doorlichtingsbezoek	27,28,29 januari 2014
Einddatum van het doorlichtingsbezoek	29-01-2014
Datum bespreking verslag met de instelling	24-02-2014
Samenstelling inspectieteam	
Inspecteur-verslaggever	Annemarie Desmyttere
Teamleden	Jan Mestdagh
Deskundige(n) behorend tot de administratie	nihil
Externe deskundige(n)	nihil

INHOUDSTAFEL

INLEIDING.....	3
1 SAMENVATTING.....	5
2 DOORLICHTINGSFOCUS	7
2.1 Leergebieden in de doorlichtingsfocus.....	7
2.2 Procesindicatoren of procesvariabelen in de doorlichtingsfocus.....	7
3 RESPECTEERT DE SCHOOL DE ONDERWIJSREGLEMENTERING?.....	8
3.1 Respecteert de school de erkenningsvoorwaarden?	8
3.1.1 Voldoet de school aan de onderwijsdoelstellingen?	8
3.1.1.1 wereldoriëntatie in type 1 en type 2.....	8
3.1.1.2 lichamelijke opvoeding in type 1, motorische ontwikkeling en lichamelijke opvoeding in type 2	10
3.1.2 Voldoet de school aan de erkenningsvoorwaarde 'bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne'?.....	12
3.1.3 Voldoet de school aan de overige erkenningsvoorwaarden?.....	13
3.2 Respecteert de school de overige reglementering?.....	13
4 BEWAAKT DE SCHOOL DE EIGEN KWALITEIT?	14
4.1 Sociale en emotionele begeleiding.....	14
4.2 Evaluatiepraktijk.....	15
5 ALGEMEEN BELEID VAN DE SCHOOL	17
6 STERKTES EN ZWAKTES VAN DE SCHOOL	19
6.1 Wat doet de school goed?.....	19
6.2 Wat kan de school verbeteren?	19
6.3 Wat moet de school verbeteren?.....	20
7 ADVIES BETREFFENDE DE ERKENNINGSVOORWAARDEN	21
8 VASTSTELLINGEN BETREFFENDE DE OVERIGE REGELGEVING.....	21

INLEIDING

De decretale basis van het onderzoek

Tijdens een doorlichting gaat de onderwijsinspectie na of de school

1. de onderwijsreglementering respecteert,
 2. op systematische wijze haar eigen kwaliteit onderzoekt en bewaakt,
 3. haar tekorten al dan niet zelfstandig kan wegwerken
- (zie artikel 38 van het decreet betreffende de kwaliteit van onderwijs, 8 mei 2009).

Een doorlichting is dus een onderzoek van

1. de onderwijsreglementering,
2. de kwaliteitsbewaking door de school,
3. het algemeen beleid van de school.

Een onderzoek in drie fasen

Een doorlichting bestaat uit drie fasen: het vooronderzoek, het doorlichtingsbezoek en het doorlichtingsverslag.

- Tijdens het vooronderzoek bekijkt het inspectieteam de gehele school aan de hand van het CIPO-referentiekader. Het vooronderzoek wordt afgesloten met een doorlichtingsfocus: een selectie van te onderzoeken aspecten tijdens het doorlichtingsbezoek.
- Tijdens het doorlichtingsbezoek voert de onderwijsinspectie het onderzoek uit aan de hand van observaties, gesprekken en analyse van documenten.
- Het doorlichtingsverslag beschrijft het resultaat van de doorlichting, bevat een advies over de verdere erkenning en wordt gepubliceerd op www.doorlichtingsverslagen.be.

Een gedifferentieerd onderzoek

1. Omdat de onderwijsinspectie gedifferentieerd doorlicht, onderzoekt het inspectieteam in de school een selectie van de onderwijsreglementering:
 - het voldoende handelingsplanmatig nastreven van de onderwijsdoelstellingen
Hiertoe selecteert de onderwijsinspectie een aantal leergebieden.
Daarbij onderzoekt de onderwijsinspectie altijd de vijf fasen van handelingsplanning:
 - de beginsituatiebepaling
 - de doelenselectiefase
 - de voorbereidingsfase
 - de uitvoeringsfase
 - de evaluatiefase.
 - een selectie van andere erkenningsvoorwaarden, waaronder de erkenningsvoorwaarde bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne.
 - een selectie van overige regelgeving.
2. Om de kwaliteitsbewaking door de school na te gaan, selecteert het inspectieteam een aantal procesvariabelen. Het inspectieteam gaat met de kwaliteitswijzer na of de school voor deze procesvariabelen aandacht heeft voor
 - doelgerichtheid: welke doelen stelt de school voorop?
 - ondersteuning: welke ondersteunende initiatieven neemt de school om efficiënt en doelgericht te werken?
 - doeltreffendheid: bereikt de school de doelen en gaat de school dit na?
 - ontwikkeling: heeft de school aandacht voor nieuwe ontwikkelingen?

3. Het inspectieteam onderzoekt ten slotte het algemeen beleid van de school aan de hand van vier procesvariabelen: leiderschap, visieontwikkeling, besluitvorming, kwaliteitszorg.
In dit luik rapporteert het inspectieteam ook over het zorg- en gelijkeonderwijskansenbeleid van de school.

Het advies

De adviezen die de onderwijsinspectie uitbrengt, hebben betrekking op alle of op afzonderlijke structuuronderdelen van de school. De onderwijsinspectie kan drie adviezen uitbrengen:

- een gunstig advies: het inspectieteam adviseert gunstig over de verdere erkenning van de school of van structuuronderdelen.
- een beperkt gunstig advies: het inspectieteam adviseert gunstig over de erkenning van de school of van structuuronderdelen als de school binnen een bepaalde periode voldoet aan de voorwaarden vermeld in het advies.
- een ongunstig advies: het inspectieteam adviseert om de procedure tot intrekking van de erkenning van de school of van structuuronderdelen op te starten.

Bij een ongunstig advies beoordeelt de onderwijsinspectie bovendien of de school de vastgestelde tekorten zelfstandig kan wegwerken.

Tot slot

Binnen een termijn van dertig kalenderdagen na ontvangst van het definitieve doorlichtingsverslag informeert de directeur van de school de ouders en leerlingen over de mogelijkheid tot inzage.

Binnen de dertig kalenderdagen na ontvangst moet de directeur van de school het verslag volledig bespreken tijdens een personeelsvergadering. Het bestuur van de school of zijn gemandateerde tekent het verslag voor gezien. Het bestuur stuurt het binnen dertig kalenderdagen na ontvangst terug naar de onderwijsinspectie en maakt eventueel melding van zijn opmerkingen.

De school mag het verslag niet gebruiken voor publicitaire doeleinden.

Meer informatie?

www.onderwijsinspectie.be en www.doorlichtingsverslagen.be

1 SAMENVATTING

De vrije basisschool De Strandloper is een school voor buitengewoon onderwijs voor kinderen met een lichte, matige en ernstige mentale beperking. Ze werkt nauw samen met het vrij orthopedagogisch centrum en met de school voor buitengewoon secundair onderwijs, gelegen op dezelfde campus.

De voorbije jaren moest de school zich, door directie- en personeelwissels, aanpassen aan een nieuwe vorm van leiderschap en coördinatie. Tegelijkertijd werd de school geconfronteerd met nieuwe noden bij de leerlingen, vooral op gedrags- en emotioneel vlak. Het beleid richtte zich hierbij vooral op communicatie, organisatie, duidelijke structuren en de uitbouw van een aanbod op maat van het individuele kind.

Tijdens deze doorlichting lag de focus voor het erkenningsonderzoek op de leergebieden wereldoriëntatie en motorische ontwikkeling/lichamelijke opvoeding.

Voor het leergebied motorische ontwikkeling/lichamelijke opvoeding levert de school degelijke inspanningen om via het proces van handelingsplanning de leerlingen onderwijs op maat aan te bieden. De teamleden, verantwoordelijk voor het leergebied lichamelijke opvoeding en motorische ontwikkeling, hanteren hiervoor een groepsjaarplan waarin de geselecteerde ontwikkelingsdoelen in samenhang aan bod komen. Het aanbod is rijk en divers. De constructieve samenwerking tussen leermeesters, leerkrachten en therapeuten ondersteunt de handelingsplanmatige werking.

Voor het leergebied wereldoriëntatie wordt onvoldoende formeel overleg georganiseerd met alle kindbetrokkenen van dezelfde klasgroep, om gezamenlijk te plannen en te reflecteren over het groepshandelingsplan. Daardoor slaagt de school er niet in om voor dit leergebied binnen een proces van handelingsplanning ontwikkelingsdoelen na te streven op maat van de groep en/of de leerling. Zowel de uitvoering als de evaluatie is een individueel gebeuren van de klastitularis, of van de verantwoordelijke van een deeldomein. Het krampachtig vasthouden aan het gebruik van een onderwijsleermethode uit het gewoon onderwijs én het vooropstellen van vastgelegde werkroosters leidt in meerdere klassen tot een geïsoleerd aanbod van deeldomeinen van wereldoriëntatie en een theoretische, traditionele benadering van de inhoud.

Om te beoordelen of de school de eigen kwaliteit in voldoende mate bewaakt, onderzocht het inspectieteam de sociale en emotionele begeleiding en de evaluatiepraktijk.

De school beschikt nog niet over een visie of een beleidsplan die richtinggevend is om de sociale en emotionele begeleiding te concretiseren. Talrijke losse initiatieven worden genomen die bij gebrek aan een strategische aanpak vaak aan hun doel voorbijgaan.

Teamleden hebben nood aan expertise en een doordachte procedure voor de omgang met kinderen met gedragsproblemen met een focus op preventie en herstel. De draagkracht van de leerkrachten kan hierdoor verhogen om te kunnen inspelen op de problematieken op sociaal-emotioneel vlak.

Ook de evaluatiepraktijk in deze school steunt niet op een gezamenlijke en schoolspecifieke visie. De evaluatie leidt niet tot het gezamenlijk bepalen van onderwijsbehoeften van de groep en een gerichte aansturing van de klaspraktijk. Verantwoordelijken van de verschillende leergebieden en domeinen evalueren elk afzonderlijk. Dit leidt vaak tot meerdere evaluaties van dezelfde doelen voor hetzelfde kind, telkens individueel opgemaakt en apart geregistreerd. Het beperkt aantal gestructureerde overlegmomenten ontnemt kansen om multidisciplinair te evalueren

Het schoolbeleid werd de voorbije jaren gestuurd door verschillende directeurs wat de continuïteit en het uitbouwen van een duidelijke visie enigszins bemoeilijkte.

Het ontwikkelen van een visie op onderwijs aan de huidige doelgroep vormt nu een belangrijk aandachtspunt om de schoolwerking op lange termijn verder te stroomlijnen. Om dit ontwikkelingsproces op te zetten kan de school rekenen op een dynamisch team. Het nieuwe beleid staat open voor reflectie, vernieuwing en ondersteuning wat garanties biedt naar de toekomst. Hierdoor beschikt de school over een sterk draagvlak om haar maatschappelijke opdracht op een participatieve wijze te realiseren.

De schooldoorlichting sluit af met een gunstig advies beperkt in de tijd voor de erkenningsvoorwaarde inzake 'voldoen aan de onderwijsdoelstellingen', de erkenningsvoorwaarde 'hygiëne, veiligheid en bewoonbaarheid' en de overige reglementering.

De onderwijsinspectie is van oordeel dat de geformuleerde tekorten voor wereldoriëntatie, 'bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne' en de overige reglementering binnen de voorgeschreven tijd zelfstandig kunnen weggewerkt worden.

2 DOORLICHTINGSFOCUS

Op basis van het vooronderzoek en in het kader van een gedifferentieerde doorlichting selecteerde de onderwijsinspectie onderstaande leergebieden en procesindicatoren/procesvariabelen voor verder onderzoek.

2.1 Leergebieden in de doorlichtingsfocus

type 1 - lager onderwijs

lichamelijke opvoeding, wereldoriëntatie

type 2 - kleuteronderwijs

motorische ontwikkeling en lichamelijke opvoeding, wereldoriëntatie

type 2 - lager onderwijs

motorische ontwikkeling en lichamelijke opvoeding, wereldoriëntatie

2.2 Procesindicatoren of procesvariabelen in de doorlichtingsfocus

Onderwijs - Begeleiding

Sociale en emotionele begeleiding

Onderwijs - Evaluatie

Evaluatiepraktijk

3 RESPECTEERT DE SCHOOL DE ONDERWIJSREGLEMENTERING?

3.1 Respecteert de school de erkenningsvoorwaarden?

3.1.1 Voldoet de school aan de onderwijsdoelstellingen?

Het onderzoek naar het voldoen aan de onderwijsdoelstellingen levert voor de geselecteerde leergebieden het volgende op.

3.1.1.1 wereldoriëntatie in type 1 en type 2

Voldoet niet

De school slaagt er nog niet in om via het cyclisch proces van handelingsplanning de passende ontwikkelingsdoelen voor wereldoriëntatie na te streven.

Zowel doelenselectie als voorbereiding zijn een individueel gebeuren van de klastitularis. Voor meerdere klasgroepen sluit het aanbod weinig aan bij de geselecteerde ontwikkelingsdoelen.

Evaluatiebesprekingen leiden onvoldoende tot het gezamenlijk trekken van besluiten, het in overleg selecteren van doelen en het bijsturen van het onderwijsaanbod voor de volgende periode.

Beginsituatiebepaling

*Beeldvorming
Functionele neerslag
Opvolging
Actualisering*

Een duidelijke beeldvorming rond de verschillende onderliggende relevante domeinen van wereldoriëntatie blijft uit. Met uitzondering van de gegevens rond zelfredzaamheid zijn er in de schoolse gegevens, die bekomen worden bij de inschrijving, eigen observatiegegevens, informatie van VOC en/of vorige school of van externe testen, weinig sporen van een beginsituatiebepaling voor de aspecten van wereldoriëntatie terug te vinden. Evaluatiegegevens rond geselecteerde doelen in voorgaande jaren worden eerder beperkt aangewend, onder meer door verandering van digitaal netwerk en de beperkte multidisciplinaire besprekingen.

Bij de beginsituatiebepaling is er bij de meeste klastitularissen wel een uitdrukkelijke aandacht voor de interesses van de leerlingen.

Doelenselectiefase

*Selectie ontwikkelingsdoelen
Leerlingenkenmerken
Op maat
Harmonische ontwikkeling en
optimale integratie
Evenwichtig aanbod
Doelenkaders
Multidisciplinair overleg*

Vorig schooljaar bood de directie een doelenkader, gelinkt aan de ontwikkelingsdoelen type 1, aan de teamleden aan. Voor type 2 ontwikkelde de werkgroep 'wereldoriëntatie' een matrix om de doelen op typeniveau in kaart te brengen.

Steunend op dit doelenkader maakten klasleerkrachten per type een jaarplan of tweejaarsplan op met het oog op de realisatie van een verticaal samenhangende doelenselectie.

Deze jaarplannen zijn in meerdere klassen gericht op het vastleggen van inhoud, in afspraak met de andere klassen, om overlap te vermijden.

De uitgangspunten van de ontwikkelingsdoelen van dit leergebied werden op teamniveau nog niet bestudeerd.

De doelenselectie op niveau van de klas is tot op heden voor alle klastitularissen een individuele aangelegenheid. De klasleerkracht bepaalt of de doelen haalbaar en wenselijk zijn voor de klas of de subgroep, voornamelijk vanuit eigen visie en aanvoelen. Groepsdoelen voor dit leergebied worden niet in het multidisciplinair overleg besproken.

De doelenselectie heeft in meerdere klassen geen functie in het verdere proces van handelingsplanning.

De ontwikkelingsdoelen vormen nog geen intentioneel referentiekader dat de praktijk gelijkgericht aanstuurt. In meerdere klassen is de doelenselectie weinig geënt op het expliciet verruimen van de leefwereld van de kinderen, vanuit hun persoonlijke interesses en vragen.

Vorbereidingsfase

*Planning
Multidisciplinair
Groeperingsvorm
Infrastructuur en uitrusting*

De voorbereiding van het aanbod van wereldoriëntatie blijft de verantwoordelijkheid van de individuele leerkracht.
De groepswerkplannen zijn zelden resultaat van multidisciplinair overleg.

Richtinggevend voor het onderwijsaanbod van het huidige schooljaar zijn de jaarplannen die thema's en de deelonderwerpen oplijsten. Teamleden inventariseren leerinhouden en doelen in themafiches.

Voor de inhoudelijke voorbereiding laten de meeste teamleden zich leiden door een onderwijsleermethode uit het gewoon onderwijs. Voor meerdere klasgroepen sluit dit aanbod weinig aan bij de ontwikkelingsdoelen waar zelfredzaamheid, zintuiglijke waarneming en het exploreren van omringende wereld centraal staan. Meerdere klasleerkrachten benaderen dit leergebied heel cognitief en herleiden dit tot een papieren aanbod.

Geselecteerde doelen voor dit leergebied in functie van zorgvragen worden weinig als uitgangspunt genomen voor gepaste activiteiten of inhouden. Veeleer worden ontwikkelingsdoelen aan activiteiten of lessen van de onderwijsleermethode gekoppeld.

Er ontbreekt in enkele klassen gerichte aandacht voor klasinrichting die gericht is op contextgebonden onderwijs op maat van de groep.

In sommige klassen wordt te weinig onderwijstijd voorzien voor het leergebied. In deze klassen is er ook weinig aandacht voor horizontale samenhang van het aanbod met andere leergebieden. In meerdere klassen worden om louter organisatorische redenen deeldomeinen (zoals verkeer) sterk geïsoleerd aangeboden.

Andere klassen voorzien dan wel in een volledige geïntegreerd aanbod van dit leergebied.

Uitvoeringsfase

*Planmatige aanpak
Aanbod op maat
Organisatie op maat
Actief leren
Klasmanagement
Methodiek en werkvormen
Samenhang realiseren*

Ondanks de goede intenties, waardevolle initiatieven en voorbeelden van goede praktijk, tonen observaties, gesprekken en documentanalyse een versnipperde praktijk op schoolniveau aan.

Met de organisatie van uitstappen, huishoudelijke activiteiten, thema's en projecten probeert de school bij te dragen tot werkelijkheidsgericht onderwijs. Op schoolniveau betekenen de meerdaagse activiteiten een extra dimensie in het leerinhoudelijk aanbod.

Het krampachtig vasthouden aan het gebruik van een onderwijsleermethode uit het gewoon onderwijs én vooropstellen van vastgelegde werkroosters leidt in meerdere klassen tot een geïsoleerd aanbod van deeldomeinen van wereldoriëntatie en een sterke theoretische benadering van de inhoud. Dit is duidelijk merkbaar bij ondermeer het deeldomein verkeer en natuur. Gevarieerde, functionele leersituaties worden slechts beperkt aangeboden of worden zonder kritische reflectie niet meer ingeroosterd. Door het wegvallen van enkele belevende activiteiten zoals 'tuin' en 'hout', missen leerlingen een aantal kansen om vaardigheden, kennis, inzicht en attitudes nog sterker te integreren.

Samenhang tussen wereldoriëntatie en andere leergebieden kan in meerdere klassen gestimuleerd worden.

Evaluatiefase

Visie en afspraken

Systeem of instrument

Gelinkt aan

doelen/diagnostisch

Valide

Betrouwbaar

Evenwichtig en representatief

Procevaluatie

Rapportering

Op schoolniveau zijn nog geen afspraken rond de evaluatie van wereldoriëntatie gemaakt. Naargelang de klastitularis is er meer of minder aandacht om op een relevante wijze evaluatiegegevens te verzamelen.

In de meeste klassen worden evaluatiegegevens of bevindingen rond dit leergebied verzameld met het oog op de rapportering naar de ouders.

Het gezamenlijk evalueren van het beheersingsniveau van de vooropgestelde doelen in het groepshandelingsplan gebeurt zelden.

Op die manier kan de school moeilijk komen tot het bepalen van een gedetailleerde beginsituatiebepaling, het vaststellen van vorderingen en het verzamelen van de nodige output voor dit leergebied.

3.1.1.2 lichamelijke opvoeding in type 1, motorische ontwikkeling en lichamelijke opvoeding in type 2

Voldoet

De teamleden, verantwoordelijk voor het leergebied lichamelijke opvoeding en motorische ontwikkeling, leveren voldoende inspanningen om via het cyclisch proces van handelingsplanning de passende ontwikkelingsdoelen te selecteren en zoveel mogelijk te bereiken bij een leerling of een leerlingengroep. Zij hanteren hiervoor een groepsjaarplan waarin de geselecteerde ontwikkelingsdoelen in samenhang aan bod komen. Het aanbod is rijk en divers. De constructieve samenwerking van leermeesters, leerkrachten en therapeuten ondersteunt de handelingsplanmatige werking.

Beginsituatiebepaling

Beeldvorming

Functionele neerslag

Opvolging

Actualisering

De kinesitherapeuten onderwerpen alle nieuwe leerlingen aan testen voor onder meer motorische ontwikkeling. Hierbij hanteren ze een testbatterij op basis van genormeerde tests aangepast aan de noden en de mogelijkheden van de kinderen. De resultaten zijn beschikbaar voor alle teamleden via het digitaal platform. In de loop van de volgende schooljaren worden diezelfde tests herhaald waardoor de therapeuten mogelijke evoluties in kaart kunnen brengen.

Op de klassenraad, vooral gericht op het individueel handelingsplan, worden eventuele zorgvragen voor lichamelijke opvoeding of motorische ontwikkeling vastgelegd en geregistreerd.

Kinesisten participeren slechts uitzonderlijk aan de klassenraad, de leerkrachten lichamelijke opvoeding nooit. Zij geven wel alle evaluatie- of observatiegegevens vooraf door aan de klasleerkracht.

Door het sterke informeel overleg, de kennisname van de individuele handelingsplannen en de opvolging van de berichten op het digitaal netwerk is de leermeester voldoende geïnformeerd over de zorgvragen van de leerlingen.

Doelenselectiefase

Selectie ontwikkelingsdoelen

Leerlingenkenmerken

Op maat

Harmonische ontwikkeling en

optimale integratie

Evenwichtig aanbod

Doelenkaders

Multidisciplinair overleg

De doelenselectie voor lichamelijke opvoeding en motorische ontwikkeling valt onder de verantwoordelijkheid van de leermeesters en de betrokken therapeuten.

De selectie en gradatie van de doelen voor zwemmen worden in overleg tussen leermeesters en kinesisten vastgelegd.

Voor de andere aspecten van de motorische ontwikkeling wordt een opsplitsing gemaakt naargelang de taakverdeling vastgelegd in de werkroosters.

De ontwikkelingsdoelen en eindtermen vormen het referentiekader voor de doelenselectie van de groep.

In functie van een zinvolle vrijetijdsbesteding streeft de school ernaar dat alle leerlingen leren zwemmen en fietsen.

Bij de doelenselectie voor lichamelijke opvoeding wordt een graduele opbouw voorzien. In het groepswerkplan wordt er voor een aantal leerlingen differentiatie en individualisatie gepland.

De doelenselectie beslaat alle bewegingsdomeinen en verzekert zo een evenwichtig aanbod binnen dit leergebied. Daarnaast selecteren de leermeesters en therapeuten relevante ontwikkelingsdoelen uit andere leergebieden.

Vorbereidingsfase
Planning
Multidisciplinair
Groeperingsvorm
Infrastructuur en uitrusting

In alle lessenroosters is meer dan voldoende tijd voor bewegingsactiviteiten voorzien.

Diverse kindbetrokkenen zijn per klasgroep verantwoordelijke voor de vele vastgelegde acties. Naast de lessen lichamelijke opvoeding en zwemmen wordt wekelijks fietsen, relaxatie, schrijfdans, wandelen, ..., bij verschillende klasgroepen ingeroosterd.

De leermeesters ontwikkelden een jaarplanning voor de verschillende bewegingsdomeinen op basis van de ontwikkelingsdoelen en eindtermen. Deze planning wordt geconcretiseerd in dagplanningen en lesfiches waarin operationele doelen zijn opgenomen.

De activiteiten verzorgd door de leermeesters worden aangeboden per klasgroep of een nieuwsamengestelde niveaugroep.

Therapeuten worden zowel aangeduid als additionele hulp bij activiteiten, als verantwoordelijke voor groepsactiviteiten en individuele therapie.

De therapeuten plannen hun aanbod in individuele handelingsplannen waarbij vooral disciplinegebonden doelen en operationele doelen hun praktijk aansturen. Meerdere therapeuten linken deze doelen aan de ontwikkelingsdoelen.

Ook klasleerkrachten uit verschillende groepen bereiden activiteiten rond motorische ontwikkeling en lichamelijke opvoeding degelijk voor.

Er is sterk informeel overleg tussen de diverse verantwoordelijken van de motorische ontwikkeling wat de samenhang in het pedagogisch-didactisch handelen bevordert.

Uitvoeringsfase
Planmatige aanpak
Aanbod op maat
Organisatie op maat
Actief leren
Klasmanagement
Methodiek en werkvormen
Samenhang realiseren

De leermeesters lichamelijke opvoeding voeren hun groepswerkplan planmatig uit.

Tijdens het zwemonderricht doen de leermeesters beroep op extra-ondersteuning van therapeuten en opvoeders van het semi-internaat.

Gedurende de activiteiten lichamelijke opvoeding beogen de leermeesters een hoge activiteitsgraad zodat leerlingen ruime bewegingskansen krijgen. Indien wenselijk worden individuele leerlingen of groepjes leerlingen extra ondersteund.

Instructie en aanpak worden op een stapsgewijze manier voor de leerlingen bevattelijk aangebracht met expliciete aandacht voor participatie en verantwoordelijkheidszin.

Tijdens de lessen zijn er duidelijke afspraken die voor de leerlingen een veilig kader scheppen.

De leermeesters hanteren een stimulerende onderwijsstijl wat de motivatie van de leerlingen ten goede komt.

De vele activiteiten binnen het leergebied motorische ontwikkeling en lichamelijke opvoeding richten zich op verschillende andere leergebieden en ontwikkelingsdomeinen binnen type 1 en type 2. Toch is de transfer naar het klasgebeuren heel beperkt.

De leermeesters lichamelijke opvoeding worden ook betrokken bij activiteiten op schoolniveau zoals de speelplaatswerking en bewegingsprojecten.

Evaluatiefase
Visie en afspraken
Systeem of instrument
Gelinkt aan
doelen/diagnostisch
Valide
Betrouwbaar
Evenwichtig en representatief
Procesevaluatie
Rapportering

De evaluatie van dit leergebied gebeurt door de verantwoordelijken van de verschillende domeinen afzonderlijk. Dit leidt vaak tot meerdere evaluaties van dezelfde doelen voor hetzelfde kind, telkens individueel opgemaakt en apart geregistreerd. Kansen tot multidisciplinair evalueren ontbreken door een gebrek aan gestructureerd overleg.

De leermeesters en therapeuten beschikken over een aantal observatielijsten, gegroeid vanuit duidelijke evaluatiecriteria, waarmee ze de vorderingen van de leerlingen in kaart brengen. Ze brengen ook attitudevorming in kaart.

De evaluatie koppelt terug naar de doelen uit het jaarplan en de operationele tussenstappen voor lichamelijke opvoeding en motorische ontwikkeling. Ze beslaat een ruime waaier uit de verschillende bewegingsdomeinen.

Bij de evaluatie hebben leermeesters en therapeuten oog voor de individuele zorgvragen van de leerlingen. Zij evalueren de geselecteerde ontwikkelingsdoelen uit het individueel handelingsplan.

3.1.2 Voldoet de school aan de erkenningsvoorwaarde 'bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne'?

Voldoet niet

De school gaat op systematische wijze de situatie op het vlak van bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne na maar ze is hierin onregelmatig en onvolledig. De resultaten van de controles en de rondgang door de preventieadviseur en externe dienst zijn regelmatig maar worden onvoldoende opgenomen in het Globaal Preventieplan en het Jaaractieplan. Daardoor kent de school de tekorten waaraan ze moet werken onvoldoende. Sommige tekorten kregen een oplossing maar er zijn ook tekorten die al langere tijd aanslepen en tot op heden niet zijn ingepland. Voor sommige verbeteracties is er onduidelijkheid over het vereiste budget om ze uit te voeren en dit veroorzaakt in combinatie met voorbeelden van uitstelgedrag onzekerheid over de effectieve beheersing van alle vastgestelde tekorten. Binnen de school is nog te weinig een cultuur waarbij elkeen op zijn niveau verantwoordelijkheid neemt. Dat laat zich voelen in de feitelijke situatie op vlak van hygiëne.

De school krijgt een gunstig advies beperkt in de tijd voor de erkenningsvoorwaarde bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne. Omwille van de gedeeltelijke systematiek waarmee de school tekorten opspoorde en de gedeeltelijke verbetering van tekorten, vertrouwt de onderwijsinspectie erop dat het vereiste beleidsvoerend vermogen aanwezig is. Wanneer de school de kwaliteit op het vlak van BVH consequenter bewaakt en daadkrachtiger tekorten beheerst en verbeteracties uitvoert, moet het mogelijk zijn deze verbetering op eigen kracht vorm te geven.

3.1.3 Voldoet de school aan de overige erkenningsvoorwaarden?

Het onderzoek naar het voldoen aan de geselecteerde erkenningsvoorwaarden levert het volgende op.

Onderzochte erkenningsvoorwaarde	
Leeft de school de bepalingen na over de taalregeling in het onderwijs? (decreet bao - art. 62,6°)	ja
Neemt de school de reglementering inzake vakantieperioden en de aanwending van de onderwijstijd, zoals bedoeld in artikel 50 in acht? (decreet bao - art. 62,8°)	ja
Heeft de school een beleidscontract of beleidsplan met een centrum voor leerlingenbegeleiding waarin de vereiste bepalingen zijn opgenomen? (decreet bao - art. 62,10°)	ja
Wordt de officiële school begeleid door de begeleidingsdienst van het GO!, OVSG of POV? (decreet bao - art. 62,§2,4°)	ja

3.2 Respecteert de school de overige reglementering?

Het onderzoek naar het voldoen aan de geselecteerde reglementering levert het volgende op.

Onderzochte regelgeving	
Is er een schoolreglement waarin de verplichte bepalingen correct zijn opgenomen? (decreet bao - art. 37)	neen
• geldelijke en niet-geldelijke ondersteuning die niet afkomstig is van de Vlaamse gemeenschap en de rechtspersonen die ervan afhankelijk	ja
• de bijdrageregeling	ja
• de engagementsverklaring tussen de school en de ouders waarin wederzijdse afspraken worden opgenomen over het oudercontact, voldoende aanwezigheid, vormen van individuele leerlingenbegeleiding en het positieve engagement ten aanzien van de onderwijstaal	ja
• de afspraken in verband met het rookverbod	ja
• het orde- en tuchtreglement van de leerlingen met inbegrip van de beroepsmogelijkheden	ja
• de procedures volgens welke getuigschriften worden toegekend	neen
• de procedure volgens welke beroep kan worden ingediend tegen een beslissing van de klassenraad met betrekking tot het getuigschrift	neen
• bepalingen in verband met het recht op onderwijs aan huis	ja
• de afspraken in verband met onderwijs aan huis	ja
• richtlijnen inzake afwezigheden en te laat komen	ja
• afspraken in verband met huiswerk, agenda's en rapporten	ja
Is het schoolreglement conform het inschrijvingsrecht? (decreet bao - art. 37)	ja
Is er een schoolwerkplan waarin de verplichte bepalingen correct zijn opgenomen? (decreet bao - art. 47)	ja
• de omschrijving van het pedagogisch project zijnde het geheel van fundamentele uitgangspunten dat het schoolbestuur voor de school vastlegt	ja
• de organisatie van de school en voornamelijk de indeling in leerlingengroepen	ja
• de wijze waarop de school het leerproces van de leerlingen beoordeelt en daarover rapporteert	ja
• de voorzieningen in het gewoon onderwijs voor leerlingen met een handicap of die leerbedreigd zijn, inclusief de werkvormen met andere scholen van gewoon/buitengewoon onderwijs	ja
Bezorgt de school de verplichte informatie aan de ouders correct bij de eerste inschrijving? (decreet bao - art. 28)	ja
Respecteert de school het recht op 28 lestijden per week? (decreet bao - art. 48)	ja
Heeft de school overlegd of onderhandeld in het lokaal comité over een 29ste lestijd? (decreet bao - art. 48)	ja

4 BEWAAKT DE SCHOOL DE EIGEN KWALITEIT?

Het onderzoek naar de kwaliteit en de kwaliteitsbewaking van de geselecteerde procesindicatoren of procesvariabelen levert het volgende op.

4.1 Sociale en emotionele begeleiding

Doelgerichtheid De doelgerichte aandacht voor het welbevinden van de leerlingen vormt een gedragen uitgangspunt van heel het team. De school hecht veel belang aan het scheppen van een veilig school- en klasklimaat.

Er zijn duidelijke sporen van gerichte aandacht voor de sociale en emotionele begeleiding terug te vinden in de individuele handelingsplanning.

Bij de beeldvorming van de individuele leerling levert het team inspanningen om zicht te krijgen op de sociale context en thuissituatie van de kinderen. Het feit dat een aanzienlijk deel van de leerlingen meerdere jaren dezelfde klasleerkracht hebben, de kleinschaligheid van de school en het frequent informeel overleg dragen bij tot de kennis van de beginsituatie van de kinderen.

Ter voorbereiding van de klassenraad beschrijven individuele teamleden de sociale omgang tussen de leerlingen en de werk-, leef- en leerhouding van de individuele leerling. Binnen het individueel handelingsplan worden specifieke aandachtspunten rond de sociaal emotionele begeleiding op niveau van de individuele leerling omschreven in een zorgvraag.

Via het berichtenbord worden relevante gegevens of evoluties rond onder meer de sociale en emotionele toestand van kinderen aan het volledige team gecommuniceerd.

Ondersteuning De school ontwikkelde een cultuur om problemen op sociaal-emotioneel vlak, die leven binnen de school, te signaleren en te detecteren.

De school is nog zoekende om hieraan doelgerichte acties en projecten op klas- en schoolniveau te koppelen en een preventieve, veilige aanpak te creëren.

Binnen de problematiek van gedragsproblemen is de nood aan groepshandelingsplanning hierbij groot.

Momenteel volgt de orthopedagoge leerlingen op en zoekt ze naar aangepaste programma's op niveau van de individuele leerlingen. In deze fase van visieontwikkeling rond aanpak van sociale en emotionele problemen beperkt men zich meestal tot symptoombestrijding.

Bij crisissituaties ontwikkelde de orthopedagoge een stappenplan rond time-out uit. Ook de afspraken rond de speelplaatswerking ondersteunen, weliswaar tijdelijk, het omgaan met probleemgedrag.

Teamleden nemen op eigen aanvoelen bij gedragsmoeilijkheden hun verantwoordelijkheid op. Voor dergelijke situaties werkte de school nog geen werkbaar systeem uit dat een gelijkgerichte aanpak beoogt en ondersteunend werkt voor het team.

In deze school is er nood aan een visie en een doordachte procedure voor de omgang met kinderen met gedragsproblemen met een focus op preventie en herstel. Dergelijke procedure biedt ondersteuning en rust voor alle betrokkenen. De draagkracht van de leerkrachten kan hierdoor verhogen om te kunnen inspelen op de problematieken op sociaal-emotioneel vlak.

Doeltreffendheid De school beschikt nog niet over een visie of een beleidsplan die richtinggevend is om de sociale en emotionele begeleiding te concretiseren. Toch worden talrijke losse initiatieven genomen die bij gebrek aan een strategische aanpak vaak aan hun doel voorbijgaan.

In meerdere klassen gebruiken klasleerkrachten beloningssystemen die toegepast worden met de focus op het stimuleren van positief gedrag. Op school- of typeniveau zijn hieromtrent nog geen afspraken gemaakt waardoor verschillende systemen, ontwikkeld vanuit verschillende visies, in gebruik zijn. Klasinrichting komt bij sommige groepen niet tegemoet aan de noden van de groep. Initiatieven rond nieuwe klasschikkingen of invoeren van nieuwe systemen gebeuren ad hoc, weinig vertrekkend vanuit een schoolvisie.

Op schoolniveau vond nog geen evaluatie plaats om de effecten van de sociale en emotionele begeleiding en de bijhorende leerkrachtenstijl na te gaan. Teamleden zijn zoekende naar een effectieve aanpak maar verzeilen momenteel in meer repressieve maatregelen.

Ontwikkeling Vanuit de bevraging rond de nascholingsbehoeften volgen enkele teamleden vorming rond ASS en wordt een pedagogische studiedag gewijd aan het thema 'omgaan met gedrags- en emotionele problemen. De school nodigde de pedagogisch begeleider uit met de vraag naar ondersteuning. De school beschikt nog niet over een langetermijnplanning om expertise op te bouwen bij de begeleiding van kinderen met specifieke gedrags- en emotionele problemen.

4.2 Evaluatiepraktijk

Doelgerichtheid Op niveau van de individuele teamleden vinden er heel wat initiatieven omtrent evaluatie plaats. De concrete uitwerking steunt echter niet op een gezamenlijke en schoolspecifieke visie.

De evaluatie binnen het multidisciplinair overleg richt zich vooral op de drie geselecteerde doelen binnen het individueel handelingsplan. Aangezien de groepswerkplanning onder de verantwoordelijkheid van de individuele teamleden valt, is er geen sprake van evaluatie van de geselecteerde doelen uit de verschillende leergebieden in multidisciplinair overleg. Hierdoor mist de evaluatie soms doelgerichtheid en functionaliteit.

De visie rond evalueren die bij de teamleden leeft is eerder een visie op rapportering dan op evalueren.

Ondersteuning De school biedt verschillende structuren aan die de evaluatiepraktijk kunnen ondersteunen nl. de interne afspraken, de taakverdeling tussen teamleden en paramedici, het intern overleg, de goede samenwerking en de evaluatie-instrumenten bij de therapeuten. Bij gebrek aan systematisch multidisciplinair overleg met alle kindbetrokkenen over de groepshandelingsplannen bieden deze structuren weinig garantie tot gezamenlijk gedragen besluitvorming na de evaluatie.

Evalueren is in deze school een individueel gebeuren. Vele teamleden besteden veel aandacht en tijd aan het verzamelen van evaluatiegegevens. Enkele teamleden hebben oog voor het hanteren van verschillende evaluatievormen, waaronder zelfevaluatie.

De gegevens uit de evaluaties worden door elke teamlid afzonderlijk bij de klasleerkracht of in het digitaal platform gebracht. Met uitzondering van de therapeuten, beschikken de klasleerkrachten niet over een kindvolgsysteem op systeemniveau, zodat evoluties van kinderen over de verschillende leergebieden doorheen hun schoolloopbaan niet kunnen opgevolgd worden.

De meerwaarde van het CLB en de orthopedagoge bij de evaluatie van de schoolverlaters en bij de bespreking van de individuele dossiers wordt door meerdere teamleden erkend.

Doeltreffendheid De evaluatie leidt niet tot het gezamenlijk bepalen van onderwijsbehoeften van de groep en een gerichte aansturing van de klaspraktijk.

Op niveau van de individuele leerlingen worden de drie geselecteerde ontwikkelingsdoelen wel in de klassenraad besproken. De resultaten van deze bespreking worden vastgelegd in het digitaal platform zodat de meerdere afwezige kindbetrokkenen geïnformeerd worden.

De school informeert de ouders geregeld over de leerlingenevoluties. Dit gebeurt zowel op ouderbesprekingen, als via heen- en weerschriftjes en rapporten. De wijze waarop de informatie over de verschillende leergebieden verzameld, verwerkt en weergegeven wordt is leerkrachtafhankelijk. De bespreking van de drie geselecteerde doelen uit het individueel handelingsplan wordt wel systematisch aan de ouders meegedeeld en verder besproken.

Het huidige digitaal platform verzamelt alle evaluatiegegevens van de kinderen. Dit registratiesysteem is echter geen oplossing om het formeel multidisciplinair overleg te vervangen, hoewel de school dit soms veronderstelt.

Ontwikkeling Het schoolteam beschikt over de mogelijkheden tot kritische reflectie op de eigen onderwijspraktijk. De evaluatie- en rapporteringspraktijk werd echter nog niet onder de loep genomen. Enkele teamleden volgen nascholing bij de pedagogische begeleidingsdienst rond breed evalueren. Deze nascholing kadert nog niet in een visie op evalueren in de eigen school.

5 ALGEMEEN BELEID VAN DE SCHOOL

Het onderzoek naar het algemeen beleid van de school levert volgende vaststellingen op.

- Leiderschap** Het schoolbeleid werd de voorbije jaren gestuurd door verschillende directeurs wat de continuïteit en het uitbouwen van een duidelijke visie enigszins bemoeilijkte. Momenteel tracht de directie in samenspraak met de orthopedagoge een evenwichtige en beleidskrachtige taakverdeling te vinden. De huidige directeur, gestart sinds september van dit schooljaar, hanteert een participatief beleid. Via werkgroepen en het wekelijks teamoverleg probeert ze de teamleden te betrekken in de schoolwerking. Door een vriendelijke en leerkrachtnabije leiderschapsstijl wenst de directie het welbevinden van de leerkrachten hoog te houden. Het beleid richt zich vooral op communicatie, organisatie, duidelijke structuren en de uitbouw van een aanbod op maat van het individuele kind. De aandacht voor schoolorganisatie en werkroosters gaat soms ten koste van structureel en multidisciplinair overleg tussen de teamleden betrokken bij dezelfde klasgroep. Het is momenteel niet duidelijk wie in de school gemandateerd is om een coördinerende rol op te nemen bij klassenraden en groepshandelingsplanning en de opvolging tot op de klasvloer.
- Visieontwikkeling** De directie wenst dit schooljaar zicht te krijgen op de prioriteiten van de school en trajecten te ontwikkelen om de school doelgericht en doeltreffend aan te sturen. In deze korte periode van haar beleid kon ze nog geen beleidsvisie ontwikkelen met voorstellen op korte en lange termijn. Zowel directie als schoolteam beschikken over een groot reflectief vermogen om de eigen werking te evalueren. Dit is duidelijk merkbaar bij de behoeftebevraging rond nascholing en de reflecties van individuele teamleden bij de eigen klas- en schoolwerking.
- Besluitvorming** Zowel informele als formele overlegmomenten verlopen in deze school vlot. Om iedereen optimaal te betrekken kiest de school ervoor om wekelijks samen te komen voor briefing en overleg in werkgroepen. Op beleidsniveau is er regelmatig overleg.
- De besluitvorming op niveau van de individuele leerling is degelijk, gebaseerd op reflecties en uitwisseling.
- Besluitvorming rond het groepshandelen richt zich veeleer op organisatorische aspecten en gebeurt minder vanuit de noden van de groep.
- De teamleden die de dagelijkse onderwijskwaliteit op de klasvloer moeten voorbereiden en uitvoeren hebben nood aan aansturing om richting te geven aan het pedagogisch didactisch handelen op de klasvloer. Deze aansturing vertrekkend vanuit multidisciplinair overleg rond groepshandelingsplannen is beperkt en vertrekt onvoldoende vanuit een gezamenlijk ontwikkelde visie. Momenteel steunt de multidisciplinaire samenwerking op informeel overleg, afspraken uit het verleden en intuïtief aanvoelen.

Kwaliteitszorg Tijdens de voorbije jaren moest de school zich, door directie- en personeelsswissels, aanpassen aan een nieuwe vorm van leiderschap en coördinatie. Tegelijkertijd werd de school geconfronteerd met nieuwe noden bij de leerlingen, vooral gedrags- en emotionele problemen. De aandacht van het beleid richtte zich hierdoor vooral op de integratie van nieuwe teamleden, zoeken naar nieuwe procedures en organisatievormen. Dit gebeurde meestal vanuit acute situaties die op korte termijn moesten aangepakt worden.

Het ontwikkelen van een visie op onderwijs aan de huidige doelgroep vormt nu een belangrijk aandachtspunt om de schoolwerking op lange termijn verder te stroomlijnen.

Om dit ontwikkelingsproces op te zetten kan de school rekenen op een dynamisch team. Het nieuwe beleid staat open voor reflectie, vernieuwing en ondersteuning wat garanties biedt naar de toekomst. Hierdoor beschikt de school over een sterk draagvlak om haar maatschappelijke opdracht op een participatieve wijze te realiseren.

Inbreuken op de regelgeving In deze school zijn er de laatste jaren geen klassenraden samengekomen om te beoordelen of leerlingen een getuigschrift basisonderwijs kunnen krijgen. Toch dient de school in het schoolreglement de procedures te vermelden volgens welke getuigschriften mogelijks worden toegekend. Ook de procedure volgens welke beroep kan worden ingediend tegen een mogelijke beslissing van de klassenraad met betrekking tot het getuigschrift dient vermeldt te worden in het schoolreglement. Deze procedures worden niet vermeld in het schoolreglement van de school.

6 STERKTES EN ZWAKTES VAN DE SCHOOL

6.1 Wat doet de school goed?

Wat betreft de erkenningsvoorwaarden

- Verkenning van de ontwikkelingsdoelen wereldoriëntatie en hanteren van de doelenkaders bij de individuele voorbereiding.
- Geïntegreerd aanbod voor wereldoriëntatie in enkele klassen.
- Diverse individuele initiatieven binnen de klas die de harmonische ontwikkeling bevorderen.
- Breed en gevarieerd aanbod voor motorische ontwikkeling/lichamelijke opvoeding aangestuurd door een doelenselectie uit de verschillende ontwikkelingsdomeinen.
- Multidisciplinaire samenwerking bij de uitvoering van aanbod motorische ontwikkeling/lichamelijke opvoeding.

Wat betreft de kwaliteit/kwaliteitsbewaking van de processen

- Het bieden van een gestructureerd, veilig en aangenaam leer- en leefklimaat als basis voor ontwikkelen en leren.
- De doelgerichte aandacht voor de sociale en emotionele begeleiding van de leerlingen in de individuele handelingsplannen.
- De evaluatie van de drie geselecteerde doelen binnen het individueel handelingsplan in multidisciplinair overleg.

Wat betreft het algemeen beleid

- Het open en participatief beleid.
- Aandacht voor communicatie en informatiedoorstroming, organisatie, duidelijke structuren en de uitbouw van een aanbod op maat van het individuele kind.

6.2 Wat kan de school verbeteren?

Wat betreft de erkenningsvoorwaarden

- De organisatie van structureel en multidisciplinair overleg tussen de teamleden betrokken bij dezelfde klasgroep.

Wat betreft de kwaliteit/kwaliteitsbewaking van de processen

- Het ontwikkelen van een visie op onderwijs aan de huidige doelgroep.
- Het ontwikkelen van een visie op sociaal en emotionele begeleiding op maat van de groep.
- Het ontwikkelen van een gezamenlijke visie op de evaluatiepraktijk.

Wat betreft het algemeen beleid

- De aansturing en opvolging van het pedagogisch didactisch handelen op de klasvloer vanuit een gezamenlijk ontwikkelde visie.
- De organisatie en het aanbod van het onderwijs afstemmen op de noden van de leerling/leerlingengroepen.

6.3 Wat moet de school verbeteren?

Wat betreft de erkenningsvoorwaarden

- Het proces van handelingsplanning voor het leergebied wereldoriëntatie vanuit de visie en de uitgangspunten van de ontwikkelingsdoelen realiseren zodat kwaliteitsvol onderwijs, afgestemd op de zorgvragen van de leerlingen, mogelijk wordt en waardoor de harmonische ontwikkeling en optimale integratie van elke leerling kansen krijgt.
- Een aantal aspecten van de bewoonbaarheid en de veiligheid van de leer- en werkomgeving wegwerken.

Wat betreft de regelgeving

- De procedures volgens welke getuigschriften worden toegekend correct opnemen in het schoolreglement.
- De procedure volgens welke beroep kan worden ingediend tegen een beslissing van de klassenraad met betrekking tot het getuigschrift correct opnemen in het schoolreglement.

7 ADVIES BETREFFENDE DE ERKENNINGSVOORWAARDEN

In uitvoering van het decreet betreffende de kwaliteit van onderwijs van 8 mei 2009 is het advies:

GUNSTIG

- voor **de overige erkenningsvoorwaarden**.

BEPERKT GUNSTIG

- voor **de erkenningsvoorwaarde 'voldoen aan de onderwijsdoelstellingen'**
 - * voor **type 1 - lager onderwijs** omwille van het onvoldoende handelsplanmatig nastreven van de onderwijsdoelstellingen voor wereldoriëntatie.
 - * voor **type 2 - kleuteronderwijs** omwille van het onvoldoende handelsplanmatig nastreven van de onderwijsdoelstellingen voor wereldoriëntatie.
 - * voor **type 2 - lager onderwijs** omwille van het onvoldoende handelsplanmatig nastreven van de onderwijsdoelstellingen voor wereldoriëntatie.
- voor **de erkenningsvoorwaarde 'bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne'**.

Om deze tekorten op te volgen voert de onderwijsinspectie vanaf **29-01-2017** opnieuw een controle uit.

8 VASTSTELLINGEN BETREFFENDE DE OVERIGE REGELGEVING

Het inspectieteam stelde volgende inbreuk(en) vast:

De procedures volgens welke getuigschriften worden toegekend zijn niet correct opgenomen in het schoolreglement.

De procedure volgens welke beroep kan worden ingediend tegen een beslissing van de klassenraad met betrekking tot het getuigschrift is niet correct opgenomen in het schoolreglement.

Om deze inbreuk(en) op te volgen voert de onderwijsinspectie vanaf **29-01-2017** opnieuw een controle uit.

Namens het inspectieteam	Voor kennisname namens het bestuur
Annemarie Desmyttere de inspecteur-verslaggever	CAROLINE DEYGERS de directeur
Datum van verzending aan de directie en het bestuur van de school	