

Vlaams Ministerie
van Onderwijs en Vorming

Onderwijsinspectie
Hendrik Consciencegebouw
Koning Albert II-laan 15
1210 BRUSSEL

doorlichtingssecretariaat@ond.vlaanderen.be
www.onderwijsinspectie.be

Verslag over de controle van bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne van Gemeentelijke Basisschool - De Kangoeroe te Dessel

Hoofdstructuur	BaO
Instellingsnummer	9514
Instelling	Gemeentelijke Basisschool - De Kangoeroe
Directeur	Marc FEYEN
Adres	Lorzestraat 37 - 2480 DESSEL
Telefoon	014-37.78.72
Fax	014-37.25.09
e-mail	gemdesc@skynet.be
Website/URL	www.gbskangoeroe.be
Bestuur van de instelling	960914 - Gemeentebestuur van Dessel te DESSEL
Adres	Hannekestraat 1 - 2480 DESSEL
Scholengemeenschap/Consortium	120121 - De Toverkijker te RETIE
Adres	Peperstraat 24 - 2470 RETIE
CLB	114975 - Vrij CLB Kempen te TURNHOUT
Adres	Korte Begijnenstraat 18 - 2300 TURNHOUT
Dagen van het doorlichtingsbezoek	25/2/2013, 26/2/2013, 28/2/2013
Einddatum van het doorlichtingsbezoek	28/02/13
Datum bespreking verslag met de instelling	26/03/13
Samenstelling inspectieteam	
Inspecteur-verslaggever	Dirk Janssens

INHOUDSOPGAVE

INLEIDING	3
1. RELEVANTE KENMERKEN	4
2. FOCUS VAN DE CONTROLE	4
3. ASPECTEN VAN HET WELZIJNSBELEID	4
3.1 Organisatie	4
3.2 Veiligheid van de leer- en werkomgeving	5
3.3 Gezondheid en hygiëne	6
3.4 Milieu	7
4. STERKTES EN ZWAKTES	8
4.1 Relevante aspecten waarin de instelling goed is	8
4.2 Relevante aspecten die de instelling kan verbeteren	8
4.3 Relevante aspecten die de instelling moet verbeteren	8
5. ADVIES	9
6. REGELING VOOR HET VERVOLG	9

INLEIDING

Op 25/2/2013, 26/2/2013, 28/2/2013 bezocht de onderwijsinspectie van de Vlaamse Gemeenschap uw instelling. Zij deed dit in het kader van haar decretale opdracht om voor de overheid toezicht uit te oefenen op de kwaliteit en de kwaliteitszorg van onderwijsinstellingen.

Zij is daarbij bevoegd voor:

- de controle van het studiepeil;
- de naleving van de onderwijsregelgeving;
- de controle op naleving van de wet op de veiligheid, het welzijn en de hygiëne.

Overeenkomstig het Decreet betreffende de kwaliteit van onderwijs van 8 mei 2009 wordt gebruik gemaakt van de mogelijkheid van art. 38 §5 om het toezicht inzake bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne afzonderlijk van de doorlichting uit te voeren.

Tijdens deze controle voert de inspectie volgende activiteiten uit: onderzoek en analyse van documenten en gegevens, observaties en gesprekken.

Het onderzoek mondt uit in een verslag. Dat begint met een opsomming van de relevante kenmerken van de instelling. Daarna volgt een overzicht van de aspecten inzake het welzijnsbeleid van de instelling die onderzocht worden.

Het verslag eindigt met het advies en de regeling voor het vervolgtoezicht.

Het verslag van de controle bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne resulteert in één van drie mogelijke adviezen:

- gunstig;
- gunstig beperkt in de tijd;
- ongunstig.

Een gunstig advies is noodzakelijk, wil de instelling verder erkend worden en/of verder opgenomen worden in de financierings- of subsidiëringsregeling.

Het verslag moet binnen een termijn van 30 kalenderdagen na ontvangst op een personeelsvergadering integraal besproken worden.

Het verslag is openbaar en kan ongeveer drie maanden na de doorlichting geraadpleegd worden op de website van het departement onderwijs op het adres www.ond.vlaanderen.be/doorlichtingsverslagen of op www.schooldoorlichting.be.

Het verslag mag niet gebruikt worden voor publicitaire doeleinden (bijvoorbeeld met het oog op leerlingenwerving).

1. RELEVANTE KENMERKEN

Contextuele kenmerken

- Het gemeentebestuur heeft een nieuwbouwproject voor de school ontwikkeld. De aanvang van de werken is voorzien voor 30 juli 2013.
- Het preventiebeleid zit ingebed in de totale gemeentelijke werking. De school is hierbij een entiteit naast andere diensten.
- Het preventiebeleid wordt ondersteund door een preventieadviseur vanuit de Intercommunale Ontwikkelingsmaatschappij voor de Kempen (IOK).
- Het preventiebeleid wordt vanuit de gemeentelijke diensten opgevolgd.
- De school is afhankelijk van andere gemeentelijke diensten voor de uitvoering en/of opvolging van bepaalde werkzaamheden.

2. FOCUS VAN DE CONTROLE

Aspecten van het welzijnsbeleid die in aanmerking kwamen voor onderzoek:

Organisatie van het welzijnsbeleid	Ja
Veiligheid van de leer- en werkomgeving	Ja
Gezondheid en hygiëne	Ja
Milieu	Ja

3. ASPECTEN VAN HET WELZIJSNBELEID

3.1 Organisatie

3.1.1 *Het bestuur van de instelling*

Het welzijnsbeleid vertoont hiaten die tijdelijk nog aanvaardbaar zijn.

Toelichting: Het globaal preventieplan en jaaractieplan is gemeenschappelijk uitgewerkt voor alle gemeentelijke diensten en daardoor vrij algemeen. Er is geen meer concreet globaal preventieplan of jaaractieplan op het niveau van de school. Het schoolteam heeft een eenvoudige signaleringsverantwoordelijkheid bij het vaststellen van knelpunten omtrent veiligheid, bewoonbaarheid, hygiëne en milieu. De directeur is de contactpersoon tussen school en gemeentelijke diensten.

De school beschikt over een 'Handboek welzijn op het werk' van de gemeente Dessel waarin naast een beleidsverklaring onder meer de vigerende regelgeving, de taken/opdrachten van de verschillende actoren en een planning ter uitvoering van het beleid bevat. Een verdere concretisering en opvolging ervan ontbreken.

3.1.2 *Comité¹*

Het comité preventie en bescherming op het werk/ander overlegorgaan voert de wettelijk voorziene opdrachten gedeeltelijk uit.

¹ Comité: het comité preventie en bescherming op het werk of een ander overlegorgaan (overlegcomité, personeelsvergadering, werkgroep ...) dat – in die gevallen waar het wettelijk mogelijk is – de taken van het comité preventie en bescherming op het werk op zich neemt.

Toelichting: Het comité preventie en bescherming op het werk wordt georganiseerd op het niveau van de gemeentelijke diensten. De school is niet betrokken bij de werking van dit comité.

3.1.3 *Interne dienst voor preventie en bescherming op het werk (PBW)*

De toepassing van de regelgeving met betrekking tot de interne dienst voor preventie en bescherming op het werk vertoont hiaten die tijdelijk nog aanvaardbaar zijn.

Toelichting: Voor het preventiebeleid werkt de gemeente samen met IOK. De school vormt voor de preventiedienst één dienst naast de verschillende andere diensten van de gemeente. Hierdoor beschikt de preventieadviseur niet altijd over voldoende tijd om alle taken op te nemen. Binnen de school is er geen personeelslid die de verantwoordelijkheid voor het welzijnsbeleid opneemt. Er is geen duidelijke procedure om het welzijnsbeleid op het niveau van de school structureel te behartigen.

3.1.4 *Samenwerking met externe dienst voor preventie en bescherming op het werk (PBW)*

De werking van de interne dienst en de opdrachten toevertrouwd aan de externe dienst preventie en bescherming op het werk vullen elkaar onvoldoende aan.

Toelichting: De organisatie IDEWE is de externe dienst preventie en bescherming op het werk, in hoofde van de heer Paul Heirman, preventieadviseur-arbeidsgeneesheer. Deze organisatie vormt de externe dienst voor de hele gemeentelijke infrastructuur. Jaarlijks voert deze organisatie een bedrijfsbezoek uit bij enkele lokaties van het gemeentebestuur. De periodiciteit van de rondgang in de school blijkt groter dan twee jaar. Er is geen rondgangsverslag van de arbeidsgeneesheer beschikbaar.

3.1.5 *Aankoop- en indienststellingsbeleid*

De interne preventiedienst wordt voldoende betrokken bij het aankoop- en indienststellingsbeleid.

Toelichting: Alle aspecten van het aankoop- en indienststellingsbeleid gebeuren via de gemeentelijke diensten.

3.2 *Veiligheid van de leer- en werkomgeving*

3.2.1 *Bewoonbaarheid*

Enkele gebouwen, lokalen en/of hun inrichting vertonen tekorten met betrekking tot comfort en/of veiligheid die tijdelijk aanvaardbaar zijn.

Toelichting: Nihil

3.2.2 *Veiligheid van het domein van de instelling*

Op het domein van de instelling dienen nog maatregelen genomen te worden om mogelijk valgevaar te voorkomen.

Toelichting: Nihil

3.2.3 *Verkeersveiligheid*

Het domein van de instelling en de onmiddellijke omgeving zijn voldoende verkeersveilig.

Toelichting: Nihil

3.2.4 *Brandveiligheid*

Er zijn tekorten met betrekking tot brandveiligheid die tijdelijk aanvaardbaar zijn.

Toelichting: Het verslag van de rondgang brandveiligheid schoolgebouw van 05/03/2013 (referentie: FKe/prev/2013-034-002) uitgevoerd door de Brandweer van Mol stelt dat de stelling: 'Gunstig advies kan gegeven worden indien voldaan wordt aan de voor de inrichting geldende reglementering, de bepalingen van het ARAB en Vlareem en aan de opmerkingen van dit verslag.' Het verslag bevat opmerkingen omtrent

(1) compartimentering, (2) voorschriften voor sommige bouwelementen, (3) evacuatiewegen, trappen en trappenhuizen van de compartimenten, (4) de stookplaats, (5) veiligheidsverlichting en (6) melding - waarschuwing - alarm.

Het schoolbestuur start met een grondige renovatie van de infrastructuur van de school vanaf 30 juli 2013. De meeste opmerkingen van bovenvermeld verslag zullen hierdoor worden opgeheven.

De onderwijsinspectie besluit op basis van deze context dat de opmerkingen m.b.t. brandveiligheid tijdelijk aanvaardbaar zijn. Het schoolbestuur draagt evenwel de specifieke juridische verantwoordelijkheid om voor, tijdens en na de renovatiewerken de veiligheid, bewoonbaarheid en hygiëne van de infrastructuur te garanderen.

3.2.5 Evacuatie

De instelling organiseert en evalueert evacuatieoefeningen conform de regelgeving.

Toelichting: Nihil

3.2.6 Veiligheid van de elektrische installatie(s) en liften

De elektrische installaties en/of de liften vertonen tekorten die tijdelijk aanvaardbaar zijn, maar maatregelen en/of verbeteracties zijn noodzakelijk.

Toelichting: Er is een keuringsverslag van de laagspanning van 9 maart 2009 van Vinçotte. Op 20 februari 2013 voerde de firma Vinçotte een nieuwe keuring van de elektrische laagspanningsinstallatie uit. Uit het keuringsverslag blijkt dat de installatie niet voldoet aan de vigerende voorschriften.

De onderwijsinspectie besluit op basis van deze context dat de opmerkingen m.b.t. de elektrische installaties tijdelijk aanvaardbaar zijn. Het schoolbestuur draagt evenwel de specifieke juridische verantwoordelijkheid om voor, tijdens en na de renovatiewerken de veiligheid, bewoonbaarheid en hygiëne van de infrastructuur te garanderen.

3.2.7 Veiligheid van toestellen²

De vigerende reglementering met betrekking tot een veilig gebruik van toestellen wordt voldoende nageleefd.

Toelichting: Nihil

3.3 Gezondheid en hygiëne

3.3.1 Sanitaire installaties

De sanitaire installaties en toebehoren kunnen geoptimaliseerd worden.

Toelichting: De sanitaire installaties voor de leerlingen bevatten lege zeepdispensers. In de omgeving en in de sanitaire installatie voor de leerlingen van de lagere afdeling is er geurhinder. Volgens de directeur werden reeds meerdere acties ondernomen om deze geurhinder weg te werken.

3.3.2 EHBO

De instelling beschikt over de voorzieningen om EHBO te bieden, maar enkele aspecten kunnen nog worden geoptimaliseerd.

Toelichting: Het team volgde recent tijdens een pedagogische studiedag een sessie rond EHBO.

² Toestellen: alles (apparaten, speeltuigen, installaties, machines, werkposten, gereedschappen, ...) wat mogelijk aanleiding kan geven tot een verhoogd risico voor personeel en/of leerlingen/cursisten.

Om de overschrijding van vervaldatum van de wettelijk toegestane EHBO-middelen te vermijden, is het aangewezen een of meerdere personeelsleden hierin een duidelijke verantwoordelijkheid te geven.

3.3.3 Rookverbod

De instelling doet voldoende inspanningen om rekening te houden met het rookverbod.

Toelichting: Nihil

3.3.4 Voedingsmiddelenhygiëne

De voedingsmiddelenhygiëne voldoet aan de vigerende regelgeving.

Toelichting: Nihil

3.4 Milieu

3.4.1 Omgaan met gevaarlijke producten

De manier waarop de instelling met gevaarlijke producten omgaat, vertoont tekorten die tijdelijk aanvaardbaar zijn.

Toelichting: Het verslag van de heer Johan Peeters, preventie-adviseur van IOK, van 22 februari 2013 met als kenmerk KDE-SW/DE.G, vermeldt: 'Producten moeten in originele verpakking bewaard worden. Niet meer gebruikte of irrelevante producten (methanol) dienen afgevoerd te worden.

De inspectie stelde daarenboven vast dat onderhoudsproducten en verfpotten in het lokaal van de klusjesman van de school niet achter slot worden bewaard.

3.4.2 Zwembaden

Niet van toepassing

Toelichting: Nihil

4. STERKTES EN ZWAKTES

4.1 Relevante aspecten waarin de instelling goed is

- De algemene bewoonbaarheid van de gebouwen.
- De aandacht voor verkeersveiligheid.
- Het nastreven van het rookverbod.

4.2 Relevante aspecten die de instelling kan verbeteren

- De organisatie van het welzijnsbeleid en meer bepaald:
 - * het concretiseren van het jaaractieplan op maat van de school;
 - * het opnemen van budgetten en uitvoeringstermijnen in het jaaractieplan;
 - * het voorzien van een schoolintern aanspreekpunt;
 - * het opnemen van opmerkingen van bevoegde diensten in het jaaractieplan.
- Het sneller opvolgen van inbreuken en opmerkingen gesignaleerd door bevoegde externe diensten.
- De participatie van de school aan een structureel overlegorgaan met betrokkenheid van het personeel dat de taken met betrekking tot het welzijnsbeleid behartigt.
- De optimalisering van de elektrische installatie, i.c. het wegwerken van de tekorten vermeld in recente keuringsverslag.
- De opvolging van de opmerkingen geformuleerd door de lokale preventieadviseur.
- De optimalisering van de EHBO-werking.
- Het wegwerken van de opmerkingen in het brandpreventieverslag van 05/03/2013 (referentie: FKe/prev/2013-034-002).

4.3 Relevante aspecten die de instelling moet verbeteren

- Nihil.

5. ADVIES

In uitvoering van het Decreet betreffende de kwaliteit van onderwijs van 8 mei 2009 is het advies gunstig voor de erkenningsvoorwaarden met betrekking tot bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne.

6. REGELING VOOR HET VERVOLG

Nihil

Namens het inspectieteam, de inspecteur-verslaggever

Dirk Janssens

Datum van verzending aan de directie en het bestuur van de instelling:

Voor kennisname namens de directie/het schoolbestuur:

Marc FEYEN