

Vlaams Ministerie van Onderwijs en Vorming

Onderwijsinspectie

Hendrik Consciencegebouw
Koning Albert II-laan 15
1210 BRUSSEL

doorlichtingssecretariaat@ond.vlaanderen.be
www.onderwijsinspectie.be

Verslag over de doorlichting van de Gemeentelijke Lagere School - De Regenboog te ZELLIK

Hoofdstructuur basisonderwijs

Instellingsnummer 5173
Instelling de Gemeentelijke Lagere School - De Regenboog
Directeur Ingrid DE RIDDER
Adres Noorderlaan 6 - 1731 ZELLIK
Telefoon 02-466.64.87
Fax 02-466.88.09
E-mail glsderegenboog@skynet.be
Website www.glsderegenboog.be

Bestuur van de instelling Gemeentebestuur van Asse
Adres Gemeenteplein 1 - 1730 ASSE

Scholengemeenschap Gemeentelijke Basisscholen Asse
Adres Noorderlaan 6 - 1731 ZELLIK

CLB Vrij CLB Noordwest - Brabant
Adres Nieuwstraat 120 - 1730 ASSE

Dagen van het doorlichtingsbezoek 07-01-2014; 08-01-2014; 09-01-2014
Einddatum van het doorlichtingsbezoek 09-01-2014
Datum bespreking verslag met de instelling 23-01-2014

Samenstelling inspectieteam
Inspecteur-verslaggever Johan Lamote
Teamleden Katty Houssiau
Deskundige(n) behorend tot de administratie nihil
Externe deskundige(n) nihil

INHOUDSTAFEL

INLEIDING.....	3
1 SAMENVATTING.....	5
2 DOORLICHTINGSFOCUS	7
2.1 Leergebieden in de doorlichtingsfocus.....	7
2.2 Procesindicatoren of procesvariabelen in de doorlichtingsfocus.....	7
3 RESPECTEERT DE SCHOOL DE ONDERWIJSREGLEMENTERING?.....	8
3.1 Respecteert de school de erkenningsvoorwaarden?	8
3.1.1 Voldoet de school aan de onderwijsdoelstellingen?	8
3.1.1.1 Lager onderwijs: Nederlands	8
3.1.1.2 Lager onderwijs: wereldoriëntatie	10
3.1.2 Voldoet de school aan de erkenningsvoorwaarde 'bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne'?.....	11
3.1.3 Voldoet de school aan de overige erkenningsvoorwaarden?.....	11
3.2 Respecteert de school de overige reglementering?	11
4 BEWAAKT DE SCHOOL DE EIGEN KWALITEIT?	13
4.1 Deskundigheidsbevordering	13
4.2 Rapporteringspraktijk.....	14
5 ALGEMEEN BELEID VAN DE SCHOOL	15
6 STERKTES EN ZWAKTES VAN DE SCHOOL	17
6.1 Wat doet de school goed?.....	17
6.2 Wat kan de school verbeteren?	17
7 ADVIES BETREFFENDE DE ERKENNINGSVOORWAARDEN	18
8 VASTSTELLINGEN BETREFFENDE DE OVERIGE REGELGEVING.....	18

INLEIDING

De decretale basis van het onderzoek

Tijdens een doorlichting gaat de onderwijsinspectie na of de school

1. de onderwijsreglementering respecteert,
 2. op systematische wijze haar eigen kwaliteit onderzoekt en bewaakt,
 3. haar tekorten al dan niet zelfstandig kan wegwerken
- (zie artikel 38 van het decreet betreffende de kwaliteit van onderwijs, 8 mei 2009).

Een doorlichting is dus een onderzoek van

1. de onderwijsreglementering,
2. de kwaliteitsbewaking door de school,
3. het algemeen beleid van de school.

Een onderzoek in drie fasen

Een doorlichting bestaat uit drie fasen: het vooronderzoek, het doorlichtingsbezoek en het doorlichtingsverslag.

- Tijdens het vooronderzoek bekijkt het inspectieteam de gehele school aan de hand van het CIP0-referentiekader. Het vooronderzoek wordt afgesloten met een doorlichtingsfocus: een selectie van te onderzoeken aspecten tijdens het doorlichtingsbezoek.
- Tijdens het doorlichtingsbezoek voert de onderwijsinspectie het onderzoek uit aan de hand van observaties, gesprekken en analyse van documenten.
- Het doorlichtingsverslag beschrijft het resultaat van de doorlichting, bevat een advies over de verdere erkenning en wordt gepubliceerd op www.doorlichtingsverslagen.be.

Een gedifferentieerd onderzoek

1. Omdat de onderwijsinspectie gedifferentieerd doorlicht, onderzoekt het inspectieteam in de school een selectie van de onderwijsreglementering:
 - het voldoen aan de onderwijsdoelstellingen
Hiertoe selecteert de onderwijsinspectie een aantal leergebieden.
Daarbij onderzoekt de onderwijsinspectie altijd de volgende procesvariabelen uit het CIP0-referentiekader:
 - het onderwijsaanbod
 - de uitrusting
 - de evaluatiepraktijk
 - de leerbegeleiding.
 - een selectie van andere erkenningsvoorwaarden, waaronder de erkenningsvoorwaarde bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne.
 - een selectie van overige regelgeving.
2. Om de kwaliteitsbewaking door de school na te gaan, selecteert het inspectieteam een aantal procesvariabelen. Het inspectieteam gaat met de kwaliteitswijzer na of de school voor deze procesvariabelen aandacht heeft voor
 - doelgerichtheid: welke doelen stelt de school voorop?
 - ondersteuning: welke ondersteunende initiatieven neemt de school om efficiënt en doelgericht te werken?
 - doeltreffendheid: bereikt de school de doelen en gaat de school dit na?
 - ontwikkeling: heeft de school aandacht voor nieuwe ontwikkelingen?

3. Het inspectieteam onderzoekt ten slotte het algemeen beleid van de school aan de hand van vier procesvariabelen: leiderschap, visieontwikkeling, besluitvorming, kwaliteitszorg.
In dit luik rapporteert het inspectieteam ook over het zorg- en gelijke onderwijskansenbeleid van de school.

Het advies

De adviezen die de onderwijsinspectie uitbrengt, hebben betrekking op alle of op afzonderlijke structuuronderdelen van de school. De onderwijsinspectie kan drie adviezen uitbrengen:

- een gunstig advies: het inspectieteam adviseert gunstig over de verdere erkenning van de school of van structuuronderdelen.
- een beperkt gunstig advies: het inspectieteam adviseert gunstig over de erkenning van de school of van structuuronderdelen als de school binnen een bepaalde periode voldoet aan de voorwaarden vermeld in het advies.
- een ongunstig advies: het inspectieteam adviseert om de procedure tot intrekking van de erkenning van de school of van structuuronderdelen op te starten.

Bij een ongunstig advies beoordeelt de onderwijsinspectie bovendien of de school de vastgestelde tekorten zelfstandig kan wegwerken.

Tot slot

Binnen een termijn van dertig kalenderdagen na ontvangst van het definitieve doorlichtingsverslag informeert de directeur van de school de ouders en leerlingen over de mogelijkheid tot inzage.

Binnen de dertig kalenderdagen na ontvangst moet de directeur van de school het verslag volledig bespreken tijdens een personeelsvergadering. Het bestuur van de school of zijn gemandateerde tekent het verslag voor gezien. Het bestuur stuurt het binnen dertig kalenderdagen na ontvangst terug naar de onderwijsinspectie en maakt eventueel melding van zijn opmerkingen.

De school mag het verslag niet gebruiken voor publicitaire doeleinden.

Meer informatie?

www.onderwijsinspectie.be en www.doorlichtingsverslagen.be

1 SAMENVATTING

De gemeentelijke lagere school De Regenboog ligt in het centrum van Zellik, een deelgemeente van Asse. De school ligt op dezelfde site als een vrije kleuterschool. De school kende de voorbije schooljaren een grote groei van het aantal leerlingen. Zowat alle leerlingen komen uit een anderstalig thuismilieu en velen voldoen ook aan een of meer van de andere indicatoren van het gelijke onderwijskansenbeleid. De toename van het leerlingenaantal leidt tot een vrij jong team, dat aangestuurd wordt door een ervaren directie.

Tijdens deze doorlichting werden de leergebieden Nederlands en wereldoriëntatie onderzocht. Daarnaast lag de focus op de deskundigheidsbevordering en de rapporteringspraktijk van de school. Er is eveneens een onderzoek gevoerd naar de regelgeving, het welzijnsbeleid en het algemeen beleid van de school.

Het leergebied Nederlands voldoet. Het gebruik van een actuele leesmethode in het eerste leerjaar en een taalmethode in de andere klassen biedt garantie op een voldoende leerplangericht aanbod dat de leerlingen moet toelaten de eindtermen Nederlands te bereiken. De school dient evenwel toe te zien op een gelijkgericht gebruik van de methode. Aansluitend bij de talige beginsituatie van de leerlingen besteedt de school veel aandacht aan de uitbreiding van de woordenschat. Opvallend in zowat alle klassen is het gebruik van werkvormen die de leerlingen veel kansen geven tot interactie en onderlinge communicatie. Desondanks sluiten zowel het aanbod als de evaluatie van het domein spreken niet altijd aan bij de verwachtingen van het leerplan. Er is expliciet aandacht voor het verwerven van schrijfstrategieën. De klasleerkrachten zijn de eerstelijns verantwoordelijke voor de zorg. Zij kunnen aangeven hoe ze door een goede basiszorg preventief en remediërend risicokinderen ondersteunen of een extra uitdaging aanbieden waar het moet. Elke klas kan voor bijkomende ondersteuning beroep doen op een zorgleerkracht. De zorgwerking kan nog aan kracht winnen door op schoolniveau de verwachtingen in verband met de frequentie en de diagnostische diepgang van de foutenanalyses voor de verschillende domeinen van het leergebied Nederlands, te expliciteren. Recent kent de school een beperkte instroom van anderstalige nieuwkomers. De inspanningen om deze kinderen Nederlands bij te brengen zijn te appreciëren.

Het leergebied wereldoriëntatie voldoet. Ook voor dit leergebied vertrouwt het team op het gebruik van een methode in combinatie met andere bronnen of eigen thema's om een aanbod voor wereldoriëntatie te voorzien. Op diverse wijze bewaakt de school of dit aanbod voldoende overeen stemt met de verwachtingen van het leerplan. Er zijn afspraken om zowel nagestreefde doelen als inhouden in kaart te brengen en waar nodig bij te sturen. De gekozen leerinhouden, de aandacht voor verkeersopvoeding, gezondheidsopvoeding en relationele vorming leiden tot een brede en harmonische vorming. De combinatie van leeruitstappen, ICT en activerende werk- en groeperingsvormen biedt de leerlingen voldoende kansen tot actief leren in een krachtige leeromgeving. Binnen wereldoriëntatie is de evaluatie een werkpunt voor de school. Deze richt zich te eenzijdig op het toetsen van reproductieve feitenkennis en te weinig op vaardigheden en attitudes. De aandacht voor competentieontwikkeling die in het aanbod aanwezig is, komt niet terug in de evaluatiepraktijk.

De school levert waardevolle inspanningen om de ouders inzicht te geven in de eigen werking. Tal van onderwijsondersteunende activiteiten verhogen de betrokkenheid van ouders bij het leerproces van hun kinderen. De schriftelijke rapportering over de ontwikkeling van leerlingen heeft nog groeikansen. Niet voor alle leergebieden krijgen kinderen en ouders relevante feedback over de gemaakte vorderingen en ontwikkeling. Illustratief hierbij zijn het domein spreken binnen Nederlands en het leergebied muzische vorming waarbij alleen attitudes beoordeeld worden.

De school voert een doordacht professionaliseringsbeleid. Vanuit een duidelijke visie en met een doelgerichte aanpak wil de school via deskundigheidsbevordering tekorten op leerkracht- en schoolniveau bijwerken en vernieuwingen lanceren en integreren in de schoolwerking. De gevolgde professionaliseringstrajecten sluiten aan bij de vooropgezette prioriteiten.

Een ervaren en gedreven directie stuurt het schoolbeleid aan. Zij streeft ernaar om op een participatieve, coachende en kwaliteitsvolle manier het jonge schoolteam richting te geven. Hierbij hecht zij veel belang aan visieontwikkeling. Dit weerspiegelt zich in een uitgebreid schoolwerkplan dat uit een breed gamma van onderwijskundige visieteksten bestaat. In het kader van de interne kwaliteitszorg zette de school al verschillende stappen via o.m. de uitwerking van haar zorg- en gelijke onderwijskansenbeleid en het talenbeleid. De interne kwaliteitszorg heeft evenwel nog groeikansen. Resultaten van interne en genormeerde leerlingresultaten worden -slechts beperkt onderzocht op klas- en schoolniveau om de eigen sterktes en zwaktes te ontdekken en waar nodig bij te sturen.

De school voldoet aan de erkenningsvoorwaarde betreffende de 'bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne'. Ook de controle van de overige regelgeving voldoet.

Deze doorlichting wordt afgesloten met een gunstig advies. Het inspectieteam vertrouwt op de dynamiek, de inzet en de deskundigheid van het volledige team om de gunstige vaststellingen uit dit verslag verder te verankeren en om met succes de aanbevelingen aan te pakken.

2 DOORLICHTINGSFOCUS

Op basis van het vooronderzoek en in het kader van een gedifferentieerde doorlichting selecteerde de onderwijsinspectie onderstaande leergebieden en procesindicatoren/procesvariabelen voor verder onderzoek.

2.1 Leergebieden in de doorlichtingsfocus

Lager onderwijs - Leergebieden

Nederlands
wereldoriëntatie

2.2 Procesindicatoren of procesvariabelen in de doorlichtingsfocus

Personeel - Professionalisering

Deskundigheidsbevordering

Onderwijs - Evaluatie

Rapporteringspraktijk

3 RESPECTEERT DE SCHOOL DE ONDERWIJSREGLEMENTERING?

3.1 Respecteert de school de erkenningsvoorwaarden?

3.1.1 Voldoet de school aan de onderwijsdoelstellingen?

Het onderzoek naar het voldoen aan de onderwijsdoelstellingen levert voor de geselecteerde leergebieden het volgende op.

3.1.1.1 Lager onderwijs: Nederlands

Voldoet

De school bereikt de eindtermen voor het leergebied Nederlands in voldoende mate. Het team streeft naar een volledig, evenwichtig en gradueel opgebouwd aanbod voor het leergebied Nederlands. Dit aanbod sluit aan bij de talige ontwikkeling en noden van de leerlingen en de verwachtingen vanuit de eindtermen

Curriculum
Onderwijsaanbod
Referentiekader
Planning
Evenwichtig en volledig
Samenhang
Brede harmonische vorming
Actief leren

Het team vertrouwt op het gebruik van een onderwijsleerpakket voor een aanbod Nederlands dat overeenkomt met de verwachtingen van het leerplan. Het eerste leerjaar heeft een specifieke methode voor aanvankelijk lezen. Systematisch gebruik van het onderwijsleerpakket biedt kansen tot een volledig en evenwichtig aanbod van de verschillende domeinen binnen Nederlands. De teamleden hebben evenwel een grote autonomie in de manier van omgaan met de methode. Wanneer leerkrachten vanuit de zorg om aan te sluiten bij de talige beginsituatie van de leerlingen, zelf aanpassingen binnen de methode doorvoeren, gebeurt dit veelal intuïtief en niet altijd leerplangerelateerd. Hierdoor ontstaat de kans op hiaten en breuklijnen in het evenwicht en de graduele opbouw van het aanbod.

De spreek- en luistervaardigheden en het actief leren krijgen in de meeste klassen voldoende oefenkansen via een breed aanbod van interactieve werkvormen. De mate waarin het aanbod voor spreken conform het leerplan is, is minder duidelijk. Er gaat veel aandacht naar de verrijking van de woordenschat via een aanbod van streefwoordenschat binnen elk thema. De streefwoordenschat wordt veelal beperkt tot werkwoorden en zelfstandige en bijvoeglijke naamwoorden. De gerichte aandacht voor school- en instructietaal is afhankelijk van de individuele leerkracht.

Er is expliciet aandacht voor het verwerven van schrijfstrategieën. Met externe begeleiding werden hiervoor afspraken gemaakt op schoolniveau. In de onderbouw is dit proces afgerond, de bovenbouw finaliseert deze afspraken dit schooljaar.

Voor het domein lezen is er zowel aandacht voor leestraining als voor het verhogen van het leesplezier. Vanuit de methode is een gevarieerd aanbod van teksten om het begrip lezen en de ontwikkeling van leesstrategieën te ontwikkelen.

Het team is vertrouwd met het vernieuwde leerplan taalbeschouwing.

Het gebruik van de methode, de thematische aanpak en het onderlinge formele en informele overleg leiden tot horizontale en verticale samenhang.

Materieel beheer**Uitrusting***Leermiddelen*

Alle klassen van de lagere afdeling beschikken over voldoende hedendaagse onderwijsleerpakketten en bijhorende materialen om het taalonderwijs vorm te geven. De visuele ondersteuning aan de klaswanden en de talige referentiekaders over de leerjaren heen zijn gradueel opgebouwd. De digitale borden en de aanwezige klascomputers ondersteunen de werkelijkheidsgerichtheid van het taalaanbod. Regelmatig bibliotheekbezoek verrijkt het boekenaanbod in de klassen.

Evaluatie**Evaluatiepraktijk***Evenwichtig en representatief**Leerlingvolgsysteem**Gericht op bijsturing*

De leerkrachten beschikken over de methodetoetsen om de vorderingen van de leerlingen te evalueren. Er zijn weinig afspraken over het gebruik van deze toetsen. Sommige leerkrachten herwerken de toetsen of vervangen ze door eigen toetsen.

Een leerplan gerichte evaluatie van het domein spreken ontbreekt. Een uitspraak over spreken wordt op het rapport gevat binnen de attitudes. De ontwikkeling van het technisch lezen volgt het team op met een genormeerde toets.

De registratie van de resultaten is bij de meeste leerkrachten gericht op de rapportering. De systematische aanmaak van diepgaande foutenanalyses op individueel en op klasniveau, met als de doel bijsturing op leerling- of op groepsniveau, is nog geen verworvenheid.

De school neemt deel aan de eindtoetsen van de onderwijskoepel. Ook de resultaten van deze eindtoetsen analyseert de school weinig diepgaand op schoolniveau in het kader van de interne kwaliteitszorg.

Begeleiding**Leerbegeleiding***Beeldvorming**Zorg*

Conform de zorgvisie zijn de klastitularissen de eerste verantwoordelijke voor de zorg. Leerkrachten kunnen zowel vanuit hun planningsdocumenten als tijdens de gesprekken vrij uitgebreid toelichten op welke manier ze differentiëren om preventief en remediërend te werken. Leerkrachten groeien in het adapteren van hun onderwijsaanbod aan de noden en behoeften van de veranderende leerlingenkenmerken en volgen hiervoor gerichte nascholing.

In alle klassen is voorzien in additionele ondersteuning door een van de zorgleerkrachten. Het effect van de zorginterventies kan nog niet worden geduid via voortgang in het leerproces.

Gestructureerd overleg ondersteunt de samenwerking tussen de verschillende kindbetrokken leerkrachten. Op schoolniveau zijn er weinig sturende afspraken over de frequentie, de diagnostische diepgang en de registratie van evaluaties en foutenanalyses. Dit hypothekeert in enige mate de planmatigheid en doelgerichtheid van de zorginterventies op leerling- en klasniveau.

Zwakke lezers krijgen o.m. een leescontract waarbij ze verplicht worden wekelijks zowel op school als thuis een aantal keren het technisch lezen te oefenen. De school stelt zich pas recent vragen bij de effectiviteit van deze werkvorm.

Op het ogenblik van de doorlichting vangt de school zes anderstalige nieuwkomers op. Hiervoor krijgt de school een aantal bijkomende lestijden. Voor kinderen met zware leerachterstand voorziet de school in een aangepast traject of in sticordimaatregelen. De school stelt zich open voor GON-begeleiding.

De beginsituatie, testresultaten, verslagen van het MDO, andere zorginitiatieven worden geregistreerd in een digitaal zorgprogramma.

3.1.1.2 Lager onderwijs: wereldoriëntatie

Voldoet

Het lager onderwijs bereikt de eindtermen voor het leergebied wereldoriëntatie in voldoende mate. Het team streeft naar een evenwichtig en samenhangend aanbod. De leerkrachten hebben ruime aandacht voor actief leren in een krachtige leeromgeving.

Curriculum Onderwijsaanbod <i>Referentiekader</i> <i>Planning</i> <i>Evenwichtig en volledig</i> <i>Samenhang</i> <i>Brede harmonische vorming</i> <i>Actief leren</i>	Het team vertrouwt op het gebruik van een methode en leerkrachtafhankelijk in combinatie met andere bronnen of eigen thema's om een aanbod voor wereldoriëntatie te voorzien. Op diverse wijze bewaakt de school of het aanbod voldoende overeen stemt met de verwachtingen van het leerplan. Er zijn afspraken om zowel doelen als inhouden in kaart te brengen en waar nodig bij te sturen. Een werkgroep wereldoriëntatie ondersteunt dit proces. Documentenanalyse en observatie illustreren dat de teamleden veel investeren in zowel planning als uitvoering van dit leergebied. Desondanks komt het domein techniek in een aantal klassen nog onvoldoende aan bod. De gekozen leerinhouden, de aandacht voor verkeersopvoeding, gezondheidsopvoeding en relationele vorming leiden tot een brede en harmonische vorming. De combinatie van leeruitstappen, ICT en activerende werk- en groeperingsvormen biedt de leerlingen voldoende kansen tot actief leren in een krachtige leeromgeving.
Materieel beheer Uitrusting <i>Leermiddelen</i>	De school beschikt over de noodzakelijke leermiddelen om de leerplandoelen te realiseren. De aanwezige ICT-voorzieningen en de digitale borden ondersteunen het aanbod. In het schoolwerkplan ligt vast welke tijd- en ruimtekaders in elke klas aanwezig dienen te zijn. Dit weerspiegelt zich in de klaswanden. In een aantal klassen is het functioneel gebruik van deze kaders veeleer beperkt.
Evaluatie Evaluatiepraktijk <i>Evenwichtig en representatief</i> <i>Leerlingvolgsysteem</i> <i>Gericht op bijsturing</i>	Voor de evaluatie van wereldoriëntatie ontwikkelen de leerkrachten overwegend zelf toetsen op basis van de methodetoetsen. De evaluatie richt zich vooral op het toetsen van reproductieve feitenkennis. De evaluatie van dit leergebied is niet evenwichtig en representatief. De aandacht voor competentieontwikkeling die in het aanbod aanwezig is komt niet terug in de evaluatiepraktijk. Brede evaluatievormen om ook vaardigheden en attitudes in kaart te brengen zijn nog niet aan de orde. De school neemt deel aan de eindtoetsen van de onderwijskoepel. De resultaten van deze toetsen vormen weinig aanleiding tot een kritische reflectie over de eigen praktijk.
Begeleiding Leerbegeleiding <i>Beeldvorming</i> <i>Zorg</i>	Het leerlingendossier bevat weinig concrete gegevens over de vorderingen van de kinderen voor wereldoriëntatie. Het leergebied komt weinig aan bod tijdens het formeel kindoverleg. Op schoolniveau ligt geen link tussen het leergebied wereldoriëntatie en de aandacht die de school aan de dag legt voor talentontwikkeling bij kinderen.

3.1.2 Voldoet de school aan de erkenningsvoorwaarde 'bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne'?

Voldoet

Omwille van de systematiek waarmee de school tekorten opspoot en wegwerkt, de realisaties van (tussentijdse) oplossingen, de aandacht voor proactieve acties, de effectieve (nog recente) maatregelen die het schoolbestuur neemt na evaluatie van de huidige situatie, vertrouwt de onderwijsinspectie op het beleidsvoerend vermogen van de school om de resterende, voornamelijk administratieve, tekorten weg te werken. De school krijgt een gunstig advies voor de erkenningsvoorwaarde bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne.

3.1.3 Voldoet de school aan de overige erkenningsvoorwaarden?

Het onderzoek naar het voldoen aan de geselecteerde erkenningsvoorwaarden levert het volgende op.

Onderzochte erkenningsvoorwaarde	
Leeft de school de bepalingen na over de taalregeling in het onderwijs? (decreet bao - art. 62,6°)	ja
Neemt de school de reglementering inzake vakantieperioden en de aanwending van de onderwijstijd, zoals bedoeld in artikel 50 in acht? (decreet bao - art. 62,8°)	ja
Heeft de school een beleidscontract of beleidsplan met een centrum voor leerlingenbegeleiding waarin de vereiste bepalingen zijn opgenomen? (decreet bao - art. 62,10°)	ja
Wordt de officiële school begeleid door de begeleidingsdienst van het GO!, OVSG of POV? (decreet bao - art. 62,§2,4°)	ja

3.2 Respecteert de school de overige reglementering?

Het onderzoek naar het voldoen aan de geselecteerde reglementering levert het volgende op.

Onderzochte regelgeving	
Is er een schoolreglement waarin de verplichte bepalingen correct zijn opgenomen? (decreet bao - art. 37)	ja
• geldelijke en niet-geldelijke ondersteuning die niet afkomstig is van de Vlaamse gemeenschap en de rechtspersonen die ervan afhangen	ja
• de bijdrageregeling	ja
• de engagementsverklaring tussen de school en de ouders waarin wederzijdse afspraken worden opgenomen over het oudercontact, voldoende aanwezigheid, vormen van individuele leerlingenbegeleiding en het positieve engagement ten aanzien van de onderwijstaal	ja
• de afspraken in verband met het rookverbod	ja
• het orde- en tuchtreglement van de leerlingen met inbegrip van de beroepsmogelijkheden	ja
• de procedures volgens welke getuigschriften worden toegekend	ja
• de procedure volgens welke beroep kan worden ingediend tegen een beslissing van de klassenraad met betrekking tot het getuigschrift	ja
• bepalingen in verband met het recht op onderwijs aan huis	ja
• richtlijnen inzake afwezigheden en te laat komen	ja
• afspraken in verband met huiswerk, agenda's en rapporten	ja
• de wijze waarop de leerlingenraad in voorkomend geval wordt samengesteld	ja

Is het schoolreglement conform het inschrijvingsrecht? (decreet bao - art. 37)	ja
Is er een schoolwerkplan waarin de verplichte bepalingen correct zijn opgenomen? (decreet bao - art. 47)	ja
• de omschrijving van het pedagogisch project zijnde het geheel van fundamentele uitgangspunten dat het schoolbestuur voor de school vastlegt	ja
• de organisatie van de school en voornamelijk de indeling in leerlingengroepen	ja
• de wijze waarop de school het leerproces van de leerlingen beoordeelt en daarover rapporteert	ja
• de voorzieningen in het gewoon onderwijs voor leerlingen met een handicap of die leerbedreigd zijn, inclusief de werkvormen met andere scholen van gewoon/buitengewoon onderwijs	ja
• de wijze waarop de school via haar zorg- en gelijke onderwijskansenbeleid werkt aan de optimale leer- en ontwikkelingskansen van al haar leerlingen	ja
Bezorgt de school de verplichte informatie aan de ouders correct bij de eerste inschrijving? (decreet bao - art. 28)	ja
Voert de school een zorg- en gelijke onderwijskansenbeleid met het oog op de optimale leer- en ontwikkelingskansen van alle leerlingen? (decreet bao - art. 153 septies)	ja
Indien de school onthaalonderwijs voor anderstalige leerlingen organiseert, is er dan een individueel werkplan voor de leerling? (BVR personeelsformatie)	ja
Indien de school onthaalonderwijs voor anderstalige leerlingen organiseert, voorziet ze dan voor de leerkrachten nascholing taalvaardigheid en sociale integratie? (BVR personeelsformatie)	ja
Respecteert de school de voorgeschreven procedure die leidt tot het afleveren van een getuigschrift? (decreet bao - art. 53-57 en BVR van 24-11-1998)	ja
Bewaart de school de bepaalde lijsten, notulen en dossiers met betrekking tot het getuigschrift? (decreet bao - art. 53-57 en BVR van 24-11-1998)	ja
Respecteert de school de voorgeschreven procedure die leidt tot het afleveren van attesten aan leerlingen die geen getuigschriften krijgen? (decreet bao - art. 53-57 en BVR van 24-11-1998)	ja
Respecteert de school het recht op 28 lestijden per week? (decreet bao - art. 48)	ja

4 BEWAAKT DE SCHOOL DE EIGEN KWALITEIT?

Het onderzoek naar de kwaliteit en de kwaliteitsbewaking van de geselecteerde procesindicatoren of procesvariabelen levert het volgende op.

4.1 Deskundigheidsbevordering

- Doelgerichtheid** De school vertrekt van een duidelijke visie om een doelgerichte aanpak van de deskundigheidsbevordering van de teamleden toe te laten. Via het nascholingsbeleid wil de school tekorten op leerkracht- en schoolniveau bijwerken en vernieuwingen lanceren en integreren in de schoolwerking. De gevolgde professionaliseringstrajecten sluiten aan bij de vooropgezette prioriteiten of bij noden of werkpunten n.a.v. coachingsgesprekken met leerkrachten. In verschillende beleidsdocumenten wordt expliciet verwezen naar de noodzakelijk te volgen professionalisering. Teamleden kunnen ook individuele keuzes formuleren.
- Ondersteuning** De ondersteuning bestaat uit diverse interne en externe mogelijkheden tot professionele ontwikkeling, waaraan leerkrachten zowel in teamverband als individueel participeren.
De teamgerichte vorming gebeurt vooral tijdens pedagogische studiedagen en op personeelsvergaderingen. Vanuit de vooropgestelde prioriteiten stuurt de schoolleiding de keuze van de onderwerpen aan. Het team doet beroep op de pedagogische begeleidingsdiensten en andere externe organisaties voor de ondersteuning bij vernieuwings- en implementatieprocessen.
Individueel gevolgde navormingen geven aanleiding tot deels formele, deels informele uitwisseling van ervaringen en ideeën. Indien relevant voor het hele team, brengen leerkrachten kort verslag uit over de gevolgde nascholingssessies. Zowel informeel als formeel zijn er verschillende momenten van professioneel overleg. Teamleden staan open voor het bij elkaar hospiteren als middel om de eigen professionaliteit te verhogen.
- Doeltreffendheid** De school brengt de effecten van de interne en externe professionalisering weinig expliciet in kaart. De doeltreffendheid van de gevolgde nascholingsinitiatieven wordt voornamelijk informeel geëvalueerd. De schoolleiding hoopt op het olievlekprincipe om de effecten van de nascholing te multipliceren.
- Ontwikkeling** De vernieuwingsbereidheid en de leergierigheid van de teamleden vormen een stevige basis voor de permanente ontwikkeling van de school en de vorming van een professionele leergemeenschap.

4.2 Rapporteringspraktijk

- Doelgerichtheid** Vanuit de visie dat rapporteren in wezen gaat om met alle betrokkenen te communiceren over de ontwikkeling van een leerling met het oog op de ondersteuning van die ontwikkeling, organiseert de school prioritair drempelverlagende initiatieven naar ouders. Exemplarisch vermelden we de babbelklas, de parallelsessies voor ouders bij het lees en rekenproces en de aandacht voor diversiteit bij de communicatie. Het schoolteam engageert zich voor de ondersteuning van de ontwikkeling van de leerling en dat slaat terug op een breed spectrum van doelen. Deze worden nog niet consequent meegenomen in de schriftelijke rapportering naar ouders.
- Ondersteuning** In de wijze waarop het team schriftelijk rapporteert om de voortgang van het leerproces te duiden missen we voorlopig duidelijke afspraken, richtlijnen en procedures die een referentiekader vormen voor de uitvoering volgens de verwachtingen in de leerplannen/bij de eindtermen.
Voor de leergebieden wiskunde, Nederlands, Frans en wereldoriëntatie vormen kwantificeerbare leeruitkomsten de basis voor de rapportering. Zo maakt de school die aspecten belangrijk en doet ze vooral inspanningen voor het goed controleerbare segment van het curriculum.
Muzische vorming en de leergebiedoverschrijdende thema's sociale vaardigheden en leren leren worden gevat binnen het attituderapport. De opgesomde aandachtspunten zijn weinig representatief voor wat verwacht wordt in de visieteksten en krachtlijnen bij eindtermen
Over de ict competenties wordt niet gerapporteerd.
In een bewegingsrapport staat duidelijk vermeld waaraan werd gewerkt en welke scores leerlingen halen.
- Doeltreffendheid** De uitdaging voor de schriftelijke rapportering bestaat erin op een zo objectief mogelijke wijze over alle aspecten, het leren in zijn volle omgang met het verwerven van kennis, beheersen van vaardigheden, zich leerstrategieën en houdingen eigen maken die de ontwikkeling dragen te communiceren.
- Ontwikkeling** De school toont aan bewust te zijn van de mogelijkheden om het proces te optimaliseren en stuurt haar beleid bij. Een aantal aanzetten zoals het pre-rapport in het eerste leerjaar, het attituderapport en de toelichting voor ouders getuigen van het zoeken naar bredere, andere en transparante rapportering en duiden op het intuïtief aanvoelen van het team dat op dit terrein nog groeikansen zijn.

5 ALGEMEEN BELEID VAN DE SCHOOL

Het onderzoek naar het algemeen beleid van de school levert volgende vaststellingen op.

- Leiderschap** Een ervaren en gedreven directeur leidt de school. Bij veranderingsprocessen kiest zij voor geleidelijkheid om weerstanden in te dijken en de vernieuwingen voor alle betrokkenen aanvaardbaar te maken. De directeur volgt pedagogische vernieuwingen op door aanwezig te zijn op vergader- en overlegmomenten en aanvullend te zorgen voor nascholingsinitiatieven, bijkomend bronnenmateriaal te voorzien en externe deskundigheid aan te spreken. Dit leidt tot een goed samenwerkend, professioneel en geëngageerd team dat open staat voor vernieuwingen.
- De directeur heeft zicht op de noden en aanwezige talenten binnen het team. De school kent de laatste jaren een sterke groei. Dit betekent een versnelde instroom van jonge leerkrachten. De directeur vindt de coaching van het team een belangrijke opdracht.
- Informeel zijn de beide (deeltijdse) zorgcoördinatoren de personen waarmee wordt gereflecteerd over het te voeren beleid. Verschillende werkgroepen ondersteunen de pedagogisch-didactische werking van de school.
- De school investeerde in netwerkvorming met verschillende externe diensten en organisaties.
- Visieontwikkeling** Visieontwikkeling is belangrijk voor de school. Dit weerspiegelt zich in zowel het pedagogisch project van de school als in het uitgebreide schoolwerkplan. Vanuit de analyse van de sterktes en zwaktes van de leerlingenpopulatie wil de school aansluiten bij de beginsituatie van haar leerlingen. Een gedragen visie en inhoudelijke vertaling naar de klaspraktijk leiden tot gezamenlijke doelgerichtheid. De uitgebreide visie op het talenbeleid en op het zorg- en gelijke onderwijskansenbeleid zijn hierbij illustratief.
- Besluitvorming** De schoolleiding hanteert een democratische leiderschapsstijl waarbij beslissingen op participatieve wijze tot stand komen. De nodige structuren en kanalen voor participatie zijn aanwezig. De directeur kan terecht bij een aantal sleutelfiguren binnen de school die mee helpen aansturen en kunnen wijzen op sterktes en eventuele valkuilen.
- Kwaliteitszorg** De school kent al een zekere vorm van interne kwaliteitszorg. Ze is in staat om haar eigen aanbod kritisch te bekijken en in te grijpen om bij te sturen waar nodig. Dit gebeurde o.m. recent voor de aanpak van doelgerichte schrijfstrategieën en het aanbod voor wereldoriëntatie. De school is er nog niet aan toe om de effecten van vernieuwingstrajecten op de prestaties van de leerlingen in kaart te brengen en te analyseren. In het nieuwe samenwerkingscontract met het CLB is dit opgenomen als werkpunt. Ook de resultaten van interne en externe toetsen geven eerder in beperkte mate aanleiding tot een systematische analyse en bijsturing op klas- en schoolniveau.

Talenbeleid Talenbeleid vormt een belangrijk aspect van leer- en leerlingenbegeleiding. Een bewuste en structurele aanpak, zowel aangestuurd door leerkrachten als aangestuurd door het schoolbeleid, dragen hiertoe bij. Expliciete aandacht gaat naar de mate van ondersteuning bij de aandachtgebieden : Nederlands als leergebied, als instructietaal en het gebruik van het Nederlands voor communicatie. Het nemen van initiatieven voor adaptief onderwijs, het gebruik van werkvormen die aansluiten bij de leefwereld en taalcultuur van de leerling, de ontwikkeling van materiaal bij het nastreven en realiseren van de doelstellingen inzake luisteren, spreken, schrijven en lezen ondersteunen het ontwikkelen van talige competenties. Positieve aanmoedigingen en een motiverende leerkrachtenstijl bekrachtigen het proces. Het team vindt het heel belangrijk om de betrokkenheid van ouders bij het schoolgebeuren én het leerproces te optimaliseren. De school bouwt een concreet beleid inzake ouderbetrokkenheid uit dat aanstuurt op de aanwezigheid van ouders bij het intake gesprek en op oudercontacten, het gebruik van het Nederlands (waar nodig in evenwicht met de thuistaal), de betrokkenheid bij de klaswerking, de organisatie van leermomenten om te kunnen deelnemen aan het leerproces van hun kind, initiatieven met inschakeling van anderstalige ouders. Systematisch evalueert het team genomen maatregelen en structuren en stuurt bij. Het rendement op leerlingenniveau (output) ontbreekt vooralsnog. Voldoende scholing en een openheid voor externe ontwikkelingen typeren de ontwikkelingsdynamiek binnen het team.

GOK- en zorgbeleid Het zorg- en gelijke onderwijskansenbeleid van de school is gebaseerd op de analyse van data die de noden van alle leerlingen op een handelingsplanmatige manier in kaart brengt.

De school heeft een visie over de wijze waarop ze haar zorg- en gelijke onderwijskansenbeleid vorm wil geven. De vooropgestelde doelen zijn operationeel geformuleerd en de acties sluiten aan bij de noden van de leerlingen.

De schoolorganisatie faciliteert in toenemende mate het bereiken van de vooropgestelde doelen binnen het zorg- en gelijke onderwijskansenbeleid. De acties (op leerling-, leerkrachten- en schoolniveau) die de school uitwerkt sluiten nauw aan op de vooropgestelde doelen.

De school heeft in beperkte mate zicht op de effecten van haar zorg- en gelijke onderwijskansenbeleid.

De school heeft in haar professionaliseringsbeleid aandacht voor de deskundigheidsbevordering van alle teamleden in functie van het schooleigen zorg- en gelijke onderwijskansenbeleid en neemt expliciete initiatieven om de opgedane inzichten en vaardigheden te implementeren op de werkvloer.

6 STERKTES EN ZWAKTES VAN DE SCHOOL

6.1 Wat doet de school goed?

Wat betreft de erkenningsvoorwaarden

- Het aanbod Nederlands en wereldoriëntatie dat aansluit bij de verwachtingen vanuit eindtermen en leerplannen.
- De vernieuwde afspraken in verband met het verwerven van schrijfstrategieën.
- Het talenbeleid en het zorg- en gelijke onderwijskansenbeleid.
- Het nastreven van adaptief onderwijs, waar leerlingen zich geaccepteerd, welkom en veilig voelen.

Wat betreft de kwaliteit/kwaliteitsbewaking van de processen

- Het doelgerichte professionaliseringsbeleid.
- Het streven naar een krachtige leeromgeving.
- De initiatieven om de ouderbetrokkenheid bij het leerproces te verhogen.

Wat betreft het algemeen beleid

- Het coachend beleid, gericht op het lerend vermogen van leerlingen en leerkrachten.
- Het engagement, de gedrevenheid en de veranderingsbereidheid van het team.

6.2 Wat kan de school verbeteren?

Wat betreft de erkenningsvoorwaarden

- De verticale samenhang bij het leergebied Nederlands.
- Een leerplangericht aanbod en navenante evaluatie van het domein spreken binnen het leergebied Nederlands.
- De verdere bewaking van de doelen en inhoud van wereldoriëntatie met bijzondere aandacht voor het domein techniek.

Wat betreft de kwaliteit/kwaliteitsbewaking van de processen

- Het functioneel gebruik van de aanwezige tijd- en ruimtekaders.
- De evaluatiepraktijk voor wereldoriëntatie.
- De afspraken over de frequentie, de diagnostische diepgang en de registratie van evaluaties en foutenanalyses om de zorgwerking verder te optimaliseren.

Wat betreft het algemeen beleid

- De analyse van outputgegevens in het kader van de interne kwaliteitszorg.

7 ADVIES BETREFFENDE DE ERKENNINGSVOORWAARDEN

In uitvoering van het decreet betreffende de kwaliteit van onderwijs van 8 mei 2009 is het advies:

GUNSTIG

- voor de erkenningsvoorwaarde 'voldoen aan de onderwijsdoelstellingen' voor het lager onderwijs.
- voor de erkenningsvoorwaarde 'bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne'.
- voor de overige erkenningsvoorwaarden.

8 VASTSTELLINGEN BETREFFENDE DE OVERIGE REGELGEVING

Op de gecontroleerde overige regelgeving werden door het inspectieteam geen inbreuken voor verder gevolg door de onderwijsinspectie vastgesteld.

Namens het inspectieteam	Voor kennisname namens het bestuur
Johan Lamote de inspecteur-verslaggever	Ingrid DE RIDDER de directeur
Datum van verzending aan de directie en het bestuur van de school	