

Vlaams Ministerie
van Onderwijs en Vorming

Onderwijsinspectie
Hendrik Consciencegebouw
Koning Albert II-laan 15
1210 BRUSSEL

doorlichtingssecretariaat@ond.vlaanderen.be
www.onderwijsinspectie.be

Verslag over de opvolgingsdoorlichting van de erkenningvoorwaarden bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne van Vrije Basisschool Domino te Antwerpen

Hoofdstructuur BaO

	Instellingsnummer	6676
	Instelling	Vrije Basisschool Domino
directeur		Katja VAN DEN BERGEN
adres		Jan De Voslei 23_A - 2020 ANTWERPEN 2
telefoon		03-237.62.63
fax		03-237.62.63
e-mail		domino@cksa.be
website/URL		www.basisschooldomino.be
	Bestuur van de instelling	962936 - VZW Centr. Kath. Schoolcom. Antwerpen te ANTWERPEN 1
adres		Otto Veniusstraat 22 - 2000 ANTWERPEN 1
	Scholengemeenschap	120394 - groepering CKS te ANTWERPEN 1
adres		Lange Nieuwstraat 74 - 2000 ANTWERPEN 1
	CLB	114942 - Vrij CLB De Wissel Antwerpen te DEURNE
adres		Hallershofstraat 7 - 2100 DEURNE
	Dagen van het opvolgingsbezoek	22/05/2013
	Einddatum van het opvolgingsbezoek	22/05/2013
	Datum bespreking verslag met de instelling	22/05/2013
	Samenstelling inspectieteam	
	Inspecteur-verslaggever	Willy De Herdt
	Deskundige(n) behorend tot de administratie	nihil
	Externe deskundige(n)	nihil

INHOUDSOPGAVE

INLEIDING.....	3
1. HISTORIEK.....	5
2. TE REMEDIEREN TEKORTEN	5
3. ZIJN DE TEKORTEN GEREMEDIEERD?	5
3.1 Welzijnsbeleid: Organisatie van het welzijnsbeleid	5
3.2 Welzijnsbeleid: Veiligheid van de leer- en werkomgeving	5
3.3 Welzijnsbeleid: Gezondheid en hygiëne	5
3.4 Welzijnsbeleid: Milieu	6
4. ADVIES.....	6
5. REGELING VOOR HET VERVOLG.....	6

INLEIDING

Dit verslag is het resultaat van de opvolgingsdoorlichting van de erkenningsvoorwaarden bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne van uw instelling¹ door de onderwijsinspectie van de Vlaamse Gemeenschap. Het decreet betreffende de kwaliteit van onderwijs van 8 mei 2009 geeft haar de opdracht hiertoe.

Als een instelling bij een doorlichting een beperkt gunstig advies kreeg, volgt na de periode, vermeld in het advies, een opvolgingsdoorlichting. Tijdens een opvolgingsdoorlichting gaat de onderwijsinspectie na of de bij de voorgaande doorlichting vastgestelde tekortkomingen voldoende werden geremedieerd.

Het referentiekader dat de onderwijsinspectie gebruikt bij een (opvolgings)doorlichting is opgebouwd rond de componenten context, input, proces en output:

- context: de omgevingskenmerken en de kenmerken van administratieve, materiële, bestuurlijke en juridische aard die de instelling karakteriseren
- input: kenmerken van het personeel en van de leerlingen of cursisten van de instelling
- proces: initiatieven die een instelling neemt om output te realiseren, rekening houdend met haar context en input
- output: de resultaten die de instelling met haar leerlingen of cursisten bereikt.

Meer info over het CIPO-referentiekader vindt u op www.onderwijsinspectie.be.

Tijdens het opvolgingsbezoek verzamelt het inspectieteam bijkomende informatie via observaties, gesprekken en analyse van documenten.

De opvolgingsdoorlichting resulteert in een opvolgingsverslag dat bestaat uit een concluderend gedeelte en een advies.

Het concluderende gedeelte omvat de conclusies van de opvolging.

Het opvolgingsverslag eindigt met een advies dat betrekking heeft op alle of op afzonderlijke structuuronderdelen van de instelling. De onderwijsinspectie kan twee adviezen uitbrengen:

- een gunstig advies: het inspectieteam adviseert gunstig over de verdere erkenning van de instelling of van structuuronderdelen
- een ongunstig advies: het inspectieteam adviseert om de procedure tot intrekking van de erkenning van de instelling of van structuuronderdelen op te starten.

Bij een ongunstig advies beoordeelt de onderwijsinspectie bovendien of de instelling de vastgestelde tekorten zelfstandig kan wegwerken.

Binnen een termijn van dertig kalenderdagen na ontvangst van het definitieve verslag informeert de directeur van de instelling leerlingen, ouders en/of cursisten over de mogelijkheid tot inzage. De directeur van het centrum voor leerlingenbegeleiding informeert de centrumraad.

Binnen de dertig kalenderdagen na ontvangst moet de directeur van de instelling het verslag volledig bespreken tijdens een personeelsvergadering. Het bestuur van de instelling of zijn gemandateerde tekent het verslag voor gezien. Het bestuur stuurt het binnen dertig kalenderdagen na ontvangst terug naar de onderwijsinspectie en maakt eventueel melding van zijn opmerkingen.

De instelling mag het verslag niet gebruiken voor publicitaire doeleinden.

¹ Instelling: onderwijsinstelling of CLB (Decreet betreffende de kwaliteit van onderwijs, artikel 2, 11°). Onderwijsinstelling: een pedagogisch geheel waar onderwijs georganiseerd wordt en waaraan een uniek instellingsnummer toegekend is (Decreet betreffende de kwaliteit van onderwijs, artikel 2, 13°).

Meer informatie?

www.onderwijsinspectie.be en www.doorlichtingsverslagen.be

1. HISTORIEK

Het vorige doorlichtingsbezoek van de erkenningsvoorwaarden bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne vond plaats van 20/10/2011 tot 20/10/2011 en werd afgesloten met een beperkt gunstig advies. Vanaf 01/09/2012 moet de instelling kunnen aantonen dat de tekorten die aan de basis lagen van dit advies, in voldoende mate werden geremedieerd. Dit verslag beschrijft in welke mate de instelling daarin is geslaagd.

2. TE REMEDIEREN TEKORTEN

welzijnsbeleid	omwille van
Organisatie van het welzijnsbeleid	De school voert geen aankoop- en indienststellingsbeleid.
Veiligheid van de leer- en werkomgeving	De school moet een brandpreventieverslag voorleggen en de eventuele tekorten of inbreuken aantoonbaar wegwerken.
Gezondheid en hygiëne	De school moet zich melden bij het FAVV.
Milieu	De school moet een recente en actuele asbestinventaris en een asbestbeheersplan voorleggen.

3. ZIJN DE TEKORTEN GEREMEDIEERD?

3.1 Welzijnsbeleid: Organisatie van het welzijnsbeleid

Voldoet

Motivering

- De school liet zich ondersteunen door de Gemeenschappelijke Interne preventiedienst (GID). Er zijn nu procedures voor de aankoop en uitdienststelling van toestellen. Deze procedures worden nageleefd.

3.2 Welzijnsbeleid: Veiligheid van de leer- en werkomgeving

Voldoet

Motivering

- Er is een recent brandpreventieverslag (31.08.2012). Dit werd opgesteld door de coördinerend preventieadviseur van het GID. De adviezen moeten nog opgenomen worden in een jaaractieplan.

3.3 Welzijnsbeleid: Gezondheid en hygiëne

Voldoet

Motivering

- De school heeft zich geregistreerd bij het Federaal Agentschap voor de Veiligheid van de Voedselketen (25.02.2012).

3.4 Welzijnsbeleid: Milieu

Voldoet

Motivering

- Er is een verslag van het onderzoek van de asbestinventarisatie (O.C.B. 20.01.2012). De jaarlijkse opvolgingscontrole is nog niet gebeurd.

4. ADVIES

In uitvoering van het Decreet betreffende de kwaliteit van onderwijs van 8 mei 2009 is het advies voor de erkenningsvoorwaarden bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne van de tekorten zoals vermeld in punt 2 van dit verslag

GUNSTIG

voor welzijnsbeleid.

5. REGELING VOOR HET VERVOLG

Nihil

Namens het inspectieteam, de inspecteur-verslaggever

Willy De Herdt

Datum van verzending aan de directie en het bestuur van de instelling:

Voor kennisname

Het bestuur of zijn gemandateerde

Naam: