



INSPECTIEVERSLAG OVER DE DOORLICHTING

Niveau	SO
Instellingsnummer	105411
Instelling	Sint-Bernarduscollege
directeur	Etienne DEZEURE
adres	Marktpluin 5 8620 NIEUWPOORT
telefoon	058-23.31.03
fax	058-23.54.47
e-mail	info@sintbernarduscollege.be
website/URL	http://www.sintbernarduscollege.be
Inrichtende macht/Bestuur	VZW KSO - Veurne-Nieuwpoort 116161
adres	Tulpenweg 10 8630 VEURNE
Overkoepelende structuur	SGKSO Sint-Niklaas 113175
Tijdstip doorlichting	van 04 juni tot 09 juni 2009
Samenstelling inspectieteam	
Inspecteur-verslaggever	Luc De Man
Teamleden	Jos Van de Velden Hubert Van Tendeloo
Deskundige(n) behorend tot de administratie	nihil
Externe deskundige(n)	nihil
Datum van bespreking met de instelling	23 juni 2009

INHOUDSOPGAVE

1	INLEIDING	3
2	RELEVANTE KENMERKEN	4
3	FOCUS VAN DE DOORLICHTING	5
3.1	Vakken en /of studierichtingen in de focus	5
3.2	Procesindicatoren en/of -variabelen in de focus	6
3.3	Outputindicatoren en/of -variabelen in de focus	6
4	KWALITEITSPROFIEL	7
5	RESULTATEN	7
5.1	(Leer)prestaties	8
5.2	Schoolloopbaan	10
5.3	Outcomes	10
5.4	Tevredenheid	10
6	ASPECTEN VAN DE WERKING	11
6.1	Algemeen	11
6.2	Personeel	11
6.3	Logistiek	11
6.4	Onderwijskundig	12
7	STERKTES EN ZWAKTES	15
7.1	Relevante aspecten waarin de school goed is	15
7.2	Relevante aspecten die de school kan verbeteren	15
7.3	Relevante aspecten die de school moet verbeteren	15
8	ADVIES	16
9	REGELING VOOR HET VERVOLG	17

1 INLEIDING

Van 4 juni tot 9 juni 2009 bezocht de onderwijsinspectie van de Vlaamse Gemeenschap uw instelling. Zij deed dit in het kader van haar decretale opdracht om voor de overheid toezicht uit te oefenen op de kwaliteit en de kwaliteitszorg van onderwijsinstellingen. Zij is daarbij bevoegd voor:

- de controle van het studiepeil;
- de naleving van de onderwijsregelgeving;
- de controle op de naleving van de wet op de veiligheid, het welzijn en de hygiëne.

Zij heeft niet de bevoegdheid om individuele personeelsleden te evalueren.

Het toezichtskader dat de inspectie daarvoor gebruikt is het CIPO-model:

- Context: factoren waarop de instelling weinig of geen invloed heeft (bijv. inplanting, wetgeving);
- Input: menselijk potentieel, onderwijsaanbod en materiële middelen;
- Proces: de manier waarop de instelling haar doelstellingen nastreeft;
- Output: de mate waarin de instelling haar doelstellingen bereikt.

Tijdens een doorlichting voert de inspectie volgende activiteiten uit: onderzoek en analyse van documenten en gegevens, observaties en gesprekken.

Het onderzoek mondt uit in een verslag. Dat begint met een opsomming van de relevante kenmerken van de instelling. Daarna volgt een overzicht van de kwaliteitsaspecten die onderzocht worden. De selectie daarvan gebeurt op basis van een vooronderzoek. Dan volgt de synthese in een kwaliteitsprofiel. Het volgende hoofdstuk beschrijft de resultaten. De vooraf vastgelegde procesindicatoren worden dan beoordeeld. In een conclusie worden dan sterke punten, werkpunten en dringende actiepunten opgesomd, waarna een advies aan de overheid wordt geformuleerd. Het verslag eindigt met de regeling voor het vervolgtoezicht.

Het doorlichtingsverslag resulteert in één van drie mogelijke adviezen:

- gunstig;
- beperkt gunstig;
- ongunstig.

Een gunstig advies is noodzakelijk, wil de instelling verder erkend worden en/of verder opgenomen worden in de financierings- of subsidiëringsregeling.

Het verslag moet binnen een termijn van 30 kalenderdagen na ontvangst op een personeelsvergadering integraal besproken worden.

Het verslag is openbaar en kan ongeveer drie maanden na de doorlichting geraadpleegd worden op de website van het departement onderwijs op het adres www.ond.vlaanderen.be/doorlichtingsverslagen of op www.schooldoorlichting.be.

Het verslag mag niet gebruikt worden voor publicitaire doeleinden (bijvoorbeeld met het oog op leerlingenwerving).

2 RELEVANTE KENMERKEN

- school in herstructurering
- sterke verjonging van het lerarenkorps
- groeiende zorgvraag
- aanwezigheid andere scholen in de onmiddellijke omgeving
- quasi geen instroom; in I instroom met schoolse achterstand

3 FOCUS VAN DE DOORLICHTING

Op basis van het vooronderzoek heeft de inspectie vakken/studierichtingen en de procesindicatoren geselecteerd die in aanmerking komen voor onderzoek tijdens de doorlichting. De geselecteerde items zijn aangeduid met 'J' of met 'X'.

3.1 Vakken en /of studierichtingen in de focus

105411 - Sint-Bernarduscollege te Nieuwpoort

VOET/ VOOD

VAKKEN BASISVORMING		DL-f
Aardrijkskunde		
Biologie		J
Chemie		
Engels		
Frans		
Fysica		
Geschiedenis		
Lichamelijke opvoeding		
Maatschappelijke vorming		
Muzikale opvoeding		
Natuurwetenschappen		
Nederlands		
Nederlands voor nieuwkomers		
Plastische opvoeding		
Project algemene vakken		
Technologische opvoeding		J
Wiskunde		N

Aanbod per graad, onderwijsvorm, studiegebied en studierichting		DL-f
1e graad	A	J
1e graad	B	J
1e graad	Agro- en biotechnieken	
1e graad	Handel	
1e graad	Kantoor en verkoop - Verzorging-voeding	J
1e graad	Latijn	
1e graad	Mechanica-elektriciteit	
1e graad	Moderne wetenschappen	J
1e graad	Nijverheid	
1e graad	Sociale en technische vorming	J
2e graad ASO Algemeen secundair onderwijs	Economie	
2e graad ASO Algemeen secundair onderwijs	Latijn	
2e graad ASO Algemeen secundair onderwijs	Wetenschappen	J
2e graad TSO Land- en tuinbouw	Biotechnische wetenschappen	
3e graad TSO Land- en tuinbouw	Biotechnische wetenschappen	

3.2 Procesindicatoren en/of -variabelen in de focus

Algemeen	
Leiderschap	
Visie	
Besluitvorming	
Kwaliteitszorg	
Zelfevaluatie	
Kwaliteitssysteem	
Personeel	
Personeelsbeheer	
Personeelsorganisatie	
Evaluatiesysteem	
Professionalisering	
Aanvangsbegeleiding	
Deskundigheidsbevordering	
Logistiek	
Materieel beheer	
Financiële middelen	
Kostenbeheersing In/ curs	
Uitrusting	
Infrastructuur	
Welzijn	
Veiligheid	X
Gezondheid en hygiëne	
Milieu	
Werken/ stages	
Onderwijskundig	
Curriculum	
Onderwijsaanbod	
Onderwijsorganisatie	X
Begeleiding	
Afstemming andere partners	
Leerbegeleiding	X
Loopbaanbegeleiding	
Socio-emotionele begeleiding	
Evaluatie	
Evaluatiepraktijk	X
Rapporteringspraktijk	

3.3 Outputindicatoren en/of -variabelen in de focus

Output	
Schoolloopbaan	
Rendement	
Toegang tot onderwijs	
Outcomes	
Vervolgonderwijs	
Aansluiting arbeidsmarkt	
Tevredenheid	
Leerlingen	
Personeel	
Partners	

4 KWALITEITSPROFIEL

De school - met een ASO- en TSO-onderwijsaanbod in de tweede en derde graad - legt mooie resultaten voor wat de attesteringsgegevens betreft binnen de eigen schoolloopbaan. De school verzamelt en analyseert deze outputgegevens nauwgezet en gebruikt ze voor de formulering en motivering van haar studieadviezen naar de derde graad in andere scholen.

De leerplanrealisatie en het bereikte studiepeil stemmen voor de doorgelichte vakken overeen met deze positieve outputgegevens. De leerplangerichtheid, de vakgroepwerking, het gehanteerde lesmateriaal, de leerzorg en de toenemende zorg voor de infrastructuur leggen de basis voor kwaliteitsvol onderwijs. Het huidige ruime studieaanbod met een relatief beperkte leerlingpopulatie weegt soms op een optimale didactische aanpak.

Het schoolbeleid heeft een duidelijk zicht op zijn financiële mogelijkheden en gebruikt optimaal de subsidiëringmogelijkheden voor renovatie en verbouwingen. Als gevolg hiervan is de school – ondanks permanente bouwplannen - financieel gezond.

De school wil een zorgschool zijn waarbij aan de leerlingen enerzijds via eisen voor orde en tucht structuur wordt geboden in een aangenaam leefklimaat en waarbij anderzijds studeermogelijkheden worden georganiseerd o.m. via de dagelijkse, opgelegde en vrije studiemomenten in een ondersteunend leerklimaat. In de eerste jaren wordt een extra uur ingelast in het weekrooster waarin de klastitularis met de leerlingen vakoverschrijdend werkt aan leer- en leefsleutels.

De zorggerichte evaluatie is een belangrijk aandachtspunt van het schoolbeleid. Hierin wordt veel tijd en energie geïnvesteerd door het team. De rapportering beperkt zich echter alsnog te eenzijdig tot het meedelen van behaalde punten zonder (vak-)commentaar en remediërvorststellen. Hoewel de leraren - vanuit het aangehaalde zorgconcept - over heel veel informatie beschikken over alle leerlingen, wordt hierover weinig gerapporteerd. Bijzondere aandacht gaat uit naar het evalueren van algemene attitudes wat in de praktijk vaak dreigt uit te draaien op het mee opnemen van gedrag in de evaluatie. In de A-stroom (eerste graad) en in het ASO en TSO wordt hierover duidelijk gecommuniceerd. Attituderapporten zijn naast de wekelijkse (gele)evaluatiekaarten een bron van informatie voor de leerlingen en de ouders. In de B-stroom worden de algemene attitudes opgenomen als element van beoordeling door de delibererende klassenraad; dit en het feit dat in het leerlingvolgsysteem weinig vaststellingen en remediërvorststellen staan, maakt dat de school zich zwak opstelt bij een juridisch dispuut als gevolg van een beroepsprocedure.

De school bevindt zich wat kwaliteitszorg betreft in een aanvangsfase; zij hanteert daarbij alsnog geen kwaliteitsmodel of schoolwerkplan; wel bevraagt zij geregeld het welbevinden van leerlingen en de tevredenheid van ouders. De zo ingewonnen informatie wordt geanalyseerd en gebruikt voor het voorzichtig bijsturen van het schoolbeleid en het klassikaal handelen. Ook laat men zich leiden door succeservaringen uit het verleden wat een rem kan zijn voor onderwijsvernieuwing.

De school is zich terdege bewust van zijn contextbepaalde beperkingen maar formuleert precies van daaruit een duidelijk omschreven visie over leiden en begeleiden van jongeren binnen een brede vierjarige schoolstructuur met ASO-, TSO- en BSO-aanbod. Momenteel bevindt de school zich in een overgangsfase m.b.t. het studieaanbod. Het zesjarige TSO-aanbod wordt omgezet tot een brede vierjarige onderwijsstructuur waarin zowel ASO-, als TSO- en BSO-studierichtingen worden aangeboden. Het schoolbeleid beoogt met deze structurele ingreep haar maatschappelijke functie in de regio als zorgschool met aandacht voor orde en tucht te bestendigen en tevens kwaliteitsvol onderwijs aan te bieden.

5 RESULTATEN

5.1 (Leer)prestaties

Het onderzoek van de (leer)prestaties levert voor de studierichtingen/vakken in de focus volgende conclusies op in verband met het realiseren van eindtermen en leerplannen:

Biologie (A-stroom) en natuurwetenschappen (B-stroom), basisvorming eerste graad

Voldoet

Vaststellingen

- De leerplandoelstellingen worden bereikt. De laatste thema's, vooral het deel niet-levende natuur in de B-stroom, krijgen echter relatief weinig tijd; een tussentijdse bijsturing van de planning dringt zich op.
- De lessen worden goed gestructureerd en aanschouwelijk aangebracht. De leraren gebruiken gevarieerde leermiddelen (materiaal uit de natuur, modellen, veldwerk, dissecties) en betrekken de leerlingen bij de les.
- Het gebruik van ICT blijft bijna uitsluitend in handen van de leraar; specifieke toepassingen voor leerlingen ontbreken.
- De vaklokalen bieden globaal voldoende mogelijkheden om demonstratieproeven en leerlingenpractica uit te voeren.
- De notities van de leerlingen worden te weinig gecontroleerd. Uiteraard leidt dit in de B-stroom tot een overvloed van taal- en andere fouten.
- De evaluatie is valide, maar vertoont nog zwakke aspecten. In de A-stroom wordt soms naar reproductie zonder meerwaarde gepeild. In de B-stroom (met permanente evaluatie) wordt niet in woorden gerapporteerd over specifieke vaardigheden en attitudes, waardoor de succeservaringen van de leerlingen niet voldoende in de verf worden gezet.

Biologie, chemie en fysica, basisvorming en specifieke vorming, studierichting Wetenschappen tweede graad

Voldoet

Vaststellingen

- De leerplandoelstellingen worden behaald.
- Het gebruikte cursusmateriaal is goed gestructureerd. Het wordt aangevuld met teksten uit kranten en tijdschriften, waardoor de actualiteit ook aandacht krijgt. Er wordt in de leergesprekken voldoende naar inzicht gestreefd. De lessen worden ondersteund met het nodige aanschouwelijk materiaal, al dan niet digitaal.
- De vaklokalen bieden globaal voldoende mogelijkheden om demonstratieproeven en leerlingenpractica uit te voeren. Er zijn voldoende leermiddelen beschikbaar, wat minder voor fysica dan voor de andere vakken.
- In de drie vakken worden voldoende leerlingenpractica uitgevoerd. De opgaven zijn opener dan gemiddeld in het Vlaamse onderwijs, wat de leerlingen meer aanzet tot zelfstandigheid. Dit geldt ook voor de verslaggeving.
- Het gebruik van ICT blijft bijna uitsluitend in handen van de leraar; specifieke toepassingen voor leerlingen zijn beperkt. Het digitale leerplatform wordt slechts minimaal gebruikt en dan nog enkel voor fysica.
- De evaluatie is valide, maar vertoont nog zwakke aspecten. De vraagstelling is niet altijd duidelijk, er wordt soms naar reproductie zonder meerwaarde gepeild en er wordt niet gerapporteerd over de specifieke vaardigheden en attitudes die de leerlingen verwerven tijdens de leerlingenpractica.

Technologische opvoeding, basisvorming in de eerste graad (A- en B-stroom)

Voldoet

Vaststellingen

- De leerplandoelstellingen/ ontwikkelingsdoelen van technologische opvoeding worden zowel in de A- als in de B-stroom bereikt/ nagestreefd en dit voor beide jaren van de graad. De vakgroep houdt zich daarbij aan een strikte planning. De leraren combineren vakinzicht aan voldoende didactische vaardigheden. Sommige leerplanonderdelen worden echter eerder vluchtig behandeld en de praktische uitvoeringshandelingen worden tot een minimum herleid (vooral in de A-stroom). In de klasruimte is daardoor de eigen inbreng van de leerlingen via de afgewerkte resultaten amper merkbaar. De vakgroep is hier zoekende om schooleigen een oplossing te vinden o.m. door via blokken meer tijd voor praktijk mogelijk te maken.
- De school beschikt over voldoende en aangepaste infrastructuur en middelen om de leerplandoelstellingen te laten realiseren. Software ter bevordering van inzicht in het technologisch proces wordt weinig gebruikt in de lessen. De leerdoelen worden zowel uitgewerkt in handboeken als in door de leraren uitgewerkte leerlingencursussen. De link naar de dagelijkse toepassingsmogelijkheden en de herkenning in de leef sfeer van de leerlingen sluit aan bij het doel van de school om interesse voor techniek aan te wakkeren.
- Ook om die reden is zowel voor de A- als voor de B-stroom geopteerd voor permanente evaluatie wat in de praktijk neerkomt op een gespreide evaluatie. Men wil het vak niet herleiden tot een kennisvak dat eenzijdig een beroep doet op de theoretisch-abstracte verwerking van de leerinhouden. Er wordt veel en geregeld geëvalueerd. De opdrachten en vragen zijn voor beide niveaus vooral gericht op het toepassingsniveau van opgedane inzichten.
- In de A-stroom houdt de vakgroep rekening met de diversiteit binnen de respectieve leerlingengroepen o.m. door het al of niet uitwerken van de uitbreidingsdoelen. Daarnaast wordt voldoende ingespeeld op differentiatie tijdens de lessen en bij het formuleren van aanvullende oefeningen i.f.v. leerlingkenmerken.
- In de B-stroom worden de lessen opgesplitst volgens de kennisgebieden verzorging- voeding- textiel (met een wat zwaar benadrukken van voeding) enerzijds en elektriciteit-hout anderzijds, aangevuld met het verplicht uit te werken gebied ICT. De oriëntering op aspecten van het dagelijkse leven valt op.
- De goede vakgroepwerking wordt gekenmerkt door overleg over didactisch-methodologische vragen, over te volgen nascholing en hoe de resultaten daarvan te multipliceren.

Sociale en technische vorming (A-stroom eerste graad) – Beroepenveld Verzorging voeding (B-stroom eerste graad)

Voldoet

Vaststellingen

- Door de beperktheid van de vakgroep is er – inspelend op de inputkarakteristieken van de doelgroep – een eigen visie op de leerplanrealisatie ontwikkeld. Via nascholing tracht men het leerproces boeiend te houden; men is steeds zoekende naar gepaste werkvormen m.b.t. het didactische handelen.
- De leerplanrealisatie wordt ondersteund door leerboek en/of cursussen opgesteld door de vakleraar.
- Door verbouwwerken verlopen de lessen momenteel niet optimaal. Maar de nieuwe vaklokalen – operationeel september 2009 - ogen modern. Ze zijn goed uitgerust en bieden veel mogelijkheden voor een dynamisch leerproces.
- Er zijn op schoolniveau afspraken m.b.t. de evaluatie. Zo is er in het eerste jaar A en in de B-stroom een vorm van permanente evaluatie die veeleer naar gespreide evaluatie neigt. Inspelend op de inputkenmerken worden leerlingen voorbereid op de evaluatie. Nochtans behalen een aantal leerlingen zwakke resultaten. Het merendeel van de toets- en proefwerkvragen (enkel voor het tweede jaar A) is gericht op reproductie van kennis. Dit wordt ook zo gerapporteerd op het rapport. Het evalueren van vaardigheden en toepassingen is voor de component voeding in BVL goed uitgewerkt. Voor andere vakonderdelen is dit nog wat vaag gehouden. Ook speelt hier de evaluatie van algemene attitudes mee waardoor leerlingen ook op gedrag en houdingen die resulteren onder orde en tucht, worden geëvalueerd. In de B-stroom loopt dit op tot 1/3 van de punten.
- Uit de evaluatiedocumenten blijkt dat meestal leerdoelgericht wordt geëvalueerd. Niet altijd komen alle onderdelen die in het leerplan worden aanbevolen even evenwichtig aan bod. Globaal voldoet de

evaluatie maar het meten van het beheersingsniveau van alle in het leerplan opgenomen doelstellingen en vakattitudes is voor verbetering vatbaar.

5.2 Schoolloopbaan

5.3 Outcomes

5.4 Tevredenheid

6 ASPECTEN VAN DE WERKING

6.1 Algemeen

6.2 Personeel

6.3 Logistiek

6.3.1 Welzijnsbeleid

Voldoet

De vaststellingen over de uitvoering van de processen wijzen op redelijke tot sterke aandacht voor de ondersteuning van de veiligheid en het bewaken ervan door het frequent uitvoeren van renovaties en verfraaiingwerken.

- Door wisselingen m.b.t. de functie van preventieadviseur was er voor een korte periode een vacuüm. Dit wordt nu ondervangen door de recente aanstelling van een nieuwe preventieadviseur. Toch dient het veiligheidsbeleid verder te worden uitgewerkt. Dit geldt ondermeer voor de werking van de interne dienst. Hiertoe zal een grotere tijdsinvestering en/of bijkomende omkadering nodig zijn.
- Daar verbouwingen en verfraaiingwerken van klaslokalen weldra zijn beëindigd en externe renovatiewerken starten, dringt een nieuwe risicoanalyse zich op. Dit moet leiden tot een geactualiseerd globaal preventieplan waarop jaarlijkse actieplannen kunnen steunen.
- De interne preventiedienst wordt betrokken bij het uitwerken van criteria en documenten m.b.t. aankoop- en indienststellingsbeleid. Door de recente aanstelling van de preventieadviseur is deze nog niet volledig operationeel.
- De externe dienst preventie en bescherming op het werk is gedeeltelijk betrokken bij het welzijnsbeleid.

6.3.1.1 Veiligheid

Voldoet

Vaststellingen

- De aandacht voor verfraaiing en renovaties vanuit het schoolbeleid leidde tot positieve vaststellingen m.b.t. brandveiligheid, evacuatie, elektrische installaties, valgevaar en verkeersveiligheid. Toestellen die onveilig zijn werden recent buiten gebruik gesteld.
- Hoewel door de huidige en de geplande verbouwingen (start augustus 2009) een aantal onvolkomenheden worden opgelost, blijven er nog enkele punten die kunnen verbeteren. Zo kunnen onder meer in enkele klaslokalen de verlichtingsarmaturen en de reling in een traphal nog worden aangepast.
- De vigerende reglementering met betrekking tot een veilig gebruik van toestellen vraagt om permanente aandacht. Dit is door tijdgebrek nog niet optimaal. Een inventarisering m.b.t. de nodige chemicaliën ter ondersteuning van het didactisch proces naar aanleiding van de omvorming is dan ook zinvol.

6.3.1.2 Gezondheid en hygiëne

6.3.1.3 Milieu

6.3.1.4 Werken en stages

6.4 Onderwijskundig

6.4.1 Curriculum

De vaststellingen over de uitvoering van de processen wijzen erop dat de instelling aan het begin van een ontwikkelingstraject staat.

6.4.1.1 Onderwijsaanbod

6.4.1.2 Onderwijsorganisatie

Vatstellingen

- De school wordt in haar onderwijsaanbod en de organisatie van de onderwijsleerprocessen sterk bepaald en beperkt door de bij relevante kenmerken vermelde contextfactoren. Zij bevindt zich hier in een ontwikkelproces waarbij ze het opnemen van een zorgfunctie verantwoordt op basis van leerlingenkenmerken. Doel is daarbij leerlingen een goede inhoudelijke basis en leerinstelling te geven met het oog op succesrijk volgen van studierichtingen derde graad in de omliggende scholen. Zij streeft daarbij naar goede contacten met deze scholen opdat een overgang vlot verloopt. Zo is het o.m. personeelsbeleid hier ook op afgestemd en begint vakgroepwerking binnen de scholengemeenschap vorm te krijgen.
- Momenteel bevindt de school zich in een overgangsfase m.b.t. het studieaanbod. Het zesjarige TSO-aanbod wordt omgezet tot een brede vierjarige onderwijsstructuur waarin zowel ASO- als TSO- en BSO-studierichtingen worden aangeboden. Het schoolbeleid beoogt met deze structurele ingreep haar maatschappelijke functie in de regio als zorgschool met aandacht voor orde en tucht te bestendigen en tevens kwaliteitsvol onderwijs aan te bieden.
- De school stuurt op basis van relevante analyse van de context- en inputfactoren en met inzicht in beleidsruimte, vanuit scholing, via overleg met de pedagogische begeleiding en de omringende scholen, ... voorzichtig bij waar nodig wat het onderwijskundig handelen betreft. Dit is voornamelijk toonbaar in de evaluatie van leerlingen, het lesmateriaal, de (leer)begeleiding. Het beleid laat zich hierbij ook inspireren door schoolondersteunende werkgroepen.
- De school streeft ernaar kleine klasgroepen te vormen. Onder meer om die reden worden nogal wat uren/leraar van de A-stroom overgeheveld naar 1B en BVL. Op die manier worden samenzettingen in de B-stroom vermeden en kan er zorg worden besteed aan differentiatie. In de hogere jaren zijn er wel samenzettingen.
- De vakgroepen streven er doorgaans naar hun lesinhouden maximaal te verantwoorden vanuit de lectuur van de leerplandoelstellingen. Om dit alles te stroomlijnen voorziet het beleid een behoorlijk aantal personeelsvergaderingen naast twee pedagogische reflectiemomenten per jaar voor het ganse schoolteam. Zo werkt men aan het gelijkgericht communiceren van de (vaak impliciete) visie over leren en over leiden en begeleiden. Een wekelijks info- en beleidsblad biedt kansen om het team binnen deze schoolvisie te oriënteren en te ondersteunen bij het uitwerken ervan.
- Het eerder beperkt aantal BPT-uren wordt aangewend om een leraar een halftijdse coördinatieopdracht te geven en om de leerlingenbegeleiding en leerbegeleiding te bestaffen.
- De school maakt tot nu weinig gebruik van elektronische communicatie. Er is wel een digitaal platform maar dit is enkel toegankelijk voor de leerlingen van de tweede graad en wordt eerder beperkt als educatief medium gebruikt.

6.4.2 Begeleiding

De vaststellingen over de uitvoering van de processen wijzen erop dat de instelling aan het begin van een ontwikkelingstraject staat.

6.4.2.1 Afstemming andere partners

6.4.2.2 Leerbegeleiding

Vaststellingen

- De leerbegeleiding wordt structureel aangepakt. Zonder dat het in onderbouwende visieteksten staat uitgewerkt, zonder een uitgeschreven plan met taakomschrijving voor alle verantwoordelijken op de verschillende niveaus kan de school bouwen op een traditie van leerbegeleiding. Doorheen de jaren heeft ze die aspecten van leerbegeleiding die succesvol bleken, in de schoolwerking ingepast. Er zijn verschillende initiatieven gegroeid om de leerlingen bij het leren te ondersteunen; zo wordt in I,1 een extra uur ingelast (het klassenuur met de titularis) waar informatie en opdrachten m.b.t. leren leren systematisch worden bijgebracht. Er zijn de leersleutels, specifieke vormen van studiebegeleiding (bijv. het gebruik van studieschema's, 'een klare kijk op mijn rapport'), inhaallessen zowel op vraag van de leerling/ouder of (iets te vrijblijvend) op advies van de begeleidende klassenraad, de vele studie-uren (bij het begin van de lesdag, tussenuurtjes en tijdens de avondstudie).
- De school besteedt nog te weinig zorg aan het in kaart brengen van de beginsituatie van de leerlingen. Enkel in de eerste graad worden TAS-testen afgenomen. Wel ontdekt zij gaandeweg de zorgbehoefte van de leerlingen.
- Het leerlingvolgsysteem bestaat uit het invullen tijdens de respectieve klassenraden van een sjabloondocument. Op zich getuigt dit document van zorg voor ondersteuning van de leerbegeleiding maar het wordt niet efficiënt en zorgzaam gebruikt. Bij nazicht blijkt dat de op zich waardevolle items te administratief en inventariserend zijn ingevuld. Het ontbreekt alsnog aan een grondige analyse van de vaststellingen met het oog op aangepaste remediëring. Zoals het nu wordt toegepast, kan het leerlingvolgsysteem de toets van een interne en externe kwaliteitscontrole niet doorstaan. Wel beschikken de leraren omwille van de kleine klasgroepen en de goede formele en informele contacten, op basis van de vele opdrachten over veel informatie over de leerlingen. Maar deze informatie wordt niet systematisch verwerkt en gedeeld. Individuele leraren slagen er wel in op basis van hun agogische vaardigheden leerlingen te stimuleren en aangepast te begeleiden in hun leerprocessen. Het opgezette digitale leerlingvolgsysteem is nog in uitbouw. Het biedt een rijk potentieel voor ondersteuning van de evaluatie, deliberatie en alle vormen van leerlingenbegeleiding.
- In alle leerjaren is er aandacht voor begeleiding en compenserende maatregelen voor leerlingen met leerstoornissen. Er is een goede samenwerking met het CLB waarmee o.m. begeleidingsplannen voor leerlingen met leerstoornissen worden opgemaakt.
- Via de evaluatie van (algemene) attitudes wordt voldoende aandacht geschonken aan de opvolging van de studiehouding van de leerlingen. Dit is in de A-stroom en in ASO en TSO vanuit een begeleidende invalshoek opgevat (met pedagogisch zinvolle 'groene' kaarten). In de B-stroom gebruikt men de beoordeling van attitudes ook als een wezenlijk evaluerend instrument met gevolgen voor de attestering.
- Leerlingen en ouders worden vaak en regelmatig geïnformeerd over de resultaten. In heel wat studierichtingen wordt via de 'gele' kaarten wekelijks gerapporteerd voor de vakken die in de voorbije week toetsmomenten kenden. Daarnaast is er voldoende kans voor ouderoverleg naast de communicatie via de agenda. Dit zijn telkens momenten van verantwoording afleggen voor de ondernomen bijsturingacties vanwege de leraren. De verantwoording voor tegenvallende studieresultaten worden weliswaar vaak eenzijdig naar de leerling doorgeschoven. Dit blijkt o.a. uit de registratie in het leerlingvolgsysteem die zich vaak beperkt tot algemeen geformuleerde, negatieve vaststellingen over studiehouding en gedrag, zonder geformaliseerde voorstellen voor remediëring.
- Kaderend in het GOK-beleid worden er geregeld enquêtes afgenomen van de leerlingen en ouders. Hierin wordt nagegaan of en hoe de leerlingen in hun leren worden ondersteund door de leraren/school. De school stuurt haar werking ook bij op basis van de bekomen vaststellingen. Ze houdt bovendien ook rekening met aanbevelingen door externen (bijv. de onderwijsinspectie, de pedagogische begeleiding). De bemerkingen van het vorige doorlichtingsverslag werden via een stappenplan door een stabiele schoolleiding bijgewerkt. De school houdt in haar zelfevaluatie rekening met de effecten van haar onderwijskundige zorg op het vervolgonderwijs in III. Op vakniveau staat de cultuur van zelfevaluatie minder ver. Analyse en reflectie in de vakgroep gaan vaak niet verder dan inventarisering van wat

iedereen onderneemt. Ze leiden slechts in enkele vakgroepen tot kritische bijsturing van het pedagogisch-didactisch handelen van elk van de leden.

6.4.3 Evaluatie

De vaststellingen over de uitvoering van de processen wijzen erop dat de instelling aan het begin van een ontwikkelingstraject staat en wordt nog niet gedragen door het hele team.

Vaststellingen

- Op schoolniveau is een degelijk evaluatiebeleid uitgewerkt o.a. met aandachtspunten, richtlijnen en prioriteiten voor de leraren, met criteria en procedures voor de deliberatie. De deliberatie en de geformuleerde adviezen zijn vooral prospectief gericht. Er zijn sticordi¹-maatregelen voor leerlingen met leerstoornissen. De evaluatiepraktijk wordt gekenmerkt door zorg voor ondersteuning en ontwikkeling. De zorg voor effecten en verantwoording zit in een aanvangsfase.
- Gedurende het schooljaar krijgen de leerlingen van de A-stroom wekelijks een (gele)evaluatiekaart met daarop de behaalde cijfers voor de tijdens die week afgelegde toetsen. Per trimester wordt een rapport meegegeven met de cijfers van proefwerken, dagelijks werk, het klasgemiddelde. Daarnaast wordt, in aansluiting op een bijkomende begeleidende klassenraad trimesterieel een (groene) attitudekaart meegegeven. Daarop staan schoolgebonden attitudes waarop de leerlingen worden ingeschaald op basis van vier onderscheiden, gecommuniceerde gedragsindicatoren. Daarbij wordt door de klassenraad commentaar geformuleerd die betrekking heeft op de relatie tussen de geëvalueerde attitudes en de behaalde leerresultaten voor de vakken. Dit is een voorbeeld van goede praktijk.
- De school wil een zorggerichte evaluatie van de B-stroom en van het BSO uitbouwen waarbij de score op 'attitude' t.o.v. werken, leren en studeren een vrij groot aandeel inneemt t.o.v. de resultaten van dat leren. Hier bevindt de school zich in een ontwikkelproces waarbij moet worden nagegaan of de hoge verhouding van wat zij attitude noemt (niet onderbouwd door observeerbare gedragscomponenten) niet te hoog scoort t.o.v. de leerresultaten ('kennis' genoemd). Bovendien geeft het optellen en procentueel verrekenen van niveaus op een attitudeschaal samen met de behaalde punten op (gespreide) toetsen geen correct beeld over de leervorderingen. Studieoriëntering wordt hierdoor niet terdege onderbouwd. Ook het feit dat het leerlingvolgsysteem onvoldoende analyse vertoont van bekomen studieresultaten bemoeilijkt een degelijke verantwoording van een studieadvies. Bovendien stelt de school zich kwetsbaar op bij een beroepsprocedure.
- Het opgezette digitale leerlingenvolgsysteem is nog in uitbouw, maar biedt een rijk potentieel voor ondersteuning van de evaluatie, deliberatie en alle vormen van leerlingenbegeleiding.
- Bij de sanctionering van de studie - de attestering - wordt recent aandacht geschonken aan de consequenties van de B-attestering. Daardoor worden nu openingen gemaakt naar andere studierichtingen in de regio wat vroeger minder het geval was.

¹ Stimulerende, compenserende, remediërende en dispenserende maatregelen

7 STERKTES EN ZWAKTES

7.1 Relevante aspecten waarin de school goed is

- De aandacht voor een functionele infrastructuur en voor didactisch materieel
- De leer- en studiezorg in de schoolorganisatie
- De aandacht voor orde en tucht binnen een aangenaam leefklimaat
- De actualisering van de leerinhouden in relatie tot de leefwereld van de leerlingen
- De frequente rapportering
- De beleidsvisie omtrent het evalueren van attitudes in de A-stroom en in de ASO- en TSO-studierichtingen

7.2 Relevante aspecten die de school kan verbeteren

- Het intensifiëren van het formeel welzijnsbeleid
- Het efficiënt gebruik van het leerlingvolgsysteem
- Het bijsturen van de evaluatie van zowel attitudes als van de leerresultaten in de B-stroom
- Het degelijk uitwerken van commentaar en remediëring in de rapportering
- De B-attestering als blijvende zorg verfijnen

7.3 Relevante aspecten die de school moet verbeteren

Nihil

8 ADVIES

In uitvoering van het Decreet van 17 juli 1991, inzonderheid het artikel 5, alsmede in uitvoering van het Besluit van de Vlaamse Regering betreffende de wijze waarop sommige bevoegdheden van de onderwijsinspectie van de Vlaamse Gemeenschap worden uitgevoerd van 2 februari 1999 , artikel 10:

is het advies voor erkenning en subsidiëring **GUNSTIG**.

9 REGELING VOOR HET VERVOLG

Nihil

Namens het inspectieteam, de inspecteur-verslaggever

Luc DE MAN

Datum van verzending aan de directie en de inrichtende macht:

Voor kennisname

De directie/de inrichtende macht

Etienne DEZEURE