



INSPECTIEVERSLAG OVER DE DOORLICHTING

Instellingsnummer 48421

Instelling JANITOR CVO vh GO Sint-Niklaas-Beveren

directeur Erik PEETEN

adres Noordlaan 32 9100 SINT-NIKLAAS

telefoon 03-760.96.00

fax 03-760.96.02

e-mail info@janitor.be

website/URL www.janitor.be

Inrichtende macht/Bestuur Het Gemeenschapsonderwijs 960104

adres Emile Jacqmainlaan Alhambragebou 20 1000 BRUSSEL-STAD

Overkoepelende structuur Consortium volw IX vzw 127316

Tijdstip doorlichting van 18 maart 2009 tot 20 maart 2009

Samenstelling inspectieteam

Inspecteur-verslaggever Dirk Fiers

Teamleden Eddy Boey

Fernand Vermeesch

Deskundige(n) behorend tot de administratie nihil

Andere deskundige die niet tot de inspectie behoort nihil

Datum van bespreking met de directie/coördinatie 26 maart 2009

INHOUDSOPGAVE

1	INLEIDING	3
2	RELEVANTE KENMERKEN	4
3	FOCUS VAN DE DOORLICHTING	5
3.1	Opleidingen in de focus	5
3.2	Procesindicatoren en/of -variabelen in de focus	7
3.3	Outputindicatoren en/of -variabelen in de focus	7
4	KWALITEITSPROFIEL	8
5	RESULTATEN	8
5.1	(Leer)prestaties	10
5.2	Schoolloopbaan	15
5.3	Outcomes	15
5.4	Tevredenheid	15
6	ASPECTEN VAN DE WERKING	16
6.1	Algemeen	16
6.2	Personeel	18
6.3	Logistiek	19
6.4	Onderwijskundig	20
7	STERKTES EN ZWAKTES	24
7.1	Relevante aspecten waarin het centrum goed is	24
7.2	Relevante aspecten die het centrum kan verbeteren	24
7.3	Relevante aspecten die het centrum moet verbeteren	24
8	ADVIES	26
9	REGELING VOOR HET VERVOLG	28

1 INLEIDING

Van 18 maart 2009 tot 20 maart 2009 bezocht de onderwijsinspectie van de Vlaamse Gemeenschap uw instelling. Zij deed dit in het kader van haar decretale opdracht om voor de overheid toezicht uit te oefenen op de kwaliteit en de kwaliteitszorg van onderwijsinstellingen. Zij is daarbij bevoegd voor:

- de controle van het studiepeil;
- de naleving van de onderwijsregelgeving;
- de controle op de naleving van de wet op de veiligheid, het welzijn en de hygiëne.

Zij heeft niet de bevoegdheid om individuele personeelsleden te evalueren.

Het toezichtskader dat de inspectie daarvoor gebruikt is het CIPO-model:

- Context: factoren waarop de instelling weinig of geen invloed heeft (bijv. inplanting, wetgeving);
- Input: menselijk potentieel, onderwijsaanbod en materiële middelen;
- Proces: de manier waarop de instelling haar doelstellingen nastreeft;
- Output: de mate waarin de instelling haar doelstellingen bereikt.

Tijdens een doorlichting voert de inspectie volgende activiteiten uit: onderzoek en analyse van documenten en gegevens, observaties en gesprekken.

Het onderzoek mondt uit in een verslag. Dat begint met een opsomming van de relevante kenmerken van de instelling. Daarna volgt een overzicht van de kwaliteitsaspecten die onderzocht worden. De selectie daarvan gebeurt op basis van een vooronderzoek. Dan volgt de synthese in een kwaliteitsprofiel. Het volgende hoofdstuk beschrijft de resultaten. De vooraf vastgelegde procesindicatoren worden dan beoordeeld. In een conclusie worden dan sterke punten, werkpunten en dringende actiepunten opgesomd, waarna een advies aan de overheid wordt geformuleerd. Het verslag eindigt met de regeling voor het vervolgtoezicht.

Het doorlichtingsverslag resulteert in één van drie mogelijke adviezen:

- gunstig;
- beperkt gunstig;
- ongunstig.

Een gunstig advies is noodzakelijk, wil de instelling verder erkend worden en/of verder opgenomen worden in de financierings- of subsidiëringsregeling.

Het verslag moet binnen een termijn van 30 kalenderdagen na ontvangst op een personeelsvergadering integraal besproken worden.

Het verslag is openbaar en kan ongeveer drie maanden na de doorlichting geraadpleegd worden op de website van het departement onderwijs op het adres www.ond.vlaanderen.be/doorlichtingsverslagen of op www.schooldoorlichting.be.

Het verslag mag niet gebruikt worden voor publicitaire doeleinden (bijvoorbeeld met het oog op leerlingenwerving).

2 RELEVANTE KENMERKEN

- belangrijke infrastructurele problemen
- méér dan twee vestigingsplaatsen
- recente of frequente directiewissel(s)
- functies op niveau van de scholengroep / scholengemeenschap

3 FOCUS VAN DE DOORLICHTING

Op basis van het vooronderzoek heeft de inspectie de opleidingen en de procesindicatoren geselecteerd die in aanmerking komen voor onderzoek tijdens de doorlichting. De geselecteerde items zijn aangeduid met 'J'.

3.1 Opleidingen in de focus

48421 - JANITOR CVO v/h GO Sint-Niklaas-Beveren te Sint-Niklaas

VOET		
Aanbod per niveau, stelsel, studiegebied en opleiding		
SWWO MOD Auto	Koetswerkhersteller	J
SWWO MOD Auto	Technicus personen- en lichte bedrijfswagens specialiteit LPG	
SWWO MOD Bouw	Bekister	
SWWO MOD Bouw	Bouw BSO 2	
SWWO MOD Bouw	Ijzervlechter	
SWWO MOD Bouw	Metselaar	
SWWO MOD Bouw	Stukadoer	
SWWO MOD Bouw	Tegelzetter	
SWWO MOD Bouw	Werfbediener	J
SWWO MOD Hout	Binnenschrijnwerker	
SWWO MOD Hout	Buitenschrijnwerker	
SWWO MOD Hout	Houtbewerking - schrijnwerkerij BSO 3	
SWWO MOD Huishoudelijk onderwijs	Inrichten van de Woning	
SWWO MOD Huishoudelijk onderwijs	Koken	
SWWO MOD Mechanica - elektriciteit	BMBE-Lasser	
SWWO MOD Mechanica - elektriciteit	Buislasser	
SWWO MOD Mechanica - elektriciteit	Elektriciens voor industriële installaties BSO 3	
SWWO MOD Mechanica - elektriciteit	Gassmeltlasser	
SWWO MOD Mechanica - elektriciteit	Industrieel elektrotechnisch installateur	J
SWWO MOD Mechanica - elektriciteit	Installateur domotica	
SWWO MOD Mechanica - elektriciteit	MIG/ MAG-lasser	
SWWO MOD Mechanica - elektriciteit	Residentieel elektrotechnisch installateur	J
SWWO MOD Mechanica - elektriciteit	TIG-lasser	
SWWO MOD Informatie- en communicatietechnologie	Burotica TSO 3	J
SWWO MOD Informatie- en communicatietechnologie	Informatica: computer- en besturingssystemen en netwerken	J
SWWO MOD Informatie- en communicatietechnologie	Informatica: programmeren	J
SWWO MOD Informatie- en communicatietechnologie	Informatica: toepassingssoftware	J
SWWO LIN Talen richtgraad 1 en 2	Engels richtgraad 1	
SWWO LIN Talen richtgraad 1 en 2	Engels richtgraad 2	
SWWO LIN Talen richtgraad 1 en 2	Frans richtgraad 1	
SWWO LIN Talen richtgraad 1 en 2	Frans richtgraad 2	
SWWO LIN Talen richtgraad 1 en 2	Italiaans richtgraad 1	
SWWO LIN Talen richtgraad 1 en 2	Italiaans richtgraad 2	
SWWO LIN Talen richtgraad 1 en 2	Spaans richtgraad 1	
SWWO LIN Talen richtgraad 1 en 2	Spaans richtgraad 2	
SWWO LIN Talen richtgraad 1 en 2	Turks richtgraad 1	
SWWO MOD Talen richtgraad 1 en 2	Chinees richtgraad 1	J

Aanbod per niveau, stelsel, studiegebied en opleiding		DL-f
SWO MOD Talen richtgraad 1 en 2	Duits richtgraad 1	J
SWO MOD Talen richtgraad 1 en 2	Engels richtgraad 1	J
SWO MOD Talen richtgraad 1 en 2	Engels richtgraad 2	J
SWO MOD Talen richtgraad 1 en 2	Frans richtgraad 1	J
SWO MOD Talen richtgraad 1 en 2	Frans richtgraad 2	J
SWO MOD Talen richtgraad 1 en 2	Italiaans richtgraad 1	J
SWO MOD Talen richtgraad 1 en 2	Italiaans richtgraad 2	J
SWO MOD Talen richtgraad 1 en 2	Spaans richtgraad 1	J
SWO MOD Talen richtgraad 1 en 2	Spaans richtgraad 2	J
SWO MOD Talen richtgraad 1 en 2	Turks richtgraad 1	J

3.2 Procesindicatoren en/of -variabelen in de focus

Algemeen	
Leiderschap	
Visie	
Besluitvorming	
Kwaliteitszorg	
Zelfevaluatie	X
Kwaliteitssysteem	X
Personeel	
Personeelsbeheer	
Personeelsorganisatie	
Evaluatiesysteem	X
Professionalisering	
Aanvangsbegeleiding	X
Deskundigheidsbevordering	
Logistiek	
Materieel beheer	
Financiële middelen	
Kostenbeheersing lln/ curs	
Uitrusting	
Infrastructuur	
Welzijn	
Veiligheid	X
Gezondheid en hygiëne	
Milieu	
Werken/ stages	
Onderwijskundig	
Curriculum	
Onderwijsaanbod	
Onderwijsorganisatie	X
Begeleiding	
Afstemming andere partners	
Leerbegeleiding	
Loopbaanbegeleiding	
Socio-emotionele begeleiding	
Evaluatie	
Evaluatiepraktijk	X
Rapporteringspraktijk	

3.3 Outputindicatoren en/of -variabelen in de focus

Output	
Schoolloopbaan	
Rendement	
Toegang tot onderwijs	
Outcomes	
Vervolgonderwijs	
Aansluiting arbeidsmarkt	
Tevredenheid	
Leerlingen	
Personeel	
Partners	

4 KWALITEITSPROFIEL

Hoewel het centrum inspanningen doet op het vlak van de leerprestaties, voldoen deze niet voor alle opleidingen. Bij de meerderheid van de onderzochte opleidingen en modules worden de leerplandoelstellingen in voldoende mate gerealiseerd. Dit is niet het geval voor de opleiding Koetswerkhersteller en voor diverse taalopleidingen. De opleiding Koetswerkhersteller voldoet geenszins aan het opzet en de kwalitatieve vereisten van onderwijs. De cursisten krijgen in deze opleiding de mogelijkheid om hun oldtimer te restaureren, maar de leerplandoelstellingen en sleutelvaardigheden behoren niet tot de focus van de opleiding en worden dus ook niet aantoonbaar gerealiseerd. In de taalopleidingen zijn de oorzaken talrijk. Binnen het studiegebied Talen maakt het centrum een groeiproces en een kwalitatieve evolutie door. Het team heeft de jongste tijd heel wat werk gestoken in het zoeken en ontwikkelen van procesondersteunend materiaal. Vooreerst is het centrum sinds vorig schooljaar resoluut overgeschakeld op modulair onderwijs. Hierbij hebben de leerkrachten aandacht gehad voor het aftoetsen van de leerplannen aan het cursusmateriaal en het didactisch proces. Binnen de talenclusters voert men al enkele jaren interne discussie, o.m. via de vakgroepwerking, over het te hanteren cursusmateriaal. Het centrum heeft behoefte aan een keuze die voor langere tijd kan standhouden. Van een brede implementatie van communicatief vaardigheidsonderwijs is nog geen sprake; de infrastructuur nodigt hier ook niet toe uit. Onder andere bij Spaans zijn voorbeelden van goede praktijk gezien. Een aantal leerkrachten houdt echter vast aan een lesmethode die vertrekt van grammatica/woordenschat. Dikwijls is zowel bij de planningsdocumenten als in de lespraktijk het handboek sturend. De leerkrachten doen er goed aan om de leerplandoelstellingen (basiscompetenties, contexten, tekstsoorten en verwerkingsniveau) prioritair voorop te stellen en deze te koppelen en af te toetsen aan planning, lespraktijk en evaluatie. Het centrum is recent overgeschakeld naar gespreide evaluatie en dit schooljaar is resoluut gekozen voor permanente evaluatie. Op centrumniveau wordt er onvoldoende over gewaakt dat alle leerkrachten de afspraken m.b.t. evaluatie nakomen. Het centrum heeft voor zijn talenaanbod een duidelijke richting gekozen, de potentie op slagen is aanwezig. Een planmatige aanpak is aangewezen.

Naast de centrumcultuur is de organisatiestructuur van het centrum mede oorzaak van het gebrek aan verbondenheid tussen de diverse opleidingen of clusters van opleidingen. Daardoor zijn de meeste lesgevers geneigd zich hoofdzakelijk in te zetten voor hun opleiding en is de betrokkenheid op centrumniveau eerder beperkt. Dit heeft tot gevolg dat belangrijke acties die door de centrumleiding worden opgezet met betrekking tot kwalitatieve of organisatorische bijsturing, niet altijd kunnen rekenen op een voldoende ruim draagvlak terwijl dit een onmisbare factor is voor het slagen van elk veranderingsproces.

Het uitbouwen van een middenkader dat effectief participeert aan het centrumbeleid is wenselijk. Naast de onderlinge verbondenheid tussen de opleidingen is immers ook de verticale samenhang tussen de centrumleiding en het personeel een cruciale factor. Door de oprichting van een volwaardig middenkader kan het centrum eveneens meer impact hebben op de gelijkgerichtheid en de doelmatigheid van het vakoverleg, wat op termijn de kwaliteit van het kernproces gevoelig kan verbeteren. En daar gaat het tenslotte om in onderwijs.

Een andere factor met betrekking tot de kwaliteit van de opleidingen is het functioneren van de lesgever. Daartoe hanteert de directie functioneringsgesprekken en klasbezoeken waardoor ze in staat is om snel bij te sturen waar dat nodig is. De evaluatie van de lesgevers verloopt vlot en via de analyse van de werkpunten heeft de directie belangrijke bijkomende werkpunten kunnen detecteren.

De aanvangsbegeleiding van nieuwe leerkrachten is structureel voorzien, maar wijkt in de praktijk af van deze procedure. Toch blijkt de opvang en begeleiding van nieuwe lesgevers in de meeste gevallen toereikend te zijn. Alleen jammer dat dit nauwelijks opgevolgd wordt waardoor de kansen op bijsturing gehypothekeerd worden.

Het centrum is recent gestart met de systematische aanpak van de interne kwaliteitszorg. Via het verzamelen en analyseren van data is de werkgroep gekomen tot een sterkte-zwakte analyse waaruit prioritaire werkpunten zijn gedestilleerd. Opnieuw stootte men op onvoldoende bereidheid bij een belangrijk deel van het personeel om verder op centrumniveau aan kwaliteit te werken. Er werd daarom geopteerd voor meer concrete actie.

Het is duidelijk dat het centrum nood heeft aan meer centrumbreed engagement, maar dat neemt niet weg dat er ook veel kwaliteitsvolle aspecten zijn die de aandacht verdienen. Zo leidt de vakgroepwerking in het studiegebied ICT tot een prima ondersteuning van het onderwijskundig proces en gebeurt de evaluatie er op een kwaliteitsvolle, functionele en gevarieerde wijze. De meeste nijverheidsopleidingen kunnen bogen op een stevige professionele benadering met de focus op het verwerven van de noodzakelijke vaardigheden.

Op vlak van talenonderwijs biedt het centrum een brede waaier aan opleidingen die zowel in de hoofdvestiging te Sint-Niklaas als in de andere vestigingsplaatsen aangeboden worden.

5 RESULTATEN

5.1 (Leer)prestaties

Het onderzoek van de (leer)prestaties levert volgende conclusies op:

Koetswerkhersteller

Voldoet niet

Vaststellingen

- De leerstofplanningen zijn in het geval van een leerkracht onvoldoende gedetailleerd. De leerplandoelstellingen zijn daardoor niet herkenbaar aanwezig. Bij de andere lesgever is dit wel het geval en is de inhoudelijke conformiteit met het leerplan duidelijk.
- Voor sommige modules die georganiseerd werden in de eerste semester ontbreken de leerstofplanningen.
- De realisatie van de leerplandoelstellingen is in de praktijk niet mogelijk omdat de cursisten werken aan een eigen project. Bovendien komt het professionele karakter van de opleiding hierdoor in het gedrang.
- Er kan meer expliciet aandacht worden besteed aan de sleutelvaardigheden van de opleiding door ze eveneens te evalueren naar het voorbeeld van de leerplandoelstellingen.
- De tussentijdse rapportering van de mate waarin de cursisten de doelstellingen hebben behaald, kan aanzienlijk worden verbeterd.
- Het vakoverleg in deze opleiding is nagenoeg onbestaande. Bovendien hebben beide lesgevers geen gemeenschappelijke lesdagen waardoor ook informeel overleg ontbreekt.

Werfbediener

Voldoet

Vaststellingen

- de opleiding Werfbediener wordt in het lopende schooljaar niet georganiseerd, maar is een onderdeel van de opleiding Metselaar die wel wordt ingericht.
- De leerstofplanningen zijn inhoudelijk niet strijdig met het (voorstel van) leerplan, maar kunnen aan transparantie winnen door de leerplandoelstellingen meer herkenbaar op te nemen. Ook een onderling betere afstemming kan de kwaliteit van deze instrumenten bevorderen.
- De inhoudelijke opsplitsing van de TV en PV in de leerstofplanningen is niet bevorderlijk voor de integratie van theorie en praktijk in vaardigheidsgerichte opleidingen en is daardoor evenmin conform met de geest van het opleidingsprofiel en het leerplan.
- Er kan meer expliciet aandacht worden besteed aan de sleutelvaardigheden van de opleiding door ze eveneens te evalueren naar het voorbeeld van de leerplandoelstellingen.
- Het vakoverleg in deze opleiding is nagenoeg onbestaande, maar de opleiding wordt gedragen door twee leerkrachten die geregeld parallel lesgeven in dezelfde werkplaats en waartussen veel informeel overleg is.
- Het centrum beschikt over de minimale didactische middelen voor de opleiding, maar een investering in degelijk handgereedschap is wenselijk.

Burotica

Voldoet

Vaststellingen

- Betreft de modules "Basisdactylo 1", "Basisdactylo 2", "Nederlandse Dactylo", "Nederlandse communicatie en onthaal" en "Nederlandse correspondentie".
- De leerplandoelstellingen worden in voldoende mate bereikt.

- De leerkracht hanteert didactische werkvormen afgestemd op het doelpubliek.
- De evaluatie is afgestemd op de leerplandoelstellingen, de evaluatieafspraken met de cursisten zijn transparant en de evaluatiemethodes zijn afgestemd op de doelgroep.

Informatica-computer- & besturingssystemen en netwerken

Voldoet

Vaststellingen

- Betreft de module “Client-Server Netwerken 1”.
- De leerplandoelstellingen worden in voldoende mate bereikt.
- De evaluatie is afgestemd op de leerplandoelstellingen.

Informatica-programmeren

Voldoet

Vaststellingen

- Betreft de modules “Gestructureerd programmeren” en “Visual Basic .NET4”.
- De leerplandoelstellingen worden in voldoende mate bereikt.
- De evaluatie is afgestemd op de leerplandoelstellingen.

Informatica-toepassingssoftware

Voldoet

Vaststellingen

- De leerplandoelstellingen worden in voldoende mate bereikt.
- Het vormingsproces wordt goed ondersteund door een dynamische vakgroepwerking, een goede planning en onderlinge afstemming en degelijke didactische middelen in het bijzonder centrumeigen cursussen.
- De materiële en didactische middelen zijn voor verbetering vatbaar. Men scoort vrij goed wat betreft de performantie van de pc's. Er zijn echter onvoldoende pc's – gemiddeld 10 desktops per lokaal, beamers zijn niet standaard voorzien en de lokalen zijn te klein. Eén en ander leidt tot weinig didactisch comfort voor leerkrachten en cursisten. Dit wordt deels gecompenseerd door de inzet en de agogische aanpak van de leerkrachten.
- De leerkrachten hanteren didactische werkvormen afgestemd op het doelpubliek. Cursisten worden op groeps- en op individueel niveau goed begeleid. Voor de grote populatie senioren doet men inspanningen om het leertempo aan te passen via een klassikale en stapsgewijze aanpak. De avondgroepen krijgen een meer individuele, vaardigheidsgerichte behandeling. In de begincursussen ondergaan de cursisten een vrij lineair vormingsproces. De overige ICT-cursussen zijn gericht op technische vaardigheden die via zelfstandig werk worden verworven en ingeoefend. Voor een aantal groepen wordt ook het elektronische leerplatform (Moodle) intensief ingeschakeld. Er is ook ruimte voorzien voor een oefenklas waar cursisten onder begeleiding kunnen bijwerken.
- De evaluatie is afgestemd op de leerplandoelstellingen, de evaluatieafspraken met de cursisten zijn transparant en de evaluatiemethodes zijn afgestemd op de doelgroep.

Industrieel elektrotechnisch installateur

Voldoet

Vaststellingen

- Van de opleiding Industrieel elektrotechnisch installateur worden in het lopende schooljaar slechts twee modules georganiseerd.
- De leerstofplanningen zijn voldoende gedetailleerd en inhoudelijk conform met het leerplan.
- Het vakoverleg in deze opleiding is nagenoeg onbestaande, maar de opleiding wordt volledig gedragen door één leerkracht.
- Er kan meer expliciet aandacht worden besteed aan de sleutelvaardigheden van de opleiding door ze eveneens te evalueren naar het voorbeeld van de leerplandoelstellingen.
- De lesgever doet inspanningen om de opleiding zoveel mogelijk praktijkgericht aan te bieden.

Residentieel elektrotechnisch installateur

Voldoet

Vaststellingen

- de opleiding Residentieel elektrotechnisch installateur wordt in het lopende schooljaar niet georganiseerd, maar de opleiding is een onderdeel van de opleiding Installateur domotica die wel wordt ingericht.
- De leerstofplanningen zijn voldoende gedetailleerd en inhoudelijk conform met het leerplan.
- Het vakoverleg in deze opleiding is nagenoeg onbestaande, maar de opleiding werd tot vorig schooljaar gedragen door één leerkracht.
- Er kan meer expliciet aandacht worden besteed aan de sleutelvaardigheden van de opleiding door ze eveneens te evalueren naar het voorbeeld van de leerplandoelstellingen.
- De lesgevers doen inspanningen om de opleiding zoveel mogelijk praktijkgericht aan te bieden.

Talen: Duits Richtgraad 1

Voldoet

- Het centrum is dit schooljaar opnieuw gestart met het inrichten van de opleiding. Er zijn nog geen evaluatie beschikbaar waardoor niet kan worden nagegaan of de doelstellingen worden bereikt.
- De leerstofplanningen zijn niet geënt op de leerplannen. Ze vertrekken vanuit de grammatica waardoor er geen koppeling is met de leerplandoelstellingen, de contexten en de tekstkenmerken.
- De uitrusting is weinig gericht op communicatief vaardigheidsonderwijs: de leerkracht kan over een cd-speler beschikken. In de hoofdvestiging is één lokaal uitgerust met TV en video/dvd. In quasi alle leslokalen is er een pc met internetaansluiting die uitsluitend gebruikt wordt voor de registratie van de aanwezigheden.

Talen: Chinees Richtgraad 1

Voldoet

- De planningsdocumenten zijn niet geënt op het leerplan. Ze vertrekken vanuit de grammatica met aandacht voor de vaardigheden Luisteren en Spreken. Er is geen koppeling is met de leerplandoelstellingen, de contexten en de tekstkenmerken.
- De uitrusting is weinig gericht op communicatief vaardigheidsonderwijs: de leerkracht kan over een cd-speler beschikken. In de hoofdvestiging is één lokaal uitgerust met TV en video/dvd. In quasi alle leslokalen is er een pc met internetaansluiting die uitsluitend gebruikt wordt voor de registratie van de aanwezigheden.
- Uit de evaluatiedocumenten van vorig schooljaar blijkt dat de luistervaardigheden op basis van een dictee werden geëvalueerd. Ook de aanwezigheden waren als evaluatiecriterium opgenomen. In

tegenstelling tot de centrumafspraken m.b.t. permanente evaluatie werden tijdens het eerste semester van het huidige schooljaar nog globale schriftelijke proeven afgenomen.

- Voor de communicatie m.b.t. de permanente evaluatie gebruikt het centrum vanaf dit schooljaar een gestandaardiseerde fiche met valide rubrieken en transparante criteria. De ondersteunende kennis is gekoppeld aan de vier vaardigheden. Er is aandacht voor de attitudes. De koppeling met de leerplandoelen en de opdracht ontbreekt.
- De leerplandoelstellingen worden in voldoende mate gerealiseerd.

Talen: Frans Richtgraden 1 en 2

Voldoet niet

- In de planningsdocumenten zijn de vier vaardigheden, contexten, taalhandelingen en –systeem herkenbaar aanwezig in Richtgraad 1. Er is geen koppeling met leerplandoelstellingen en tekstsoort. In Threshold 2.1, 2.2 en 2.3 wordt telkens gerefereerd aan vier unités uit het handboek, vertrekkend vanuit tekstmateriaal. In Threshold 2.2 kunnen ook de vier vaardigheden en strategieën worden opgenomen. Er is geen koppeling met de leerplandoelstellingen en de contexten. De verschillende tekstsoorten komen onvoldoende aan bod.
- Het centrum schakelt momenteel over naar nieuw en meer communicatief cursusmateriaal. Er is een graduele invoering vanaf Richtgraad 1.
- Uit de beperkte lesbezoeken komen vooral in Richtgraad 1 actieve en gevarieerde werkvormen naar voor. Er is aandacht voor een geïntegreerde kennisoverdracht met taakgericht onderricht. In Richtgraad 2 is het handboek sturend voor opbouw en inhoud van de lessen.
- De uitrusting is weinig gericht op communicatief vaardigheidsonderwijs: de leerkrachten kunnen over een cd-speler beschikken. In de hoofdvesting is één lokaal uitgerust met TV en video/dvd. In quasi alle leslokalen is er een pc met internetaansluiting die uitsluitend gebruikt wordt voor de registratie van de aanwezigheden.
- De evaluatie was beperkt tot informatieve en narratieve teksten. De evaluatie van de leesvaardigheden niveau Waystage gebeurde op basis van vragen en verplicht antwoorden in het Nederlands, niveau Richtgraad 2 gebeurde met eenvoudige ja/nee vragen. Er is te weinig graduele opbouw in moeilijkheidsgraad en complexiteit en afstemming op de tekstsoorten. De evaluatie van de spreekvaardigheden Richtgraad 1 was onvoldoende afgestemd op de leerplandoelen. Voor de mondelinge evaluatie gebruikte het centrum een gestandaardiseerde fiche. De evaluatie van de ondersteunende kennis gebeurde, conform de centrumafspraken, niet geïntegreerd.
- Voor de communicatie m.b.t. de permanente evaluatie gebruikt het centrum vanaf dit schooljaar een gestandaardiseerde fiche met valide rubrieken en transparante criteria. De ondersteunende kennis is gekoppeld aan de vier vaardigheden. Er is aandacht voor de attitudes. De koppeling met de leerplandoelen en de opdracht ontbreekt.
- De leerplandoelstellingen worden in onvoldoende mate gerealiseerd.

Talen: Engels Richtgraden 1 en 2

Voldoet niet

- De planningsdocumenten zijn niet geënt op de leerplannen. In Richtgraad 1 vertrekken ze vanuit noties en functies. In Threshold 1 wordt rechtstreeks verwezen naar de units uit het handboek. In Threshold 2 en 3 is er een koppeling aan de 4 vaardigheden, aangevuld met noties en functies. Er is onvoldoende tot geen koppeling met de leerplandoelstellingen, de contexten en de tekstkenmerken. Er is een gebrek aan cohesie en betrouwbaarheid.
- Het centrum schakelt momenteel over naar nieuw en meer communicatief cursusmateriaal. Er is een graduele invoering vanaf Richtgraad 1.
- Uit de beperkte lesbezoeken blijken weinig actieve en gevarieerde werkvormen. De kennisoverdracht is niet geïntegreerd. Er is een permanente mix tussen de doeltaal en het Nederlands. Het handboek is sturend voor opbouw en inhoud van de lessen.
- De uitrusting is weinig gericht op communicatief vaardigheidsonderwijs: de leerkrachten kunnen over een cd-speler beschikken. In de hoofdvesting is één lokaal uitgerust met TV en video/dvd. In quasi alle leslokalen is er een pc met internetaansluiting die uitsluitend gebruikt wordt voor de registratie van de aanwezigheden.

- De evaluatie van de schrijfvaardigheden in Richtgraad 1 op basis van een tekst/een brief (75 woorden) oversteeg ruimschoots de leerplandoelen. Hierdoor was er ook geen coherentie met de evaluatie van de andere vaardigheden. In Richtgraad 2 was er onvoldoende afstemming op de leerplandoelen. Er was weinig opbouw in complexiteit en moeilijkheidsgraad van de evaluatie van de luistervaardigheden en onvoldoende afstemming op de leerplandoelen over de niveaus heen. Voor de mondelinge evaluatie gebruikte het centrum een gestandaardiseerde fiche. De evaluatie van de ondersteunende kennis gebeurde, conform de centrumafspraken, niet geïntegreerd.
- Voor de communicatie m.b.t. de permanente evaluatie gebruikt het centrum vanaf dit schooljaar een gestandaardiseerde fiche met valide rubrieken en transparante criteria. De ondersteunende kennis is gekoppeld aan de vier vaardigheden. Er is aandacht voor de attitudes. De koppeling met de leerplandoelen en de opdracht ontbreekt.
- De leerplandoelstellingen worden in onvoldoende mate gerealiseerd.

Talen: Spaans Richtgraden 1 en 2

Voldoet

- De planningsdocumenten verwijzen naar de basiscompetenties, grammatica en woordenschat en tekstkenmerken. Er wordt voldoende aandacht geschonken aan de mondelinge taalvaardigheden en de contexten. De koppeling met de leerplandoelstellingen, de contexten en de tekstkenmerken is nog niet altijd transparant.
- Uit de bijgewoonde les Richtgraad 1 blijken actieve en gevarieerde werkvormen. De kennisoverdracht is geïntegreerd met aandacht voor taakgericht onderwijs. Leerkracht en cursisten communiceren permanent in de doeltaal.
- De uitrusting is weinig gericht op communicatief vaardigheidsonderwijs: de leerkrachten kunnen over een cd-speler beschikken. In de hoofdvestiging is één lokaal uitgerust met TV en video/dvd. In quasi alle leslokalen is er een pc met internetaansluiting die uitsluitend gebruikt wordt voor de registratie van de aanwezigheden.
- Het evaluatiemateriaal had vorig schooljaar voldoende draagvlak om de leerplandoelstellingen te realiseren.
- Voor de communicatie m.b.t. de permanente evaluatie gebruikt het centrum vanaf dit schooljaar een gestandaardiseerde fiche met valide rubrieken en transparante criteria. De ondersteunende kennis is gekoppeld aan de vier vaardigheden. Er is aandacht voor de attitudes. De koppeling met de leerplandoelen en de opdracht ontbreekt.
- De leerplandoelstellingen worden in voldoende mate gerealiseerd.

Talen: Italiaans Richtgraden 1 en 2

Voldoet niet

- De planningsdocumenten zijn niet geënt op de leerplannen; ze vertrekken vanuit grammatica (en vocabularium) eventueel aangevuld met de 4 vaardigheden. Er is geen koppeling met de leerplandoelstellingen, de contexten en de tekstkenmerken.
- De uitrusting is weinig gericht op communicatief vaardigheidsonderwijs: de leerkrachten kunnen over een cd-speler beschikken. In de hoofdvestiging is één lokaal uitgerust met TV en video/dvd. In quasi alle leslokalen is er een pc met internetaansluiting die uitsluitend gebruikt wordt voor de registratie van de aanwezigheden.
- Het evaluatiemateriaal had vorig schooljaar onvoldoende draagvlak om de leerplandoelstellingen te realiseren. Er was onvoldoende horizontale gelijkgerichtheid op niveau Richtgraad 1. Op niveau Richtgraad 2 werden niet alle tekstsoorten geëvalueerd. De evaluatiwijze (ja/nee vragen) voor de luister- en lees oefeningen was onvoldoende valide voor R 2.1. Voor de schriftelijke vaardigheden was er geen evaluatie van persuasieve teksten in R 2.2. Voor de mondelinge evaluatie gebruikte het centrum, waar het kon nagegaan worden, een gestandaardiseerde fiche. De evaluatie van de ondersteunende kennis gebeurde, conform de centrumafspraken, niet geïntegreerd.
- Voor de communicatie m.b.t. de permanente evaluatie gebruikt het centrum vanaf dit schooljaar een gestandaardiseerde fiche met valide rubrieken en transparante criteria. De ondersteunende kennis is gekoppeld aan de vier vaardigheden. Er is aandacht voor de attitudes. De koppeling met de leerplandoelen en de opdracht ontbreekt.
- De leerplandoelstellingen worden in onvoldoende mate gerealiseerd.

Talen: Turks R1**Voldoet**

- In de planningsdocumenten zijn de vier vaardigheden en noties en functies opgenomen. Er is geen koppeling is met de leerplandoelstellingen, de contexten en de tekstkenmerken.
- De uitrusting is weinig gericht op communicatief vaardigheidsonderwijs: de leerkracht kan over een cd-speler beschikken. In de hoofdvestiging is één lokaal uitgerust met TV en video/dvd. In quasi alle leslokalen is er een pc met internetaansluiting die uitsluitend gebruikt wordt voor de registratie van de aanwezigheden.
- Uit de evaluatiedocumenten van vorig schooljaar blijkt onvoldoende in welke mate en op basis van welke criteria de mondelinge taalvaardigheden worden geëvalueerd. In tegenstelling tot de centrumafspraken m.b.t. permanente evaluatie werden tijdens het eerste semester van het huidige schooljaar nog globale schriftelijke proeven afgenomen.
- Het evaluatiemateriaal was vorig schooljaar afgestemd op de leerplandoelstellingen, de vier taalvaardigheden werden op een valide wijze geëvalueerd. Criteria met onderbouwde scorewijzers om de schriftelijke en mondelinge vaardigheden op een objectieve wijze in kaart te brengen, ontbraken.
- Voor de communicatie m.b.t. de permanente evaluatie gebruikt het centrum vanaf dit schooljaar een gestandaardiseerde fiche met valide rubrieken en transparante criteria. De ondersteunende kennis is gekoppeld aan de vier vaardigheden. Er is aandacht voor de attitudes. De koppeling met de leerplandoelen en de opdracht ontbreekt.
- De leerplandoelstellingen worden in voldoende mate gerealiseerd.

5.2 Schoolloopbaan**5.3 Outcomes****5.4 Tevredenheid**

6 ASPECTEN VAN DE WERKING

6.1 Algemeen

6.1.1 Leiderschap

In het centrum is er onvoldoende draagvlak om de visie te concretiseren en te realiseren.

De directeur is nieuw in het centrum sinds oktober 2005. Hij is tevens afgevaardigd bestuurder van consortium 9. De taken en verantwoordelijkheden van de directie zijn vastgelegd in een globale functiebeschrijving zonder onderscheid tussen de directeur en de adjunct-directeur. Het organogram van het centrum biedt op dat vlak iets meer transparantie.

Het centrum hanteert een organisatiestructuur die onvoldoende de noodzakelijke verticale en horizontale samenhang realiseert waardoor het engagement van de meeste personeelsleden zich beperkt tot het eigen studiegebied of de eigen opleiding. Er is geen middenkader dat de verbinding tussen de centrumleiding en de leerkrachten verzekert. Ook de dwarsverbindingen tussen de onderscheiden studiegebieden/opleidingen zijn onvoldoende uitgebouwd. De directie stuurt het functioneren van zijn personeel hoofdzakelijk via de algemene personeelsvergaderingen en de functioneringsgesprekken. Om diverse redenen hebben de initiatieven van de directie nog niet geleid tot het gewenste resultaat. Het leiderschap wordt geconfronteerd met een beperkte slagkracht door een manifest gebrek aan financiële middelen, gecombineerd met een verouderde infrastructuur in eigen beheer.

6.1.2 Visie

Het centrum heeft een omvangrijke set van doelstellingen uitgeschreven en heeft een aantal initiatieven genomen om deze te realiseren.

Het centrum baseert zich op de visie van het PPGO. Het centrum heeft deze visie recent geconcretiseerd in een zogenaamd beleidsplan. Dit beleidsplan is in de feiten een omvangrijke lijst van wensen en doelstellingen voor ongeveer alle aspecten van de centrumwerking. Het centrum heeft dit beleidsplan verder verfijnd in een aantal actieplannen met prioritaire werkpunten.

6.1.3 Besluitvorming

Het centrum heeft nood aan meer centrubrede betrokkenheid om een participatieve besluitvorming mogelijk te maken.

Hoewel alle formele overlegstructuren functioneren is er in de feiten weinig participatieve besluitvorming gerealiseerd op centrumniveau. De onderscheiden studiegebieden/opleidingen functioneren autonoom en staan los van elkaar. De implementatie van het ambitieuze beleidsplan vergt een participatieve organisatiestructuur met de actieve betrokkenheid van alle actoren.

De formele communicatie verloopt bijna uitsluitend via het communicatieplatform, maar blijft in hoofdzaak beperkt tot één richting m.n. top-down. Via de functioneringsgesprekken heeft het centrum de nood aan duidelijker afspraken m.b.t. participatie ervaren en dit opgenomen als werkpunt bij de prioriteiten van het IKZ-beleid. Een terechte keuze want een aantal recent genomen initiatieven vereisen een draagvlak, betrokkenheid en inzet van alle personeelsleden.

De rol van de vakgroepwerking is geëxpliciteerd tijdens een algemene vergadering, maar de kwaliteit van het vakoverleg verschilt sterk tussen de diverse studiegebieden/opleidingen. Het centrum heeft nood aan een nieuwe impuls voor de vakgroepwerking en voldoende sturing om de grote verschillen in kwaliteit weg te werken.

Het formeel vakoverleg is in de meeste nijverheidsopleidingen minimaal. Deze opleidingen worden meestal gedragen door maximum twee leerkrachten waartussen dikwijls veel informeel contact bestaat. Dat is niet het geval in de opleiding Carrosserie waar beide lesgevers geen gemeenschappelijke lesdagen hebben.

In de opleidingen ICT wordt het kernproces onderwijsorganisatorisch en onderwijskundig goed ondersteund door een fijnmazige vakgroepwerking. Daarbij bestaan er naast de overkoepelende werkgroep ook

modulespecifieke subvakgroepen. Ongeveer de helft van de leerkrachten is trekker van dergelijke modulegroep. Deze modulegroepen werken vrij autonoom, zijn dynamisch en leveren een onderwijskundige meerwaarde. Voornaamste output zijn de centrumbrede cursussen die door wisselende teams elk jaar een update krijgen en een gestroomlijnde planning en evaluatie. De werking is vrij formeel maar functioneel en efficiënt. De communicatie geschiedt deels via Sharepoint. Dit laatste gebeurt momenteel onvoldoende efficiënt omdat de structuur ervan niet transparant is en niet wordt opgevolgd/bewaakt.

De vakgroepwerking binnen de talen ondersteunt het agogisch-didactisch proces. De taalleerkrachten hebben naast het taalspecifieke overleg waar de 'kleine' taalgroepen bij aansluiten, overkoepelende vergadermomenten. Het overleg heeft zich de jongste jaren vooral toegespitst op een gelijkgerichte aanpak, omschakeling naar modulair onderwijs, keuze van de leermiddelen en extra murale activiteiten. Het valt hierbij op dat de keuze van de handboeken binnen sommige taalgroepen al geruime tijd aansleept. Naast het formele overleg via Sharepoint is er nog veelvuldig informeel overleg. Ondanks de intentie tot eenduidige afspraken blijven er individuele, afwijkende initiatieven bestaan die in een ontwikkelings-/opstartfase niet bijdragen tot een coherente, gedragen aanpak.

6.1.4 Kwaliteitszorg

De vaststellingen over de uitvoering van de processen wijzen erop dat de instelling aan het begin staat van een ontwikkeltraject om structureel zijn kwaliteitszorg uit te bouwen.

6.1.4.1 Zelfevaluatie

Het centrum heeft recent een aantal vrij geïsoleerde initiatieven genomen in zake zelfevaluatie. Zo werd er in juni 2008 een bevraging georganiseerd m.b.t. het welbevinden van de cursisten in een beperkt aantal klassen. Deze bevraging betrof de cursus, de lesgever en het centrum. De resultaten werden teruggekoppeld naar de lesgevers en er werden conclusies aan gekoppeld. Daarnaast was er een rondvraag bij de cursisten over de refter en werd er een telefonische enquête gehouden bij de afhakers van Talen R2. Dat laatste is een schitterend initiatief om de oorzaken van uitval te detecteren. Verder organiseerde het centrum een bevraging bij de leerkrachten Talen m.b.t. de evaluatie. De samenhang tussen deze initiatieven ontbreekt en het is niet altijd duidelijk in welke mate elk van deze acties geleid hebben tot kwaliteitsverbetering. In het geval van de taalopleidingen heeft het centrum gekozen voor een nieuwe evaluatie wijze die meer gericht is op de centrumdoelstellingen m.b.t. evaluatie en het korter laten aansluiten van de leervorderingen bij het leerproces.

In het huidige actieplan wordt een systematische aanpak vooropgesteld met name een algemene tweejaarlijkse bevraging van de cursisten in alle sectoren. Concrete afspraken over andere vormen van dataverzameling ontbreken nog.

6.1.4.2 Kwaliteitssysteem

Het centrum is vorig jaar gestart met de uitbouw van een kwaliteitssysteem. Het heeft daartoe een kwaliteitsteam gevormd met een beperkte kern van leerkrachten. Er werd een IKZ-verantwoordelijke aangesteld en er werd beroep gedaan op ondersteuning van de PBD. Het kwaliteitsteam startte met het cijfermatig in kaart brengen van het centrum met name het verzamelen, analyseren en interpreteren van data m.b.t. bezetting, slaagcijfers, uitval en deelname examens. Onder meer op basis van deze cijfermatige analyse werden er vervolgens werkpunten geformuleerd en prioriteiten gelegd. Het centrum wil werken rond personeelsmanagement, communicatie, organisatie, infrastructuur, kwaliteitszorg en cursistgerichtheid. Er werden actieplannen opgesteld m.b.t. elk van deze items met aanduiding van verantwoordelijken en timing.

Het kwaliteitsteam werd na één jaar werking bij de start van het huidige schooljaar opgeheven. Er bleek onvoldoende bereidheid bij het personeel om conceptueel en op macro-niveau verder aan kwaliteit te werken. De betrokken personeelsleden opteerden voor concrete actie met name het implementeren van de onderscheiden actieplannen. Het kwaliteitsteam is vervangen door een kernteam dat bestaat uit de directeur, de adjunct-directeur en de coördinatoren ICT en IKZ. De huidige werkpunten liggen in het verlengde van het actieplan met name de verfijning van het nascholingsbeleid, de verbetering van de communicatie naar de leerkrachten, de optimalisering van de vakgroepwerking en de verdere afstemming van de cursussen.

Naast de implementatie van de actieplannen wordt de kwaliteitszorg ook gestuurd vanuit de functioneringsgesprekken. De directie destilleert uit deze gesprekken een sterkte-zwakte analyse en een set van doelstellingen en communiceert dit via algemene personeelsvergaderingen. Deze

personeelsvergaderingen verlopen vooral top-down, zonder debat en zijn momenteel het enige forum waar directie en personeel inhoudelijk centrumbreed elkaar ontmoeten.

Het is niet duidelijk in welke mate er centrumbreed een draagvlak is voor systematische kwaliteitsborging. Het is evenmin duidelijk in welke mate de actieplannen zullen worden geïmplementeerd en opgevolgd.

6.2 Personeel

6.2.1 Personeelsbeheer

De vaststellingen over de uitvoering van de processen wijzen op redelijke tot sterke aandacht voor:

- de ondersteuning van het onderwijs- en leerproces
- het vooropstellen en bewaken van effecten

6.2.1.1 Personeelsorganisatie

6.2.1.2 Evaluatiesysteem

De directie heeft terecht gekozen voor het gefaseerd introduceren van een systeem van opvolging en evaluatie van het personeel. Het centrum beschikt over functiebeschrijvingen voor de diverse functies binnen het centrum. De functiebeschrijvingen voldoen en zijn onderhandeld.

In de loop van het huidige schooljaar werden de personeelsleden onderworpen aan een functioneringsgesprek onder leiding van de directeur of de adjunct. In sommige gevallen werd dat gekoppeld aan een klasobservatie en werden er concrete afspraken gemaakt om het functioneren binnen een redelijke termijn te optimaliseren. De communicatie met het personeel met betrekking tot het functioneren verloopt correct en functioneel. Er is voorzien in opvolging en uiteindelijk in evaluatie. Ook de mogelijkheid van een beroepsprocedure in geval van een onvoldoende is duidelijk gecommuniceerd.

Uit de eerste ronde van de functioneringsgesprekken heeft het centrum een aantal aandachtspunten geselecteerd. Zo heeft de directie terecht gewezen op het belang van het getuigschrift voor pedagogische bekwaamheid voor alle lesgevers. De centrumleiding heeft eveneens de nood ervaren aan een vorm van zelfevaluatie voor de leerkrachten.

6.2.2 Professionalisering

De vaststellingen over de uitvoering van de processen wijzen op redelijke tot sterke aandacht voor:

- de ondersteuning van het onderwijs- en leerproces

6.2.2.1 Aanvangsbegeleiding

Het centrum heeft een procedure uitgewerkt voor de stapsgewijze opvang en begeleiding van nieuwe leerkrachten. Hierbij wordt geëxpliciteerd wanneer een actie moet worden uitgevoerd en door wie dit dient te gebeuren. In de feiten blijkt dat een gedeelde opdracht te zijn i.f.v. de opleiding(en) waarin betrokkene zal functioneren. Er worden vier clusters onderscheiden met name de taalopleidingen, de nijverheidsopleidingen, het huishoudelijk onderwijs en de informaticaopleidingen. De begeleiding van de nieuwe lesgevers is niet structureel voorzien in de functiebeschrijvingen en wordt door elke begeleider naar eigen inzicht ingevuld. In de meeste gevallen blijft het beperkt tot louter administratieve en organisatorische informatie. Men kan hiervoor terugvallen op een uitgebreid en praktisch vademecum. Het vademecum biedt echter geen informatie over de vertrouwenspersoon binnen het centrum en evenmin over het aspect veiligheid en welzijn.

Voor de meer vakinhoudelijke begeleiding wordt (waar mogelijk) verwezen naar ervaren vakleerkrachten. De vakinhoudelijke begeleiding wordt echter niet structureel opgevolgd, waardoor de impact onduidelijk blijft.

De aanvangsbegeleiding in het studiegebied ICT verloopt direct, pragmatisch en efficiënt. Nieuwe leerkrachten krijgen van de collega's per module een voorbeeldplanning, de desbetreffende cursus en voorbeelden van evaluatie. Zij worden opgenomen in de desbetreffende subvakgroep en kunnen steeds terugvallen op ervaren collega's.

In de nijverheidsopleidingen is het voor nieuwe lesgevers niet altijd mogelijk om begeleid te worden door ervaren collega's als gevolg van de beperkte vakgroep.

6.3 Logistiek

6.3.1 Materieel beleid

6.3.2 Welzijnsbeleid

De vaststellingen over de uitvoering van de processen wijzen op redelijke tot sterke aandacht voor:

- de ondersteuning van het onderwijs- en leerproces
- het vooropstellen en bewaken van effecten
- het operationaliseren van een gedragen visie
- het gebruik van interne gegevens voor evaluatie en bijsturing
- het gebruik van externe gegevens voor evaluatie en bijsturing.

Het welzijnsbeleid vertoont hiaten die tijdelijk nog aanvaardbaar zijn. Het centrum kan geen geschreven beleidsverklaring van het bestuur voorleggen.

Het comité preventie en bescherming op het werk/overlegorgaan is opgericht, voert de wettelijk voorziene opdrachten uit en heeft een actieve inbreng in het beleid van de instelling.

De interne dienst preventie en bescherming op het werk functioneert goed en heeft een actieve inbreng in het beleid.

De externe dienst preventie en bescherming op het werk stelt zich ter beschikking van en wordt betrokken bij projecten die tot doel hebben de competenties op het gebied van risicobeheersing te verhogen bij personeel en leerlingen.

Het aankoop- en indienststellingsbeleid van toestellen is geïntegreerd in het beleid van de instelling.

6.3.2.1 Veiligheid

Enkele gebouwen, lokalen en hun inrichting vertonen tekorten met betrekking tot comfort en veiligheid die tijdelijk aanvaardbaar zijn. De hoofdvestiging in Sint-Niklaas bevindt zich op een campus met aparte infrastructuur voor Bao, DBSO, kinderopvang en CVO. De lessen van het CVO gaan er door in het hoofdgebouw dat dateert van begin '60 en recent is opgefrist. Het centrum beschikt er over acht ongezellig ogende computerlokalen. Er is een grote variatie aan meubilair, de meeste lokalen zijn te klein en overbezet. De losliggende bekabeling verdient hoge prioriteit.

Hoewel er formeel voldaan is aan alle vereisten inzake veiligheid zijn de lokalen in de vestigingen Beveren en Sint-Gillis-Waas nauwelijks geschikt voor onderwijs aan een publiek van volwassenen. In het KA van Beveren vinden grondige vernieuwbouw en uitbreidingswerken plaats waardoor de lessen verplaatst zijn naar de annex oude paviljoenen. In Beveren (Puithoek) betreft het een verouderde voormalige basisschool gelegen op een onverzorgd terrein. In Sint-Gillis-Waas wordt les gegeven in een oude containerklas. Het contrast is groot met het ontmoetingscentrum De Route waar het centrum kan gebruik maken van mooie en moderne nieuwbouw.

Op enkele plaatsen voldoet de veiligheid op het domein van de hoofdvestiging niet, maar de tekorten zijn tijdelijk aanvaardbaar. Zo houdt de staat van het wegdek op de parking een aanzienlijk risico op valgevaar in.

De instelling werkt samen met de bevoegde diensten (brandweer e.a.) en kan de nodige brandveiligheidsattesten voorleggen.

Het evacuatiescenario is goed uitgewerkt en geïntegreerd in het algemene beleid van de instelling.

Binnen een dynamisch risicobeheersingbeleid is er permanent aandacht voor de veiligheid van de elektrische installatie(s).

De instructies met betrekking tot een veilig gebruik van toestellen houden rekening met wijzigende toestanden en met ergonomie; de vorming rond deze materie is geïntegreerd in het beleid van de instelling.

6.4 Onderwijskundig

6.4.1 Curriculum

De vaststellingen over de uitvoering van de processen wijzen op redelijke tot sterke aandacht voor:

- de ondersteuning van het onderwijs- en leerproces
- het operationaliseren van een gedragen visie

6.4.1.1 Onderwijsaanbod

6.4.1.2 Onderwijsorganisatie

Het centrum is sinds geruime tijd volledig overgeschakeld naar een modulaire organisatie en maakt maximaal gebruik van het modulaire concept om cursisten maatwerk aan te bieden en tegemoet te komen aan diverse leervragen, interesses en niveaus van leerpotentie. Het centrum stimuleert met zijn programmatie de cursisten tot repetitief gebruik van zijn vormingsaanbod. Dit is mede mogelijk doordat het centrum zijn aanbod m.u.v. de nijverheidstechnieken gedurende drie dagdelen organiseert. Het centrum heeft via de vestigingen in Beveren, Sint-Gillis-Waas en De Klinge zijn bereik ook gevoelig uitgebreid.

Het centrum maakt binnen zijn organisatie ruimte voor stagiairs uit de lerarenopleidingen.

Het centrum organiseert zijn aanbod van nijverheidstechnieken conform de vigerende structuurschema's, maar kiest daarbij modules uit diverse opleidingen teneinde zijn onderwijsbevoegdheid voor die opleidingen niet te verliezen. Deze zeer creatieve aanpak is niet strijdig met de regelgeving, maar spoort uiteraard niet met de intenties van de overheid.

In de elektriciteitsopleidingen worden cursisten uit meerdere klasgroepen samen gezet in de mate dat het agogisch comfort van de lesgever in het gedrang komt. Er zijn grenzen aan de mogelijkheid om te differentiëren binnen de klasgroep, zeker wanneer het om een opleiding gaat met een sterk technologische component.

De wijze waarop de opleiding Koetswerkhersteller wordt georganiseerd, biedt geen enkele garantie voor een professioneel verantwoorde opleiding. Er wordt louter gewerkt aan oldtimers die eigendom zijn van de cursisten en de aard van de activiteiten zijn identiek aan die van een hobbyclub. De cursisten werken er het hele jaar aan hun wagens en de leerplandoelstellingen komen daarbij niet of eerder toevallig aan bod. De meeste cursisten werken al jaren aan hun oldtimer en hebben plannen om daar nog menige jaren mee door te gaan. De opleiding voldoet geenszins aan het opzet en de kwalitatieve vereisten van onderwijs.

Het modelleertraject informatica start met de module "Initiatie in de informatica" sequentieel gevolgd door tekstverwerking, internet en besturingssystemen. Vervolgens oriënteert het centrum de cursisten naar modules rastertekenen, multimedia en webdesign. Gevorderde cursisten maken meer à la carte gebruik van het aanbod en starten in de meer complexe Office-pakketten, rastertekenen, multimedia en webdesign. Dit geldt ook voor hardware, netwerken en programmeren waar een publiek op afkomt met een specifieke leervraag.

Er zijn parallelle trajecten uitgewerkt voor initiatie en voor rastertekenen. Naast de module "Initiatie in de informatica" wordt er de module "Initiatie digitale camera" aangeboden. De eerste module is bestemd voor de echte beginners, de tweede module is bedoeld voor cursisten die al over enige computervaardigheden beschikken. Met de context van de digitale camera trekt het centrum met succes een breder publiek aan. Beide modules worden aangeboden onder XP en onder Vista. Dit geldt evenzeer voor de module "Besturingssystemen 1". Voor rastertekenen worden twee trajecten aangeboden met name Paint Shop Pro en Photoshop. Paint Shop Pro heeft als bedoeling om op vrij korte termijn de basishandelingen van fotobewerking onder de knie te krijgen. Met Photoshop wordt er dieper ingegaan op de materie. Er is hier uitbreiding voorzien naar 4 modules. Doorstroming van Paint Shop Pro naar Photoshop wordt gestimuleerd.

Via de vestigingen in Beveren en Sint-Gillis-Waas bereikt het centrum een nieuw publiek van voornamelijk starters die kunnen doorstromen naar de hoofdvestiging.

Het centrum spreidt zijn taalcursussen over voor-, namiddag en avond. De dagcursussen vinden hoofdzakelijk plaats in de hoofdvestiging in Sint-Niklaas.

Naast het centrale talenaanbod in de hoofdvestiging bereikt het centrum via een verspreid lokaal aanbod in het Waasland cursisten in Beveren, Sint-Gillis-Waas en De Klinge. Het centrum maakt hier een bewuste keuze in relatie tot zijn maatschappelijke opdracht enerzijds en anderzijds met de bedoeling een maximale doelgroep te kunnen bereiken. De doelstelling leidt soms tot (zeer) kleine lesgroepen. Het centrum heeft eveneens binnen deze optiek duidelijk gekozen voor een aanbod op niveau richtgraad 1 en 2. De lesgroepen zijn heterogeen samengesteld. Het centrum kiest voor een consecutief aanbod van de modules van 60 respectievelijk 80 lestijden om gespreide instapmomenten mogelijk te maken. Op niveau richtgraad 2 worden enkel de bis-trajecten ingericht.

Het centrum kiest momenteel niet voor een talenaanbod via gecombineerd onderwijs uit vrees voor een te grote planlast voor het personeel en omdat het voluit wil gaan voor het sociaal-maatschappelijk belang. Het volledige leerkrachtenteam is nog niet overtuigd van de mogelijkheden die gecombineerd onderwijs kan bieden en heeft in het nabije verleden en tot op vandaag ingezet op een kwaliteitsverhoging van de ondersteuning van het kernproces o.a. lesdocumenten, handboeken en evaluatie.

6.4.2 Begeleiding

6.4.3 Evaluatie

De vaststellingen over de uitvoering van de processen wijzen op redelijke tot sterke aandacht voor:

- de ondersteuning van het onderwijs- en leerproces
- de integratie van onderwijsontwikkeling en -innovatie
- het operationaliseren van een gedragen visie

6.4.3.1 Evaluatiepraktijk

Het centrum heeft een bondig uitgeschreven transparante, coherente visie op evaluatie; ze wordt gecommuniceerd via het vademecum van de leerkracht. Het centrum ziet naast de resultaatsbepaling een begeleidende rol weggelegd m.b.t. feedback en remediëring van het leerproces en de zelfevaluatie van de leerkracht i.f.v. eventuele bijsturing van het leerproces. Het centrum heeft in samenspraak met de vakteams resoluut gekozen voor gespreide/permanente evaluatie.

Het evaluatiereglement maakt integraal deel uit van het centrumreglement dat via de website van het centrum raadpleegbaar is. De evaluatiepraktijk wordt gestuurd vanuit de directie in samenspraak met het team. Alle opleidingen waren tot dit schooljaar onderworpen aan een gespreide evaluatie gekoppeld aan een eindevaluatie per module. In het evaluatiereglement zijn afspraken opgenomen m.b.t. de organisatie van de evaluatie en de deelname aan de eindevaluatie. Ook de samenstelling en de wijze van beraadslaging van de evaluatiecommissie, het inzagerecht, een clausule m.b.t. het bekendmaken van de resultaten, het vrijstellingenbeleid en de beroepsprocedure maken er integraal deel van uit.

Het centrum verwijst expliciet naar de wettelijk door de overheid opgelegde competenties als te evalueren doelen. De cursisten moeten door de leerkrachten tijdig op de hoogte worden gebracht van hun leerresultaten om tekorten te kunnen wegwerken.

De visie op evaluatie en het examenreglement sluiten op mekaar aan.

Er zijn geen formele klachten tegen afspraken en procedures m.b.t. de evaluatie.

Het centrum heeft voor al zijn vakgebieden met uitzondering van de nijverheidstechnieken uniforme en transparante registratiedocumenten voor de gespreide/permanente evaluatie uitgewerkt.

Vanaf dit schooljaar is ook in de nijverheidsopleidingen gekozen voor gespreide of permanente evaluatie. De meeste lesgevers hebben nog weinig ervaring met deze methodiek. De gelijkgerichtheid met betrekking tot de aard en het gewicht van de evaluatierubrieken ontbreekt bijna overal. Er is eveneens nood aan transparante criteria om de toegekende scores te onderbouwen. Het is duidelijk dat de overgang naar gespreide/permanente evaluatie niet op kwalitatief verantwoorde wijze kan verlopen zonder de nodige sturing en begeleiding. Het is positief dat de piste van de eindevaluatie als enig evaluatiemoment verlaten wordt, maar het alternatief moet valabel zijn en gericht op de doelstellingen en de sleutelvaardigheden van de opleiding.

In het studiegebied ICT heeft het centrum een overkoepelende evaluatiepraktijk uitgebouwd. Hiermee werd een start genomen na en op basis van de aanbevelingen van de vorige doorlichting. Er is een kader vastgelegd waarbinnen een combinatie van permanente, gespreide en eindevaluatie wordt toegepast. Een substantieel gedeelte van de evaluatie betreft telkens de sleutelvaardigheden. Dit kader wordt gevarieerd toegepast door de leerkrachten i.f.v. de vakinhoud en het doelpubliek. Er zijn hierbij goede afspraken tussen de collega's met parallelle modules. In de basismodules ligt de klemtoon op gespreide evaluatie over twee momenten gekoppeld aan een klassieke eindtoets. Voor de andere modules is er verschuiving naar meerdere evaluatiemomenten, permanente evaluatie en projectwerk. Innovatieve evaluatievormen gebruikt men in de lesgroepen Paint Shop Pro waar men een 100% permanente evaluatie hanteert en hiervoor een elektronische leeromgeving (Moodle) inzet. Een verdere uitwisseling en disseminatie van de knowhow inzake evaluatie zal ongetwijfeld kwaliteitsbevorderend werken.

Bij de aanvang van dit schooljaar is het centrum voor de taalopleidingen integraal overgeschakeld naar permanente evaluatie en wordt, tweemaal per module, de ondersteunende kennis apart van de vaardigheden geëvalueerd. Het centrum hanteert hierbij een aparte verdeelsleutel voor beide richtgraden met een grotere aandacht voor de vaardigheden in R2 dan in R1.

Voor de terugkoppeling naar de cursisten heeft het centrum een document ontwikkeld waarin transparante criteria zijn opgenomen voor de rapportering per vaardigheid met een aparte rubriek voor de ondersteunde kenniselementen en attitudes. Het document vraagt nog een explicitering per richtgraad. Momenteel zijn op individuele basis hiertoe initiatieven ontwikkeld die nog niet algemeen zijn ingevoerd.

7 STERKTES EN ZWAKTES

7.1 Relevante aspecten waarin het centrum goed is

- Het centrum is dit schooljaar resoluut voor alle opleidingen overgeschakeld op gespreide/permanente evaluatie voor al zijn opleidingen.
- De centrumleiding laat voldoende ruimte om de veranderingsprocessen kansen te geven op slagen (omschakeling modulair aanbod, implementatie nieuw cursusmateriaal, invoering permanente evaluatie).
- Het centrum realiseert in de meeste opleidingen een gelijkgerichte aanpak in de plannings- en evaluatiedocumenten.
- De opleiding Werfbediener is bij uitstek een vaardigheidsgerichte opleiding op professioneel niveau.
- De opleidingen Industrieel elektrotechnisch installateur en Residentieel elektrotechnisch installateur zijn kwalitatief waardevolle opleidingen met een stevige technologische onderbouwing.
- De vakgroepwerking in het studiegebied ICT leidt tot een prima ondersteuning van het onderwijskundige proces in het bijzonder cursusontwikkeling en disseminatie van expertise.
- Het centrum beschikt over een breed aanbod ICT-opleidingen waarmee het een publiek bedient met uiteenlopende motivatie, leervraag en leerpotentieel.
- In het studiegebied ICT wordt kwaliteitsvol geëvalueerd m.n. functionele en gevarieerde evaluatievormen i.f.v. inhoud en doelgroep.
- De gestandaardiseerde fiche voor de communicatie van de permanente evaluatie in het taalonderwijs is opgebouwd met valide rubrieken en transparante criteria. De ondersteunende kennis wordt gekoppeld aan de vier vaardigheden.
- Het centrum kiest voor een breed talenaanbod niveau Richtgraad 1 en 2 dat zowel centraal als decentraal wordt georganiseerd.
- De aanduiding van een coördinator voor elk van de twee talengroepen getuigt van de intentie van het centrum om te investeren in een ondersteunend beleid.

7.2 Relevante aspecten die het centrum kan verbeteren

- Bouw een organisatiestructuur uit met de nodig horizontale en verticale samenhang en delegatie van verantwoordelijkheden en taken naar middenkader en leerkrachten.
- Besteed de nodige aandacht aan de opvolging van de interne processen en de terugkoppeling tot verbetering.
- Investeer in de verdere uitbouw van een systematische interne kwaliteitszorg en draag zorg voor het realiseren van een draagvlak ter zake.
- Maak optimaal gebruik van de beschikbare infrastructuur, in het bijzonder voor informatica ter vervanging van te kleine, overvolle lokalen.
- Zorg in de vestigingen in Beveren en Sint-Gillis-Waas voor een behoorlijke infrastructuur.
- Investeer in degelijk handgereedschap voor de opleiding Werfbediener.
- Streef voor informatica naar een bezetting van 1 cursist per pc.
- Hou bij de organisatie van de taalopleidingen rekening met het advies dat is geformuleerd bij de evaluatie van de Opleidingsprofielen Talen (2007-2008) om de bis-trajecten op te heffen.
- Maak de relatie tussen planningsdocumenten en leerplandoelen transparant in de taalopleidingen.
- Bewaak de afstemming van de evaluatie op de leerplandoelen voor de opleidingen Chinees en Turks Richtgraad 1.
- Investeer in infrastructuur die communicatief vaardigheidsonderwijs faciliteert.
- Bewaak de gelijkgerichtheid binnen de taalopleidingen.
- Koppel de gestandaardiseerde fiche voor de communicatie van de permanente evaluatie aan de leerplandoelen en de opdrachten.
- Ondersteun de 'kleine' taalgroepen in hun opdracht en competentieontwikkeling.
- Zorg voor interne expertiseoverdracht. Intervisie, hospiteren en co-teaching kunnen hierbij helpen.

7.3 Relevante aspecten die het centrum moet verbeteren

Leerplanrealisatie

- Het centrum dient alle leerplandoelstellingen van de modules welke ze organiseert binnen de opleiding Koetswerkhersteller te realiseren.

8 ADVIES

In uitvoering van het Decreet van 17 juli 1991, in het bijzonder het artikel 5, alsmede in uitvoering van het Besluit van de Vlaamse Regering betreffende de wijze waarop sommige bevoegdheden van de onderwijsinspectie van de Vlaamse Gemeenschap worden uitgevoerd van 2 februari 1999, artikel 10:

is het advies voor erkenning en financiering **GUNSTIG BEPERKT TOT HET SCHOOLJAAR 2011-2011**:

48421 - JANITOR CVO vh GO Sint-Niklaas-Beveren te Sint-Niklaas:

De hieronder aangekruiste items scoren onvoldoende en hebben tot dit advies geleid.

Veiligheid	☐	Omwille van
Organisatie van het welzijnsbeleid	☐	
Bewoonbaarheid	☐	
Veiligheid van de leer- en werkomgeving	☐	
Hygiëne, gezondheid en milieuzorg	☐	
Regelgeving	☐	
VOET	☐	

Aanbod per niveau, stelsel, studiegebied en opleiding		X
SWWO MOD Auto	Koetswerkhersteller	X
SWWO MOD Auto	Technicus personen- en lichte bedrijfswagens specialiteit LPG	
SWWO MOD Bouw	Bekister	
SWWO MOD Bouw	Bouw BSO 2	
SWWO MOD Bouw	Ijzervlechter	
SWWO MOD Bouw	Metselaar	
SWWO MOD Bouw	Stukadoer	
SWWO MOD Bouw	Tegelzetter	
SWWO MOD Bouw	Werfbediener	
SWWO MOD Hout	Binnenschrijnwerker	
SWWO MOD Hout	Buitenschrijnwerker	
SWWO MOD Hout	Houtbewerking - schrijnwerkerij BSO 3	
SWWO MOD Huishoudelijk onderwijs	Inrichten van de Woning	
SWWO MOD Huishoudelijk onderwijs	Koken	
SWWO MOD Mechanica - elektriciteit	BMBE-Lasser	
SWWO MOD Mechanica - elektriciteit	Buislasser	
SWWO MOD Mechanica - elektriciteit	Elektriciens voor industriële installaties BSO 3	
SWWO MOD Mechanica - elektriciteit	Gassmeltlasser	

Aanbod per niveau, stelsel, studiegebied en opleiding

X

SWO MOD	Mechanica - elektriciteit	Industrieel elektrotechnisch installateur
SWO MOD	Mechanica - elektriciteit	Installateur domotica
SWO MOD	Mechanica - elektriciteit	MIG/ MAG-lasser
SWO MOD	Mechanica - elektriciteit	Residentieel elektrotechnisch installateur
SWO MOD	Mechanica - elektriciteit	TIG-lasser
SWO MOD	Informatie- en communicatietechnologie	Burotica TSO 3
SWO MOD	Informatie- en communicatietechnologie	Informatica: computer- en besturingssystemen en netwerken
SWO MOD	Informatie- en communicatietechnologie	Informatica: programmeren
SWO MOD	Informatie- en communicatietechnologie	Informatica: toepassingssoftware
SWO LIN	Talen richtgraad 1 en 2	Engels richtgraad 1
SWO LIN	Talen richtgraad 1 en 2	Engels richtgraad 2
SWO LIN	Talen richtgraad 1 en 2	Frans richtgraad 1
SWO LIN	Talen richtgraad 1 en 2	Frans richtgraad 2
SWO LIN	Talen richtgraad 1 en 2	Italiaans richtgraad 1
SWO LIN	Talen richtgraad 1 en 2	Italiaans richtgraad 2
SWO LIN	Talen richtgraad 1 en 2	Spaans richtgraad 1
SWO LIN	Talen richtgraad 1 en 2	Spaans richtgraad 2
SWO LIN	Talen richtgraad 1 en 2	Turks richtgraad 1
SWO MOD	Talen richtgraad 1 en 2	Chinees richtgraad 1
SWO MOD	Talen richtgraad 1 en 2	Duits richtgraad 1
SWO MOD	Talen richtgraad 1 en 2	Engels richtgraad 1
SWO MOD	Talen richtgraad 1 en 2	Engels richtgraad 2
SWO MOD	Talen richtgraad 1 en 2	Frans richtgraad 1
SWO MOD	Talen richtgraad 1 en 2	Frans richtgraad 2
SWO MOD	Talen richtgraad 1 en 2	Italiaans richtgraad 1
SWO MOD	Talen richtgraad 1 en 2	Italiaans richtgraad 2
SWO MOD	Talen richtgraad 1 en 2	Spaans richtgraad 1
SWO MOD	Talen richtgraad 1 en 2	Spaans richtgraad 2
SWO MOD	Talen richtgraad 1 en 2	Turks richtgraad 1

9 REGELING VOOR HET VERVOLG

Het bestuur van de instelling moet vanaf 1 september 2011 kunnen aantonen dat alle tekorten werden weggewerkt.

Namens het inspectieteam, de inspecteur-verslaggever

Dirk Fiers

Datum van verzending aan de inrichtende macht en de directie:

Voor kennisname

De directie / de inrichtende macht

Naam: