

Vlaams Ministerie van Onderwijs en Vorming

ONDERWIJSINSPECTIE

Hendrik Consciencegebouw
Koning Albert II-laan 15, 1210 BRUSSEL

dlsec@onderwijsinspectie.be - www.onderwijsinspectie.be

VERSLAG DOORLICHTING BVH

VBS SLHD SINT-LEO SINT-PIETERS TE BRUGGE

Hoofdstructuur basisonderwijs

Doorlichtingseenheid 2000000685

Instelling VBS SLHD Sint-Leo Sint-Pieters
Blankenbergse Steenweg 219 - 8000 BRUGGE

Beleidsverantwoordelijke Waarnemend directeur MIEK KEMEL

Telefoonnummer 050 312139

E-mail basisschoolsintleosintpieters@slhd.be

Website <https://basisschoolsintleosintpieters.slhd.be>

Bestuur SKOBO
Vaartdijkstraat 3 - 8200 SINT-MICHIELS

Scholengemeenschap BasisBrugge
Beeweg 32 - 8310 SINT-KRUIS

Centrum voor leerlingenbegeleiding Vrij CLB De Havens
Sint-Maartensbilk 2 - 8000 BRUGGE

Start- en einddatum doorlichting 01/04/2025

Inspectieteam Erwin DE MOOR
Celine BOSSAERT

Inhoud

1	Toelichting-----	3
1.1	Wat onderzoekt de onderwijsinspectie tijdens een doorlichting BVH? -----	3
1.2	Hoe voert de onderwijsinspectie haar onderzoeken uit? -----	3
1.3	Hoe beoordeelt de onderwijsinspectie?-----	3
1.4	Welke adviezen formuleert de onderwijsinspectie? -----	4
1.5	Hoe gaat het verder na de doorlichting BVH? -----	4
2	Administratieve situering -----	6
3	In welke mate voert de school een doeltreffend beleid op het vlak van bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne? ---	7
4	Respecteert de school de regelgeving?-----	9
5	Samenvatting-----	10
5.1	In welke mate voert de school een doeltreffend beleid op het vlak van bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne? -----	10
6	Advies betreffende de erkenning en aanbevelingen -----	11
7	BIJLAGE DOORLICHTINGSEENHEID-----	12

1 Toelichting

1.1 Wat onderzoekt de onderwijsinspectie tijdens een doorlichting BVH?

De doorlichting BVH biedt een antwoord op volgende onderzoeksvraag:

- In welke mate voert de school een doeltreffend beleid op het vlak van woonbaarheid, veiligheid en hygiëne?

De onderwijsinspectie beantwoordt deze vraag aan de hand van vier deelonderzoeken:

1. een onderzoek naar de planning en uitvoering
2. een onderzoek naar de ondersteuning
3. een onderzoek naar de betrouwbare en cyclische evaluatie
4. een onderzoek naar het borgen en bijsturen.

1.2 Hoe voert de onderwijsinspectie haar onderzoeken uit?

De onderwijsinspectie gaat na of de school tegemoetkomt aan de kwaliteitsverwachtingen uit het OK. Om de onderzoeksgegevens te verzamelen, gebruikt ze verschillende onderzoeksmethoden en raadpleegt ze uiteenlopende bronnen (kwantitatieve en kwalitatieve data, documenten, observaties, gesprekken en gevalstudies). Ze benut ook informatie verkregen door observatie tijdens de voorafgaande doorlichting en tijdens het voorafgaande gesprek met het beleid, de preventieadviseur en/of de lokale contactpersoon inzake BVH. De onderwijsinspectie kan ook relevante stakeholders bij de onderzoeken betrekken.

1.3 Hoe beoordeelt de onderwijsinspectie?

De onderwijsinspectie situeert de kwaliteitsontwikkeling en de kwaliteit van de school aan de hand van ontwikkelingsschalen. Zo wil ze de school stimuleren om de kwaliteit te (blijven) ontwikkelen. De ontwikkelingsschalen zijn gebaseerd op het OK en bestaan telkens uit vier niveaus.

Beneden de verwachting

Er zijn meerdere essentiële punten ter verbetering.

Benadert de verwachting

Er zijn, naast sterke punten, ook nog meerdere punten ter verbetering. Daardoor komt het geheel nog niet tegemoet aan de verwachting.

Volgens de verwachting

Er zijn veel sterke punten en hoogstens kleine punten ter verbetering. Het geheel komt tegemoet aan de verwachting.

Overstijgt de verwachting

Er zijn veel sterke punten, met inbegrip van significante voorbeelden van goede praktijk.

Het ontwikkelingsniveau **volgens de verwachting** bevat de kwaliteitsverwachtingen uit het OK. Dit niveau betekent dus voluit *volgens de verwachting uit het referentiekader voor onderwijskwaliteit*.

Het ontwikkelingsniveau **overstijgt de verwachting** bevat dezelfde kwaliteitsverwachtingen als **volgens de verwachting**, maar voor dat niveau verwacht de onderwijsinspectie ook een voorbeeld van goede praktijk. De criteria voor een voorbeeld van goede praktijk zijn:

- Een voorbeeld van goede praktijk overstijgt het gangbare.
- Een voorbeeld van goede praktijk heeft een positieve impact op het welzijn of de veiligheid van de lerenden en de teamleden.
- Een voorbeeld van goede praktijk is ingebed in de werking van de instelling.
- Een voorbeeld van goede praktijk is grondig en doeltreffend onderbouwd vanuit evaluaties, risicoanalyses of specifieke noden van de instelling met betrekking tot de bewoonbaarheid, veiligheid of hygiëne.
- Een voorbeeld van goede praktijk kan andere instellingen inspireren.

1.4 Welke adviezen formuleert de onderwijsinspectie?

De onderwijsinspectie formuleert een advies aan de Vlaamse Regering over de verdere erkenning van de school.

Er zijn twee adviezen mogelijk.

- Als de school in voldoende mate tegemoetkomt aan de erkenningsvoorwaarden, formuleert de onderwijsinspectie **een gunstig advies**. Dit advies heeft twee varianten:
 - een gunstig advies zonder meer
 - een gunstig advies met de verplichting om te werken aan de tekorten.
- Als de school niet in voldoende mate tegemoetkomt aan de erkenningsvoorwaarden, formuleert de onderwijsinspectie **een ongunstig advies**. Dit advies heeft twee varianten:
 - Een ongunstig advies met mogelijkheid om te verzoeken dat de procedure tot intrekking van de erkenning niet opgestart wordt op voorwaarde dat het bestuur van de school zich bij het werken aan de tekorten extern laat begeleiden. Indien het bestuur van de school gebruikmaakt van het recht om te verzoeken dat de procedure tot intrekking van de erkenning niet opgestart wordt en zich extern laat begeleiden, volgt er een nieuwe doorlichting BVH. Die nieuwe doorlichting BVH vindt plaats binnen een termijn die de onderwijsinspectie bepaalt op basis van de ernst en de aard van de tekorten.
 - Een ongunstig advies zonder mogelijkheid om te verzoeken de procedure tot intrekking van de erkenning niet op te starten. Het bestuur van de school kan een beroep indienen tegen die onmogelijkheid. Binnen de 60 kalenderdagen na het indienen van het beroep, onderzoekt een nieuw en paritair samengesteld doorlichtingsteam de argumenten die het bestuur van de school aangeeft om te rechtvaardigen dat er wel een mogelijkheid moet zijn om te verzoeken de procedure tot intrekking van de erkenning niet op te starten.

1.5 Hoe gaat het verder na de doorlichting BVH?

De school ontvangt het doorlichtingsverslag enkele dagen na het einde van de doorlichting BVH. Feitelijke onjuistheden kunnen op dat moment nog worden rechtgezet. Het advies en de inschalingen worden echter niet meer gewijzigd.

Uiterlijk binnen dertig kalenderdagen na de ontvangst van het doorlichtingsverslag kan het beleid of het bestuur van de school een bijkomende verduidelijking van het doorlichtingsverslag aanvragen bij de inspecteur-generaal. Die aanvraag gebeurt zoals aangegeven op de website van de onderwijsinspectie. De onderwijsinspectie plant de bespreking zo spoedig mogelijk en het beleid of het bestuur van de school bepaalt zijn vertegenwoordiging.

Voor meer informatie: raadpleeg www.onderwijsinspectie.be en www.doorlichtingsverslagen.be.

2 Administratieve situering

Alle hoofdstukken van dit verslag en het advies hebben betrekking op de doorlichtingseenheid VBS SLHD Sint-Leo Sint-Pieters (doorlichtingseenheid 2000000685). Deze eenheid omvat geheel of gedeeltelijk volgende scholen:

- VBS Sint-Leo Sint-Pieters (16949)
- VBS Sint-Pieters (16956).

Het aanbod van de doorlichtingseenheid en een overzicht van de onderwijslesplaatsen is terug te vinden als bijlage bij dit verslag.

3 In welke mate voert de school een doeltreffend beleid op het vlak van bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne?

Het bestuur van de school is verantwoordelijk voor de bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne van de gebouwen en lokalen. Aan de hand van volgende processen gaat de onderwijsinspectie enkel na of de school hiervoor een doeltreffend beleid ontwikkelt en voert:

- elektriciteit
- gebouwen en onderhoud
- valgevaar en toegankelijkheid.

Planning en uitvoering VOLGENS DE VERWACHTING De school neemt systematisch maatregelen en plant systematisch acties gericht op het voorkomen of inperken van risico's en het voorkomen of beperken van schade. Ze neemt die acties op in het globaal preventieplan en het jaaractieplan. De school hanteert daarvoor een digitaal systeem waarin onder meer de vestigingsplaatsen expliciet zijn opgenomen. Het jaaractieplan is actueel en gebaseerd op het globaal preventieplan. De school baseert zich in groeiende mate op risicoanalyses om adequate preventiemaatregelen en acties te bepalen en te plannen. Zo is er een risicoanalyse elektriciteit en recent ook een risicoanalyse van de speelterreinen. De school voert de geplande acties over het algemeen systematisch uit. Het toekennen van een prioriteitscode bepaalt de dringendheid maar verzekert niet altijd een snelle uitvoering indien nodig. Het is nog een groeikans voor de school om, indien de uitvoering niet op korte termijn kan plaatsvinden, doeltreffende compenserende maatregelen te nemen.

Ondersteuning BENADERT DE VERWACHTING De school voorziet planmatig in financiële en materiële middelen voor de planning, de uitvoering en de evaluatie van de maatregelen en acties. Diverse digitale systemen en ondersteunende diensten, zoals het facilitair beheer, ondersteunen de continuïteit in de werking. De school voorziet eveneens in personele middelen zoals een lokale preventieadviseur, een coördinerend preventieadviseur alsook een klusjesman. Het is echter een werkpunt voor de school om het veiligheidsbeleid samen met de teamleden vorm te geven. De teamleden worden in beperkte mate geïnformeerd over het veiligheidsbeleid en nemen hierin nog weinig verantwoordelijkheid op. Het is een verbeterpunt om in zetten op een brede sensibilisering van de teamleden met een waarneembaar effect op het veiligheidsbeleid. Zo vallen onder meer de vele losliggende kabels op in de klassen alsook diverse gereedschappen die worden gestockeerd in de toiletten en in trappenhallen. De algemene netheid en orde kan op bepaalde vestigingsplaatsen beter. Ook sommige speelterreinen hebben nood aan een opkuis.

Cyclische en betrouwbare evaluatie
BENADERT DE VERWACHTING

De school evalueert enkele processen en bijhorende acties en is groeiend in het systematisch en cyclisch evalueren. Ze maakte reeds een inhaalbeweging sedert dit schooljaar. De rondgangen van de externe dienst gebeuren nog niet volgens de wettelijke termijn. De algemene rondgangen van de interne dienst evalueren niet alle processen. Zo staan een aantal ladders niet afgeschermd, moeten stopcontacten in diverse klassen zonder verwijl vervangen worden, en is het te warm in sommige klassen. Daardoor komt de betrouwbaarheid van de evaluaties in het gedrang. De school baseert zich voor haar evaluaties niet altijd op de informatie vanuit verslagen. Zo is een bepaald zorglokaal in gebruik en staat een klpraam in de toiletten op een speelplaats open, na een negatief advies hierover van de externe dienst.

Borgen en bijsturen
VOLGENS DE VERWACHTING

De school heeft in groeiende mate zicht op haar sterke punten en werkpunten. Ze neemt bijgestelde en nieuwe acties op in het jaaractieplan en het globaal preventieplan. Het vernieuwde digitaal systeem kreeg een meer dynamisch karakter. De school ontwikkelt doelgerichte verbeteracties voor haar werkpunten. Zo is er ondertussen een periodieke controle van de speeltoestellen en ladders. Het is een groeikans om structureel te bewaren en te verspreiden wat goed is binnen de school.

4 Respecteert de school de regelgeving?

Er werden geen inbreuken vastgesteld.

5 Samenvatting

Legende

- = beneden de verwachting
- ◆ = benadert de verwachting
- = volgens de verwachting
- ★ = overstijgt de verwachting.

5.1 In welke mate voert de school een doeltreffend beleid op het vlak van bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne?

Planning en uitvoering	●
Ondersteuning	◆
Cyclische en betrouwbare evaluatie	◆
Borgen en bijsturen	●

6 Advies betreffende de erkenning en aanbevelingen

De onderwijsinspectie formuleert over de verdere erkenning van de school een GUNSTIG ADVIES waarbij het bestuur zich moet engageren om aan de hieronder vermelde tekorten te werken.

De onderwijsinspectie doet de volgende aanbevelingen met het oog op de verdere kwaliteitsontwikkeling van de school:

- De kwaliteit borgen van planning en uitvoering.
- De kwaliteit borgen van borgen en bijsturen.

- De tekorten wegwerken met betrekking tot ondersteuning.
- De tekorten wegwerken met betrekking tot cyclische en betrouwbare evaluatie.

7 BIJLAGE DOORLICHTINGSEENHEID

“Een doorlichtingseenheid bestaat uit structuuronderdelen (of delen van een structuuronderdeel op een bepaalde vestigingsplaats ingericht) van één schoolbestuur die (conform de finaliteit van het OK-kader) een geheel vormen en waarvoor het bestuur een samenhangend pedagogisch (kwaliteits)beleid ontwikkelt. Dit geheel is gelijktijdig het voorwerp van het onderzoek door de inspectie, conform het kwaliteitsdecreet.”

DE	Administratieve instellingsnummers
2000000685 - VBS SLHD Sint-Leo Sint-Pieters	16949 (bao) (volledig) + 16956 (bao) (volledig)

De doorlichtingseenheid organiseert onderwijs op volgende adressen:

Palingstraat 34 - 8000 BRUGGE

Wilgenstraat 41 - 8000 BRUGGE

Oostendse Steenweg 82 - 8000 BRUGGE

Potentestraat 28 - 8000 BRUGGE

Blankenbergse Steenweg 219 - 8000 BRUGGE

Het aanbod van de administratieve instellingsnummers die gedeeltelijk behoren tot de doorlichtingseenheid bestaat uit:

16949 - VBS Sint-Leo Sint-Pieters
bao
16956 - VBS Sint-Pieters
bao
Kleuteronderwijs
Kleuteronderwijs
Lager onderwijs
Lager onderwijs