

## VERSLAG DOORLICHTING

### BUSO DON BOSCO TE AALST

<b>Hoofdstructuur</b>	secundair onderwijs
<b>Instellingsnummer</b>	28266
<b>Instelling</b>	Buso Don Bosco Bergemeersenstraat 106 - 9300 AALST
<b>Beleidsverantwoordelijke</b>	Hilde BREWAEYS
<b>Telefoonnummer</b>	053 78 85 25 / 053 39 66 99
<b>E-mail</b>	donboscoaalst.buso@telenet.be
<b>Website</b>	donboscobusoaalst.com
<b>Bestuur</b>	vzw Priester Daens College Sinte Annalaan 99 - 9300 AALST
<b>Scholengemeenschap</b>	SGKSO SALEM Sinte Annalaan 99_B - 9300 AALST
<b>Centrum voor leerlingenbegeleiding</b>	Vrij CLB Aalst Langestraat 12 - 9300 AALST
<b>Start- en einddatum doorlichting</b>	24/03/2025 - 27/03/2025
<b>Inspectieteam</b>	Koen DE BAENE Elke DE BOLLE Katrien GERITS Maaïke KUMS

## Inhoud

1	Toelichting	3
1.1	Wat onderzoekt de onderwijsinspectie tijdens een doorlichting?	3
1.2	Hoe voert de onderwijsinspectie haar onderzoeken uit?	3
1.3	Hoe beoordeelt de onderwijsinspectie?	3
1.4	Welke adviezen formuleert de onderwijsinspectie?	4
1.5	Hoe gaat het verder na de doorlichting?	4
2	Administratieve situering	5
3	In welke mate ontwikkelt de school haar eigen kwaliteit?	6
4	In welke mate verstrekt de school kwaliteitsvol onderwijs?	9
4.1	Algemene en sociale vorming en beroepsgerichte vorming in het observatiejaar - Opleidingsvorm 3	9
4.2	Beroepsgerichte vorming in de opleidingsfase Basis mobiliteit - Opleidingsvorm 3	10
4.3	De begeleidingsprincipes	12
4.4	Het personeelsbeleid en de professionalisering	13
5	Respecteert de school de regelgeving?	14
6	Samenvatting	15
6.1	In welke mate ontwikkelt de school haar eigen kwaliteit?	15
6.2	In welke mate verstrekt de school kwaliteitsvol onderwijs?	16
6.2.1	De begeleidingsprincipes	16
6.2.2	Het personeelsbeleid en de professionalisering	16
6.2.3	De onderwijsleerpraktijk	17
7	Advies betreffende de erkenning en aanbevelingen	18
8	Uitspraken betreffende de leerlingenbegeleiding en het gelijkeonderwijskansenbeleid	19

## 1 Toelichting

### 1.1 Wat onderzoekt de onderwijsinspectie tijdens een doorlichting?

De centrale onderzoeksvragen zijn:

1. In welke mate ontwikkelt de school haar eigen kwaliteit met bijzondere aandacht voor de aansturing en kwaliteitsbewaking van de onderwijsleerpraktijk, de leerlingenbegeleiding, het personeelsbeleid en de professionalisering?
2. In welke mate verstrekt de school kwaliteitsvol onderwijs waarbij de afstemming op het gevalideerde doelenkader, het onderwijs en de begeleiding op maat, de materiële leef- en leeromgeving, de leerlingenevaluatie, de leereffecten (OV4), de passende begeleiding op school- en doelgroepniveau, het personeelsbeleid en de professionalisering tegemoetkomen aan de kwaliteitsverwachtingen uit het referentiekader en respecteert ze de regelgeving?

### 1.2 Hoe voert de onderwijsinspectie haar onderzoeken uit?

De onderwijsinspectie gaat na of de school tegemoetkomt aan de kwaliteitsverwachtingen uit het OK. Om de onderzoeksgegevens te verzamelen, gebruikt ze verschillende onderzoeksmethoden en raadpleegt ze uiteenlopende bronnen (kwantitatieve en kwalitatieve data, documenten, observaties, gesprekken en gevalstudies). De onderwijsinspectie betreft ook relevante stakeholders bij de onderzoeken.

### 1.3 Hoe beoordeelt de onderwijsinspectie?

De onderwijsinspectie situeert de kwaliteitsontwikkeling en de kwaliteit van de school aan de hand van ontwikkelingsschalen. Zo wil ze de school stimuleren om de kwaliteit te (blijven) ontwikkelen. De ontwikkelingsschalen zijn gebaseerd op het OK en bestaan telkens uit vier niveaus.

#### Beneden de verwachting

Er zijn meerdere essentiële punten ter verbetering.

#### Benadert de verwachting

Er zijn, naast sterke punten, ook nog meerdere punten ter verbetering. Daardoor komt het geheel nog niet tegemoet aan de verwachting.

#### Volgens de verwachting

Er zijn veel sterke punten en hoogstens kleine punten ter verbetering. Het geheel komt tegemoet aan de verwachting.

#### Overstijgt de verwachting

Er zijn veel sterke punten, met inbegrip van significante voorbeelden van goede praktijk.

Het ontwikkelingsniveau **volgens de verwachting** bevat de kwaliteitsverwachtingen uit het OK. Dit niveau betekent dus voluit *volgens de verwachting uit het referentiekader voor onderwijskwaliteit*.

Het ontwikkelingsniveau **overstijgt de verwachting** bevat dezelfde kwaliteitsverwachtingen als **volgens de verwachting**, maar voor dat niveau verwacht de onderwijsinspectie ook een voorbeeld van goede praktijk. De criteria voor een voorbeeld van goede praktijk zijn:

- De praktijk overstijgt het gangbare.
- De praktijk heeft bij leerlingen een positieve impact op de resultaten en effecten.
- De praktijk is ingebed in de werking van de school of de werking van een deelteam.
- De praktijk is onderbouwd vanuit evaluaties of specifieke noden van de school of is gebaseerd op vernieuwde inzichten op het vlak van onderwijskwaliteit.
- De praktijk kan andere scholen inspireren.

#### 1.4 Welke adviezen formuleert de onderwijsinspectie?

De onderwijsinspectie formuleert een advies aan de Vlaamse Regering over de verdere erkenning van de school.

Er zijn twee adviezen mogelijk.

- Als de school in voldoende mate tegemoetkomt aan de erkenningsvoorwaarden, formuleert de onderwijsinspectie **een gunstig advies**. Dit advies heeft twee varianten:
  - een gunstig advies zonder meer
  - een gunstig advies met de verplichting om te werken aan de tekorten.
- Als de school niet in voldoende mate tegemoetkomt aan de erkenningsvoorwaarden, formuleert de onderwijsinspectie **een ongunstig advies**. Dit advies heeft twee varianten:
  - Een ongunstig advies met mogelijkheid om te verzoeken dat de procedure tot intrekking van de erkenning niet opgestart wordt op voorwaarde dat het bestuur van de school zich bij het werken aan de tekorten extern laat begeleiden. Indien het bestuur van de school gebruikmaakt van het recht om te verzoeken dat de procedure tot intrekking van de erkenning niet opgestart wordt en zich extern laat begeleiden, volgt er een nieuwe doorlichting. Die nieuwe doorlichting vindt plaats binnen een termijn die de onderwijsinspectie bepaalt op basis van de ernst en de aard van de tekorten en die minimum 90 dagen bedraagt.
  - Een ongunstig advies zonder mogelijkheid om te verzoeken de procedure tot intrekking van de erkenning niet op te starten. Het bestuur van de school kan een beroep indienen tegen die onmogelijkheid. Binnen de 60 kalenderdagen na het indienen van het beroep, onderzoekt een nieuw en paritair samengesteld doorlichtingsteam de argumenten die het bestuur van de school aangeeft om te rechtvaardigen dat er wel een mogelijkheid moet zijn om te verzoeken de procedure tot intrekking van de erkenning niet op te starten.

#### 1.5 Hoe gaat het verder na de doorlichting?

De school ontvangt het doorlichtingsverslag enkele dagen na het einde van de doorlichting. Feitelijke onjuistheden kunnen op dat moment nog worden rechtgezet. Het advies en de inschalingen worden echter niet meer gewijzigd.

Uiterlijk binnen dertig kalenderdagen na de ontvangst van het doorlichtingsverslag kan het beleid of het bestuur van de school een bijkomende verduidelijking van het doorlichtingsverslag aanvragen bij de inspecteur-generaal. Die aanvraag gebeurt zoals aangegeven op de website van de onderwijsinspectie. De onderwijsinspectie plant de bespreking zo spoedig mogelijk en het beleid of het bestuur van de school bepaalt zijn vertegenwoordiging.

Voor meer informatie: raadpleeg [www.onderwijsinspectie.be](http://www.onderwijsinspectie.be) en [www.doorlichtingsverslagen.be](http://www.doorlichtingsverslagen.be).

## 2 Administratieve situering

De school organiseert onderwijs in volgende vestigingsplaats(en):

- Bergemeersenstraat 106 - 9300 AALST.

### 3 In welke mate ontwikkelt de school haar eigen kwaliteit?

**Visie en strategisch beleid VOLGENS DE VERWACHTING** De school weet wat ze met haar onderwijs wil bereiken, hoe ze de schoolwerking wil vormgeven en hoe ze de ontwikkeling van de leerlingen wil stimuleren. Die visie is afgestemd op de input en de context van de school en op de regelgeving. Zo heeft de school onder meer een duidelijke visie op attitudevorming in functie van tewerkstelling en een doordachte visie op leerlingenbegeleiding. De visie vindt breed en zichtbaar ingang in de schoolwerking en weerspiegelt zich onder meer in de warme, gestructureerde schoolomgeving waar het welbevinden en de betrokkenheid van de leerlingen bij hun leerproces terecht een prominente plaats inneemt. De school stimuleert de gezamenlijke verantwoordelijkheid om de visie te realiseren en kan hierbij rekenen op een sterke betrokkenheid van het team. Met een beleidsactieplan, gespreid over vier jaar, zet de school gerichte stappen om enkele prioriteiten te verwezenlijken. De school vertaalt haar strategische doelen in operationele doelen, maar dit proces kan nog aan kracht winnen door sterker de focus te leggen op de gewenste effecten. De school blijft haar visie voortdurend evalueren en bijsturen waar nodig.

**Organisatiebeleid VOLGENS DE VERWACHTING** De school ontwikkelt en voert een beleid, waarbij participatie, dialoog en efficiëntie belangrijk zijn. Het beleidsteam zet bewust in op een open en laagdrempelige schoolcultuur, waarin leerkrachten, leerlingen en andere belanghebbenden actief betrokken worden bij besluitvorming. Door deze laagdrempelige aanpak weet de school waardevolle ideeën en feedback uit het team te capteren en te benutten. De school staat open voor externe vragen en verwachtingen en speelt daar geregeld op in. Ze werkt samen met anderen om de schoolwerking te versterken. Ze communiceert frequent, laagdrempelig, transparant en doelgericht over haar werking met interne en externe belanghebbenden. Dit is duidelijk merkbaar uit de vele samenwerkingsverbanden en lerende netwerken, waaronder die met de stad Aalst, de pedagogische begeleidingsdienst en Groep Intro. Deze samenwerkingen hebben een positieve impact op de ontwikkeling en ondersteuning van de leerlingen, en dragen bij aan een dynamische en innovatieve schoolomgeving. De school stimuleert vernieuwing, reflectie en expertisedeling tussen de teamleden. Het is een groeikans om de samenhang tussen de vele initiatieven te versterken, zodat deze beter op elkaar afgestemd zijn en overlap wordt voorkomen.

**Onderwijskundig beleid**  
**BENADERT DE**  
**VERWACHTING**

De school geeft het onderwijskundig beleid vorm, maar doet dat fragmentair of niet schoolbreed. De maatregelen zijn nog niet altijd doelgericht. De school zet in op een sterke samenwerking tussen ASV en BGV en zorgt ervoor dat de infrastructuur en materialen optimaal aansluiten bij de behoeften van de leerlingen. Er zijn heldere richtlijnen met betrekking tot gedrag en attitudevorming. De school heeft duidelijke afspraken over de beeldvorming van de leerlingen. Ze is echter nog zoekende naar de juiste systemen en structuren om de volgende fase van het handelingsplanmatig werken beter af te stemmen op deze beeldvorming. Dit is essentieel om tegemoet te komen aan de individuele leerbehoeften en maatwerk te realiseren. De school ondersteunt teamleden onder meer bij het versterken van het leer- en leefklimaat, de leerlingenbegeleiding en het taalontwikkelen lesgeven. Vakgroepen beschikken over een aanzienlijke mate van autonomie, wat resulteert in verschillende snelheden en werkwijzen. Sommige vakgroepen spelen snel in op veranderingen, terwijl anderen meer tijd nodig hebben om zich aan nieuwe ontwikkelingen aan te passen. Dit vraagt om een doordachte aansturing die inspeelt op de specifieke noden van elke vakgroep. Ook kan de school nog verder nadenken hoe het digitale platform de teamleden ten volle kan ondersteunen om het proces van handelingsplanning kwaliteitsvol vorm te geven.

**Cyclische evaluatie van de**  
**kwaliteit**  
**VOLGENS DE VERWACHTING**

De school evalueert relevante aspecten van de schoolwerking systematisch en cyclisch. Momenteel hanteert de school een vierjarige cyclus, waarbij de school aan het begin van de cyclus een uitgebreide analyse maakt van onder meer het beleidsvoerend vermogen, het welbevinden, de handelingsplanmatige werking en de ICT-vaardigheden. Jaarlijks worden tussentijdse evaluaties uitgevoerd. Deze evaluaties bieden de mogelijkheid om tijdig in te spelen op nieuwe ontwikkelingen en zorgen ervoor dat de gestelde doelen en strategieën actueel en effectief blijven. Er is echter een groeikans om deze systematiek verder te verfijnen door een flexibeler dynamiek te hanteren, waarbij tijdspaden beter worden afgestemd op de geconcretiseerde doelen en op de geplande acties.

**Betrouwbare evaluatie van**  
**de kwaliteit**  
**BENADERT DE**  
**VERWACHTING**

De school evalueert haar kwaliteit beperkt doelgericht op basis van de beschikbare kwalitatieve en kwantitatieve bronnen. De school betreft partners zoals leerlingen, ouders en relevante externen tijdens verschillende bevragingen, toch slaagt ze er nog te weinig in om de resultaten en effecten bij de leerlingen te gebruiken bij haar evaluaties. Zo komt de betrouwbaarheid van de evaluaties in het gedrang. Een belangrijk werkpunt voor de school is om haar evaluaties gericht af te stemmen op haar strategisch beleid, waarbij expliciet rekening wordt gehouden met de te behalen resultaten en effecten. Dit betekent dat de school niet alleen evalueert in hoeverre aan de doelen is gewerkt, maar ook in welke mate de verwachte uitkomsten daadwerkelijk zijn gerealiseerd.

**Borgen en bijsturen**  
**VOLGENS DE VERWACHTING**

De school heeft zicht op haar sterke punten en werkpunten met bijzondere aandacht voor de leerlingenbegeleiding en het welbevinden. Ze bewaart en verspreidt structureel wat kwaliteitsvol is. Dit is onder meer merkbaar in de efficiënte organisatiecultuur. Ze ontwikkelt systematisch verbeteracties voor haar werkpunten. Een belangrijk aandachtspunt voor de school is om niet te snel in de actiemodus te gaan, maar eerst zorgvuldig te toetsen of de acties passen binnen de visie van de school, welke strategie zij zal hanteren om deze te realiseren en hoe ze samenhangen met reeds bestaande afspraken.

## 4 In welke mate verstrekt de school kwaliteitsvol onderwijs?

### 4.1 Algemene en sociale vorming en beroepsgerichte vorming in het observatiejaar - Opleidingsvorm 3

**Afstemming op het gevalideerd doelenkader BENADERT DE VERWACHTING** De aangeboden doelen zijn onder meer gericht op een initiatie in alle basisopleidingen die de school aanbiedt en op begeleiding van leerlingen bij het keuzeprocess. De aangeboden doelen sporen veelal met het gevalideerd doelenkader. Het is een uitdaging om in overleg de doelen van het gevalideerd doelenkader, waar nodig, te concretiseren in een schooleigen doelenkader, afgestemd op het observatiejaar. Voor de algemene en sociale vorming is het een werkpunt om de ontwikkelingsdoelen en bijhorende uitgangspunten steeds als vertrekpunt te hanteren bij het bepalen van het aanbod en om de functionaliteit van de leerinhouden te versterken. De teamleden zorgen voor horizontale samenhang door de gezamenlijke aandacht voor attitudes en basisvaardigheden en afstemming tussen de algemene en sociale en beroepsgerichte vorming. Het is een werkpunt om de samenhang tussen het doelenkader, de aangeboden doelen en de evaluatie te versterken.

**Onderwijs en begeleiding op maat BENADERT DE VERWACHTING** De klassenraad hanteert voor iedere leerling een cyclisch proces van handelingsplanmatig werken als basis voor het overleg. Ze vormt zich een actueel beeld over de leer- en ontwikkelingsvorderingen, de sterktes en de behoeften van de leerling. De teamleden bespreken de evaluaties, vorderingen en aandachtspunten regelmatig met elkaar en met de leerlingen. Deze brede beeldvorming leidt nog niet voldoende tot een gerichte doelenselectie op maat voor iedere leerling. De klassenraad laat kansen liggen om vanuit de brede evaluaties van de attitudes en basisvaardigheden in overleg doelen en passende maatregelen te bepalen op maat. De teamleden stemmen binnen de eigen onderwijsleerpraktijk de ondersteuning en begeleiding af op de behoeften van de leerlingen. Het is een werkpunt om ook de leerinhouden sterker af te stemmen op de beginsituatie van iedere leerling. Het is voor de klassenraad een uitdaging om via het cyclisch proces van handelingsplanmatig werken de effecten van het maatwerk op te volgen.

**Materiële leef- en leeromgeving**  
**VOLGENS DE VERWACHTING**

De teamleden beschikken over de leermiddelen en de infrastructuur om de doelen van het gevalideerd doelenkader te bereiken. De leermiddelen en de infrastructuur zijn actueel, veilig en aangepast aan de onderwijsbehoeften van alle leerlingen. De teamleden zetten de beschikbare uitrusting efficiënt in. Ze hebben veel aandacht voor visuele ondersteuning en gebruik van digitale infrastructuur. De omgeving nodigt uit om te leren. Het fysiek comfort ondersteunt het leren en onderwijzen.

**Leerlingenevaluatie**  
**VOLGENS DE VERWACHTING**

De evaluatie spoort veelal met het gevalideerd doelenkader en met het aanbod. De teamleden evalueren geregeld. De evaluatie is fair en breed. De teamleden onderzoeken mogelijkheden om de betrouwbaarheid van de evaluaties nog te vergroten. Ze betrekken geregeld de leerlingen bij de evaluatie. Het is een groeikans om de afstemming tussen het doelenkader, de doelenselectie en de evaluatie te versterken om zo de transparantie te vergroten en de resultaten van de evaluatie beter bruikbaar te maken voor het vervolgtraject van de handelingsplanning.

## 4.2 Beroepsgerichte vorming in de opleidingsfase Basis mobiliteit - Opleidingsvorm 3

**Afstemming op het gevalideerd doelenkader**  
**VOLGENS DE VERWACHTING**

De teamleden bieden de doelen van het gevalideerd doelenkader evenwichtig en nagenoeg volledig aan. Kennis, vaardigheden en attitudes krijgen de nodige aandacht om een brede en harmonische vorming te realiseren. De teamleden benaderen hierbij de kenniselementen, zoals het aanleren van basisbegrippen van de opleiding, steeds in functie van de generieke of de beroepsspecifieke competenties. Dit is een sterkte. De teamleden hanteren duidelijke afspraken over de toenemende complexiteit en moeilijkheidsgraad van de aangeboden oefeningen en werkstukken. Bij het aanleren van beroepsgerichte competenties realiseren de teamleden een verticale opbouw. Het is een groeikans om ook een verticale samenhang te realiseren in de opbouw van het aanbod gericht op de generieke competenties met het oog op een optimale voorbereiding op de kwalificatiefase en stages. De teamleden hebben aandacht voor ontwikkelingsdoelen die zowel in algemene en sociale vorming als in beroepsgerichte vorming nagestreefd worden. Dit versterkt de horizontale samenhang.

**Onderwijs en begeleiding op maat**  
**BENADERT DE**  
**VERWACHTING**

De klassenraad hanteert voor iedere leerling een cyclisch proces van handelingsplanmatig werken als basis voor onderwijs en begeleiding op maat, maar kan het kwaliteitsvol doorlopen van deze cyclus als basis voor onderwijs en begeleiding op maat nog versterken. De klassenraad vormt zich een actueel beeld over de leer- en ontwikkelingsvorderingen, de sterktes en de behoeften van de leerling op basis van observatie- en evaluatiegegevens en van interactie met de leerling en de ouders. De klassenraad analyseert de verzamelde gegevens met betrekking tot de attitudes en het psychisch en het sociaal functioneren van leerlingen in overleg. Het is nog een werkpunt om ook de evaluaties met betrekking tot de beroepsgerichte competenties meer in overleg te analyseren en van daaruit specifieke onderwijsbehoeften op maat te detecteren. De teamleden selecteren vooral attitudedoelen voor een bepaald tijdbestek die afgestemd zijn op de gedetecteerde onderwijsbehoeften. Deze doelen zijn echter weinig concreet, meetbaar en realistisch en zijn daardoor niet altijd afgestemd op de zone van naaste ontwikkeling van de leerling. Dit bemoeilijkt ook het bepalen van passende maatregelen waarbij bewust ingezet wordt op het aanleren van specifieke generieke competenties of attitudes. De teamleden selecteren nog in beperkte mate beroepsspecifieke competenties afgestemd op de onderwijsbehoeften van iedere leerling. De opvolging van de effecten van het maatwerk door de klassenraad en de eventuele bijsturing van de begeleiding vormen een werkpunt.

**Materiële leef- en leeromgeving**  
**VOLGENS DE VERWACHTING**

De teamleden beschikken over de leermiddelen en de infrastructuur om de doelen van het gevalideerd doelenkader te bereiken. Zo leverde het team inspanningen om authentieke contexten na te bootsen voor de beroepskwalificaties bandenmonteur, voorbereider carrosserie en fietshersteller. De leermiddelen en de infrastructuur zijn actueel, veilig en aangepast aan de onderwijsbehoeften van alle leerlingen. De vakgroep ontwikkelde goed uitgewerkte stappenplannen en goede visualisaties die sterk aanwezig zijn in een krachtige leeromgeving. De teamleden zetten de beschikbare uitrusting efficiënt in. Het fysiek comfort ondersteunt het leren en onderwijzen.

**Leerlingenevaluatie VOLGENS DE VERWACHTING** De evaluatie spoort met het gevalideerd doelenkader en met het aanbod. Ze vertoont een evenwicht tussen kennis, vaardigheden en attitudes. De evaluatie heeft betrekking op zowel proces- als productevaluatie en is bijgevolg voldoende breed. De evaluatie van de beroepsgerichte competenties is eveneens transparant, betrouwbaar en fair. De teamleden hanteren objectieve en eenduidige beoordelingscriteria voor de geconcretiseerde beroepsgerichte competenties. De resultaten van de evaluatie zijn bruikbaar voor het vervoltraject van handelingsplanning. Het is een groeikans om ook voor de generieke competenties in overleg te bepalen welke de specifieke verwachtingen zijn ten aanzien van de leerlingen. De leerlingen spelen een actieve rol in de evaluaties van attitudes. De vakgroep werkt momenteel aan een systematiek om zelfevaluatie met betrekking tot de beroepsspecifieke competenties te verankeren in de onderwijsleerpraktijk.

### 4.3 De begeleidingsprincipes

**Passende begeleiding op school- en doelgroepniveau VOLGENS DE VERWACHTING** Het schoolteam biedt een continuüm van zorg en geeft de begeleiding op school- en doelgroepniveau multidisciplinair vorm. Het verzamelt actuele en relevante context-, input- en outputgegevens over wat de ontwikkeling van leerlingen kan belemmeren en bevorderen. Het heeft zicht op de onderwijsbehoeften op school- en doelgroepniveau voor de vier begeleidingsdomeinen. Het schoolteam bepaalt doelen, onderneemt preventieve acties en maatregelen met het oog op inclusie en gelijke onderwijskansen. Deze maatregelen richten zich zowel op de leerlingen als op de leef- en leeromgeving. Zo probeert het team een stimulerende en inclusieve omgeving te creëren waarin taalondersteuning een belangrijke rol speelt. Dit omvat onder andere structurele aandacht voor schooltaalwoorden, het gebruik van uniforme wandplaten en een heldere schrijfstijl in rapporten, evenals de inzet van digitale hulpmiddelen zoals de leessimpel-app. Daarnaast vormen de Gouden en Zilveren Weken een belangrijke basis voor een sterk groepsklimaat. Verder worden inspanningen geleverd om gelijke kansen te bevorderen, bijvoorbeeld door laagdrempelige communicatie met ouders, toegang tot bibliotheekmaterialen en het vereenvoudigen van procedures zoals de kansenpas bij uitstappen. Het schoolteam zet sterk in op opvolging en begeleiding met betrekking tot stiptheid, orde, discipline en attitude. Hierbij zoekt de cel leerlingenbegeleiding naar manieren om alle teamleden beter inzicht te geven en mee te nemen in een preventieve aanpak van gedragsontwikkeling. Het schoolteam kan nog gericht inzetten op het meten en opvolgen van de effecten van de begeleiding, zowel op school- als op doelgroepniveau.

## 4.4 Het personeelsbeleid en de professionalisering

**Personeelsbeleid VOLGENS DE VERWACHTING** De school houdt bij de selectie van nieuwe teamleden rekening met competenties zoals vooropgesteld in de schooleigen visie. De selectie van nieuwe teamleden is erop gericht de competenties van het schoolteam te versterken. De school zet sterk in op de inzetbaarheid van haar teamleden in functie van het leerproces en het welbevinden van de leerling en het groeiproces en het welbevinden van de teamleden. Met het oog op coaching voert de school informele en formele functioneringsgesprekken, evenals evaluatiegesprekken indien nodig. Deze gesprekken sluiten aan bij de totaalvisie. De directie is vaak aanwezig op de werkvloer en geeft de teamleden geregeld correcte en eerlijke feedback, wat bijdraagt aan een cultuur van respect, vertrouwen en waardering. De school kiest bewust voor een opendeurbeleid waarbij ze teamleden aanmoedigt om vragen en bedenkingen bespreekbaar te maken. De school beklemtoont dat elk personeelslid vanuit zijn of haar kracht een coach is. Daarnaast mandateert de school ook specifieke verantwoordelijken in functie van coaching zoals onder andere mentoren, vakgroep- en werkgroepverantwoordelijken. De school voert een transparant, rechtvaardig en stimulerend evaluatiebeleid.

**Professionalisering VOLGENS DE VERWACHTING** De school zet in op het voortdurend leren van het schoolteam en brengt de professionaliseringsnoden van zowel de school als de teamleden systematisch in kaart. De school baseert zich hierbij op formele bevragingen, klasobservaties, input vanuit werkgroepen en formele en informele gesprekken met teamleden. Ze koppelt de professionaliseringsnoden van de teamleden aan haar prioritaire doelen. De professionaliseringsinitiatieven richten zich zowel op de collectieve behoeften van het team als op de individuele groei van de medewerkers. Zo heeft het team de voorbije jaren sterk ingezet op onder meer de modernisering binnen OV3 en het begeleiden van leerlingen in functie van de veranderende doelgroep. De school neemt goede initiatieven rond de ontwikkeling en actualisering van expertise van de teamleden en rond expertisedeling. Die initiatieven hebben meestal een positieve impact op de onderwijsleerpraktijk. Het is een groeikans om wanneer een vernieuwing wordt binnengebracht goed na te denken waarom ze deze willen implementeren, wat de samenhang is binnen het geheel van de schoolwerking en prioriteiten te stellen. Het is eveneens een groeikans om de effectiviteit van de initiatieven gericht te evalueren, zodat de impact van de verschillende initiatieven nog duidelijker wordt en de evaluatie bruikbaar is voor het maken van verdere beleidskeuzes.

## 5 **Respecteert de school de regelgeving?**

Er werden geen inbreuken vastgesteld.

## 6 Samenvatting

### Legende

- = beneden de verwachting
- ◆ = benadert de verwachting
- = volgens de verwachting
- \* = overstijgt de verwachting.

### 6.1 In welke mate ontwikkelt de school haar eigen kwaliteit?

In welke mate ontwikkelt de school haar eigen kwaliteit met bijzondere aandacht voor de aansturing en kwaliteitsbewaking van de onderwijsleerpraktijk, de leerlingenbegeleiding, het personeelsbeleid en de professionalisering?

Visie en strategisch beleid	●
Organisatiebeleid	●
Onderwijskundig beleid	◆
Cyclische evaluatie van de kwaliteit	●
Betrouwbare evaluatie van de kwaliteit	◆
Borgen en bijsturen	●

## 6.2 In welke mate verstrekt de school kwaliteitsvol onderwijs?

In welke mate verstrekt de school kwaliteitsvol onderwijs waarbij de afstemming op het gevalideerde doelenkader, het onderwijs en de begeleiding op maat, de materiële leef- en leeromgeving, de leerlingenevaluatie, de leereffecten (OV4), de passende begeleiding op school- en doelgroepniveau, het personeelsbeleid en de professionalisering tegemoetkomen aan de kwaliteitsverwachtingen uit het referentiekader en respecteert ze de regelgeving?

### 6.2.1 De begeleidingsprincipes

Passende begeleiding op school- en doelgroepniveau ●

### 6.2.2 Het personeelsbeleid en de professionalisering

Personeelsbeleid ●

Professionalisering ●

### 6.2.3 De onderwijsleerpraktijk

	Algemene en sociale vorming en beroepsgerichte vorming in het observatiejaar - Opleidingsvorm 3	Beroepsgerichte vorming in de opleidingsfase Basis mobiliteit - Opleidingsvorm 3
Afstemming op het gevalideerd doelenkader	◆	●
Onderwijs en begeleiding op maat	◆	◆
Materiële leef- en leeromgeving	●	●
Leerlingenevaluatie	●	●

## **7 Advies betreffende de erkenning en aanbevelingen**

De onderwijsinspectie formuleert over de verdere erkenning van de school een GUNSTIG ADVIES.

De onderwijsinspectie doet de volgende aanbevelingen met het oog op de verdere kwaliteitsontwikkeling van de school:

- De kwaliteit borgen van de begeleidingsprincipes.
- De kwaliteit borgen van het personeelsbeleid en de professionalisering.
  
- De ontwikkelkansen benutten met betrekking tot de kwaliteitsontwikkeling.
- De ontwikkelkansen benutten met betrekking tot de onderwijsleerpraktijk voor algemene en sociale vorming en beroepsgerichte vorming in het observatiejaar - opleidingsvorm 3.
- De ontwikkelkansen benutten met betrekking tot de onderwijsleerpraktijk voor beroepsgerichte vorming in de opleidingsfase basis mobiliteit - opleidingsvorm 3.

## **8 Uitspraken betreffende de leerlingenbegeleiding en het gelijke onderwijskansenbeleid**

De onderwijsinspectie formuleert over de leerlingenbegeleiding en het gelijke onderwijskansenbeleid de volgende uitspraken.

- Uitspraak over de leerlingenbegeleiding: POSITIEF
- Uitspraak over het gelijke onderwijskansenbeleid: POSITIEF