

Vlaams Ministerie van Onderwijs en Vorming

ONDERWIJSINSPECTIE

Hendrik Consciencegebouw
Koning Albert II-laan 15, 1210 BRUSSEL

dlsec@onderwijsinspectie.be - www.onderwijsinspectie.be

VERSLAG DOORLICHTING

INTERNAAT SINT-PAULUS TE WAREGEM

Hoofdstructuur onderwijsinternaten

Doorlichtingseenheid 2000001211

Instelling Internaat Sint-Paulus
Toekomststraat 75 - 8790 WAREGEM

Beleidsverantwoordelijke Ellen DEVRIENDT

Telefoonnummer 0476 66 80 39

E-mail ellen.devriendt@sgsintpaulus.eu

Website <https://www.sintpaulus.eu/internaat/>

Bestuur vzw Sint-Paulusschool
Vijfseweg 2 - 8790 WAREGEM

Start- en einddatum doorlichting 14/01/2025 - 21/01/2025

Inspectieteam Veronique BILTEREYST
Hilde QUIX

Inhoud

1	Toelichting-----	3
1.1	Wat onderzoekt de onderwijsinspectie tijdens een doorlichting? -----	3
1.2	Hoe voert de onderwijsinspectie haar onderzoeken uit?-----	3
1.3	Hoe beoordeelt de onderwijsinspectie?-----	3
1.4	Welke adviezen formuleert de onderwijsinspectie? -----	4
1.5	Hoe gaat het verder na de doorlichting?-----	4
2	Administratieve situering-----	5
3	In welke mate ontwikkelt het onderwijsinternaat zijn eigen kwaliteit? -----	6
4	In welke mate verstrekt het onderwijsinternaat een kwaliteitsvolle begeleiding? -----	10
4.1	De internaatswerking en begeleiding -----	10
4.2	Het personeelsbeleid en de professionalisering -----	12
5	Respecteert het onderwijsinternaat de regelgeving?-----	13
6	Samenvatting -----	14
6.1	In welke mate ontwikkelt het onderwijsinternaat zijn eigen kwaliteit? -----	14
6.2	In welke mate verstrekt het onderwijsinternaat kwaliteitsvol onderwijs? -----	14
6.2.1	De internaatswerking en begeleiding-----	14
6.2.2	Het personeelsbeleid en de professionalisering-----	15
7	Advies betreffende de erkenning en aanbevelingen-----	16
8	BIJLAGE DOORLICHTINGSEENHEID-----	17
9	Addendum-----	18

1 Toelichting

1.1 Wat onderzoekt de onderwijsinspectie tijdens een doorlichting?

De centrale onderzoeksvragen zijn:

1. In welke mate ontwikkelt het onderwijsinternaat zijn eigen kwaliteit met bijzondere aandacht voor de aansturing en kwaliteitsbewaking van de internaatswerking en begeleiding, het personeelsbeleid en de professionalisering?
2. In welke mate verstrekt het onderwijsinternaat een kwaliteitsvolle begeleiding die tegemoetkomt aan de kwaliteitsverwachtingen uit het referentiekader en respecteert het de regelgeving?

1.2 Hoe voert de onderwijsinspectie haar onderzoeken uit?

De onderwijsinspectie gaat na of het onderwijsinternaat tegemoetkomt aan de kwaliteitsverwachtingen van het Referentiekader voor Internaatskwaliteit (RiK). Om de onderzoeksgegevens te verzamelen, gebruikt ze verschillende onderzoeksmethoden en raadpleegt ze uiteenlopende bronnen (kwantitatieve en kwalitatieve data, documenten, observaties, gesprekken en gevalstudies). De onderwijsinspectie betreft ook relevante stakeholders bij de onderzoeken.

1.3 Hoe beoordeelt de onderwijsinspectie?

De onderwijsinspectie situeert de kwaliteitsontwikkeling en de kwaliteit van het onderwijsinternaat aan de hand van ontwikkelingsschalen. Zo wil ze het onderwijsinternaat stimuleren om de kwaliteit te (blijven) ontwikkelen. De ontwikkelingsschalen zijn gebaseerd op het RiK en bestaan telkens uit vier niveaus.

Beneden de verwachting

Er zijn meerdere essentiële punten ter verbetering.

Benadert de verwachting

Er zijn, naast sterke punten, ook nog meerdere punten ter verbetering. Daardoor komt het geheel nog niet tegemoet aan de verwachting.

Volgens de verwachting

Er zijn veel sterke punten en hoogstens kleine punten ter verbetering. Het geheel komt tegemoet aan de verwachting.

Overstijgt de verwachting

Er zijn veel sterke punten, met inbegrip van significante voorbeelden van goede praktijk.

Het ontwikkelingsniveau **volgens de verwachting** bevat de kwaliteitsverwachtingen uit het RiK. Dit niveau betekent dus voluit *volgens de verwachting uit het referentiekader voor internaatskwaliteit*.

Het ontwikkelingsniveau **overstijgt de verwachting** bevat dezelfde kwaliteitsverwachtingen als **volgens de verwachting**, maar voor dat niveau verwacht de onderwijsinspectie ook een voorbeeld van goede praktijk. De criteria voor een voorbeeld van goede praktijk zijn:

- De praktijk overstijgt het gangbare.
- De praktijk heeft bij internen een positieve impact op de resultaten en effecten.
- De praktijk is ingebed in de werking van het onderwijsinternaat of de werking van een deelteam.
- De praktijk is onderbouwd vanuit evaluaties of specifieke noden van het onderwijsinternaat of is gebaseerd op vernieuwde inzichten op het vlak van internaatskwaliteit.
- De praktijk kan andere onderwijsinternaten inspireren.

1.4 Welke adviezen formuleert de onderwijsinspectie?

De onderwijsinspectie formuleert een advies aan de Vlaamse Regering over de verdere erkenning van het onderwijsinternaat.

Er zijn twee adviezen mogelijk.

- Als het onderwijsinternaat in voldoende mate tegemoetkomt aan de erkenningsvoorwaarden, formuleert de onderwijsinspectie **een gunstig advies**. Dit advies heeft twee varianten:
 - een gunstig advies zonder meer
 - een gunstig advies met de verplichting om te werken aan de tekorten.
- Als het onderwijsinternaat niet in voldoende mate tegemoetkomt aan de erkenningsvoorwaarden, formuleert de onderwijsinspectie **een ongunstig advies**. Dit advies heeft twee varianten:
 - Een ongunstig advies met mogelijkheid om te verzoeken dat de procedure tot intrekking van de erkenning niet opgestart wordt op voorwaarde dat het bestuur van het onderwijsinternaat zich bij het werken aan de tekorten extern laat begeleiden. Indien het bestuur van het onderwijsinternaat gebruikmaakt van het recht om te verzoeken dat de procedure tot intrekking van de erkenning niet opgestart wordt en zich extern laat begeleiden, volgt er een nieuwe doorlichting. Die nieuwe doorlichting vindt plaats binnen een termijn die de onderwijsinspectie bepaalt op basis van de ernst en de aard van de tekorten en die minimum 90 dagen bedraagt.
 - Een ongunstig advies zonder mogelijkheid om te verzoeken de procedure tot intrekking van de erkenning niet op te starten. Het bestuur van het onderwijsinternaat kan een beroep indienen tegen die onmogelijkheid. Binnen de 60 kalenderdagen na het indienen van het beroep, onderzoekt een nieuw en paritair samengesteld doorlichtingsteam de argumenten die het bestuur van het onderwijsinternaat aangeeft om te rechtvaardigen dat er wel een mogelijkheid moet zijn om te verzoeken de procedure tot intrekking van de erkenning niet op te starten.

1.5 Hoe gaat het verder na de doorlichting?

Het onderwijsinternaat ontvangt het doorlichtingsverslag enkele dagen na het einde van de doorlichting. Feitelijke onjuistheden kunnen op dat moment nog worden rechtgezet. Het advies en de inschalingen worden echter niet meer gewijzigd.

Uiterlijk binnen dertig kalenderdagen na de ontvangst van het doorlichtingsverslag kan het beleid of het bestuur van het onderwijsinternaat een bijkomende verduidelijking van het doorlichtingsverslag aanvragen bij de inspecteur-generaal. Die aanvraag gebeurt zoals aangegeven op de website van de onderwijsinspectie. De onderwijsinspectie plant de bespreking zo spoedig mogelijk en het beleid of het bestuur van het onderwijsinternaat bepaalt zijn vertegenwoordiging.

Voor meer informatie: raadpleeg www.onderwijsinspectie.be en www.doorlichtingsverslagen.be.

2 Administratieve situering

Alle hoofdstukken van dit verslag en het advies hebben betrekking op de doorlichtingseenheid Internaat Sint-Paulus (doorlichtingseenheid 2000001211). Deze eenheid omvat geheel of gedeeltelijk volgende onderwijsinternaten:

- Sint-Paulusschool internaat 1 (146291)
- Sint-Paulusschool Internaat 2 (146282).

3 In welke mate ontwikkelt het onderwijsinternaat zijn eigen kwaliteit?

Visie en strategisch beleid BENEDEN DE VERWACHTING	Het onderwijsinternaat heeft weinig zicht op de wijze waarop het de internaatswerking en begeleiding wil vormgeven en op wat het met de begeleiding wil bereiken. Die beperkte visie houdt onvoldoende rekening met de context en inputkenmerken van de internen en van het onderwijsinternaat. Elk van de vier vestigingsplaatsen hanteert een eigen vertaling van de visie waardoor uit de internaatswerking en begeleiding weinig gemeenschappelijke doelgerichtheid blijkt. Het proces om de teamleden te betrekken bij het ontwikkelen en expliciteren van een gezamenlijke visie, die richtinggevend is voor alle vestigingsplaatsen, bevindt zich in een aanvangsfase. Ondanks een ambitieus beleidsplan ontbreekt een doordachte en gefaseerde strategie om de visie eensgezind te realiseren. Niettemin respecteert het pedagogisch project, zoals opgenomen in het internaatsreglement, de regelgeving en waarborgt het de toegang tot het onderwijsinternaat in overeenstemming met de rechten van elk kind en elke jongere.
---	--

Organisatiebeleid
VOLGENS DE VERWACHTING

Het onderwijsinternaat ontwikkelt en voert een beleid, waarbij participatie, dialoog en efficiëntie belangrijk zijn. Het beschikt over formele en informele overlegstructuren waar de teamleden verwachtingen kunnen uitspreken en ideeën kunnen uitwisselen over de begeleidingspraktijk. De teamvergaderingen op de verschillende vestigingsplaatsen, het coördinatorenoverleg en de werkgroepvergaderingen zijn daarvan mooie voorbeelden. Het vormt voor het onderwijsinternaat een groeikans om tijdens overlegmomenten aandacht te hebben voor de doelen die het met de begeleidingspraktijk beoogt. Het onderwijsinternaat staat open voor externe vragen en verwachtingen en speelt daar geregeld op in. Zo stelde het onderwijsinternaat zich enkele jaren geleden open voor internen uit het buitengewoon onderwijs of uit een jeugdhulptraject. Het vormt voor het onderwijsinternaat een uitdaging om een transparant financieel en materieel beleid te voeren. Vooral wat de vergoeding van vrijetijdsactiviteiten betreft, kan hierbij meer aandacht gaan naar kostenbeheersing voor maatschappelijk kwetsbare groepen. Het onderwijsinternaat doet inspanningen om samen te werken met ouders of opvoedingsverantwoordelijken en externe partners om de internaatswerking en de begeleiding te versterken. De samenwerking met de verschillende partners betrokken bij de internen uit een jeugdhulptraject en de samenwerking met de leerlingenbegeleiders uit de verschillende scholen van de internen, illustreren dit. Het onderwijsinternaat investeert in toenemende mate in een laagdrempelige, frequente en transparante communicatie over de werking met interne en externe belanghebbenden. Een verzorgde en informatierijke website, de wekelijkse nieuwsbrief naar ouders en de overlegmomenten tussen de directie en de interne en externe partners dragen daartoe bij. Het onderwijsinternaat kan zijn communicatie nog versterken door de doelen en de effecten van zijn werking te benadrukken.

Pedagogisch beleid Het onderwijsinternaat geeft de internaatswerking en begeleiding en de professionalisering vorm maar doet dit fragmentair. Het

BENADERT DE onderwijsinternaat is in beperkte mate vertrouwd met de

VERWACHTING kwaliteitsverwachtingen van het referentiekader voor internaatskwaliteit. Daardoor komen sommige initiatieven die het onderwijsinternaat neemt, weinig tegemoet aan de kwaliteitsverwachtingen en missen ze doelgerichtheid. Het ontbreken van een breed en actueel beeld van de intern en het ontbreken van doelen voor de (studie)begeleiding zijn daar voorbeelden van. Daarnaast illustreert ook de organisatie van de studiebegeleiding, die weinig passend is voor de internen uit het buitengewoon onderwijs, de geringe kennis van het referentiekader en de kwaliteitsverwachtingen. Het onderwijsinternaat beschikt over de nodige systemen en structuren om de maatregelen en afspraken te realiseren. De formele en informele contacten en overlegmomenten binnen het internaatsteam dragen daartoe bij. Niettemin laat het onderwijsinternaat kansen liggen om het pedagogisch beleid en de professionalisering te optimaliseren door meer doelgericht te werken. Daarbij is het voor het onderwijsinternaat een werkpunt om ook de samenhang tussen beide te optimaliseren. De kansen die blijven liggen om in te zetten op de preventie en detectie van druggebruik, grensoverschrijdend gedrag en seksueel misbruik, zijn daar voorbeelden van. Het onderwijsinternaat ondersteunt de teamleden. De aanstelling van een coördinator per vestigingsplaats vormt daarbij een belangrijke meerwaarde. Het onderwijsinternaat streeft naar een billijke verdeling van taken en verantwoordelijkheden.

Cyclische evaluatie van de kwaliteit Het onderwijsinternaat evalueert enkele aspecten van de internaatswerking en begeleiding en de professionalisering. Zo werden

BENADERT DE enige tijd geleden internen, ouders en teamleden bevraagd over de

VERWACHTING internaatswerking en begeleiding. Doorgaans gebeuren de evaluaties of de bespreking van evaluatieresultaten ad hoc, weinig diepgaand en niet doelgericht tijdens overlegmomenten van het internaatsteam. Het vormt een verbeterpunt om bij de evaluaties na te gaan of de gekozen afspraken en maatregelen bijdragen tot de realisatie van de visie. De evaluatie gebeurt nog in mindere mate systematisch en cyclisch. Zo vinden evaluaties slechts af en toe plaats en is het nog geen verworvenheid om verbeteracties te evalueren, genomen naar aanleiding van eerdere evaluaties.

**Betrouwbare evaluatie van
de kwaliteit
BENADERT DE
VERWACHTING**

Het onderwijsinternaat evalueert zijn kwaliteit beperkt doelgericht op basis van kwalitatieve en kwantitatieve bronnen. Zo is het voor het onderwijsinternaat een verbeterpunt om (beschikbare) data, over bijvoorbeeld de deelname van internen aan vrijetijdsactiviteiten, aan te wenden in functie van de evaluatie. Het onderwijsinternaat laat kansen liggen om de expertise van relevante partners te betrekken bij de evaluaties. Zo zijn de leerlingenbegeleiders en de directies van de scholen van de internen of de partners die betrokken zijn bij het jeugdhulptraject van sommige internen nauwelijks bij de evaluatie betrokken. Het onderwijsinternaat slaagt er nog weinig in om bij de evaluaties de resultaten en effecten bij de internen te gebruiken. Dit blijkt onder andere uit het beperkte zicht op het bereiken van doelen op vlak van de totale ontwikkeling en het respecteren van de kinderrechten. Door de geringe aandacht voor resultaten en effecten komt de betrouwbaarheid van de evaluaties in het gedrang.

**Borgen en bijsturen
BENADERT DE
VERWACHTING**

Het onderwijsinternaat heeft zicht op de sterke punten en werkpunten, maar dat zicht is onvolledig en beperkt zich doorgaans tot de eigen vestigingsplaats. Het onderwijsinternaat bewaart en verspreidt niet altijd wat goed is. Zo valt het op dat voorbeelden van goede praktijk, bijvoorbeeld rond de beeldvorming van de internen, uit de ene vestigingsplaats onbekend zijn voor de internaatsmedewerkers van de andere vestigingsplaatsen. Het onderwijsinternaat laat kansen liggen om de werking vanuit de evaluaties bij te stellen. De wijze waarop het omgaat met bijvoorbeeld de resultaten uit de bevraging van de internen rond participatie, zijn hier een voorbeeld van.

4 In welke mate verstrekt het onderwijsinternaat een kwaliteitsvolle begeleiding?

4.1 De internaatswerking en begeleiding

Werkingsprincipes VOLGENS DE VERWACHTING Het internaatsteam handelt conform de visie en de afspraken rond inschrijvingen. Het kostenbeleid kan geoptimaliseerd worden door afspraken te maken over de kostenbesteding voor vrijetijdsactiviteiten zodat elke intern gegarandeerd kan deelnemen. Het internaatsteam bouwt aan een inclusieve cultuur maar kan nog meer stappen zetten door de diversiteit positief aan te wenden. De OV4-werking (opleidingsvorm 4 voor internen uit het buitengewoon onderwijs) kan daardoor volwaardig integreren in de gehele internaatswerking. Het internaatsteam respecteert het recht van elk kind en elke jongere op non-discriminatie. Het erkent de ouders of opvoedingsverantwoordelijken als essentiële partner. De internaatsteam is bereikbaar, vlot aanspreekbaar en het biedt de mogelijkheid om samen met de ouders in overleg te gaan.

Beeldvorming en doelgericht werken BENEDEN DE VERWACHTING Het internaatsteam vormt zich onvoldoende een beeld van de internen, en dat beeld is vooral gericht op de studievoortgang. De beeldvorming is fragmentarisch en ad hoc. Zowel de intern als de ouders worden te weinig betrokken bij de beeldvorming. Dit bemoeilijkt het bijsturen van het begeleidingsproces. Ook de selectie van doelen is meestal gericht op de studievoortgang en draagt te weinig bij tot de emotionele, sociale, cognitieve, creatieve en ethische ontwikkeling van de intern. Het internaatsteam stelt weinig doelen voorop die zijn afgestemd op de context. Het streeft bij het doelgericht werken te beperkt naar welbevinden en tevredenheid bij de internen. De vrijblijvendheid waarmee de oudere internen al dan niet deelnemen aan de vrijetijdsactiviteiten, zijn daar een voorbeeld van. Het internaatsteam slaagt er onvoldoende in om vanuit de beeldvorming voor het vrijetijdsaanbod doelen te formuleren die een positief effect beogen op de totale ontwikkeling.

Begeleidingspraktijk
BENADERT DE
VERWACHTING

Het internaatsteam laat kansen liggen om de beeldvorming van de internen te benutten om de begeleidingspraktijk vorm te geven. Het betreft de internen af en toe bij de keuze van activiteiten. Binnen de vrijetijdsbegeleiding biedt het weinig ruimte voor doelgerichte activiteiten. Het gebruik van de Sport-na-School-pas is een goed initiatief maar zorgt er tegelijk voor dat het aanbod in vrijetijdsactiviteiten minder gevarieerd is en daardoor een hypotheek legt op de totale ontwikkeling van de intern. Het internaatsteam voorziet in een gestructureerde studiebegeleiding. Het zorgt in de vrije tijd en bij het studeren in beperkte mate voor een passende begeleiding. Het vormt een werkpunt om zowel de studiebegeleiding als de vrijetijdsbegeleiding beter af te stemmen op de beeldvorming van de intern en de doelen. De beschikbare materialen en infrastructuur ondersteunen de organisatie en de uitvoering van (studie)activiteiten. Het behouden en uitbouwen van aangename leef- en speelruimtes op verschillende vestigingsplaatsen is echter een uitdaging.

Leef- en opvoedingsklimaat
VOLGENS DE VERWACHTING

Het internaatsteam hanteert gepaste interactievaardigheden om de internen te begeleiden. Het kan meer inzetten op het stimuleren en faciliteren van positieve interacties op momenten waarop internen elkaar kunnen ontmoeten. Het internaatsteam respecteert in de beoordeling en de aanpak van verschillende situaties het belang van het kind en de jongere als fundamenteel recht. Het is een aandachtspunt voor het internaatsteam om meer in te zetten op participatie en het hoorrecht van elk kind en elke jongere en zo dit kinderrecht te realiseren. Het internaatsteam respecteert het recht van elk kind en elke jongere om een mening te geven over de zaken die hen aanbelangen. Het internaatsteam staat in voor de emotionele en fysieke veiligheid en bescherming van de internen. Het kan echter nog stappen zetten om actief en preventief de internen te informeren over drugs, vaperen, grensoverschrijdend gedrag, cyberpesten, fake news...

4.2 Het personeelsbeleid en de professionalisering

Personeelsbeleid VOLGENS DE VERWACHTING	Het onderwijsinternaat houdt bij de selectie van teamleden rekening met competenties die de internaatswerking en begeleiding kunnen versterken. De recente aanwerving van een internaatsmedewerker met ruime ervaring in de begeleiding van internen uit het buitengewoon onderwijs, illustreert dit. Met het oog op coaching voert het onderwijsinternaat functioneringsgesprekken en indien nodig evaluatiegesprekken. Het onderwijsinternaat kan het personeelsbeleid nog versterken door ook voor de coördinatoren in een functiebeschrijving te voorzien, net zoals dit het geval is voor de opvoeders, de administratief medewerker en de directeur. Zowel de directeur als de coördinatoren nemen, elk vanuit hun rol, een opdracht op in de opvolging, begeleiding en coaching van teamleden. Het onderwijsinternaat streeft naar een transparant, rechtvaardig en stimulerend evaluatiebeleid.
Professionalisering BENADERT DE VERWACHTING	Het onderwijsinternaat kent doorgaans de professionaliseringsnoden van de teamleden. Het heeft een visie op professionalisering en hanteert een aantal principes bij de realisatie ervan. Het laat evenwel kansen liggen om binnen het professionaliseringsbeleid sterker in te zetten op de prioritaire doelen van het onderwijsinternaat. Daarnaast vormt het een verbeterpunt om de doelgerichtheid van de verschillende individuele professionaliseringsinitiatieven van teamleden te verbeteren. Het onderwijsinternaat mist kansen op het vlak van expertisedeling of -ontwikkeling. Het maakt weinig gebruik van de specifieke expertise van sommige medewerkers om het hele internaatsteam te versterken. Het vormt voor het onderwijsinternaat een werkpunt om nieuwe kennis, inzichten of vaardigheden, verworven tijdens professionaliseringsmomenten, te vertalen naar en te implementeren in de eigen werking. De bestaande initiatieven hebben een beperkt positieve impact op de internaatswerking en begeleiding.
Aanvangsbegeleiding BENADERT DE VERWACHTING	De begeleiding van beginnende teamleden is gericht op integratie in de internaatswerking en begeleiding. Het onderwijsinternaat investeerde daarvoor in een onthaalbrochure voor nieuwe medewerkers en een mentor/aanvangsbegeleider. Toch laat het onderwijsinternaat kansen liggen om de aanvangsbegeleiding sterker uit te bouwen en te koppelen aan individuele noden, praktijkondersteuning of feedback. Daarnaast vormt het voor het onderwijsinternaat een werkpunt om met nieuwe medewerkers het vooropgestelde aanvangstraject systematisch te doorlopen met het oog op een vlotte integratie in de werking.

5 Respecteert het onderwijsinternaat de regelgeving?

Het onderwijsinternaat moet zich engageren om aan volgende inbreuken op de regelgeving te werken:

- Het zorgen voor een kwaliteitvol verblijf voor en begeleiding van internen, gericht op hun ontwikkeling en het realiseren van hun schoolloopbaan.
 - Decreet over de onderwijsinternaten van 16/06/2023, art. 4
- Artikel 12 van het Internationaal Verdrag voor de Rechten van het Kind: het recht op participatie en hoorrecht
- De eigen kwaliteit systematisch onderzoeken en bewaken.
 - Decreet betreffende de kwaliteit van onderwijs van 08/05/2009 - art. 6
- Het kwaliteitsvol organiseren van een verblijf voor en begeleiding van internen.
 - Decreet betreffende de kwaliteit van onderwijs van 08/05/2009 - art. 4, §1

6 Samenvatting

Legende

- = beneden de verwachting
- ◆ = benadert de verwachting
- = volgens de verwachting
- ✱ = overstijgt de verwachting.

6.1 In welke mate ontwikkelt het onderwijsinternaat zijn eigen kwaliteit?

In welke mate ontwikkelt het onderwijsinternaat zijn eigen kwaliteit met bijzondere aandacht voor de aansturing en kwaliteitsbewaking van de internaatswerking en begeleiding, het personeelsbeleid en de professionalisering?

Visie en strategisch beleid	■
Organisatiebeleid	●
Pedagogisch beleid	◆
Cyclische evaluatie van de kwaliteit	◆
Betrouwbare evaluatie van de kwaliteit	◆
Borgen en bijsturen	◆

6.2 In welke mate verstrekt het onderwijsinternaat kwaliteitsvol onderwijs?

In welke mate verstrekt het onderwijsinternaat een kwaliteitsvolle begeleiding die tegemoetkomt aan de kwaliteitsverwachtingen uit het referentiekader en respecteert het de regelgeving?

6.2.1 De internaatswerking en begeleiding

Werkingsprincipes	●
Beeldvorming en doelgericht werken	■
Begeleidingspraktijk	◆
Leef- en opvoedingsklimaat	●

6.2.2 Het personeelsbeleid en de professionalisering

Personeelsbeleid 

Professionalisering 

Aanvangsbegeleiding 

7 Advies betreffende de erkenning en aanbevelingen

De onderwijsinspectie formuleert over de verdere erkenning van het onderwijsinternaat een ONGUNSTIG ADVIES met de mogelijkheid om te verzoeken dat de procedure tot intrekking van de erkenning niet opgestart wordt op voorwaarde dat het bestuur het engagement aangaat om zich bij het werken aan de tekorten extern te laten begeleiden.

De onderwijsinspectie doet de volgende aanbevelingen met het oog op de verdere kwaliteitsontwikkeling van het onderwijsinternaat:

- De ontwikkelkansen benutten met betrekking tot het personeelsbeleid en de professionalisering.

- De tekorten wegwerken met betrekking tot de kwaliteitsontwikkeling.
- De tekorten wegwerken met betrekking tot de internaatswerking en begeleiding (erkenningsvoorwaarde).
- De tekorten wegwerken met betrekking tot de regelgeving (erkenningsvoorwaarde).

8 BIJLAGE DOORLICHTINGSEENHEID

“Een doorlichtingseenheid bestaat uit structuuronderdelen (of delen van een structuuronderdeel op een bepaalde vestigingsplaats ingericht) van één schoolbestuur die (conform de finaliteit van het OK-kader) een geheel vormen en waarvoor het bestuur een samenhangend pedagogisch (kwaliteits)beleid ontwikkelt. Dit geheel is gelijktijdig het voorwerp van het onderzoek door de inspectie, conform het kwaliteitsdecreet.”

DE	Administratieve instellingsnummers
2000001211 - Internaat Sint-Paulus	146282 (INTERNAAT) (volledig) + 146291 (INTERNAAT) (volledig)

De doorlichtingseenheid organiseert onderwijs op volgende adressen:

- 9 Vijfseweg 2 - 8790 WAREGEM
- 10 Broekstraat 6 - 8790 WAREGEM
- 11 Keukeldam 17 - 8790 WAREGEM
- 12 Toekomststraat 75 - 8790 WAREGEM
- 13 Stationsstraat 85 - 8790 WAREGEM
- 14 Guido Gezellestraat 53 - 8790 WAREGEM

Het aanbod van de administratieve instellingsnummers die gedeeltelijk behoren tot de doorlichtingseenheid bestaat uit:

146282 - Sint-Paulusschool Internaat 2
146291 - Sint-Paulusschool internaat 1

9 Addendum

Het bestuur heeft binnen de dertig kalenderdagen na de ontvangst van het doorlichtingsverslag of na de bespreking van het doorlichtingsverslag met de onderwijsinspectie verzocht om de procedure tot intrekking van de erkenning niet op te starten en heeft zich geëngageerd om zich bij het werken aan de tekorten extern te laten begeleiden.

De procedure tot intrekking van de erkenning wordt hierdoor opgeschort tot ten minste **21 januari 2027**. Nadien volgt een nieuwe doorlichting. De erkenning van de onderwijsinstelling blijft voorlopig behouden tot die volgende doorlichting.