



Vlaams Ministerie
van Onderwijs en Vorming

Onderwijsinspectie
Hendrik Consciencegebouw
Koning Albert II-laan 15
1210 BRUSSEL

doorlichtingssecretariaat@ond.vlaanderen.be
www.onderwijsinspectie.be

Verslag over de controle van bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne van Gemeentelijke Basisschool - School aan de stroom te Antwerpen

Hoofdstructuur	BaO
Instellingsnummer	6247
Instelling	Gemeentelijke Basisschool - School aan de stroom
Directeur	Nadja LAMS
Adres	Willem van Haechtlaan 66 - 2050 ANTWERPEN 5
Telefoon	03-219.16.09
Fax	03-219.81.91
e-mail	basis.willem.vanhaechtlaan@stad.antwerpen.be
Website/URL	www.schoolaandestroom.be
Bestuur van de instelling	128728 - AGB Stedelijk Onderwijs Antwerpen te ANTWERPEN 1
Adres	Lange Gasthuisstraat 15- 2000 ANTWERPEN
Scholengemeenschap/Consortium	119751 - SG Stedelijk basisonderwijs Antwerpen - te ANTWERPEN 1
Adres	Lamoriniërestraat 227- 2018 ANTWERPEN 1
CLB	114215 - Stedelijk CLB Antwerpen te ANTWERPEN 1
Adres	Lange Gasthuisstraat 24 - 2000 ANTWERPEN 1
Dagen van het doorlichtingsbezoek	10/05/2012, 11/05/2012, 14/05/2012
Einddatum van het doorlichtingsbezoek	14/05/2012
Datum bespreking verslag met de instelling	24/05/2012
Samenstelling inspectieteam	
Inspecteur-verslaggever	Hilde Reyniers
Teamleden	Ingrid Van Peel

INHOUDSOPGAVE

INLEIDING	3
1. RELEVANTE KENMERKEN	4
2. FOCUS VAN DE CONTROLE	4
3. ASPECTEN VAN HET WELZIJNSBELEID	4
3.1 Organisatie	4
3.2 Veiligheid van de leer- en werkomgeving	5
4. STERKTES EN ZWAKTES	6
4.1 Relevante aspecten waarin de instelling goed is	6
4.2 Relevante aspecten die de instelling kan verbeteren	6
4.3 Relevante aspecten die de instelling moet verbeteren	6
5. ADVIES	7
6. REGELING VOOR HET VERVOLG	7

INLEIDING

Op 10/05/2012, 11/05/2012, 14/05/2012 bezocht de onderwijsinspectie van de Vlaamse Gemeenschap uw instelling. Zij deed dit in het kader van haar decretale opdracht om voor de overheid toezicht uit te oefenen op de kwaliteit en de kwaliteitszorg van onderwijsinstellingen.

Zij is daarbij bevoegd voor:

- de controle van het studiepeil;
- de naleving van de onderwijsregelgeving;
- de controle op naleving van de wet op de veiligheid, het welzijn en de hygiëne.

Overeenkomstig het Decreet betreffende de kwaliteit van onderwijs van 8 mei 2009 wordt gebruik gemaakt van de mogelijkheid van art. 38 §5 om het toezicht inzake bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne afzonderlijk van de doorlichting uit te voeren.

Tijdens deze controle voert de inspectie volgende activiteiten uit: onderzoek en analyse van documenten en gegevens, observaties en gesprekken.

Het onderzoek mondt uit in een verslag. Dat begint met een opsomming van de relevante kenmerken van de instelling. Daarna volgt een overzicht van de aspecten inzake het welzijnsbeleid van de instelling die onderzocht worden.

Het verslag eindigt met het advies en de regeling voor het vervolgtoezicht.

Het verslag van de controle bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne resulteert in één van drie mogelijke adviezen:

- gunstig;
- gunstig beperkt in de tijd;
- ongunstig.

Een gunstig advies is noodzakelijk, wil de instelling verder erkend worden en/of verder opgenomen worden in de financierings- of subsidiëringsregeling.

Het verslag moet binnen een termijn van 30 kalenderdagen na ontvangst op een personeelsvergadering integraal besproken worden.

Het verslag is openbaar en kan ongeveer drie maanden na de doorlichting geraadpleegd worden op de website van het departement onderwijs op het adres www.ond.vlaanderen.be/doorlichtingsverslagen of op www.schooldoorlichting.be.

Het verslag mag niet gebruikt worden voor publicitaire doeleinden (bijvoorbeeld met het oog op leerlingenwerving).

1. RELEVANTE KENMERKEN

Contextuele kenmerken

- nihil

Situationele factoren

- nihil

2. FOCUS VAN DE CONTROLE

Aspecten van het welzijnsbeleid die in aanmerking kwamen voor onderzoek:

Organisatie van het welzijnsbeleid	Ja
Veiligheid van de leer- en werkomgeving	Ja
Gezondheid en hygiëne	Neen
Milieu	Neen

3. ASPECTEN VAN HET WELZIJSBELEID

3.1 Organisatie

3.1.1 *Het bestuur van de instelling*

Het veiligheidsbeleid dient verder uitgewerkt te worden.

Toelichting: In het globaal preventieplan en het jaaractieplan zijn geen middelen opgenomen die zullen aangewend worden.

3.1.2 *Comité¹*

Het comité preventie en bescherming op het werk/ander overlegorgaan voert de wettelijk voorziene opdrachten gedeeltelijk uit.

Toelichting: Het overleg gebeurt in het SOC (Speciaal Overleg Comité) waarin de werkgever vertegenwoordigd is door de coördinerende directeur en door de directeur van een naburige school. De vertegenwoordiging van het personeel is onduidelijk. De verslagen zijn voor alle personeelsleden beschikbaar en toegankelijk op het SharePoint.

3.1.3 *Interne dienst voor preventie en bescherming op het werk (PBW)*

De interne dienst preventie en bescherming op het werk functioneert voldoende.

Toelichting: Nihil

3.1.4 *Samenwerking met externe dienst voor preventie en bescherming op het werk (PBW)*

De externe dienst preventie en bescherming op het werk is voldoende complementair met de interne dienst.

Toelichting: Nihil

¹ Comité: het comité preventie en bescherming op het werk of een ander overlegorgaan (overlegcomité, personeelsvergadering, werkgroep ...) dat – in die gevallen waar het wettelijk mogelijk is – de taken van het comité preventie en bescherming op het werk op zich neemt.

3.1.5 Aankoop- en indienststellingsbeleid

Interne en externe preventiedienst hebben de wettelijk voorziene inbreng in het aankoop- en indienststellingsbeleid.

Toelichting: Nihil

3.2 Veiligheid van de leer- en werkomgeving

3.2.1 Bewoonbaarheid

Enkele gebouwen, lokalen en/of hun inrichting vertonen tekorten met betrekking tot comfort en/of veiligheid die tijdelijk aanvaardbaar zijn.

Toelichting: Verslag interne dienst 17/01/2012 en rondgang:

- Veiligheidsglas aanbrengen kleuterafdeling + paviljoen)
- Onstabiele kast verankeren (kleuterpaviljoen)
- Vingerbeveiliging aan deuren (kleuterafdeling + paviljoen)
- Poetsproducten in eetzaal achter slot en grendel
- Kopieerapparaat in eetkamer/lerarenkamer gebruiken volgens de richtlijnen van de arbeidsgeneesheer
- Verfraaien van de buitenkant van de school
- De bel aan de voordeur van de lagere afdeling werkt niet

3.2.2 Veiligheid van het domein van de instelling

Op het domein van de instelling zijn geen waarneembare risico's op valgevaar.

Toelichting: Nihil

3.2.3 Verkeersveiligheid

Het domein van de instelling en de onmiddellijke omgeving zijn voldoende verkeersveilig.

Toelichting: Nihil

3.2.4 Brandveiligheid

Er zijn tekorten met betrekking tot brandveiligheid die tijdelijk aanvaardbaar zijn.

Toelichting: Brandpreventieverslag dd. 20/03/2012:

- Deur stookplaats vervangen conform de richtlijnen
- Peutertuin brandtechnisch scheiden van de school
- Archief en slaappleats compartimenteren
- Haspels en veiligheidsverlichting voorzien in de kleuterschool

3.2.5 Evacuatie

De instelling organiseert en evalueert evacuatieoefeningen conform de regelgeving.

Toelichting: Nihil

3.2.6 Veiligheid van de elektrische installatie(s)

De elektrische installaties vertonen tekorten die tijdelijk aanvaardbaar zijn, maar maatregelen en/of verbeteracties zijn noodzakelijk.

Toelichting: Verslag laagspanning dd. 9/11/2011: inbreuken en opmerkingen wegwerken.

3.2.7 Veiligheid van toestellen²

De vigerende reglementering met betrekking tot een veilig gebruik van toestellen wordt voldoende nageleefd.

² Toestellen: alles (apparaten, speeltuigen, installaties, machines, werkposten, gereedschappen, ...) wat mogelijk aanleiding kan geven tot een verhoogd risico voor personeel en/of leerlingen/cursisten.

4. STERKTES EN ZWAKTES

4.1 Relevante aspecten waarin de instelling goed is

- Het dagelijkse onderhoud, de orde en structuur binnen in het schoolgebouw voldoen.

4.2 Relevante aspecten die de instelling kan verbeteren

- Het schoolbestuur kan de organisatie van het SOC afstemmen op de eisen die aan een CPBW worden gesteld, voornamelijk wat betreft het werkgevers/werknemersoverleg.
- De school kan de buitenkant van het gebouw verfraaien.
- Het kopieerapparaat in de vergaderruimte/eetzaal van de leerkrachten gebruiken volgens de richtlijnen van de arbeidsgeneesheer.
- De onstabiele rekken verankeren.
- Optimaliseren van de veiligheidssignalisatie.
- De bel aan de voordeur van de lagere afdeling operationaliseren.
- De poetsproducten achter afgesloten deuren plaatsen.

4.3 Relevante aspecten die de instelling moet verbeteren

- Tegen september 2015. Veiligheidsglas en vingerbeveiliging van de deuren aanbrengen.
- Tegen september 2015. De deur van de stookplaats vervangen conform de richtlijnen.
- Tegen september 2015. Haspels en veiligheidsverlichting voorzien in de kleuterafdeling.
- Tegen september 2015. De peutertuin brandtechnisch scheiden van de school. Het archief en de slaapplaats compartimenteren.
- Tegen september 2015. Inbreuken en opmerkingen verslag laagspanning dd. 09. 11. 2011 wegwerken

5. ADVIES

In uitvoering van het Decreet betreffende de kwaliteit van onderwijs van 8 mei 2009 is het advies gunstig beperkt in de tijd voor de erkenningsvoorwaarden met betrekking tot bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne.

Relevante aspecten die de instelling moet verbeteren:

- Tegen september 2015. Veiligheidsglas en vingerbeveiliging van de deuren aanbrengen.
- Tegen september 2015. De deur van de stookplaats vervangen conform de richtlijnen.
- Tegen september 2015. Haspels en veiligheidsverlichting voorzien in de kleuterafdeling.
- Tegen september 2015. De peutertuin brandtechnisch scheiden van de school. Het archief en de slaappleats compartimenteren.
- Tegen september 2015. Inbreuken en opmerkingen verslag laagspanning dd. 09. 11. 2011 wegwerken

6. REGELING VOOR HET VERVOLG

Het bestuur van de instelling moet vanaf 1 september 2015 kunnen aantonen dat er voldoende geremedieerd werd om de tekorten volgens de vooropgestelde termijnen weg te werken.

Namens het inspectieteam, de inspecteur-verslaggever

Hilde Reyniers

Datum:

Voor kennisname namens de directie/het schoolbestuur:

Nadja LAMS