

Vlaams Ministerie van Onderwijs en Vorming

ONDERWIJSINSPECTIE

Hendrik Consciencegebouw
Koning Albert II-laan 15, 1210 BRUSSEL

dlsec@onderwijsinspectie.be - www.onderwijsinspectie.be

VERSLAG DOORLICHTING

GO! BS VICTOR VAN DE WALLE TE MECHELEN

Hoofdstructuur basisonderwijs

Instellingsnummer 11742

Instelling GO! BS Victor Van De Walle
Brusselsesteenweg 168 - 2800 MECHELEN

Beleidsverantwoordelijke Dirk VAN STEYVOORT

Telefoonnummer 015 41 51 80

E-mail directie@victorvdw.be

Website www.victorvdw.be

Bestuur GO! SGR Mechelen-Keerbergen-H. o/d Berg
Mechelbaan 561 - 2580 PUTTE

Scholengemeenschap SG De Maneblussers
Battelsesteenweg 259 - 2800 MECHELEN

Centrum voor leerlingenbegeleiding GO! CLB Mechelen
Augustijnenstraat 80 - 2800 MECHELEN

Start- en einddatum doorlichting 08/05/2024 - 16/05/2024

Inspectieteam Lieve VERHEYDEN
Gina VAN STEERTEGHEM

Inhoud

1	Toelichting-----	3
1.1	Wat onderzoekt de onderwijsinspectie tijdens een doorlichting?-----	3
1.2	Hoe voert de onderwijsinspectie haar onderzoeken uit?-----	3
1.3	Hoe beoordeelt de onderwijsinspectie?-----	3
1.4	Welke adviezen formuleert de onderwijsinspectie?-----	4
1.5	Hoe gaat het verder na de doorlichting?-----	4
2	Administratieve situering-----	6
3	In welke mate ontwikkelt de school haar eigen kwaliteit?-----	7
4	In welke mate verstrekt de school kwaliteitsvol onderwijs?-----	9
4.1	De begeleidingsprincipes-----	9
4.2	De rapportering en oriëntering-----	10
5	Respecteert de school de regelgeving?-----	12
6	Samenvatting-----	13
6.1	In welke mate ontwikkelt de school haar eigen kwaliteit?-----	13
6.2	In welke mate verstrekt de school kwaliteitsvol onderwijs?-----	13
6.2.1	De begeleidingsprincipes-----	13
6.2.2	De rapportering en oriëntering-----	14
7	Advies betreffende de erkenning en aanbevelingen-----	15
8	Uitspraken betreffende de leerlingenbegeleiding en het gelijke onderwijskansenbeleid-----	16

1 Toelichting

1.1 Wat onderzoekt de onderwijsinspectie tijdens een doorlichting?

De centrale onderzoeksvragen zijn:

1. In welke mate ontwikkelt de school haar eigen kwaliteit, met bijzondere aandacht voor de aansturing en kwaliteitsbewaking van de leerlingenbegeleiding en rapportering en oriëntering?
2. In welke mate verstrekt de school kwaliteitsvol onderwijs waarbij de rapportering, studiebekrachtiging en oriëntering, de begeleiding volgens het zorgcontinuüm, de positieve en inclusieve cultuur, de ondersteuning van de teamleden, de interne en de externe samenwerking tegemoetkomen aan de kwaliteitsverwachtingen uit het referentiekader en respecteert ze de regelgeving?

1.2 Hoe voert de onderwijsinspectie haar onderzoeken uit?

De onderwijsinspectie gaat na of de school tegemoetkomt aan de kwaliteitsverwachtingen uit het OK. Om de onderzoeksgegevens te verzamelen, gebruikt ze verschillende onderzoeksmethoden en raadpleegt ze uiteenlopende bronnen (kwantitatieve en kwalitatieve data, documenten, observaties, gesprekken en gevalstudies). De onderwijsinspectie betreft ook relevante stakeholders bij de onderzoeken.

1.3 Hoe beoordeelt de onderwijsinspectie?

De onderwijsinspectie situeert de kwaliteitsontwikkeling en de kwaliteit van de school aan de hand van ontwikkelingsschalen. Zo wil ze de school stimuleren om de kwaliteit te (blijven) ontwikkelen. De ontwikkelingsschalen zijn gebaseerd op het OK en bestaan telkens uit vier niveaus.

Beneden de verwachting

Er zijn meerdere essentiële punten ter verbetering.

Benadert de verwachting

Er zijn, naast sterke punten, ook nog meerdere punten ter verbetering. Daardoor komt het geheel nog niet tegemoet aan de verwachting.

Volgens de verwachting

Er zijn veel sterke punten en hoogstens kleine punten ter verbetering. Het geheel komt tegemoet aan de verwachting.

Overstijgt de verwachting

Er zijn veel sterke punten, met inbegrip van significante voorbeelden van goede praktijk.

Het ontwikkelingsniveau **volgens de verwachting** bevat de kwaliteitsverwachtingen uit het OK. Dit niveau betekent dus voluit *volgens de verwachting uit het referentiekader voor onderwijskwaliteit*.

Het ontwikkelingsniveau **overstijgt de verwachting** bevat dezelfde kwaliteitsverwachtingen als **volgens de verwachting**, maar voor dat niveau verwacht de onderwijsinspectie ook een voorbeeld van goede praktijk. De criteria voor een voorbeeld van goede praktijk zijn:

- De praktijk overstijgt het gangbare.
- De praktijk heeft bij kleuters / leerlingen een positieve impact op de resultaten en effecten.
- De praktijk is ingebed in de werking van de school of de werking van een deelteam.
- De praktijk is onderbouwd vanuit evaluaties of specifieke noden van de school of is gebaseerd op vernieuwde inzichten op het vlak van onderwijskwaliteit.
- De praktijk kan andere scholen inspireren.

1.4 Welke adviezen formuleert de onderwijsinspectie?

De onderwijsinspectie formuleert een advies aan de Vlaamse Regering over de verdere erkenning van de school. Bij de adviesbepaling heeft de onderwijsinspectie rekening gehouden met niet-beïnvloedbare contextfactoren te wijten aan de coronapandemie.

Er zijn twee adviezen mogelijk.

- Als de school in voldoende mate tegemoetkomt aan de erkenningsvoorwaarden, formuleert de onderwijsinspectie **een gunstig advies**. Dit advies heeft twee varianten:
 - een gunstig advies zonder meer
 - een gunstig advies met de verplichting om te werken aan de tekorten.
- Als de school niet in voldoende mate tegemoetkomt aan de erkenningsvoorwaarden, formuleert de onderwijsinspectie **een ongunstig advies**. Dit advies heeft twee varianten:
 - Een ongunstig advies met mogelijkheid om te verzoeken dat de procedure tot intrekking van de erkenning niet opgestart wordt op voorwaarde dat het bestuur van de school zich bij het werken aan de tekorten extern laat begeleiden. Indien het bestuur van de school gebruikmaakt van het recht om te verzoeken dat de procedure tot intrekking van de erkenning niet opgestart wordt en zich extern laat begeleiden, volgt er een nieuwe doorlichting. Die nieuwe doorlichting vindt plaats binnen een termijn die de onderwijsinspectie bepaalt op basis van de ernst en de aard van de tekorten en die minimum 90 dagen bedraagt.
 - Een ongunstig advies zonder mogelijkheid om te verzoeken de procedure tot intrekking van de erkenning niet op te starten. Het bestuur van de school kan een beroep indienen tegen die onmogelijkheid. Binnen de 60 kalenderdagen na het indienen van het beroep, onderzoekt een nieuw en paritair samengesteld doorlichtingsteam de argumenten die het bestuur van de school aangeeft om te rechtvaardigen dat er wel een mogelijkheid moet zijn om te verzoeken de procedure tot intrekking van de erkenning niet op te starten.

1.5 Hoe gaat het verder na de doorlichting?

De school ontvangt het doorlichtingsverslag enkele dagen na het einde van de doorlichting. Feitelijke onjuistheden kunnen op dat moment nog worden rechtgezet. Het advies en de inschalingen worden echter niet meer gewijzigd.

Uiterlijk binnen dertig kalenderdagen na de ontvangst van het doorlichtingsverslag kan het beleid of het bestuur van de school een bijkomende verduidelijking van het doorlichtingsverslag aanvragen bij de inspecteur-generaal. Die aanvraag gebeurt zoals aangegeven op de website van de onderwijsinspectie. De onderwijsinspectie plant de bespreking zo spoedig mogelijk en het beleid of het bestuur van de school bepaalt zijn vertegenwoordiging.

Voor meer informatie: raadpleeg www.onderwijsinspectie.be en www.doorlichtingsverslagen.be.

2 Administratieve situering

De school organiseert onderwijs in volgende vestigingsplaats(en):

- Brusselsesteenweg 168 - 2800 MECHELEN.

3 In welke mate ontwikkelt de school haar eigen kwaliteit?

Visie en strategisch beleid VOLGENS DE VERWACHTING

De school weet wat ze met haar onderwijs wil bereiken en hoe ze de schoolwerking wil vormgeven. Bepaalde deelvisies gaan dieper in op hoe de school de ontwikkeling van de leerlingen wil stimuleren. De visie en deelvisies zijn afgestemd op de input en de context van de school en op de regelgeving. De school levert inspanningen om de visie breed en zichtbaar ingang te laten vinden in de schoolwerking, maar kan haar strategisch beleid meer expliciteren. De school stimuleert de gezamenlijke verantwoordelijkheid om de visie te realiseren. Recent stuurde de school haar visie bij met het oog op vlottere communicatie met haar doelpubliek.

Organisatiebeleid BENADERT DE VERWACHTING

De school ontwikkelt en voert een organisatiebeleid dat aandacht besteedt aan en een beroep doet op een groeiend collegiaal klimaat. De school staat open voor externe verwachtingen en samenwerking met derden, waaronder de scholengroep en de pedagogische begeleiding. Het veeleer hiërarchisch leiderschap wordt enerzijds gekenmerkt door duidelijke beslissingen, onder andere wat de selectie van prioriteiten betreft. Over die beslissingen worden de teamleden tijdens personeelsvergaderingen in zekere mate geconsulteerd en vervolgens ook op de hoogte gehouden. Ook het schoolwerkplan, dat getuigt van helderheid en transparantie, omvat belangrijke beslissingen en krijtlijnen. Anderzijds ontbreken de nodige werkzame overlegstructuren om – onder andere over de geselecteerde prioriteiten - participatie en dialoog doelgericht te laten plaatsvinden, en om vernieuwing en expertisedeling tussen de teamleden te stimuleren. Dat leidt ertoe dat de school voor vele aspecten van haar werking vooral leunt op het vele informele overleg tussen de teamleden, wat de efficiëntie noch de effectiviteit ten goede komt.

Onderwijskundig beleid BENADERT DE VERWACHTING

De school geeft het onderwijskundig beleid vorm, maar doet dat weinig doelgericht en samenhangend. De nodige structuren ontbreken om een aantal belangrijke afspraken uit het schoolwerkplan effectief gerealiseerd te zien. Verder missen de meeste initiatieven om de onderwijskwaliteit te optimaliseren een plan van aanpak waarin de beoogde doelen op leerling-, leerkracht- en teamniveau opgenomen zijn, evenals de nodige acties, afbakening van verantwoordelijkheden en (tussentijdse) evaluaties. Daarbij kan ook de ondersteuning van de teamleden bij het implementeren van aanpassingen in hun aanpak, geïntensifieerd worden, o.a. via overleg, hospiteren of coaching. De huidige context daagt het team ook uit om de personele middelen meer doelgericht in te zetten.

Cyclische evaluatie van de kwaliteit BENADERT DE VERWACHTING	De school realiseert voornamelijk de verplichte toetsen en beschikt aldus over een aantal resultaten en effecten bij de leerlingen. Voor het overige vinden er op school weinig systematische, laat staan cyclische evaluaties plaats. Zo verwerft de school geen systematisch beeld van de kwaliteit van het onderwijs op de vloer, noch van de mening van ouders of leerlingen. Ook op de kwaliteit van de implementatie van onderwijsverbeteringen heeft de school geen scherp zicht. Enkel via informele gesprekken met leraren, ouders en (oudste) leerlingen houdt de school de vinger aan de pols.
Betrouwbare evaluatie van de kwaliteit BENADERT DE VERWACHTING	Aangezien de school slechts beschikt over een beperkt aantal kwalitatieve en kwantitatieve evaluaties, slaagt ze er weinig in om volop datageletterd aan de slag te gaan. Zo komt de betrouwbaarheid van haar evaluaties in het gedrang. Voor specifieke initiatieven betreft de school de expertise van relevante partners, bijvoorbeeld naar aanleiding van het planlastonderzoek dat de school realiseerde. Ondanks inspanningen leverde de evaluaties van de samenwerking met het leersteuncentrum (LSC) op niveau van de scholengroep en met het centrum voor leerlingenbegeleiding (CLB) nog niet de gewenste resultaten op.
Borgen en bijsturen BENADERT DE VERWACHTING	De school heeft zicht op haar sterke punten en werkpunten, maar dat zicht is onvoldoende scherp. De school slaagt er in te beperkte mate in om te bewaren en te verspreiden wat goed is. Ze neemt vele initiatieven om haar werking bij te stellen, maar doet dat te weinig doelgericht. Door een beperkte opvolging van de bijsturingen verwateren sommige van die initiatieven alsnog.

4 In welke mate verstrekt de school kwaliteitsvol onderwijs?

4.1 De begeleidingsprincipes

Begeleiding volgens het zorgcontinuüm BENADERT DE VERWACHTING	Het hardwerkende schoolteam heeft aandacht voor de vier begeleidingsdomeinen. Het laat echter kansen liggen om de begeleiding volgens een continuüm van zorg in de onderwijsleerpraktijk te realiseren, vooral voor leerlingen in de verhoogde zorg. Zo is het nog een werkpunt om voor die leerlingen een meer doelgerichte, planmatige en in de tijd afgebakende aanpak te realiseren die vertrekt van een heldere zorgvraag. Dat kan onder andere bijdragen aan de preventie van zittenblijven. Gezien de afwezigheid van voldoende concrete begeleidingsdoelen, is het voor het schoolteam moeilijk om de effecten van de begeleiding gericht op te volgen. Daardoor blijven ook kansen liggen om preventieve acties te ondernemen en maatregelen te treffen die inclusie en gelijke onderwijskansen bevorderen. Het schoolteam verzamelt context-, input- en outputgegevens over wat de ontwikkeling van de leerlingen kan belemmeren en bevorderen. Hoewel de verzamelde gegevens actueel zijn, zijn ze niet altijd overzichtelijk en toegankelijk. Functionele en dynamische (klas)overzichten en een efficiënte zorgregistratie kunnen de administratieve lasten beperken en het schoolteam ondersteunen om een snel zicht te krijgen op de brede ontwikkeling van de leerlingen, op de effecten van de begeleiding en op de totaliteit van het leerproces.
Positieve en inclusieve cultuur VOLGENS DE VERWACHTING	Het schoolteam vertrekt veeleer intuïtief van de sterktes van de leerlingen en van de positieve aspecten van hun context om de onderwijsleerpraktijk en de begeleiding vorm te geven. De mate waarin het team aandacht heeft voor de wisselwerking en afstemming tussen de noden van de leerlingen en de leer- en leefomgeving is gevarieerd. Wel gaat het team veelal positief om met diversiteit en neemt het proactief initiatieven om maximale participatie aan het onderwijs te bevorderen. De school ijvert voor een cultuur van respect en tolerantie en zet met diverse initiatieven in op de ontwikkeling van sociale vaardigheden.
Ondersteuning van de teamleden BENADERT DE VERWACHTING	Het schoolteam heeft beperkt zicht op de ondersteuningsbehoeften van de teamleden op het vlak van begeleiding. Daardoor laat het kansen liggen om structureel vanuit een doelgericht professionaliseringsbeleid ondersteunings- en professionaliseringsactiviteiten te bepalen die de onderwijsleerpraktijk en de begeleiding versterken. Professionaliseringsinitiatieven of adviezen van externen monden in heel beperkte mate uit in doelgerichte afspraken en opvolging. Het is dan ook een werkpunt om expliciet en systematisch in te zetten op expertisedeling tussen teamleden. De onderlinge ondersteuning en – meer informele – uitwisseling blijken immers niet te volstaan.

Interne samenwerking BENADERT DE VERWACHTING Het schoolteam geeft de begeleiding vorm, maar de overlegstructuren en de frequentie van het overleg ondersteunen die slechts in beperkte mate. Zo laat het team kansen liggen om doelgericht over de begeleiding te overleggen en om complementair samen te werken aan een begeleiding die vertrekt vanuit de hulpvragen van de leerlingen en de leraren. Daardoor blijft het overleg vaak beperkt tot een ad hoc aansturing van het zorgteam. Ook levert het schoolteam beperkte inspanningen om verbindend samen te werken met leerlingen en ouders. In dat verband kan het team zowel leerlingen als ouders meer consulteren en engageren bij aspecten van het onderwijskundige luik van de schoolwerking, om aldus hun betrokkenheid te verhogen. De leerlingenraad en de kindcontacten in de lagere afdeling en de keuze voor laagdrempelige contacten met ouders in de kleuterklassen vormen daartoe reeds zinvolle aanzetten.

Externe samenwerking VOLGENS DE VERWACHTING Met het oog op inclusie en gelijke onderwijskansen bouwt het schoolteam samenwerkingsverbanden uit met verschillende schoolexterne partners voor het versterken van de begeleiding. Zo is het waardevol dat het schoolteam gebruik maakt van de samenwerking met een brugfiguur om de drempels te verlagen. Ook investeert het team in een constructieve samenwerking met externe hulpverleners van individuele kinderen. In de samenwerking met de twee vaste partners, het LSC en het CLB, kan de school haar inspanningen versterken door de regie meer in eigen handen te nemen. Hoewel de samenwerkingsafspraken met het CLB schoolspecifiek zijn en betrekking hebben op de leerlingenbegeleiding en de ondersteuning van het schoolteam, vormt de wederzijdse communicatie nog een uitdaging. Het schoolteam volgt de effecten van de externe samenwerking beperkt op en stuurt ze – eveneens beperkt – bij.

4.2 De rapportering en oriëntering

Rapportering VOLGENS DE VERWACHTING Het schoolteam rapporteert aan ouders over het leer- en ontwikkelingsproces van de kleuters en aan leerlingen en ouders over het bereiken van de doelen en over het leer- en ontwikkelingsproces van de leerlingen. Kennis, vaardigheden en attitudes komen doorgaans evenwichtig aan bod. In dat kader geeft het schoolteam vooral feedback over het voorbije leerproces van de leerlingen. Het is echter een aandachtspunt om het leerproces ook vanuit een groeiperspectief te benaderen. Het schoolteam levert ook inspanningen om de rapportering helder, breed en informatief te maken. Het rapporteert laagdrempelig en constructief met ouders en leerlingen. De rapportering vindt tijdig en geregeld plaats.

Studiebekrachtiging en oriëntering
BENADERT DE
VERWACHTING

De klassenraad baseert de beslissingen over de uitreiking van het getuigschrift basisonderwijs in beperkte mate op afspraken en op een kwaliteitsvolle evaluatie van de doelen in het gevalideerd doelenkader. Verder laat het schoolteam nog kansen onbenut om bij de oriëntering meer evenwichtig rekening te houden zowel met de studieresultaten, de competenties, de interesses en de mening van de leerlingen, als met de mening van de ouders. Ook legt het team de beraadslaging van de klassenraad onvoldoende schriftelijk vast en biedt het de leerlingen die het getuigschrift niet behalen, te weinig schriftelijke motivering. Tot slot vertoont de mate waarin het schoolteam de oriëntering op maat van iedere leerling formuleert, nog groeimarge. Zo vormt het een werkpunt om de oriënteringsadviezen voor zittenblijven samenhangend te formuleren en de oriënteringstrajecten naar het eerste leerjaar B van de eerste graad secundair onderwijs fijnmaziger te organiseren met de doelen van het gemeenschappelijk curriculum als ijkpunt.

5 **Respecteert de school de regelgeving?**

De school moet zich engageren om aan volgende inbreuken op de regelgeving te werken:

- Het voeren van een beleid op leerlingenbegeleiding.
 - Decreet basisonderwijs van 25/02/1997 - art. 62, par. 1, 10 - Decreet basisonderwijs van 25/02/1997 - art. 47ter - Decreet basisonderwijs van 25/02/1997 - art. 153septies
- Het kwaliteitsvol ondersteunen van het geboden onderwijs.
 - Decreet betreffende de kwaliteit van onderwijs van 08/05/2009 - art. 4, §1
- De eigen kwaliteit systematisch onderzoeken en bewaken.
 - Decreet betreffende de kwaliteit van onderwijs van 08/05/2009 - art. 6
- De aanwending van de SES-lestijden in het kader van een gelijkeonderwijskansenbeleid.
 - Decreet basisonderwijs van 25/02/1997 - art. 76
 - Decreet basisonderwijs van 25/02/1997 - art. 134
 - Omzendbrief BaO/2005/09: Personeelsformatie scholen in het gewoon basisonderwijs - rubriek 3.1.4.3

6 Samenvatting

Legende

- = beneden de verwachting
- ◆ = benadert de verwachting
- = volgens de verwachting
- ✱ = overstijgt de verwachting.

6.1 In welke mate ontwikkelt de school haar eigen kwaliteit?

In welke mate ontwikkelt de school haar eigen kwaliteit, met bijzondere aandacht voor de aansturing en kwaliteitsbewaking van de leerlingenbegeleiding en rapportering en oriëntering?

Visie en strategisch beleid	●
Organisatiebeleid	◆
Onderwijskundig beleid	◆
Cyclische evaluatie van de kwaliteit	◆
Betrouwbare evaluatie van de kwaliteit	◆
Borgen en bijsturen	◆

6.2 In welke mate verstrekt de school kwaliteitsvol onderwijs?

In welke mate verstrekt de school kwaliteitsvol onderwijs waarbij de rapportering, studiebekrachtiging en oriëntering, de begeleiding volgens het zorgcontinuüm, de positieve en inclusieve cultuur, de ondersteuning van de teamleden, de interne en de externe samenwerking tegemoetkomen aan de kwaliteitsverwachtingen uit het referentiekader en respecteert ze de regelgeving?

6.2.1 De begeleidingsprincipes

Begeleiding volgens het zorgcontinuüm	◆
Positieve en inclusieve cultuur	●
Ondersteuning van de teamleden	◆
Interne samenwerking	◆
Externe samenwerking	●

6.2.2 De rapportering en oriëntering

Rapportering



Studiebekrachtiging en oriëntering



7 Advies betreffende de erkenning en aanbevelingen

De onderwijsinspectie formuleert over de verdere erkenning van de school een GUNSTIG ADVIES waarbij het bestuur zich moet engageren om aan de hieronder vermelde tekorten te werken.

De onderwijsinspectie doet de volgende aanbevelingen met het oog op de verdere kwaliteitsontwikkeling van de school:

- De ontwikkelkansen benutten met betrekking tot de begeleidingsprincipes.
- De ontwikkelkansen benutten met betrekking tot de rapportering en oriëntering.

- De tekorten wegwerken met betrekking tot de kwaliteitsontwikkeling.

8 Uitspraken betreffende de leerlingenbegeleiding en het gelijke onderwijskansenbeleid

De onderwijsinspectie formuleert over de leerlingenbegeleiding en het gelijke onderwijskansenbeleid de volgende uitspraken.

- Uitspraak over de leerlingenbegeleiding: NEGATIEF. De school dient zich te engageren om aan de tekortkomingen op het vlak van leerlingenbegeleiding te werken.
- Uitspraak over het gelijke onderwijskansenbeleid: NEGATIEF. De school dient een engagement tot remediëring met externe begeleiding en ondersteuning aan te gaan op het vlak van het gelijke onderwijskansenbeleid.