

VERSLAG DOORLICHTING

GO! BS DE DUIZENDPOOT AS TE AS

Hoofdstructuur basisonderwijs

Instellingsnummer 1651

Instelling GO! BS De Duizendpoot As
Kerkplein 3 - 3665 AS

Beleidsverantwoordelijke Hilde OP 'T EYNDE

Telefoonnummer 089 65 71 76

E-mail deduizendpoot@scholengroepsam.be

Website www.deduizendpoot-as.be

Bestuur GO! scholengroep SAM
Halmstraat 12 - 3600 GENK

Scholengemeenschap SGE GO! 4-1
Halmstraat 12 - 3600 GENK

Centrum voor leerlingenbegeleiding GO! CLB Nova
Ambiorixstraat 51 - 3700 TONGEREN

Start- en einddatum doorlichting 13/05/2024 - 17/05/2024

Inspectieteam Hilde VANDERLOCHT
Katty MEESTERS

Inhoud

1	Toelichting-----	3
1.1	Wat onderzoekt de onderwijsinspectie tijdens een doorlichting?-----	3
1.2	Hoe voert de onderwijsinspectie haar onderzoeken uit?-----	3
1.3	Hoe beoordeelt de onderwijsinspectie?-----	3
1.4	Welke adviezen formuleert de onderwijsinspectie?-----	4
1.5	Hoe gaat het verder na de doorlichting?-----	4
2	Administratieve situering-----	6
3	In welke mate ontwikkelt de school haar eigen kwaliteit?-----	7
4	In welke mate verstrekt de school kwaliteitsvol onderwijs?-----	10
4.1	De begeleidingsprincipes-----	10
4.2	De rapportering en oriëntering-----	11
5	Respecteert de school de regelgeving?-----	13
6	Samenvatting-----	14
6.1	In welke mate ontwikkelt de school haar eigen kwaliteit?-----	14
6.2	In welke mate verstrekt de school kwaliteitsvol onderwijs?-----	14
6.2.1	De begeleidingsprincipes-----	14
6.2.2	De rapportering en oriëntering-----	15
7	Advies betreffende de erkenning en aanbevelingen-----	16
8	Uitspraken betreffende de leerlingenbegeleiding en het gelijke onderwijskansenbeleid-----	17

1 Toelichting

1.1 Wat onderzoekt de onderwijsinspectie tijdens een doorlichting?

De centrale onderzoeksvragen zijn:

1. In welke mate ontwikkelt de school haar eigen kwaliteit, met bijzondere aandacht voor de aansturing en kwaliteitsbewaking van de leerlingenbegeleiding en rapportering en oriëntering?
2. In welke mate verstrekt de school kwaliteitsvol onderwijs waarbij de rapportering, studiebekrachtiging en oriëntering, de begeleiding volgens het zorgcontinuüm, de positieve en inclusieve cultuur, de ondersteuning van de teamleden, de interne en de externe samenwerking tegemoetkomen aan de kwaliteitsverwachtingen uit het referentiekader en respecteert ze de regelgeving?

1.2 Hoe voert de onderwijsinspectie haar onderzoeken uit?

De onderwijsinspectie gaat na of de school tegemoetkomt aan de kwaliteitsverwachtingen uit het OK. Om de onderzoeksgegevens te verzamelen, gebruikt ze verschillende onderzoeksmethoden en raadpleegt ze uiteenlopende bronnen (kwantitatieve en kwalitatieve data, documenten, observaties, gesprekken en gevalstudies). De onderwijsinspectie betreft ook relevante stakeholders bij de onderzoeken.

1.3 Hoe beoordeelt de onderwijsinspectie?

De onderwijsinspectie situeert de kwaliteitsontwikkeling en de kwaliteit van de school aan de hand van ontwikkelingsschalen. Zo wil ze de school stimuleren om de kwaliteit te (blijven) ontwikkelen. De ontwikkelingsschalen zijn gebaseerd op het OK en bestaan telkens uit vier niveaus.

Beneden de verwachting

Er zijn meerdere essentiële punten ter verbetering.

Benadert de verwachting

Er zijn, naast sterke punten, ook nog meerdere punten ter verbetering. Daardoor komt het geheel nog niet tegemoet aan de verwachting.

Volgens de verwachting

Er zijn veel sterke punten en hoogstens kleine punten ter verbetering. Het geheel komt tegemoet aan de verwachting.

Overstijgt de verwachting

Er zijn veel sterke punten, met inbegrip van significante voorbeelden van goede praktijk.

Het ontwikkelingsniveau **volgens de verwachting** bevat de kwaliteitsverwachtingen uit het OK. Dit niveau betekent dus voluit *volgens de verwachting uit het referentiekader voor onderwijskwaliteit*.

Het ontwikkelingsniveau **overstijgt de verwachting** bevat dezelfde kwaliteitsverwachtingen als **volgens de verwachting**, maar voor dat niveau verwacht de onderwijsinspectie ook een voorbeeld van goede praktijk. De criteria voor een voorbeeld van goede praktijk zijn:

- De praktijk overstijgt het gangbare.
- De praktijk heeft bij kleuters / leerlingen een positieve impact op de resultaten en effecten.
- De praktijk is ingebed in de werking van de school of de werking van een deelteam.
- De praktijk is onderbouwd vanuit evaluaties of specifieke noden van de school of is gebaseerd op vernieuwde inzichten op het vlak van onderwijskwaliteit.
- De praktijk kan andere scholen inspireren.

1.4 Welke adviezen formuleert de onderwijsinspectie?

De onderwijsinspectie formuleert een advies aan de Vlaamse Regering over de verdere erkenning van de school. Bij de adviesbepaling heeft de onderwijsinspectie rekening gehouden met niet-beïnvloedbare contextfactoren te wijten aan de coronapandemie.

Er zijn twee adviezen mogelijk.

- Als de school in voldoende mate tegemoetkomt aan de erkenningsvoorwaarden, formuleert de onderwijsinspectie **een gunstig advies**. Dit advies heeft twee varianten:
 - een gunstig advies zonder meer
 - een gunstig advies met de verplichting om te werken aan de tekorten.
- Als de school niet in voldoende mate tegemoetkomt aan de erkenningsvoorwaarden, formuleert de onderwijsinspectie **een ongunstig advies**. Dit advies heeft twee varianten:
 - Een ongunstig advies met mogelijkheid om te verzoeken dat de procedure tot intrekking van de erkenning niet opgestart wordt op voorwaarde dat het bestuur van de school zich bij het werken aan de tekorten extern laat begeleiden. Indien het bestuur van de school gebruikmaakt van het recht om te verzoeken dat de procedure tot intrekking van de erkenning niet opgestart wordt en zich extern laat begeleiden, volgt er een nieuwe doorlichting. Die nieuwe doorlichting vindt plaats binnen een termijn die de onderwijsinspectie bepaalt op basis van de ernst en de aard van de tekorten en die minimum 90 dagen bedraagt.
 - Een ongunstig advies zonder mogelijkheid om te verzoeken de procedure tot intrekking van de erkenning niet op te starten. Het bestuur van de school kan een beroep indienen tegen die onmogelijkheid. Binnen de 60 kalenderdagen na het indienen van het beroep, onderzoekt een nieuw en paritair samengesteld doorlichtingsteam de argumenten die het bestuur van de school aangeeft om te rechtvaardigen dat er wel een mogelijkheid moet zijn om te verzoeken de procedure tot intrekking van de erkenning niet op te starten.

1.5 Hoe gaat het verder na de doorlichting?

De school ontvangt het doorlichtingsverslag enkele dagen na het einde van de doorlichting. Feitelijke onjuistheden kunnen op dat moment nog worden rechtgezet. Het advies en de inschalingen worden echter niet meer gewijzigd.

Uiterlijk binnen dertig kalenderdagen na de ontvangst van het doorlichtingsverslag kan het beleid of het bestuur van de school een bijkomende verduidelijking van het doorlichtingsverslag aanvragen bij de inspecteur-generaal. Die aanvraag gebeurt zoals aangegeven op de website van de onderwijsinspectie. De onderwijsinspectie plant de bespreking zo spoedig mogelijk en het beleid of het bestuur van de school bepaalt zijn vertegenwoordiging.

Voor meer informatie: raadpleeg www.onderwijsinspectie.be en www.doorlichtingsverslagen.be.

2 Administratieve situering

De school organiseert onderwijs in volgende vestigingsplaats(en):

- Kerkplein 3 - 3665 AS.

3 In welke mate ontwikkelt de school haar eigen kwaliteit?

Visie en strategisch beleid BENADERT DE VERWACHTING

De school heeft recent ingezet op een grondige actualisering van haar visie. De nieuwe visie, die participatief tot stand kwam, is afgestemd op de input en de context van de school en op de regelgeving. Ze maakt duidelijk wat de school met haar onderwijs wil bereiken en vermeldt ook belangrijke hefboomen om aan dat doel te werken. De school moedigt een gedeelde verantwoordelijkheid aan om haar visie te realiseren. Gezien de recente totstandkoming staat de school nog aan het begin van haar traject om de visie krachtig ingang te laten vinden in de schoolwerking, de onderwijsleerpraktijk en de leerlingenbegeleiding. Zo dient ze de bouwsteen 'zelfsturend leren in een flexibele en innovatieve leeromgeving' verder te expliciteren en strategisch uit te zetten via concrete doelen, indicatoren en een haalbaar tijdspad. In dit ontwikkelingsproces kan de school haar beleid op gelijke onderwijskansen en op onderwijs aan cognitief sterkere leerlingen en anderstalige nieuwkomers integreren en nog sterker enten op de noden en de talenten van deze leerlingen.

Organisatiebeleid VOLGENS DE VERWACHTING

De school ontwikkelt en voert een beleid waarbij participatie en dialoog belangrijk zijn. Vanuit een streven naar gedeeld leiderschap installeert het beleid gaandeweg werkgroepen (aanspreekpunten) voor de belangrijke prioriteiten. Belangrijke informatie over de opvolging en begeleiding van de leerlingen, bundelt de school in haar zorgbeleidsplan. De school staat open voor externe vragen en verwachtingen. Ze werkt samen met anderen om de schoolontwikkeling, de leerlingenbegeleiding en de onderwijsleerpraktijk te versterken. Bovendien laat de school zich extern begeleiden bij de implementatie van haar nieuwe schoolvisie om te komen tot een meer flexibele school- en klasorganisatie met meer kansen tot zelfregulerend leren. De school stimuleert team- en individugerichte professionalisering en polst sporadisch en vrij algemeen naar de behoeften van de teamleden. Ze levert inspanningen om frequent, transparant en doelgericht over haar werking te communiceren met interne en externe belanghebbenden. De school kan nog sterker nagaan in welke mate ze daar ook effectief in slaagt en of het taalgebruik bij de schriftelijke rapportering voldoende laagdrempelig en kwaliteitsvol is.

Onderwijskundig beleid
BENADERT DE
VERWACHTING

De school geeft het onderwijskundig beleid vorm, maar doet dat fragmentair of in mindere mate schoolbreed. Onderwijskundige maatregelen zijn niet altijd doelgericht en de afspraken leiden nog beperkt tot een kwaliteitsvolle vormgeving van de onderwijsleerpraktijk met oog voor graduele opbouw. De aanpak van de observatie- en rapporteringspraktijk in de kleuterafdeling en het gebrek aan afspraken om te komen tot leerlijnen wat betreft kwaliteitsvol taalvaardigheidsonderwijs, illustreren dat. Het is een werkpunt om het aantal prioriteiten te beperken en de beoogde effecten concreter te maken zodat het duidelijk is waar het team wil landen. Bovendien kan de school de ondersteuning van de teamleden tot op de klasvloer nog sterker richten op hun individuele noden onder meer wat betreft binnenklasdifferentiatie en het trajectmatig ondersteunen van leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften. De school laat ook kansen liggen om de middelen voor het zorg- en gelijke onderwijskansenbeleid doelgericht en doeltreffend in te zetten. Voor de anderstalige nieuwkomers moet de school voorzien in een werkplan en in professionalisering om zo de aanpak van de (zorg)leraren doelgerichter in te vullen. Voor de verbeterinitiatieven die kaderen in het grotere plan gekoppeld aan de nieuwe schoolvisie, streeft het beleid wel naar een schoolbrede en meer doelgerichte aanpak waarbij de teamleden uitgenodigd worden om zich te informeren, te reflecteren over de actuele situatie en bij te sturen. Dat blijkt bijvoorbeeld uit het schoolontwikkelingsplan om digitale vaardigheden sterker te integreren in de school- en klaswerking.

Cyclische evaluatie van de
kwaliteit
BENADERT DE
VERWACHTING

De school evalueert vanuit haar dagelijkse werking een aantal relevante aspecten van de schoolwerking. Deze geven slechts een fragmentarisch beeld in functie van de kwaliteitsontwikkeling. Bovendien laat de school kansen liggen om sterker in te zetten op een cyclische, doelgerichte en diepgaande evaluatie van aspecten van de onderwijsleerpraktijk, de leerlingenbegeleiding en het gelijke onderwijskansenbeleid. Daardoor zijn de evaluaties in mindere mate gericht op een continue groei of borgen van de kwaliteit. Er liggen ook nog kansen om de klaspraktijk systematischer op te volgen om na te gaan in welke mate deze erop gericht is om met zoveel mogelijk leerlingen de minimumdoelen te bereiken en het oplopen van leerachterstand en ongekwalificeerde of vroegtijdige uitstroom te beperken. Tot slot kan de school nagaan hoe ze relevante data handzaam kan ontsluiten voor verdere analyse. De samenwerking binnen de professionele leergemeenschappen op het niveau van de scholengemeenschap, kan het doeltreffend informatiegebruik of de datageletterdheid nog versterken.

**Betrouwbare evaluatie van
de kwaliteit
VOLGENS DE VERWACHTING**

De school evalueert haar kwaliteit op basis van een aantal kwalitatieve en kwantitatieve bronnen. Zo betreft ze bij haar evaluaties ouders, leerlingen en leraren om een aantal aspecten van de schoolwerking te bevragen. De school benut bij haar evaluaties ook resultaten en effecten bij de leerlingen onder meer wat betreft hun taalvaardigheid. Dit blijkt bijvoorbeeld uit de analyse van een aantal genormeerde taaltesten in beide afdelingen. De school analyseert in toenemende mate de gevalideerde eindtoetsen in de lagere afdeling. De beschikbare evaluaties zijn doorgaans betrouwbaar.

**Borgen en bijsturen
BENADERT DE
VERWACHTING**

De school heeft, vanuit de perceptie van de teamleden en een aantal data, een vrij algemeen zicht op een aantal sterke punten en werkpunten. Ze verspreidt vooral informeel wat goed is en ontwikkelt verbeteracties voor haar werkpunten onder meer door de invoering van nieuwe onderwijsleerpakketten. Het vastleggen van onderwijskundige afspraken op school- en groepsniveau en deze duurzaam verankeren in de werking is een verbeterpunt. Dat kan de doelgerichtheid van het onderwijskundig beleid verder aanscherpen en ervoor zorgen dat afspraken niet verwateren. Voor het beleidsteam is het een uitdaging om daarbij een evenwicht te vinden tussen de vrijheid en de eigenheid van de leraren en de gelijkgerichtheid in functie van het behalen van de vooropgestelde doelen gekoppeld aan verbetertrajecten. Ook het duidelijk afbakenen van prioriteiten is een verbeterpunt.

4 In welke mate verstrekt de school kwaliteitsvol onderwijs?

4.1 De begeleidingsprincipes

Begeleiding volgens het zorgcontinuüm BENADERT DE VERWACHTING

Het schoolteam begeleidt de leerlingen weinig planmatig volgens een continuüm van zorg. Het verzamelt context-, input- en outputgegevens over wat de ontwikkeling van leerlingen kan belemmeren en bevorderen, maar die gegevens zijn niet altijd actueel, relevant en volledig. De observatiepraktijk in de kleuterafdeling en de verfijnde beeldvorming in beide afdelingen vormen werkpunten. Het schoolteam heeft slechts deels zicht op de onderwijsbehoeften op school-, groeps- en leerlingniveau voor de vier begeleidingsdomeinen. Daardoor blijven kansen liggen om begeleidingsdoelen te bepalen, om preventieve acties te ondernemen en maatregelen te nemen die inclusie en gelijke onderwijskansen bevorderen. De klassenraad bepaalt en monitort in beperkte mate de doelen en de redelijke aanpassingen voor iedere leerling met specifieke onderwijsbehoeften. Het schoolteam volgt de effecten van de begeleiding op school-, groeps- en leerlingniveau beperkt op, omdat deze begeleiding in mindere mate vertrekt vanuit doelen die resultaatgericht, evalueerbaar en tijdsgebonden zijn. Voor het geheel van de leerlingenbegeleiding zijn de systematiek en transparantie voor verbetering vatbaar. Ook het gestructureerd overleg en de efficiënte registratie van relevante informatie zijn verbeterpunten.

Positieve en inclusieve cultuur VOLGENS DE VERWACHTING

Het schoolteam vertrekt in toenemende mate van de sterktes van de leerlingen en de positieve aspecten van hun context om de onderwijsleerpraktijk en de begeleiding vorm te geven. Het heeft aandacht voor de wisselwerking en afstemming tussen de noden van de leerlingen en de leer- en leefomgeving. Het is krachtig dat het schoolteam een 'problematische situatie' ziet als een gebrek aan afstemming tussen de noden van de leerling(en) en wat de omgeving biedt. Het schoolteam gaat positief om met diversiteit en neemt proactief initiatieven om maximale participatie aan het onderwijs te bevorderen. Het heeft een warm hart voor de leerlingen en geeft vorm aan een positieve en inclusieve cultuur waarbij het welbevinden centraal staat. Het schoolteam zet leerlingen aan tot verbondenheid en een positieve houding ten opzichte van verschillen. Illustratief hiervoor is het peter- en meterschap tussen de leerlingen van het zesde leerjaar en de leerlingen uit de lagere klassen.

Ondersteuning van de teamleden BENADERT DE VERWACHTING

Het schoolteam heeft beperkt zicht op de ondersteuningsbehoeften van de teamleden op het vlak van begeleiding binnen de brede basiszorg en verhoogde zorg. Het schoolteam laat daardoor kansen liggen om ondersteunings- en professionaliseringsactiviteiten te bepalen die de onderwijsleerpraktijk en de begeleiding versterken. Praktijkgerichte coaching vormt een verbeterpunt.

Interne samenwerking VOLGENS DE VERWACHTING Vanuit een gedeelde verantwoordelijkheid geeft het schoolteam de begeleiding vorm. Het overlegt over de begeleiding, maakt afspraken en werkt complementair samen. Dat overleg kan nog doelgerichter en efficiënter door sterker de nadruk te leggen op een scherpere beeldvorming en de onderwijsbehoeften van de kleuters en de leerlingen. Het schoolteam zet in op een verbindende samenwerking met ouders als volwaardige partners. Het vormt nog een uitdaging om ook de leerlingen actiever te betrekken bij het vormgeven van de begeleiding. Het schoolteam zorgt in groeiende mate voor een laagdrempelige en transparante communicatie met leerlingen en ouders. De leerlingengesprekken in de tweede en derde graad naar aanleiding van de rapportering illustreren dit. Het schoolteam heeft specifiek aandacht voor het wegnemen van drempels voor kwetsbare groepen. Het warme onthaal is daar een goed voorbeeld van.

Externe samenwerking VOLGENS DE VERWACHTING Met het oog op inclusie en gelijke onderwijskansen bouwt het schoolteam duurzame samenwerkingsverbanden uit met schoolexterne partners voor het versterken van de begeleiding. Het schoolteam werkt onder meer structureel samen met het centrum voor leerlingenbegeleiding (CLB), de pedagogische begeleidingsdienst, het leersteuncentrum en de scholengemeenschap. De samenwerkingsafspraken met het CLB zijn schoolspecifiek en hebben betrekking op de leerlingenbegeleiding en de ondersteuning van het schoolteam. Het schoolteam gaat aan de slag met het handelingsgerichte advies van het CLB en werkt constructief samen met het leersteuncentrum om leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften te begeleiden. Het schoolteam volgt de effecten van de externe samenwerking op en stuurt zo nodig bij. Het vormt nog een uitdaging om de samenwerking met het CLB en het leersteuncentrum te benutten met het oog op het versterken van de brede basiszorg.

4.2 De rapportering en oriëntering

Rapportering VOLGENS DE VERWACHTING Het schoolteam rapporteert aan ouders over het leer- en ontwikkelingsproces van de kleuters en van de leerlingen. De rapportering vindt tijdig en geregeld plaats en gebeurt zowel schriftelijk als mondeling. Ze is voldoende breed en geeft informatie over kennis, vaardigheden en attitudes. De rapportering over de motorische ontwikkeling is in mindere mate informatief. De school werkt daarom aan de ontwikkeling van een groeirapport voor lichamelijke opvoeding. De school heeft er weinig zicht op of de rapportering voldoende begrijpbaar is voor alle leerlingen en ouders. Leerlingen en ouders krijgen wel de mogelijkheid tot mondelinge toelichting bij het rapport tijdens de ouder- en kindcontacten.

**Studiebekrachtiging en
oriëntering
BENADERT DE
VERWACHTING**

Het schoolteam formuleert adviezen in functie van de onderwijsloopbaan van de leerlingen. De jaarlijkse 'overgangsgesprekken' zijn doorgaans gebaseerd op een kwaliteitsvolle evaluatie van de doelen in het gevalideerd doelenkader. Bij de overgang van de kleuter- naar de lagere afdeling en bij een mogelijk advies tot zittenblijven, laat de school wel kansen liggen om dat kwaliteitsvol aan te pakken. Bij zo een advies is de school in mindere mate transparant over de begeleidende maatregelen tijdens het volgende schooljaar. Voor leerlingen die mogelijk geen getuigschrift krijgen, vormt het nog een uitdaging om tijdig na te gaan of enkel de leerplandoelen die gelinkt zijn aan de minimumdoelen kunnen aangeboden worden. De afspraken die de eindklassenraad hanteert bij het oriënteringsadvies en bij de motivering over het al dan niet toekennen van het getuigschrift, zijn in mindere mate transparant. Zo komt het eindadvies niet altijd overeen met het schriftelijk advies op het rapport van de schoolverlaters. De leraren en de zorgcoördinator leveren lovenswaardige inspanningen om bij de oriëntering rekening te houden met zowel de studieresultaten, de competenties, de interesses en de mening van de leerlingen en de ouders. Indien nodig staan ze schoolverlaters en hun ouders heel gericht bij om een vlotte overgang naar het secundair onderwijs te ondersteunen.

5 Respecteert de school de regelgeving?

De school moet zich engageren om aan volgende inbreuken op de regelgeving te werken:

- Het kwaliteitsvol ondersteunen van het geboden onderwijs.
 - Decreet betreffende de kwaliteit van onderwijs van 08/05/2009 - art. 4, §1
- De eigen kwaliteit systematisch onderzoeken en bewaken.
 - Decreet betreffende de kwaliteit van onderwijs van 08/05/2009 - art. 6
- De aanwending van de SES-lestijden in het kader van een gelijke onderwijskansenbeleid.
 - Decreet basisonderwijs van 25/02/1997 - art. 76
 - Decreet basisonderwijs van 25/02/1997 - art. 134
 - Omzendbrief BaO/2005/09: Personeelsformatie scholen in het gewoon basisonderwijs - rubriek 3.1.4.3
- De beraadslaging van de klassenraad.
 - Besluit van de Vlaamse regering van 24/11/1998 betreffende de regels voor het uitreiken van het getuigschrift van basisonderwijs en het vastleggen van de vorm ervan, art. 5
 - Omzendbrief BaO/98/11: Het uitreiken van het getuigschrift basisonderwijs - deel 1.3, 1.4 en 6

6 Samenvatting

Legende

- = beneden de verwachting
- ◆ = benadert de verwachting
- = volgens de verwachting
- ★ = overstijgt de verwachting.

6.1 In welke mate ontwikkelt de school haar eigen kwaliteit?

In welke mate ontwikkelt de school haar eigen kwaliteit, met bijzondere aandacht voor de aansturing en kwaliteitsbewaking van de leerlingenbegeleiding en rapportering en oriëntering?

Visie en strategisch beleid	◆
Organisatiebeleid	●
Onderwijskundig beleid	◆
Cyclische evaluatie van de kwaliteit	◆
Betrouwbare evaluatie van de kwaliteit	●
Borgen en bijsturen	◆

6.2 In welke mate verstrekt de school kwaliteitsvol onderwijs?

In welke mate verstrekt de school kwaliteitsvol onderwijs waarbij de rapportering, studiebekrachtiging en oriëntering, de begeleiding volgens het zorgcontinuüm, de positieve en inclusieve cultuur, de ondersteuning van de teamleden, de interne en de externe samenwerking tegemoetkomen aan de kwaliteitsverwachtingen uit het referentiekader en respecteert ze de regelgeving?

6.2.1 De begeleidingsprincipes

Begeleiding volgens het zorgcontinuüm	◆
Positieve en inclusieve cultuur	●
Ondersteuning van de teamleden	◆
Interne samenwerking	●
Externe samenwerking	●

6.2.2 De rapportering en oriëntering

Rapportering



Studiebekrachtiging en oriëntering



7 Advies betreffende de erkenning en aanbevelingen

De onderwijsinspectie formuleert over de verdere erkenning van de school een GUNSTIG ADVIES waarbij het bestuur zich moet engageren om aan de hieronder vermelde tekorten te werken.

De onderwijsinspectie doet de volgende aanbevelingen met het oog op de verdere kwaliteitsontwikkeling van de school:

- De ontwikkelkansen benutten met betrekking tot de begeleidingsprincipes.
- De ontwikkelkansen benutten met betrekking tot de rapportering en oriëntering.

- De tekorten wegwerken met betrekking tot de kwaliteitsontwikkeling.

8 Uitspraken betreffende de leerlingenbegeleiding en het gelijke onderwijskansenbeleid

De onderwijsinspectie formuleert over de leerlingenbegeleiding en het gelijke onderwijskansenbeleid de volgende uitspraken.

- Uitspraak over de leerlingenbegeleiding: POSITIEF MET WERKPUNTEN
- Uitspraak over het gelijke onderwijskansenbeleid: NEGATIEF. De school dient een engagement tot remediëring met externe begeleiding en ondersteuning aan te gaan op het vlak van het gelijke onderwijskansenbeleid.