

Vlaams Ministerie van Onderwijs en Vorming

ONDERWIJSINSPECTIE

Hendrik Consciencegebouw
Koning Albert II-laan 15, 1210 BRUSSEL

dlsec@onderwijsinspectie.be - www.onderwijsinspectie.be

VERSLAG DOORLICHTING

GO! LSBO DE BALDERSCHOOL TE BERLAAR

Hoofdstructuur basisonderwijs

Instellingsnummer 110726

Instelling GO! LSBO De Balderschool
Doelstraat 36A1 - 2590 BERLAAR

Beleidsverantwoordelijke Vanessa WEYN

Telefoonnummer 03 482 00 62

E-mail directie@balderschool.be

Website www.balderschool.be

Bestuur GO! scholengroep Fluxus
Grote Markt 52 - 2300 TURNHOUT

Scholengemeenschap GO! Basisonderwijs Fluxus
Grote Markt 52 - 2300 TURNHOUT

Centrum voor leerlingenbegeleiding GO! CLB Fluxus
Waterheidestraat 19 - 2300 TURNHOUT

Start- en einddatum doorlichting 18/03/2024 - 21/03/2024

Inspectieteam Marian TEERLINCK
Jan MESTDAGH

Inhoud

1	Toelichting	3
1.1	Wat onderzoekt de onderwijsinspectie tijdens een doorlichting?	3
1.2	Hoe voert de onderwijsinspectie haar onderzoeken uit?	3
1.3	Hoe beoordeelt de onderwijsinspectie?	3
1.4	Welke adviezen formuleert de onderwijsinspectie?	4
1.5	Hoe gaat het verder na de doorlichting?	4
2	Administratieve situering	6
3	In welke mate ontwikkelt de school haar eigen kwaliteit?	7
4	In welke mate verstrekt de school kwaliteitsvol onderwijs?	9
4.1	De handelingsplanning in lager onderwijs type basisaanbod en type 9	9
4.2	De begeleidingsprincipes	10
4.3	Het personeelsbeleid en de professionalisering	11
5	Respecteert de school de regelgeving?	12
6	Samenvatting	13
6.1	In welke mate ontwikkelt de school haar eigen kwaliteit?	13
6.2	In welke mate verstrekt de school kwaliteitsvol onderwijs?	14
6.2.1	De begeleidingsprincipes	14
6.2.2	Het personeelsbeleid en de professionalisering	14
6.2.3	De handelingsplanning	15
7	Advies betreffende de erkenning en aanbevelingen	16
8	Uitspraken betreffende de leerlingenbegeleiding en het gelijke onderwijskansenbeleid	17

1 Toelichting

1.1 Wat onderzoekt de onderwijsinspectie tijdens een doorlichting?

De centrale onderzoeksvragen zijn:

1. In welke mate ontwikkelt de school haar eigen kwaliteit, met bijzondere aandacht voor de aansturing en kwaliteitsbewaking van de onderwijsleerpraktijk, van de leerlingenbegeleiding en van het personeelsbeleid en de professionalisering?
2. In welke mate verstrekt de school kwaliteitsvol onderwijs waarbij het onderwijs en de begeleiding op maat, de leer- en ontwikkelingsgerichte instructie, de interne samenwerking, de externe samenwerking en de professionalisering tegemoetkomen aan de kwaliteitsverwachtingen uit het referentiekader en respecteert ze de regelgeving?

1.2 Hoe voert de onderwijsinspectie haar onderzoeken uit?

De onderwijsinspectie gaat na of de school tegemoetkomt aan de kwaliteitsverwachtingen uit het OK. Om de onderzoeksgegevens te verzamelen, gebruikt ze verschillende onderzoeksmethoden en raadpleegt ze uiteenlopende bronnen (kwantitatieve en kwalitatieve data, documenten, observaties, gesprekken en gevalstudies). De onderwijsinspectie betreft ook relevante stakeholders bij de onderzoeken.

1.3 Hoe beoordeelt de onderwijsinspectie?

De onderwijsinspectie situeert de kwaliteitsontwikkeling en de kwaliteit van de school aan de hand van ontwikkelingsschalen. Zo wil ze de school stimuleren om de kwaliteit te (blijven) ontwikkelen. De ontwikkelingsschalen zijn gebaseerd op het OK en bestaan telkens uit vier niveaus.

Beneden de verwachting

Er zijn meerdere essentiële punten ter verbetering.

Benadert de verwachting

Er zijn, naast sterke punten, ook nog meerdere punten ter verbetering. Daardoor komt het geheel nog niet tegemoet aan de verwachting.

Volgens de verwachting

Er zijn veel sterke punten en hoogstens kleine punten ter verbetering. Het geheel komt tegemoet aan de verwachting.

Overstijgt de verwachting

Er zijn veel sterke punten, met inbegrip van significante voorbeelden van goede praktijk.

Het ontwikkelingsniveau **volgens de verwachting** bevat de kwaliteitsverwachtingen uit het OK. Dit niveau betekent dus voluit *volgens de verwachting uit het referentiekader voor onderwijskwaliteit*.

Het ontwikkelingsniveau **overstijgt de verwachting** bevat dezelfde kwaliteitsverwachtingen als **volgens de verwachting**, maar voor dat niveau verwacht de onderwijsinspectie ook een voorbeeld van goede praktijk. De criteria voor een voorbeeld van goede praktijk zijn:

- De praktijk overstijgt het gangbare.
- De praktijk heeft bij leerlingen een positieve impact op de resultaten en effecten.
- De praktijk is ingebed in de werking van de school of de werking van een deelteam.
- De praktijk is onderbouwd vanuit evaluaties of specifieke noden van de school of is gebaseerd op vernieuwde inzichten op het vlak van onderwijskwaliteit.
- De praktijk kan andere scholen inspireren.

1.4 Welke adviezen formuleert de onderwijsinspectie?

De onderwijsinspectie formuleert een advies aan de Vlaamse Regering over de verdere erkenning van de school. Bij de adviesbepaling heeft de onderwijsinspectie rekening gehouden met niet-beïnvloedbare contextfactoren te wijten aan de coronapandemie.

Er zijn twee adviezen mogelijk.

- Als de school in voldoende mate tegemoetkomt aan de erkenningsvoorwaarden, formuleert de onderwijsinspectie **een gunstig advies**. Dit advies heeft twee varianten:
 - een gunstig advies zonder meer
 - een gunstig advies met de verplichting om te werken aan de tekorten.
- Als de school niet in voldoende mate tegemoetkomt aan de erkenningsvoorwaarden, formuleert de onderwijsinspectie **een ongunstig advies**. Dit advies heeft twee varianten:
 - Een ongunstig advies met mogelijkheid om te verzoeken dat de procedure tot intrekking van de erkenning niet opgestart wordt op voorwaarde dat het bestuur van de school zich bij het werken aan de tekorten extern laat begeleiden. Indien het bestuur van de school gebruikmaakt van het recht om te verzoeken dat de procedure tot intrekking van de erkenning niet opgestart wordt en zich extern laat begeleiden, volgt er een nieuwe doorlichting. Die nieuwe doorlichting vindt plaats binnen een termijn die de onderwijsinspectie bepaalt op basis van de ernst en de aard van de tekorten en die minimum 90 dagen bedraagt.
 - Een ongunstig advies zonder mogelijkheid om te verzoeken de procedure tot intrekking van de erkenning niet op te starten. Het bestuur van de school kan een beroep indienen tegen die onmogelijkheid. Binnen de 60 kalenderdagen na het indienen van het beroep, onderzoekt een nieuw en paritair samengesteld doorlichtingsteam de argumenten die het bestuur van de school aangeeft om te rechtvaardigen dat er wel een mogelijkheid moet zijn om te verzoeken de procedure tot intrekking van de erkenning niet op te starten.

1.5 Hoe gaat het verder na de doorlichting?

De school ontvangt het doorlichtingsverslag enkele dagen na het einde van de doorlichting. Feitelijke onjuistheden kunnen op dat moment nog worden rechtgezet. Het advies en de inschalingen worden echter niet meer gewijzigd.

Uiterlijk binnen dertig kalenderdagen na de ontvangst van het doorlichtingsverslag kan het beleid of het bestuur van de school een bijkomende verduidelijking van het doorlichtingsverslag aanvragen bij de inspecteur-generaal. Die aanvraag gebeurt zoals aangegeven op de website van de onderwijsinspectie. De onderwijsinspectie plant de bespreking zo spoedig mogelijk en het beleid of het bestuur van de school bepaalt zijn vertegenwoordiging.

Voor meer informatie: raadpleeg www.onderwijsinspectie.be en www.doorlichtingsverslagen.be.

2 Administratieve situering

De school organiseert onderwijs in volgende vestigingsplaats(en):

- Doelstraat 36A1 - 2590 BERLAAR.

3 In welke mate ontwikkelt de school haar eigen kwaliteit?

Visie en strategisch beleid BENADERT DE VERWACHTING

De school heeft een eigen visie op wat onderwijskwaliteit voor haar betekent. Zes pijlers geven hierbij richting en zijn gedragen door de teamleden. De teamleden voelen zich mee verantwoordelijk om de visie te realiseren. De school weet bijgevolg wat ze globaal met haar onderwijs wil bereiken. Voor heel wat cruciale deelaspecten van de schoolwerking kan de school haar visie nog verder concretiseren en expliciteren. Voorbeelden hiervan zijn een eigen visie over de wisselwerking en samenhang tussen de groepswerkplanning en het individueel aangepast curriculum (IAC), de toepassing van vrijheidsbeperkende maatregelen en het opzetten van deeltijdse leertrajecten. De school laat bijgevolg kansen liggen om de visie gericht af te stemmen op de wijzigende input en de context van de school. Nochtans beschikt de school over een strategie om haar visie te realiseren waarbij ze strategische doelstellingen formuleert. Het vormt een aandachtspunt voor de school om in te zetten op een gefaseerde en diepgaande uitrol van het beleidsplan met aandacht voor doelgerichte maatregelen en afspreken, gekoppeld aan de zes schooleigen pijlers. De school bepaalt voor het gelijkeonderwijskansenbeleid (GOK) streefdoelen en koppelt daaraan indicatoren en een tijdspad.

Organisatiebeleid VOLGENS DE VERWACHTING

De school ontwikkelt en voert een beleid, waarbij participatie, dialoog en efficiëntie belangrijk zijn. De dialoog tussen de schoolleiding en de teamleden over motieven, verzuchtingen en onzekerheden creëert een open communicatieklimaat. De school beschikt over een formele en informele overlegstructuur waar de teamleden verwachtingen uitspreken en ideeën kunnen uitwisselen over de ontwikkelingen. De school staat open voor maatschappelijke ontwikkelingen en actuele gebeurtenissen, maar kan er nog gericht op inspelen door haar rol als school voor buitengewoon onderwijs volop op te nemen. De school beschikt over een innovatieve en efficiënte organisatiecultuur. De teamleden krijgen kansen om vernieuwingen uit te proberen. Ze ervaren de interne communicatie als transparant, informatief, ondersteunend, stimulerend en vlot en tijdig beschikbaar. De school organiseert zowel structureel ingebouwd overleg als ruimte voor informeel overleg. De vergaderingen en overlegmomenten ondersteunen vooral een vlotte schoolwerking.

Onderwijskundig beleid BENADERT DE VERWACHTING

De school geeft het onderwijskundig beleid vorm, maar doet dat fragmentair of niet schoolbreed. De planning en organisatie van de onderwijsleerpraktijk kan nog aan kracht winnen door de specificiteit van de verschillende doelgroepen fijnmazig in kaart te brengen op vlak van specifieke onderwijsbehoeften, het nastreven van de onderwijsdoelen en de vormgeving van de onderwijsleerpraktijk. De maatregelen en afspraken spelen niet steeds in op de behoeften en noden van alle leerlingen. De school kan de personele middelen gericht inzetten om de klasinterne werkingen te ondersteunen en te versterken.

Cyclische evaluatie van de kwaliteit VOLGENS DE VERWACHTING

De school evalueert meerdere aspecten van de schoolwerking systematisch en cyclisch. Ze heeft daarbij in het bijzonder aandacht voor het leerlingenwelbevinden en de basisrust. De evaluaties van prioriteiten uit de beleidsplannen zijn gepland.

Betrouwbare evaluatie van de kwaliteit VOLGENS DE VERWACHTING

De school is zich bewust van de noodzaak om kwalitatieve en kwantitatieve bronnen te hanteren. Ze levert inspanningen om via overleg en enquêtes kwalitatieve en kwantitatieve informatie te verzamelen. De school houdt bij haar evaluaties rekening met context- en inputkenmerken. Ze betreft bij haar evaluaties relevante partners. De evaluaties zijn veelal betrouwbaar. Het vormt een uitdaging om doelgericht informatie uit de school- en klaspraktijk te verzamelen om de vooropgestelde resultaten en effecten binnen de schoolprioriteiten te meten.

Borgen en bijsturen BENADERT DE VERWACHTING

De school heeft zicht op haar sterke punten en werkpunten, maar dat zicht is onvolledig. Ze bewaart en verspreidt niet altijd wat goed is. Ze kan gericht communiceren over haar sterktes, deze doelgericht verspreiden en duurzaam verankeren in haar onderwijsleerpraktijk. De school laat kansen liggen om haar werking vanuit de verzamelde data uit de evaluaties bij te stellen. Ze formuleert weliswaar prioriteiten, maar dit leidt niet altijd tot doeltreffende trajecten. Het is een werkpunt voor de school om gewenste effecten te concretiseren, acties grondig te evalueren om het onderwijskundig beleid systematisch bij te sturen of vast te zetten.

4 In welke mate verstrekt de school kwaliteitsvol onderwijs?

4.1 De handelingsplanning in lager onderwijs type basisaanbod en type 9

Onderwijs en begeleiding op maat BENADERT DE VERWACHTING	De teamleden geven het onderwijs en de begeleiding op maat vorm. Ze laten kansen liggen om de fasen van het cyclisch proces van handelingsplanmatig werken multidisciplinair op elkaar af te stemmen. Zo selecteren de teamleden doorgaans doelen uit een passend doelenkader, maar stemmen dit in beperkte mate af op de individuele onderwijsbehoeften van iedere leerling. De teamleden analyseren in de verzamelde gegevens in functie van het afstemmen van de eigen onderwijsleerpraktijk op de sterktes, de globale onderwijsbehoeften van de leerlingengroep en de perspectieven van iedere leerling. Ze bepalen beperkt specifieke onderwijsbehoeften voor iedere leerling gericht op een maximale ontplooiing en participatie aan het klas- en schoolgebeuren. De teamleden bepalen in overleg passende maatregelen (aangepaste pedagogische-didactische aanpak, leerinhouden, leer- en hulpmiddelen, infrastructuur en instructie) in functie van een onderwijsleerproces op maat. De klasinterne en -externe hulpverlening kan in bepaalde gevallen nog gericht inspelen op de onderwijsbehoeften van de individuele leerling. De teamleden hebben beperkte aandacht voor het bijsturen van de doelen en de passende maatregelen en voor het borgen van de doeltreffende maatregelen.
Leer- en ontwikkelingsgerichte instructie VOLGENS DE VERWACHTING	De teamleden ondersteunen het leren. De instructie is logisch en stapsgewijs opgebouwd. De teamleden kiezen leeractiviteiten die gevarieerd zijn op het vlak van inhouden, contexten en groeperingsvormen. Ze gebruiken werk- en groeperingsvormen die leerlingen aanzetten tot samenwerking en interactie. De teamleden benutten voorbeelden, visualisaties en andere sensorische stimuli. Het is een groeikans om het wereldoriënterend onderwijs meer te laten aansluiten bij de interesses en de leef- en belevingswereld van de leerlingen. De teamleden hebben in de meeste gevallen zicht op de talige competenties en noden van de leerlingen. Ze bieden geregeld taalsteun (structuur, ondersteunende visuele voorstellingen, taalbronnen, feedback), die afgestemd is op de noden van de leerlingen. De teamleden stimuleren de leerlingen geregeld om te reflecteren over hun leerproces. Ze maximaliseren de tijd om te leren.

4.2 De begeleidingsprincipes

Interne samenwerking VOLGENS DE VERWACHTING	Vanuit een gedeelde verantwoordelijkheid geeft het schoolteam de begeleiding vorm. De teamleden maken afspraken over de gewenste aanpak. Ze hanteren transparante en doordachte criteria voor de bespreking van de leerling(en). Het schoolteam past tijdens de klassenraad een afgesproken kader toe om de nodige input te verkrijgen, afspraken te maken en op te volgen. Ze wisselt informatie uit over de begeleiding zodat elke betrokkene weet wat er gebeurt en waarom. Het schoolteam neemt beperkte initiatieven om leerlingen te betrekken bij het onderwijsleerproces en de begeleiding. Het is een groeikans om in te zetten op het eigenaarschap van het leren en ontwikkelen bij leerlingen. Het schoolteam zet in op een verbindende samenwerking met (kwetsbare) ouders vanuit een gedeelde verantwoordelijkheid voor de ontwikkeling van het kind. Ze betreft de ouders actief bij de verschillende fasen van de begeleiding en benut de ervaringen van ouders om de begeleiding te optimaliseren.
Externe samenwerking BENADERT DE VERWACHTING	Het schoolteam neemt het initiatief voor het vastleggen van samenwerkingsafspraken met het centrum voor leerlingenbegeleiding (CLB). De globale samenwerkingsafspraken zijn in beperkte mate gebaseerd op een analyse van de context van de school, de kenmerken van de leerlingenpopulatie, de onderwijsbehoeften van de leerlingen en de ondersteuningsbehoeften van het schoolteam. De wijze waarop het CLB betrokken is bij de veelvuldige deeltijdse trajecten en de terugkerende vragen tot attestwijzigingen zijn niet opgenomen in de samenwerkingsafspraken. Het schoolteam evalueert de samenwerking met het CLB vanuit verantwoording. Ze laat kansen liggen om de effecten van de samenwerking met het CLB diepgaand op te volgen en bij te sturen. Waar nodig werkt het schoolteam met effect samen met onderwijspartners zoals de pedagogische begeleidingsdienst (PBD), lokale partners en bij de leerling betrokken schoolexterne hulpverleners waaronder welzijnspartners.

4.3 Het personeelsbeleid en de professionalisering

Professionalisering De school zet in op het voortdurend leren van het schoolteam. Ze koppelt de professionaliseringsnoden van de teamleden aan haar prioritaire doelen. Een voorbeeld hiervan is de lopende prioriteit omtrent omgaan met moeilijk gedrag. Op de school heerst een cultuur van leren van elkaar en is de professionele honger van teamleden opvallend. Hierdoor hebben de teamleden groeiende aandacht voor actuele inzichten over hun opdracht. Daarnaast nemen de teamleden regelmatig deel aan vormingen of bezoeken ze andere scholen om voorbeelden van goede praktijk en nieuwe inzichten te leren kennen. Het resultaat van de professionalisering is zichtbaar in het respectvol en professioneel handelen van de teamleden en van de schoolleiding.

VOLGENS DE VERWACHTING

5 **Respecteert de school de regelgeving?**

De school moet zich engageren om aan volgende inbreuken op de regelgeving te werken:

- Het kwaliteitsvol ondersteunen van het geboden onderwijs.
 - Decreet betreffende de kwaliteit van onderwijs van 08/05/2009 - art. 4, §1

6 Samenvatting

Legende

- = beneden de verwachting
- ◆ = benadert de verwachting
- = volgens de verwachting
- * = overstijgt de verwachting.

6.1 In welke mate ontwikkelt de school haar eigen kwaliteit?

In welke mate ontwikkelt de school haar eigen kwaliteit, met bijzondere aandacht voor de aansturing en kwaliteitsbewaking van de onderwijsleerpraktijk, van de leerlingenbegeleiding en van het personeelsbeleid en de professionalisering?

Visie en strategisch beleid	◆
Organisatiebeleid	●
Onderwijskundig beleid	◆
Cyclische evaluatie van de kwaliteit	●
Betrouwbare evaluatie van de kwaliteit	●
Borgen en bijsturen	◆

6.2 In welke mate verstrekt de school kwaliteitsvol onderwijs?

In welke mate verstrekt de school kwaliteitsvol onderwijs waarbij het onderwijs en de begeleiding op maat, de leer- en ontwikkelingsgerichte instructie, de interne samenwerking, de externe samenwerking en de professionalisering tegemoetkomen aan de kwaliteitsverwachtingen uit het referentiekader en respecteert ze de regelgeving?

6.2.1 De begeleidingsprincipes

Interne samenwerking ●

Externe samenwerking ◆

6.2.2 Het personeelsbeleid en de professionalisering

Professionalisering ●

6.2.3 De handelingsplanning

	De handelingsplanning in lager onderwijs type basisaanbod en type 9
Afstemming op een passend doelenkader	
Onderwijs en begeleiding op maat	◆
Leef- en leerklimaat	
Leer- en ontwikkelingsgerichte instructie	●
Effectieve feedback	
Materiële leef- en leeromgeving	
Leerlingenevaluatie	

7 Advies betreffende de erkenning en aanbevelingen

De onderwijsinspectie formuleert over de verdere erkenning van de school een GUNSTIG ADVIES.

De onderwijsinspectie doet de volgende aanbevelingen met het oog op de verdere kwaliteitsontwikkeling van de school:

- De kwaliteit borgen van het personeelsbeleid en de professionalisering.
- De kwaliteit borgen van leer- en ontwikkelingsgerichte instructie.

- De ontwikkelkansen benutten met betrekking tot de kwaliteitsontwikkeling.
- De ontwikkelkansen benutten met betrekking tot de onderwijsleerpraktijk voor de handelingsplanning in blo lager onderwijs type ba, blo lager onderwijs type 9.
- De ontwikkelkansen benutten met betrekking tot de begeleidingsprincipes.
- De ontwikkelkansen benutten met betrekking tot onderwijs en begeleiding op maat.

8 Uitspraken betreffende de leerlingenbegeleiding en het gelijke onderwijskansenbeleid

De onderwijsinspectie formuleert over de leerlingenbegeleiding en het gelijke onderwijskansenbeleid de volgende uitspraken.

- Uitspraak over de leerlingenbegeleiding: POSITIEF MET WERKPUNTEN
- Uitspraak over het gelijke onderwijskansenbeleid: POSITIEF