

Vlaams Ministerie van Onderwijs en Vorming

Onderwijsinspectie

Hendrik Consciencegebouw
Koning Albert II-laan 15
1210 BRUSSEL

doorlichtingssecretariaat@ond.vlaanderen.be
www.onderwijsinspectie.be

Verslag over de opvolgingsdoorlichting van GO! basisschool De Zonnewijzer Zwalm te ZWALM

Hoofdstructuur	basisonderwijs
Instellingsnummer	3129
Instelling	GO! basisschool De Zonnewijzer Zwalm
Directeur	Marie-Claire DE KEYSER
Adres	Zwalmstraat 3 - 9630 ZWALM
Telefoon	055-49.99.95
Fax	055-49.62.55
E-mail	bs.zwalm@g-o.be
Website	www.bszwalm.be
Bestuur van de instelling	GO! scholengroep Zuidoost-Vlaanderen
Adres	Papiermolenstraat 103 - 9500 GERAARDSBERGEN
Scholengemeenschap	Gemeenschapsond.Zuid-Oost-Vlaanderen
Adres	Lyceumstraat 12 - 9620 ZOTTEGEM
CLB	CLB vh GO Oudenaarde
Adres	Eindrieskaai 11 - 9700 OUDENAARDE
Dagen van het opvolgingsbezoek	14-02-2014
Einddatum van het opvolgingsbezoek	14-02-2014
Datum bespreking verslag met de instelling	14-02-2014
Samenstelling inspectieteam	
Inspecteur-verslaggever	Katrien De Roo
Teamleden	Johan Kets
Deskundige(n) behorend tot de administratie	nihil
Externe deskundige(n)	nihil

INHOUDSTAFEL

INLEIDING.....	3
1 HISTORIEK	4
2 TE REMEDIEREN TEKORT(EN).....	4
3 ZIJN DE TEKORTEN GEREMEDIEERD?	4
3.1 Lager onderwijs: wereldoriëntatie	4
3.2 Lager onderwijs: leren leren.....	5
4 ADVIES EN REGELING VOOR VERVOLG	6

INLEIDING

Dit verslag is het resultaat van de opvolgingsdoorlichting van de school door de onderwijsinspectie van de Vlaamse Gemeenschap. Het decreet betreffende de kwaliteit van onderwijs van 8 mei 2009 geeft haar de opdracht hiertoe.

Als de school bij een doorlichting een beperkt gunstig advies kreeg, volgt na de periode, vermeld in het advies, een opvolgingsdoorlichting. Tijdens een opvolgingsdoorlichting gaat de onderwijsinspectie na of de bij de voorgaande doorlichting vastgestelde tekortkomingen voldoende werden geredimeerd.

Het referentiekader dat de onderwijsinspectie gebruikt bij een (opvolgings)doorlichting is opgebouwd rond de componenten context, input, proces en output:

- context: de omgevingskenmerken en de kenmerken van administratieve, materiële, bestuurlijke en juridische aard die de school karakteriseren
- input: kenmerken van het personeel en van de leerlingen of cursisten van de school
- proces: initiatieven die de school neemt om output te realiseren, rekening houdend met haar context en input
- output: de resultaten die de school met haar leerlingen of cursisten bereikt.

Meer info over het CIPO-referentiekader vindt u op www.onderwijsinspectie.be.

Tijdens het opvolgingsbezoek verzamelt het inspectieteam bijkomende informatie via observaties, gesprekken en analyse van documenten.

De opvolgingsdoorlichting resulteert in een opvolgingsverslag dat bestaat uit een concluderend gedeelte en een advies.

Het concluderende gedeelte omvat de conclusies van de opvolging.

Het opvolgingsverslag eindigt met een advies dat betrekking heeft op alle of op afzonderlijke structuuronderdelen van de school. De onderwijsinspectie kan twee adviezen uitbrengen:

- een gunstig advies: het inspectieteam adviseert gunstig over de verdere erkenning van de school of van structuuronderdelen.
- een ongunstig advies: het inspectieteam adviseert om de procedure tot intrekking van de erkenning van de school of van structuuronderdelen op te starten.

Bij een ongunstig advies beoordeelt de onderwijsinspectie bovendien of de school de vastgestelde tekorten zelfstandig kan wegwerken.

Binnen een termijn van dertig kalenderdagen na ontvangst van het definitieve opvolgingsverslag informeert de directeur van de school de ouders en leerlingen over de mogelijkheid tot inzage.

Binnen de dertig kalenderdagen na ontvangst moet de directeur van de school het verslag volledig bespreken tijdens een personeelsvergadering. Het bestuur van de school of zijn gemandateerde tekent het verslag voor gezien. Het bestuur stuurt het binnen dertig kalenderdagen na ontvangst terug naar de onderwijsinspectie en maakt eventueel melding van zijn opmerkingen.

De school mag het verslag niet gebruiken voor publicitaire doeleinden.

Meer informatie?

www.onderwijsinspectie.be en www.doorlichtingsverslagen.be

1 HISTORIEK

Het vorige doorlichtingsbezoek vond plaats van 01-03-2010 tot 03-03-2010 en werd afgesloten met een beperkt gunstig advies. Vanaf 01-09-2013 moet de school kunnen aantonen dat de tekorten die aan de basis lagen van dit advies, in voldoende mate werden geremedieerd. Dit verslag beschrijft in welke mate de school daarin is geslaagd.

2 TE REMEDIEREN TEKORT(EN)

Lager onderwijs - Leergebieden

Wereldoriëntatie

Lager onderwijs - Leergebiedoverschrijdend

leren leren

3 ZIJN DE TEKORTEN GEREMEDIEERD?

3.1 Lager onderwijs: wereldoriëntatie

Voldoet

De lagere afdeling bereikt de eindtermen voor het leergebied wereldoriëntatie in voldoende mate. Het schoolteam leverde veel inspanningen om het tekort voor wereldoriëntatie weg te werken en is daar ook in geslaagd. Het aanbod is vrij evenwichtig en in overeenstemming met het leerplan. Er zijn afspraken voor een graduele opbouw.

Curriculum

Onderwijsaanbod

Referentiekader

Planning

Evenwichtig en volledig

Samenhang

Brede harmonische vorming

Actief leren

Het team gebruikt het leerplan als referentiekader, maar koos er ook voor om eenzelfde onderwijsleerpakket te hanteren als leidraad. De teamleden gebruiken het leerpakket op een kritische wijze en vullen het aan.

Tijdens het teamoverleg verdiepten de leerkrachten zich in de visie en de verwachtingen van het leerplan.

De teamleden hebben een overzicht met de leerplandoelen die aan te zetten - te bereiken - of te herhalen zijn voor hun klas. Ze maken afspraken voor een concrete invulling en ook het onderwijsleerpakket biedt garanties voor een graduele opbouw.

Sommige teamleden selecteren nog te veel doelen in hun dagplanning.

Ze inventariseren de activiteiten per domein en stuurden hiaten en overlappingen bij. Daardoor zorgen ze voor evenwicht en streven ze naar volledigheid. Techniek krijgt al meer aandacht.

Leeruitstappen en experten in de klas verhogen de realiteitswaarde en verlevendigen het aanbod.

Verschillende organisatievormen zoals informatie verzamelen, groepswork en presentaties stimuleren de leerlingen om de werkelijkheid actief te exploreren.

Actualiteit krijgt in de hoogste klassen aandacht, maar wordt nog minder systematisch geïntegreerd in de verschillende domeinen.

Materieel beheer

Uitrusting

Ontwikkelingsmaterialen

Leermiddelen

Het team beschikt over de nodige uitrusting om de leerplandoelen te realiseren.

Elke klas beschikt over verzorgde tijds-kaders en over de nodige ruimtekaders. De meeste tijds-kaders krijgen een functionele invulling, maar de eigen omgeving kan hierbij nog meer aandacht krijgen. Op de land- en wereldkaarten kunnen bepaalde gebeurtenissen nog meer expliciet aangeduid worden.

De school heeft een techniekklas ingericht.

Evaluatie
Evaluatiepraktijk
Rapporteringspraktijk

De evaluatie is naast kennis, in sommige klassen ook al meer gericht op vaardigheden en op attitudes.
De meeste teamleden passen de toetsen van de methode aan. Er is ook al een aanzet tot andere evaluatievormen, zoals observaties en evaluaties van groepswerk.
Op het rapport krijgen de leerlingen een cijfer voor de verschillende domeinen en soms een verbale beoordeling.

Begeleiding
Leerbegeleiding
Beeldvorming
Zorg

Het team houdt rekening met interesses van de leerlingen.
Sommige kinderen krijgen extra ondersteuning bij de planning en het leren van lessen.

Professionalisering
Deskundigheidsbevordering
Nascholingen
Interne expertise

De school zette een bijsturingstraject uit, waarbij beoogde resultaten, een tijdspad en taakverdeling duidelijk aangegeven zijn. De leerkrachten reflecteerden onder impuls van de pedagogische begeleider over hun aanbod en didactische praktijk. De directeur volgde de uitvoering intentioneel op tijdens klasbezoeken.
Het team wendt interne expertise aan, onder meer voor techniek.

3.2 Lager onderwijs: leren leren

Voldoet

Het schoolteam streeft de leergebiedoverschrijdende eindtermen voor leren leren in voldoende mate na. Het team beschikt over een planning op schoolniveau en alle leerkrachten leveren inspanningen om aspecten van leren leren te integreren in hun klaswerking.

Curriculum
Onderwijsaanbod
Referentiekader
Planning
Evenwichtig en volledig
Samenhang
Actief leren

De eindtermen vormen hun uitgangspunt. De school beschikt (conform het decreet Basisonderwijs, art 44) over een schooleigen planning.
In een rooster zijn per eindterm en per leerjaar verschillende initiatieven vastgelegd. Er zijn afspraken die zorgen voor een graduele opbouw. Hier zijn de integratiemogelijkheden vooral gericht op wereldoriëntatie. En toch besteden de meeste teamleden ook doelgericht aandacht aan leren leren in de andere leergebieden.
In een aantal specifieke organisatievormen, zoals contractwerk, krijgen kinderen extra kansen tot actief leren.

Materieel beheer
Uitrusting
Leermiddelen

Wandplaten met denkstappen en zoekwijzers of individuele schema's ondersteunen het leren van de leerling. De teamleden maken ook gebruik van de suggesties uit de onderwijsleerpakketten.
Soms draagt de klasinrichting weinig bij tot een goed gestructureerde leeromgeving.

Evaluatie
Evaluatiepraktijk
Evenwichtig en representatief

Het team vertaalde de eindtermen in een aantal competenties die ze met een lettercode beoordeelt. De criteria bij de evaluatie zijn niet geëxpliciteerd, waardoor er een risico bestaat op een eerder intuïtieve beoordeling.

Begeleiding
Leerbegeleiding
Beeldvorming
Zorg

Voor sommige kinderen voorzien de leerkrachten extra hulp. Dit gaat van begeleiding bij de planning van hun huiswerken en lessen tot het meer inhoudelijk aspect, zoals leren synthetiseren.
Tijdens het multidisciplinair overleg bespreken de teamleden de leerhouding van de kinderen. Observatiegegevens zijn minder terug te vinden in de klasdocumenten.

4 ADVIES EN REGELING VOOR VERVOLG

In uitvoering van het decreet betreffende de kwaliteit van onderwijs van 8 mei 2009 is het advies voor erkenning van de tekorten zoals vermeld in punt 2 van dit verslag:

GUNSTIG

- voor de erkenningsvoorwaarde 'voldoen aan de onderwijsdoelstellingen' voor het lager onderwijs.

Namens het inspectieteam	Voor kennisname namens het bestuur
Katrien De Roo de inspecteur-verslaggever	Marie-Claire DE KEYSER de directeur
Datum van verzending aan de directie en het bestuur van de school	