

Vlaams Ministerie van Onderwijs en Vorming

ONDERWIJSINSPECTIE

Hendrik Consciencegebouw
Koning Albert II-laan 15, 1210 BRUSSEL

dlsec@onderwijsinspectie.be - www.onderwijsinspectie.be

VERSLAG BREDE DOORLICHTING

**GEMEENTELIJKE LAGERE SCHOOL VOOR BUITENGEWOON ONDERWIJS - DE LEEREXPERT AUGUST
LEYWEG 14 (25528) TE ANTWERPEN**

Hoofdstructuur buitengewoon basisonderwijs

Instellingsnummer 25528

Instelling Gemeentelijke Lagere School voor Buitengewoon Onderwijs
- De Leerexpert August Leyweg 14 (25528)
August Leyweg 14 - 2020 ANTWERPEN

Beleidsverantwoordelijke Kim VAN DER MARLIERE

Telefoonnummer 03 242 01 20

E-mail augustleyweg14@leerexpert.be

Website www.leerexpert.be/leerexpert-augustleyweg14

Bestuur Autonoom Gemeentebedrijf Stedelijk Onderwijs Antwerpen
Frankrijklei 71-73 - 2000 ANTWERPEN

Scholengemeenschap TOZOMAA
Lamorinièrestraat 229 - 2018 ANTWERPEN

Centrum voor leerlingenbegeleiding Stedelijk centrum voor leerlingenbegeleiding Antwerpen
Biekorfstraat 72 - 2060 ANTWERPEN

Doorlichtingsdagen 14-11-2022, 15-11-2022, 17-11-2022, 18-11-2022

Inspectieteam Jan MESTDAGH
Koen DE BAENE
Laethitia LAGAST

Inhoud

1	Toelichting	3
1.1	Wat onderzoekt de onderwijsinspectie tijdens een doorlichting?	3
1.2	Hoe voert de onderwijsinspectie haar onderzoeken uit?	3
1.3	Hoe beoordeelt de onderwijsinspectie?	3
1.4	Welke adviezen formuleert de onderwijsinspectie?	4
1.5	Hoe gaat het verder na de doorlichting?	4
2	Administratieve situering	6
3	In welke mate ontwikkelt de school haar eigen kwaliteit?	7
4	In welke mate verstrekt de school kwaliteitsvol onderwijs?	10
4.1	De handelingsplanning in type basisaanbod - lager onderwijs, type 1 - lager onderwijs	10
5	In welke mate voert de school een doeltreffend beleid op het vlak van bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne?	14
6	Respecteert de school de regelgeving?	17
7	Samenvatting	18
7.1	In welke mate ontwikkelt de school haar eigen kwaliteit?	18
7.2	In welke mate verstrekt de school kwaliteitsvol onderwijs?	19
7.2.1	De handelingsplanning	19
7.3	In welke mate voert de school een doeltreffend beleid op het vlak van bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne?	20
8	Advies betreffende de erkenning en aanbevelingen	21

1 Toelichting

1.1 Wat onderzoekt de onderwijsinspectie tijdens een doorlichting?

Elke doorlichting biedt een antwoord op twee onderzoeksvragen:

1. In welke mate ontwikkelt de school haar kwaliteit, met bijzondere aandacht voor de aansturing en de kwaliteitsbewaking van de onderwijsleerpraktijk?
2. In welke mate verstrekt de school kwaliteitsvol onderwijs dat tegemoetkomt aan de kwaliteitsverwachtingen uit het referentiekader voor onderwijskwaliteit (het OK) en respecteert ze de regelgeving?

De onderwijsinspectie beantwoordt deze twee vragen aan de hand van drie onderzoeken:

1. een onderzoek van de kwaliteitsontwikkeling
2. een onderzoek van de onderwijsleerpraktijk
3. een onderzoek van het beleid op het vlak van bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne.

1.2 Hoe voert de onderwijsinspectie haar onderzoeken uit?

De onderwijsinspectie gaat na of de school tegemoetkomt aan de kwaliteitsverwachtingen uit het OK. Om de onderzoeksgegevens te verzamelen, gebruikt ze verschillende onderzoeksmethoden en raadpleegt ze uiteenlopende bronnen (kwantitatieve en kwalitatieve data, documenten, observaties, gesprekken en gevalstudies). De onderwijsinspectie betreft ook relevante stakeholders bij de onderzoeken.

1.3 Hoe beoordeelt de onderwijsinspectie?

De onderwijsinspectie situeert de kwaliteitsontwikkeling en de kwaliteit van de school aan de hand van ontwikkelingsschalen. Zo wil ze de school stimuleren om de kwaliteit te (blijven) ontwikkelen. De ontwikkelingsschalen zijn gebaseerd op het OK en bestaan telkens uit vier niveaus.

	Beneden de verwachting Er zijn meerdere essentiële punten ter verbetering.
	Benadert de verwachting Er zijn, naast sterke punten, ook nog meerdere punten ter verbetering. Daardoor komt het geheel nog niet tegemoet aan de verwachting.
	Volgens de verwachting Er zijn veel sterke punten en hoogstens kleine punten ter verbetering. Het geheel komt tegemoet aan de verwachting.
	Overstijgt de verwachting Er zijn veel sterke punten, met inbegrip van significante voorbeelden van goede praktijk.

Het ontwikkelingsniveau **volgens de verwachting** bevat de kwaliteitsverwachtingen uit het OK. Dit niveau betekent dus voluit *volgens de verwachting uit het referentiekader voor onderwijskwaliteit*.

Het ontwikkelingsniveau **overstijgt de verwachting** bevat dezelfde kwaliteitsverwachtingen als **volgens de verwachting**, maar voor dat niveau verwacht de onderwijsinspectie ook een voorbeeld van goede praktijk. De criteria voor een voorbeeld van goede praktijk zijn:

- De praktijk overstijgt het gangbare.
- De praktijk heeft bij leerlingen een positieve impact op de resultaten en effecten.
- De praktijk is ingebed in de werking van de school of de werking van een deelteam.
- De praktijk is onderbouwd vanuit evaluaties of specifieke noden van de school of is gebaseerd op vernieuwde inzichten op het vlak van onderwijskwaliteit.
- De praktijk kan andere scholen inspireren.

1.4 Welke adviezen formuleert de onderwijsinspectie?

De onderwijsinspectie formuleert een advies aan de Vlaamse Regering over de verdere erkenning van de school. Bij de adviesbepaling heeft de onderwijsinspectie rekening gehouden met niet-beïnvloedbare contextfactoren te wijten aan de coronapandemie.

Er zijn twee adviezen mogelijk.

- Als de school in voldoende mate tegemoetkomt aan de erkenningsvoorwaarden, formuleert de onderwijsinspectie **een gunstig advies**. Dit advies heeft twee varianten:
 - een gunstig advies zonder meer
 - een gunstig advies met de verplichting om te werken aan de tekorten.
- Als de school niet in voldoende mate tegemoetkomt aan de erkenningsvoorwaarden, formuleert de onderwijsinspectie **een ongunstig advies**. Dit advies heeft twee varianten:
 - Een ongunstig advies met mogelijkheid om te verzoeken dat de procedure tot intrekking van de erkenning niet opgestart wordt op voorwaarde dat het bestuur van de school zich bij het werken aan de tekorten extern laat begeleiden. Indien het bestuur van de school gebruikmaakt van het recht om te verzoeken dat de procedure tot intrekking van de erkenning niet opgestart wordt en zich extern laat begeleiden, volgt er een nieuwe doorlichting. Die nieuwe doorlichting vindt plaats binnen een termijn die de onderwijsinspectie bepaalt op basis van de ernst en de aard van de tekorten en die minimum 90 dagen bedraagt, behalve als de tekorten betrekking hebben op de woonbaarheid, veiligheid en hygiëne.
 - Een ongunstig advies zonder mogelijkheid om te verzoeken de procedure tot intrekking van de erkenning niet op te starten. Het bestuur van de school kan een beroep indienen tegen die onmogelijkheid. Binnen de 60 kalenderdagen na het indienen van het beroep, onderzoekt een nieuw en paritair samengesteld doorlichtingsteam de argumenten die het bestuur van de school aangeeft om te rechtvaardigen dat er wel een mogelijkheid moet zijn om te verzoeken de procedure tot intrekking van de erkenning niet op te starten.

1.5 Hoe gaat het verder na de doorlichting?

De school ontvangt het doorlichtingsverslag enkele dagen na het einde van de doorlichting. Feitelijke onjuistheden kunnen op dat moment nog worden rechtgezet. Het advies en de inschalingen worden echter niet meer gewijzigd.

Uiterlijk binnen dertig kalenderdagen na de ontvangst van het doorlichtingsverslag kan het beleid of het bestuur van de school een bijkomende verduidelijking van het doorlichtingsverslag aanvragen bij de inspecteur-generaal. Die aanvraag gebeurt zoals aangegeven op de website van de onderwijsinspectie. De onderwijsinspectie plant de bespreking zo spoedig mogelijk en het beleid of het bestuur van de school bepaalt zijn vertegenwoordiging.

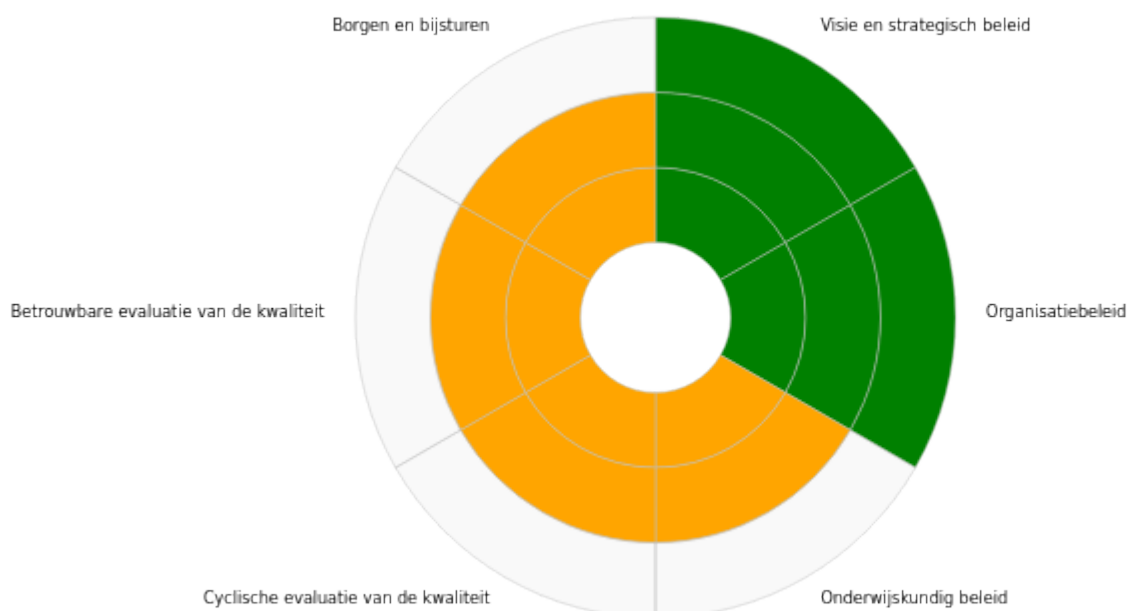
Voor meer informatie: raadpleeg www.onderwijsinspectie.be en www.doorlichtingsverslagen.be.

2 Administratieve situering

De school organiseert onderwijs in volgende vestigingsplaats(en):

- August Leyweg 14 - 2020 ANTWERPEN.

3 In welke mate ontwikkelt de school haar eigen kwaliteit?



Visie en strategisch beleid De school weet wat ze met haar onderwijs wil bereiken, hoe ze de schoolwerking wil vormgeven en hoe ze de ontwikkeling van de leerlingen wil stimuleren. De school heeft een eigen visie op wat onderwijskwaliteit voor haar betekent. Ze vertaalt deze visie aan de hand van zeven staakwoorden: “doe, kleur, zorg, warm, samen, groei en Antwerpen”. De visie is een toetssteen bij de uitwerking van prioriteiten en vindt breed en zichtbaar ingang in de schoolwerking. De doorgedreven aandacht voor taalvaardigheidsonderwijs is hier een waardevol voorbeeld van. De schoolvisie is afgestemd op de input en de context van de school en op de regelgeving. De school stimuleert het team om de visie te realiseren en teamleden voelen zich mee verantwoordelijk. De school beschikt over beleids- en actieplannen om haar visie te implementeren maar kan nog groeien in het ten volle concretiseren en operationaliseren van deze plannen. De school stuurt haar visie bij waar nodig en is zoekende om deze nog gericht invulling te geven op basis van de veranderende instroom.

Organisatiebeleid De school ontwikkelt en voert een beleid, waarbij participatie, dialoog en efficiëntie belangrijk zijn. Het beleidsteam werkt aan een open dialoogcultuur en neemt in stijgende mate initiatieven om de mening en de verwachting van het schoolteam of van externe partners te horen. Dit proces is nog volop in ontwikkeling en leidt, tot nu toe, niet ten volle tot gedragen besluitvorming. De grootte van de pedagogische eenheden daagt de teamleden voortdurend uit om creatief om te gaan met vernieuwingen alsook om innoverende methodieken in hun dagelijkse praktijk in te zetten. Hoewel expertisedeling een aandachtspunt blijft, reflecteren de teamleden geregeld over hun eigen functioneren en krijgen ze van tijd tot tijd feedback. De school communiceert frequent, laagdrempelig en doelgericht over haar werking met interne en externe belanghebbenden. De school werkt samen met externen om de onderwijspraktijk, de begeleiding en de schoolwerking te versterken. Ze benut hierbij nog niet ten volle de bijzondere situatie met de scholen voor buitengewoon onderwijs op dezelfde campus om te leren van elkaar.

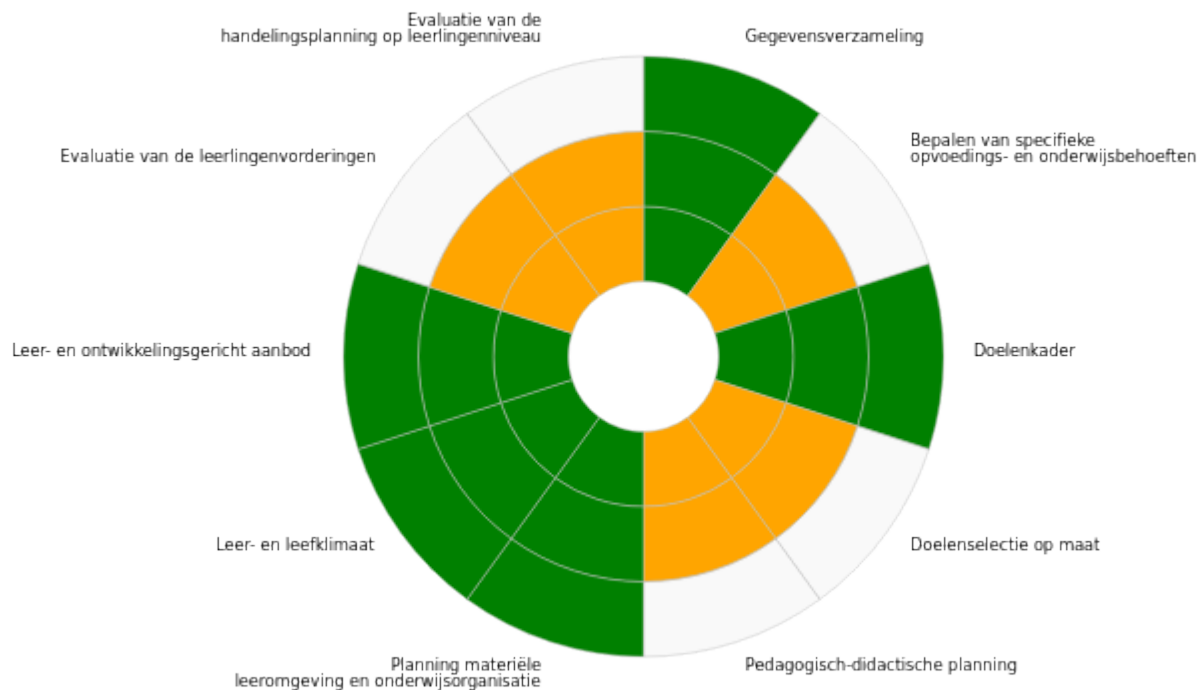
Onderwijskundig beleid De school geeft de onderwijsleerpraktijk, de begeleiding en de professionalisering vorm maar doet dat fragmentair of niet schoolbreed. Bij het uitwerken van prioriteiten focust het beleidsteam zich al te vaak op het ontwikkelen van afsprakennota's en richtlijnen en te weinig op de operationalisering ervan. De manier waarop de school zich momenteel organiseert, compromitteert de realisatie van het onderwijskundig beleid. De school ondersteunt de teamleden in beperkte mate tot op de klasvloer waardoor teamleden divers omgaan met bestaande maatregelen en afspraken. Het vormt een uitdaging voor de school om pedagogische en onderwijskundige aansturing, opvolging en vooral ondersteuning tot op de praktijkvloer te voorzien. Ondanks dit slaagt de school erin om een nieuwe wiskundemethodiek kwaliteitsvol en schoolbreed te implementeren.

Cyclische evaluatie van de kwaliteit De school evalueert occasioneel relevante aspecten van de schoolwerking. Ze heeft daarbij aandacht voor de evaluatie van de onderwijsleerpraktijk, het leerlingenwelbevinden en de begeleiding maar in mindere mate voor de leereffecten. De evaluaties van prioriteiten uit het beleidsplan en de actiefiches zijn beperkt gepland. Het is een werkpunt om systematisch gegevens te verzamelen om het effect van de lopende trajecten doelgericht te evalueren. Het vormt een uitdaging voor de school om vanuit een gerichte en geplande evaluatie verder te bouwen op eerdere evaluaties.

- Betrouwbare evaluatie van de kwaliteit** De school is zich bewust van de noodzaak om kwalitatieve en kwantitatieve bronnen doelgericht te gebruiken. Ze doet verdienstelijke inspanningen bij het verzamelen van leerlingeninfo. Zo voerde ze onder meer een kwalitatief onderzoek uit rond de toekenning van de verslagen voor toegang tot het buitengewoon onderwijs en bracht ze relevante contextfactoren in kaart. De school slaagt er nog te weinig in om op school- en klasniveau zicht te krijgen op gewenste resultaten en effecten om zo betrouwbare uitspraken te kunnen doen over de kwaliteit van haar handelingsplanmatige aanpak. De school betreft in groeiende mate de expertise van relevante partners bij haar evaluaties. Toch vormt het een uitdaging voor de school om ook ouders en leerlingen hierbij gericht te betrekken.
- Borgen en bijsturen** De school heeft zicht op haar sterke punten en werkpunten maar dat zicht is onvolledig. Ze bewaart en verspreidt niet altijd wat goed is. De vele wissels binnen het beleidsteam zorgden voor andere accenten, andere prioriteiten en andere plannen. Bijgevolg laat de school kansen liggen om prioriteiten te finaliseren en duurzaam te verankeren in de onderwijsleerpraktijk. Het vormt een uitdaging voor de school om langlopende acties grondig te evalueren om zo de huidige afspraken systematisch bij te sturen of te verankeren.

4 In welke mate verstrekt de school kwaliteitsvol onderwijs?

4.1 De handelingsplanning in type basisaanbod - lager onderwijs, type 1 - lager onderwijs



Gegevensverzameling De teamleden brengen bij de start van het schooljaar relevante leerlinggegevens in kaart. Die gegevens omvatten informatie over de totale persoonlijkheidsontwikkeling en de leervorderingen voor de leergebieden wiskunde, Nederlands, leren leren en sociaal-emotionele ontwikkeling. De verzamelde gegevens kunnen doorgaans bruikbaar zijn voor de volgende fases van handelingsplanning. De teamleden brengen vooral de noden in kaart en in minder mate de kwaliteiten en sterktes. Vier klassenraden per schooljaar garanderen een frequente en systematische bijsturing van de beeldvorming. De school kan de gegevensverzameling nog versterken door het gebruik van het elektronisch platform te optimaliseren in functie van efficiënt en gelijkgericht gebruik.

Bepalen van specifieke opvoedings- en onderwijsbehoeften De teamleden analyseren de verzamelde gegevens eenzijdig en weinig grondig. De analyse gebeurt vooral in functie van het samenstellen van pedagogische eenheden en eventuele subgroepen. Tijdens de klassenraad pogen de teamleden de verschillende specifieke opvoedings- en onderwijsbehoeften van elke leerling te herleiden tot maximum één pedagogische of één didactische zorgvraag. De geformuleerde didactische en pedagogische zorgvragen zijn slechts in beperkte mate bruikbaar voor de aansturing van een doelenselectie op maat. De klassenraad formuleert nauwelijks paramedische zorgvragen en vertrouwt voor de overige specifieke opvoedings- en onderwijsbehoeften op de groepswerkplanning die de teamleden individueel vormgeven. Dit leidt tot leerkrachtafhankelijke accenten en uitvoeringen.

Doelenkader De doelenselectie is voor de meeste pedagogische eenheden gebaseerd op passende doelenkaders en op de bijhorende uitgangspunten. Vanuit een samenwerking op divisieniveau beschikt het schoolteam over algemene ontwikkelingsdoelen en operationele doelen. De teamleden beschikken over afspraken in verband met de concretisering van de gehanteerde doelenkaders. Het is een groeikans om de gehanteerde doelenkaders te verbreden in functie van afstemming op de wijzigende leerlingenkenmerken op vlak van cognitieve mogelijkheden en sociaal-emotionele noden.

Doelenselectie op maat Er is binnen de klassenraad enkel multidisciplinair overleg over de doelenselectie voor de pedagogische en didactische zorgvragen. Verder selecteren teamleden autonoom doelen voor alle leergebieden in de groepswerkplannen. Deze doelen bieden in beperkte mate een antwoord op de specifieke opvoedings- en onderwijsbehoeften van de individuele leerling of van de groep. De klassenraad selecteert nauwelijks doelen als antwoord op individuele paramedische, psychologische en sociale noden. Ze levert eveneens onvoldoende inspanningen om ouders, leerlingen of andere relevante externen te betrekken bij de keuze van de doelen. Doorgaans vertalen de teamleden de geselecteerde doelen in concrete, operationele doelen die haalbaar en realistisch in tijdsbesteding zijn. De geselecteerde doelen in de meeste groepswerkplannen zijn gericht op een harmonische ontwikkeling en vertonen samenhang.

Pedagogisch-didactische planning	De klassenraad bestaat enkel uit de klasleerkracht, de psycholoog en de didactische coördinator. Deze samenstelling garandeert in beperkte mate een doorgedreven multidisciplinaire afstemming tussen de verschillende disciplines. Daarnaast is de planning van de sociale, psychologische en paramedische hulpverlening in het opvoedings- en onderwijsaanbod onvoldoende gericht op de specifieke noden en behoeften van de individuele leerling. Het wekelijks gestructureerd overleg kan een hefboom zijn om de inhoud en de afspraken van het opvoedings- en onderwijsaanbod doelgerichter op mekaar af te stemmen. De meeste teamleden leggen autonoom leerinhouden, methoden en werkvormen vast die beantwoorden aan de specifieke opvoedings- en onderwijsbehoeften van de leerling of leerlingengroep. Ze hebben voldoende aandacht voor alle leergebieden en voor alle relevante domeinen van de leergebieden. Ze concretiseren de leerinhouden, methoden en werkvormen in de dagplanningen of de groepswerkplannen.
Planning materiële leeromgeving en onderwijsorganisatie	De groepsgrootte vormt een belangrijke hinderpaal om vanuit duidelijke criteria pedagogische eenheden samen te kunnen stellen. Hierdoor komen de groepeeringsvormen slechts gedeeltelijk tegemoet aan de onderwijs- en opvoedingsbehoeften van de leerlingen. De teamleden organiseren de onderwijstijd vanuit de onderwijs- en opvoedingsbehoeften van de leerlingen en hebben gerichte aandacht voor preventie op groepsniveau voor de leergebieden leren leren en sociaal-emotionele ontwikkeling. Het team legt autonoom een realistische timing vast om het handelingsplan uit te voeren met aandacht voor de planning op korte en lange termijn, voor de intensiteit en de frequentie van het aanbod en het evenwicht tussen de verschillende onderdelen van de leergebieden. De school voorziet in uitdagende leermiddelen, ontwikkelingsgerichte materialen en een aangepaste infrastructuur die aansluiten bij de geplande leerinhouden.
Leer- en leefklimaat	De school stimuleert teamleden en leerlingen om respectvol met elkaar om te gaan, met aandacht voor positieve interactie en wederzijdse steun. De teamleden zetten zich in om tegemoet te komen aan de sociaal-emotionele noden van de leerlingen. Ze motiveren leerlingen om te leren vanuit betekenisvolle contexten. Hoewel de groepsgrootte en minimale additionele hulp dit hypothekeren, hebben de teamleden doelgericht aandacht voor de zone van de naaste ontwikkeling. Het team maakt duidelijke afspraken en regels die herkenbaarheid en veiligheid voor de leerlingen scheppen door onder meer het gebruik van een digitaal beloningssysteem. De teamleden geven geregeld ontwikkelingsgerichte feedback. Meerdere teamleden hanteren een mediërende begeleidingsstijl waarbij leerlingen voortdurend uitgedaagd worden.

Leer- en ontwikkelingsgericht aanbod De teamleden zetten zich in om een onderwijsaanbod te realiseren dat gericht is op harmonische ontwikkeling en optimale integratie. Ze hebben hierbij nadrukkelijk aandacht voor de horizontale samenhang tussen de leerdomeinen spreken en luisteren en de leergebieden wereldoriëntatie, sociaal-emotionele ontwikkeling en leren leren. Het leergebied muzische vorming kan nog nadrukkelijker zijn plaats krijgen in het onderwijsaanbod. De groepsgrootte en de beperkte additionele ondersteuning daagt de teamleden voortdurend uit om naast het planmatig differentiëren, ook flexibel in te spelen op de noden van de leerlingen. De teamleden zetten gevarieerde werkvormen in met aandacht voor uitdagende leer- en hulpmiddelen op maat. Dit is duidelijk waarneembaar in de lessen wiskunde die inhoudelijk verrijkt worden vanuit een vernieuwende didactiek.

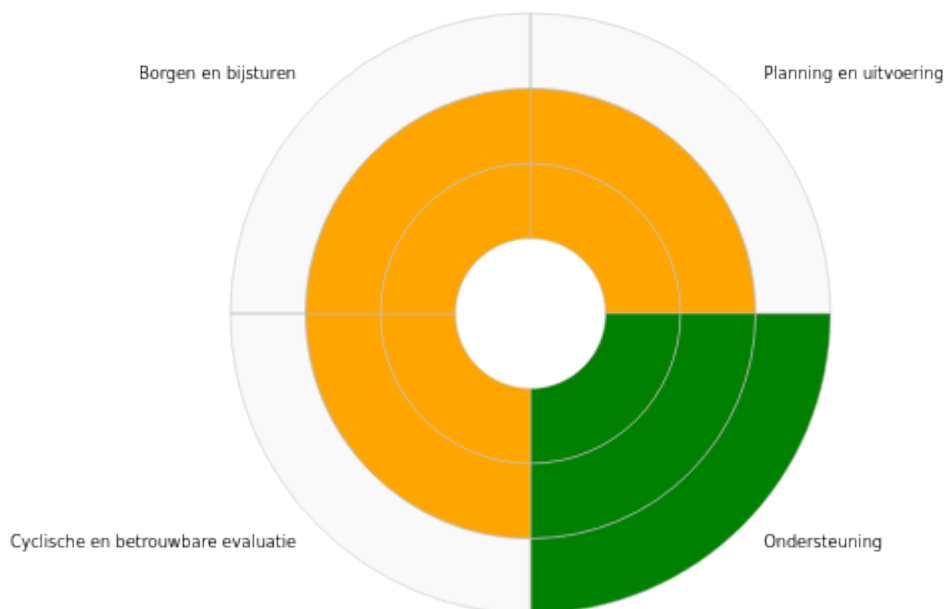
Evaluatie van de leerlingenvorderingen De evaluatie is nauwelijks afgestemd op de geselecteerde doelen uit één of meer doelenkader(s). De teamleden evalueren de doelen niet multidisciplinair en vooral vanuit verantwoording. Bijgevolg stuurt de evaluatie van de geselecteerde doelen onvoldoende het cyclisch proces van handelingsplanning aan. De teamleden focussen zich vooral op een procesevaluatie van het onderwijsaanbod. Niettemin vertoont deze evaluatie een evenwicht tussen kennis, vaardigheden en attitudes met aandacht voor alle leergebieden. De toepassing van de procesevaluatie is teamlidafhankelijk. Het is een werkpunt om de verschillende stimulerende en ontwikkelingsbevorderende evaluatiemethodieken op maat van alle leerlingen te gebruiken.

Evaluatie van de handelingsplanning op leerlingenniveau De teamleden laat nog kansen liggen om multidisciplinair en systematisch te reflecteren over de handelingsplanning voor de individuele leerling of voor de leerlingengroep. De teamleden analyseren en bespreken te weinig kritisch de oorzaken van stagnatie of regressie en gaan nauwelijks na welke effecten hun handelingsplanmatige aanpak teweegbrengt. Vooral op basis van eigen aanvoelen sturen de teamleden het onderwijsleerproces en hun orthopedagogisch handelen bij. De klassenraad betreft nauwelijks leerlingen en ouders bij de bijsturing van de handelingsplanning.

5 In welke mate voert de school een doeltreffend beleid op het vlak van bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne?

Het bestuur van de school is verantwoordelijk voor de bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne van de gebouwen en lokalen. Aan de hand van volgende processen gaat de onderwijsinspectie enkel na of de school hiervoor een doeltreffend beleid ontwikkelt en voert:

- gebouwen en onderhoud
- noodplanning
- ongevallen en hulpverlening
- producten met gevaarlijke eigenschappen.



Planning en uitvoering De school beschikt over een globaal preventieplan (GPP) aangestuurd door het Autonoom Gemeentebedrijf Stedelijk Onderwijs Antwerpen (AGSO) en een jaaractieplan (JAP) opgemaakt door de school. In beide documenten is de situatie van de school in beperkte mate zichtbaar. De planningsinstrumenten geven te weinig zicht op de concrete acties, de middelen en de verantwoordelijkheden om de doelstellingen te bereiken. Het GPP en het JAP zijn documenten die vaststellingen of uitgevoerde acties registreren in plaats van instrumenten die richtinggevend zijn voor planning en uitvoering. De school baseert zich gedeeltelijk op risicoanalyses om acties te plannen. Zo gebruikt de school de risicoanalyse uit het brandpreventiedossier, maar laat ze nog kansen liggen om zelf risico's te overzien om zo adequate preventiemaatregelen te bepalen. Er is geen risicoanalyse voor het proces ongevallen en hulpverlening. De school plant geen passende maatregelen en acties die inspelen op een opmerking uit het verslag van de rondgang van de externe dienst van mei 2022 over de acute situatie van de losliggende afwateringsrooster in de speelplaatszone 'cirkel'. Ze neemt slechts beperkt compenserende maatregelen die, in afwachting van een oplossing ten gronde, de gevaren voorkomen of inperken.

Ondersteuning De school voorziet meestal in financiële en materiële middelen voor de uitvoering van preventiemaatregelen met betrekking tot de processen in de doorlichtingsfocus. De school beschikt over systemen en structuren ter ondersteuning van haar preventiebeleid en de uitvoering van preventiemaatregelen. Er is een centrale preventiedienst, een lokaal overleg, een aanvraagprocedure, een ticketsysteem, een sjabloon voor planningsdocumenten en checklists. Het is een aandachtspunt om het gebruik en de opvolging ervan te optimaliseren. De school garandeert de jaarlijkse bijscholing van de gebrevetteerde hulpverleners en neemt deel aan de schooloverstijgende professionaliseringsinitiatieven. De lokale preventieadviseur voert collegiale visitaties uit in functie van kennisdeling. De school stelde recent een extra lokaal preventiemedewerker aan om het preventiebeleid mee aan te sturen en op te volgen. De school kan de teamleden nog sterker informeren, sensibiliseren en responsabiliseren over het veiligheidsbeleid.

Cyclische en betrouwbare evaluatie De school evalueert enkele processen en bijhorende acties. Deze evaluaties zijn echter beperkt gepland en georganiseerd volgens een systematiek. De school beschikt bij haar evaluaties meestal over de noodzakelijke informatie van interne en externe bronnen. De asbestinventaris is niet geïnviseerd door de preventieadviseur geneesheer van de bevoegde externe dienst. De school wendt de expertise van relevante partners aan. Ze gebruikt de interne en externe input in beperkte mate doeltreffend om het GPP en JAP vorm te geven. Daarbij spoort de school weinig mogelijke risico's op. Zo hanteert ze de aanwezige ongevallenregisters met interventies niet in functie van preventie. De school betreft af en toe de teamleden bij haar evaluaties, zoals bij de bespreking van de brandevacuatieoefeningen.

Borgen en bijsturen De school heeft zicht op haar sterke punten en haar werkpunten. De school bewaart occasioneel, in nieuwe afspraken en maatregelen, wat goed is. Illustratief hiervoor is de schoolbrede en grondige aanpak van de brandevacuatieoefeningen. De aandacht voor een opgeruimde nette leer- en leefomgeving is een geborgen attitude van het schoolteam. De interne dienst spoort weinig systematisch werkpunten en risico's op. Ze reflecteert beperkt over terugkerende werkpunten. Mede doordat de school sterk rekent op de input van het AGSO, stelt ze haar bestaande acties maar gedeeltelijk bij. Ze neemt bijgestelde en nieuwe acties beperkt op in het GPP of het JAP. Bijgevolg laat ze kansen liggen om haar werking vanuit de evaluaties bij te stellen. Zo stelt de school het reële valgevaar op de speelplaats herhaaldelijk vast, maar dit resulteert niet in een effectvolle aanpak.

6 **Respecteert de school de regelgeving?**

De school moet zich engageren om aan volgende inbreuken op de regelgeving te werken:

- Het voeren van een doeltreffend beleid met het oog op de bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne (erkenningvoorwaarde).
 - Besluit van de Vlaamse Regering tot uitvoering van het decreet van 8 mei 2009 betreffende de kwaliteit van onderwijs met betrekking tot de wijze waarop sommige bevoegdheden van de inspectie worden uitgevoerd van 1/10/2010 – art. 10
 - Decreet basisonderwijs van 25/02/1997 - art. 62, §1, 2°
- Het kwaliteitsvol ondersteunen van het geboden onderwijs.
 - Decreet betreffende de kwaliteit van onderwijs van 08/05/2009 - art. 4, §1
- De eigen kwaliteit systematisch onderzoeken en bewaken.
 - Decreet betreffende de kwaliteit van onderwijs van 08/05/2009 - art. 6

7 Samenvatting

Legende

- = beneden de verwachting
- ◆ = benadert de verwachting
- = volgens de verwachting
- ★ = overstijgt de verwachting.

7.1 In welke mate ontwikkelt de school haar eigen kwaliteit?

Visie en strategisch beleid	●
Organisatiebeleid	●
Onderwijskundig beleid	◆
Cyclische evaluatie van de kwaliteit	◆
Betrouwbare evaluatie van de kwaliteit	◆
Borgen en bijsturen	◆

7.2 In welke mate verstrekt de school kwaliteitsvol onderwijs?

7.2.1 De handelingsplanning

	De handelingsplanning in type basisaanbod - lager onderwijs, type 1 - lager onderwijs
Gegevensverzameling	●
Bepalen van specifieke opvoedings- en onderwijsbehoeften	◆
Doelenkader	●
Doelenselectie op maat	◆
Pedagogisch-didactische planning	◆
Planning materiële leeromgeving en onderwijsorganisatie	●
Leer- en leefklimaat	●
Leer- en ontwikkelingsgericht aanbod	●
Evaluatie van de leerlingenvorderingen	◆
Evaluatie van de handelingsplanning op leerlingenniveau	◆

7.3 In welke mate voert de school een doeltreffend beleid op het vlak van bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne?

Planning en uitvoering	◆
Ondersteuning	●
Cyclische en betrouwbare evaluatie	◆
Borgen en bijsturen	◆

8 Advies betreffende de erkenning en aanbevelingen

De onderwijsinspectie formuleert over de verdere erkenning van de school een GUNSTIG ADVIES waarbij het bestuur zich moet engageren om aan de hieronder vermelde tekorten te werken.

De onderwijsinspectie doet de volgende aanbevelingen met het oog op de verdere kwaliteitsontwikkeling van de school:

- De kwaliteit borgen van de gegevensverzameling.
 - De kwaliteit borgen van het doelenkader.
 - De kwaliteit borgen van de planning van de materiële leeromgeving en de onderwijsorganisatie.
 - De kwaliteit borgen van het leer- en leefklimaat.
 - De kwaliteit borgen van het leer- en ontwikkelingsgericht aanbod.
-
- De ontwikkelkansen benutten met betrekking tot de onderwijsleerpraktijk voor de handelingsplanning in type basisaanbod - lager onderwijs, type 1 - lager onderwijs.
 - De ontwikkelkansen benutten met betrekking tot het bepalen van specifieke opvoedings- en onderwijsbehoeften.
 - De ontwikkelkansen benutten met betrekking tot de doelenselectie op maat.
 - De ontwikkelkansen benutten met betrekking tot de pedagogisch-didactische planning.
 - De ontwikkelkansen benutten met betrekking tot de evaluatie van de leerlingenvorderingen.
 - De ontwikkelkansen benutten met betrekking tot de evaluatie van de handelingsplanning op leerlingenniveau.
-
- De tekorten wegwerken met betrekking tot de kwaliteitsontwikkeling.
 - De tekorten wegwerken met betrekking tot het voeren van een doeltreffend beleid op het vlak van de bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne (erkenningsvoorwaarde).