

ALGEMENE ADMINISTRATIE
ONDERWIJS EN WETENSCHAPPELIJK
ONDERZOEK

ALGEMENE INSPECTIEDIENST

Onderwijs in het pedagogische continuüm

**Inspectieverslag betreffende de opdrachten
bepaald in paragraaf 6(5°) van artikel 4 van het
decreet van 10 januari 2019**

1. Naam van de inspecteur belast met de opdracht : DESLOOVER François

Postadres: Rue des Sœurs de Charité, 4b/13 7500 Tournai

2. Inrichting

Naam : **Gemeentelijke basisschool Wemmel**

Inrichtende macht : **Stad Wemmel**

Net : **Officieel**

Adres van de inrichtende macht : **Docteur Folletlaan, 28 1780 Wemmel**

Directie: **mevrouw Laetitia Timmermans**

Fasenummer van de inrichting : **2554**

Adres van de inrichting : **Winkel, 56 1780 WEMMEL**

3. Doelstelling(en) van de inspectie

☒ Evaluatie en controle van het niveau van de studies met betrekking tot de basisvaardigheden/referentiesystemen van de Federatie Wallonië/Brussel/Programma gekozen door de inrichtende macht.

☒ Samenhang van de praktijk (inclusief de evaluatiepraktijk).

☒ Continuïteit van leren, van de praktijk differentiatie.

☒ Opleiding tijdens de loopbaan : samenhang van keuzes - pedagogische behoeften en gevolgen.

☒ Geschiktheid van het lesmateriaal en de schooluitrusting om aan de pedagogische behoeften te voldoen.

☒ inachtneming van neutraliteit

☒ Veiligheid, gezondheid en hygiëne, schoolkosten.

☐ Andere(re): **Remediëringspraktijken in wiskunde.**

4. Kalender

Datum van contactopnamen met de directie: 18/01/2021

Datum/data van het bezoek aan de inrichting: 24/02/21, 01/03/21, 04/03/21, 08/03/21, 09/03/21, 11/03/21, 12/03/21, 15/03/21, 27/04/21, 06/05/21, 10/05/21

5. Hoe informatie wordt verzameld

☒ 1. Deelname aan cursussen en activiteiten

☒ 2. Beoordeling van het werk en de documenten van de leerlingen

☐ 3 Ondervraging van de leerlingen

☒ 4. Beoordeling van de voorbereidingen

☒ 5. Gesprek met de directie - het personeelslid*.

☐ 6. Varia :

Mogelijke verduidelijking(en) :

6. Verzamelde feiten en hun analyse

Verdeling van de leerlingen	1A	1B	1C	1D	2A	2B	2C	2D	3A	3B	3C	4A	4B	4C	5A	5B	5C	6A	6B	6C	
Gevorderden	1								2	1			1		2	1		1	1*		
Normale gevor.	17	18	19	19	19	19	17	19	23	23	22	25	25	22	21	24	23	19	17	21	
Achterstand 1 jaar	1	1				1	3	1	2	2	2			4	4	1	3		2		
Achterstand 2 jaar											1			1			1		1		
Achterstand + 2 jaar																					
	19	19	19	19	19	20	20	20	27	26	25	25	26	27	27	26	27	20	21	21	

(*) 2 jaar op voorhand

Algemene context van de inrichting :

De gemeenteschool van Wemmel is een Franstalige school gevestigd in de Vlaamse Gemeenschap. Ze deelt het terrein met een Nederlandstalige school en een Franstalige kleuterschool. De school is gelegen in een groene omgeving. De gebouwen zijn aangenaam, sommige recent, en goed onderhouden.

De school telt 473 leerlingen in 21 klassen. Alle leerlingen komen uit de gemeente Wemmel of uit één van de gemeenten met faciliteiten, aangezien dit één van de voorwaarden is om een kind in deze inrichting te kunnen inschrijven (wet van 2 augustus 1963).

A. Het leerproces ontwikkeld ten opzichte van de basisvaardigheden.

Programma gekozen door de IM : programma van het net van de Federatie Wallonië-Brussel

A.1. Mate van dekking

De onderstaande tabel toont het aantal lestijden die in de klassenagenda's worden opgenomen en die aan elk gebied van wiskunde worden toegewezen.

De laatste rijen geven ons het gemiddelde van de lestijden die aan wiskunde en aan elk gebied zijn gegeven. Deze gemiddelden zijn in de laatste rij in percentages omgezet.

De onderzochte lestijd bedraagt 27 weken.

Studiejaar	Aantal sequenties	Aantalen	Vaste stoffen en figuren	grootte	dataverwerking	evaluaties
1A	Geen significante gegevens					
1B	152	105	17	21	9	24
1C	121	79	8	15	19	35
2A	166	90	18	38	20	23
2B	196	110	17	55	14	23
2C	154	94	26	22	12	23
2D	159	87	26	29	17	16
3A	120	54	26	30	10	20
3B	99	41	23	26	9	39
4A	155	63	28	40	24	21
4B	135	55	29	33	18	16
4C	99	48	4	34	13	23
5A	111	30	29	34	18	17
5B	130	46	34	37	13	26
5C	124	58	Andere Es	42	24	/
6A	Dezelfde leraar geeft les in 2 klassen van P6					
6B	162	58	27	48	29	26
Totaal aantal lestijden	2415	1018	312	504	249	332
Gemiddeld	161	67,8	22,2	33,6	16,6	23,7
Percentage	100%	42,1%	13,7%	20,8%	10,3%	14,7%

Gemiddeld werden gedurende de 27 betrokken weken, voor alle klassen samen, 161 lestijden besteed aan het leren van wiskunde.

Gemiddeld worden dus iets minder dan zes lestijden per week besteed aan het leren van wiskunde.

Bijna één lestijd per week en per klas werd besteed aan evaluatie of controle. Dit komt neer op bijna één werkweek van de zevenentwintig geobserveerde weken.

De tijd die voor de evaluatie wordt besteed is zeer belangrijk.

In alle jaren vertegenwoordigt het werk van de getallen een groot deel van het voorgestelde werk (42,1%). De vaardigheden die aan het einde van het tweede jaar in getallen moeten worden gecertificeerd, zijn inderdaad talrijker dan op de andere gebieden. Vanaf P3 zijn de

werkreeksen op het gebied van vaste stoffen en figuren en grootheden talrijker. De vaardigheden die op deze gebieden moeten worden gecertificeerd, zijn ook talrijker om aan het einde van het zesde leerjaar te worden gecertificeerd.

Aan vaardigheden op het gebied van dataverwerking wordt zelden zelfstandig gewerkt en deze worden vaak gecombineerd met andere gebieden, hetgeen hun lagere aantal rechtvaardigt.

Er moet niet vergeten worden dat er tijd moet worden uitgetrokken voor specifiek leren.

Afhankelijk van de uren die aan lichamelijke opvoeding, filosofielessen en lessen Nederlands moeten worden besteed, kan dus worden gesteld dat de aan wiskunde bestede tijd voldoet aan de eisen van het decreet in artikel 2.2.1-5 §3 3° punt a).

A.2. Niveau van eis.

P1 A: de huizen tien en twintig. In deze reeks oefeningen is de meest gevraagde vaardigheid: "Getallen ontbinden en opnieuw samenstellen". Deze vaardigheid moet worden uitgeoefend op natuurlijke getallen onder de honderd. Hier zijn we in lijn met de vaardigheden.

P1 B: de huizen van de getallen van één tot tien. De voorgestelde oefeningen hebben tot doel te werken aan de vaardigheden van ontbinden en hersamenstellen van natuurlijke getallen kleiner dan of gelijk aan honderd, en aan het controleren van het resultaat van een berekening. Deze twee vaardigheden moeten ofwel worden gecertificeerd (ontbinden en opnieuw samenstellen) ofwel worden opgeleid (verificatie). Gezien het feit dat het maat is en rekening houdend met het werk dat in de kleuterschool is gedaan, lijkt het erop dat we verder kunnen gaan dan de eerste tien en kunnen werken aan de eerste twintig getallen. Voor de tweede vaardigheid is de initiatie gestart zoals gevraagd in de basisvaardigheden.

P1 C: muntstukken en biljetten tot twintig euro. Deze reeks heeft als doel verschillende biljetten en/of munten te gebruiken om een pluchen speelgoedje te betalen. Het is dus een kwestie van conventionele hoeveelheden gebruiken om een bepaalde som te maken. Dit vereist kennis van de beschikbare normen voor het hersamenstellen van het getal dertien in deze oefening. Het gaat dus in wezen om vaardigheden met betrekking tot getallen waaraan wordt gewerkt. Indien dit niet de vaardigheid is die bedoeld is in de voorbereiding van de les, is deze vaardigheid van het samenstellen van natuurlijke getallen kleiner dan honderd een vaardigheid waaraan tijdens de eerste fase¹ moet worden gewerkt, aangezien zij aan het einde van het tweede jaar kan worden gecertificeerd.

P2 A: de tafel van vijf. Door het maken van "tangram"-figuren worden de leerlingen ertoe gebracht het verband tussen een berekening en het antwoord daarop opnieuw vast te stellen. De beoogde vaardigheden, namelijk "families van getallen samenstellen op basis van een gegeven eigenschap (veelvoud van...)" en "optel- en vermenigvuldigingstafels construeren, de structuur ervan begrijpen en ze uit het hoofd oproepen" behoren tot de vaardigheden die moeten worden geïntroduceerd.

P2 B: Sudoku. Het oplossen van Sudoku's vereist het toepassen van benaderingen om te begrijpen hoe het werkt en vervolgens nieuwe oefeningen op te lossen. "Een boodschap analyseren en begrijpen", "Oplossen, redeneren en argumenteren" en "Toepassen en generaliseren" zijn vakoverschrijdende vaardigheden die in het gehele schoolprogramma en dus ook in P2 moeten worden ontwikkeld.

P2 C: zich oriënteren in een raster. De sequentie stelt de leerlingen voor om zich volgens een code in een raster te bewegen. "Zichzelf en voorwerpen in de ruimte plaatsen" is een vaardigheid die aan het einde van P2 gecertificeerd moet worden. Er zij echter op gewezen dat in de basisvaardigheden wordt gespecificeerd dat de leerlingen aan het einde van de eerste fase zichzelf en voorwerpen in de reële ruimte moeten situeren. Het zich situeren in een locatiesysteem wordt pas gecertificeerd aan het einde van de tweede fase².

P2 C (bis): Lengtematen meten in centimeters. De leerlingen moeten de kortste weg bepalen tussen drie voorstellen die op het blad staan. Het gaat om lengtes vergelijken, lengtes schatten en meten. Dit zijn vaardigheden die in cyclus I moeten worden geïntroduceerd. Merk op dat de leerlingen, om dit te doen, in de voorgestelde context hoeveelheden moeten meten en optellen om de oorspronkelijke vraag te beantwoorden. Dit is een extra moeilijkheid die ook certificeerbaar zal zijn aan het einde van de tweede fase, maar die geen vaardigheid lijkt te zijn waarmee in de eerste fase een begin moet worden gemaakt.

¹ Eerste fase: vanaf de instap in het basisonderwijs tot het einde van het tweede basisjaar.

² Tweede fase: van het derde tot het zesde jaar van de lagere school.

P2 D: zich verplaatsen in een raster. De leerlingen moeten hun weg vinden op een raster dat de verdieping voorstelt waar hun klas zich bevindt. De vaardigheid "Zich verplaatsen volgens instructies" is een vaardigheid die aan het einde van de eerste fase zal worden gecertificeerd. "Het op een kaart weergeven van de beweging die overeenkomt met een gegeven instructie" en "Zichzelf en voorwerpen in een referentiesysteem lokaliseren" zijn vaardigheden waarmee tijdens de eerste fase moet worden begonnen, maar die niet vóór het einde van de tweede fase moeten worden gecertificeerd.

P3 A: de positie van rechte lijnen. Aan de hand van een reeks etiketten met getraceerde rechte lijnen moeten de leerlingen classificaties maken om de verschillende relatieve posities van twee rechte lijnen te bepalen. Het kennen van de verschillende mogelijke posities van lijnen of lijnsegmenten is essentieel voor het kunnen karakteriseren en construeren van vaste lichamen en/of figuren. Werken aan dit woordenschat en deze concepten is dus noodzakelijk. Deze vaardigheden zullen certificeerbaar zijn aan het einde van de tweede fase.

P3 B: wisselen van centen voor euro's. Het doel van deze lessencyclus is het inwisselen van centen om een euro te krijgen en een aankoop te doen. Het gebruik van de cent-euro verhouding om een verband te leggen in een stelsel en om getallen te kunnen lezen en schrijven is een certificeerbare vaardigheid aan het einde van de tweede fase van de hoeveelheden. Door aan deze vaardigheid te werken, kunnen de leerlingen ook getallen in decimale positie zeggen, lezen en schrijven door het principe ervan te begrijpen.

P4 A: Ontdekking van gelijkwaardige breuken. Met behulp van half-concrete materialen vergelijken de leerlingen breuken die hetzelfde deel van een voorwerp voorstellen. "Vergelijken van breuken" maakt deel uit van de groothedenvaardigheden en meer bepaald van "Opérer et fractionner". De basisvaardigheden stoppen bij het vergelijken van breuken. Het vaststellen van overeenstemmingen tussen twee breuken zal het resultaat zijn van vele manipulaties. Inzicht in het mechanisme van het schrijven van gelijkwaardige breuken zal dus pas na deze vele concrete manipulaties tot stand komen.

P4 B: evenredigheidsproblemen. Tijdens deze periode wordt het kind ertoe gebracht de hoeveelheden van de ingrediënten die nodig zijn om een recept voor pannenkoeken te maken, aan te passen. Daartoe zullen zij worden geleid naar de ontdekking van de "regel van 3". De vaardigheid: "Oplossen van eenvoudige problemen van directe evenredigheid" is een vaardigheid die aan het einde van de tweede fase zal worden gecertificeerd. Het is daarom aan te bevelen het vanaf P4 aan te pakken om het aantal mogelijkheden om het te oefenen te vergroten en zo de beheersing te verbeteren.

P4 C: Decimale getallen. De kinderen worden gevraagd de munten en biljetten op opeenvolgende manieren in te delen om het gehele en het decimale deel van een getal naar voren te brengen. De leerkracht stelt daarom voor om te werken aan de vaardigheden "Zeggen, lezen en schrijven van getallen in decimale positiegetallen door begrip van het principe ervan voor natuurlijke decimale getallen beperkt tot een duizendste" en "natuurlijke getallen en decimalen ontbinden en opnieuw samenstellen beperkt tot een duizendste". Deze twee vaardigheden zullen aan het einde van de tweede fase worden gecertificeerd, zodat de aanpak ervan in overeenstemming is met de verwachtingen van de basisvaardigheden. Merk op dat er hier een verwarring is tussen een decimaal getal en een getal met een komma. Een decimaal getal is een getal dat kan worden geschreven als een breuk waarvan de noemer een macht van 10 is. Het getal 26 is een decimaal getal omdat het gelijk is aan de breuk $26/1$ en de schrijfwijze geen komma bevat.

P5 A: het begrip oppervlakte. Dit is een oefensessie die volgt op de les in P5 B. Vandaag de dag moet een glas-in-loodraam worden gemaakt met behulp van een bepaald aantal vormen van opgelegde kleuren. U hoeft geen oppervlakte te berekenen, te vergelijken, te meten, te schatten of een benadering te construeren om de oppervlakte te berekenen zoals in de voorbereiding is aangekondigd. Anderzijds staan wij in contact met de transversale competenties die in de basisvaardigheden zijn gedefinieerd: "Een boodschap analyseren en begrijpen", "Oplossen, redeneren en argumenteren". Aan deze competenties moet in het hele schoolprogramma worden voldaan.

P5 B: het begrip oppervlakte. Door middel van een uitdaging, het bedekken van een vloer met tegels, wil de onderwijzer de leerlingen de procedures voor het berekenen van oppervlakten bijbrengen. Daartoe vroeg zij hun metingen uit te voeren met behulp van (verstrekke) standaarden en het resultaat uit te drukken. Deze twee vaardigheden moeten aan het einde van de tweede fase worden gecertificeerd. De voorgestelde reeks voldoet aan de basisvaardigheden.

P5 C: oefeningen op hoeveelheden. De reeks stelt verschillende oefeningen over hoeveelheden voor: gebruik van het telraam, werken op oppervlakten. Alle vaardigheden waarop deze opeenvolging van oefeningen is gericht, zijn vaardigheden die aan het einde van de tweede fase moeten worden gecertificeerd. Daarom is het belangrijk ze te benaderen en te oefenen.

P6 A: Koopjes, kortingen en rabatten. Om de leerlingen te belonen voor hun goede werk, worden de kinderen gevraagd een budget te beheren. De complexe situatie dwingt de leerlingen om vakoverschrijdende vaardigheden te gebruiken: "Een boodschap analyseren en begrijpen", "Oplossen, redeneren en argumenteren". Het vereist ook de mobilisatie van vaardigheden in aantallen en hoeveelheden. Alle verworven vaardigheden zijn certificeerbaar aan het einde van P6.

P6 B: De oppervlakte van een trapezium. De leerkracht daagt de leerlingen uit om, op basis van wat ze al weten, de formule te vinden om de oppervlakte van trapezijs te berekenen. "Het construeren en gebruiken van benaderingen om oppervlakten te berekenen" is een van de vaardigheden die in de basisvaardigheden aanwezig zijn. De in deze reeks beoogde competentie stemt overeen met die welke aan het einde van P6 zal worden gecertificeerd.

Conclusie over dit aspect

De overgrote meerderheid van de beoogde competenties zijn die welke aan het einde van de fase gecertificeerd moeten worden. Meer dan eens maken de leerlingen kennis met vaardigheden die pas aan het einde van de volgende fase zullen worden gecertificeerd. Dit sluit perfect aan bij het feit dat de basisvaardigheden regelmatig vereisen dat leerlingen kennismaken met competenties die pas later in hun schooltraject zullen worden gecertificeerd. De bereidheid van het team om verder te kijken dan de horizon van het eigen schooljaar is duidelijk aanwezig. Dit is een positief element in de opbouw van competenties.

B. Adequatie tussen de waargenomen activiteiten met de wettelijke verwachtingen.

P1 A: de huizen tien en twintig. Dit is de derde reeks op het huis van twintig. Deze reeks bestaat uit een reeks oefeningen met individuele correctie. Deze praktijk maakt het mogelijk te anticiperen op de moeilijkheden die bepaalde leerlingen zouden kunnen ondervinden en derhalve differentiatie aan te moedigen. De hoeveelheid werk die moet worden verricht, het materiaal dat moet worden gebruikt of zelfs de plaats waar het werk moet worden verricht, worden op de voorbereidingskaart vermeld. De herhaling van deze reeks in korte tijd gaat goed samen met de opbouw van vaardigheden. De manier waarop eraan gewerkt wordt, beantwoordt aan de doelstellingen van de differentiatie van het leerproces.

P1 B: de huizen van de getallen van één tot tien. De volgorde is een oefensessie. Het is interessant om je kennis op peil te houden door regelmatige oefeningen. Het feit dat men erop terugkomt, maakt het mogelijk om spiraalsgewijs aan competenties te werken. De voorgestelde differentiaties hebben betrekking op het beschikbare materiaal en dus op de middelen, alsook op de hoeveelheid werk die moet worden verricht.

P1 C: munten en biljetten tot twintig euro. Dankzij de meer dan voldoende kwaliteit en de kwantiteit van het materiaal worden de leerlingen aan het werk gezet om het bedrag van dertien euro opnieuw samen te stellen en zo het knuffelbeertje te kunnen betalen. De kinderen gingen aan de slag en zochten, onder leiding van de onderwijzeres, zoveel mogelijk combinaties. Om nog verder te gaan worden sommige leerlingen gevraagd te betalen met een minimum aan munten of biljetten. Het herhalen van deze oefeningen in een relatief korte periode is een manier om vaardigheden op te bouwen. De kwaliteit en kwantiteit van het materiaal moeten leiden tot een diepere bedenking over differentiatie dan alleen maar verder gaan dan de oorspronkelijke instructies.

P2 A: de tafel van vijf. Na uitleg over het verwachte werk voor de halve groep die zelfstandig werkt, begint de onderwijzeres met de uitdaging van de dag. De kinderen moeten een "tangram" figuur reconstrueren. Het probleem is dat het te reconstrueren model verloren is. Om de figuur te reconstrueren, moeten zij de zijden met een bewerking koppelen aan een zijde met een antwoord. Als de kinderen klaar zijn, corrigeren ze zichzelf. Op verzoek kunnen verschillende pogingen worden ondernomen. Vervolgens vullen zij hun stappenplan aan. Van figuur tot figuur wordt de tabel met 5 opgebouwd. We kunnen spreken van competentiegericht werken als verschillende manipulatieve activiteiten het begonnen werk

verrijken, en dit in een beperkte tijdspanne. De voorgestelde differentiatie is het gebruik van gebruikelijk materiaal voor het oplossen van berekeningen indien nodig. Er zijn ook min of meer ingewikkelde "tangrams" te maken.

P2 B: Sudoku. Aan het begin van de reeks beweren sommige kinderen te weten hoe een sudoku werkt. De leraar geeft hen een sudoku om op te lossen en begint na te denken met de rest van de klas. Er worden trio's samengesteld en na enkele collectieve waarnemingen te hebben gedaan, begint het onderzoek naar een opgeloste oefening. Enveloppen met herinneringen zijn beschikbaar voor elke groep. Alvorens met het werk te beginnen, worden de voorwaarden die voor een efficiënt groepswork in acht moeten worden genomen, in herinnering gebracht. Het probleem van het vinden van het juiste antwoord wordt weggenomen door een opgeloste oefening te geven. Het is door problemen op te lossen dat kinderen hun vaardigheden ontwikkelen. Differentiatie wordt vanaf het begin van het leerproces gepland.

P2 C: zich oriënteren in een rooster. Via het spel worden de leerlingen ertoe gebracht een code te ontdekken en, verder dan dat, de manier om een positie in een rooster te coderen. Het spel, incidentele hulp en ondersteuning worden voorzien. Dit alles leidt tot de opbouw van vaardigheden. De beoogde competentie zal pas aan het einde van de tweede fase certificeerbaar zijn, maar moet ruim daarvoor worden opgebouwd. Pas echter op voor de weg door het concreet beleven van de situaties alvorens over te gaan tot semi-abstracte sessies. Manipulatie in de echte wereld blijft altijd de basis van leren. Door differentiatie kunnen sommige leerlingen bijvoorbeeld reële situaties ervaren of herbeleven alvorens ze op papier te reproduceren.

P2 C (bis): lengtes in centimeters meten. De uitdaging is om het personage te vinden dat de minste afstand aflegt om zijn lunch te krijgen. Het gaat hier om een complexe situatie, waarbij de leerlingen hun vaardigheden moeten mobiliseren om te weten hoe ze moeten meten: juist gebruik van de lat, maar ook het herkennen en uitvoeren van bewerkingen in verschillende situaties. De door de leraar voorgestelde aanpak draagt bij tot de opbouw van vaardigheden. Differentiatie moet vanaf het begin van de reeks worden uitgedacht om doeltreffend te zijn en de leerlingen in situaties te brengen waarin zij hun vaardigheden in haalbare situaties moeten inzetten.

P2 D: Beweeg door een raster. De leerlingen moeten, bij wijze van eerste uitdaging, voorwerpen in het klaslokaal vinden door nauwkeurige aanwijzingen te volgen. Ten tweede moeten ze routes maken op het plan van de verdieping waar hun klaslokaal zich bevindt. Als de leerlingen er niet in slagen de weg op de kaart te vinden, kunnen ze het klaslokaal verlaten om het traject in de gang te beleven. In de instructies wordt gevraagd om hardop te lezen voor de meer auditief ingestelde kinderen. De "links" en "rechts" affiches hangen ook in de klas. Het feit dat de activiteit begint met echte bewegingen in de klas, en vervolgens de mogelijkheid biedt om aan de kaart te werken of de bewegingen te blijven maken, betekent dat niet alleen een poging wordt gedaan om elementen van differentiatie aan te brengen, maar dat de aanpak ook bevorderlijk is voor de ontwikkeling van vaardigheden zoals omschreven in de basisvaardigheden.

P3 A: de positie van rechte lijnen. De leerlingen krijgen een reeks etiketten met rechte lijnen erop getekend. De instructie: "Met je buurman, deel ze in! Sommige leerlingen krijgen dezelfde etiketten, maar in een groter formaat. Eerste samenbrengen en nieuwe instructie: "Ik wil een classificatie in twee kolommen". De leraar gaat naar de leerlingen toe om onmiddellijke differentiatie te bieden. Nieuw samenbrengen en nieuwe instructie: "Deel de kruisende lijnen in twee kolommen in". Tijdens het werk in tweetallen stelt de leraar stokken voor om de rechte lijnen te materialiseren. De volgorde is zo opgebouwd dat de kinderen concepten ontwikkelen door manipulatie en observatie. De opeenvolging leidt tot de opbouw van vaardigheden. Het werk van begeleiding en differentiatie wordt bemoeilijkt door het aantal leerlingen dat tijdens dit proces moet worden begeleid. Differentiatie is hier vergelijkbaar met onmiddellijke en instinctieve remediëring.

P3 B: wisselen van centen voor euro's. Na een korte herinnering aan de waarden van de munten en biljetten in euro vraagt de onderwijzer of twee kinderen genoeg kleingeld hebben om voor één euro een verrassing te kopen. In paren moeten ze een combinatie van munten maken die 1 euro waard is. De leerlingen zijn in de manipulatie- en onderzoeksfase en bouwen hun vaardigheden op. Er kan hulp worden geboden aan leerlingen die moeilijkheden ondervinden. Voor snellere leerlingen zijn ook overschrijdingen mogelijk. Helaas is het aantal kinderen in het onderzoek, 12 duo's, moeilijk te beheren en te begeleiden en veroorzaakt wachtmomenten en dus evenveel gelegenheden om het onderzoek te verlaten. Alles is zo gepland dat de kinderen hun vaardigheden kunnen ontwikkelen, alleen de middelen om het werk te optimaliseren ontbreken. De organisatie in halve groepen kan oplossingen bieden.

P4 A: Ontdekking van gelijkwaardige breuken. De leerlingen worden verzocht een verband te leggen tussen stroken met een gekleurd deel en breuken. In een tweede fase worden nieuwe breuken voorgesteld. Ook hier moet een verband worden gelegd met de stroken. Het is de bedoeling dat men van de ene breuk naar de andere breuk kan gaan en het verband tussen de twee breuken begrijpt. Te weinig manipulaties gingen aan deze sessie vooraf en de leraar deed het onderzoekswerk in de plaats van de leerlingen. De leerlingen bevonden zich tijdens deze sequentie niet in een proces van competentievorming.

P4 B: evenredigheidsproblemen. De ontdekking van de regel van drie is georganiseerd in halve groepen. De andere helft van de klas werkt zelfstandig. De kinderen worden begeleid bij het ontdekken van de omgeving van de probleemsituatie: wat zijn de ingrediënten die nodig zijn om het recept te maken? Daarna gingen de kinderen aan de slag. Er worden gerichte aanmaningen voorgesteld; dit is inderdaad een differentiatie van de middelen. De differentiatie wordt gepland tijdens de voorbereiding van de les. De werkmethode en de uitvoering van de activiteit stimuleren de opbouw van vaardigheden door te zorgen voor differentiatie.

P4 C: Decimale getallen. De kinderen krijgen een set euromunten en -biljetten - € 100, € 10, € 1, € 0,10 en € 0,01 - in paren. De leraar vraagt hen om ze in te delen. De eerste indeling is tussen munten en biljetten, de tweede is gericht op munten. De munten en biljetten zijn gerangschikt in oplopende volgorde. De parallel wordt getrokken met de getallengrafiek en het decimale deel wordt als nieuw naar voren gebracht. Tot slot, wat hebben we? Markeren van een geheel deel en een decimaal deel. De verbinding tussen de kolommen wordt vergemakkelijkt door de kennis van het gehele onderdeel en de gebruikte materialen. Er wordt een nieuwe oefening van hetzelfde type voorgesteld.

Het werk is zeer gericht en laat weinig ruimte voor het kind om te testen, fouten te maken en het opnieuw te proberen, wat de basis is van het ontwikkelen van vaardigheden. De les beginnen met het kind te vragen hoeveel er in de enveloppe zit en het te vragen dat op te schrijven, brengt het kind in een onderzoeksmodus en ondersteunt het opbouwen van vaardigheden.

P5 A: het begrip van oppervlakte. Vandaag de dag moet een glas-in-loodraam worden gemaakt met behulp van een bepaald aantal vormen van opgelegde kleuren. De kinderen werken in tweetallen. Iedereen begint op hetzelfde moment te werken. De onderwijzeres kent haar leerlingen en differentieert de oefening vanaf het begin, zowel wat betreft de eindverwachtingen als de beschikbare middelen. Heel snel geeft de onderwijzer stimuleringsoefeningen aan kinderen die het moeilijk hebben. Terugkomen op vakoverschrijdende vaardigheden om ze te oefenen helpt om ze op te bouwen.

P5 B: het begrip van oppervlakte. De uitdaging voor de hele klas is: "Ik wil mijn badkamer betegelen. Hoeveel tegels zou ik nodig hebben? De leerlingen werken in groepjes van drie om de oplossing te vinden. Elke groep heeft een plan van de kamer en tegels om een gedeeltelijke bedekking mogelijk te maken. Er worden verschillende pogingen gepland, zodat de beschikbare middelen snel kunnen worden gedifferentieerd. Er zijn ook overschrijdingen gepland. De voorgestelde reeks activiteiten gaat in de richting van de opbouw van vaardigheden, omdat andere toepassingen gepland zijn die het mogelijk maken deze kennis in korte tijd bij verschillende gelegenheden opnieuw in te zetten.

P5 C: Oefeningen op hoeveelheden. Elke leerling krijgt een kaart met een beginoefening die overeenkomt met zijn/haar niveau van beheersing van een van de vaardigheden die worden geoefend. Naarmate de oefeningen vorderen, kunnen zij, na zelfcorrectie, overgaan tot meer en complexere oefeningen. De leraar is aanwezig voor extra hulp. Dit komt overeen met het leren door vaardigheden, waardoor de uitgangspunten van de activiteit worden gedifferentieerd. Derhalve moeten verschillen in resultaten worden aanvaard binnen de grenzen die door de basisvaardigheden worden opgelegd.

P6 A: koopjes, kortingen en rabatten. "Om jezelf te feliciteren met je werk, heb je een enveloppe met dertig euro om jezelf te trakteren. Er zijn twee beperkingen: de eerste is dat je beide leden van het paar moet behagen en de tweede is dat je de synthetische puzzel moet kopen. Hulp is beschikbaar als de leraar dat nodig acht. Er wordt gedifferentieerd naar de middelen die beschikbaar zijn om de probleemsituatie op te lossen. Deze aanpak van het zoeken naar oplossingen met zijn vallen en opstaan in een haalbare mobiliserende situatie gaat in de richting van het opbouwen van vaardigheden.

P6 B: de oppervlakte van een trapezium. Een uitdaging, het vinden van de formule om de oppervlakte van een trapezium te berekenen, zet de leerlingen aan het zoeken naar oplossingen. De verschillende geheugensteuntjes die aan het begin van de les worden voorgesteld, stimuleren het mobiliseren van eerder opgedane kennis. Het is echter raadzaam om tijdens deze collectieve geheugensteuntjes niet alle sleutels te geven om het

aanvankelijke probleem op te lossen. Deze geheugensteuntjes kunnen worden "gedistilleerd" in de vorm van differentiaties, die dan alle mogelijke geheugensteuntjes voor de leerlingen zijn. De differentiatie betreft dan de herinneringen, maar ook de tijd die nodig is om de oplossing van het voorgestelde probleem te vinden. Het belangrijkste in deze reeks is meer de constructie dan het eindproduct. De wijze waarop de reeks is opgebouwd, gaat echter in de richting van de opbouw van competenties in hoeveelheden.

C. Samenhang in de praktijk.

C.1 Continuïteit van het leerproces

Het gebruik van leerboeken uit dezelfde collectie, "Math & Moustique" in P1 en P2 en "Tip-Top" voor de andere klassen, bevordert de continuïteit van het leren. Er zij op gewezen dat dit gebruik niet de deur sluit voor andere leeractiviteiten die niet of slechts in geringe mate gepland zijn, maar die deel uitmaken van de vaardigheden die in de basisvaardigheden zijn opgenomen.

De sfeer van onderzoek en uitwisseling die in de school heerst, bevordert ook de continuïteit, ondanks de bijzondere periode in verband met de gezondheids crisis.

De school plant flexibele klaslokalen, en elke leerkracht probeert zijn lokaal zo in te richten dat de leerlingen de plaats kunnen vinden die hun het meeste comfort en de meeste concentratie biedt, afhankelijk van de activiteit die zij moeten uitvoeren. Hoewel niet alle leraren dit op dezelfde manier ervaren, lijken ze allemaal overtuigd van de voordelen voor de leerlingen. Wanneer alle klassen deze organisatie hebben, zal dit voor de leerlingen een element van continuïteit in de organisatie van hun schoolopleiding betekenen. Dit element, dat vlot wordt ingevoerd, zal ook een vlottere overgang van de kleuterklassen naar de lagere klassen mogelijk maken.

De verschillende raadplegingen, georganiseerd op cyclus-, intercyclus- of schoolniveau, maken het ook mogelijk de continuïteit en de samenhang te bevorderen binnen klassen van hetzelfde niveau en tussen klassen van dezelfde cyclus en, meer in het algemeen, tussen alle klassen van de school.

Conclusie over dit aspect

Of het nu gaat om de aspecten van de voorbereiding of om de manier waarop de school wordt beleefd, op alle niveaus vinden wij de wil om de dingen goed te doen. Dit komt tot uiting in een goede kennis van de leerlingen, bevordert door het cyclusbeheer van de school, door lesvoorbereidingen die niet alleen aanwezig zijn, maar ook een steeds belangrijker deel overlaten aan een doordachte differentiatie binnen de lessen die is opgebouwd om de beheersing van de vaardigheden te vergroten.

C.2 Evaluatie binnen de school

Gezien het meer dan verstoorde schooljaar als gevolg van de gezondheidsomstandigheden in verband met de COVID-crisis, werd dit punt alleen in een kwantitatieve analyse onderzocht (zie blz. 3). Uit de documenten blijkt dat een groot aantal perioden voor evaluatie bestemd is.

Dit hoge aantal kan gedeeltelijk worden verklaard door het gebruik van de handleiding "Math et Moustique" in het eerste en tweede leerjaar lager onderwijs. Die handleiding voorziet in een zelfevaluatie en een evaluatie aan het einde van elke module.

Vanaf het derde jaar wordt die handleiding niet meer als referentie gebruikt en zijn er nog veel perioden gewijd aan evaluatie.

Beoordeling is een belangrijk onderdeel van leren. Het kan gaan om zelfevaluatie, formatief, diagnostisch, summatief of certificatief. Daarom moet grondig worden nagedacht over het tijdstip, de functie en het belang van de beoordeling.

C.3 Steun voor leerlingen in moeilijkheden en het niveau van de leerprestaties

Het flexibele klasproject moet elke leerling in staat stellen omstandigheden te vinden die gunstig zijn voor zijn of haar leerproces.

De bedenking op differentiatie en het streven naar samenwerking tussen klassen op hetzelfde niveau, in dezelfde cyclus en over cycli heen, maken het ook mogelijk de praktijken ten gunste van de leerlingen te verrijken. Deze gezamenlijke bedenking leidt tot een openstelling van steeds gevarieerdere differentiatiemiddelen.

Er worden partnerschappen, bijvoorbeeld met de psycho-sociale-medische centra of een ziekenhuisdienst, opgezet zodat elke leerling zijn plaats in het onderwijssysteem kan vinden.

Conclusie over dit aspect

Uit de collectieve projecten en partnerschappen waartoe de directrice het initiatief heeft genomen, blijkt duidelijk dat hulp aan kinderen een prioriteit voor de school is.

D. Opleiding tijdens de loopbaan

Het team is, onder impuls van zijn directrice, begonnen met opleidingen rond de flexibele klassen. Dit zijn persoonlijke opleidingen die buiten de schooluren plaatsvinden. Deze opleidingen verstoren de organisatie van de school niet, maar geven blijk van de bereidheid om zich in dienst te stellen van de kinderen die aan hen zijn toevertrouwd. Er zij aan herinnerd dat de Franstalige scholen in de faciliteitengemeenten moeilijkheden ondervinden bij de toegang tot de voortgezette opleidingen wegens hun bijzonder statuut.

Conclusie over dit aspect

De flexibele klassen zijn het huidige project van de school dat op termijn een betere behandeling van de leerlingen mogelijk moet maken. Naast de flexibele klassen is er een hele bedenking op gang gekomen over de middelen voor differentiatie van het leren.

E. Lesmateriaal, leermiddelen, lokalen.

De lokalen zijn aangenaam (kleur, meubilair, uitrusting, enz.)
Elke klas is uitgerust met een TBI. De school heeft ervoor gekozen de oude borden te behouden.
De leraren hebben het "Tip-Top" leerboek voor de klassen P3 tot P6 gekozen. De eerste twee leerjaren volgen "Maths et Moustiques". Er zal een bedenking in P1/P2 worden uitgevoerd omdat de inzameling stopt.

Conclusie over dit aspect

De ter beschikking gestelde middelen en de investering van elke leerkracht in zijn lokalen weerspiegelen een streven om te evolueren in aangename, goed doordachte lokalen, die zo gepland zijn dat differentiatie werkelijk kan worden toegepast met respect voor de identiteit van elk individu.

F. Schoolgeld.

Er werden geen documenten teruggenomen en derhalve werden geen tekortkomingen geconstateerd.

G. Varia

In het kader van de afgelegde bezoeken

Veiligheid

- ☒ Er zijn geen tekortkomingen vastgesteld
- ☐ Er zijn een of meer tekortkomingen geconstateerd
- ☐ Er werd een nota gestuurd naar de DGEO

Hygiëne, sanitaire voorzieningen

- ☒ Er zijn geen tekortkomingen vastgesteld

- ☐ Er zijn een of meer tekortkomingen vastgesteld
- ☐ Er werd een nota gestuurd naar de DGEO

Neutraliteit

- ☒ Niet van toepassing
- ☐ Er zijn geen tekortkomingen vastgesteld
- ☐ Er zijn een of meer tekortkomingen vastgesteld
- ☐ Er werd een nota gestuurd naar de DGEO

Gratis

- ☒ Er zijn geen tekortkomingen vastgesteld
 - ☐ Er zijn een of meer tekortkomingen vastgesteld
 - ☐ Er werd een nota gestuurd naar de DGEO
-

7. Inspectieadvies

Voor de niveaus en vakken waarop dit onderzoek betrekking heeft, voldoen de kwaliteit en doeltreffendheid van het verstrekte onderwijs **aan** de wettelijke voorschriften.

Bijgevolg is, wat deze niveaus en disciplines betreft, voldaan aan de voorwaarden van artikel 1.4.2-4 van het decreet betreffende het wetboek van 3 mei 2019.

8. Adviezen aan de inrichtende macht

Differentiatie is een oplossing die moet worden onderzocht om antwoorden te geven op de moeilijkheden die de leerlingen ondervinden. De geleidelijke overgang naar de organisatie van klassen in flexibele klassen maakt het mogelijk om in deze richting verder te gaan. Observatie van de leerlingen heeft het mogelijk gemaakt de voordelen van deze organisatie voor de kinderen te meten. Wij moedigen de inrichtende macht aan om in samenwerking met het onderwijsteam en zijn directeur in deze richting te blijven investeren.

Er wordt aan herinnerd dat flexibele klassen niet de enige oplossing voor gedifferentieerd leerproces zijn. Andere middelen kunnen worden ingezet dankzij een steeds grotere kennis van de moeilijkheden en stoornissen waarmee leerlingen te maken kunnen krijgen. Ik moedig het team dan ook aan om nieuwsgierig te blijven naar deze punten door middel van opleiding, uitwisseling, het ondervragen van personen die over de middelen beschikken... en dit ten bate van de leerlingen die aan hen zijn toevertrouwd. Dit zal uiteraard worden vergemakkelijkt door het einde van de COVID-crisis.

Uit de analyse van de documenten van de leerkrachten bleek dat veel perioden werden gebruikt voor de beoordeling. Hoewel er enige diagnostische beoordeling of zelfbeoordeling was, bleef het een feit dat er veel tijd werd besteed aan testen. Bij de bedenking over differentiatie moet ook met dit punt rekening worden gehouden.

De inspectie wil de directie aanmoedigen en feliciteren met de pedagogische rol die zij in haar functie vervult. Wij hebben kunnen vaststellen dat zij tegelijkertijd een drijvende kracht, een instigator en een doorgeefluik van ideeën voor haar school was. Wij kunnen haar alleen maar steunen in deze essentiële rol.

9. Handtekeningen

Adviesnota('s) voor het personeel bijgevoegd: ~~ja~~ - nee / nummer :

Dit verslag werd op 01/06/2021 aan de inspecteur-generaal/belast met de coördinatie toegezonden



Handtekening van de inspecteur

Dit verslag werd aan de inrichtende macht toegezonden op :

Handtekening van de inspecteur-generaal of belast met de coördinatie

Mogelijke opmerkingen van de inrichtende macht :

Dit verslag werd aan de inspecteur toegezonden op :

Handtekening van de inrichtende macht

Eventuele opmerkingen van de inspecteur:

Dit verslag werd toegezonden aan de inspecteur-generaal/of belast met de coördinatie op :

Handtekening van de inspecteur

Eventuele opmerkingen van de inspecteur-generaal of belast met de coördinatie :

Datum :

Handtekening van de inspecteur-generaal of belast met de coördinatie

Eventuele opmerkingen van de coördinerend inspecteur-generaal :

Er wordt een informatienota gestuurd naar de dienst voor pedagogische raad en -ondersteuning:

Datum :

Handtekening van de coördinerend inspecteur-generaal