

Vlaams Ministerie van Onderwijs en Vorming

Onderwijsinspectie
 Hendrik Consciencegebouw
 Koning Albert II-laan 15
 1210 BRUSSEL

dlsec@onderwijsinspectie.be
 www.onderwijsinspectie.be

Verslag over de doorlichting door een paritair college van Buitengewoon Secundair Onderwijs Sint-Rafaël te Gent

Hoofdstructuur	Buitengewoon secundair onderwijs
Instellingsnummer	27995
Instelling	Buitengewoon Secundair Onderwijs Sint-Rafaël
Beleidsverantwoordelijke	Ignace Dehondt
Adres	Maagdestraat 56, 9000 Gent
Telefoonnummer	09 292 40 89
E-mail	i.dehondt@sintrafael.be
Website	www.sintrafael.be
Bestuur	Instituut Sint-Rafaël, Centrum voor personen met een
Adres	visuele handicap te Gent
	Maagdestraat 56, 9000 Gent
Scholengemeenschap	Scholengemeenschap voor katholiek secundair onderwijs
Adres	Sint-Leonardus
	Boeveriestraat 73, 8000 Brugge
CLB	Vrij centrum voor leerlingenbegeleiding Regio Gent
Adres	Halvemaanstraat 96, 9040 Sint-Amandsberg
Dagen van het doorlichtingsbezoek	21-09-2021
Samenstelling paritair college	Elke De Bolle (voorzitter)
doorlichtingsteam	Wim Baude

INHOUDSTAFEL

1	Toelichting.....	3
1.1	Hoe voert de onderwijsinspectie haar onderzoeken uit?	3
1.2	Welke adviezen formuleert de onderwijsinspectie?.....	3
1.3	Hoe gaat het verder na de doorlichting?	3
2	Historiek.....	5
3	In welke mate voert de instelling een doeltreffend beleid op het vlak van bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne (BVH)?	6
3.1	Planning en uitvoering	6
3.2	Ondersteuning	6
3.3	Cyclische en betrouwbare evaluatie.....	7
3.4	Borgen en bijsturen.....	7
4	Advies betreffende de erkenning en aanbevelingen	7

1 Toelichting

Dit verslag is het resultaat van de doorlichting van de instelling door een paritair college van onderwijsinspecteurs conform de overgangsmaatregelen voorzien in artikel 215 §2, 3 en 4 van het decreet betreffende de kwaliteit van onderwijs van 8 mei 2009. Na de doorlichting brengt het paritair college een definitief advies uit over de verdere erkenning van de instelling. Het advies kan alleen betrekking hebben op de elementen die in het eerdere advies expliciet zijn opgesomd.

1.1 Hoe voert de onderwijsinspectie haar onderzoeken uit?

De onderzoeken zijn gebaseerd op een triangulatie van onderzoeksmethoden en bronnen (kwantitatieve en kwalitatieve data, documenten, observaties, gesprekken en gevalstudies).

1.2 Welke adviezen formuleert de onderwijsinspectie?

De onderwijsinspectie formuleert een advies aan de Vlaamse Regering over de verdere erkenning van de instelling. Er zijn twee adviezen mogelijk.

Als de onderwijsinstelling in voldoende mate tegemoetkomt aan de erkenningsvoorwaarden, formuleert de onderwijsinspectie **een gunstig advies**. Dit advies heeft twee varianten:

- een gunstig advies zonder meer
- een gunstig advies met de verplichting om te werken aan de tekorten.

Als de onderwijsinstelling niet in voldoende mate tegemoetkomt aan de erkenningsvoorwaarden, formuleert de onderwijsinspectie **een ongunstig advies**. Dit advies heeft twee varianten:

- Een ongunstig advies met mogelijkheid om te verzoeken dat de procedure tot intrekking van de erkenning niet opgestart wordt op voorwaarde dat het bestuur van de school zich bij het werken aan de tekorten extern laat begeleiden. Indien het bestuur van de school gebruikmaakt van het recht om te verzoeken dat de procedure tot intrekking van de erkenning niet opgestart wordt en zich extern laat begeleiden, volgt er een nieuwe doorlichting. Die nieuwe doorlichting vindt plaats binnen een termijn die de onderwijsinspectie bepaalt op basis van de ernst en de aard van de tekorten en die minimum 90 dagen bedraagt, behalve als de tekorten betrekking hebben op de woonbaarheid, veiligheid en hygiëne.
- Een ongunstig advies zonder mogelijkheid om te verzoeken de procedure tot intrekking van de erkenning niet op te starten. Het bestuur van de school kan een beroep indienen tegen die onmogelijkheid. Binnen de 60 kalenderdagen na het indienen van het beroep, onderzoekt een nieuw en paritair samengesteld doorlichtingsteam de argumenten die het bestuur van de school aangeeft om te rechtvaardigen dat er wel een mogelijkheid moet zijn om te verzoeken de procedure tot intrekking van de erkenning niet op te starten.

1.3 Hoe gaat het verder na de doorlichting?

De onderwijsinstelling ontvangt het doorlichtingsverslag enkele dagen na het einde van de doorlichting. Feitelijke onjuistheden kunnen op dat moment nog worden rechtgezet. Het advies wordt echter niet meer gewijzigd.

Uiterlijk binnen dertig kalenderdagen na de ontvangst van het doorlichtingsverslag kan het beleid of het bestuur van de school een bijkomende verduidelijking van het doorlichtingsverslag aanvragen bij de inspecteur-generaal. Die aanvraag gebeurt zoals aangegeven op de website van de onderwijsinspectie. De

onderwijsinspectie plant de bespreking zo spoedig mogelijk en het beleid of het bestuur van de school bepaalt zijn vertegenwoordiging.

Voor meer informatie: raadpleeg www.onderwijsinspectie.be en www.doorlichtingsverslagen.be.

2 Historiek

Het vorige doorlichtingsbezoek vond plaats op 3 t.e.m. 6 oktober 2016 en werd afgesloten met een ongunstig advies. Op 27-01-2017 werd dit ongunstig advies aan de instelling betekend.

Het bestuur van de instelling diende naar aanleiding van dit advies een verbeterplan in. De Vlaamse Regering keurde het door de instelling ingediende verbeterplan goed op 27-06-2017 en deelde mee dat de procedure tot intrekking van de erkenning van de instelling of van een structuuronderdeel ervan, werd opgeschort tot 19-05-2020.

Conform art. 215 §2 van het decreet betreffende de kwaliteit van onderwijs van 8 mei 2009 worden instellingen en CLB's die uiterlijk op 30 juni 2018 een ongunstig advies hebben gekregen, geacht een "ongunstig advies met de mogelijkheid tot opschorting" te hebben gekregen. Een nieuwe doorlichting volgt dan binnen een periode van negentig kalenderdagen na de periode van opschorting van de procedure tot intrekking van de erkenning.

Conform art. 19 van het decreet tot het nemen van dringende tijdelijke maatregelen in het onderwijs naar aanleiding van de coronacrisis van 8 mei 2020 geldt de termijn van negentig kalenderdagen in de periode van 16 maart 2020 tot en met 30 juni 2021 niet. De doorlichting vindt uiterlijk plaats op 30 juni 2022.

De inspecteur-generaal stelde op 19-08-2021 bij delegatie het paritair college van onderwijsinspecteurs samen voor deze doorlichting.

Het bestuur van de instelling werd op 19-08-2021 op de hoogte gebracht van de komst van het paritair college van onderwijsinspecteurs op 21-09-2021. Het bestuur van de instelling en de directie werden uitgenodigd voor een gesprek. Tijdens het paritair college was er een afvaardiging van het bestuur.

3 In welke mate voert de instelling een doeltreffend beleid op het vlak van bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne (BVH)?

De kwaliteit van het BVH-beleid wordt in kaart gebracht aan de hand van de volgende processen:

- Elektriciteit
- Gebouwen en onderhoud
- Noodplanning
- Onthaal, aankoop en controle arbeidsmiddelen
- Producten met gevaarlijke eigenschappen
- Valgevaar en toegankelijkheid
- Verwarming
- Voedselveiligheid

3.1 Planning en uitvoering

De school neemt systematisch maatregelen en plant systematisch acties gericht op het inperken van risico's en het beperken van schade op korte termijn. Ze neemt die acties op in een jaaractieplan. De school voert de geplande acties systematisch uit. Indien de uitvoering niet op korte termijn kan plaatsvinden, neemt de school doeltreffende compenserende maatregelen die, in afwachting van een oplossing ten gronde, de gevaren inperken.

De school plant beperkt maatregelen en acties gericht op het voorkomen of inperken van risico's op langere termijn. De acties zijn onvoldoende gekaderd binnen een preventief en globaal risicobeheersingsbeleid over de schooljaren heen. Er ontbreekt een globaal preventieplan met een concrete omschrijving van de resultaten van de risicoanalyses, van prioritaire doelstellingen en van de activiteiten die moeten worden verricht om deze doelstellingen te bereiken.

3.2 Ondersteuning

De school ondersteunt beperkt de planning en uitvoering van de maatregelen en acties. De school voorziet planmatig in personele middelen voor de interne preventiedienst. De interne preventiedienst geeft het preventiebeleid vorm en wordt daarbij in beperkte mate ondersteund door de preventiedienst van de scholengemeenschap. De gehanteerde systemen, structuren en ondersteuningsactiviteiten hebben een waarneembaar effect op het veiligheidsbeleid. De school informeert de teamleden over het veiligheidsbeleid en geeft het samen met hen vorm. De school laat nog kansen liggen om het preventiebeleid optimaal te ondersteunen en zodanig de eigen expertise sterker uit te bouwen.

De school heeft de voorbije jaren in financiële middelen voorzien om de dringende tekorten weg te werken. Ze gaat echter onvoldoende planmatig te werk om financiële middelen te voorzien, vanuit een globaal preventieplan en jaaractieplan. Het is onduidelijk welke middelen aangewend kunnen worden om de geplande preventiemaatregelen uit te voeren. De budgetten opgenomen in het jaaractieplan zijn niet rechtstreeks gekoppeld aan een begroting.

3.3 Cyclische en betrouwbare evaluatie

De school evalueerde naar aanleiding van de vastgestelde werkpunten bij de vorige doorlichting alle processen en bijhorende acties. Ze verzamelde gegevens om de kwaliteit van de bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne te evalueren en baseerde zich daarvoor op diverse bronnen. Ze betrok relevante partners bij de evaluaties. Daardoor zijn deze evaluaties betrouwbaar. Het is een uitdaging om deze werkwijze systematisch verder te zetten in de toekomst.

3.4 Borgen en bijsturen

De interne dienst heeft zicht op de sterke punten en werkpunten en tracht te borgen wat kwaliteitsvol is en hierop verder te bouwen. Naar aanleiding van vastgestelde werkpunten bij de vorige doorlichting werd voor alle processen een verbeterplan opgesteld. De school nam gerichte acties voor de uitvoering van dit plan. Deze hebben tot een kwaliteitsverbetering geleid van het aankoopbeleid, de voedselveiligheid en het omgaan met producten met gevaarlijke eigenschappen, alsook van de bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne van de gebouwen en de veiligheid van de elektriciteit, de verwarming en de noodplanning. Door een beperkte lange termijnplanning en onduidelijkheid over de te besteden middelen, laat de school kansen liggen om werkpunten op efficiënte wijze bij te sturen en toekomstgericht een doelgericht preventiebeleid te voeren. Dit is een werkpunt.

4 Advies betreffende de erkenning en aanbevelingen

De onderwijsinspectie stelt vast dat de elementen die in het eerdere advies expliciet zijn opgesomd, zijn geremedieerd. De onderwijsinspectie formuleert over de verdere erkenning van de instelling een **GUNSTIG ADVIES** waarbij het schoolbestuur zich dient te engageren om aan de hieronder vermelde tekorten te werken.

De onderwijsinspectie doet de volgende aanbevelingen met het oog op **de verdere kwaliteitsontwikkeling** van de instelling:

- De kwaliteit borgen van de huidige evaluatie van de bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne
- De kwaliteit borgen van de structurele aandacht voor de bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne van de interne dienst en het schoolteam.
- De tekorten wegwerken met betrekking tot de planning van de acties vanuit een globaal preventieplan.
- De tekorten wegwerken met betrekking tot het planmatig voorzien in financiële middelen en ondersteuning voor de uitvoering van het preventiebeleid.