

Vlaams Ministerie van Onderwijs en Vorming

Onderwijsinspectie
 Hendrik Consciencegebouw
 Koning Albert II-laan 15
 1210 BRUSSEL

dlsec@onderwijsinspectie.be
 www.onderwijsinspectie.be

Verslag over de doorlichting door een paritair college van Buitengewoon secundair onderwijs Wagenschot te Eke

Hoofdstructuur	Buitengewoon secundair onderwijs
Instellingsnummer	28324
Instelling	Buitengewoon secundair onderwijs Wagenschot
Beleidsverantwoordelijke	Kim Van Hoever
Adres	Steenweg 2 9810 EKE
Telefoonnummer	09 280 89 60
E-mail	School@wagenschot.be
Website	www.busowagenschot.be
Bestuur	GO!scholengroep Deinze-Tielt-Waregem
Adres	Polderdreef 42 9840 De Pinte
Scholengemeenschap	Scholengemeenschap Aalter-Deinze-Tielt-Waregem
Adres	Polderdreef 42 9840 De Pinte
CLB	GO! centrum voor leerlingenbegeleiding Deinze-Eeklo
Adres	Polderdreef 42 9840 De Pinte
Dagen van het doorlichtingsbezoek	16-09-2021, 17-09-2021
Samenstelling paritair college	Wim Baude (voorzitter)
inspectieteam	Maaïke Kums

INHOUDSTAFEL

1	Toelichting.....	3
1.1	Hoe voert de onderwijsinspectie haar onderzoeken uit?.....	3
1.2	Welke adviezen formuleert de onderwijsinspectie?	3
1.3	Hoe gaat het verder na de doorlichting?	3
2	Historiek	5
3	In welke mate verstrekt de instelling kwaliteitsvol onderwijs?	6
3.1	Beroepsgerichte vorming in opleidingsvorm twee.....	6
3.1.1	Beginsituatiebepaling	6
3.1.1.1	Gegevensverzameling	6
3.1.1.2	Bepalen van specifieke opvoedings- en onderwijsbehoeften	6
3.1.2	Doelenselectiefase	6
3.1.2.1	Doelenkader	6
3.1.2.2	Doelenselectie op maat.....	6
3.1.3	Vorbereidingsfase	6
3.1.3.1	Pedagogisch-didactische planning	6
3.1.3.2	Planning materiële leeromgeving en onderwijsorganisatie.....	7
3.1.4	Uitvoeringsfase.....	7
3.1.4.1	Leer- en ontwikkelingsgericht aanbod	7
3.1.5	Evaluatiefase	7
3.1.5.1	Evaluatie van de leerlingenvorderingen.....	7
3.1.5.2	Evaluatie van de handelingsplanning op leerlingenniveau	7
3.2	Algemene en sociale vorming in opleidingsvorm drie.....	7
3.2.1	Beginsituatiebepaling	7
3.2.1.1	Gegevensverzameling	7
3.2.1.2	Bepalen van specifieke opvoedings- en onderwijsbehoeften	7
3.2.2	Doelenselectiefase	8
3.2.2.1	Doelenkader	8
3.2.2.2	Doelenselectie op maat.....	8
3.2.3	Vorbereidingsfase	8
3.2.3.1	Pedagogisch-didactische planning	8
3.2.3.2	Planning materiële leeromgeving en onderwijsorganisatie.....	8
3.2.4	Uitvoeringsfase.....	8
3.2.4.1	Leer- en ontwikkelingsgericht aanbod	8
3.2.5	Evaluatiefase	8
3.2.5.1	H9. Evaluatie van de leerlingenvorderingen	8
3.2.5.2	H10. Evaluatie van de handelingsplanning op leerlingenniveau	9
4	Advies betreffende de erkenning en aanbevelingen	10

1 Toelichting

Dit verslag is het resultaat van de doorlichting van de instelling door een paritair college van onderwijsinspecteurs conform de overgangsmaatregelen voorzien in artikel 215 §2, 3 en 4 van het decreet betreffende de kwaliteit van onderwijs van 8 mei 2009. Na de doorlichting brengt het paritair college een definitief advies uit over de verdere erkenning van de instelling. Het advies kan alleen betrekking hebben op de elementen die in het eerdere advies expliciet zijn opgesomd.

1.1 Hoe voert de onderwijsinspectie haar onderzoeken uit?

De onderzoeken zijn gebaseerd op een triangulatie van onderzoeksmethoden en bronnen (kwantitatieve en kwalitatieve data, documenten, observaties, gesprekken en gevalstudies).

1.2 Welke adviezen formuleert de onderwijsinspectie?

De onderwijsinspectie formuleert een advies aan de Vlaamse Regering over de verdere erkenning van de instelling. Er zijn twee adviezen mogelijk.

Als de onderwijsinstelling in voldoende mate tegemoetkomt aan de erkenningsvoorwaarden, formuleert de onderwijsinspectie **een gunstig advies**. Dit advies heeft twee varianten:

- een gunstig advies zonder meer
- een gunstig advies met de verplichting om te werken aan de tekorten.

Als de onderwijsinstelling niet in voldoende mate tegemoetkomt aan de erkenningsvoorwaarden, formuleert de onderwijsinspectie **een ongunstig advies**. Dit advies heeft twee varianten:

- Een ongunstig advies met mogelijkheid om te verzoeken dat de procedure tot intrekking van de erkenning niet opgestart wordt op voorwaarde dat het bestuur van de school zich bij het werken aan de tekorten extern laat begeleiden. Indien het bestuur van de school gebruikmaakt van het recht om te verzoeken dat de procedure tot intrekking van de erkenning niet opgestart wordt en zich extern laat begeleiden, volgt er een nieuwe doorlichting. Die nieuwe doorlichting vindt plaats binnen een termijn die de onderwijsinspectie bepaalt op basis van de ernst en de aard van de tekorten en die minimum 90 dagen bedraagt, behalve als de tekorten betrekking hebben op de bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne.
- Een ongunstig advies zonder mogelijkheid om te verzoeken de procedure tot intrekking van de erkenning niet op te starten. Het bestuur van de school kan een beroep indienen tegen die onmogelijkheid. Binnen de 60 kalenderdagen na het indienen van het beroep, onderzoekt een nieuw en paritair samengesteld doorlichtingsteam de argumenten die het bestuur van de school aangeeft om te rechtvaardigen dat er wel een mogelijkheid moet zijn om te verzoeken de procedure tot intrekking van de erkenning niet op te starten.

1.3 Hoe gaat het verder na de doorlichting?

De onderwijsinstelling ontvangt het doorlichtingsverslag enkele dagen na het einde van de doorlichting. Feitelijke onjuistheden kunnen op dat moment nog worden rechtgezet. Het advies wordt echter niet meer gewijzigd.

Uiterlijk binnen dertig kalenderdagen na de ontvangst van het doorlichtingsverslag kan het beleid of het bestuur van de school een bijkomende verduidelijking van het doorlichtingsverslag aanvragen bij de inspecteur-generaal. Die aanvraag gebeurt zoals aangegeven op de website van de onderwijsinspectie. De

onderwijsinspectie plant de bespreking zo spoedig mogelijk en het beleid of het bestuur van de school bepaalt zijn vertegenwoordiging.

Voor meer informatie: raadpleeg www.onderwijsinspectie.be en www.doorlichtingsverslagen.be.

2 Historiek

Het vorige doorlichtingsbezoek vond plaats op 19-01-2017 en werd afgesloten met een ongunstig advies. Op 24-02-2017 werd dit ongunstig advies aan de instelling betekend.

Het bestuur van de instelling diende naar aanleiding van dit advies een verbeterplan in. De Vlaamse Regering keurde het door de instelling ingediende verbeterplan goed op 25-09-2017 en deelde mee dat de procedure tot intrekking van de erkenning van de instelling of van een structuuronderdeel ervan, werd opgeschort tot 30-06-2020.

Conform art. 215 §2 van het decreet betreffende de kwaliteit van onderwijs van 8 mei 2009 worden instellingen en CLB's die uiterlijk op 30 juni 2018 een ongunstig advies hebben gekregen, geacht een "ongunstig advies met de mogelijkheid tot opschorting" te hebben gekregen. Een nieuwe doorlichting volgt dan binnen een periode van negentig kalenderdagen na de periode van opschorting van de procedure tot intrekking van de erkenning.

Conform art. 19 van het decreet tot het nemen van dringende tijdelijke maatregelen in het onderwijs naar aanleiding van de coronacrisis van 8 mei 2020 geldt de termijn van negentig kalenderdagen in de periode van 16 maart 2020 tot en met 30 juni 2021 niet. De doorlichting vindt uiterlijk plaats op 30 juni 2022.

De inspecteur-generaal stelde op 23-08-2021 bij delegatie het paritair college van onderwijsinspecteurs samen voor deze doorlichting.

Het bestuur van de instelling werd op 23-08-2021 op de hoogte gebracht van de komst van het paritair college van onderwijsinspecteurs op 16-09-2021. Het bestuur van de instelling en de directie werden uitgenodigd voor een gesprek. Tijdens het paritair college was er een afvaardiging van het bestuur.

3 In welke mate verstrekt de instelling kwaliteitsvol onderwijs?

3.1 Beroepsgerichte vorming in opleidingsvorm twee

3.1.1 Beginsituatiebepaling

3.1.1.1 Gegevensverzameling

Het multidisciplinaire team verzamelt relevante leerling- en contextgegevens om te komen tot een totaalbeeld van de beginsituatie van iedere leerling. De verzamelde gegevens zijn actueel, toegankelijk en hanteerbaar voor de teamleden. Het team professionaliseert zich om de motorische vaardigheden van de leerlingen nog beter in kaart te brengen aan de hand van een gestandaardiseerde test.

3.1.1.2 Bepalen van specifieke opvoedings- en onderwijsbehoeften

Het multidisciplinaire team analyseert de verzamelde gegevens in beperkte mate. De teamleden bespreken specifieke opvoedings- en onderwijsbehoeften, maar die kunnen nog groeien op het vlak van volledigheid en gerichtheid op de totale doelenselectie.

3.1.2 Doelenselectiefase

3.1.2.1 Doelenkader

De doelenselectie is gebaseerd op de decretale ontwikkelingsdoelen van opleidingsvorm twee. Het schoolteam van opleidingsvorm twee concretiseert de ontwikkelingsdoelen in een schooleigen doelenkader dat opgebouwd is per fase. Dit bevordert de mogelijkheid om de onderwijsleerpraktijk op een gelijkgerichte wijze aan te sturen en vorm te geven.

3.1.2.2 Doelenselectie op maat

De klassenraad selecteert doelen per pedagogische eenheid in schoolbreed vastgelegde groepswerkplannen. Deze groepswerkplannen houden beperkt rekening met vastgestelde opvoedings- en onderwijsbehoeften van de groep of van individuele leerlingen. Sommige leraren vertalen de geselecteerde doelen in concrete, operationele doelen die haalbaar, realistisch in tijdsbesteding en zinvol zijn. De klassenraad selecteert nog te beperkt doelen in het individueel handelingsplan die aansluiten op de evaluatie van vorige planningsperiodes.

3.1.3 Voorbereidingsfase

3.1.3.1 Pedagogisch-didactische planning

Het multidisciplinaire team stelt in overleg de pedagogisch-didactische planning op voor een groep of voor individuele leerlingen. Het team bepaalt de leerinhouden, methoden en werkvormen op een evenwichtige wijze met aandacht voor verschillende technische competenties en arbeidsattitudes. Het opvoedings- en onderwijsaanbod is afgestemd op de vooropgestelde doelen

3.1.3.2 Planning materiële leeromgeving en onderwijsorganisatie

Het multidisciplinaire team maakt duidelijke afspraken over het onderwijsaanbod en plant doelgerichte organisatorische maatregelen die de realisatie en de evaluatie van de vooropgestelde doelen binnen de vooropgestelde periode mogelijk maken.

3.1.4 Uitvoeringsfase

3.1.4.1 Leer- en ontwikkelingsgericht aanbod

Het multidisciplinaire team realiseert een betekenisvol en samenhangend aanbod dat afgestemd is op de geselecteerde doelen.

3.1.5 Evaluatiefase

3.1.5.1 Evaluatie van de leerlingenvorderingen

De evaluatie is afgestemd op de geselecteerde doelen. Het team heeft de intentie om de leerlingenvorderingen over de schooljaren heen bij te houden om in de toekomst tot een betere doelenselectie op maat te kunnen komen.

3.1.5.2 Evaluatie van de handelingsplanning op leerlingenniveau

Het multidisciplinaire team reflecteert geregeld en systematisch over de handelingsplanning voor de leerlingengroep of voor de individuele leerling. De teamleden sturen hun handelen bij naar aanleiding van (strategische) klassenraadbesprekingen.

3.2 Algemene en sociale vorming in opleidingsvorm drie

3.2.1 Beginsituatiebepaling

3.2.1.1 Gegevensverzameling

Het multidisciplinaire team verzamelt relevante leerling- en contextgegevens om te komen tot een totaalbeeld van de beginsituatie van iedere leerling. De verzamelde gegevens zijn actueel, toegankelijk en hanteerbaar voor de teamleden. Bij het begin van een nieuw schooljaar worden toetsen afgenomen van alle leerlingen als aanvulling bij de eindevaluaties van vorig schooljaar om een actueel en accuraat beeld te krijgen van het ontwikkelingsniveau van elke leerling.

3.2.1.2 Bepalen van specifieke opvoedings- en onderwijsbehoeften

Het multidisciplinaire team analyseert de verzamelde gegevens in beperkte mate. De teamleden bespreken specifieke opvoedings- en onderwijsbehoeften, maar die kunnen nog groeien op het vlak van volledigheid en gerichtheid op de totale doelenselectie.

3.2.2 Doelenselectiefase

3.2.2.1 Doelenkader

De doelenselectie is gebaseerd op de decretale ontwikkelingsdoelen van opleidingsvorm drie. Het multidisciplinaire team beschikt in beperkte mate over duidelijke gelijkgerichte afspraken over het concretiseren van deze ontwikkelingsdoelen.

3.2.2.2 Doelenselectie op maat

De klassenraad selecteert doelen per pedagogische eenheid in schoolbreed vastgelegde groepswerkplannen. Deze groepswerkplannen houden beperkt rekening met vastgestelde opvoedings- en onderwijsbehoeften van de groep of van individuele leerlingen. Sommige leraren vertalen de geselecteerde doelen in concrete, operationele doelen die haalbaar, realistisch in tijdsbesteding en zinvol zijn. De klassenraad selecteert nog te beperkt doelen in het individueel handelingsplan die aansluiten op de evaluatie van vorige planningsperiodes.

3.2.3 Voorbereidingsfase

3.2.3.1 Pedagogisch-didactische planning

Het multidisciplinaire team stelt in overleg de pedagogisch-didactische planning op voor een groep of voor individuele leerlingen. Het team bepaalt de leerinhouden, methoden en werkvormen met aandacht voor alle vormingsonderdelen van de algemene en sociale vorming. Het overzicht hiervan is terug te vinden de matrix die de school hanteert voor de vormgeving en uitwerking van de algemene en sociale vorming. Het opvoedings- en onderwijsaanbod is afgestemd op de vooropgestelde doelen

3.2.3.2 Planning materiële leeromgeving en onderwijsorganisatie

Het multidisciplinaire team plant doelgerichte organisatorische maatregelen die de realisatie en de evaluatie van de vooropgestelde doelen binnen de vooropgestelde periode mogelijk maken.

3.2.4 Uitvoeringsfase

3.2.4.1 Leer- en ontwikkelingsgericht aanbod

Het multidisciplinaire team plant een betekenisvol en samenhangend aanbod dat afgestemd is op de ontwikkelingsdoelen. De mate waarin dit in de concrete klaspraktijk gerealiseerd wordt, kon tijdens dit toezicht niet ten volle vastgesteld worden.

3.2.5 Evaluatiefase

3.2.5.1 H9. Evaluatie van de leerlingenvorderingen

De evaluatie is afgestemd op de geselecteerde ontwikkelingsdoelen. Het team houdt de leerlingenvorderingen bij op het niveau van de ontwikkelingsdoelen maar heeft nog groeikansen om dit verder door te trekken naar de geconcretiseerde lesdoelen. Hierdoor zal de neerslag van de evaluatie bruikbaar zijn voor het vervolgtraject van de handelingsplanning over de jaren heen.

3.2.5.2 H10. Evaluatie van de handelingsplanning op leerlingenniveau

Het multidisciplinaire team reflecteert geregeld en systematisch over de handelingsplanning voor de leerlingengroep of voor de individuele leerling. De teamleden sturen hun handelen bij naar aanleiding van (strategische) klassenraadbesprekingen.

4 Advies betreffende de erkenning en aanbevelingen

De onderwijsinspectie stelt vast dat de elementen die in het eerdere advies expliciet zijn opgesomd, zijn geremedieerd. De onderwijsinspectie formuleert over de verdere erkenning van de instelling een **GUNSTIG ADVIES**.

De onderwijsinspectie doet de volgende aanbevelingen met het oog op **de verdere kwaliteitsontwikkeling** van de instelling:

Sterke punten om te borgen:

- De multidisciplinaire samenwerking tussen de leraren algemene en sociale vorming en beroepsgerichte vorming en de paramedici.
- De uitgewerkte schooleigen doelenkaders.
- De systematische reflectie over de handelingsplanning op leerlingenniveau.

Groeikansen

- Een duidelijkere analyse van de specifieke opvoedings- en onderwijsbehoeften van elke leerling en de vertaling daarvan in de doelenselectie.
- Duidelijke gelijkgerichte afspraken over de concretisering van de differentiatie van de doelenselectie op maat en de vertaling daarvan in de individueel handelingsplannen.
- Het versterken van de professionalisering m.b.t. het klasmanagement en het creëren van een inspirerende en uitdagende leeromgeving in de lessen algemene en sociale vorming van opleidingsvorm drie.